

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD DD. 28 JUNI 2018

De gemeenteraad vergadert in zijn gewone vergaderzaal ingevolge een bijeenroeping van de voorzitter dd. 28 juni 2018.

De zitting vangt aan om 18:00 uur.

Aanwezig:

Koenraad De Ceuninck, Voorzitter;
Marleen Van den Bussche, Burgemeester;
Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger en Stefaan Standaert, Schepenen;
Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper, Raadsleden;
Tijs Van Vynckt, Algemeen directeur.

Volgende agendapunten behandeld:

OPENBARE ZITTING

1. GOEDKEURING VERSLAG VORIGE ZITTING

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28, §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat over dit punt in openbare zitting wordt vergaderd.
- Artikel 33 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 dat bepaalt dat behalve in spoedeisende gevallen de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking worden gesteld van de gemeenteraadsleden en dat het huishoudelijk reglement de wijze bepaalt waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.
Dat verder bepaalt dat elk gemeenteraadslid het recht heeft om tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast en dat ook nog verduidelijkt dat als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, de notulen als goedgekeurd beschouwd worden.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.

Feiten

- De notulen werden ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraad.
- Er werden geen opmerkingen gemaakt en een aangepaste versie werd aan de raadsleden ter beschikking gesteld.

Tussenkoms raadsleden

- Voorzitter Koenraad De Ceuninck meldt dat de aanpassingen die gevraagd werden door raadslid Arnout De Lille (N-VA) en raadslid Ann Van den Abeele (CD&V) zullen gebeuren.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat hij gevraagd had om bij het punt goedkeuring erfpachtovereenkomst elektriciteitscabine te vermelden dat er niet aangegeven staat of het met vervanging of zonder vervanging van de huidige cabine is, wat de kosten zijn zonder vervanging en wat de effectieve problemen zijn met de huidige cabine. In het gemeenteraadsbesluit is dit allemaal zeer vaag. Er werd tijdens de bespreking opgemerkt dat de vervanging noodzakelijk was omdat de huidige cabine niet langer veilig zou zijn voor het personeel dat er in zou moeten werken. Het raadslid vraagt zich af wat er niet veilig is en wat de kosten ervoor zijn om de veiligheid te

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

garanderen. Hij vond dit niet terug in het verslag, maar vindt dit wel belangrijk. Aangezien hij niet over voldoende inlichtingen beschikte, kon hij het punt niet goedkeuren. Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) antwoordt dat Algemeen directeur Tijs Van Vynckt bereid is om dit aan te passen.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 31 mei 2018 goed.

Artikel 2:

De voorzitter en de algemeen directeur worden gemandateerd om de notulen na deze goedkeuring te ondertekenen.

Auteur:	Heidi van Deynse
Classificatie:	201.33 Notulen en registers

2. PATRIMONIUM - GEBRUIKSOVEREENKOMST LOKAAL SCHOOL KLEIT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- Artikel 57, §3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin bepaald wordt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad desgevallend vastgestelde algemene regels.

Feiten

- Er wordt gezocht naar een nieuwe behuizing voor de bibliotheek te Kleit.
- In de naast de huidige bibliotheek liggende school zijn verbouwingen aan de gang. Hierbij zou een lokaal voorbehouden kunnen worden voor de inrichting als bibliotheek.
- Hiervoor moet een overeenkomst afgesloten worden. Aanvankelijk werd hiervoor uitgegaan van een huurovereenkomst voor 20 jaar, maar na onderling overleg met het schoolbestuur wordt uitgegaan van een gebruiksovereenkomst waarbij de gebruiksvergoeding inééns betaald wordt.
- In bijlage vindt u een ontwerp van de gebruiksovereenkomst
- De huurwaarde van het lokaal werd al geschat. De huurwaarde werd geschat op € 70/m²/jaar.

Argumentatie

- Er werd een ontwerp van gebruiksovereenkomst opgesteld.
- De zwaartepunten van de overeenkomst zijn de volgende :
 - Art. 1 : omschrijving van het lokaal (nog verder aan te vullen) en omschrijving van het doel (bibliotheek en voor beperkte culturele en educatieve activiteiten (zo kan bv. ook een vorming of een lezing doorgaan in het lokaal)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- In art. 2 wordt een gebruiksperiode van # jaar voorgesteld. (De overeenkomst wordt opgemaakt als een authentieke akte gezien de duurtijd langer dan 9 jaar zal bedragen). De akte kan steeds in wederzijds overleg beëindigd worden.
 - De gebruiksvergoeding wordt geschat op € # x 85.05 m² (in gebruik te nemen oppervlakte) = € # x # jaar = € # . Bij vroegtijdige beëindiging wordt een verrekening gemaakt van het aantal effectief gebruikte maanden t.a.v. de totaal voorziene duur (# maanden).
(de precieze bedragen kunnen nog niet meegedeeld worden gezien de onderhandelingen nog lopende zijn. De nota zal worden aangevuld met de juiste bedragen)
 - De eventuele belastingen vallen ten laste van de gebruiker, m.u.v. de onroerende voorheffing
 - Inzake de energiekosten zou gewerkt worden met de werkelijke kosten, afgerekend naar verhouding met de gebruikte oppervlakte en de tijd dat de lokalen effectief in gebruik waren.
- De goedkeuring van de gebruiksovereenkomst is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de overeenkomst met vzw Schoolcomité Adegem en Kleit, met de hiernavolgende tekst goed :

GEBRUIKSOVEREENKOMST LOKAAL SCHOOL KLEIT

Voor Mevr. Marleen Van den Bussche, burgemeester van de gemeente Maldegem, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Maldegem, overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27 mei 1870;

zijn verschenen :

De vzw Schoolcomité Adegem en Kleit, Adegem-dorp 16a – 9991 Adegem, vertegenwoordigd door : Mevr. Veronique Gantois, voorzitter,
hierna de "eigenaar" genoemd
enerzijds,

en

de gemeente Maldegem, vertegenwoordigd door Mevr. Valerie Taeldeman, eerste schepen en de Heer Tijs Van Vynckt, algemeen directeur , handelend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad dd. 28 juni 2018,
hierna de "gebruiker" genoemd
anderzijds,

Tussen eigenaar en gebruiker wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1

De eigenaar geeft in gebruik aan de gebruiker, die aanvaardt, een lokaal deel uitmakend van de school de Kleiheuvel, gelegen Kleitkalseide 107, 9990 Maldegem; kadastraal gekend als Maldegem, 2de Afd. Sie. D, nr. 1139x (deel), zoals hierna nader beschreven :

.....
Dit lokaal zal gebruikt worden als bibliotheek en voor beperkte culturele en educatieve activiteiten.

De gebruiker verklaart de toestand van het genoemde goed te kennen en bevestigt dat het in goede staat van onderhoud en herstelling is.

Artikel 2

De gebruiksovereenkomst wordt afgesloten voor een periode van jaar. De gebruiksperiode vangt aan op en loopt af op
De gebruiker en de eigenaar kunnen ten allen tijde in onderling akkoord de gebruiksovereenkomst beëindigen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Artikel 3

De gebruiksvergoeding bestaat uit een éénmalig bedrag van € # (#euro) en is te betalen tijdens de eerste maand van de gebruikperiode, door storting op rekeningnummer van de eigenaar.

Bij vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst gebeurt een terugbetaling van een deel van de gebruiksovereenkomst in verhouding tot het aantal maanden effectief gebruik. Hierbij wordt volgende formule gebruikt :

Gebruiksvergoeding x aantal maanden effectief gebruik

#

Hierbij wordt voor de berekening van het aantal maanden effectief gebruik elke begonnen maand als een volledige maand aanzien.

Artikel 4

Alle belastingen en taksen met inbegrip van de BTW, ten bate van de Staat, de Provincie, de Gemeente of elke andere overheid die nu of later de in gebruik gegeven goederen bezwaren, met uitzondering echter van de onroerende voorheffing, zijn voor rekening van de gebruiker.

Artikel 5

Tijdens de ganse duur van het gebruik moet de gebruiker de in artikel 1 vermelde bestemming handhaven.

Artikel 6

De gebruiker is gehouden het gebruikte goed in goede staat te onderhouden en als een goed huisvader te gebruiken, zonder de aard of de bestemming ervan te veranderen en het bij het einde van de duur terug te geven in de staat zoals blijkt uit de plaatsbeschrijving die opgemaakt werd tussen de partijen bij aanvang van het contract en welk document er integraal deel van uitmaakt.

De gebruiker moet alle herstellingen van normaal onderhoud onmiddellijk en op zijn kosten uitvoeren.

De herstellingen voor rekening van de eigenaar zullen op zijn kosten worden uitgevoerd zodra ze nodig blijken. De gebruiker zal de eigenaar van de nodige werken onmiddellijk moeten verwittigen en de uitvoering ervan toelaten.

Artikel 7

Het is de gebruiker verboden het gebruikte goed te veranderen of te verbouwen zonder voorafgaande schriftelijke toelating van de eigenaar.

Kleine werken van louter inwendige schikking vallen niet onder dit verbod. Elke verandering, verbouwing of nieuwe bouw zonder uitzondering, uitgevoerd met of zonder de toestemming van de eigenaar of krachtens gerechtelijke machtiging, wordt van rechtswege en zonder vergoeding eigendom van de eigenaar, behoudens een andersluidende schriftelijke overeenkomst.

Artikel 8

Het is de gebruiker mag zijn gebruiksrecht niet overdragen zonder de schriftelijke toestemming van de eigenaar. In geen geval zal de gebruiker zich kunnen beroepen op stilzwijgende toestemming.

Artikel 9

De gebruiker staat in voor de betaling van het water-, gas-, en elektriciteitsverbruik, alsook voor de betaling van de huur van de tellers. Hiervoor wordt jaarlijks een afrekening gemaakt op basis van het werkelijke gebruik zoals dit blijkt uit de afrekeningsfacturen van water-, gas- & elektriciteit; in verhouding tot de door gebruiker gebruikte oppervlakte en tot de tijd dat de lokalen effectief in gebruik zijn.

Artikel 10

Gedurende de ganse duurtijd van de overeenkomst zal de gebruiker zijn gebruikersrisico en het verhaal der burens verzekeren tegen brand, bij een in België gevestigde maatschappij, en hij zal van deze verzekering het bewijs leveren. Hij is aansprakelijk voor brand, tenzij hij bewijst dat de brand buiten zijn schuld is ontstaan.

Op het eerste verzoek van de eigenaar, zal de gebruiker het bewijs leveren van de betaling van de premie voor deze verzekeringspolis.

Artikel 11

De eigenaar heeft, na afspraak met de gebruiker, steeds toegang tot het in gebruik gegeven goed.

Artikel 12

Alle onkosten voortspruitend uit deze overeenkomst vallen ten laste van de gebruiker.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

De gebruiker staat ook in voor de registratie en de hiermee eventueel verbonden kosten. Na registratie bezorgt de gebruiker een kopie van het geregistreerd huurcontract en de bijlage aan de eigenaar.

Waarvan akte.

Verleden te Maldegem, op 2018, in drie exemplaren, waarvan één wordt overhandigd aan de gebruiker, één wordt overhandigd aan de eigenaar en één bestemd is voor de registratie.

Artikel 2:

Mevr. de burgemeester en de Hr. algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst namens de gemeente te ondertekenen.

Auteur: Steven De Jaeger

3. DEFINITIEVE VERSIE OVEREENKOMST WERKEN DE BERKEN MET SCHOOLCOMITÉ ADEGEM EN KLEIT VZW

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en meer bepaald artikel 42, §1 1° a.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de overheidsopdrachten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad genomen in zitting van 26 april 2018.
- De bespreking op het college van burgemeester en schepenen van 18 juni 2018.

Feiten

- Naar aanleiding van de nieuwbouw en renovatie van VBS De Kleiheuvel worden vernieuwings- en renovatiewerken voorzien aan het terrein en de gebouwen van SCC De Berken.
- Om deze werken in één beweging met de werken aan de school te kunnen uitvoeren stelde het gemeentebestuur heeft hiervoor de architect van de school, Salens Architecten uit Brugge aan.
- De gemeenteraad keurde in haar zitting van 26 april 2018 een ontwerpversie van overeenkomst goed.
- Deze werd op 7 juni 2018 voorgelegd aan het schoolcomité. Rekening houdend met hun tekstuele opmerking ligt nu een aangepaste versie voor.
- Concreet wordt er in punt 1 van de overeenkomst verwezen naar het ingeschreven bedrag in het gemeentelijk budget 2018.
- Is onder punt 3 toegevoegd dat het schoolbestuur gevrijwaard wordt van enige financiële aansprakelijkheid.
- Is onder punt 4 de realisatiedatum bepaald op 9 maart 2019.
- Is onder punt 5 toegevoegd dat een vertegenwoordiger van de gemeente (in casu de dienst infrastructuur) de werfvergaderingen zal bijwonen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Argumentatie

- Gezien het verband tussen en het onmiddellijk aansluiten van een deel van de werken aan de school en de werken in de omgeving van SCC De Berken wordt voorgesteld een overeenkomst met het schoolbestuur af te sluiten waarin enerzijds een investeringstoelage aan de school toegekend wordt om bepaalde werken uit te gaan voeren en waarbij anderzijds de school hierbij als bouwheer zou optreden.
- Aldus zou het aanleggen van de nieuwe pleininrichting voor de school en De Berken en het vernieuwen van de gevelbekleding van de Berken aan de zijde van het nieuw aan te leggen plein en de school kunnen uitgevoerd worden.
- Hiertoe zal met een overeenkomst worden gewerkt zoals beslist op de gemeenteraad van 26 april 2018.
- Het voorliggend model van overeenkomst houdt rekening met de laatste opmerkingen van zowel het gemeentebestuur als het schoolcomité.
- In de overeenkomst wordt de omvang van de opdracht omschreven, de investeringstoelage van de gemeente Maldegem aan de school bepaald en worden verdere afspraken gemaakt rond de leiding van het project, de toepasselijke tijdslijmieten en de aansprakelijkheid.
- Door op deze wijze te werken kan veel tijd gewonnen worden t.o.v. het werken met een gewone aanbestedingsprocedure.
- Concrete afspraken rond gebruik, onderhoud en huur/werkingstoelage na realisatie van de werken zullen worden uitgewerkt in een afzonderlijke overeenkomst.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad bevestigt haar akkoord om het deel van de werken aan SCC de Berken en VBS de Kleiheuvel die met elkaar verweven zijn (i.e. het aanleggen van een nieuwe pleininrichting en het vernieuwen van het deel van de gevelbekleding van SCC de Berken hierbij aansluitend) gezamenlijk met het schoolbestuur uit te voeren.

Artikel 2:

Hiertoe wordt met het schoolbestuur een overeenkomst afgesloten waarin de gemeente een investeringstoelage voor het uitvoeren van de werken toekent aan het schoolbestuur en waarbij het schoolbestuur optreedt als bouwheer voor de betreffende werken.

Deze overeenkomst luidt als volgt :

Overeenkomst voor uitvoering van werken aan het terrein en de gebouwen van SCC De Berken en het terrein van VBS De Kleiheuvel met gemeentelijke investeringstoelage door vzw Schoolcomité Adegem-Kleit

Overeenkomst tussen volgende partijen :

Gemeentebestuur Maldegem Marktstraat 7 9990 Maldegem, vertegenwoordigd door Burgemeester Marleen Van den Bussche en algemeen directeur Tijs Van Vynckt enerzijds en

Vzw Schoolcomité Adegem en Kleit pa Adegem-Dorp 16a 9991 Adegem, vertegenwoordigd door haar voorzitter Veronique Gantois anderzijds.

Voorwerp van de overeenkomst

Resultaatsverbintenis voor vernieuwings-en renovatiewerken aan het terrein palend aan gedeeltelijk VBS De Kleiheuvel en gedeeltelijk de gebouwen en terreinen van SCC De Berken, gelegen Kleitkalseide 107 + 109 9990 Maldegem, volgens bijgevoegd plan.

Dit omvat :

-vernieuwen van gevelbekledingen van de sportzaal aan de kant van het plein/de school

-Aanleggen van een nieuwe pleininrichting

Tussen boven vernoemde partijen wordt overeengekomen :

1/ Het Gemeentebestuur van Maldegem engageert zich in een financiële tussenkomst in bovenomschreven project onder de vorm van een investeringstoelage , te betalen (ten laatste

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

een week voor vervaldatum) op basis van de haar voorgelegde en goedgekeurde vorderingsstaten. De kredieten hiertoe zijn vastgelegd in budget 2018 – actie 1-03-03-06 0740-06 664000 voor een totaalbedrag van 244 000 euro. Het bedrag van de financiële tussenkomst kan enkel worden opgetrokken in de mate het budget daartoe wordt opgetrokken middels een budgetwijziging 2018 van gemeente Maldegem.

2/ Het schoolbestuur van VBS De Kleiheuvel zal optreden als bouwheer in boven omschreven project. Het gemeentebestuur van Maldegem verleent toestemming aan de school om de volgens plan omschreven werken uit te voeren ook op de gedeelten (SCC de Berken) die eigendom zijn van de gemeente Maldegem, zonder dat hierdoor een recht van opstal ontstaat in hoofde van de school.

3/ Het schoolbestuur van VBS De Kleiheuvel engageert zich wel om financieel binnen het bedrag van de gemeentelijke toelage te blijven bij de realisatie van boven omschreven project. Dit, in samenspraak met de aangestelde architect. Maar het schoolbestuur is gevrijwaard van enige financiële aansprakelijkheid.

4/ Het schoolbestuur van VBS De Kleiheuvel engageert zich om boven omschreven project te realiseren tegen uiterlijk 9 maart 2019. De school zal boven vernoemde timing en budgetbegrenzing expliciet stipuleren in haar overeenkomst die ze als bouwheer aangaat met de aannemer die de opdracht toegewezen krijgt.

Om die reden zal ook een vertegenwoordiger van het gemeentebestuur aanwezig zijn op de periodieke werfvergaderingen.

5/Beide partijen van deze overeenkomst zullen elkaar onverwijld en schriftelijk op de hoogte stellen van elk feit dat invloed heeft op de realisatie, timing of budget van het boven omschreven project.

6/ Indien bij de realisatie van het boven omschreven project fouten worden gemaakt in hoofde van anderen, zal het gemeentebestuur Maldegem de school vrijwaren van procedures en zal zij zelf rechtstreeks in rechte treden ten overstaande van andere partijen en derden betrokken bij het project.

Opgemaakt te Maldegem op 30 juni 2018 in twee exemplaren, waarvan elk van de partijen verklaart er één ontvangen te hebben.

Namens het gemeentebestuur Maldegem

Tijs Van Vynckt

Marleen Van den Bussche

Namens het Vzw Schoolcomité Adegem en Kleit

Veronique Gantois

Auteur: Peter Ameel
Classificatie: 10 Openbare diensten - Algemeenheden

Schepen Annelies Lammertyn verlaat de zitting.

4. PATRIMONIUM - OVEREENKOMST SAMENWERKING VKOM/MARICOLEN MALDEGEM DBFM-BOUWPROJECT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 6° het goedkeuren van beheers- en samenwerkingsovereenkomsten
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (in het bijzonder art. 2.2.18 tot en met 2.2.25).
- BPA Hof ter Ede Zoals goedgekeurd bij M.B. van 8 juli 2008.
- Het Decreet van 25 november 2016 betreffende de alternatieve financiering van schoolinfrastructuur via projectspecifieke DBFM-overeenkomsten

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Feiten

- Op 25 november 2016 werd het decreet alternatieve financiering van schoolinfrastructuur via projectspecifieke DBFM-overeenkomsten goedgekeurd. In uitvoering van dit decreet kunnen schoolbesturen/ inrichtende machten in het onderwijs een kandidatuur tot deelname in een DBFM-project (Design, Build, Finance, Maintain) indienen.
- VKOM, schoolbestuur van het Instituut Zusters Maricolen, stelde zich, met het oog op het realiseren van een nieuwbouw op de site Markt, kandidaat voor een dergelijke DBFM-project, en werd hiervoor daadwerkelijk geselecteerd..
- In de gemeenteraad van 27 april 2017 werd een intentieverklaring omtrent samenwerking tussen gemeente en schoolbestuur omtrent dit project goedgekeurd.
- Intussen werd voor de site een masterplan uitgewerkt. Dit werd gepresenteerd op de gemeenteraadscommissie van 19 februari jl.
- Het is aangewezen omtrent de verdere uitwerking van dit project een overeenkomst af te sluiten waarin de bevoegdheden en verplichtingen van schoolbestuur enerzijds en gemeente anderzijds opgesomd worden.
- In het ontwerp van overeenkomst zijn bepalingen opgenomen betreffende de verplichtingen van de aanvrager (indienen van een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning en zich onthouden van het instellen van een procedure tegen het nieuwe RUP) en betreffende de verplichtingen van de gemeente (het verlenen van de vergunning, het opmaken van het RUP, integratie van het masterplan in het mobiliteitsplan, meewerken aan het realiseren van de semi-publieke functies binnen het project, het coördineren van de aanleg van de nutsvoorzieningen)

Argumentatie

- Gezien de situering van het bouwproject in het centrum van Maldegem is een samenwerking in deze ook voor de gemeente een unieke opportuniteit en dus van groot belang
- De site van de school Maricolen is gelegen binnen het BPA Hof ter Ede zoals goedgekeurd bij ministerieel besluit van 8.07.2008.
- De gebieden waar de school een nieuwbouwproject wenst te realiseren (voor zover ons bekend) is gelegen in de zones bepaald door de art. 4.4 en 2.5 van dit BPA:
 - 2.5: Zone voor sport: "Deze zone is bestemd voor sportactiviteiten in openlucht. Enkel sportfaciliteiten en -infrastructuur in strikte zin zijn toegelaten in deze zone. Onder sportfaciliteiten en -infrastructuur in strikte zin worden de constructies verstaan die noodzakelijk zijn voor het uitoefenen van de sportactiviteiten. Zoals doelen, lichtmasten, schuilhokjes, vangnetten, enz. ..."
 - 4.4: Zone voor scholen: "Deze zone is bestemd voor alle vormen van onderwijs. Van kleuter, lager tot hoger, van dag- tot avondonderwijs, enz. Eveneens kunnen cultuur- en erediensten (museum, cultuurcentrum, tentoonstellings- en congresruimten, bibliotheek,...) er als nevenbestemming voorkomen. Verblijfsaccommodatie kan enkel toegelaten worden als deze in functie staat van het onderwijs ter plaatse."
- Er kan dus principieel een bouwproject aanvaard worden binnen de afbakening van art. 4.4, maar (momenteel) niet binnen de zone van art. 2.5.
- Momenteel wordt ook gewerkt aan een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), ter herziening van dit BPA. De startnota van dit RUP ligt momenteel ter advisering. Hierbij werd rekening gehouden met het Masterplan.
- De goedkeuring van het RUP is voorzien voor het najaar van 2018.
- Het project creëert mogelijkheden tot samenwerking tussen gemeente en schoolbestuur op vlak van sportinfrastructuur, jeugd, cultuur, mobiliteit,....
- Deze nieuwe infrastructuur kan dus ook voor de gemeente een belangrijk factor in het vrijetijds- en dienstverlenings-aanbod betekenen.
- De momenteel voorliggende overeenkomst werd besproken met een delegatie van het schoolbestuur Maricolen.
- De Raad van bestuur van het schoolbestuur ging op 12 juni akkoord met de tekst van de overeenkomst zoals bijgevoegd.
- Daarnaast is ook het masterplan Maricolen toegevoegd. Hierin worden de visie en het bouwprogramma nog nader toegelicht.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De goedkeuring van de overeenkomst met een duidelijke afbakening van de wederzijdse rechten, bevoegdheden en verplichtingen van schoolbestuur en gemeente is cruciaal voor de voortgang van de het DBFM-dossier van de school.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) merkt op dat ze er achter staat maar het veel te vroeg vindt om op basis van een startnota van het RUP een overeenkomst te maken.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat deze overeenkomst eigenlijk voorafgaat aan het RUP en dat we nu eigenlijk tussen het BPA en tussen het RUP. Om die reden is de vraag van de school gekomen vooraleer zij hun project indienen. We moeten eigenlijk een overeenkomst hebben zodat de school garanties heeft dat dit RUP zal opgemaakt worden. Het gaat erover dat een RUP opgemaakt zodat een vergunning kan verleend worden, en verder de implementatie van het mobiliteitsplan met de realisatie van die tweede uitgang achteraan. Nu zijn we nog gebonden aan het BPA en binnen dit BPA zijn er weinig mogelijkheden om een school te bouwen en het RUP is in opmaak. Vandaar dat die overeenkomst, die ligt tussen het BPA en het RUP, voorligt.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt zich af of zij gelezen heeft wat moet ondertekend worden. Het komt er op neer dat alles verplicht moet goedgekeurd worden, dat er geen opmerkingen kunnen gemaakt worden terwijl het nog niet geweten is wat we gaan krijgen..
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het de school is die geen opmerkingen kan maken, de gemeente kan alle kanten uit. In het huidig BPA is er een zone voor sport en een zone voor schoolgebouwen, maar eigenlijk kunnen ze in die zone voor sport geen gebouw optrekken. Vandaar dat een RUP opgemaakt wordt waarin er voldoende mogelijkheden voorzien worden om te bouwen.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) gaat akkoord met de opmaak van een RUP, waar hij het moeilijk mee heeft, is dat de gemeente zich ertoe verbindt om iedere gevraagde vergunning, waarvoor zij bevoegd is, zal verlenen. Hierdoor zal de gemeente niets in te brengen hebben als het over bouwstijlen gaat.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het moet passen binnen het RUP, dat de gemeente zelf opmaakt. Ze wijst er wel op dat je over stijlen kunt discussiëren. Het RUP moet voor haar wel opgemaakt worden in die zin dat iedereen zich erin kan vinden.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat hij zou schrijven dat de gemeente er zich toe verbindt iedere aangevraagde vergunning zo snel mogelijk te behandelen in overeenstemming met het RUP. Nu staat er dat alles gaat goedgekeurd worden. Er wordt een groot risico genomen met het RUP dat eigenlijk vaag is. Als je iets definieert en de interpretatie van die tekst laat toe om er iets creatief mee te doen, dat eigenlijk niet gewenst is, dan klopt dat niet. Daarom zou hij vermelden dat de gemeente er zich toe verbindt de aangevraagde vergunning oordeelkundig te onderzoeken in die mate dat ze in overeenstemming is met het RUP. Hij vindt dit veel logischer omdat er dan nog altijd een stok achter de deur is zodat er nog iets kan gedaan worden. Nu wordt eigenlijk 'carte blanche' gegeven. Dat vindt hij net een stap te ver.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat, indien het past binnen het RUP, men als gemeente niets kan doen. Als men in beroep gaat, haalt men het toch. Het RUP moet zodanig opgemaakt worden dat iedereen er zich kan in vinden. Nu is het echter nog geen RUP maar een startnota.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vindt dit 'carte blanche' geven en vindt dat dit niet zo maar kan.
- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) vindt dit niet anders dan anders. Als bij de opmaak van een RUP een aanvraag binnenkomt die beantwoordt aan de bepalingen van het RUP, gaat dit immers door.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat hun project juist ingediend is en er een aanbesteding gehouden zal worden waardoor een overeenkomst zijn noodzakelijk is, anders zijn er geen bouw mogelijkheden voor de school.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) merkt op dat ter versterking van een dossier dat de vorige keer op de gemeenteraad is geweest, men ook unaniem akkoord ging om een verbintenis aan te gaan. Een aantal maanden na deze unanieme beslissing heeft de Vlaamse Regering het investeringsdossier goedgekeurd. Wat betreft de vergunningen gaat men rekening moeten houden met het departement Onroerend Erfgoed omdat het

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- klooster beschermd is en het ook in die perimeter ligt. Dit zal moeten afgetoetst worden. Dit werd ook opgenomen in de verbintenis.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) ziet de school als middelpunt van de gemeente zowel naar de Westeindestraat toe, als naar het Marktpllein toe. Ze is bang dat de gemeente daar geen inspraak meer zal in hebben.
 - Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het hier om het Vrij Onderwijs gaat, daar heeft de gemeente inderdaad weinig aan te zeggen. We proberen een samenwerkingsovereenkomst te bekomen voor de semipublieke delen, zoals de sporthal, het auditorium, de parking, het brugje, de 2de ontsluiting... In de overeenkomst staat ook dat we ons engageren om de tweede ontsluiting, die ook in ons mobiliteitsplan werd opgenomen, te realiseren. We engageren ons voor het masterplan, het mobiliteitsplan en het RUP. Op die manier lopen wij geen risico. Voor de rest is het de ontwikkelaar die bouwt en de school gaat huren voor 30 jaar.
 - Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) merkt op dat je als school een project kunt indienen, maar dat het niet vanzelfsprekend is dat de ontwikkelaar daar mee akkoord gaat.
 - Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het juist daarom is dat het RUP opgemaakt is en dat het mobiliteitsplan er is. Alles moet erbinnen passen, anders komt er geen vergunning.
 - Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) vraagt naar de betrokkenheid van schepen Erwin Goethals (Groen) in dit dossier.
 - De Algemeen directeur Tijs Van Vynckt antwoordt dat er geen belangenconflict is conform de bepalingen van het gemeentedecreet, de schepen moet als onderwijzer moet geen rekenschap afleggen betreffende de jaarrekening of de meerjarenplanning.
 - Schepen Erwin Goethals (Groen) merkt op dat de overeenkomst die hier afgesloten wordt, de bedoeling heeft om de school toe te laten een nieuwbouw te bouwen. Voor de schepen zitten er 2 kanten aan die overeenkomst. Er wordt hier gezegd dat dit 'carte blanche' geven is maar in een ruimtelijk uitvoeringsplan schetst men de contouren van wat toegelaten wordt en daarbuiten mag de school niet komen. Er zitten dus ook restricties in. Bovendien zijn er in een RUP stedenbouwkundige voorschriften verbonden. Die zijn nog niet bekend. Er staat in de overeenkomst niet wat de stedenbouwkundige voorschriften zullen zijn en het is de gemeenteraad die de stedenbouwkundige voorschriften zal stemmen. Dat is dus zeker geen 'carte blanche' geven. Het is zelfs een beperking in die zin dat de school nu al vastlegt dat ze binnen die zone zal moeten bouwen en dat ze tegelijkertijd aan de gemeente zegt dat, als er toelatingen zijn binnen het RUP, de school ook enkele zaken zal aanbieden. Hij vindt dat de argwaan onterecht is omdat nog een aantal zaken in het RUP moet vastgelegd worden. Wat er nu gebeurt, is een noodzakelijke stap om de bouwwerken toe te laten, want de school heeft dit nodig in de huidige procedure, want de ontwikkelaar of de aannemer vragen natuurlijk juridische zekerheid om daarop in te tekenen. Door die overeenkomst is er juridische zekerheid voor de aannemer om er op in te tekenen daar de gemeente zich verbonden heeft om in het RUP die zone toe te laten als zijnde een zone voor bebouwing. De schepen vindt de argwaan onterecht en beschouwt de overeenkomst als een goede zaak.
 - Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vindt het ook een goede zaak. Hij vindt het wel nodig om een soort van veiligheid te hebben voor het geval er in het RUP iets werd vergeten. Hij gaat akkoord met het RUP als in het RUP aan alles werd gedacht, alles werd voorzien en alles werd beperkt. Het raadslid vindt dat er een zekere veiligheid dient ingebouwd te worden.
 - Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat men die veiligheid niet in de overeenkomst moet laten inbouwen, maar dat men aan de Algemeen directeur moet meegeven dat die voorwaarden in de procedure van het RUP moeten opgenomen worden; dit moet niet in de overeenkomst met de school gebeuren.
 - Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat de school heel intens met dit dossier bezig is, maar bij de raadsleden is dit niet zo. Zij zoeken bepaalde dingen uit, op een bepaald moment moeten ze daarmee weg kunnen. Zo zou het kunnen dat aan bepaalde zaken niet gedacht werd. Het RUP wordt goedgekeurd vooraleer het definitief plan er is. Het gaat erom dat zaken die niet voorzien zijn in het RUP niet per definitie goedgekeurd worden. Je staat met de rug tegen de muur als iets niet voorzien is dat eigenlijk niet zou mogen. Voor hem is het een kwestie van zekerheid.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) antwoordt dat dit omgekeerd ook werkt : als iets niet voorzien werd in het RUP en er wordt een plan ingediend dat beantwoordt aan het RUP, maar je vindt op een bepaald moment dat het er niet aan beantwoordt en het wordt afgekeurd, dan vist men toch achter het net, want als men beroep aantekent zal de uitspraak toch zijn dat het beantwoordt aan de voorwaarden. Er moet gewoon voor gezorgd worden, en daarin heeft schepen Erwin Goethals (Groen) gelijk, dat de voorwaarden waarvan men vindt dat die moeten worden opgenomen in het RUP, moeten voorzien worden.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) merkt op dat de school akkoord gaat met deze overeenkomst en hij gaat af op de commentaren van de raadsleden en concludeert dat iedereen ervan overtuigd is dat dit een goede zaak is. Hij vraagt om vertrouwen te hebben en dit goed te keuren. Op die manier heeft de school het middel om vooruit te geraken en dan is het aan de gemeenteraad om specifieke zaken in het RUP in te brengen. De school heeft dit nodig om vooruit te kunnen. Als de gemeenteraad dit niet goedkeurt, is er stilstand. Hij vindt dat dit niet kan.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt dat het niet zal stilliggen door de aanpassing die hij vraagt.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) merkt op dat dan wel weer moet teruggekoppeld worden en dat het dan eigenlijk te laat zou zijn. En eigenlijk zeggen we hetzelfde.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) zegt dat de gesprekken al een hele tijd bezig zijn, de partijen hebben mekaar gevonden en de overeenkomst is het resultaat. Het is een kwestie van vertrouwen. en de details zullen later ingevuld worden.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) vraagt wanneer het RUP moet opgemaakt worden.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck antwoordt dat dit zo snel mogelijk moet gebeuren.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) zegt dat de procedure loopt. De start is gegeven op 1 juni. De startnota ligt er en zal nu herwerkt worden tot een scopenota. De procedure van het RUP zal dan verder lopen met de bedoeling van die eind dit jaar voorlopig vast te stellen op de gemeenteraad.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) vult aan dat de opmerkingen moeten binnen zijn op 15 juli.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) stelt voor om dit unaniem goed te keuren op voorwaarde dat daarna onderhandeld wordt tot iedereen zich ook kan vinden in het op te stellen RUP. Hij vindt dat nu gevraagd wordt om mee te gaan in iets dat gebaseerd is op de startnota en waarover twijfels bestaan.
- OCMW-voorzitter Stefaan Standaert (Groen) antwoordt dat men als gewone burger bij het bouwen van een huis een plan indient waarbij men rekening houdt met wat er voor die omgeving aan wetteksten opgelegd wordt. Men heeft echter nog wel de vrijheid om een aantal zaken te doen. Nu wordt alles voorzien qua omgevingsfactoren en voorwaarden en binnen dit kader kan de school bouwen en de dialoog aangaan met de gemeente . Als men nog verder wil gaan, moet men een nieuwe wet maken voor de school. Hij vindt dat dit een nieuwe wet op Vlaams niveau inhoudt.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op als dat bij de renovatie van de bestaande gebouwen een renovatiedossier wordt ingediend, dit goedgekeurd wordt.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de bestaande gebouwen erfgoed zijn, met een bindend advies waaraan niemand iets te zeggen heeft.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) zegt dat de fractie voor zal stemmen en dat ze erop vertrouwen alles in orde komt. Men wil dit dossier niet tegenhouden.

Besluit

26 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de overeenkomst met vzw Gesticht Zusters Maricolen Maldegem en de vzw Vrij Katholiek Onderwijs Maldegem, met de hiernavolgende tekst goed :

OVEREENKOMST

Tussen enerzijds:

1. VZW Gesticht Zusters Maricolen Maldegem, afgekort Maricolen Maldegem

Marktstraat 15, 9990 Maldegem

Ondernemingsnummer: 409.689.396.

Eigenaar van de percelen Maldegem sec G 286G2, 286C2, sec D 145K, 146C2, 146D2, 148G4, 237B (van 286G2 werd een deel verkocht aan de gemeente Maldegem volgens prekadastratie sectie G nummer 286 E2 met een oppervlakte van 392,87 m2).

2. VZW Vrij Katholiek Onderwijs Maldegem, afgekort VKOM,

Vrij Katholiek Onderwijs Maldegem

Marktstraat 15, 9990 Maldegem

Ondernemingsnummer: 425.500.891

Erfpachtnemer van de hogervermelde percelen

Hierna genoemd "de Aanvrager",

en anderzijds:

De gemeente Maldegem, gevestigd ten gemeentehuize aan de Marktstraat 7 te 9990

Maldegem, vertegenwoordigd door mevrouw Marleen Van den Bussche, burgemeester en de heer Tijs Van Vynckt algemeen directeur.

Hierna genoemd "de Gemeente".

De beide partijen worden hierna gezamenlijk genoemd "de Partijen".

Partijen zijn het volgende overeengekomen, hierna genoemd "de huidige Overeenkomst":

Overwegende dat:

- de Aanvrager een nieuw schoolgebouw wenst te realiseren op de hoger vermelde percelen gelegen aan de Marktstraat 15 en Brielstraat, verder genoemd "het Project";

- de kandidatuur dd 31 mei 2017 van de Aanvrager voor deelname aan een DBFM procedure voor de realisatie van het Project, conform het decreet van de Vlaamse Regering d.d. 25 november 2016, op 29 september 2017 werd weerhouden;

- de Aanvrager met het oog op het realiseren van het Project een masterplan heeft opgemaakt voor het Project op de betreffende percelen;

- de percelen gelegen zijn binnen het BPA nr. 5 'Hof Ter Ede' en dat de Gemeente evenwel ten dele gewijzigde inzichten heeft, die niet geheel in overeenstemming gebracht kunnen worden met de geldende stedenbouwkundige voorschriften van het BPA;

- de Gemeente in de loop van 2013 beslist heeft een RUP te laten opmaken voor het plangebied van het BPA;

- de Gemeente als voorbereiding van het RUP, aan studie bureau BUUR de opdracht heeft gegeven een "Ruimtelijke toekomstvisie Maldegem Centrum" uit te werken;

- de Gemeente op 27 november 2014 een overeenkomst van dading heeft afgesloten tussen NV F Construct en NV Finspico M, de projectontwikkelaar van Hof ter Ede en de Gemeente en dat de dading voorschriften oplegt aan de Aanvrager die afwijkend zijn van die van het BPA;

- de Gemeente bij gemeenteraadsbesluit dd. 27 april 2017 de intentie tot samenwerking met de Aanvrager heeft bevestigd;

- het Project op de gemeenteraadscommissie van 19 februari 2018 werd toegelicht door ir. Eric Verstraete.

- de Gemeente op 14 mei 2018 gestart is met de procedure om een nieuw RUP op te stellen, rekening houdend met de uitgangspunten van het masterplan in bijlage 1 van huidige Overeenkomst en de hoger vermelde initiatieven en afspraken;

- de Partijen het eens zijn over een nieuwe ontwikkelingsvisie voor het volledige plangebied van het BPA Hof Ter Ede, en deze samen, in onderling overleg, na te streven.

Komen Partijen overeen hetgeen volgt:

ARTIKEL 1: DOEL VAN DE OVEREENKOMST

Partijen gaan akkoord dat het Project kan worden opgemaakt rekening houdend met de bijlagen bij huidige Overeenkomst. Deze Overeenkomst betreft de realisatie van het Project van de Aanvrager binnen het BPA Hof Ter Ede, de opmaak van een RUP tot wijziging van dit BPA, de implementatie van het Project in de het gemeentelijk mobiliteitsplan, de uitwerking van een kader waarbinnen de semipublieke functies kunnen gerealiseerd worden in

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

samenwerking met de Gemeente, de coördinatie van de werken op het openbaar domein noodzakelijk voor de nutsvoorzieningen en bereikbaarheid van het Project.

ARTIKEL 2: BEVOEGDHEID VAN BEIDE PARTIJEN

Elke Partij bevestigt, conform de wetgeving, over voldoende bevoegdheid/machtiging te beschikken om deze Overeenkomst aan te gaan en uit te voeren.

ARTIKEL 3: VERPLICHTINGEN IN HOOFDE VAN DE AANVRAGER

3.1. indienen van de aanvraag

De Aanvrager verbindt er zich toe een aanvraag tot omgevingsvergunning in te dienen voor de realisatie van het Project op de percelen hogervermeld.

De Aanvrager verbindt er zich toe de aanvraag in te dienen conform de uitgangspunten omschreven in bijlage 1 bij huidige Overeenkomst. De aanvragen zullen ingediend worden op een ogenblik dat door De Aanvrager gekozen wordt, en kunnen al dan niet een fasering bevatten.

3.2. Niet instellen van een procedure tegen een eventueel RUP

De Aanvrager verbindt er zich toe zich niet te verzetten tegen de opmaak van een RUP, noch beroep aan te tekenen tegen een RUP, in de mate dat dit RUP opgemaakt wordt in overeenstemming met bijlage 1 bij huidige Overeenkomst.

ARTIKEL 4 : VERPLICHTINGEN IN HOOFDE VAN DE GEMEENTE

4.1. Het verlenen van de nodige vergunningen

4.1.1: De Gemeente verbindt er zich toe om iedere aangevraagde vergunning waarvoor zij bevoegd is, te verlenen, in de mate dat deze in overeenstemming is met het RUP. De Gemeente kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele bindende adviezen dewelke zouden leiden tot een onmogelijkheid tot afleveren van de vergunningen.

4.1.2: Indien het verlenen van één of meerdere vergunningen niet tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen zou behoren, verbindt de Gemeente er zich toe haar volledige medewerking te verlenen aan deze aanvraag/aanvragen, opdat tot een vergunning conform huidige Overeenkomst bekomen zou kunnen worden.

4.2. Het opmaken van een RUP

4.2.1: De Gemeente verbindt er zich toe onverwijld over te gaan tot de opmaak van het RUP rekening houdend met de principes uiteengezet en gevisualiseerd in bijlage 1 van de Overeenkomst.

4.3. Implementatie in mobiliteitsplan

De Gemeente verbindt er zich toe in het mobiliteitsplan rekening te houden met de ontsluitingsprincipes opgenomen in het masterplan .

4.4. Semi-publieke functies

De semipublieke functies zullen vastgelegd worden in het RUP.

De gemeente zal de aansluiting van het Project op het openbaar domein realiseren door middel van:

- 1) een voetgangers-/fietsersbrug over de Ede, mits goedkeuring door het provinciebestuur en mits de Aanvrager vanaf de brug ten allen tijde wandel-/fietsverkeer toelaat van en naar de semi-publieke functies op het schoolterrein;
- 2) het realiseren van een tweede uitweg voor de semi-publieke parking door de aanleg van een weg die de verbinding maakt tussen de Brielstraat en de semi-publieke parking op het schoolterrein. Deze weg zal gerealiseerd worden op grond die - op voorwaarde van het bereiken van een overeenkomst ter zake tussen de vzw Gesticht zusters Maricolen en de eigenaar van de grond gelegen Brielstraat 79 (Maldegem 2de afd., sectie D, nrs. 238m) - door de Aanvrager gratis aan de gemeente wordt overgedragen, die de weg daarna inlijft bij het openbaar domein waardoor de semi-publieke parking buiten de schooluren ten allen tijde voor het publiek toegankelijk is;

Het gebruik, de financiering (omvattende o.m. afspraken omtrent de bruikbaarheidsvergoeding, de gebruiksvergoeding, de vergoeding voor onderhoud en uitbating buiten de schooluren) en de voorwaarden van de semipublieke bestemmingen zullen deel uitmaken van een afzonderlijke overeenkomst tussen de Aanvrager en de Gemeente. Deze overeenkomst moet afgesloten worden voor het aangaan van de overeenkomst tussen de aanvragen en de projectvennootschap die het project zal realiseren.

4.5. Nutsvoorzieningen

De Gemeente zal, bij werken op het openbaar domein, rekening houden met de nutsvoorzieningen naar het Project.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

De Gemeente zal instaan voor de ontkoppelingstudie van RWA en DWA op het terrein van het Project voor wat betreft de bestaande niet af te breken gebouwen en zal deze integreren in het gemeentelijk rioleringsplan.

Van de Crommewegewatergang kan een beperkt deel overbouwd worden om de fysieke verbinding tussen de nieuwbouw en het beschermd gebouw mogelijk te maken.

ARTIKEL 5: GEZAMENLIJKE VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN

Partijen verbinden zich er lastens elkaar toe om, wanneer om redenen die hen vreemd zijn, de vergunningen niet verleend zouden kunnen worden, het nodige te zullen doen om een akkoord te bereiken over een nieuwe aanvraag tot omgevingsvergunning die maximaal aanleunt bij de basisprincipes en uitgangspunten zoals omschreven in huidige Overeenkomst.

ARTIKEL 6: BETWISTINGEN INZAKE NIET-UITVOERING

Alle betwistingen die zouden rijzen met betrekking tot de uitvoering van onderhavige Overeenkomst worden uitsluitend voorgelegd aan de Hoven en Rechtbanken te Gent

ARTIKEL 7: OVERIGE BEPALINGEN

Op huidige Overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

Wijzigingen en aanvullingen van huidige Overeenkomst kunnen slechts rechtsgeldig geschieden door een door Partijen ondertekende schriftelijke aanvulling, welke aan huidige Overeenkomst wordt gehecht en geacht wordt daarvan deel uit te maken.

Indien een bepaling van huidige Overeenkomst nietig is of door een rechterlijke uitspraak wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van huidige Overeenkomst van kracht blijven.

Partijen zullen over de bepalingen van huidige Overeenkomst die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen waarbij de oorspronkelijke betekenis van de nietige of ongeldige bepaling zo dicht mogelijk wordt benaderd.

De in huidige Overeenkomst genoemde adressen van Partijen gelden als adressen aan welke Partijen rechtsgeldig jegens elkaar kennisgevingen richten.

Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat elke Partij zijn eigen kosten draagt met betrekking tot de totstandkoming en uitvoering van huidige Overeenkomst

Alle kennisgevingen of mededelingen in het kader van huidige Overeenkomst zullen bij ter post aangetekend schrijven moeten gebeuren. Partijen doen woonstkeuze op het adres vermeld in de hoofding van de huidige Overeenkomst, waar elke kennisgeving of mededeling geldig zal worden gedaan. Elke adreswijziging is slechts tegenstelbaar aan de andere Partij indien deze haar wordt meegedeeld bij een ter post aangetekend schrijven. Het niet-uitoefenen van een recht ten gunste van een der Partijen, impliceert op geen enkele wijze enige afstand van dit recht in hoofde van de begunstigde Partij.

Opgemaakt te Maldegem, op XXXXXXXX 2018 in vijf exemplaren, waarvan elke partij verklaart een behoorlijk ondertekend en gedateerd exemplaar te hebben ontvangen.

Bijlage: Masterplan Maricolen Markt

Artikel 2:

Mevr. de burgemeester en de Hr. algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst namens de gemeente te ondertekenen.

Auteur: Steven De Jaeger

5. GEMEENTEPATRIMONIUM - GEBRUIKSOVEREENKOMST ELEKTRICITEITSCABINE ZWEMBAD

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- Artikel 57, §3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin bepaald wordt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad desgevallend vastgestelde algemene regels.

Feiten

- De gemeente is eigenaar van het perceel, Maldegem, 1ste afdeling, sectie H. nr. 1187n (parking Sint-Annazwembad).
- Op dit perceel bevindt zich een elektriciteitscabine die aan vervanging toe is. De cabine wordt ook verplaatst, naast het zwembad. Deze elektriciteitscabine levert uitsluitend stroom aan het Sint-Annazwembad dat door het AGB geëxploiteerd wordt en dat met dit doeleinde voor ogen aan het AGB in erfpacht gegeven is.
- De Raad van Bestuur van het AGB besloot in zitting van 7 mei 2018 al tot het plaatsen van een nieuwe MS klantencabine aan het Sint-Annazwembad.

Argumentatie

- Bij de behandeling van dit punt op de vorige raadszitting werden door de raadsleden vragen gesteld in verband met de elektrische laadpalen die naast de middenstroomcabine staan opgesteld, alsook voor het gebruik van een warmtekoppelingsinstallatie of zonnepanelen om het zwembad van energie te voorzien.
- De vervanging van de middenspanningscabine van het Sint Annazwembad als basis energievoorziening van het zwembad, staat los van de drie aangehaalde punten.
- De elektrische laadpalen vlak bij het zwembad zijn niet aangesloten op deze cabine, maar op het laagspanningsnet van de Vakekerkweg. Onder de Vakekerkweg werden via een gestuurde boring leidingen geplaatst van Telenet en Eandis ten behoeve van deze laadpalen. Deze installatie is dus niet aangesloten op de middenstroomcabine, die nu verplaatst wordt tot voor het zwembad.
- De bestaande elektrische laadpalen omschakelen van het laagspanningsnet naar middenspanningsnet zoals gevraagd door het raadslid, zal indien dit technisch mogelijk is, een belangrijke bijkomende investering vergen.
- Bij de dit jaar geplaatste en te plaatsen 3 nieuwe elektrische laadpalen (Kuma, parking kerk Adegem en dienst infrastructuur), werd door Johan Savat van Eandis overigens meegedeeld dat de huidige laadpalen aan het Sint Annazwembad efficiënter zijn, m.a.w. een voertuig sneller opladen, dan de nieuwe laadpalen aangeboden door Eandis.
- In het Sint Annazwembad is in het verleden al een warmtekrachtkoppelingsinstallatie geplaatst, die bij een eerdere renovatie (2001 - 2003) werd vervangen wegens te weinig efficiënt en te hoog elektriciteitsverbruik.
- De vervanging van de middenspanningscabine sluit een nieuwe warmtekoppelingsinstallatie of het plaatsen van zonnepanelen echter niet uit.
- Bijvoorbeeld ook de Meos beschikt over een klantencabine voor zijn elektriciteitsvoorziening en is voorzien van zonnepanelen, die de overvloedige elektriciteit op het elektriciteitsnet terug beschikbaar stellen.
- De dienst infrastructuur laat de door de raadsleden gestelde vragen en opmerkingen door Cofely en Eandis onderzoeken, om de meest optimale installatie voor het zwembad te bekomen.
- Het is aangewezen het deel van het perceel waarop de elektriciteitscabine gevestigd is in gebruik te geven aan het AGB, gezien de cabine uitsluitend de stroomvoorziening voor het zwembad verzekert.
- Gezien de betreffende cabine aan vervanging toe is, en dit een kost van ong. € 63.100 (excl. BTW) met zich mee brengt, is het aangewezen dit perceel in gebruik te geven aan het AGB, zodat het AGB de herlokalisatie en de vervanging van de cabine zelf kan realiseren (met het oog op de exploitatie van het zwembad en met het oog op een eventuele recuperatie van de BTW).
- Aangezien het zwembad de enige klant van de cabine is, ze op gemeentelijk privé domein staat en de gemeente als eigenaar van de grond ook eigenaar van de cabine is, zal de huidige cabine omstreeks 1975 ook door de gemeente betaald zijn.
- Aangezien het middenspanning is gebeurt de technische uitbating door eandis.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Een ontwerp van gebruiksovereenkomst werd hiervoor opgesteld
 - De zwaartepunten van de overeenkomst zijn de volgende :
 - de accommodatie wordt gebruikt voor het optrekken van een nieuwe elektriciteitscabine
 - het gebruik wordt toegestaan van 1-6-2018 voor onbepaalde duur
 - het gebruik wordt toegestaan om niet.
- Dit ontwerp van overeenkomst sluit aan bij andere gebruiksovereenkomsten die de gemeente afsloot.
- Het toestaan en de goedkeuring van deze gebruiksovereenkomst is een bevoegdheid van de gemeenteraad
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat het dossier niet concreet genoeg is. Hij kan dit niet goedkeuren en niet afkeuren.
 - Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat in het dossier staat dat het alle kanten uit kan, dat dit nu een basisvoorziening betreft voor elektriciteit voor het zwembad. Wat er nu gebeurt, is een stukje grond aan het AGB geven omdat het zwembad ook uitgebaat wordt door het AGB. Het AGB moet er dan voor instaan om er een elektriciteitscabine op te plaatsen. De BTW kan op die manier gerecupereerd worden. De aankoop van de elektriciteitscabine is zelfs al beslist binnen de raad van bestuur van het AGB. Voor de rest wordt onderzocht wat nog kan van warmtekrachtkoppeling, zonnepanelen,... Ze besluit dat zal onderzocht worden wat mogelijk is en dat het nu gaat het over de basisvoorzieningen voor de elektriciteit van het zwembad.
 - Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt om dit niet te doen via de leverancier Eneco.
 - Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de energiestudie gebeurt via Cofely en dat de cabine van Eandis is.

Besluit

15 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Koenraad De Ceuninck, Lies Dhondt, Ann Van Den Abeele, Arseen Bauwens en Leandra Decuyper

12 onthoudingen: Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer en Jan De Metsenaere

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord om een deel van het perceel Maldegem, 1ste afdeling, sie. H, nr. 1187n , met daarop een elektriciteitscabine geplaatst, in gebruik te geven aan het Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem, volgens de voorwaarden opgesomd in de deze gebruiksovereenkomst:

GEBRUIKSOVEREENKOMST Elektriciteitscabine Sint-Annazwembad

Tussen de gemeente Maldegem, vertegenwoordigd door Mevr. Marleen Van den Bussche en de Hr. Tijs Van Vynckt, respectievelijk burgemeester en algemeen directeur, hierna het gemeentebestuur genoemd
en

het autonoom gemeentebedrijf Maldegem, vertegenwoordigd door de Hr. Frank Sierens, voorzitter, hierna het AGB genoemd

wordt het volgende overeengekomen :

Art. 1 : - De gemeente geeft aan het AGB een deel van het perceel Maldegem, 1ste afdeling, sie. H, nr. 1187n , met daarop een elektriciteitscabine geplaatst, zoals aangeduid op het plan in bijlage bij deze overeenkomst, in gebruik. Hierbij gelden volgende modaliteiten :

Art. 2 : - Het AGB mag zijn recht niet overdragen aan derden.

Art. 3 : - Het goed wordt in gebruik gegeven van het AGB, teneinde mogelijk te maken dat de huidige middenspanningscabine, die uitsluitend de elektriciteitstoever van het St-Annazwembad mogelijk maakt, te vervangen door een moderne middenspanningscabine die voldoet aan de nieuwe veiligheidsnormen en aldus de voortdurende exploitatie van het zwembad te verzekeren en zoveel mogelijk inwoners van de gemeente te laten sporten in veilige omstandigheden. Iedere andere bestemming wordt uitgesloten.

Art. 4 - : Het gebruik wordt toegestaan vanaf 1 juni 2018, voor onbepaalde duur.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Deze gebruiksovereenkomst kan door elk van de partijen ten allen tijde beëindigd worden op voorwaarde dat de opzeggende partij aan de andere partij een opzeg betekent per aangetekend schrijven, waarbij een opzegtermijn van 12 maanden in acht opgenomen wordt, ingaand op de eerste van de maand volgend op de maand waarin de opzeg werd gegeven.

Art. 5 : - Het AGB verklaart de toestand van het genoemde goed te kennen en bevestigt dat het in goede staat van onderhoud en gebruik is. Hij zal aan het goed geen enkele verandering, verbouwing of aanpassing mogen doen, noch gelijk welk ander werk verrichten zonder de geschreven en voorafgaande toelating van het gemeentebestuur.

Art. 6 : - Het AGB Maldegem onderhoudt het goed in degelijke staat.

Art. 7 : - Indien bepaalde (kleine) herstellingen aan het in gebruik gegeven goed nodig zijn, verwittigt het AGB hiervan onmiddellijk het gemeentebestuur.

Art. 8 : - Het AGB zal de uitvoering moeten gedogen van alle werken voor grove en kleine herstellingen en aanpassingswerken..

Art. 9 : - Het gemeentebestuur of zijn afgevaardigde hebben steeds toegang tot het goed om het te bezichtigen en te gebruiken in samenspraak met het AGBde gebruiker.

Art. 10 : - Het gebruik wordt toegestaan om niet.

Art. 11 : - Het gemeentebestuur zal gedurende de hele duur van deze overeenkomst voor zichzelf en voor het AGB alle eventueel nodige verzekeringen voor het betreffende terrein afsluiten

Opgemaakt te Maldegem, op....., in twee exemplaren, waarvan één wordt overhandigd aan de gebruiker en het andere aan de AGB Maldegem.

Artikel 2:

Mevrouw de burgemeester en de heer algemeen directeur worden gemachtigd om namens het gemeentebestuur de overeenkomst af te sluiten.

Auteur: Jona De Flou

Schepen Annelies Lammertyn verlaat de zitting.

6. VERKOOPSAANBOD AAN HET GEMEENTEBESTUUR VAN GROND TE ADEGEM (DEEL 79F) DOOR VZW SCHOOLCOMITÉ ADEGEM-KLEIT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De raadszitting van het OCMW Maldegem van 28 februari 2018 waarbij er principieel akkoord werd gegaan met de verkoop van gronden aan de vzw schoolcomité.

Feiten

- Op 25 mei werd een schrijven ontvangen vanwege vzw Schoolcomité Adegem-Kleit (ondertekend door voorzitter Mevr. Veronique Gantois), gericht aan het CBS.
- Daarin laat het schoolbestuur weten een stuk grond te koop aan te bieden aan het gemeentebestuur. Het betreft een deel van perceel 79 F (noordzijde - gelegen in gemeenschapsvoorzieningen. Dit paalt aan de weg Adegem-dorp en aan de achterkant van de kerk en ligt tegenover de Pastorijwoningen.
- Deze vraag houdt verband met de vraag van de school om aankoop van 1400m² grond van het OCMW (oorspronkelijk 1000m²), samen met aanpalende grond voor feitelijke gebruikname. De onderhandelingen hierover zijn momenteel lopende.
- In het kader van deze vraag werd door Plan² de waarde van dit nabij gelegen perceel geschat op 103 euro per m².

Argumentatie

- De brief suggereert het nut van een bredere toegang en een pleinfunctie. Gezien de aankoop-en bouwplannen van de school moet dergelijke functie hiermee in overeenstemming worden gebracht. Alsook met het Masterplan Adegem pag. 53 tot 57 "Deelproject Scholencampus" (wat op dit punt voorziet in een pleinfunctie en een verbreding van de weg richting cultureel centrum) Dit vereist een samenhangende visie vanwege het schoolbestuur op o.a. de verschillende ingangen van de school van zowel de te behouden als de te bouwen gebouwen, de toegangswegen en de mobiliteitsproblematiek rond de school. Enkel dan kan een geïntegreerd geheel worden bekomen.
- Deze aankoop kan maar zinvol zijn als ook het OCMW haar principiële akkoord geeft tot verkoop van haar grond (raad van 28 februari 2018) aan de school. En ook als het schoolbestuur bereid is om op termijn (na realisatie van het verbouwingsproject van de school) de lopende erfpachtovereenkomst met de gemeente voor de nabijgelegen jongensschool in onderling overleg te beëindigen.
- Het schepencollege gaat principiële akkoord met de aankoop van het stuk grond, maar merkt op dat de juiste afbakening en oppervlakte van het stuk nog nader moeten bepaald worden.
- Het schepencollege merkt eveneens op dat, indien de verkoop zou doorgaan en de gebouwen op dat aangekochte stuk niet meteen gesloopt worden maar nog een tijd feitelijk verder gebruikt zouden worden door de school (omdat hun renovatie-en nieuwbouwproject tegen dan nog niet af is), er een regeling (gebruik- of huurovereenkomst) moet voorzien worden tussen gemeente en school voor tijdelijk verder gebruik of huur van deze gebouwen door de school.

Financiële weerslag

- In de budgetwijziging 2018 werd een budget voorzien van 50.000 euro voor de aankoop van een perceel.

Besluit

26 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat principiële akkoord met de aankoop aan de vzw Schoolcomité Adegem-Kleit, gelegen te Adegem, aan de kerk en deel van het perceel 79F, met het oog op het creëren van een pleinfunctie. De exacte afbakening zal later bepaald worden in functie van het masterplan Adegem en nieuwbouw-en renovatieplannen van de school De Papaver. Het college van burgemeester en schepenen krijgt het mandaat om het dossier verder samen te stellen.

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist dat, indien de gebouwen op dat aangekochte stuk niet meteen gesloopt worden maar nog een tijd feitelijk verder gebruikt zouden worden door de school (omdat hun renovatie-en nieuwbouwproject tegen dan nog niet af is), er een regeling (middels gebruik- of huurovereenkomst) moet voorzien worden tussen gemeente en school voor tijdelijk verder gebruik of huur van deze gebouwen door de school.

Auteur: Peter Ameerl

7. PROCESBESCHRIJVING KLACHTENBEHANDELING GEMEENTE EN OCMW MALDEGEM

Tot op heden hebben zowel het OCMW als het gemeentebestuur een eigen klachtenprocedure. Aangezien de kwaliteitscoördinator van het OCMW overgestapt is naar Zorgbedrijf Meetjesland, zullen alle klachten opgevolgd worden door de kwaliteitscoördinator van de gemeente, die

ondertussen voor beide lokale besturen werkt. Een eengemaakte klachtenprocedure is dan ook wenselijk.

Ontevredenheid over producten en dienstverlening komt wel vaker voor. Mensenwerk is niet alleen niet altijd perfect, ook de verwachtingen van de burgers over de verleende dienstverlening stemmen niet altijd overeen. Dat geeft aanleiding tot klachten.

Een goede klachtenbehandeling moet de verstoorde relatie tussen ons lokaal bestuur en de burger herstellen. Maar klachten laten ook toe om er meer mee te doen, door ze namelijk op te nemen in een klachtenmanagementsysteem. Hierbij houden wij van meet af aan rekening met de mogelijkheid van klachten en beschouwen klachten als positieve signalen die ons helpen om onze dienstverlening beter te maken en meer af te stemmen op de burger.

De uitgewerkte procesbeschrijving vindt u als bijlage.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord met de procesbeschrijving klachtenbehandeling, zoals in bijlage gevoegd.

Artikel 2:

Deze procesbeschrijving treedt in werking van zodra goedgekeurd door zowel gemeenteraad als OCMW-raad.

Auteur: Sabine Verhoestraete
Classificatie: 205.36 Klachtenmanagement / ombudsdienst

8. ORGANISATIEBEHEERSING: RAPPORTAGE

Inhoud

1. *Organisatiebeheersing: algemeen*
2. *Acties van beleidsdoelstelling 5 "Maldegem wil de interne organisatie versterken"*
 - 2.1 *Einddatum gelijk aan of vroeger dan 31/12/2017*
 - 2.2 *Einddatum gelijk aan of later dan 31/12/2018*
 - 2.3 *Belangrijkheid is hoog tot heel hoog*
 - 2.4 *Opmerkingen*
3. *Mijlpalen van beleidsdoelstelling*
4. *Audits*
 - 4.1 *Thema-audit instroom van medewerkers*
 - 4.2 *Audit maatschappelijke dienstverlening (deel 2)*
 - 4.3 *Audit Voorraadbeheer*
5. *Verbeteracties*
6. *Processen*
7. *Klachten*
8. *Aankoopprocedure*

1. Organisatiebeheersing: algemeen

Het gemeentedecreet bepaalt dat de gemeenten belast zijn met de interne controle of organisatiebeheersing van hun activiteiten. De gemeentesecretaris stelt het interne controlesysteem vast en staat in voor de organisatie en de werking. De gemeenteraad keurt het interne controlesysteem goed. De gemeentesecretaris rapporteert aan de gemeenteraad en licht het personeel in.

Vanaf 01/01/2019, met het nieuw Decreet Lokaal Bestuur, is de algemeen directeur verantwoordelijk voor het organisatiebeheersingssysteem. De term "interne controle" wordt niet meer gebruikt.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

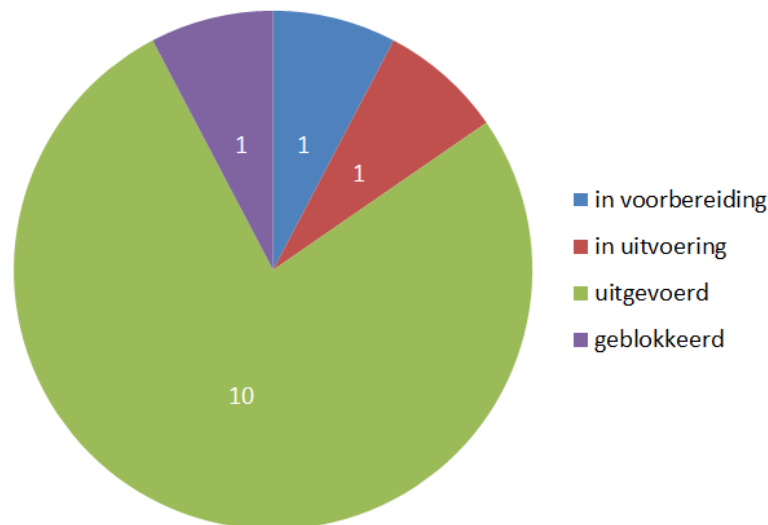
Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1) de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2) wetgeving en procedures naleeft;
- 3) over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4) op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5) de activa beschermt en fraude voorkomt.

2. Acties van beleidsdoelstelling 5 "Maldegem wil de interne organisatie versterken"

In 2014 werd een zelfevaluatie uitgevoerd door het managementteam en de toenmalige kwaliteitsmedewerker. Dit resulteerde in een lange lijst van te ondernemen verbeteracties. Het was echter niet realistisch om alle acties aan te pakken. In de loop van 2016 zijn de prioritaire verbeteracties opgenomen onder de vijfde beleidsdoelstelling van de strategische meerjarenplanning, zijnde "Maldegem wil de interne organisatie versterken". Hieronder focussen we ons enkel op deze beleidsdoelstelling 5.

2.1 Einddatum gelijk aan of vroeger dan 31/12/2017



Volgens plan

5-05-04-03 Het proces bezwaren belastingen wordt gedigitaliseerd in CRM. (BC)

In voorbereiding

5-06-05-01 Er wordt een juridische dienst opgericht. (VVT)

In uitvoering

5-06-04-01 Door een functionele invulling van het organogram wordt het managementteam samengesteld. (VVT)

uitgevoerd

5-06-01-02 o.b.v. productencatalogus en dienstverlening aan interne en externe klanten worden sleutelprocessen bepaald (VS2)

5-01-01-02 In de diensten wordt de personeelsbezetting afgestemd op takenpakket, cfr personeelsbehoeftenplan. (DJS)

5-01-01-03 Door een functionele invulling van het organogram wordt het managementteam samengesteld. (DJS)

5-01-01-04 uitbreiding en implementatie van de digitalisering tbv een correcte personeelsadministratie worden verdergezet. (DJS)

5-06-01-01 Jaarlijks wordt de productencatalogus up to date gehouden (VS2)

5-05-03-01 We vernieuwen het serverpark teneinde de continuïteit van de gemeentelijke dienstverlening te verzekeren. (BC)

5-05-02-01 De GR leden kunnen de gemeenteraad digitaal volgen tijdens de zitting. (BC)

5-02-01-04 De ondersteunende diensten van zowel OCMW als gemeente worden geanalyseerd voor mogelijke samenwerking. (DJS)

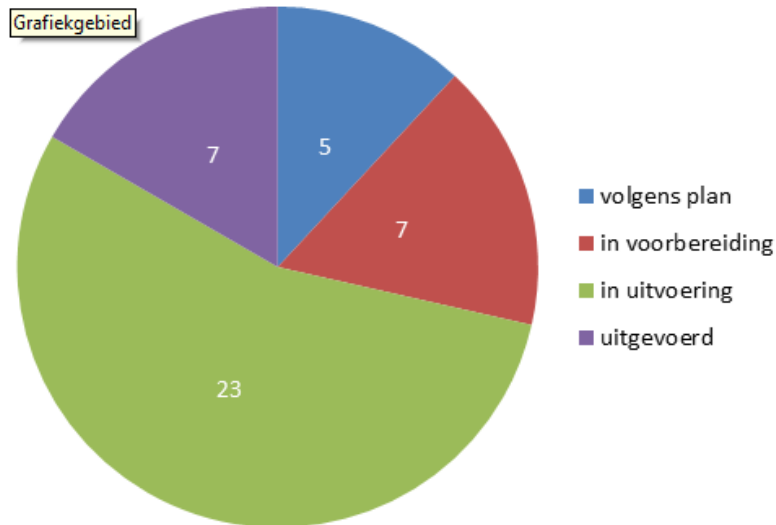
5-01-03-03 Alternatieve en flexibele werkvormen worden onderzocht en geïmplementeerd. (DJS)

5-01-03-02 Een opvolgings- en retentiebeleid voor de cruciale functies wordt uitgewerkt. (DJS)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Zie ook bijlage: 20180628_bijlage 1_acties met einddatum 20171231 of vroeger.pdf.

2.2 Einddatum gelijk aan of later dan 31/12/2018



Volgens plan

- 5-06-06-03 We evalueren onze projectmatige aanpak en sturen die bij waar nodig. (VS2)
- 5-05-04-04 We streven naar zoveel mogelijk digitale postverwerking. (BC)
- 5-05-04-02 Processen worden gedigitaliseerd in CRM voor een efficiëntere werking van de diensten. (BC)
- 5-06-05-02 De aankoopdienst beheert alle contracten in afwachting van de oprichting van een juridische dienst. (VVT)
- 5-05-01-02 De akten van de burgerlijke stand worden eveneens gedigitaliseerd. (BC)

In voorbereiding

- 5-01-02-09 De gemeente maldegem zet in op toegankelijke sportmogelijkheden voor het personeel. (CJ)
- 5-06-06-02 Onze projectmatige aanpak wordt geïmplementeerd binnen ons lokaal bestuur. (VS2)
- 5-06-04-03 De organisatiestructuur wordt jaarlijks geëvalueerd. (VVT)
- 5-06-02-04 Elke medewerker weet aan welke beleidsdoelstellingen hij/zij een bijdrage kan leveren. (VVT)
- 5-01-02-01 We voeren maatregelen uit die voortvloeien uit de welzijnsenquête (VS5)
- 5-06-02-01 We maken een omgevingsanalyse op en actualiseren deze regelmatig. (DMP)
- 5-05-01-01 De plannen van de diensten Ruimtelijke Ordening en Leefmilieu slaan we digitaal op. (BC)

In uitvoering

- 5-01-02-10 We voeren maatregelen uit zodat de medewerkers in optimale omstandigheden kunnen werken. (SB)
- 5-06-04-04 In samenwerking met een consultant wordt een personeelsbehoefteplan opgesteld (VVT)
- 5-06-04-02 In de diensten wordt de personeelsbezetting afgestemd op het takenpakket, conform personeelsbehoefteplan. (VS5)
- 5-05-04-01 De uitbreiding en implementatie van de digitalisering tbv een correcte personeelsadministratie worden verdergezet. (VS5)
- 5-06-03-02 Het M-team rapporteert aan het College over de realisatie van de beleidsdoelstellingen. (DMP)
- 5-01-02-02 De uitbreiding en implementatie van digitalisering tbv een correcte personeelsadministratie wordt verdergezet. (VS5)
- 5-01-02-03 Verschillende HRM-processen worden in kaart gebracht en verder uitgewerkt. (VS5)
- 5-01-02-04 Het competentiebeleid binnen de gemeente wordt verder ontwikkeld. (DMP)
- 5-01-02-06 Het bestuur investeert in de verhoging van de personeelstevredenheid. (VS5)
- 5-01-02-07 Alternatieve en flexibele werkvormen worden onderzocht en geïmplementeerd. (VS5)
- 5-06-03-01 De diensthoofden rapporteren aan het M-team over de realisatie van meerjarenplan en de projecten. (DMP)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

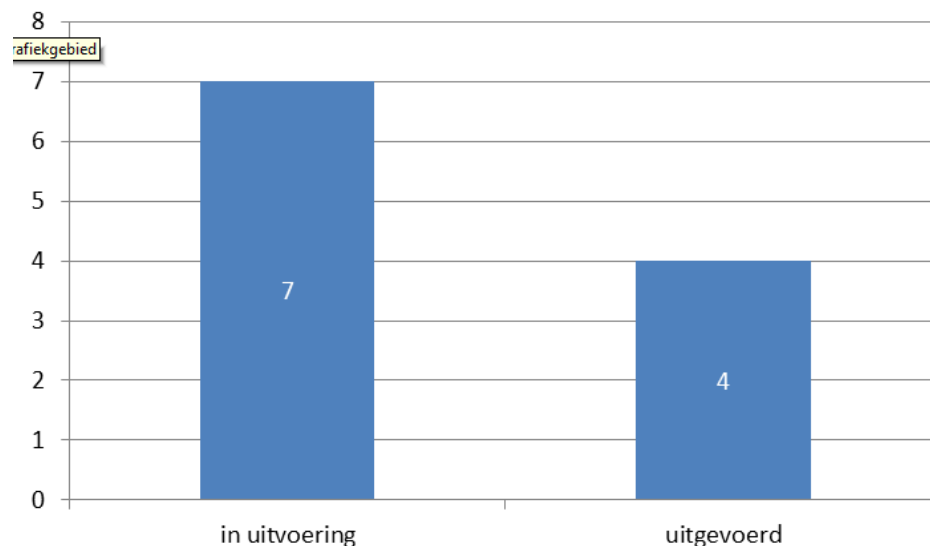
- 5-06-02-03 De diensten worden intensief betrokken bij het opmaken van het budget en meerjarenplan. (VVT)
- 5-02-02-04 ICT ondersteunt mee de optimale integratie van de ondersteunende diensten OCMW/gemeente. (BC)
- 5-02-02-03 OCMW-diensten, ressorterend onder de federale wetgeving, participeren aan een samenwerkingstraject (VVT)
- 5-02-01-02 De technische dienst van het OCMW en de gemeente streven naar samenwerking. (DJS)
- 5-02-01-03 Er wordt werk gemaakt van één dienst preventie en veiligheid op het werk. (DJS)
- 5-02-02-01 We maken een implementatieplan op integratie ondersteunende diensten en volgen dit op. (VS2)
- 5-04-01-01 We ontwikkelen een intern communicatieplan. (COM)
- 5-04-01-02 Personeelsgerichte communicatie verhoogt de betrokkenheid en het engagement. (COM)
- 5-05-03-04 ICT middelen voor een optimale integratie van de ondersteunende diensten OCMW/gemeente. (BC)
- 5-05-03-03 We koppelen de midoffice aan andere applicaties met het oog op een efficiëntere werking. (BC)
- 5-07-01-01 Optimaliseren M-team dmv een duidelijk afgebakend takenpakket, vergaderritme en opleidingen (VVT)
- 5-06-01-03 De prioritaire verbeteracties en te optimaliseren processen staan op punt en worden verder opgevolgd (VS2)

uitgevoerd

- 5-01-01-01 In samenwerking met een consultant wordt een personeelsbehoefteplan opgesteld. (DJS)
- 5-06-02-02 De adviesraden en andere actoren geven advies over het meerjarenplan. (DMP)
- 5-02-02-02 We communiceren tijdig en voldoende m.b.t. samenwerking gemeente - OCMW (VS2)
- 5-01-02-08 We stimuleren een goede samenwerking tussen de diensten. (VVT)
- 5-05-03-02 We vernieuwen de licenties van de midoffice CRM. (BC)
- 5-02-01-01 De samenwerking tussen de personeelsdiensten van gemeente en OCMW wordt uitgebreid en bestendig. (DJS)
- 5-01-03-01 De gemeente profileert en positioneert zich als kwaliteitsvolle en goede werkgever. (DJS)

Zie ook bijlage: *20180628_bijlage 2_acties met einddatum 20181231 of later.pdf*.

2.3 Belangrijkheid is hoog tot heel hoog



In uitvoering

- 5-02-02-04 - ICT ondersteunt mee de optimale integratie van de ondersteunende diensten OCMW/gemeente. (BC)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- 5-02-02-03 - OCMW-diensten, ressorterend onder de federale wetgeving, participeren aan een samenwerkingstraject (VVT)
- 5-05-03-03 - We koppelen de midoffice aan andere applicaties met het oog op een efficiëntere werking. (BC)
- 5-06-01-03 - De prioritaire verbeteracties en te optimaliseren processen staan op punt en worden verder opgevolgd (VS2)
- 5-04-01-01 - We ontwikkelen een intern communicatieplan. (COM)
- 5-02-01-03 - Er wordt werk gemaakt van één dienst preventie en veiligheid op het werk. (DJS)
- 5-02-01-02 - De technische dienst van het OCMW en de gemeente streven naar samenwerking. (DJS)

uitgevoerd

- 5-02-02-02 - We communiceren tijdig en voldoende m.b.t. samenwerking gemeente - OCMW (VS2)
- 5-02-01-04 - De ondersteunende diensten van zowel OCMW als gemeente worden geanalyseerd voor mogelijke samenwerking. (DJS)
- 5-02-01-01 - De samenwerking tussen de personeelsdiensten van gemeente en OCMW wordt uitgebreid en bestendigd. (DJS)
- 5-01-03-03 - Alternatieve en flexibele werkvormen worden onderzocht en geïmplementeerd. (DJS)

2.4 Opmerkingen

Bij een tweetal acties is de einddatum reeds voorbij, maar deze zijn nog niet voltooid. Ofwel is de einddatum niet realistisch ingeschat, ofwel zijn er bepaalde omstandigheden die vertraging veroorzaakt hebben. In beide gevallen is het wenselijk om dit te evalueren en te onderzoeken hoe dit in de toekomst kan worden vermeden.

Bij de opmaak van het nieuwe strategische meerjarenplan moeten de actie(plannen) geëvalueerd worden: de eventuele belangrijkheid en urgentie correct inschatten en de juiste verantwoordelijke koppelen.

3. Mijlpalen van beleidsdoelstelling 5

De meest mijlpalen worden op tijd bereikt. Toch zijn er enkele vertraagd. Ofwel is de einddatum niet realistisch ingeschat, ofwel zijn er bepaalde omstandigheden die vertraging veroorzaakt hebben. In beide gevallen is het wenselijk om dit te evalueren en te onderzoeken hoe dit in de toekomst kan worden vermeden.

Mijlpalen binnen een actie geven een goed zicht op de voortgang van de actie en maakt de actie ook beheersbaarder. De kwaliteitscoördinator volgt deze mijlpalen op, samen met de verantwoordelijke van de actie.

Het is wenselijk om nog meer mijlpalen toe te voegen, in het bijzonder op acties die er nog geen hebben. Verder hoeft het niet steeds de actieverantwoordelijke (lees diensthoofd) te zijn, die de mijlpalen opvolgt. Dit kan evengoed een medewerker van de dienst zijn. Dit laatste kan zelfs een meerwaarde betekenen voor de betrokkenheid en verantwoordelijkheidszin van de medewerkers. Op die manier breng je het meerjarenplan ook dichterbij de werkvloer.

Zie ook bijlage: *20180628_bijlage 3_mijlpalen.pdf*.

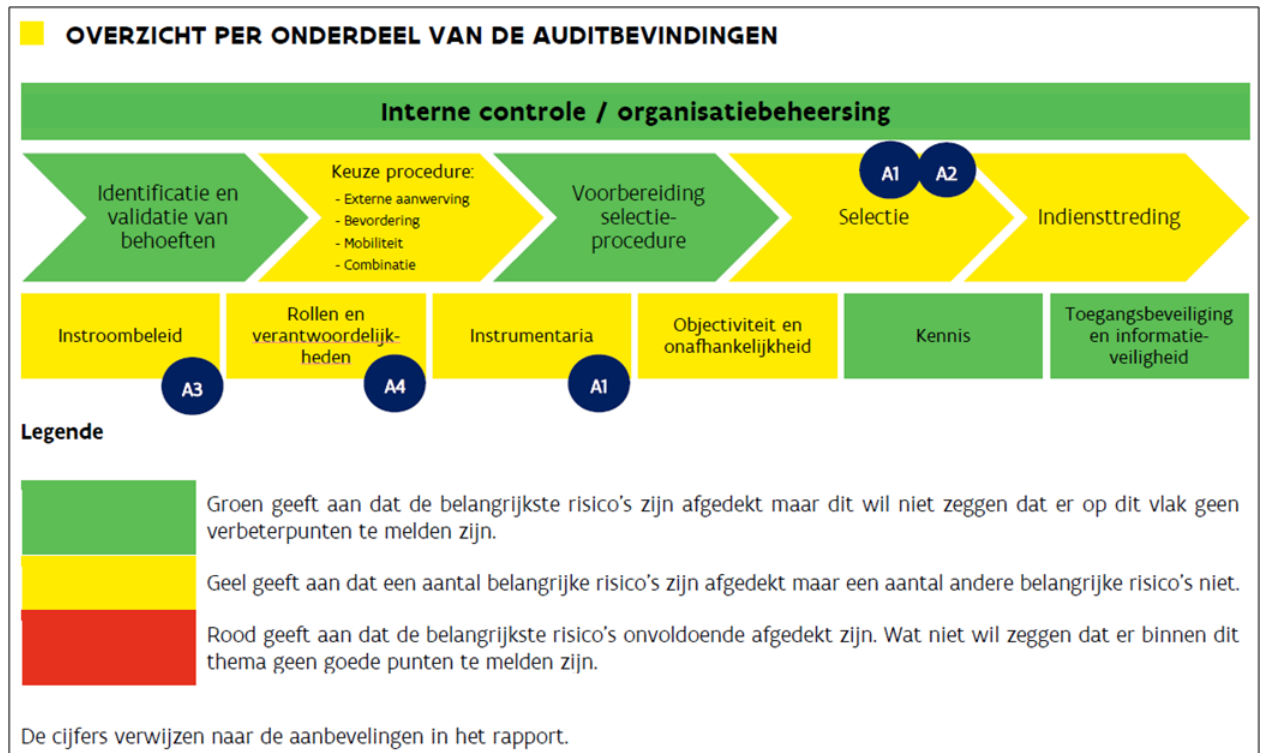
4. Audits

In 2017 werden twee audits uitgevoerd, instroom van medewerkers door Audit Vlaanderen en maatschappelijke dienstverlening deel 2 door Audio.

4.1 Thema-audit instroom van medewerkers

Deze thema-audit had betrekking op het instroomproces van medewerkers. Audit Vlaanderen onderzocht hierbij verschillende stappen van het instroomproces van de behoeftebepaling tot en met de indiensttreding. Deze audit focuste zich zowel op externe aanwerving als op interne procedures. Indien een vacature wordt ingevuld via een interne procedure (bevordering, interne personeelsmobiliteit), die verschillend is van de externe werving, dan werd dit in deze audit eveneens behandeld.

Het globaal resultaat van deze audit is positief, zoals onderstaande afbeelding duidelijk maakt. Het is uitzonderlijk dat een lokaal bestuur geen enkel onderdeel in het rood heeft staan bij een audit door Audit Vlaanderen. Dit neemt niet weg dat er enkele verbeteracties genoteerd werden. Deze zijn opgenomen in de overzichtslijst van verbeteracties en worden van daaruit verder opgevolgd.



4.2 Audit maatschappelijke dienstverlening (deel 2)

De audit maatschappelijke dienstverlening (deel 2) vond plaats in de periode van 11 september tot en met 19 september 2017. Een auditor van Audio heeft de werking bevestigd bij de procesverantwoordelijken en nam voor de audit nuttige documenten door. Op basis hiervan heeft hij de sterkten en zwakten van de huidige aanpak in kaart gebracht. De auditor nam een steekproef van 12 dossiers om de doelgerichtheid en kwaliteit van de begeleiding te evalueren en om te toetsen of de werking conform de sturing en draaiboeken gebeurt. Daarnaast nam hij een steekproef van 30 financiële transacties van de sociale dienst om de rechtmatigheid en efficiënte verwerking te evalueren in de praktijk en te toetsen of de werking conform de procedures verloopt.

Het globaal resultaat van deze audit is positief, zoals te lezen staat in het eindverslag: "Mits concretisering en realisatie van de voorgestelde maatregelen zal de interne controle evolueren naar eerder sterk."

Ook de verbeteracties die uit deze audit voortvloeien zullen verder opgevolgd worden door de kwaliteitscoördinator. Het eindverslag van de audit werd in april 2018 voorgelegd aan de OCMW-raad.

4.3 Audit Voorraadbeheer

In het voorjaar van 2018 heeft Audio een audit uitgevoerd rond voorraadbeheer: het OCMW en de gemeente Maldegem beschikken over een eengemaakte dienst infrastructuur. Het centraal magazijn valt onder deze dienst. Twee magazijniers zijn verantwoordelijk voor een correct beheer.

De doelstelling van de audit was om op basis van een evaluatie van de huidige werking te komen tot concrete verbetervoorstellen om de voorraden doelgerichter te beheersen, de werking te stroomlijnen, de efficiëntie te verhogen, de totale kost te beperken en om de kans op onregelmatigheden en verlies te beperken.

Deze audit is op dit moment nog niet volledig afgerond.

5. Verbeteracties

Audits, maar ook het klachtenmanagement zijn een bron van verbetervoorstellen, evenals interne of externe suggesties, zelfevaluatie, arbeidsongevallen, ... Sinds kort worden alle verbeteracties centraal opgelijst, zowel van de gemeente als het OCMW. Dit draagt bij tot een cultuur van continu verbeteren.

In het voorjaar van 2018 werden alle medewerkers aangespoord (door middel van twee wedstrijden) om verbeteracties door te geven aan de kwaliteitscoördinator. Samen met de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

verbeteracties uit o.a. audits, telt de lijst van verbeteracties al behoorlijk wat items. Alle personeelsleden kunnen de verbeteracties raadplegen op Intranet.
Stand van zaken (op 11/06/2018):

Aantal verbeteracties per dienst			
laatste wijziging: 11/06/2018			
Dienst	2017	2018	Totaal
Financiële dienst		28	28
Lokaal Dienstencentrum		11	11
Personeelsdienst	8		8
Secretariaat	1	2	3
Sociale Dienst		10	10
Totaal	9	51	60

Zie ook bijlagen:

- [20180628_bijlage 4_verbeteracties_openstaand.pdf](#)
- [20180628_bijlage 5_verbeteracties_afgewerkt.pdf](#)

6. Processen

De kwaliteitscoördinator ondersteunt diensten in het uitschrijven en optimaliseren van processen. In 2017 werden volgende processen onder de loep gehouden:

- evenementenaanvraag (uit-loket)
- reservaties zwembad door clubs en scholen
- aanvraag openbaarheid van bestuur
- uitgaande post / ondertekening van documenten: dit is op 25/01/2018 voorgelegd aan de gemeenteraad. Nadien wordt bekeken om dit ook aan de OCMW-raad voor te leggen. Daarnaast wordt het digitaal ondertekenen onderzocht en verder uitgewerkt.

Enkele van bovenstaande processen worden in 2018 verder ontwikkeld in samenwerking met de betrokken dienst..

7. Klachten

Het klachten jaarsverslag is steeds beschikbaar op de website van gemeente Maldegem, door iedereen raadpleegbaar.

Zie bijlage: [20180628_bijlage 6_klachten Jaarverslag 2017.pdf](#).

Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan een procesbeschrijving klachtenbehandeling voor zowel OCMW en gemeente. Het gemeenschappelijke proces zal in werking treden van zodra deze goedgekeurd is door zowel de gemeenteraad als OCMW-raad, vermoedelijk in de loop van juli 2018.

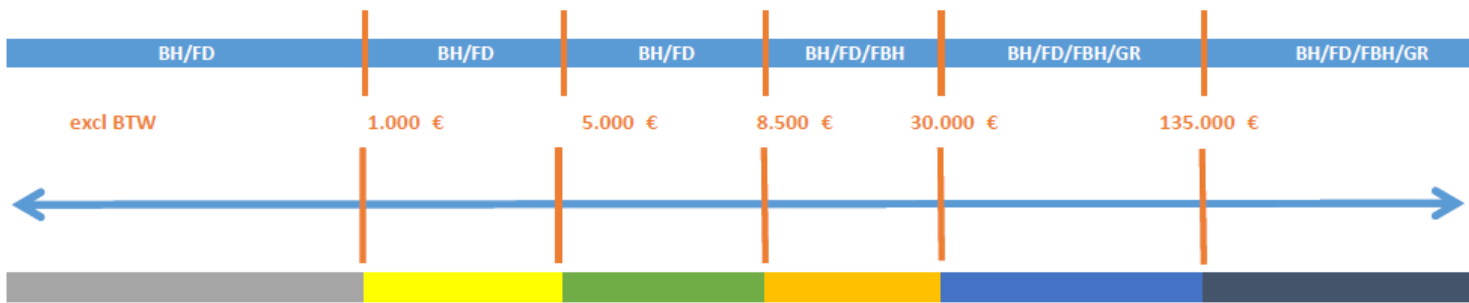
8. Aankoopprocedure

In het kader van de integratie van gemeente en OCMW werden de aankoopprocedures binnen het OCMW-bestuur en het gemeentebestuur gelijkgeschakeld.

Het gemeentebestuur werkt volgens volgende principes:

(Afkorting OHO = *overheidsopdrachten*)

Overheidsopdrachten : procedure en vormvereisten



Dagelijks bestuur

De gemeenteraad beslist dat de inhoud van het begrip dagelijks bestuur wordt omschreven als volgt:

- alle uitgaven waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget ,
- alle uitgaven waarvoor kredieten voorzien zijn op het investeringsbudget (buitengewone dienst) en waarvan het bedrag niet hoger is dan het bedrag vermeld in artikel 5, § 2 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken (thar
- het aanbrengen van wijzigingen aan overeenkomsten die het college van burgemeester en schepenen bij de uitvoering nodig acht voor zover hier geen bijkomende uitgave van meer dan 20 % voortvloeien en dit binnen de grenzen van het goedgekeurde budget.

VISUM alle aankopen > 8.500 euro excl. BTW
Budgethouderschap GEDELEGEERD BUDGETOUDERSCHAP

exploitatieuitgaven niet prioritaire acties en gelijkblijvend beleid tot 5.000 euro excl. BTW aan het M-team lid verantwoordelijk voor de afdeling.

0,00 € - 1.000 € Type OHO : aanvaarde factuur (factuur geldt als bewijs dat de opdracht gesloten is)
 Vormvereisten : geen, principe goed huisvader
 Streefdoel : meest voordelige aankoop
 Wie : budgetverantwoordelijke + FD + budgethouder

 Document : bestelaanvraag (opmaak bestelaanvrager, budgetverantwoordelijke valideert, budgethouder keurt goed, FD controleert)
 Ondertekening :bestelbon: budgethouder, indien College of Vast bureau dan ondertekening FinBeh
 Cel OHO: valideren bestelbon (controle)

1.000 € - 8.500 € Type OHO : aanvaarde factuur (factuur geldt als bewijs dat de opdracht gesloten is)
 Vormvereisten : 3 prijzen vragen (e-mail, consulteren catalogo, consulteren internet, telefonisch, offerte), documenteren in foxbeleid via bijlagen veld. Indien niet de goedkoopste motiveren.
 Streefdoel : meest voordelige aankoop
 Wie : budgetverantwoordelijke + FD + budgethouder
 Document : bestelaanvraag (opmaak bestelaanvrager, budgetverantwoordelijke valideert, budgethouder keurt goed, FD controleert)
 Ondertekening :bestelbon: budgethouder, indien College of Vast bureau dan ondertekening FinBeh
 Cel OHO: valideren bestelbon (controle)

8.500€ - 30.000 € Type OHO : aanvaarde factuur (factuur geldt als bewijs dat de opdracht gesloten is)
 Vormvereisten : prijsvraag procedure en VISUM aanvraag op basis van sjabloon
 Streefdoel : meest voordelige aankoop
 Wie :budgetverantwoordelijke + cel OHO + FD + FBH+budgethouder
 Documenten :
 - Sjabloon prijsvraag-visum met voorstel gunning
 - besluit CBS : via bestelbon en apart artikel in beslissing
 - besluiten overmaken aan FD om vastlegging te maken !
 Cel OHO: valideren document prijsvraag (controle)

30.000 € - 135.000 € Type OHO : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking of andere
 Vormvereisten : opmaken bestek + gunningsbesluit budgethouder, VISUM FBH alles in 3P
 Streefdoel : meest voordelige aankoop
 Wie : afdeling + cel OHO + FD + budgethouder
 Documenten :
 - besluit budgethouder : bepalen voorwaarden en wijze van gunnen : beslissing over opportuniteit en modaliteiten
 - besluitbudgethouder : aan te schrijven firma's, gunning
 - besluiten overmaken aan FD om vastlegging te maken !

> 135.000 €

Type OHO : openbare of niet openbare procedure, vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking of mededingsprocedure met onderhandeling

Vormvereisten : opmaken bestek + gunningsbesluit budgethouder, VISUM FBH, in 3P

Streefdoel : meest voordelige aankoop

Wie : afdeling + aankoopdienst + FD + BH + GR (eventueel)

Documenten exploitatie + investeringen :

- besluit bevoegd orgaan : bepalen voorwaarden en wijze van gunnen : beslissing over opportuniteit en modaliteiten
- besluit bevoegd orgaan : aan te schrijven firma's, gunning
- besluiten overmaken aan FD om vastlegging te maken !



De grenswaarden worden bepaald op basis van de totaliteit van de opdracht. Bij raamcontracten wordt er gewerkt met een totaalbedrag in de gunningsfase, en met deelbestellingen in de uitvoeringsfase.

Het splitsen van opdrachten in verschillende gelijkaardige en repetitieve opdrachten om onder bepaalde grensbedragen te komen, is niet toegestaan.

Communicatie met de FD is belangrijk in geval beslissingen elders genomen worden (doorsturen gunningsbesluiten i.f.v. vastlegging)

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport met betrekking tot organisatiebeheersing.

Auteur: Sabine Verhoestraete
Classificatie: 200.27 Kwaliteitszorg

9. LIDMAATSCHAP AUDIO

Juridische gronden

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en meer bepaald artikels 99 t.e.m. 101. Daarin wordt bepaald dat de gemeente instaat voor de interne controle van hun activiteiten.
- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en meer bepaald artikels 217 t.e.m. 220 rond organisatiebeheersing (geldig vanaf 01/01/2019).

Feiten

- Audio is op 15 juni 2010 opgericht als een vereniging in het kader van titel 8 (hoofdstuk 1) van het OCMW.-decreet.
- OCMW Maldegem werkt al meerdere jaren samen met de dienstverlening 'interne audit' in het kader van de Welzijnsband Meetjesland, waarvoor beroep gedaan wordt op het bureau Audio.
- Overeenkomstig artikel 219 van het OCMW-decreet kunnen 'rechtspersonen andere dan die welke winstoogmerk hebben' toetreden tot een vereniging in het kader van titel 8 van het OCMW-decreet.
- De vereniging Audio werkt uitsluitend voor vennoten-leden, waardoor de vennoten-leden zich rechtstreeks tot de vereniging kunnen wenden. Dit laat een soepele besluitvorming toe, waardoor er een gunstige BTW-regeling van toepassing is en waardoor het uitschrijven van overheidsopdrachten niet vereist is.
- OCMW Maldegem is reeds lid van Audio via de Welzijnsband Meetjesland. Per locatie dienst slechts eenmaal een toetredingsvergoeding te worden betaald.
- Om toe te treden tot Audio moet de raad het interne auditcharter goedkeuren (zie bijlage). Dit auditcharter is van toepassing bij alle leden. Het beschrijft de wederzijdse rechten en plichten met het oog op het uitvoeren van interne audits, zoals voorzien in artikel 99 t.e.m. 101 van het gemeentedecreet.
- De gemeenteraad dient tevens een plaatselijk auditcomité op te richten. Het auditcomité moet minimaal bestaan uit de burgemeester, de algemeen directeur en de financieel directeur. Optioneel kunnen personen toegevoegd worden aan het auditcomité, maar de meerderheid moet uit beleidsverantwoordelijken bestaan.

Argumentatie

- Een lokaal bestuur moet voldoen aan de vereisten van deugdelijk bestuur, evenals op een continue wijze de dienstverlening versterken door het uitbouwen van een performante en efficiënte organisatie, met voldoende sterke beheerscontrole.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Audits en evaluaties, met de eruit volgende aanbevelingen en verbetervoorstellen (tips & tricks, goede praktijken zoals bekend bij andere lokale organisaties), zijn een belangrijk instrument om de werking en de beheerscontrole te verbeteren.
- Audio beschikt over belangrijke ervaring en expertise voor het uitvoeren van professionele interne audits en adviesverlening met het oog op het ontwikkelen van een systeem van organisatiebeheersing/interne controle, speciaal bij lokale besturen (steden, gemeenten, OCMW's en verwante publieke entiteiten zoals hulpverleningszones, lokale publieke ziekenhuizen...).
- De toetreding tot de vereniging Audio, gelet op bovenstaande, draagt ertoe bij dat het bestuur de bepalingen van het gemeentedecreet inzake het systeem van interne controle planmatig vorm geeft.
- Toetreding tot Audio biedt volgende meerwaarde:
 - analyses en aanbevelingen met direct nut
 - mogelijkheid tot ondersteuning bij de uitwerking van de verbeteracties
 - sterke sectorspecifieke kennis
 - uitwisseling van goede praktijken
 - tips & trics
 - beschikken over benchmarkinformatie met gegevens van sectorgenoten
 - klantgerichte werking met hoge service-normen

Advies

- De kwaliteitscoördinator stelt voor om
 - toe te treden tot Audio en jaarlijks een interne audit af te nemen
 - het auditcomité te vormen door het managementteam, aangevuld met de kwaliteitscoördinator.

Financiële weerslag

- Er is geen toetredingsvergoeding verschuldigd (omdat OCMW Maldegem reeds lid is).
- Er is geen jaarlijkse kost-lidgeld.
- De kost voor elke opdracht wordt afgesproken met het bestuur. Deze wordt bepaald op basis van het aantal te presteren dagen en het dagtarief van de ingeschakelde medewerker.
- 80% van de uitgevoerde audits door Audio hebben een kost tussen € 10.000 en € 16.000. De prijs is direct verbonden aan de omvang van de opdracht. Audio mikt namelijk op een kostendekkende werking. Daarnaast moeten zij goedkoper zijn dan de grote marktspelers. Dat laatste wordt jaarlijks gecontroleerd door de Raad van Bestuur van Audio.
- Toetreding tot Audio houdt een lange termijnsamenwerking in. Het bestuur engageert zich om jaarlijks zeker één audit uit te laten voeren.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de vereniging Audio, een vereniging opgericht conform titel 8 van het O.C.M.W.-decreet.

Er is geen eenmalige toetredingskost gezien het OCMW reeds lid is van de vereniging.

Er is geen vaste jaarlijkse kost. Elke auditopdracht wordt afzonderlijk gefactureerd.

De samenwerking betreft een lange termijnsamenwerking. Het bestuur engageert zich om jaarlijks zeker één audit uit te laten voeren.

Artikel 2

De raad keurt het interne auditcharter goed dat is voorgelegd door Audio als bijlage bij onderhavige beslissing en dat bij alle leden van toepassing is. Het beschrijft de wederzijdse rechten en plichten met het oog op het uitvoeren van interne audits, zoals voorzien in artikel 99 t.e.m. 101 van het gemeentedecreet.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist tot het oprichten van een plaatselijk auditcomité. Het auditcomité bestaat uit het managementteam aangevuld met de kwaliteitscoördinator.

Auteur: Sabine Verhoestraete
Classificatie: 200.24 Audit

10. BEKRACHTIGING BURGEMEESTERSBESLUIT DD. 1 JUNI 2018; TOELATING NOODKAP VAN 1 ZOMEREIK TE BRUGSE STEENWEG 179A, MALDEGEM

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 134 §1 van de Nieuwe Gemeentewet
In geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, kan de burgemeester politieverordeningen maken, onder verplichting
daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven met opgave van de redenen waarom hij heeft gemeend zich niet tot de raad te moeten wenden. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd.
- Artikel 2 van het burgemeestersbesluit dd. 1 juni 2018 waarin bepaald wordt dat het burgemeestersbesluit dat toelating geeft voor het vellen van een zomereik in de Brugse Steenweg 179A te Maldegem als maatregel voor het wegnemen van een acuut gevaar voor de openbare veiligheid ter bekrachtiging wordt voorgelegd aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Feiten

- Dhr. Jean-François Rotsart de Hertaing, Brugse Steenweg 179 A, 9990 Maldegem vroeg een toelating voor het uitvoeren van een noodkap van 3 zomereiken gelegen te Brugse Steenweg 179A, 3e afdeling, Sectie H nummer 1411L en 1412C.
- De bomen maken onderdeel uit van een eiken- en populierendreef bij het Kasteel van Reesinghe en zijn beschermd als deel van het monument Kasteel Reesinghe met omgeving. (ID Inventaris Onroerend Erfgoed 304285)
- Concreet gaat het over:
 - Boomsoort: zomereik, Quercus robur omtrent 220 cm
 - Plaats: Brugse Steenweg 179A, 3e afdeling, Sectie H nummer 1411L en 1412C. (zie ook plan in bijlage).
 - Situatie: aanwezigheid tonderzwammen

Argumentatie

- De woning en de dreef maken onderdeel uit van een eiken- en populierendreef bij het Kasteel van Reesinghe en zijn beschermd als deel van het monument Kasteel Reesinghe met omgeving. (ID Inventaris Onroerend Erfgoed 304285)
- De bomen staan op beperkte afstand tot de woning maar het perceel is gelegen in bos / parkgebied. Hierdoor is het vrijstellingsbesluit niet van toepassing. ANB werd in eerste instantie gecontacteerd maar achtte zich onbevoegd omdat het over een lijnelement gaat.
- Na contact met de erfgoedconsulent moet er in het kader van de veiligheid enkel een melding gebeuren. Een heraanplant wordt pas geadviseerd wanneer de helft van de dreef is verdwenen.
- In de aanvraag zit mailverkeer van een externe specialist die de aanwezigheid van Tonderzwammen bevestigt in de boom ten westen van het pad.
- Advies groendienst:
 - Na terreinbezoek kon de verantwoordelijke van de groendienst vaststellen dat de derde laatste boom aan de westelijke kant van de dreef in heel slechte staat

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- verkeerd. Het verwijderen van deze boom is prioritair. De overige 2 laatste bomen zijn nog in gezonde toestand. Deze worden dan ook niet vergund in deze noodkapvergunning.
- Het heraanplanten is natuurlijk erg belangrijk, om na verloop van tijd, het landschapsbeeld te herstellen. In het kader van de zorgplicht is een goede compensatie voor het rooien van de bestaande bomen noodzakelijk.
 - Aangezien er toch voldoende licht aanwezig is onder de bestaande dreef adviseren we dan ook een heraanplant van minstens 1 zomereiken (*Quercus robur*) minimum plantmaat HT 14/16 met 3 palen en bindsels ter compensatie van de bomen. We raden hierbij een aanplant met kluit om de hergroei de beste kansen te bieden. Hiervoor zal het uutfrezen en verwijderen van de bestaande boomwortels aangewezen zijn.
 - De aanplant moet gebeuren in de lijn van de huidige bomenrij in het seizoen volgende op de kap van de huidige boom. Bij afsterven van de aanplant dient een heraanplant te gebeuren in het volgende plantseizoen volgens de regels van de kunst. De bomen dienen tijdig te worden opgekrond.
 - De werken dienen gemeld te worden aan onroerend erfgoed.
 - Gelet op de locatie van de boom is/was de kans groot dat deze eik bij een volgende storm omwaait met mogelijks materiële schade of lichamelijke letsels van toevallige passanten tot gevolg.
 - De reële dreiging en het acuut gevaar van deze situatie maakte het noodzakelijk dat de burgemeester door middel van een burgemeestersbesluit toestond dat de boom kon worden geveld.
 - Het burgemeestersbesluit dient op de eerstvolgende gemeenteraad bekrachtigd te worden.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad bekrachtigt het burgemeestersbesluit van 1 juni 2018 dat toelating verleent tot het vellen van een zomereik in de Brugse Steenweg 179A te Maldegem als maatregel voor het wegnemen van een acuut gevaar voor de openbare veiligheid.

Auteur: Sophie Vandousselaere

11. GECOÖRDINEERD POLITIEREGLEMENT HOUDENDE DE INVOER VAN PARKEERPLAATSEN VAN KORTE DUUR OP GEMEENTEWEGEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik op de openbare weg
Hierin worden de verkeersregels bepaald en de betekenis van verkeersborden- en markering.
- Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976
Hierin worden de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald.
- Ministerieel Besluit van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen op het Wegverkeer betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

verkeerstekens

Hierin worden de bevoegdheden verdeeld inzake het vaststellen van aanvullende reglementen en in welke gevallen een aanvullend reglement moet worden opgemaakt.

- Ministeriële Omzendbrief van januari 2009 betreffende het toezicht op aanvullende reglementen op het wegverkeer.
- Gecoördineerd politiereglement tot invoer parkeerplaatsen van korte duur op gemeentewegen d.d. 30 mei 2017

Feiten

- De uitbaters van Charmalot (Leonidas), gevestigd in de Nieuwstraat 38 en bakkerij Dhondt, gevestigd in de Nieuwstraat 21, zijn vragende partij om ter hoogte van van hun handelszaak een parkeerplaats van korte duur te voorzien (zie foto 2 en 3 in de bijlage).

Argumentatie

- De dienst mobiliteit heeft deze vraag onderzocht en stelde vast dat er zich twee parkeerplaatsen van korte duur bevonden in de nabije omgeving van het rondpunt met de Brielstraat (zie foto 1 in de bijlage).
- De vraag om 2 parkeerplaatsen van korte duur in de Nieuwstraat te voorzien, werd voorgelegd en besproken en op de verkeerscel van 19 maart 2018. De leden van de verkeerscel adviseren om ter hoogte van de handelszaken Charmalot (Leonidas) en Dhont elk een parkeerplaats van korte duur aan te brengen (zie inplantingsplan in de bijlage).

Adviezen

- Advies politie: gunstig
- Advies mobiliteit: gunstig
- Advies verkeerscel: gunstig

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het reglement houdende de invoer van parkeerplaatsen van korte duur op gemeentewegen goed.

Artikel 2:

Op volgende plaatsen wordt tussen 09.00 uur en 18.00 uur het parkeren toegelaten voor maximum 30 minuten:

Adegem-Dorp:

- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 22
- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 14
- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woningen nr. 44-46

Schoolstraat:

- Eerste parkeerplaats komende uit de richting Adegem-Dorp

Kallestraat:

- Eerste 2 parkeerplaatsen zijde Pater Tuypenslaan, komende uit de richting Adegem-Dorp

Kleitkalseide:

- 3 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 144A
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 109

Noordstraat:

- 3 parkeerplaatsen vanaf woning nr. 22 tot en met woning nr. 26
- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 85
- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 161 over een lengte van 12 meter

Marktstraat:

- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 62
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 20
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 23
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 30

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Een parkeerstrook over een lengte van 10 meter ter hoogte van de residentie 'De Linde' nr. 1 (ter hoogte van apotheek Depuydt)

Schouwburgplaats

- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van het postkantoor

Westeindestraat

- 4 parkeerplaatsen op het pleintje ter hoogte van het kruispunt Westeindestraat - Karreweg

Vakekerkweg

- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 37

Bogaardestraat

- een parkeerstrook over een lengte van 18 meter ter hoogte van de woning nr. 90 - 92

Nieuwstraat

- 2 parkeerplaatsen ter hoogte van de woning nr. 74
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 38
- 1 parkeerplaats ter hoogte van de woning nr. 21

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door middel van de verkeersborden E9a waarop het symbool van de parkeerschijf wordt afgebeeld en voorzien van onderborden "30 minuten - iedere dag tussen 09.00 uur en 18.00 uur" zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer. Bijkomende dienen de 2 bovengenoemde parkeerstroken voorzien te worden van de onderborden type xa en xb zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.

Artikel 3:

Het gecoördineerd politiereglement betreffende de invoer van parkeerplaatsen korte duur op gemeentewegen van 30 mei 2017 wordt hierbij opgeheven.

Artikel 4:

Dit reglement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 5:

Afschrift van deze beslissing zal bij toepassing van art. 119 bis van de nieuwe gemeentewet binnen de gestelde termijnen toegestuurd worden aan de bestendige deputatie van de provincieraad, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. Tevens wordt een afschrift van dit besluit gezonden aan:

- De heer Procureur des Konings
- De Zonechef van de Lokale Politie
- Indigo

Auteur: Michelle Van Poelvoorde

12. POLITIEREGLEMENT HOUDENDE INSTELLEN VAN EEN VASTE ZONE 30 IN DE SCHOOLOMGEVINGEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik op de openbare weg
Hierin worden de verkeersregels bepaald en de betekenis van verkeersborden- en markering.
- Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976
Hierin worden de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald.
- Ministerieel Besluit van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen op het Wegverkeer betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Hierin worden de bevoegdheden verdeeld inzake het vaststellen van aanvullende reglementen en in welke gevallen een aanvullend reglement moet worden opgemaakt.
- Ministeriële Omzendbrief van januari 2009 betreffende het toezicht op aanvullende reglementen op het wegverkeer.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 in het centrum van Adegem van 25 september 2002.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 in het centrum van Kleit van 25 september 2002.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Gemeentelijke Basisschool Kruijpuit van 27 april 2005.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Basisschool van het Gemeenschapsonderwijs, afdeling Mottedreef van 27 april 2005.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, afdeling Schautenstraat van 27 april 2005.
 - Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, afdeling Oude Aardenburgse Weg van 27 april 2005.
 - Politiereglement houdende invoeren zone 30 in het centrum van Middelburg van 2 juli 2008.
 - Politiereglement houdende invoeren zone 30 in het centrum van Maldegem van 17 december 2008.
 - Politiereglement houdende instellen variabele zone 30 aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, afdeling Oude Aardenburgse Weg - Aardenburgkalseide van 30 november 2011.
 - Politiereglement houdende invoeren zone 30 in het centrum van Donk van 4 november 2013.

Feiten

- Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting van 4 juni 2018 het standpunt in om aan iedere schoolomgeving een vaste zone 30 te voorzien door middel van vaste signalisatie. Daarnaast is het college van burgemeester en schepenen voorstander om ter hoogte van de scholen zelf een sensibiliserend snelheidsinformatiebord te plaatsen dat de gereden snelheid en al naargelang het resultaat een smiley weergeeft.

Argumentatie

- Uit nader onderzoek stelde de dienst mobiliteit vast dat het merendeel van de scholen gelegen zijn binnen een vaste zone 30 (zie bijlage). De invoer van de vaste zones 30 werd reeds gekoppeld aan een aanvullend reglement (zie bijlage). Ter hoogte van de scholen gelegen in de Kruijpuit, Schautenstraat en de Aardenburgkalseide werd een variabele zone 30 ingevoerd. Ook deze maatregel werd opgenomen in aanvullende reglementen. De invoer van een vaste zone 30 in de Kruijpuit, Schautenstraat en de Aardenburgkalseide betekent dat de politiereglementen houdende de invoer van een variabele zone 30 in deze straten dienen te worden opgeheven. De dienst mobiliteit merkt op dat de Aardenburgkalseide deel uitmaakt van de gewestweg N410. Dit betekent dat de invoer van een vaste zone 30 dient te worden voorgelegd aan het Agentschap Wegen en Verkeer. Er werd inmiddels reeds toestemming gevraagd aan de heer Van Bellegem, maar tot op heden hebben wij nog geen reactie ontvangen. Indien er geen toestemming wordt verleend, dan zal de variabele zone 30 op deze plaats behouden blijven.
- Om de zone 30 ter hoogte van de schoolomgevingen nog meer te accentueren zal er een extra vast zonebord met onderbord 'herhaling' worden geplaatst.

Adviezen

- Advies politie: gunstig
- Advies mobiliteit: gunstig
- Advies verkeerscel: gunstig

Tussenkoms raadsleden

- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt of de zone 30 permanent of tijdelijk zal ingesteld worden. Hij vraagt of dit ook zal ingesteld worden in de schoolvakanties. Hij vraagt of er verlichting zal op geplaatst worden die knippert op het moment dat het moet toegepast worden.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat er nu 2 systemen zijn, nl. de variabele en de vaste. De vaste is in het centrum, in Donk en Kleit. De variabele is in het Vossenhol, de Kruiplit en Strobrugge. De bedoeling is dat het overal vaste zone 30 wordt omdat het anders verwarrend werkt. Voor de veiligheid van de schoolomgeving is een vaste zone 30 beter. Dit zal aangebracht worden met de gepaste borden en ook met de gedigitaliseerde borden met de smileys op. Voor de Aardenburgkalseide moet dit nog voorgelegd worden aan AWV na goedkeuring door de gemeenteraad. Daar is er nog geen zekerheid voor als dit al dan niet kan doorgaan, aangezien het hier om een gewestweg gaat.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat, als dat met een smiley gebeurt en dus elektronisch, dit niet goed is op drukke zondagen als iedereen dan 30 km/uur moet rijden. Hij vindt het beter om daar een politiecamera te plaatsen, op die manier spijst men de gemeentekas nog met boetes. Hij vindt dat het niet kan dat een reglement toegepast wordt dat eigenlijk niet hoeft toegepast te worden. Hij vindt het niet goed dat men daar 30 km./uur moet rijden op dagen dat er geen school is en gedurende de grote vakantie.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) wijst erop dat het een drukke weg is met veel fietsers; zij vindt het verantwoord dat daar zone 30 is. Hetzelfde geldt voor het Vossenhol en de Kruiplit waar men eigenlijk door een dorpskern rijdt. Ook al zijn dit geen dorpen op zich, het zijn wel leefkernen. Voor de Aardenburgkalseide moet er nog afgewacht worden als dit zal bekomen worden.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt dat hij wel volgt, maar in het Vossenhol zit men met een verkeersinfrastructuur en een bocht van 90° die een zone 30 verantwoord maakt, maar Strobrugge is de ideale plaats om geld te collecteren. Hij vindt dit persoonlijk een stuk pesterij naar de bevolking toe.
- Raadslid Anneke Gobeyn (CD&V) treedt het raadslid bij; zij vindt dat het niet verantwoord is om daar 30 te rijden in juli en augustus als er geen kinderen zijn, er is daar geen speelpleinwerking, er is daar niets. 50 km./ uur vindt zij verantwoord.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het verkeer daar zeer druk is, zeker in de weekends. Maar het moet gevraagd worden aan AWV.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat een valse veiligheid gecreëerd wordt.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat onlangs gevraagd werd om dubbele fietspaden aan te leggen en dat is niet gelukt, dus de kans dat dit toegelaten wordt, is niet groot.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vindt dat dit vóór de gemeenteraad moet gevraagd worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat dit eerst hier moet besproken worden en daarna wordt de vraag gesteld.

Besluit

25 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

1 stem tegen: Arnout De Lille

1 onthouding: Anneke Gobeyn

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het reglement houdende het instellen van een vaste zone 30 in de schoolomgeving van de Kruiplit, Schautenstraat en de Aardenburgkalseide goed.

Artikel 2:

Er wordt een vaste zone 30 ingesteld in de schoolomgeving ter hoogte van de schoolingang Gemeentelijke Basisschool, Kruiplit 21. Deze zone strekt zich uit langs weerszijden van 50 meter van de schoolingang.

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van de nodige verkeersborden F4a en F4b zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Artikel 3:

Er wordt een vaste zone 30 ingesteld in de schoolomgeving ter hoogte van de schoolingang Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, Schautenstraat 258. Deze zone strekt zich uit langs weerszijden 50 meter van de schoolingang.

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van de nodige verkeersborden F4a en F4b zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 4:

Er wordt een vaste zone 30 ingesteld in de schoolomgeving ter hoogte van de schoolingang Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, Aardenburgkalseide nr. 81. Deze zone strekt zich uit tussen de kilometerpunten 0,745 en 0,930.

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van de nodige verkeersborden F4a en F4b zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 5:

De volgende politiereglementen worden opgeheven:

- Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Gemeentelijke Basisschool Kruijpuit van 27 april 2005;
- Politiereglement houdende instellen zone 30 aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, afdeling Schautenstraat van 27 april 2005;
- Politiereglement houdende instellen variabele zone 30 aan de Gesubsidieerde Vrije Basisschool De Ark, afdeling Oude Aardenburgse Weg - Aardenburgkalseide van 30 november 2011.

Artikel 6:

Dit reglement zal ter goedkeuring overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 7:

Afschrift van deze beslissing zal bij toepassing van art. 119 bis van de nieuwe gemeentewet binnen de gestelde termijnen toegestuurd worden aan de bestendige deputatie van de provincieraad, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. Tevens wordt een afschrift van dit besluit gezonden aan:

- De heer Procureur des Konings
- De Zonechef van de Lokale Politie
- Het Agentschap Wegen en Verkeer

Auteur: Michelle Van Poelvoorde

13. POLITIEREGLEMENT HOUDENDE DE INVOER VAN VERKEERSMAATREGELEN IN HET KADER VAN DE HERAANLEG VAN HET GIDSENPLEIN IN DE GIDSENLAAN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik op de openbare weg
Hierin worden de verkeersregels bepaald en de betekenis van verkeersborden- en markering.
- Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976
Hierin worden de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald.
- Ministerieel Besluit van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen op het Wegverkeer betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens
Hierin worden de bevoegdheden verdeeld inzake het vaststellen van aanvullende reglementen en in welke gevallen een aanvullend reglement moet worden opgemaakt.
- Ministeriële Omzendbrief van januari 2009 betreffende het toezicht op aanvullende reglementen op het wegverkeer

Feiten

- In zitting van 30 oktober 2017 verleende het college van burgemeester en schepenen zijn akkoord voor een bevraging van de omwonenden van het pleintje, gelegen in de Gidsenlaan tussen de nummers 42 en 80. Op 24 november 2017 werd een bewonersbrief gericht aan de bewoners van de Gidsenlaan, vanaf nummer 1 tot 102 (en tegenoverliggende huizen). Op vrijdag 12 januari 2018 was er een eerste, ambtelijke aftoetsing binnen de werkgroep. In deze werkgroep is een eerste aftoetsing gebeurd aan de hand van het standpunt van het college en de mogelijkheden voor uitvoering. Tijdens deze aftoetsing kwamen ook de knelpunten met betrekking tot de mobiliteit naar voren, met de volgende vragen:
 - Eenrichtingsverkeer rond het Gidsenplein
 - Foutparkeren en verkeershinderend parkeren vermijden
 - Bijkomende haakse parkeervakken ten nadele van de groenaanleg op het binnenpleinTijdens de ambtelijke aftoetsing werd overeengekomen dat het, om aan te geven waar het niet wenselijk is te parkeren, volstaat om met gele onderbroken strepen te werken. De aanwezigen waren verder de mening toegedaan dat geen bijkomende haakse parkeervakken dienden te worden geïntegreerd in de bestaande groenaanleg. Bovendien werd akkoord gegaan met de invoer van een eenrichtingsverkeer rond het Gidsenplein en om bestuurders nog meer te wijzen op de verblijfsfunctie en het recreatieve karakter, werd ten slotte nog voorgesteld om een zone 30 in te voeren, eventueel geaccentueerd met een kleine verkeersdrempel. Hiermee kan duidelijk het onderscheid worden gemaakt met de rest van de Gidsenlaan, die gelegen is binnen de bebouwde kom, maar aan welke binnen afzienbare tijd een hogere categorisering (ontsluitingsweg) zal worden toegekend, ingevolge de omvorming van de N49 tot autosnelweg.
- De tijdens dit overleg geformuleerde voorstellen werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van **22 januari 2018**. De maatregelen, namelijk het parkeerverbod aan de hand van gele onderbroken strepen rond het binnenplein, de invoer van een eenrichtingsverkeer en de invoer van een zone 30, dienen tegen uiterlijk **1 oktober 2018** te worden ingevoerd. De desbetreffende nota is opgenomen in bijlage 1.

Argumentatie

- Tijdens het overleg van 12 januari 2018 werd de voorkeur gegeven aan de circulatie die het meest logisch lijkt en die het risico op verkeersconflicten zo miniem mogelijk maakt, namelijk inrijden via de rechterzijde van het Gidsenplein en uitrijden via de linkerzijde. Ter vergelijking werden in bijlage 2 beide bestudeerde scenario's opgenomen.
- Het aanwijzingsbord F19 'eenrichtingsverkeer' zou dienen te worden geplaatst op de hoek van het kruispunt, waar de huidige Argentabank gevestigd is (huisnummer 80). Het verbodsbord C1 'verboden richting' is verkeers technisch moeilijker te plaatsen gezien de inrichting en de ovale vorm van het Gidsenplein en de afstand tussen het plein en de hoofdtak van de Gidsenlaan. Dit zorgt er momenteel voor dat het kruispunt, in het bijzonder ter hoogte van de in de nieuwe situatie voorgestelde 'uitrit', heel ruim is, waardoor het verkeer veel minder geleid wordt (zie foto in bijlage 3). Om die reden stelde de dienst mobiliteit de vraag of het zou volstaan om het eenrichtingsverkeer respectievelijk te laten beginnen en eindigen ter hoogte van het huisnummer 80 (in) en ter hoogte van het huisnummer 44 (uit) (zie plan 1 in bijlage 2), of dat er nog een bijkomende maatregel diende te worden getroffen om het eenrichtingsverkeer onmiddellijk ter hoogte van de hoofdtak van de Gidsenlaan te laten beginnen. Het eenrichtingsverkeer invoeren tussen de huisnummers 80 en 44 zou immers betekenen dat de oprit van de woningen met de huisnummers 42 en 44 nog rechtstreeks te bereiken zouden zijn vanaf de hoofdtak van de Gidsenlaan.
- Voorgesteld wordt om witte arceringen te voorzien, zodat het verkeer alsnog kan worden geleid en dat beide uiteinden van het eenrichtingsverkeer reeds duidelijk zichtbaar zijn voor het verkeer dat zich op de hoofdtak van de Gidsenlaan bevindt.
- Enerzijds dient de vraag te worden gesteld of het, gezien de beperkte omrijfactor, in het kader van de verkeersveiligheid niet beter zou zijn om géén beperkt eenrichtingsverkeer in te voeren en dat de fietser bijgevolg niet in tegenrichting zou worden toegelaten. Anderzijds kan de vraag worden gesteld in welke mate dit af te dwingen valt en

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

noodzakelijk zou zijn, gezien het relatief beperkte aantal verkeersbewegingen. De dienst mobiliteit heeft ervoor gekozen om dit beperkt eenrichtingsverkeer alvast wel in het plan op te nemen (zie plan in bijlage 5) en dus de fietser in beide richtingen toe te laten.

- De plaatsing van de borden 'zone 30' dient te worden afgestemd op de bebording ter aanduiding van het eenrichtingsverkeer (zie plan in bijlage 5).
- De dienst mobiliteit maakte een schatting (bijlage 4) op van de parkeercapaciteit die zou overblijven mocht er langs de binnenste rand van de rijbaan, dus rondom het Gidsenplein, een parkeerverbod worden ingevoerd. Deze schatting is niet gebaseerd op hoeveel parkeervakken er zouden kunnen worden ingetekend, dan wel op het beschikbare aantal meter, beginnend bij een minimum van ongeveer 4 meter (gemiddelde lengte van een auto). In de realiteit stellen we immers vast dat voertuigen regelmatig dichter bij elkaar geparkeerd zullen staan dan dat dit doorgaans in afgebakende parkeervakken het geval is (en hierin is ook niet op kan worden gecontroleerd). Bovendien is er geen wettelijke minimumafstand vastgelegd waarop een voertuig van de inrit van een eigendom geparkeerd dient te staan, terwijl hier wel rekening mee wordt gehouden bij het intekenen van parkeervakken. Rekening houdend met deze opmerkingen en de bestaande buiten de rijbaan gelegen parkeervakken meegeteld, zou dit betekenen dat er in dit deel van de Gidsenlaan parkeerruimte zou zijn voor ruim geschat 26 voertuigen.
- Alle maatregelen voorgesteld in deze nota (zie plan in bijlage 5) dienen te worden opgenomen in een politiereglement.

Adviezen

- Advies politie: gunstig
- Advies mobiliteit: gunstig

Tussenkomen raadsleden

- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt of de bewoners geconsulteerd werden over deze verkeersmaatregelen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt bevestigend. Iedereen heeft op 24 november een bewonersbrief gekregen en er werd rekening gehouden met hun opmerkingen.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het reglement houdende de invoer van verkeersmaatregelen in het kader van de heraanleg van het Gidsenplein in de Gidsenlaan goed.

Artikel 2:

In de volgende straat wordt er een eenrichtingsverkeer ingevoerd:

- Gidsenlaan: deel rondom het Gidsenplein

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door middel van de verkeersborden F19 met onderbord M4, C1 met onderbord M2, zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 3:

In de volgende straat wordt een zone 30 ingericht:

- Gidsenlaan: deel rondom het Gidsenplein

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door middel van de verkeersborden F4a en F4b zoals voorzien in het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 4:

Op de volgende plaats wordt een verdrijvingsvlak aangebracht:

Gidsenlaan: ter hoogte van de toegang tot het deel rondom het Gidsenplein

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van markeringen zoals voorzien in artikel 77.4 van het KB van 1.12.1975, houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 5:

Op de volgende plaatsen is het verboden te parkeren:

- Gidsenlaan
 - Binnenste zijde van de rijbaan, deel rondom het Gidsenplein

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van een gele onderbroken lijn zoals voorzien in het KB van 1.12.1975, houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 6:

Dit reglement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

Artikel 7:

Afschrift van deze beslissing zal bij toepassing van art. 119 bis van de nieuwe gemeentewet binnen de gestelde termijnen toegestuurd worden aan de bestendige deputatie van de provincieraad, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. Tevens wordt een afschrift van dit besluit gezonden aan:

- De heer Procureur des Konings
- De Zonechef van de Lokale Politie

Auteur:	Michelle Van Poelvoorde
Classificatie:	341.0 Mobiliteitsdossier

14. POLITIEREGLEMENT HOUDENDE DE INVOER VAN EEN PARKEERPLAATS VOOR AUTODELEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg
Hierin worden de verkeersregels bepaald en de betekenis van verkeersborden- en markering.
- Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976
Hierin worden de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens bepaald.
- Ministerieel Besluit van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens
Hierin worden de bevoegdheden verdeeld inzake het vaststellen van aanvullende reglementen en in welke gevallen een aanvullend reglement moet worden opgemaakt.
- Ministeriële Omzendbrief van januari 2009 betreffende toezicht op aanvullende reglementen op het wegverkeer.

Feiten

- In het college van burgemeester en schepenen van 18 juni 2018 werd het voorstel goedgekeurd om twee parkeerplaatsen te voorzien voorbehouden voor autodelen, namelijk 1 parkeerplaats op de parking van het Sint-Anna zwembad en 1 parkeerplaats op de parking ter hoogte van de Bloemestraat nr. 45 (zie foto in de bijlage).

Argumentatie

- Voor de plaatsing van signalisatie betreffende de invoer van parkeerplaatsen bestemd voor autodelen is een aanvullend politiereglement vereist.

Adviezen

- Advies dienst mobiliteit: gunstig
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt hoeveel auto's voorzien werden voor autodelen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat er één voorzien is op de parking aan de technische dienst en op de parking van het zwembad waar vroeger kon worden opgeladen voor de fietsers.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt hoeveel auto's voor autodelen voorzien worden.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat twee auto's voor Cambio worden voorzien. Een wagen zal 24 u op 24 u kunnen gebruikt worden, die zal op de parking van het zwembad staan. De Cambio die op de parking van de dienst infrastructuur zal staan, zal overdag kunnen gebruikt worden door de mensen van de dienst infrastructuur en na de werkuren en in het weekend zal hij gebruikt kunnen worden door de inwoners.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt of het niet beter zou zijn om hem op een vaste plaats aan Oud St.-Jozef te plaatsen.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat eerst zal gestart worden, zodat de volgende bestuursploeg kan evalueren als Cambio-autodelen goed gebruikt wordt en dan kan overgegaan worden tot het verspreiden van autodelen naar andere wijken en straten.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt of de plaats die aan de dienst infrastructuur zal gebruikt worden voor dit autodelen, geen parkeerplaats minder impliceert voor de parkeerplaatsen die men wou creëren door het verdwijnen van de parking Van Mullem.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche antwoordt dat gehoopt wordt dat de auto veel gebruikt zal worden en dat hij er niet veel zal staan.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) hoopt dat er meer succes zal met de Cambiowagens dan Parijs met zijn deelwagens.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat, als de Cambiowagen, die op de dienst infrastructuur staat, goed gebruikt wordt, er 8 parkeerplaatsen minder nodig zijn.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat de twee auto's er nog niet zijn. Ze worden in de loop van juli verwacht. Het is dan ook de bedoeling om na 15 augustus twee infomomenten te organiseren om de Maldegemnaar kennis te laten maken met het systeem. Er zit daar namelijk ook een hele back-office achter om zo'n wagen te huren.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt op de interventie van Schepen Erwin Goethals. De ervaring heeft namelijk uitgewezen dat deelauto's vooral gebruikt worden door niet-autobezitters. Er zullen dus niet minder wagens zijn. Volgens het raadslid zal er dus vooral minder gebruik gemaakt worden van het openbaar vervoer.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) merkt op dat er ook mensen zullen zijn die een tweede voertuig wegdoen en voortaan met een Cambio-voertuig zullen rijden.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) laat nog weten dat het om kleine stadswagens gaat zoals in de stad Eeklo.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het reglement houdende de invoer van een parkeerplaats voor autodelen goed.

Artikel 2:

Op de volgende plaatsen wordt het parkeren enkel toegelaten voor autodelen:

Bloemestraat:

- 1 parkeerplaats op de parking ter hoogte van nummer 45

Vakekerkweg:

- 1 parkeerplaats op de parking van het zwembad

Deze maatregel zal ter kennis worden gebracht door middel van de verkeersborden E9a met onderbord met vermelding 'autodelen' zoals voorzien in het art. 70.2.1.3°d van het KB van 1.12.1975 houdende Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

Artikel 3:

Dit reglement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Artikel 4:

Afschrift van deze beslissing zal bij toepassing van art. 119 bis van de nieuwe gemeentewet binnen de gestelde termijnen toegestuurd worden aan de bestendige deputatie van de provincieraad, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. Tevens wordt een afschrift van dit besluit gezonden aan:

- De heer Procureur des Konings
- De Zonechef van de Lokale Politie

Auteur: Michelle Van Poelvoorde

15. LOKALE POLITIE - AANKOOP SNELHEIDSCAMERA

Juridische gronden

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 28 §1 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden), en meer bepaald artikels 2, 4° en 15 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoop- of opdrachtcentrale.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 105.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 2.

Feiten

- De federale politie heeft een lopende meerjarige raamovereenkomst Procurement 2017 R3 043 van leveringen voor de aankoop en installatie van automatische systemen voor nummerplaatherkenning ten voordele van de geïntegreerde politie en de Belgische, federale, gewestelijke, provinciale en gemeentelijke overheden, inclusief de instellingen met een afzonderlijke rechtspersoonlijkheid die door genoemde overheden belast zijn met een bepaalde taak van openbaar belang.
- De federale politie treedt in het kader van dit dossier op als opdrachtcentrale ten voordele van de geïntegreerde politie en de Belgische, federale, gewestelijke, provinciale en gemeentelijke overheden, inclusief de instellingen met een afzonderlijke rechtspersoonlijkheid die door genoemde overheden belast zijn met een bepaalde taak van openbaar belang.
- De aankoop van een mobiele digitale snelheidscamera met mogelijkheid voor nummerplaatherkenning, met de nodige opties en opleiding bedraagt volgens dit raamcontract 50.552,44 EUR (incl. 21% btw).

Argumentatie

- De mobiele digitale snelheidscamera zal de huidige mobiele digitale snelheidscamera van de politiezone, die vaak defecten vertoont, vervangen.
- De mobiele digitale snelheidscamera zal ingezet worden in het kader van het bereiken van de doelstellingen in verband met verkeersveiligheid uit het zonaal veiligheidsplan.
- De mobiele digitale snelheidscamera heeft de mogelijkheid om ook ingezet te worden als systeem voor nummerplaatherkenning.

Financiële weerslag

330/744-51	Budget 2018 (na BW)	Saldo budget	Nodig budget
Aankoop van machines, exploitatiematerieel en uitrusting	82.130,54 euro	54.582,89 euro	50.552,44 euro

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat de snelheidscamera's vorig jaar werden goedgekeurd.
- De burgemeester antwoordt dat dit enkel in het budget was. Nu volgt de aankoop via het raamcontract. Het gaat om de vervanging van de huidige camera.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de aankoop van één (1) mobiele digitale snelheidscamera met mogelijkheid voor nummerplaatherkenning, met de nodige opties en opleiding goed.

Artikel 2:

Voor de aankoop van automatische systemen voor nummerplaatherkenning zal gebruik gemaakt worden van het raamcontract "Procurement 2017 R3 043" van de Federale Politie dat eveneens openstaat voor de lokale politiediensten, waardoor aan de wetgeving op de overheidsopdrachten reeds werd voldaan.

Artikel 3:

De totale kostprijs van deze aankoop bedraagt 50.552,44 EUR (incl. 21% btw) en zal worden verrekend op het artikel 330/744-51 van de politiebegroting 2018, buitengewone dienst.

Auteur: Jonathan Van Deynse

16. GEBRUIK VAN EEN 'VERPLAATSBARE' VASTE CAMERA OP EEN NIET-BESLOTEN PLAATS (OPENBAAR DOMEIN) INZAKE SLUIKSTORT EN ZWERFVUIL

Juridische gronden

- Het Europees verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en fundamentele vrijheden
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR) (in voege vanaf 25 mei 2018).
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 2° het vaststellen van gemeentelijke reglementen en het bepalen van straffen en administratieve sancties op de overtreding van die reglementen
- De wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte de verwerking van persoonsgegevens (Privacywet)
- Artikel 5§2 van de wet van 1 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd
- De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Wet tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid (in voege vanaf 25 mei 2018)
- Het KB van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt, zoals gewijzigd door het KB van 21 augustus 2009
- Het KB van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's. (in voege vanaf 25 mei 2018).
- Het KB van 28 mei 2018 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;
- De Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's zoals gewijzigd door de omzendbrief van 13 mei 2011.

Feiten

- IVM (Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor de huisvuilverwerking Meetjesland) doet het voorstel om 'verplaatsbare' vaste camera's te plaatsen op het grondgebied Maldegem teneinde de strijd tegen sluikstorten en zwerfvuil aan te pakken.
- De camera's zouden worden geplaatst aan glasbollen en op 'hotspots' waar zwerfvuil en sluikstort frequent worden vastgesteld.
- IVM treedt op als verwerker van de beelden en zal instaan voor
 - het plaatsen van de camera's
 - het bekijken en verwerken van de beelden
 - het opmaken van een GAS-dossier waar mogelijk of overmaken van de beelden aan de lokale politie indien nodig
- IVM zal instaan voor het bijhouden van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten en voor de aangifte van de camera's bij de politiediensten.

Argumentatie

- Het plaatsen van deze verplaatsbare camera's hebben volgend doel:
 - Afschrikken van potentiële daders
 - Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast of vandalisme
 - Verschaffen van informatie die de politie in staat stelt bedoelde overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen
- De afspraken hieromtrent tussen het lokaal bestuur, de lokale politie en IVM worden verankerd in een overeenkomst.
- De gemeenteraad dient hieromtrent een advies te formuleren.
- Aan de hand van het advies van de gemeenteraad en het advies van de korpschef zal de verwerker (IVM) de plaatsing vervolledigen en de beslissing meedelen aan de lokale politiezone in het kader van de nieuwe Privacywetgeving van 25 mei 2018. Hij zal dit doen uiterlijk de dag vóór de camera's in gebruik worden genomen.
- Het college ging tijdens de bespreking op 16 april 2018 akkoord om op dit aanbod in te gaan omwille van volgende redenen:
 - Verhogen van de pakkans van de daders van die misdrijven bij de bestrijding van zwerfvuil en sluikstorten
 - Daders, verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers opsporen en identificeren
 - Optimaliseren van de ingezette preventieve maatregelen.

Advies

- De korpschef van de lokale politiezone Maldegem verleende voor de bewakingscamera's een gunstig advies op 14 mei 2018 (zie bijlage 3)

Financiële weerslag

- De camera wordt gefinancierd binnen het budget van IVM. Er wordt hiervoor geen extra financiële kost aangerekend aan de gemeente.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) vraagt wanneer een camera aan het gemeentehuis zal geplaatst worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de camera er reeds hangt. Het is de bedoeling dat hij niet zichtbaar is.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) vraagt als hij verplaatsbaar is.
- De burgemeester antwoordt dat hij verplaatsbaar is en 360° kan ronddraaien.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) merkt op dat een camera ook een afschrik-effect heeft. Als de raadsleden niet weten dat hier een camera hangt, dan weet de bevolking dit ook niet. Hij vraagt of het niet de bedoeling is dat meegedeeld wordt aan de bevolking dat de markt wordt bewaakt door een camera.
- De burgemeester antwoordt dat aan alle invalswegen borden 'u kunt gefilmd worden' geplaatst werden. Het is niet de bedoeling om telkens te melden waar hij hangt. Als de raadsleden buitenkomen zullen ze hem aan een paal zien hangen.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt hoe zo'n bord er uit ziet.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) antwoordt dat het om het witte rechthoekige bord met de camera gaat en eronder wordt verwezen naar het artikel uit het wetboek, dat zegt dat je kunt gefilmd worden op het openbaar domein. Ze zijn duidelijk aangegeven.
- De burgemeester merkt op dat de borden ook dienen voor de sluikstorters.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent een gunstig advies voor de plaatsing van 'verplaatsbare' camera's op openbaar domein door de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM).

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt volgend reglement, over het gebruik van de 'verplaatsbare' vaste camera's op een niet-besloten plaats, goed:

Reglement voor het gebruik van 'verplaatsbare' vaste camera's op een niet-besloten plaats in het kader van de aanpak van sluikstorten en zwerfvuil.

Artikel 1: DOEL VAN DE VERWERKING VAN DE BEELDEN

Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen omtrent sluikstort en zwerfvuil bij de glasbollen en op hotspots. De hotspots worden bepaald door de gemeente, eventueel in overleg met de lokale politie. Dit zijn plaatsen waar er hinder is van sluikstort en/of zwerfvuil. Ook in het geval van vandalisme aan de glasbolsites of aan de camera's kunnen de beelden een meerwaarde betekenen.

Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

Artikel 2: WELKE BEELDEN WORDEN OPGENOMEN

De verwerking van de beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's.

De vaste bewakingscamera's (verplaatsbaar) worden geplaatst op locaties waar er overlast is van zwerfvuil en/of sluikstort.

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Artikel 3: WIJZE VAN VERKRIJGEN

De beelden dienen van zodanige kwaliteit te zijn dat personen en voertuigen dag en nacht kunnen geïdentificeerd worden.

De gegevens verkregen van de bewakingscamera's zullen niet in real-time bekeken worden maar na het bekijken van de opnames. De opnames zullen slechts bekeken worden na het vaststellen van een sluikstort of de aanwezigheid van zwerfvuil.

Artikel 4: INFORMATIEPLICHT

Elk heimelijk gebruik van vaste bewakingscamera's is verboden.

Een plaats betreden waar een pictogram aangeeft dat er vaste camerabewaking plaatsvindt, geldt als voorafgaandelijke toestemming. De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen van Maldegem. De pictogrammen bevatten alle wettelijke verplichtingen.

Artikel 5: INZAGERECHT

Iedere gefilmde persoon heeft het recht op toegang tot de beelden. Dit recht kan natuurlijk slechts uitgeoefend worden indien de beelden werden opgeslagen en bewaard. Wie toegang wenst tot zijn gegevens richt hiertoe een gemotiveerd verzoek aan de verantwoordelijke voor de verwerking. De aanvraag moet vergezeld zijn van voldoende gedetailleerde vermeldingen teneinde de juiste plaats van de gegevens in de opname te kunnen lokaliseren (datum, uur, juiste plaats). De privacy van derden die zichtbaar zijn op de film dient beschermd te worden en de belangen van de veiligheid dienen afgewogen te worden.

Artikel 6: VERWIJDERING EN Vernietiging Gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk, dit met een maximum van 1 maand. Alleen in het geval de gegevens noodzakelijk zijn voor een onderzoek van de politie of sanctionerend ambtenaar en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade, van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden. De gegevens worden in dat geval bewaard totdat het opsporingsonderzoek en de gerechtelijke of bestuurlijke procedure zijn afgerond. Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

Artikel 7: VERANTWOORDELIJKE VOOR DE VERWERKING

De verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden is het gemeentebestuur van Maldegem.

Artikel 8: VERWERKING & TOEGANG TOT DE BEELDEN

De apparatuur voor het systeem van de camerabewaking staat opgesteld bij IVM, Sint-Laureinsesteenweg 29 te 9900 EEKLO, teneinde de toegankelijkheid tot het systeem te kunnen bewaken.

Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- De vaststellers GAS-overtreding in dienst van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVM
- De lokale politiezone Maldegem

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren.

Er wordt over gewaakt dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

De beelden moeten een waarmerk bevatten om de echtheid ervan te garanderen.

De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

In geval van een onderzoek naar overlast, kan de verwerker de verkregen gegevens doorgeven aan de gemeentelijke ambtenaren, milieuambtenaren voor het opmaken van een proces-verbaal van een milieu inbreuk of een milieumisdrijf.

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden. In het kader van de opmaak van een bestuurlijk verslag kunnen de gegevens ook verstrekt worden aan de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 3:

De gemeenteraad keurt de overeenkomst met de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) en de lokale politie Maldegem inzake het plaatsen van verplaatsbare vaste camera's goed.

Camerabewaking: overeenkomst databeheer voor 'verplaatsbare' vaste camera's

Overeenkomst tussen de PZ Maldegem, de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) en de gemeente Maldegem.

Artikel 1

Deze overeenkomst beoogt de afspraken vast te leggen tussen de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging IVM enerzijds, de gemeente Maldegem en de PZ Maldegem anderzijds, gezien de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging inzake camerabewaking optreedt als feitelijke gebruiker-verwerker a posteriori van de beelden afkomstig van camera's geplaatst op niet-besloten plaatsen op het openbaar domein, conform de adviezen van de gemeenteraad ter zake.

Artikel 2

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij in orde te zijn met de toepasselijke wetgeving inzake camerabewaking en privacy-reglementering, overeenkomstig:

- De privacywet van 08/12/1992 (Wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens), gewijzigd door de wet van 25/05/2018.
- De camerawet van 21/03/2007 (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 12/11/2009, 03/08/2012, 4/04/2014.
- Wet tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid (in voege vanaf 25 mei 2018)
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming (AVG of GDPR) (in voege vanaf 25 mei 2018).
- KB 10 februari 2008 (Koninklijk besluit tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt)
- Het KB van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's. (in voege vanaf 25 mei 2018).
- KB 21 augustus 2009 (Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt)
- De Ministeriële omzendbrief van 13/05/2012 (Ministeriële omzendbrief betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009 (gecoördineerde versie – wijzigingen omzendbrief 13 mei 2011)
- 14 december 2017 - De federale ministerraad keurde een voorontwerp van wet tot wijziging van een aantal wetten over het gebruik van (bewakings)camera's goed. De nieuwe camerawet zal opgesplitst worden in een luik politieeel gebruik, dat volledig nieuw is en technisch gezien opgenomen zal worden in de Wet op het Politieambt (WPA), en in een luik dat de bestaande Camerawet (Wet van 21 maart 2007) zal wijzigen.
- 4 mei 2016 – toepassing vanaf 25 mei 2018_nieuwe Privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 3

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart de beelden vertrouwelijk en integer te behandelen en alle nodige maatregelen te nemen om de privacy te waarborgen. Een concrete procedure wordt uitgewerkt omtrent de overdracht van data (camerabeelden) en de onderlinge uitwisseling.

Artikel 4

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij volledig in orde te zijn met de vereiste thematische aangifte camerabewaking voor de verplaatsbare camera bij de Privacy-commissie. De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging zal de aanvraag hiervoor doen bij de lokale PZ volgens de nieuwe wetgeving. (wijziging Privacywetgeving vanaf 25/05/2018)

Artikel 5

De camerabeelden worden retroactief bekeken door de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging teneinde vaststellingen te maken in het kader van diverse inbreuken met betrekking tot zwerfvuil en slukstorten op de Algemene Politieverordening betreffende het grondgebied waar de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging werkzaam is. Enkel bij vaststelling van een inbreuk omschreven binnen de Politieverordening, vastgelegd door de camera en in geval van bruikbaar beeldmateriaal, kan verdere actie ondernomen worden.

Ingeval op de beelden aanwijzingen zijn van misdrijven, andere dan inbreuken op het APV, worden de beelden onmiddellijk overgemaakt aan de politie voor verdere opvolging door de politiediensten.

Artikel 6

Bij een vaststelling van overlast met een nummerplaat leesbaar in beeld, wordt door de GAS-vaststeller een Bestuurlijk Verslag GAS (BV GAS) opgesteld. Dit BV GAS wordt, digitaal aan de PZ en aan de bevoegde sanctionerend ambtenaar bezorgd voor verdere afhandeling.

Bij vaststelling van overlast waar een persoon herkenbaar in beeld is, worden de beelden digitaal (via screenshot), samen met een kort beschrijvend verslag, aan de PZ bezorgd, voor verdere afhandeling.

De overdracht van data gebeurt zoveel als mogelijk via beveiligde weg.

Wachtwoorden worden in onderling overleg met de bevoegde personen overeengekomen en regelmatig gewijzigd.

Artikel 7

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging garandeert dat de beelden maximaal 1 maand worden bewaard, behalve indien de opgenomen beelden kunnen aangewend worden om een misdrijf aan te tonen, om schade te bewijzen of om een dader, een ordeverstoorder, een getuige of een slachtoffer te identificeren. In dat geval zullen de beelden langer bewaard blijven voor zolang als nodig is voor het onderzoek.

Artikel 8

Het (ver)plaatsen, onderhoud en overdracht van data voor de camera met verplaatsbare installatie gebeurt door de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging overeenkomstig de in onderling overleg besproken procedure (hierbij in bijlage).

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voorziet de nodige maatregelen t.a.v. haar betrokken personeelsleden ter vrijwaring van de vertrouwelijke behandeling van de camerabeelden. Aan de betrokken personeelsleden die in aanraking komen met de vertrouwelijke gegevens afkomstig van deze camera (hetzij dragers van data), is het verboden zelf inzage te nemen van deze gegevens, deze gegevens te bewaren of ze aan derden te bezorgen, behalve in toepassing van deze procedure zelf. Bij overtreding kunnen sancties worden opgelegd.

Artikel 9

De concrete locaties tot plaatsing van een verplaatsbare camera-installatie zijn de glasbolsites en de zgn. 'hot-spots' die in onderling overleg tussen de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging, de PZ en de gemeente worden bepaald.

Artikel 4

De gemeenteraad machtigt burgemeester Marleen Van den Bussche en algemeen directeur Tijs Van Vynckt voor de ondertekening van de overeenkomst zoals goedgekeurd in artikel 3 van dit besluit.

Auteur: Sophie Vandousselaere

17. WIJZIGING ALGEMEEN POLITIEREGLEMENT IN HET KADER VAN DE ZWERFVUIL EN SLUIKSTORTEN

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, gewijzigd bij de wet van 21 december 2013 houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken (GAS-wet) en op de uitvoeringsbesluiten;
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 2° het vaststellen van gemeentelijke reglementen en het bepalen van straffen en administratieve sancties op de overtreding van die reglementen
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg artikel 7.3 dat stelt dat het verboden is het verkeer te hinderen of onveilig te maken door voorwerpen, zwerfvuil of stoffen op de openbare weg te werpen, te plaatsen, achter te laten of te laten vallen, hetzij door er rook of stoom te verspreiden, hetzij door er enige belemmering aan te brengen.
- Het algemeen politiereglement Maldegem vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2014 en gewijzigd door de gemeenteraad op 17 november 2016 en 27 november 2017.

Feiten

- In het kader van de handhaving van sluikestorten en zwerfvuil, het inzetten van 'verplaatsbare' vaste camera's en het laten optreden van IVM (Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland) als vaststeller bij het opstellen van GAS -dossiers, dient het Algemeen Politiereglement te worden gewijzigd.
- Identificatie van de daders dient niet opgenomen te worden in het Algemeen politiereglement (na telefonisch overleg tussen IVM, enkele politiezones en de sanctionerend ambtenaar van Oost-Vlaanderen). Er werd geadviseerd om alle bestuurlijke verslagen over te maken aan de politiezone voor verdere identificatie (PZ heeft bevoegdheden bij DIV en rijksregister, de andere partijen beschikken niet over die bevoegdheden).

Argumentatie

- Artikel 5 van het Algemeen politiereglement van 18 december 2014 en laatst gewijzigd door de gemeenteraad op 23 november 2017 stelt reeds door vermelding van artikel 21 van de wet van 24 juni 2013 dat ook de personeelsleden van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad kunnen worden aangewezen als vaststeller van inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.
- De aangewezen ambtenaar belast met het opleggen van een administratieve geldboete is de provinciaal sanctionerend ambtenaar.
- De artikelen 115 tot en met 121 onder afdeling 23 van het Algemeen Politiereglement, betreffende zwerfvuil, inzameling huishoudelijke afvalstoffen zijn momenteel bepaald als volgt:
 - **Onderafdeling 1: Zwerfvuil**
 - Artikelen 115
 - Papier, vruchtenschillen, verpakkingen, dozen, blikjes en alle andere afval waarvan het publiek zich wenst te ontdoen, moeten in de daartoe langs de openbare weg geplaatste korven geworpen worden. Er mag in deze korven geen huis- of handelsafval gedeponneerd worden.
 - **Onderafdeling 2: Inzameling huisvuil, papier, karton en PMD**
 - Artikel 116
 - Onder 'huisvuil' wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), tuin- en groenafval, plastic, metaal en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.
 - Onder 'papier en karton' wordt verstaan: alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden,

- behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.
- Onder PMD (plastiek flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons) wordt verstaan :
 - * plastic flessen en flacons van frisdrank, water, melk en detergenten
 - * metalen blikjes (bussen) van frisdranken, water en bier
 - * conserveblikken
 - * spuitbussen van voedingswaren en cosmetica
 - * aluminiumschoteltjes, -bakjes en -zakjes
 - * metalen deksels en schroefdoppen van deze verpakkingen
 - * drankkartons van frisdrank, melk en soep
- Het aangeboden PMD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.
- Artikel 117
 - Het huisvuil wordt eenmaal per week huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen. Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling dan deze van huisvuil. Huisvuil mag evenmin aangeboden worden op het recyclagepark. Voor papier en karton en PMD wordt de huis-aan-huis inzameling tweewekelijks georganiseerd.
- Artikel 118
 - De verschillende afvalfracties mogen ten vroegste de avond vóór de ophaling na 20.00 uur aan de openbare weg geplaatst worden. De inzameling start vanaf 6.00 uur 's morgens. De aangeboden afvalstoffen moeten vóór de eerste passage van de huisvuilwagen voor ophaling zijn aangeboden.
- **Onderafdeling 3: Inzameling grofvuil**
- Artikel 119
 - Onder grofvuil wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, GFT- en groenafval, plastic-, metaal- en drankkartonverpakkingen (PMD), tapijten, matrassen, bouw- en sloopafval, 'metalen gemengd', autobanden, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), sanitaire toestellen, handels- en nijverheidsafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.
- Artikel 120
 - Het grofvuil wordt aan huis opgehaald, op afroep en tegen betaling. De inzameling wordt via de IVM geregeld. Wie grofvuil wenst aan te bieden moet hiervoor eerst een afspraak maken met IVM. Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het containerpark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.
- Artikel 121
 - Het grofvuil mag ten vroegste de avond vóór de ophaling na 16.00 uur op de openbare weg geplaatst worden. Het grofvuil moet aangeboden worden en zich bevinden ter hoogte van de woning van de betrokken inwoner, en op zodanige wijze geplaatst worden dat het verkeer hierdoor niet verhinderd of belemmerd wordt. De stukken moeten verhandelbaar zijn door 2 personen (dus max. 60 kg zwaar). Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen en het totale volume van alle aangeboden voorwerpen samen, per ophaalpunt, is beperkt tot 3 m³.
- Voor het makkelijker verwerken en opstellen van GAS dossiers wordt voorgesteld om deze afdeling te wijzigen zodat de vaststeller(s) van IVM ook op een uniformere manier zouden kunnen werken. Daarom worden een aantal paragrafen aan de reeds bestaande artikels toegevoegd.
- Voorstel tot wijziging van voorgaande artikelen als volgt:
 - **Onderafdeling 1: Achterlaten van afval**
 - Artikel 115

- §1. Het is verboden in de openbare ruimte of op de onbebouwde gronden om het even welke voorwerpen, stoffen, materialen of afval te werpen, neer te leggen, achter te laten, te laten vloeien of terecht te laten komen die van die aard zijn om iemand te doen struikelen, of om de openbare ruimte of onbebouwde gronden te bevuilden, te beschadigen of onveilig te maken.
- §2. Onder afval wordt verstaan:
- Zwerfvuil (verpakkingen van snoep, snacks, sigaretten en drank, maar ook papier- en plasticafval, sigarettenpeuken, kauwgom, fruit- en groentenaafval, ...);
 - Sluikstorten van huishoudelijk afval;
 - Het oneigenlijk gebruik van straatvuilbakjes voor huishoudelijk afval, ander dan afval afkomstig van ter plekke geconsumeerde producten;
- §3. Iedereen die, op om het even welke wijze, de openbare ruimte heeft bevuild of laten bevuilden, moet ervoor zorgen dat deze onverwijld opnieuw proper gemaakt wordt. Indien men nalaat hieraan gevolg te geven, wordt ambtshalve overgegaan tot de reiniging op kosten en risico van de overtreder.

◦ **Onderafdeling 2: Inzameling van huisvuil, papier, karton en PMD**

▪ Artikel 116: Definities

- §1. Onder 'huisvuil' wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), tuin- en groenaafval, plastic, metaal en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.
- §2. Onder 'papier en karton' wordt verstaan: alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.
- §3. Onder PMD (plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons) wordt verstaan :
- plastic flessen en flacons van frisdrank, water, melk en detergents
 - metalen blikjes (bussen) van frisdranken, water en bier
 - conserveblikken
 - spruitbussen van voedingswaren en cosmetica
 - aluminiumschoteltjes, -bakjes en -zakjes
 - metalen deksels en schroefdoppen van deze verpakkingen
 - drankkartons van frisdrank, melk en soep

Het aangeboden PMD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

▪ Artikel 117

Het huisvuil wordt eenmaal per week huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling dan deze van huisvuil.

Huisvuil mag evenmin aangeboden worden op het recyclagepark.

Voor papier en karton en PMD wordt de huis-aan-huis inzameling tweewekelijks georganiseerd.

▪ Artikel 118

§1. De verschillende afvalfracties moet aangeboden worden in de daarvoor voorziene zakken en/of recipiënten ten vroegste om 20 uur op de vooravond van de ophaling.

De inzameling start vanaf 6.00 uur 's morgens. De aangeboden afvalstoffen moeten vóór de eerste passage van de ophaaldienst voor ophaling zijn aangeboden.

§2. De zakken en/of recipiënten moeten degelijk gesloten zijn, zodat ze hun inhoud niet verliezen en gemakkelijk hanteerbaar zijn. Het is verboden in de huisvuilzakken gelijk welke stof of gelijk welk voorwerp te bergen dat het personeel van de reinigingsdienst kan kwetsen of besmetten.

§3. Papier en karton dienen aangeboden te worden in papieren zakken, kartonnen dozen of voldoende samengebonden. Er moet voor gezorgd worden dat het papier niet kan wegwaaien en dat het door de ophalers op een vlotte en nette manier kan opgehaald worden.

§4. De inwoners moeten het afval goed zichtbaar aan de rand van het voetpad op de berm voor hun woning plaatsen. Het afval moet zodanig geplaatst worden dat het de weggebruiker niet hindert.

§5. Het afval dat door nalatigheid van de ophaler niet is opgehaald, mag na melding aan het meldpunt van IVM, maximaal 24 uur na de normale ophaaldag blijven staan.

§6. Buiten de bevoegde personen is het voor iedereen verboden grof huisvuil, metalen, papier, vuilniszakken, recipiënten en containers te doorzoeken, mee te nemen, te verplaatsen, te beschadigen of de inhoud ervan op de openbare ruimte te storten.

○ **Onderafdeling 3: Inzameling grofvuil**

▪ Artikel 119

▪ §1. Onder grofvuil wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, GFT- en groenafval, plastic-, metaal- en drankkartonverpakkingen (PMD), tapijten, matrassen, bouw- en sloopafval, 'metalen gemengd', autobanden, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), sanitaire toestellen, handels- en nijverheidsafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

▪ §2. Het grofvuil wordt aan huis opgehaald, op afroep en tegen betaling. De inzameling wordt via de IVM geregeld. Wie grofvuil wenst aan te bieden moet hiervoor eerst een afspraak maken met IVM. Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het containerpark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

▪ §3. Het grofvuil mag ten vroegste de avond vóór de ophaling na 16.00 uur op de openbare weg geplaatst worden. Het grofvuil moet aangeboden worden en zich bevinden ter hoogte van de woning van de betrokken inwoner, en op zodanige wijze geplaatst worden dat het verkeer hierdoor niet verhinderd of belemmerd wordt. De stukken moeten verhandelbaar zijn door 2 personen (dus max. 60 kg zwaar). Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen en het totale volume van alle aangeboden voorwerpen samen, per ophaalpunt, is beperkt tot 3 m³.

○ **Onderafdeling 4: Selectieve inzameling**

▪ Artikel 120

Het is verboden afval dat niet overeenstemt met de bepalingen van selectieve inzameling te deponeren in een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling. Het is verboden afval te werpen of achter te laten in en naast een recipiënt voor selectieve inzameling.

▪ Artikel 121

▪ §1. Glas moet volgens kleur in de verschillende openingen van de glascontainer gedeponeerd worden. Dit kan iedere dag tussen 8 uur 's ochtends en 20 uur 's avonds.

▪ §2. Het is verboden glas of ander afval achter te laten naast de glasbol. Wanneer de glasbol vol is, moet het glas terug meegenomen worden of in een andere glasbol gedeponeerd worden

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Adviezen

- De milieudienst is voorstander van de aanpassingen zodat in de strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten beter kan opgetreden worden.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om Afdeling 23: Zwerfvuil, inzameling huishoudelijke afvalstoffen van het Algemeen Politiereglement Maldegem dd. 18 december 2014 (en latere wijzigingen) als volgt te wijzigen:

◦ **Onderafdeling 1: Achterlaten van afval**

▪ Artikel 115

§1. Het is verboden in de openbare ruimte of op de onbebouwde gronden om het even welke voorwerpen, stoffen, materialen of afval te werpen, neer te leggen, achter te laten, te laten vloeien of terecht te laten komen die van die aard zijn om iemand te doen struikelen, of om de openbare ruimte of onbebouwde gronden te bevuilden, te beschadigen of onveilig te maken.

§2. Onder afval wordt verstaan:

- a) Zwerfvuil (verpakkingen van snoep, snacks, sigaretten en drank, maar ook papier- en plasticafval, sigarettenpeuken, kauwgom, fruit- en groentenaafval, ...);
- b) Sluikstorten van huishoudelijk afval;
- c) Het oneigenlijk gebruik van straatvuilbakjes voor huishoudelijk afval, ander dan afval afkomstig van ter plekke geconsumeerde producten;

§3. Iedereen die, op om het even welke wijze, de openbare ruimte heeft bevuild of laten bevuilden, moet ervoor zorgen dat deze onverwijld opnieuw proper gemaakt wordt. Indien men nalaat hieraan gevolg te geven, wordt ambtshalve overgegaan tot de reiniging op kosten en risico van de overtreder.

◦ **Onderafdeling 2: Inzameling van huisvuil, papier, karton en PMD**

▪ Artikel 116: Definities

§1. Onder 'huisvuil' wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval (KGA), tuin- en groenaafval, plastic, metaal en drankkartons en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

§2. Onder 'papier en karton' wordt verstaan: alle kranten, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke.

§3. Onder PMD (plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons) wordt verstaan :

- plastic flessen en flacons van frisdrank, water, melk en detergents
- metalen blikjes (bussen) van frisdranken, water en bier
- conserveblikken
- spuitbussen van voedingswaren en cosmetica
- aluminiumschoteltjes, -bakjes en -zakjes

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- metalen deksels en schroefdoppen van deze verpakkingen
 - drankkartons van frisdrank, melk en soep
- Het aangeboden PMD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.
- Artikel 117

Het huisvuil wordt eenmaal per week huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling dan deze van huisvuil.

Huisvuil mag evenmin aangeboden worden op het recyclagepark.

Voor papier en karton en PMD wordt de huis-aan-huis inzameling tweewekelijks georganiseerd.
 - Artikel 118

§1. De verschillende afvalfracties moet aangeboden worden in de daarvoor voorziene zakken en/of recipiënten ten vroegste om 20 uur op de vooravond van de ophaling.

De inzameling start vanaf 6.00 uur 's morgens. De aangeboden afvalstoffen moeten vóór de eerste passage van de ophaaldienst voor ophaling zijn aangeboden.

§2. De zakken en/of recipiënten moeten degelijk gesloten zijn, zodat ze hun inhoud niet verliezen en gemakkelijk hanteerbaar zijn. Het is verboden in de huisvuilzakken gelijk welke stof of gelijk welk voorwerp te bergen dat het personeel van de reinigingsdienst kan kwetsen of besmetten.

§3. Papier en karton dienen aangeboden te worden in papieren zakken, kartonnen dozen of voldoende samengebonden. Er moet voor gezorgd worden dat het papier niet kan wegwaaien en dat het door de ophalers op een vlotte en nette manier kan opgehaald worden.

§4. De inwoners moeten het afval goed zichtbaar aan de rand van het voetpad op de berm voor hun woning plaatsen. Het afval moet zodanig geplaatst worden dat het de weggebruiker niet hindert.

§5. Het afval dat door nalatigheid van de ophaler niet is opgehaald, mag na melding aan het meldpunt van IVM, maximaal 24 uur na de normale ophaaldag blijven staan.

§6. Buiten de bevoegde personen is het voor iedereen verboden grof huisvuil, metalen, papier, vuilniszakken, recipiënten en containers te doorzoeken, mee te nemen, te verplaatsen, te beschadigen of de inhoud ervan op de openbare ruimte te storten.
 - **Onderafdeling 3: Inzameling grofvuil**
 - Artikel 119

§1. Onder grofvuil wordt verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilophaling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, GFT- en groenafval, plastic-, metaal- en drankkartonverpakkingen (PMD), tapijten, matrassen, bouw- en sloopafval, 'metalen gemengd', autobanden, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), sanitaire toestellen, handels- en nijverheidsafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

§2. Het grofvuil wordt aan huis opgehaald, op afroep en tegen betaling. De inzameling wordt via de IVM geregeld. Wie grofvuil wenst aan te bieden moet hiervoor eerst een afspraak maken met IVM. Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het containerpark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§3. Het grofvuil mag ten vroegste de avond vóór de ophaling na 16.00 uur op de openbare weg geplaatst worden. Het grofvuil moet aangeboden worden en zich bevinden ter hoogte van de woning van de betrokken inwoner, en op zodanige wijze geplaatst worden dat het verkeer hierdoor niet verhinderd of belemmerd wordt. De stukken moeten verhandelbaar zijn door 2 personen (dus max. 60 kg

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

zwaar). Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen en het totale volume van alle aangeboden voorwerpen samen, per ophaalpunt, is beperkt tot 3 m³.

- **Onderafdeling 4: Selectieve inzameling**

- Artikel 120

- Het is verboden afval dat niet overeenstemt met de bepalingen van selectieve inzameling te deponeren in een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling. Het is verboden afval te werpen of achter te laten in en naast een recipiënt voor selectieve inzameling.

- Artikel 121

- §1. Glas moet volgens kleur in de verschillende openingen van de glascontainer gedeponerd worden. Dit kan iedere dag tussen 8 uur 's ochtends en 20 uur 's avonds.

- §2. Het is verboden glas of ander afval achter te laten naast de glasbol. Wanneer de glasbol vol is, moet het glas terug meegenomen worden of in een andere glasbol gedeponerd worden

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist dat deze wijzigingen aan het algemeen politiereglement Maldegem in werking treden op 1 september 2018.

Auteur: Sophie Vandousselaere

18. AANSTELLING MEDEWERKER IVM TOT GAS-VASTSTELLER VOOR DE GEMEENTE MALDEGEM INZAKE ZWERFVUIL EN SLUIKSTORT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
 - Art. 21. § 1. De inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties kunnen eveneens worden vastgesteld door de volgende personen :
 - 2° de provinciale of gewestelijke ambtenaren, de personeelsleden van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en autonome gemeentebedrijven die hiertoe binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad worden aangewezen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Het algemeen politiereglement Maldegem vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2014 en gewijzigd door de gemeenteraad op 17 november 2016 en 27 november 2017.
- Het besluit van de gemeenteraad betreffende het gebruik van een 'verplaatsbare' vaste camera op een niet-besloten plaats inzake sluikstort en zwerfvuil van 28 juni 2018

Feiten

- Op 14 juni werd het gemeentebestuur in kennis gesteld dat mevrouw Heidi Steenbeke, wonende te Burg. Lionel Vandammelaan 7, 9900 Eeklo, geboren op 22 oktober 1972 en in dienst bij de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) de opleiding tot GAS-vaststeller heeft gevolgd en hiervoor een examen heeft afgelegd.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De GAS-vaststeller die personeelslid is van een intergemeentelijke samenwerkingsverband dient volgens artikel 21§2 van de GAS-wet binnen het raam van hun bevoegdheden aangewezen te worden door de gemeenteraad.

Argumentatie

- Het aanstellen van Heidi Steenbeke tot GAS-vaststeller, onder voorbehoud van het slagen in de opleiding, is aangeraden aangezien het gemeentebestuur in wens te stappen in het cameraproject van IVM in de strijd tegen zwerfvuil en sluikestort.
- Daarnaast is het zo dat IVM zelf investeerde in de opleiding van een personeelslid tot GAS-vaststeller die dan ook in zal staan voor het bekijken van de beelden en het opstellen van GAS-PV's bij overtredingen vastgesteld door het gebruik van de camera.
- De voorwaarden om aangesteld te kunnen worden tot vaststeller zijn:
 - Minimaal 18 jaar oud zijn
 - Geen strafrechtelijke veroordeling hebben opgelopen (uittreksel uit het strafregister)
 - Minstens beschikken over: getuigschrift hoger secundair onderwijs (kopie van het diploma)
 - In max. 10 dagen een opleiding van 40u gevolgd hebben in een erkende opleidingsinstelling (brevet vaststeller GAS uitgegeven door de politieschool)
- Heidi Steenbeke dient nog een uittreksel uit het strafregister, een kopie van haar diploma en een kopie van het brevet vaststeller GAS uitgegeven door de politieschool aan ons over te maken.
- Om alvast van start te kunnen gaan met het cameraproject als GAS-vaststeller (officiële start voorzien midden september 2018) dient de aanstelling als GAS-vaststeller nu al te gebeuren door de gemeenteraad.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) vraagt hoe dit in de praktijk in het werk gaat.
- De burgemeester antwoordt dat het gaat om iemand die aangesteld werd door I.V.M. Het hangt ervan af als het gaat om een vaststelling waarbij een wagen betrokken is, dan wordt de nummerplaat overgemaakt aan de politie. Het is de plaatselijke politie die afhandelt. Als het om een persoonsgebonden zaak gaat, worden de beelden doorgestuurd zonder dat de GAS-ambtenaar zelf opzoekingswerk moet doen. Bij een nummerplaat wordt een bestuurlijk P.V. opgemaakt. Het P.V. wordt samen met de nummerplaat doorgezonden naar de politie.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt of dit om zelfde leverancier als de politiecamera gaat.
- De burgemeester antwoordt dat de toewijziging via IVM gebeurd is.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) antwoordt dat IVMt de groepsaankoop gedaan heeft voor alle gemeenten binnen het gebied. Het gaat hier om een proefproject voor I.V.M. Sommige gemeenten waren vragende partij, andere niet.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vindt het jammer dat er nu twee verschillende programma's zijn voor hetzelfde doel.
- De burgemeester vindt dat het goed is dat we samenwerken met I.V.M., de GAS-ambtenaar van I.V.M. gaat ook het bestuurlijk verslag opmaken. Anders zit dat allemaal bij de politie. Als we dit op ons zouden nemen, komt daar veel extra werk bij. Nu gaat het extra werk alleen over personen. Bij sluikestorten met een wagen is het een bestuurlijk P.V.
- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) merkt op dat het om iemand gaat die de nodige expertise kan opbouwen omdat het voor alle gemeenten binnen I.V.M. geldt.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt Heidi Steenbeke, wonende te Burg. Lionel Vandammelaan 7 9990 Eeklo en in dienst bij de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM), aan tot GAS vaststeller met bevoegdheid over het grondgebied van de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

gemeente Maldegem tot het vaststellen van inbreuken welke uitsluitend kunnen bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie en die vallen onder de bevoegdheden inzake zwerfvuil en sluikestort zoals omschreven in artikels 115 tot en met 121 van afdeling 23: Zwerfvuil, inzameling huishoudelijke afvalstoffen van het Algemeen Politierglement Maldegem dd. 18 december 2014 zoals gewijzigd.

Artikel 2:

Deze aanstelling treedt pas werking onder voorbehoud dat er voldaan is aan volgende voorwaarden:

- Minimaal 18 jaar oud zijn
- Geen strafrechtelijke veroordeling hebben opgelopen (uittreksel uit het strafregister)
- Minstens beschikken over een getuigschrift hoger secundair onderwijs (kopie van het diploma)
- In max. 10 dagen een opleiding van 40 uren hebben gevolgd in een erkende opleidingsinstelling (brevet vaststeller GAS uitgegeven door de politieschool)

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit tot aanstelling van de GAS-vaststeller zal worden bezorgd aan IVM – Sint-Laureinsesteenweg 29 te 9900 Eeklo.

Auteur:	Sophie Vandousselaere
Classificatie:	580.15 Gemeentelijke Administratieve sancties (GAS)

19. KRUISKEN - OVEREENKOMSTEN RESTPERCELEN

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:

12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen

Argumentatie

- Voor de realisatie van de rooilijn van buurtweg nr 8 het Kruisken in het kader van het Spam 12 project rioleringswerken Spanjaardshoek, Kruisken, Heulendonk en Kleemputte bleken op sommige plaatsen grondinnames nodig, terwijl er ook stroken zijn waar er ten gevolge van vroegere verkavelingen restgronden aan de aangelanden kunnen worden aangeboden.
- Zo voorzag de verkaveling uit 1978 ter hoogte van Kruisken 11 A, B en C een andere grenslijn dan de uiteindelijk door de gemeenteraad op 28 februari 1982 goedgekeurde grenslijn.
- De betrokken aangelande eigenaars werden gecontacteerd en tot op heden bleken er 2 bereid te zijn de strook restgrond voor hun eigendom aan de gemeente aan te kopen.
- In bijlage het schattingsverslag, de opmetingsplannen voor verkoop van de restgronden voor Kruisken 11 A en 11 B en de ontwerp verkoopovereenkomsten.
- Ter hoogte van Kruisken 15 A dient de gemeente een grondstrook aan te kopen om de rioleringswerken mogelijk te maken.
- Voor deze aankoop werd ook een schattingsverslag, een opmetingsplan en een ontwerp aankoopovereenkomst opgemaakt.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze verkoop- en aankoopovereenkomsten goed te keuren, zodat deze aan de betrokken aangelande eigenaars ter ondertekening kunnen worden voorgelegd.
- Aan de hand van deze overeenkomsten kan dan een authentieke verkoops- of aankoopakte worden opgemaakt door de burgemeester.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de ontwerp verkoopsovereenkomsten voor de restgronden ter hoogte van Kruisken 11 A en 11 B goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de ontwerp aankoopovereenkomst voor een strook grond ter realisatie van de rooilijn van buurtweg nr 8 ter hoogte van Kruisken 15 A goed.

Artikel 3:

De burgemeester wordt aangeduid als gemachtigd ambtenaar voor het verlijden van de authentieke akten.

Auteur:	Rudy De Saer
Classificatie:	575.22 Gemeentewegen

20. NIET BEVESTIGING DEFINITIEVE VASTSTELLING ROOILIJNPLANNEN BUURTWEG 50 KLEINE BOGAARDESTRAAT EN BW 62 OUDE KASTEELDREEF

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- De wet van 10 april 1841 op de buurtwegen.
- Het decreet van 4 april 2014 houdende wijziging van de wet op de buurtwegen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 20 juni 2014 tot vaststelling van de nadere regels voor de organisatie van het openbare onderzoek inzake buurtwegen.
- Het aflijningsplan van buurtweg nr 50 Kleine Bogaardestraat, zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad op 30 december 1981 en bij MB van 22 oktober 1982.
- Het aflijningsplan van buurtweg nr 62 Oude Kasteeldreef, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 8 juli 1987.
- De beslissing van de gemeenteraad van 26 januari 2017, houdende voorlopige goedkeuring van het aanpassen van de rooilijn van de buurtwegen nrs 50 Kleine Bogaardestraat en 62 Oude Kasteeldreef
- De beslissing van de gemeenteraad van 27 april 2017, houdende definitieve goedkeuring van de rooilijn van de buurtwegen nrs 50 Kleine Bogaardestraat en 62 Oude kasteeldreef.

Feiten

- Bij deputatiebesluit van 9 mei 2018 werd de definitieve vaststelling van het rooilijnplan voor buurtweg nr 50 (Kleine Bogaardestraat) en buurtweg nr 62 (Oude kasteeldreef) niet bevestigd.
- Het rooilijnplan goedgekeurd op 27 april 2017 mag dus niet worden uitgevoerd.

Argumentatie

- Het provinciebestuur vindt de versmalling van de rooilijn thans voorbarig.
- Door de versmalling moeten de verkavelaars de voorgronden niet meer (gratis) afstaan aan de overheid.
- De omliggende woongebieden met landelijk karakter dienen eerst door de aanpalende eigenaars worden ontwikkeld, waarbij dus rekening wordt gehouden met de rooilijnen uit 1981 en 1982.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Het publiek belang van de verdere ontwikkeling van het volledige woongebied met landelijk karakter, waarbij de beide weggedelen een belangrijke ontsluitingsfunctie zullen vervullen, moet primeren.
- De definitieve vaststelling van het rooilijnplan is niet vatbaar voor bevestiging.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) vraagt enige uitleg.
- De burgemeester antwoordt dat het de Deputatie is die de gemeente teruggefloten heeft, omdat de weg op bepaalde plaatsen versmald wordt naar 6 meter. De Deputatie had opgemerkt dat de verbinding van de Kleine Bogaardestraat naar de Oude Kasteeldreef een ontsluitingsweg kan worden. Er ligt daar een stukje woongebied met landelijk karakter, dat nog niet volledig bebouwd is. Daarom zegt de deputatie dat de gemeente te voorbarig geweest is, dus moeten we dit laten op de breedte zoals ze nu is. We hebben dit gedaan omdat er zich nutsvoorzieningen bevinden.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) vraagt of de gemeente vorig jaar een stuk grond heeft aangekocht dat niet nodig is of heeft dit daar niets mee te zien.
- De burgemeester antwoordt dat niets werd gekocht dat niet nodig is, het gaat over de weg zelf. Als de weg verlegd wordt, worden de eigenaars volgens de Deputatie niet verplicht om hun grond gratis af te staan.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt akte van het deputatiebesluit van 9 mei 2018 waarbij de definitieve vaststelling (gemeenteraadsbesluit van 27 april 2017) van het rooilijnplan voor buurtweg nr 50 (Kleine Bogaardestraat) en buurtweg nr 62 (Oude Kasteeldreef) te Maldegem, niet wordt bevestigd.

Artikel 2:

De aflijningsplannen van buurtweg nr 50 Kleine Bogaardestraat (GR 30 december 1981 - MB 22 oktober 1982) en buurtweg nr 62 Oude Kasteeldreef (GR 8 juli 1987) blijven dus volledig van kracht.

Auteur: Rudy De Saer

21. OVERDRACHT GEWESTWEG N 499

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
- 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2013, houdende principiële goedkeuring van de overdracht van de gewestweg N 499 Veldekens - Zwepe.
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2017, houdende goedkeuring van de overeenkomst inzake beheer en onderhoud van het weggedeelte van de N 499, tussen kmp 2,558 en kmp 6072, genoemd Veldekens- Zwepe.

Argumentatie

- Met het oog op de overdracht van het beheer van de gewestweg N 499, werden door het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen werken uitgevoerd, om de weg in goede staat te brengen.
- Het herstellen van de rijwegverharding in beton werd op 22 december 2014 gegund aan de nv Aswebo.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Omdat enkele betonplaten niet voldeden aan de eisen van het geldende bestek, werd op 16 augustus 2016 een bijakte opgesteld tussen het agentschap en aannemer Aswebo, aangaande de opbraak en heraanleg van 292 m² cementbetonverharding.
- Op 3 mei 2018 werd het proces verbaal van voorlopige oplevering opgemaakt voor het volledige project, met inbegrepen een aantal wijzigingen aangaande de opleveringstermijn en de vrijgave van de borgsommen, overeenkomstig de bepalingen van de bijakte.
- Het gewest blijft aansprakelijk voor deze werken (opdracht 1M3D8H/14/36), tot de definitieve oplevering.
- De gemeente Maldegem nam vanaf de goedkeuring van de beheersovereenkomst door de gemeenteraad op 29 juni 2017, het beheer en onderhoud van deze weg over, in afwachting van het doorlopen van de procedure tot overdracht van de weg
- Het gemeentebestuur kreeg per brief dd. 23 mei 2018 vanwege Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen de vraag om de overdracht aan de gemeente van de gewestweg N 499 tussen kmp. 2,558 en kmp. 6.072 administratief op te starten door het overmaken van:
 - een beslissing van de gemeenteraad houdende het akkoord van de overdracht
 - een ondertekend exemplaar van het plan van overdracht
 - een ondertekend attest van goede staat van berijdbaarheid

Tussenkost raadsleden

- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) meldt dat de weg erg geleden heeft. Op 25 plaatsen heeft hij de oude structuur van de betonvakken die onder het asfalt liggen, zien verschijnen. Dit zijn nu verhogingen die de structuur van de betonvakken van vroeger tonen. Dit is omdat de weg nu warm is. Als hij straks afkoelt, manifesteert het probleem zich in omgekeerde richting door het tonen van scheuren. Op die plaats is men de laatste jaren getuige geweest van wateroverlast, er zijn problemen met de opritten. Hij merkt op dat in het dossier PV's 1 tot 4 de vorige keer niet beschikbaar waren bij de dienst infrastructuur, deze bevinden zich ook niet in het dossier. Deze P.V.'s vertellen wat gebeurd is met het asfalt. Het grootste probleem dat hij namens Open Vld heeft om dit te aanvaarden, is dat AWV, die opdrachtgever van de werken was en de werken heeft laten uitvoeren waarvan zij vinden dat ze niet goed zijn en waarvan de aannemer zei dat hij een werk moest doen waar hij geen eer van haalt, nu aan hen een verslag overmaakt, waarin hij zegt dat de weg goed is en mag overgenomen worden. Er wordt tenminste tot 2022 gewacht vooraleer daar definitieve werkzaamheden zullen plaatsvinden. Hij is overtuigd dat de weg het niet tot dan zal uithouden. In de tussenperiode tussen nu en 2022, als er begonnen wordt, gaat er volgens het raadslid veel werk aan zijn.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat in 2020 de definitieve oplevering plaats vindt.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) antwoordt dat het over de vernieuwing van de weg in het kader een SPAM-project gaat in 2022. Bovendien zeggen mensen van verschillende politieke partijen dat de weg niet goed is. Hij vraagt of de weg gaat overgenomen worden of als er eerst een expertise gaat gevraagd worden, zodat men zeker is dat tot de aanvatting van de heraanleg de weg het nog een paar jaar uithoudt. Ofwel laat men nu een inspectie uitvoeren zodat kan bekeken worden of de weg het zolang zal uithouden, ofwel aanvaarden we het niet.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het gewest aansprakelijk blijft tot aan de definitieve oplevering van de werken, dat is tot 31 november 2020. Daarna komt het SPAM-project in zicht. Ze vindt dat er moet teruggekeken worden naar het verleden. Er waren twee kansen : de vraag werd gesteld door het Vlaams Gewest om de weg over te nemen daar het vroeger een provincieweg was. Die weg was in heel slechte staat. Maldegem is de enige gemeente die beslist heeft om de weg niet over te nemen, de voorwaarde werd gesteld dat de weg eerst hersteld moest worden. Eeklo en Ursel hebben die weg overgenomen in slechte staat. Zij hebben de weg dan op eigen kosten hersteld. AWV is meegegaan in het verhaal. Zij hebben twee pisten voorgelegd : ofwel zouden zij de weg herstellen ofwel kreeg Maldegem een bedrag waarmee de weg hersteld zou worden. Toen is er voor gekozen om dit te laten doen door AWV en op het moment van de voorlopige oplevering heeft Maldegem de weg overgenomen. Nu moet Maldegem zijn belofte nakomen. Iedereen weet dat er mankementen aan die weg zijn. Het alternatief was om de weg over te nemen zoals hij was, namelijk in heel slechte

staat. Dit ging enorm veel geld kosten. Ze hoopt dat te overbruggen naar 2022. Schepen Goethals gaat de laatste stand van zaken geven.

- Schepen Erwin Goethals (Groen) stelt dat het niet klopt dat met het SPAM-project de hele weg zal moeten opgebroken worden. Aquafin en de VMM stellen voor om het traject tussen Veldekens Brug en de Kruipuit op te nemen in een project dat binnenkort zal uitgevoerd worden en waar dit bovenlokaal zal betaald worden. Dit wil zeggen dat de gemeente niets zal moeten betalen. Alles wordt bekostigd door de Vlaamse Gemeenschap. De leidingen die zullen moeten vervangen worden, liggen onder wat nu het fietspad is. Hij zegt dat de fietspaden veel veiliger geworden zijn, dat was één van onze opties. Veldekens was een weg met kasseitjes en aansluitend de fietspaden. Dat werd veranderd, zodat de fietsers nu achter de haagjes rijden. Dit is niet optimaal en de fietspaden werden niet optimaal aangelegd, maar het is veel veiliger dan vroeger. Bij de werken die binnenkort gepland worden, zal Vlaanderen dit opnieuw rechtzetten voor wat de fietspaden betreft. Wat het wegdek betreft denkt hij dat het raadslid hier aan het verkeerde adres is, want uiteindelijk is dit een zaak tussen het Vlaams Gewest en zijn aannemer. De gemeente heeft daar niets mee te maken. Kritiek moet men geven bij de technici van AWV die dit dossier gevolgd hebben. Zij zijn in de oplevering akkoord gegaan met de manier waarop dit aangelegd werd. Hij sluit zich aan bij wat de burgemeester zegt : bij het begin van de legislatuur had men er ook kunnen voor kiezen om niets te doen. Dan zou die weg een zogenaamde weesweg geworden zijn en zouden de mensen in Veldekens met een enorm lawaaierig wegdek en onveilige fietspaden gezeten hebben. Nu is er een veel minder lawaaierige weg die volgens AWV goed aangelegd is met afgeschermd fietspaden, die binnen een paar jaar zullen vervangen worden. In die context is het verantwoord om over te nemen. Hij vindt dat het genuanceerd is, maar dat het moet gebeuren.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) kan volgen dat er een oplossing moet komen voor de fietspaden. Hij vindt dat wat de burgemeester zegt, niet klopt : als er een oplevering van de wegenis komt op 30/11/2020 en er worden enkel voor de fietspaden werken gestart in 2022, dan blijven we met de weg zitten, waarvan hij in de gemeenteraad duidelijk gezegd heeft dat ze het beton hadden moeten uithalen, breken en terugleggen en er daarna asfalt opgieten. Het enige dat er gebeurd is, is erover gaan met een tractor en erop stampen. Er zitten stukken en grote betonelementen onder en je ziet duidelijk de structuur. Een voorbeeld daarvan zie je op het viaduct van Gentbrugge, je hoort daar altijd geknal. Dat gaan we daar binnenkort ook krijgen. Voor dat goedgekeurd wordt, moet een onafhankelijk expert aangesteld worden, aangezien het wel onze weg wordt. Als iemand een huis koopt, gaat men ook met een architect kijken. Men gelooft niet de vorige eigenaar. Hij stelt voor om iemand neutraal aan te stellen, die de toestand van de weg bekijkt en ziet hoe lang de weg nog gaat meegaan. Er zijn genoeg experts. Het kan veel geld opbrengen door gewoon een expert te vragen die een expertise ter plaatse doet. Het is beter een onafhankelijk iemand te vragen i.p.v. AWV.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat AWV er niets meer gaat mee doen, voor hen is die weg goed. Het heeft niets gekost en het is een betere weg dan ervoor. Hij is niet optimaal, maar hij is veel beter dan ervoor. Het heeft niets gekost, het alternatief was een weg zoals hij was met putten en we moesten hem ook overnemen, want AWV wil af van de vroegere provinciewegen. Er is geen alternatief. Er komen binnenkort ook nog goede fietspaden via een SPAM-project.
- Raadslid Noël Wille (CD&V) merkt op dat er geklaagd wordt over de werking van de vroegere technische dienst. In de vorige legislatuur heeft de technische dienst voorgesteld dat die weg volledig moest uitgebroken worden en dat het beton moest gemalen worden. Dat is de goede procedure, maar zoals het nu gebeurd is, mocht nooit aanvaard geweest zijn. Ons voorstel werd niet aanvaard en op termijn gaat het toch zo moeten gebeuren. Zoals raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) zegt, zitten daar inderdaad die betonbrokken onder. Indien ze dit hadden uitgebroken en gemalen, zou dit veel meer gekost hebben. Hij vindt het nu een echte ramp. Hij vindt niet dat dit moet goedgekeurd worden.
- Raadslid Boudewijn De Schepper (CD&V) merkt op dat tijdens een warme zomer het beton meer zal uitzetten dan asfalt. Hij vraagt wie de kosten zal dragen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat AWV tot 2020 de kosten zal dragen, erna de gemeente.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open Vld) vindt het logisch dat raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) vraagt om iemand onafhankelijk aan te duiden. Hij vindt niet dat er een technicus van AWV moet aangesteld worden zoals schepen Erwin Goethals beweert. Hij vindt dat er iemand moet aangesteld worden die de competentie heeft en die persoon moet dan aan AWV zeggen dat het niet conform is met hoe het eigenlijk had moeten zijn. Hij begrijpt het bezwaar van raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld).
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat de weg en de fundering gelijkmatig moeten belast zijn. Door die beton te breken, bekomt men een ongelijkmatige onderstructuur en op die manier vraag je om problemen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) merkt op, dat gesteld dat iemand aangesteld wordt en die maakt een negatief verslag op, het enige wat we kunnen doen, is dit overmaken aan AWV en zij gaan er niets mee doen want wij nemen het over.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt dat, vooraleer het overgenomen wordt, zij op die manier weten of de ondergrond goed is. Dan moeten zij ervoor opdraaien. De regel is dat het goed moet zijn.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) merkt op dat we er ons al toe verbonden hebben. Als we dat niet doen, dan zal AWV opmerken dat de gemeente zich niet aan haar woord houdt. Dan hebben we nog een groter probleem. Hij wil nuanceren, ook al heeft hij de werf niet van dichtbij gevolgd. Volgens hem is de bewapening uit het beton gehaald, dus is er meer gebeurd dan het beton breken met een traktor. Daarna is het beton gebruikt als fundering voor de asfaltlaag die erop gelegd werd.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt dat wat schepen Erwin Goethals (Groen) zegt, namelijk dat het beton gebroken geworden is en het beton er niet uit gehaald werd en aldus niet gemalen, dan is de wapening hooguit gebroken. Het is hetzelfde als een aannemer die een huis bouwt, maar de stenen op mekaar legt in plaats van te metselen. Een woning die op die manier gebouwd wordt, zal niet aanvaard worden, ook al heeft de koper beloofd dat hij de woning zal kopen.
- Raadslid Noël Wille (CD&V) merkt op dat de bewapening er niet uit gehaald werd. De bewapening lag er bovenop, niet in het beton. Daarna is er asfalt op gegoten. Het was een zeer slechte uitvoering. De bewapening is er af gehaald.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) wil er uit geraken. Zij heeft de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2013 waarbij principieel akkoord gegaan wordt met de overdracht aan de gemeente van de gewestweg N499 tussen bepaalde kilometerpalen, na de uitvoering van de herstellingswerken overeenkomstig het bestek van het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen met een kostenraming van 1.439.000 euro bij. Dan stelt zich de vraag of de herstellingswerken uitgevoerd zijn volgens dit bestek. Zij weet niet of dit kan gecontroleerd worden. Er is wel bepaald dat de gemeente het gaat overnemen als het uitgevoerd werd volgens hun bestek. Zij veronderstelt dat zij dit ook niet gaan opleveren indien het niet uitgevoerd werd volgens hun bestek.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) merkt op dat het eigenlijk de bedoeling is om controle op het bestek uit te voeren.
- Raadslid Boudewijn De Schepper (CD&V) antwoordt dat, als het bestek niet goed is, de gemeente met de gevolgen zit.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) laat weten dat de gemeenteraad dit toen unaniem goedgekeurd heeft.
- Raadslid Wim Swyngedouw (Open Vld) merkt op dat het principieel goedgekeurd werd op voorwaarde dat de uitvoering goed is. Hij vindt dat moet bekeken worden als het uitgevoerd werd volgens het bestek.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat zal bekeken worden als het uitgevoerd werd volgens het bestek.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) wil er dieper op ingaan. Hij neemt aan dat het uitgevoerd is volgens het bestek, maar niemand zegt dat het bestek de juiste manier van uitvoeren is.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) vindt dat hierover niet meer kan gediscussieerd worden, aangezien het goedgekeurd werd en dit dus ook moet gedaan worden. Er kan wel gecontroleerd worden of de werken werden uitgevoerd volgens het bestek.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) stelt dat dit een studieopdracht is, die aan een bureau moet gegeven worden. De uitvoering van het bestek moet gecontroleerd worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) vraagt of men akkoord gaat om het op die manier op te lossen. Tijdens de zomermaanden zal gezocht worden naar een bureau die dit controleert.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) begrijpt dit, maar wijst erop dat dit een motie van wantrouwen is tegen de mensen van AWV waarmee dagelijks op het grondgebied gewerkt wordt. Men moeten voorzichtig zijn dat op die manier niet alle ramen ingegooid worden, want er zijn nog gewestwegen en iedereen weet hoe belangrijk de N9, de N44 en de N49 op ons grondgebied zijn. We mogen niet alles verspelen door dit nu te doen.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) denkt dat het een goed signaal is om te voorkomen dat zo lapmiddelen voorgesteld worden.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vindt het erg dat het op die manier gezegd wordt, dat zo een instantie rekening zou houden met onpartijdige standpunten om bepaalde projecten te realiseren.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat, als iemand extern aangesteld wordt, tegen de mensen van AWV die dit opgevolgd hebben en die dit bestek moeten opvolgen, gezegd wordt dat ze er niets van kennen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) gelooft niet dat AWV iets gaat opleveren dat niet voldoet aan het bestek, maar legt zich erbij neer als er twijfels zijn.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) antwoordt dat, als er een expert aangesteld wordt, er twee zaken zijn die moeten bekeken worden, namelijk is het volgens het bestek gebeurd en is de beschrijving binnen het bestek van toepassing op zo een werk. Hij zal automatisch ter plaatse komen. Als het antwoord is dat het voldoet aan het bestek maar dat die beschrijving het probleem niet oplost, zal dit een zeer belangrijk signaal zijn.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) merkt op dat we kunnen controleren, dit is een belangrijke stap en dat AWV daar niet gelukkig zal mee zijn, want het bestek zal moeten opgevraagd worden. Het zal opgevraagd worden en tijdens de zomermaanden bekeken worden. In september zal het resultaat van de expert binnen zijn, zal het opnieuw besproken worden en zal bekeken worden of de werken uitgevoerd zijn volgens het bestek.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) gaat niet akkoord om enkel die vraag te stellen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) stelt voor dat het raadslid tegenstemt. Verder gaan kan niet.
- OCMW-voorzitter Stefaan Standaert stelt zich vragen bij het stemgedrag als dit punt unaniem goedgekeurd werd. Er is een verbintenis aangegaan en ondertekend, iedereen heeft dit mee goedgekeurd en de enige vraag die zich stelt is of dit uitgevoerd is volgens het bestek. De andere vraag is een gezonde reflex maar het is te laat. Als het bestuur zijn woord geeft en een contract sluit, moet achteraf niet teruggekrabbeld worden. Dat is de wet en de basis van een contract.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open Vld) stelt dat er werd goedgekeurd dat het onderhoud van de weg ging overgenomen worden. Dat is gegarandeerd en staat in het gemeenteraadsbesluit. Men heeft gegarandeerd dat het enkel ging om de overname van het onderhoud van de weg. De weg werd niet overgenomen. Dit werd toen goedgekeurd.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het raadslid verkeerd is, dat dit vorig jaar was. Het was eenparig, maar los daarvan weet iedereen dat de weg niet in orde is. De verklaring van de ingenieur zegt dat het voldoet aan het bestek. We gaan dit laten controleren.
- Raadslid Boudewijn De Schepper (CD&V) merkt op dat een bestek werd opgemaakt volgens beschikbare budget voor deze weg, maar dat 'de gierigheid de wijsheid bedriegt'.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) stelt voor om het punt te verdagen en aan het college opdracht te geven om de uitvoering conform het bestek te controleren.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) denkt, dat vooraleer grote kosten gedaan worden, te bekijken of iemand van de dienst infrastructuur dit kan doen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de mensen daar geen tijd voor hebben, ze hebben nu al tijd tekort. Om een bestek van AWV na te zien,

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

moet iemand aangesteld worden. Anders is er de kans dat iemand opmerkt dat het niet neutraal is.

- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) stelt voor om het punt te verdagen.

Besluit

over de verdaging van het punt

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord met de overname van de gewestweg N 499 tussen kmp. 2,558 en kmp. 6,072, baanvakken Veldekens - Zwepe. zoals aangegeven op het plan van overdracht 1M3D8H G 103360, opgemaakt op 23 april 2013.

Artikel 2:

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd het attest van goede berijdbaarheid in het kader van overdracht wegenis en het plan van overdracht te ondertekenen.

Artikel 3:

Het dossier wordt voor verder gevolg overgemaakt aan het Agentschap Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen.

Auteur:	Rudy De Saer
Classificatie:	575.22 Gemeentewegen

22. OVERNAME PERCEELTJE GROND KASTEELSTRAAT - AKTE

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 augustus 2013, houdende goedkeuring van de overname van de weg en de infrastructuur op het einde van de Kasteelstraat te Middelburg.

Feiten

- In de loop van 2011 en 2012 werd door de families Van Bever - De Loof en Dellaert - Cauwels een verkaveling gerealiseerd in de Kasteelstraat te Middelburg, die de 2 delen van de Kasteelstraat verbond met een doorgang en een groenzone.

Argumentatie

- De gemeenteraad stelde het Aankoopcomité Gent 1 (ondertussen Afdeling Vastgoedtransacties) aan om de overdracht van de openbare infrastructuur te realiseren.
- Het over te dragen gedeelte bestaat uit 3 loten, zoals aangegeven op het opmetingsplan MDB van 29 februari 2016, zoals opgemaakt door landmeter Guy Verté:
1) het lot 3 A van 434 m² dat werd overgedragen aan de gemeente bij akte van 7 februari 2017 (GR 23 maart 2017)
2) het lot 1 van 227 m² waarvan op 20 februari 2018 een akte werd verleden (GR 22 maart 2018)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- 3) het lot 3 B waarvoor Commissaris Inge Snoeck van de afdeling Vastgoedtransacties op 20 februari 2018 de akte 2018/0506 opstelde, inzake de overname van 109 m² of (1 a 9 ca) van de heer en mevrouw Antoine Willems - Stefanie De Jaeger.
- De overdracht gebeurt om redenen van openbaar nut, namelijk om deze infrastructuur te integreren in het gemeentelijke openbare domein.
 - Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de akte goed te keuren, zodat deze na registratie en overschrijving in de archieven van de Afdeling Vastgoedtransacties kan worden neergelegd.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de akte kosteloze afstand nr 2018/0506 goed, zoals opgemaakt door commissaris Inge Snoeck van de afdeling vastgoedtransacties op 20 februari 2018, inzake de overname van een perceel van 1 a 9 ca in de Kasteelstraat te Middelburg vanwege de heer en mevrouw Antoine Willems - Stefanie De Jaeger.

Artikel 2:

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Afdeling Vastgoedtransacties, voor het opmaken van de akte van neerlegging.

Auteur: Rudy De Saer

23. SPAM 11 MIDDELBURG - GRONDINNAMES AQUAFIN

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- de beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2017, houdende goedkeuring van de Lokaal pact - gebruiksovereenkomst

Feiten

- In het kader van het SPAM (strategisch plan afvalwater Maldegem) project nr 11 wordt het rioleringsstelsel van Middelburg aangesloten op de RWZI (rioolwaterzuiveringsinstallatie) Maldegem in de Krielstraat.
- Dit gebeurt door Aquafin NV overeenkomstig de bepalingen opgenomen in de Lokaal Pact gebruiksovereenkomst.

Argumentatie

- Voor de realisatie van het SPAM 11 project - Aquafin nr. 22710 - Aansluiten Middelburg op RWZI Maldegem, dient Aquafin grondinnemingen, erfdiensbaarheidszones en werkzones te realiseren.
- Naast tal van private grondinnemingen langsheen de Schorreweg, het Fortunepad en de Eedschenkerkweg, de Dijkstraat, wordt ook over gemeentelijke terreinen rioleringsinfrastructuur aangelegd.
- Aangeduid over drie grondinnemingsplannen, zijn er in totaal 5 innemingen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Voor de aankoop van 141 m² grond ter hoogte van de Meulekreek (verkoopbelofte 22.710 inname 1 tot 4), op de percelen Maldegem, 4de afdeling sectie B, nrs 102 W en 102 T, voorziet Aquafin een aankoopbelofte van 1.492,13 euro.
- Bijkomend is er ook nog een erfdiensbaarheidszone van 188 m voorzien en een werfzone van 3.251 m² (inname 5)
- Voor de erfdiensbaarheidszone (vestiging erfdiensbaarheidszone 22.710 Inname 5), op het perceel Maldegem, 4de afdeling sectie B, nr 333 A, voorziet Aquafin een vergoeding van 564 euro.
- Voor zowel de aankoop als de erfdiensbaarheidszone moet een notariële akte worden opgemaakt, waarvoor Aquafin notaris F De Raedt uit Waarschoot aanstelde.
- De vergoeding voor de schade wegens gebruik van de werfzone wordt via een onderlinge overeenkomst nav de geleden schade en herstellingskosten geregeld na afloop van de werken.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt, in het kader van de realisatie van het SPAM 11 project, realisatie aansluiting Middelburg op RWZI Maldegem:

- 1) de verkoopbelofte 22.710 inname 1 tot 4 goed, inzake de aankoop door Aquafin van 141 m² grond ter hoogte van de Meulekreek, op de percelen Maldegem, 4de afdeling, sectie B nrs 102 W en 102 T, voor de kostprijs van 1.492,13 euro.
- 2) de vestiging erfdiensbaarheidszone 22.710 Inname 5 goed, inzake de vestiging van een erfdiensbaarheidszone van 5 m breed ter hoogte van de te plaatsen RWA riolering op het perceel maldegem, 4de afdeling sectie B , nr. 333 A, voor de kostprijs van 564 euro.
- 3) de terreinbeschrijving voor de uitvoering van de werken over gemeentelijke gronden goed.

Artikel 2:

De goedgekeurde stukken worden overgemaakt aan Aquafin voor verder gevolg.

Auteur: Rudy De Saer

24. AANPASSING REGLEMENT KWALITEITSVOLLE SPORTCLUB

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 14° het inrichten van adviesraden en overlegstructuren
- Reglement kwaliteitsvolle sportverenigingen vastgelegd in gemeenteraad dd. 26 juni 2014.

Feiten

- De sectorale subsidies zijn ingekanteld in het gemeentefonds.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Het bijvoegen van een organigram wordt geschrapt, clubs moeten wel een duidelijke structuur van hun bestuur kunnen aantonen.
- De puntenverdeling bij het onderdeel van communicatie wordt gewijzigd naar 2 onderdelen: website (50 ptn) en andere middelen (50 ptn).
- Tot op heden konden punten verdiend worden voor een clubblad, website, nieuwsbrief en onthaalbrochure.
- De punten voor duurzame samenwerking worden hier geschrapt en zijn enkel te verdienen in de subsidieaanvraag kwaliteitsvolle jeugdsport.

Argumentatie

- Tijdens de besprekingen van de ingediende dossiers was er altijd veel discussie over deze punten.
- Communicatiemiddelen zijn sinds 2014 heel wat gewijzigd, denk maar aan facebook, whatsapp, ... Dit zijn even effectieve middelen als een nieuwsbrief, brochure of andere, vandaar dat clubs ook punten kunnen verdienen voor het inzetten van deze middelen.
- In de voorgaande jaren waren in beide subsidiereglementen punten te verdienen voor een duurzame samenwerking, maar was er teveel discussie over de inhoud ervan en wat wel of niet kon toegekend worden.
- In de nieuwe reglementen wordt dit enkel voorzien voor samenwerkingen gericht op jeugdsport met een duidelijke omschrijving van de voorwaarden.

Adviezen

- Sportraad: dit werd uitvoerig besproken op sportraadbesturen en algemene vergadering dd. 23 mei 2018 van de sportraad en er werden geen opmerkingen gegeven.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het gewijzigd reglement voor kwaliteitsvolle sportverenigingen als volgt vast:

Reglement voor kwaliteitsvolle sportverenigingen

Artikel 1:

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op het gemeentebudget, worden na advies van de sportraad aan de door het college van burgemeester en schepenen erkende sportverenigingen subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die hierna worden vastgesteld.

Artikel 2:

Conform het regeerakkoord 2014-2019 van de Vlaamse regering worden de sectorale subsidies ingekanteld in het gemeentefonds.

Artikel 3:

De subsidiëring van het huidig werkjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging met betrekking tot het voorgaande werkjaar. Onder werkjaar wordt verstaan de periode die aanvangt op 1 juni en eindigt op datum van 31 mei. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportclub niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereguleerde subsidie. Het ontbreken van bewijsstukken heeft tot gevolg dat men ook géén punten kan halen op des betreffende artikel.

Artikel 4:

De sportclubs moeten door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan de in het erkenningsreglement omschreven erkenningsvoorwaarden.

Artikel 5:

De subsidies kan men verkrijgen door de hierna omschreven procedure te volgen:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportclubs op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en worden uiterlijk 1 juli aan de sportvereniging bezorgd. De volledige ingevulde subsidieaanvraag moet worden ingediend uiterlijk 15 oktober.
- De verdeling en de bekendmaking van de subsidies vindt plaats uiterlijk 1 december van het betrokken jaar.
- Tussen 1 december en 15 december van het betrokken jaar kan beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Dit kan per aangetekend schrijven of afgifte tegen ontvangstbewijs.
- De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren uiterlijk tegen het einde van het kalenderjaar door overschrijving op de rekening van de aanvragende sportvereniging.

Artikel 6:

Elke club is verplicht een post- of bankrekening te hebben op naam van de club.

Artikel 7:

De sportclubs aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportclubs de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

Artikel 8:

De verdeling van de subsidies wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van de sportraad. Het verslag en advies wordt ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Artikel 9:

De Raad van Bestuur van de gemeentelijke sportraad of minimum 20% van de Algemene Vergadering, kan mits grondige motivering een voorstel tot herziening van het subsidiereglement indienen.

De aangepaste versie wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering en de gemeenteraad.

Artikel 10:

Onder sportvereniging wordt verstaan elke Maldegemse vereniging die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd rond het beoefenen van sport, zowel individueel als in ploegverband en waarbij de fysieke inspanning centraal staat. De sportclub heeft een competitief of recreatief karakter.

Artikel 11:

Puntensysteem ter verdeling van de beleidssubsidies:

§1 Het puntensysteem is onderverdeeld in 2 criteria:

Kwantiteitscriteria = 40% van het totale budget van deze beleidssubsidies.

Kwaliteitscriteria = 60% van het totale budget van deze beleidssubsidies.

De beleidssubsidies worden gedeeld door de totale som van het aantal punten behaald op basis van de kwantiteits- en kwaliteitscriteria door de rechthebbende sportvereniging, welke de waarde in geld van één punt uitdrukt. Nadien wordt het totaal per vereniging aantal behaalde punten vermenigvuldigd met de waarde van één punt. Aldus bekomt men het totale bedrag van de aan de club toe te kennen subsidie.

DEEL 1: KWANTITEITSCRITERIA (40% VAN HET TOTALE BUDGET)

Artikel 12: KN1 Aantal actieve leden

- 3 punten per actief jeugdlid wonend in Maldegem (< 18 jaar in het sportjaar waarop de subsidie slaat.)
- 1 punt per actief jeugdlid van buiten Maldegem
- 2 punten per actieve senior wonend in Maldegem (> 50 jaar in het sportjaar waarop de subsidie slaat.)
- 1 punt per actieve senior van buiten Maldegem
- 1 punt per actieve volwassene wonend in Maldegem
- 0.5 punt per actieve volwassene van buiten Maldegem

Gevraagde bewijstukken:

- Een ledenlijst met naam, geboortedatum en adres
- Een bewijs van verzekering voor de aangesloten leden of een lijst van de federatie

Artikel 13: KN2 Aantal trainingsuren

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Per uur training per week (elke groep die apart begeleid is, mag de uren inbrengen):

- 8 punten per training voor jeugd
- 4 punten per training voor volwassenen

OPMERKING: Training = in clubverband trainen op vooraf bepaalde data onder leiding van een trainer/begeleider (per training max 4u/dag per groep/individu – max 20u/week)

Artikel 14: KN4 Aantal officiële wedstrijden

- Aantal jeugdwedstrijden
 - 1 tot 5 wedstrijden 5 punten
 - 6 tot 25 wedstrijden 10 punten
 - 26 tot 50 wedstrijden 20 punten
 - 51 tot 100 wedstrijden 50 punten
 - + 100 wedstrijden 100 punten
- Aantal wedstrijden voor volwassenen
 - 1 tot 5 wedstrijden 1 punt
 - 6 tot 25 wedstrijden 2 punten
 - 26 tot 50 wedstrijden 5 punten
 - 51 tot 100 wedstrijden 10 punten
 - + 100 wedstrijden 20 punten

Gevraagde bewijsstukken:

- Een wedstrijdkalender van het afgelopen seizoen

DEEL 2: KWALITEITS CRITERIA (60% VAN HET TOTALE BUDGET)

Artikel 15 : KL1 Sporttechnisch kader

- Voor trainers die jeugd begeleiden tijdens training/wedstrijd:
 - Regent/prof bachelor LO, master/ Lic LO 200 punten
 - VTS-Niveau A trainer (of door de federatie gelijkgesteld) 200 punten
 - VTS-Niveau B (of door de federatie gelijkgesteld) 100 punten
 - VTS-Niveau Instructeur B (of door de federatie gelijkgesteld) 75 punten
 - VTS-Niveau Initiator 50 punten
 - >5 jaar lesgeverervaring binnen die specifieke sportdiscipline (>10 jaar spelerservaring telt ook mee) 50 punten
 - VTS-Instapniveau 25 punten

OPMERKING: Van 1 tot 10 jeugdleden geldt 1 jeugdtrainer.

- Voor de trainers die volwassenen (18+) begeleiden tijdens training/wedstrijd:
 - Regent/prof bachelor LO, master/ Lic LO 50 punten
 - VTS-Niveau A trainer (of door de federatie gelijkgesteld) 50 punten
 - VTS-Niveau B (of door de federatie gelijkgesteld) 25 punten
 - VTS-Niveau Instructeur B (of door de federatie gelijkgesteld) 18,5 punten
 - VTS-Niveau Initiator 12,5 punten
 - >5 jaar lesgeverervaring binnen die specifieke sportdiscipline (>10 jaar spelerservaring telt ook mee) 12,5 punten
 - VTS-Instapniveau 6 punten

OPMERKING: Er wordt een maximum vastgesteld van 5 trainers en er telt slechts 1 trainer per 10 leden.

- Voor het aantal gediplomeerde actieve scheidsrechters/juryleden (max 5) 50 punten

Gevraagd bewijsstuk: kopie van relevante diploma's + activiteitsbewijs via federatie.

Artikel 16 : KL2 Structuur van de vereniging

- Bestuursfuncties:
 - Aanwezigheid van een duidelijke structuur 15 punten
- Deskundig bestuurskader:
 - Bestuursgerichte bijscholingen volgen (per persoon) 30 punten
 - Lidmaatschap sportraad 30 punten
 - Aanwezigheid op AV (max 2 personen) 30 punten
 - Lid RVB sportraad: 45 punten

Gevraagde bewijsstukken:

- Overzicht bestuur met per mandaat een functiebeschrijving en een hieraan gekoppelde persoonsnaam.
- Oplijsting bijscholingen per persoon.

Artikel 17 : KL3 Communicatie

- Website 50 punten

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Andere communicatiemiddelen 50 punten

Gevraagde bewijsstukken: Kopieën of exemplaar van deze stukken.

Artikel 18 : KL4 Sportpromotie

- Drempelverlagende sportinitiatieven-initiaties-wervingsacties (per activiteit) 20 punten
- Meewerken/deelnemen aan organisaties van lokale en bovenlokale initiatieven zoals activiteiten van de sportraad, sportdienst, SVS, MBSD,... (per activiteit) 30 punten
- Aanwezigheid van een G-sportafdeling binnen de sportclub of reguliere gehandicaptenwerking 30 punten
- Aanwezigheid van een seniorenafdeling binnen de sportclub 30 punten
- Organisatie specifiek sportkamp of stage (min 3 dagen) (per activiteit) 20 punten

Gevraagde bewijsstukken: Oplijsting

Artikel 19: - in werking treding

Het reglement treedt in werking op 1 juli 2018.

Het reglement kwaliteitsvolle sportverenigingen vastgelegd in de gemeenteraad van 26 juni 2014, wordt opgeheven.

Auteur: Jeroen Calsijn

25. AANPASSING REGLEMENT KWALITEITSVOLLE JEUGDSPOORT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:

14° het inrichten van adviesraden en overlegstructuren

- Reglement kwaliteitsvolle jeugdsport vastgelegd in gemeenteraad dd. 26 juni 2014.

Feiten

- Het reglement voor kwaliteitsvolle jeugdsport wordt gelijkgesteld met de opbouw van artikelen van het reglement kwaliteitsvolle sportverenigingen.
- Er zijn enkel nog punten te verdienen in het reglement voor kwaliteitsvolle jeugdsport voor een structurele duurzame samenwerking dat gericht is op jeugdsport.

Argumentatie

- In de voorgaande jaren waren in beide subsidiereglementen punten te verdienen voor een duurzame samenwerking, maar was er teveel discussie over de inhoud ervan en wat wel of niet kon toegekend worden.
- In de nieuwe reglementen wordt dit enkel voorzien voor samenwerkingen gericht op jeugdsport met een duidelijke omschrijving van de voorwaarden.

Adviezen

- Sportraad: Dit werd uitvoerig besproken op sportraadbesturen en algemene vergadering dd. 23 mei 2018 van de sportraad en er werden geen opmerkingen gegeven.

Besluit

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het gewijzigd reglement kwaliteitsvolle jeugdsport als volgt vast:

Reglement kwaliteitsvolle jeugdsport

Artikel 1:

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd op het gemeentebudget, worden na advies van de sportraad aan de door het college van burgemeester en schepenen erkende sportverenigingen subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die hierna worden vastgesteld.

Artikel 2: DOEL

Conform het regeerakkoord 2014-2019 van de Vlaamse regering worden de sectorale subsidies ingekanteld in het gemeentefonds.

Artikel 3:

Stimuleren van sportverenigingen tot professionalisering met aandacht voor kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding.

De subsidiëring van het huidig werkjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging met betrekking tot het voorgaande werkjaar. Onder werkjaar wordt verstaan de periode die aanvangt op 1 juni en eindigt op datum van 31 mei. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportclub niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereguleerde subsidie. Het ontbreken van bewijsstukken heeft tot gevolg dat men ook géén punten kan halen op des betreffende artikel.

Artikel 4 : DEFINITIES

De sportclubs moeten door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan de in het erkenningsreglement omschreven erkenningsvoorwaarden

- 1) De jeugdsportbegeleider (JSB) : een sporttechnisch begeleider voor jeugdsport actief in een erkende sportvereniging
- 2) De jeugdsportcoördinator (JSC) : een sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportclub coördineert op het, sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak
- 3) De erkende sportclub : een sportclub die beantwoordt aan artikel 2.3 ° van het decreet, aangesloten is bij een erkende Vlaamse Sportfederatie en erkend is door het gemeentebestuur
- 4) Jeugdsport : sportparticipatie van kinderen en jongeren tot en met 18 jaar
- 5) Jeugdopleiding : het ontwikkelen van een kwalitatief begeleid sportaanbod binnen de sportclub voor kinderen en jongeren tot en met 18 jaar met het oog op het verfijnen van de sporttechnische en sport - tactische eigenschappen
- 6) Sportvereniging : een vereniging die zich structureel en duurzaam organiseert, waarin individueel of in ploegverband activiteiten met een competitief of recreatief karakter worden beoefend en waarbij de fysieke inspanning centraal staat.

Artikel 5 : ALGEMENE VOORWAARDEN

- 7) Alle erkende competitieve of recreatieve sportclubs kunnen subsidies ontvangen op voorwaarde ze aangesloten zijn bij een door de Vlaamse Overheid erkende sportfederatie.
- 8) De subsidie kan men verkrijgen door de hierna omschreven procedure te volgen :
 - De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportclubs op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en wordt tegen uiterlijk 1 september aan de sportclubs bezorgd. De subsidieaanvraag moet worden ingediend tegen uiterlijk 15 oktober.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De verdeling en de bekendmaking van de subsidies vindt plaats tegen 1 december van het betrokken jaar
- Tussen 15 december en 31 december van het betrokken kalenderjaar kan beroep aangetekend worden bij het college van burgemeester en schepenen of de toezichthoudende overheid.
- De uitbetaling van de impulssubsidies zal gebeuren tegen het einde van het kalenderjaar door overschrijving op de rekening van de aanvragende sportvereniging.

Artikel 6:

Elke club is verplicht een post- of bankrekening te hebben op naam van de club.

Artikel 7:

De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportverenigingen de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

Artikel 8:

De verdeling van de subsidies wordt ter goedkeuring voor gelegd aan de Raad van Bestuur van de sportraad. Het verslag en advies wordt ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.

Artikel 9:

De Raad van Bestuur van de gemeentelijke sportraad of minimum 20% van de Algemene Vergadering, kan mits grondige motivering een voorstel tot herziening van het subsidiereglement indienen.

De aangepaste versie wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering en de gemeenteraad.

Artikel 10:

Onder sportvereniging wordt verstaan elke Maldegemse vereniging die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd rond het beoefenen van sport, zowel individueel als in ploegverband en waarbij de fysieke inspanning centraal staat. De sportclub heeft een competitief of recreatief karakter.

Artikel 11 : VERDEELSLEUTEL

De subsidie wordt verdeeld op basis van onderstaand puntensysteem. Het krediet dat rest na de terugbetaling van de inschrijfgelden voor de sportspecifieke opleidingen wordt volgens onderstaand puntensysteem verdeeld. Vooreerst wordt de waarde in geld van één punt berekend. Dit gebeurt door het totale bedrag van de werkingstoelagen te delen door de som van het totale aantal punten behaald door de rechthebbende sportverenigingen. Dan wordt het totale aantal punten vermenigvuldigd met de waarde van 1 punt.

Artikel 12 : KWALITEITSCRITERIA

§1 : Terugbetaling inschrijvingsgeld sportspecifieke opleiding

Elke sportspecifieke opleiding, georganiseerd of erkend door de Vlaamse trainersschool, gevolgd door een in het huidig werkingsjaar in de vereniging actief jeugdsportbegeleider of jeugdsportcoördinator wordt 100% terugbetaald. Voorwaarde is wel dat het inschrijvingsgeld door de sportvereniging betaald is. Het inschrijfgeld wordt door het gemeentebestuur samen met de subsidie volgens het puntensysteem op de rekening van de club gestort.

Het subsidieformulier moet vergezeld zijn van volgend bewijsstukken:

- Betalingsbewijs inschrijving (kopie overschrijving)
- Kopie van behaald diploma of voorlopig attest van slagen.

Artikel 13: KWALITEITSCRITERIA : WERKEN MET GEDIPLOMEERDE

JEUGDSPOORTBEGELEIDERS

§ 1 : Voor het aantal in de vereniging actieve sportgekwalficeerde jeugdsportbegeleiders

- | | |
|--|-----------|
| • Voor een instapniveau: | 5 punten |
| • Voor een VTS-initiator: | 10 punten |
| • Voor een VTS-instructeur B (of gelijkgesteld): | 15 punten |
| • Voor een VTS-trainer B (of gelijkgesteld): | 20 punten |
| • Voor een VTS-trainer A (of gelijkgesteld): | 25 punten |
| • Voor een regent/prof bachelor LO, master/Lic LO: | 25 punten |

Gevraagde bewijsstukken:

- Een officiële jeugdledenlijst
- Diploma's jeugdsportbegeleiders

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- §2 : Werken met gediplomeerde jeugdsportcoördinatoren
- Aanwezigheid jeugdsportcoördinator zonder diploma: 30 punten
 - Aanwezigheid gekwalificeerde jeugdsportcoördinator met diploma jeugdsportcoördinator 50 punten

Gevraagde bewijsstukken:

- Gegevens jeugdsportcoördinator en plaats binnen organigram
- Diploma's jeugdsportcoördinatoren

§3 : Stimuleren van jeugdsportbegeleiders en/of jeugdsportcoördinatoren om zich bij te scholen

Voor de totale uitgaven, door de sportvereniging betaald, voor het volgen van sportgerelateerde bijscholingen en vormingen (inschrijfgeld) door jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren.

- minder dan €50,00 per jaar: 5 punten
- €51,00 tot €100,00 per jaar: 10 punten
- €101,00 tot €200,00 per jaar: 15 punten
- meer dan €200,00 per jaar: 20 punten

Gevraagde bewijsstukken:

- Bewijs van deelname aan vormingen en bijscholingen + bewijs van uitgaven.

Artikel 14 : Samenwerking in functie van de kwaliteitsvolle jeugdwerking

Met het doel hun jeugdwerking op een hoger niveau te brengen kunnen sportclubs een duurzame samenwerking aangaan met een club uit dezelfde sporttak binnen of buiten de gemeente.

Om deze initiatieven te steunen worden per deelnemende sportvereniging maximaal 200 punten voorzien met een totaal van 1000 punten voor al de deelnemende clubs.

De deelnemende clubs moeten om deze punten toegekend te krijgen een dossier indienen met volgende bewijsstukken:

- Voorleggen van een ondertekend akkoord tussen de partners: namen van beide clubs, overzicht van de samenstelling van het bestuur, duur van de samenwerking, doel en modaliteiten van de samenwerking.
- Activiteitenverslag
- Bewijs dat elke club nog over een eigen autonomie beschikt.

Artikel 15:

Het reglement treedt in werking op 1 juli 2018.

Het reglement kwaliteitsvolle jeugdsport vastgelegd in de gemeenteraad van 26 juni 2014, wordt opgeheven.

Auteur: Jeroen Calsijn
Classificatie: 148 Sport

26. AANPASSING ERKENNINGSREGLEMENT SPORTVERENIGINGEN

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 14° het inrichten van adviesraden en overlegstructuren
- Erkenningsreglement voor sportverenigingen vastgelegd in gemeenteraad dd. 26 juni 2014.

Feiten

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Conform de specifieke erkenningen als jeugd- en cultuurvereniging zal ook de erkenning als specifieke sportvereniging voor een hele legislatuur gelden.
- Elk jaar zal een bevestiging van de erkenning gevraagd worden, waarbij wijzigingen kunnen aangebracht worden.
- De nieuwe aanvragen zullen digitaal gebeuren.

Argumentatie

- Op vraag van het college van burgemeester en schepenen worden naar analogie met de andere specifieke erkenningen van vrijetijdsverenigingen ook de erkenningen van de sportclubs per legislatuur vastgelegd.

Adviezen

- Sportraad: Dit werd uitvoerig besproken op sportraadbesturen en algemene vergadering dd. 23 mei 2018 van de sportraad en er werden geen opmerkingen gegeven.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het gewijzigd erkenningsreglement voor sportverenigingen als volgt vast:

Erkeningsreglement voor sportverenigingen

Artikel 1:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

- 1) Sport : activiteiten die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter
- 2) Sportvereniging : een groepering van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd met als primaire doelstelling de beoefening van de sport
- 3) Competitieve sportvereniging : alle Maldegemse erkende sportclubs waarbij fysieke inspanning primeert en aangesloten zijn bij een sportfederatie en waarbij de club trainingen organiseert met het doel resultaat te behalen in een erkende competitie.
- 4) Recreatieve sportvereniging : alle Maldegemse erkende sportclubs waar de fysieke inspanning primeert, waarbij een vorm van competitie kan aanwezig zijn maar geen doel op zich is.
- 5) Sportclub Sportieve vrijetijdsbesteding : is een vrijetijdsbesteding waarbij de deelnemers op gereguleerde wijze en in gestructureerd verband hun vaardigheden meten en waarbij beweging en ontspanning primeren.

Artikel 2:

Erkenning door de gemeente is een voorwaarde om in aanmerking te komen voor :

- Subsidie
- Logistieke en materiële ondersteuning
- Terugbetaling van mutualiteiten
- Het uitschrijven van fiscale attesten

Om erkend te worden en te blijven als Maldegemse sportvereniging zijn onderstaande erkenningsvoorwaarden van toepassing.

Artikel 3:

De sportvereniging dient opgericht te zijn door een privé-initiatief zonder beroepsdoeleinden

het zijnde :

- Verenigingen zonder winstoogmerk
- Feitelijke verenigingen

Artikel 4:

Komen niet in aanmerking voor erkenning als gemeentelijke sportvereniging : vereniging die reeds erkend worden als gemeentelijke jeugdvereniging of gemeentelijke culturele vereniging via andere gemeentelijke erkenningsreglementen, schoolploegen, sportverenigingen die ophouden te bestaan, sportverenigingen met winstoogmerk waarbij de activiteiten voornamelijk verricht worden bij wijze van beroep of economische activiteit.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Artikel 5:

Door de Raad van Bestuur van de sportraad wordt aan elke erkende club een erkenningsnummer toegekend en een classificatie als zijnde :

- competitief
- recreatief
- sportieve vrijetijdsbesteding

Artikel 6 : ALGEMENE ERKENNINGSVOORWAARDEN

- 6) De sportvereniging moet een open vereniging zijn. Hieronder wordt verstaan dat iedereen lid kan worden van de sportvereniging op voorwaarde dat hij/zij de waarden en normen, reglementen en doelstellingen van de vereniging eerbiedigt
- 7) Het doel van de sportvereniging is het aanzetten van de bevolking tot sportbeoefening.
- 8) De zetel van de sportvereniging dient gevestigd te zijn op het grondgebied van de gemeente Maldegem.
- 9) De sportvereniging moet minimum 10 leden tellen.
- 10) De meerderheid van de bestuursleden van de vereniging moet in de bevolkingsregisters van de gemeente ingeschreven zijn.
- 11) De sportvereniging moet beschikken over een autonoom bestuur met minstens 3 personen met respectievelijke taakverdeling : voorzitter – penningmeester – secretaris.
- 12) De leden en de bestuursleden moeten behoorlijk verzekerd zijn. De leden moeten een verzekering “lichamelijke ongevallen” hebben. De bestuursleden moeten zowel verzekering “burgerlijke aansprakelijkheid” als “lichamelijke ongevallen” hebben. Dit volgens de minimum bepalingen opgenomen in het decreet van de erkenning voor landelijk georganiseerde federaties. Ook de verenigingen die niet aangesloten zijn bij een federatie dienen het bewijs te leveren voor hun leden een geldige verzekering te hebben.
- 13) De sportvereniging moet een regelmatige en actieve sportbeoefening van haar leden aantonen, d.w.z. ten minste één sportactiviteit per week (uitgezonderd vakantie – en rustperioden)
- 14) Minstens de helft van de sportieve activiteiten moeten plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente. Indien de vereniging kan aantonen dat er geen, onvoldoende of niet aangepaste accommodatie aanwezig is op het gemeentelijk grondgebied, dan is deze voorwaarde niet van toepassing.

Artikel 7: PROCEDURE

- De aanvraag tot erkenning wordt door de sportvereniging op de daartoe bestemde digitale formulieren ingediend bij de sportdienst tegen ontvangstbewijs.
- Het reglement en de aanvraagformulieren wordt aan alle sportverenigingen per e-mail bezorgd.
- De Raad van Bestuur van de gemeentelijke sportraad oordeelt op basis van de vastgelegde criteria of een sportvereniging erkend kan worden.
- Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de erkenning van de Maldegemse sportclubs op advies van de gemeentelijke sportraad.
- Aan elk elke erkende club wordt een erkenningsnummer toegekend.
- De erkenningsaanvraag moet bij begin van elke legislatuur ingediend worden uiterlijk 1 september.
- De sportvereniging wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot erkenning of niet erkenning.
- Aan sportverenigingen zal jaarlijks bevestiging gevraagd worden van erkenning, waarbij verenigingen wijzigingen kunnen aanbrengen.

Artikel 8 : AANVRAAGDOSSIER

Het aanvraagdossier moet vergezeld zijn van volgende bewijsstukken :

- Ledenlijst
- Kopie van de statuten of huishoudelijk reglement of bij ontstentenis daarvan een omschrijving van het doel.
- Bewijs van regelmatige en actieve sportorganisaties van haar leden (vb. via kalender of werkingsverslag)
- Bewijs dat minstens de helft van de activiteiten plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente of bewijs dat er geen, onvoldoende of niet aangepaste accommodatie aanwezig is op het gemeentelijk grondgebied.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Bewijs dat de sportvereniging haar bestuurders en lesgevers/ trainers door een verzekering voor burgerrechtelijke aansprakelijkheid gedekt zijn.
- Bewijs dat de sportclub ter bescherming van haar aangesloten leden een verzekeringspolis heeft afgesloten voor lichamelijke ongevallen.
- Indien de sportclub aangesloten is bij een erkende Vlaamse sportfederatie zijn de leden via deze weg verzekerd, op voorwaarde dat de sportclub de gegevens van deze leden doorgeeft aan de sportfederatie en hiervoor het nodige bewijsstuk bij het aanvraagdossier toevoegt.

Artikel 9:

De erkenning kan op elk moment door het College van Burgemeester en Schepenen worden ingetrokken wanneer blijkt dat de aanvraag tot erkenning niet waarheidsgetrouw werd ingevuld. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de eens verleende erkenning terug intrekken indien de sportvereniging niet meer voldoet aan de bepalingen van dit reglement. Dit gebeurt na voorafgaandelijk advies van de sportraad.

Artikel 10:

Onderhavig reglement treedt in werking op 1 juli 2018, het erkenningsreglement dd. 26 juni 2014 wordt opgeheven.

Auteur: Jeroen Calsijn
Classificatie: 148 Sport

27. AANPASSING RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR SPORTACTIVITEITEN GEORGANISEERD DOOR DE GEMEENTELIJKE SPORTDIENST

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 15° het vaststellen van gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan
- Decreet Lokaal Sportbeleid
- Het retributiereglement voor de sportactiviteiten georganiseerd door de gemeentelijke sportdienst, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 18 december 2014.

Feiten

- Tarieven die gewijzigd of toegevoegd worden:
 - Sportkamp per halve dag inwoner Maldegem/schoolgaand in Maldegem: 5 euro
 - Sportkamp volledige dag: verwijderd, prijs kan telkens per halve dag verrekend worden.
 - Fred Brevet (vroeger zwemschool) 1u per dag: blijft 5 euro.
 - Voetbalstage zomer: 85 euro
 - 1 beurt babyzwemmen kind+ouder: 5,10 euro
 - 5-beurtenkaart babyzwemmen kind+ouder: 23 euro
 - 1 beurt hydrobic: 5,10 euro
 - 10-beurtenkaart hydrobic: 46 euro
 - 10 lessen start-to-crawl: 51 euro
- Artikel 3 wordt gewijzigd naar:
 - Tot 14 dagen voorafgaand aan een sportkamp kan kosteloos geannuleerd worden. Eén week vooraf is nogal kort om plaats te laten innemen door deelnemer op de wachtlijst.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Artikel 4 wordt gewijzigd naar:
 - Inwoners van Maldegem, maar ook inwoners uit andere gemeenten, binnen en buiten het Meetjesland kunnen UiTPAS Meetjesland kopen.
 - Inwoners van Maldegem met een beperkt inkomen kunnen vanaf september een UiTPAS Meetjesland met kansentarifé aanvragen en genieten van het kansentarifé: 75 % korting op deelname aan vrijetijdsactiviteiten bij aangesloten organisatoren.
 - Met de UiTPAS spaar je punten bij deelname aan een vrijetijdsactiviteit in Assenede, Eeklo én Maldegem. Gespaarde punten kunnen omgeruild worden tegen mooie voordelen.
 - Voor UiTPAS Meetjesland betaal je eenmalig € 5. Kinderen en jongeren tot 26 jaar betalen € 2.
 - Voor een UiTPAS met kansentarifé betaal je € 1.
- Artikel 7 wordt verwijderd, want de inschrijvingen gebeuren niet meer via MijnEvent.

Argumentatie

- Er werd geen enkel tarief werd verhoogd.
- Het nieuwe tarief voor sportkamp per halve dag inwoner Maldegem/schoolgaand in Maldegem werd beslist in kader van hervorming sport&spel naar sportkampen.
- Het tarief voor de voetbalstage wordt al jaren toegepast nadat dit zoveel jaren terug werd voorgelegd in college van burgemeester en schepenen om af te wijken van de standaardtarieven, maar stond nog niet in retributiereglement.
- De tarieven voor activiteiten van het zwembad stonden altijd in retributiereglement op het gebruik van het zwembad, maar behoren tot de sportpromotie (gemeente) en moet dus opgenomen worden in retributiereglement voor sportactiviteiten.
- Artikel 3 wordt gewijzigd: Eén week vooraf kosteloos annuleren is nogal kort om die plaats te laten innemen door deelnemer op de wachtlijst.
- Artikel 4 wordt gewijzigd gezien het instappen in het systeem van de UiTPAS.

Adviezen

- Er werd geen specifiek advies gevraagd aan de sportraad, omdat het reglement moest aangevuld worden met de tarieven uit retributiereglement van het zwembad en tarieven die al gehanteerd worden, maar nog niet in retributiereglement voor sportactiviteiten staan.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het gewijzigd retributiereglement voor sportactiviteiten georganiseerd door de sportdienst, als volgt vast:

Retributiereglement voor sportactiviteiten georganiseerd door de sportdienst

Artikel 1:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Activiteit	Tarief €
1. Sportactiviteiten tijdens de schoolvakanties	
Sportkamp per halve dag inwoner Maldegem/schoolgaand in Maldegem	5,00
Sportkamp per halve dag	7,50
Individuele zwemles per kind	10,00
Fred Brevet 1 u per dag	5,00
Voetbalstage zomer	85,00
2. Wekelijkse sportactiviteiten tijdens schooljaar	
Lessenreeks <u>kleuterturnen</u> 10 lessen 1 u	35,00
Lessenreeks <u>jeugdturnen</u> 10 lessen 2 u	70,00
Sportkaart 10 beurten sportlessen sporthal <u>Meos</u>	35,00
Naschoolse sportacademie per les	3,50
Schoolsportdag volle dag	5,00
Schoolsportdag halve dag	2,10
1 beurt babyzwemmen <u>kind+ouder</u>	5,00
5-beurtenkaart babyzwemmen <u>kind+ouder</u>	23,00
1 beurt <u>hydrobic</u>	5,10
10-beurtenkaart <u>hydrobic</u>	46,00
10 lessen start- <u>to-crawl</u>	51,00

Artikel 2:

Een sportkamp kan door de deelnemer zonder kosten geannuleerd worden 14 dagen voorafgaand aan het sportkamp.

Indien men door ziekte niet kan deelnemen aan het sportkamp is een doktersattest vereist en wordt geen retributie aangerekend.

Men schrijft steeds in voor een volledig kamp tenzij men gedurende het sportkamp ziek wordt. In dat geval is eveneens een doktersattest vereist en wordt voor de berekening van de retributie de evenredigheidsregel toegepast.

Artikel 3:

Inwoners van Maldegem, maar ook inwoners uit andere gemeenten, binnen en buiten het Meetjesland kunnen UiTPAS Meetjesland kopen.

Inwoners van Maldegem met een beperkt inkomen kunnen vanaf september een UiTPAS Meetjesland met kansentarifé aanvragen en genieten van het kansentarifé: 75 % korting op deelname aan vrijetijdsactiviteiten bij aangesloten organisatoren.

Met de UiTPAS spaar je punten bij deelname aan een vrijetijdsactiviteit in Assenede, Eeklo én Maldegem. Gespaarde punten kunnen omgeruild worden tegen mooie voordelen.

Voor UiTPAS Meetjesland betaal je eenmalig 5,00 euro. Kinderen en jongeren tot 26 jaar betalen 2,00 euro.

Voor een UiTPAS met kansentarifé betaal je 1,00 euro.

Artikel 4:

Indien de sportdienst samenwerkt met derden wordt hiervoor € 10,00 administratiekosten per deelnemer aangerekend.

Artikel 5:

De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de opdracht om het tarief en de bepaling van de retributie vast te stellen voor andere sportactiviteiten welke niet zijn opgenomen in dit reglement.

Artikel 6:

Voor de eerste aanmaning worden geen kosten aangerekend.

Bij de tweede en tevens laatste aanmaning wordt 10,85 euro aangerekend: 5,00 euro administratiekosten + 5,85 euro aangetekende zending.

Bij toepassing van een dwangbevel wordt er niets aangerekend.

Bij betaling door de klant wordt eerst het factuurbedrag aangezuiverd.

Artikel 7:

Deze retributies zijn van toepassing vanaf 1 september 2018.

Het retributiereglement voor de sportactiviteiten georganiseerd door de gemeentelijke sportdienst, goedgekeurd in de gemeenteraad dd. 18 december 2014 wordt opgeheven.

Auteur: Jeroen Calsijn
Classificatie: 148 Sport

28. AANPASSING RETRIBUTIEREGLEMENT SPORTPARK

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 15° het vaststellen van gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan
- Retributiereglement sportpark Maurice De Waele vastgesteld in gemeenteraad dd. 29 juni 2017.

Feiten

- Het tarief 'organisatie tornooi' voor categorie 1 wordt geschrapt: dit gaat over het gebruik door Maldegemse scholen en erkende Maldegemse verenigingen.
- Zoals besproken in college van burgemeester en schepenen dd. 22 januari 2018, wordt het artikel betreffende Sport+ pas geschrapt wegens niet meer relevant.
- Artikel 2 §2. wordt verwijderd, aangezien het tarief voor erkende Maldegemse verenigingen geschrapt wordt.

Argumentatie

- Het tarief 'organisatie tornooi' voor categorie 1 wordt geschrapt: dit gaat over het gebruik door Maldegemse scholen en erkende Maldegemse verenigingen. Op die manier wordt het gebruik toegankelijker gemaakt.
- Sport+ pas: er wordt geen controle meer gedaan op gebruik van de pas, was sedert jaren ook gratis te verkrijgen en de gratis zwembeurt die men vroeger kreeg bij een pas werd ook al eerder afgeschaft.

Adviezen

- Er werd geen specifiek advies gevraagd aan de sportraad, omdat het reglement moet aangepast worden met het schrappen van de sport+ pas. Die is niet meer relevant en moet geschrapt worden uit het reglement zoals eerder besproken in college van burgemeester dd. 22 januari 2018.
- De afschaffing van het tarief 'organisatie tornooi' voor categorie 1 is in het voordeel van de clubs, dus zeker positief.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt het gewijzigd retributiereglement op het gebruik van het sportpark Maurice De Waele als volgt vast:

Retributiereglement op het gebruik van het sportpark Maurice De Waele

Artikel 1: Algemene bepalingen

§1 – Toepassingsgebied

Dit retributiereglement is vanaf de datum van bekendmaking op volgende gemeentelijke terreinen van toepassing:

A. Sportpark Maurice De Waele, Bloemestraat 36D, 9990 Maldegem:

- Atletiekpiste
- Beachvolleybalterreinen

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

§2 – Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Instellingen en diensten:

- een instelling: een privaatrechterlijke organisatie met het oog op dienstverlening (die vooral volksontwikkelingsprogramma's aanbiedt aan personen, groepen of organisaties. De deelneming gebeurt op basis van vrijwilligheid, zonder vereiste lidmaatschap, telkens voor de duur van een welbepaald programma).
- een dienst: een gespecialiseerde organisatie die begeleiding en ondersteuning geeft in het voor haar vooropgestelde werkingsgebied (bv. sport) op basis van haar doelstellingen en door middel van het ter beschikking stellen van informatie, advies, documentatie, educatieve programma's en producten, publicaties, materialen, technieken of uitrusting.

Verenigingen: groeperingen met rechten en plichten door de wet erkend, gevormd door een aaneensluiting van personen.

Privépersoon: persoon, die individueel en onafhankelijk van een vereniging, instelling of dienst handelt.

Commerciële activiteiten: Activiteiten, die georganiseerd worden binnen het kader van handelspraktijken of met de bedoeling winst te maken en activiteiten die niet inherent zijn aan de werking van een organisator.

Organisator/gebruiker: de natuurlijke persoon, minimum 18 jaar oud, of rechtspersoon die aansprakelijk is voor de aangegane verbintenis na ondertekening van het aanvraagformulier.

Artikel 2 – Tarieven

§1 – Standaardtarieven:

§1 – 1. De gebruikers zijn opgedeeld in:

Categorie 0: = gratis gebruik

- gemeentelijke diensten

Categorie 0 bis: = gratis gebruik

- Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Maldegem
- OCMW Maldegem
- Politie Maldegem
- HVZ Meetjesland
- Maldegemse adviesraden en beheersorganen
- Maldegemse dorpsraden
- De per leefkern erkende Maldegemse kermiscomités
- Zorgbedrijf Meetjesland

Categorie 1:

- door gemeentebestuur Maldegem erkende Maldegemse verenigingen
- scholen uit Maldegem

Categorie 2:

- niet-erkende verenigingen, instellingen of diensten zonder winstoogmerk in de gemeente Maldegem
- verenigingen, instellingen of diensten met een regionale werking, waar Maldegem deel van uitmaakt

Categorie 3: verenigingen, scholen of diensten zonder winstoogmerk buiten de gemeente Maldegem

Categorie 4: instellingen met winstoogmerk en privépersonen in de gemeente Maldegem

Categorie 5: instellingen en privépersonen buiten de gemeente Maldegem

§1 – 2. De basistarieven voor sportpark Maurice De Waele (art. 1, §1 A) per uur of per dag in euro:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

	CAT. 0	CAT. 0 bis	CAT. 1	CAT. 2	CAT. 3	CAT. 4	CAT. 5
A. ATLETIEKPISTE							
1. Zonder verlichting					7,50	7,50	7,50
Maximum per dag					50	50	50
2. Met verlichting					10	10	10
B. BEACHVOLLEYBALTERREINEN							
					7,50	7,50	7,50
C. ORGANISATIE TORNOOI/SPORTEVENEMENT (PER DAG)							
				50	50	50	50

§1 – 2.1 De basistarieven (art. 2, §1 – 2 A en B) zijn enkel van toepassing voor verenigingen en moeten met een voorafgaande reservatie gebeuren. Gebruik van kleedkamers en sanitair zijn inbegrepen.

§1 – 2.2 Bij de organisatie van een toernooi, sportief evenement zijn de kleedkamers en sanitair inbegrepen.

§1 – 3. Indexering

De hierboven vermelde tarieven zijn de basistarieven. Ze worden jaarlijks op 1 januari door het schepencollege geïndexeerd volgens de formule:

$$\text{basistarief} \times \frac{\text{nieuwe index}}{\text{aanvangsindex}} = \text{geïndexeerd tarief}$$

Aanvangsindex = gezondheidscijfer van oktober 2015.

Nieuwe index = gezondheidsindexcijfer van oktober voorafgaand aan 1 januari.

Het geïndexeerd tarief wordt afgerond als volgt:

Van 0 tot 0,99 euro : op dichtste veelvoud van 5 cent

Van 1 tot 19,99 euro : op dichtste veelvoud van 50 cent

Vanaf 20 euro : “ op één euro

Als twee veelvouden even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

Het huurtarief dat wordt aangerekend, is het geïndexeerd tarief op het ogenblik van de aanvraag.

Artikel 3 – Reservatie en betaling

§1. Na reservatie per mail wordt de aanvraag behandeld. De reservatie wordt maandelijks gefactureerd.

Artikel 4 – Annulatie

§1. Iedere annulatie moet steeds minimum 48u voor het gebruik per mail aan de sportdienst gemeld worden én ook altijd nog per mail bevestigd worden.

§2. Indien de gebruiker niet annuleert minimum 48u voor het gebruik én niet per mail, moet het volledige huurtarief betaald worden.

Artikel 5 – Invordering

De invordering van deze tarieven zal desnoods overeenkomstig de wetsbepalingen van de burgerlijke rechtsvordering geschieden of overeenkomstig art. 94 van het gemeentedecreet door middel van een dwangbevel.

Artikel 6

De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de opdracht om wijzigingen aan het tarief vast te stellen.

Artikel 7 - in werking treding

Het gewijzigd retributiereglement op het gebruik van het sportpark Maurice De Waele treedt in werking op 1 september 2018.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Het retributiereglement sportpark Maurice De Waele vastgesteld in gemeenteraad dd. 29 juni 2017, wordt opgeheven.

Auteur: Jeroen Calsijn
Classificatie: 148 Sport

29. BUDGETWIJZIGING NR. 1 2018 GEMEENTE

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Het gemeentedecreet, inzonderheid artikel 148 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van het budget.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor het maatschappelijk welzijn
- Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de bijlagen bij dit besluit
- Het meerjarenplan 2014-2019 wijziging nr. 5 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in haar zitting van december 2017.
- Budget 2018 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in haar zitting van december 2017.
- Het management team heeft positief advies verleent op 13 juni 2018.
- Het college heeft positief advies verleent in haar zitting van 20 juni 2018.

Feiten

- Een eerste budgetwijziging voor 2018 dringt zich op gezien er nieuwe kredieten en verschuivingen nodig zijn voor investeringen en voor exploitatie uitgaven en ontvangsten.
- De overgedragen investeringskredieten van 2017 werden geïntegreerd in het budget 2018.
 - uitgaven 3.714.949 euro
 - ontvangsten 1.891.298 euro
- Heel wat kredieten voor investeringsprojecten worden voor een totaal bedrag van 1.567.673 euro verschoven naar 2019. Dit betreft o.a. de rioleringswerken SPAM 9, aankoop grond SPAM 18, inrichting Westeindestraat, verkeersveilige schoolomgeving, aanpassingen bezoekerscentrum Middelburg, inrichting industrieterrein,...
- Er werden een aantal nieuwe kredieten opgenomen voor investeringsprojecten: investeringssubsidies voor de school in Kleit aangezien het bibliotheek filiaal van Kleit wordt ondergebracht in de nieuwe schoolgebouwen, renovatie dak sporthal de Berken, SPAM 7 voor een factuur van 2016 die laattijdig werd aangeleverd door de watergroep en waarvan het krediet al in 2017 werd verlaagd doordat de afrekening werd ontvangen, aankopen grond Adegem Dorp van Schoolcomité Adegem-Kleit, ...
- Volgende kredieten werden verhoogd wegens onvoldoende krediet: uitbouw lokaal speelweefsel voor heraanleg skatepark, mobiliteitsplan voor extra studies, aanleg parking zwembad, vernieuwen gasdetectie installatie gekoppeld op bediening brandcentrale kinderopvang locaties, aankoop tractor groendienst, investeringssubsidie Politiezone Maldegem,...
- Daarnaast werden een aantal kredieten verlaagd: de investeringssubsidie voor de omgevingswerken sporthal de Berken, SPAM 12 was te hoog geraamd (inclusief deel watergroep), studiekosten Park Sint-Anna, investeringssubsidie OCMW aangezien er teveel werd opgevraagd in 2017, ...
- Het krediet voor de grondopslagplaats werd geschrapt. De werken die moesten gebeuren zijn uitgevoerd.
- Er dienen 2 negatieve overdrachten van investeringskredieten gecompenseerd te worden: aandelen Veneco en Ethias.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De lening voorzien ten bedrage van 700.000 euro zal niet nodig zijn volgens de evolutie van de liquiditeiten. Deze kan geschrapt worden in het budget. Daardoor dalen de interestkosten en de aflossingen van de leningen.
- Het totaal van de stijgingen, dalingen en verschuivingen van bepaalde kredieten in exploitatie uitgaven en ontvangsten is positief waardoor er een verbetering is van het financieel draagvlak met 81.608 euro. De autofinancieringsmarge verhoogd met 158.332 euro tot 896.074 euro.
- De exploitatie ontvangsten dalen met 301.474 euro door o.a. de terugbetalingen voor de vernietigende belasting op economische bedrijvigheid 2014, schrapping Vlaamse subsidie voor gemeenschapswachters en federale subsidie voor 100 jaar burkel, maar ook de subsidie voor de ontwikkeling van de stads app. De detachering van een medewerker naar de politiezone wordt stopgezet. Bepaalde inkomsten worden dan weer verhoogd: ontvangsten uit de aanvullende belasting op personenbelasting op basis van de raming van de Vlaamse belastingdienst, nieuwe subsidie voor toeristische projecten, ontvangsten uit de uitpas en het fietslease project (bijdrage medewerker).
- De exploitatie uitgaven dalen met 396.883 euro. De budgetwijziging van het AGB wordt gespiegeld in de gemeente: verhoging van de prijssubsidies op basis van 2017, een toegestane lening en aflossingen voor de investeringen van 2018. Op basis van de begrotingswijzigingen 1 & 2 2018 mogen de dotatie van de gewone dienst van politiezone Maldegem sterk verlaagd worden en de investeringssubsidies verhoogd worden.
- De personeelskoten mogen verlaagd worden aangezien er aantal functies niet meer ingevuld worden of vervangen worden met goedkopere contracten. Er moet dan wel extra budget voorzien worden voor de externe ondersteuning voor de dienst ruimtelijke ordening.
- De uitgaven van de sportdienst dienen verhoogd te worden aangezien het tarief aangerekend vanuit Vlabus verhoogd is en in vergelijking met vorig jaar het budget te laag is.
- Op basis van een vergelijking met de reële cijfers en historische cijfers kunnen bepaalde kredieten verhoogd en verlaagd worden (zie hiervoor de detail bijlage).
- De bestemde gelden voor exploitatie worden verhoogd voor de mogelijke terugbetaling van de belasting op economische bedrijvigheid aanslagjaar 2015.

Argumentatie

- Met huidig voorstel verbetert de autofinancieringsmarge met 158.332 euro en past de wijziging in het meerjarenplan 2014-2019.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) deelt mee dat dit punt uitgebreid werd toegelicht op de commissievergadering.
- Raadslid Wim Swyngedouw (Open Vld) is nog altijd verrast dat meer belastingen binnenkomen dan aanvankelijk geraamd werd. Een deel van de belasting op de economische bedrijvigheid werd terugbetaald. De lening van 700.000 euro is niet nodig. De personenbelasting brengt meer op. Het wordt echter wel tijd dat de begroting eens klopt, zodat we weten waar we echt staan. In de prioritaire doelstellingen zie je ongeveer een 7 à 8 miljoen van de werkelijke uitgaven van 26 miljoen. Al de rest is gelijklopend beleid. Volgens hem is er een pot waar nooit over gesproken wordt. Bij SPAM12 is plots 900.000 euro verkeerd gerekend. Dat betekent dat dit ergens kan opgevangen worden. Een bedrijf met 25 miljoen exploitatie, dat plots 1 miljoen misrekend heeft, lost dit op en het is in orde. Hij vindt het een raar getal. Dus gaan zij tegenstemmen.
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat, ook al weten we dat er meer belastingen gaan binnenkomen, er maar mag ingeschreven worden hetgeen men zegt. De meevaller voor de personenbelasting is dat het federale niveau iets vlugger een aantal zaken doorgestuurd heeft. Blijkbaar is VVSG ook niet echt accuraat over de taxshift, dus gaat dit aangepast worden. Het is ook duidelijk dat, als men 700.000 euro leningen niet moet aannemen, een aantal investeringen niet uitgevoerd werden en doorgeschoven worden. Het is dan ook normaal dat daarvoor geen leningen worden aangegaan. Die grote pot is er sowieso niet. Er wordt zeer accuraat gebudgetteerd in het gelijkblijvend beleid. Vroeger werd bij de budgetopmaak men 10 % bijgenomen t.o.v. het vorig jaar. Er is begonnen met er 20 % af te doen en dan nog twee keer 10 % en er is nog over, dus blijkbaar gaat het zo ook. Er wordt geprobeerd dit zo nauwgezet mogelijk op te volgen en binnen de meerjarenplanning te blijven en ervoor te zorgen dat dit niet elke maand op

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

de gemeenteraad moet voorgebracht worden. Er zit een zekere marge op het budget. Er zijn ook een aantal meevallers. Als van bij de politie in één keer 680.000 euro in de gemeentebegroting komt, is dit een meevaller. Dan is de belasting op de economische bedrijvigheid terugbetaald.

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open Vld) zegt dat de meevaller van de politiebegroting te danken is aan het feit dat de politie de laatste vijf jaar nog nooit een volle bezetting heeft gekend, dus vallen er automatisch 200 à 300.000 loonkosten uit.
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat deze al teruggehaald zijn. Dat gebeurt op het einde van het jaar, daarvoor wordt niet op de rekening gewacht. Men is verplicht om het ganse organogram te begroten. Ook al is geweten dat bijv. een commissaris maar twee jaar nadien zal aangeworven worden, moet dit wel begroot worden. In alle andere besturen worden ook de potjes weggehaald. De vraag van de politie was nu om een reserve aan te leggen voor 2019 voor investeringen. Er worden geen spaarpotjes aangelegd, dit wordt teruggebracht. Het zit in de begroting, er wordt zo strikt mogelijk gebudgetteerd. Voor de schepen is het een goed budget en een goede begroting.

Besluit

14 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Koenraad De Ceuninck, Lies Dhondt, Ann Van Den Abeele en Leandra Decuyper

4 stemmen tegen: Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Bart Van Hulle en Wim Swyngedouw

9 onthoudingen: Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Nicole Maenhout, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Frank Ballegeer en Jan De Metsenaere

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging nr. 1 2018 goed.

Auteur: Isabelle Dombret

30. BUDGETWIJZIGING NR. 1 2018 AGB MALDEGEM

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Het gemeentedecreet, inzonderheid artikels 243, 248, 252 en 253;
 - Artikel 243 stelt dat het autonoom gemeentebedrijf een meerjarenplan en een budget opmaakt overeenkomstig de regels die krachtens artikel 145, 146, 147, 149, 150, 151 en 179 gelden voor het meerjarenplan en het budget van de gemeente. De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en het budget(wijzigingen) vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor
 - Artikel 248 gaat over het bestuurlijk toezicht
 - Artikel 252 en 253 stelt dat de besluiten van de gemeenteraad en de besluiten van de raad van bestuur van de autonome gemeentebedrijven binnen twintig dagen na het nemen van de besluiten een lijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden verzonden wordt aan de provinciegouverneur
- Het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2017 werd door de Gemeenteraad in haar zitting van december 2017 goedgekeurd.
- Het directie comité heeft in haar zitting van 18 september 2017 een positief advies verleend.
- De Raad van Bestuur heeft in haar zitting van 28 september 2017 de budgetwijziging vastgesteld.

Feiten

- Een eerste budgetwijziging voor 2018 dringt zich op gezien er nieuwe investeringskredieten nodig zijn en enkele wijzigingen in het exploitatie budget.
- Het exploitatiebudget verbetert met 61.935 euro doordat de ontvangsten stijgen en de exploitatie uitgaven dalen. Na een analyse van het budget in vergelijking met de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

jaarrekening 2017 en de reeds geboekte cijfers kunnen bepaalde kredieten verlaagd worden onder andere de aankoop van badmutsen aangezien die vanaf 1 juli via automaat zullen verkocht worden en de aankoop van informaticamateriaal. Bepaalde uitgave kredieten werden dan weer verhoogd zoals onder andere aankoop technisch materiaal MEOS (niet sportmateriaal) voor een nieuwe batterij in een schoonmaakmachine, software licenties voor de aankoop van een nieuwe inschrijvingsmodule voor zwemlessen en de aankoop van de kassakiosk, gas en elektriciteit in het zwembad. De kosten van de parkcross waren lager dan verwacht maar ook de inkomsten waren een stuk lager dan voorzien door de minder VIP ontvangsten en minder drank verkoop.

- De ontvangsten voor concessie in het zwembad werden verlaagd aangezien er momenteel geen uitbating is.
- De autofinancieringsmarge verbeter met 38.920 euro naar 73.154 euro, dankzij een beter exploitatie resultaat dan verwacht. De aflossingen verhogen doordat er een nieuwe toegestane lening van de gemeente wordt ingeschreven voor de investeringen van 2018.
- De niet-opgebruikte investeringskredieten van 2017 werden overgedragen naar 2018. De overdrachten die niet nodig worden geacht in 2018, werden weer verlaagd. In 2017 werden de kapitaalsubsidies van het verleden omgezet in een toegestane lening. Deze beweging geeft in 2018 een positieve overdacht op ontvangsten doordat in 2017 een deel van die beweging niet werd gebudgetteerd. Deze overdracht dient geannuleerd te worden.
- De middenspanningscabine is versleten en is dringend toe aan vervanging. De investeringskost voor de kassakiosk is lager dan verwacht.
- Het overgedragen resultaat 2017 werd opgenomen in de budgetwijziging.

Besluit

26 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper
1 onthouding: Arseen Bauwens

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging nr. 1 2018 van het AGB Maldegem goed.

Auteur: Isabelle Dombret

31. POLITIE- BEGROTINGSWIJZIGING 2018 NR. 1-2

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het Algemeen Reglement op de boekhouding van de lokale Politie (ARPC);
- De begroting 2017 werd vastgesteld tijdens de gemeenteraad in haar zitting van oktober 2016

Feiten

- De omzendbrief mbt de begroting was nog niet verschenen bij de opmaak van de originele begroting 2018. Maar omdat de gemeente niet wenste te werken met voorlopige twaalfden in 2018 werd toch besloten om de begroting al in oktober op de gemeenteraad te brengen zodat het Toezicht de begroting tijdig kan goedkeuren.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Er werd een begrotingscommissie gehouden 06 juni 2018

Argumentatie

- Het overgedragen resultaat van 2017 t.b.v. 274.305 euro werd ingebracht en leidt tot een daling van de gemeentelijke dotatie.
- Overdrachten: er is een federale dotatie ingeschreven op basis van de goedgekeurde bedragen voor dienstjaar 2018 op basis van de gepubliceerde KB's. Deze waren nog niet ter beschikking op het moment van de goedkeuring van de begroting. De gemeentelijke dotatie is de sluitpost tussen de ontvangsten en de uitgaven. Het verkeersveiligheidsfonds voor 2013 werd uitgekeerd, nl. 114.003 euro. De commissie geeft aan dit bedrag in de volgende wijziging of begroting te willen gebruiken voor investeringen in verkeer en sensibiliseringsacties.
- Schuld : Dit bedrag zijn de intresten op de rekening-courant en de bijdrage tengevolge van de eventuele overname van het ex-rijkswachtergebouw
- Er werd rekening gehouden met de facturatie van werk uitgevoerd door politiemedewerkers ten voordele van de gemeente en ten voordele van anderen.
- Personeel: de berekeningen werden gedaan overeenkomstig de bepalingen van de Mammoetwet voor zowel basisbezoldigingen als bijkomende vergoedingen. Voor het inschatten van de vergoedingen werd een simulatie uitgevoerd. De normale trapverhogingen in de loonschalen werden voorzien.
 - Er werd rekening gehouden met een pensioenbijdrage van 34%
 - Er werd geen index voorzien
- Er werd rekening gehouden met de halftijdse detachering van een niveau B beleid vanuit de gemeente naar de politie voor de volgende drie jaar
- Bepaalde functies in het operationeel kader zijn vacant en zullen waarschijnlijk dit jaar niet meer ingevuld worden. Dit leidt tot een daling van de personeelskosten operationeel kader.
- Er werd rekening gehouden met de stopzetting van de detachering van een 4/5 calog personeel naar de gemeente.
- Werkingskosten: gewijzigd op basis van historisch materiaal en nieuwe feiten, zoals extra krediet voor software toepassingen en prestaties arbeidsgeneeskundige dienst.
- Overdrachten: beperkt tot 1 toelage : Rotary, deze werd verhoogd.
- Schuld : de intresten en aflossingen voor de lening lopende voor de renovatie van het gebouw Industrielaan 8 werd ingeschreven. Het betreft een financiering op lange termijn
- In de buitengewone dienst zijn er voor € 247.596,10 investeringen ingeschreven voor aankopen. Deze investeringen worden gefinancierd door een buitengewone toelage van het gemeentebestuur. Dit is een stijging van de investeringskredieten met 96.020,54 euro t.o.v. begroting 2018. Er worden extra investeringskredieten voorzien voor:
 - Ergonomisch meubilair 4.000 euro
 - Aanpassen gebouw rolgordijnen 750 euro
 - Mobile office 37.500 euro
 - aankoop camera salduz wetgeving 12.000 euro
 - collectief wapen 2.500 euro
 - digitaal flitstoestel (vervanging) +552,44 euro
 - vervanging motorfiets 25.000 euro
 - 5 pistolen 2.550 euro
 - Mobiele ANPR 2017 + 26.528,10 euro (was voorzien in 2017, maar niet uitgevoerd)
- Volgende kredieten worden geschrapt
 - Fietstrommels -15.360 euro

Adviezen

- Positief advies van de begrotingscommissie op 06/06/2018.

Besluit

26 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper
1 onthouding: Arseen Bauwens

Artikel 1:

De politiebegroting 2018 wordt overeenkomstig de wijziging nr. 1 (gewone dienst) gewijzigd en vastgesteld volgens de hiernavolgende tabel (bedragen in Euro):

Gewone dienst	Ontvangsten	Uitgaven	geraamd resultaat eigen dienstjaar
toestand na wijziging nr. 1	4.337.530,34	4.611.835,38	-274.305,04

Het geraamd algemeen resultaat van de gewone dienst bedraagt 0 euro.

Artikel 2:

De politiebegroting 2018 wordt overeenkomstig de wijziging nr. 2 (buitengewone dienst) gewijzigd en vastgesteld volgens de hiernavolgende tabel (bedragen in Euro):

Buitengewone dienst	Ontvangsten	Uitgaven	geraamd resultaat eigen dienstjaar
toestand na wijziging nr.2	217.358,32	187.120,54	30.237,78

Het geraamd algemeen resultaat van de buitengewone dienst bedraagt 0,00 euro.

Artikel 3:

De begrotingswijzigingen zullen ter goedkeuring worden voorgelegd aan de toezicht houdende overheid namelijk Gouverneur van Oost-Vlaanderen.

Auteur: Mieke Claeys

32. SUBSIDIEREGLEMENT CULTUURVERENIGINGEN - BIJSTURING NA 1 JAAR WERKING

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Decreet lokaal cultuurbeleid 12 juli 2001 - gemeenten moeten hun culturele verenigingen en instellingen ondersteunen voor minstens of gelijk aan € 0,80 per inwoner.
- Het in de gemeenteraad van 20 december 2013 goedgekeurd meerjarenplan 2014-2019:
 - De prioritaire actie 1-03-05-03 stipuleert dat het huidig subsidiereglement voor plaatselijk cultureel werk, alsook de erkenningsprocedure, zullen worden geëvalueerd en geoptimaliseerd.
- Reglement erkenning als (specifieke) Maldegemse vereniging goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 juni 2015.
- Het subsidiereglement basis- en werkingssubsidies specifiek voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 december 2016.
- De collegebeslissing van 11 december 2017 houdende de basis- en werkingssubsidies voor de specifiek voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen voor het werkjaar 2016-2017.

Feiten

- Na een eerste keer te zijn toegepast eind 2017 werd het nieuwe subsidiereglement geëvalueerd. De cultuurdienst deed dit in nauw overleg met de cultuurraad tijdens de bijeenkomsten van het dagelijks bestuur op 16 februari 2018 en op 11 april 2018.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- De bevindingen van deze besprekingen en het voorstel tot bijsturing werden besproken door het college in zitting van 22 mei 2018.
- Het voorstel tot bijsturing werd vervolgens officieel ter advies voorgelegd aan cultuurraad.
- Het dagelijks bestuur van de cultuurraad maakte per 9 juni 2018 haar advies over.
- Dit positief advies werd terug gekoppeld naar het college in zitting van 18 juni 2018, waarna beslist werd om het voorstel tot bijsturing van het subsidiereglement voor definitieve goedkeuring te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad.

Argumentatie

- Conclusie van de evaluatie was dat het nieuwe reglement goed werkbaar is. Hier en daar zijn echter toch nog een paar kleine bijstellingen wenselijk met het oog op een uniforme en consequente beoordeling van de aanvraagdossiers. Het gaat om volgende aanpassingen:
 - schrappen van artikel 6 - overgangsmaatregel onder hoofdstuk 1;
 - toevoegen van "binnen" en "op vraag van derden" aan hoofdstuk 3, artikel 3, § 1, bijkomende bepalingen en onder 1,A **;
 - toevoegen van volgende bijkomende bepaling onder hoofdstuk 3, artikel 3, § 1 en in de puntentabel als een nieuw punt 1,C*: er is een aparte waardering voor het ter beschikking stellen van eigen beeld- en erfgoedmateriaal in functie van een activiteit van derden. 2 punten per keer, met een maximum van 4 punten;
 - herformuleren van "verenigingen die een engagementsverklaring vrijetijdsparticipatie afsloten" naar "verenigingen die zich engageren als UiTPAS-partner" onder hoofdstuk 2, § 5 – extra inspanningen kansengroepen.

Adviezen

- De cultuurraad geeft positief advies: "*De voorgestelde bijstellingen kwamen reeds eerder aan bod binnen het bestuur van de cultuurraad naar aanleiding van de evaluatie van de vorige subsidieronde. Ze zijn dan ook een verfijning van het nieuwe subsidiereglement dat in 2017 operationeel werd. Om die reden zijn er dan ook geen fundamentele bedenkingen rond de wijzigingsvoorstellen.*"

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het voorstel tot bijsturing van het "Subsidiereglement basis- en werkingssubsidies specifiek voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen" goed:

Hoofdstuk 1: algemene bepalingen

Artikel 1

Naast infrastructurele en logistieke ondersteuning biedt het gemeentebestuur ook financiële steun. Dit omvat enerzijds de mogelijkheden via het projectfonds en anderzijds de subsidies specifiek voor cultuurverenigingen, vermeld in artikel 2. Deze laatste worden jaarlijks door het gemeentebestuur van Maldegem binnen de perken van de kredieten goedgekeurd en verleend volgens de bepalingen en voorwaarden die hierna worden vastgelegd. Deze subsidiëring heeft voornamelijk tot doel het socio-culturele leven in de gemeente te bevorderen en de activiteiten en inspanningen die de verenigingen hiervoor leveren te waarderen.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Dit reglement is vanaf werkjaar 2016-2017 van toepassing op de toekenning van subsidies aan de door het gemeentebestuur van Maldegem erkende culturele verenigingen. Ze worden onderverdeeld in volgende (sub)categorieën:

Categorie 1: verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie.

- a. harmonieën, fanfares en brassbands (HaFaBra's)
- b. andere muziekverenigingen dan HaFaBra's
- c. zangkoren

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- d. toneelverenigingen
- e. (volks)dansverenigingen
- f. verenigingen voor beeldexpressie (foto, film, multimedia e.a.)

Categorie 2: verenigingen voor sociaal-cultureel werk (door en voor volwassenen)

Een socio-culturele vereniging is een lokale afdeling/ groep van een koepelorganisatie of netwerk dat gericht is op zingeving en emancipatie van leden en deelnemers, met het oog op persoonlijke en maatschappelijke ontplooiing. Deze afdelingen of groepen ontplooiën een werking in groepsverband die gericht is op gemeenschapsvorming, participatie aan cultuur, maatschappelijke activering en educatie. Daarbij wordt een sociaal-culturele methodiek gehanteerd. Ze draaien in hoofdzaak op de inzet van vrijwilligers. Deze programmeren en organiseren sociaal-culturele activiteiten voor de leden van de vereniging en voor andere geïnteresseerden. Soms met een focus op een doelgroep zoals vrouwen, senioren, minderheden, holebi's, andersvaliden, ... Soms met een focus op thema's als duurzame ontwikkeling, mensenrechten, sociaal toerisme, cultuureducatie, ... Maar altijd met de bedoeling mensen samen te brengen, zich samen voor iets in te zetten.

Categorie 3: verenigingen voor culturele vrijetijdsbesteding

- a. hobbyverenigingen/ -clubs
- b. verzamelclubs
- c. carnavalsverenigingen
- d. kermis-, wijk- en buurtcomités

Categorie 4: verenigingen voor cultureel erfgoed

- a. onroerend erfgoedzorgers:
 - i. verenigingen voor archeologisch erfgoed
 - ii. verenigingen voor bouwkundig erfgoed
 - iii. verenigingen voor landschappelijk erfgoed
 - iv. verenigingen voor industrieel erfgoed
- b. verenigingen voor roerend (bv. mobiel erfgoed) en/ of immaterieel erfgoed en/ of heraldiek

Uitgesloten van een subsidie via dit reglement:

- verenigingen die voor hun normale werking reeds subsidies verkrijgen:
 - o via een ander gemeentelijk reglement (jeugdverenigingen, sportverenigingen, ...);
 - o via een subsidie op naam in het gemeentebudget;
- politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten, beroepsverenigingen;

Bijkomende bepalingen:

- aan verenigingen, die hun werking hebben verspreid over zowel Maldegems grondgebied als dat van een aanpalende gemeente, zal slechts de helft van de basis- en berekende werkingssubsidie worden uitbetaald.
- voor een andere sector specifiek erkende verenigingen (bv. sportverenigingen) die socio-culturele activiteiten opzetten worden niet gesubsidieerd via dit reglement.

Artikel 3 - Subsidiesoorten

De subsidies kunnen volgende vormen aannemen:

1. Basissubsidies
2. Werkingssubsidies

Artikel 4 - De subsidieaanvraag en referteperiode

Om aanspraak te kunnen maken op de subsidies moeten de verenigingen uiterlijk op **15 september** een dossier indienen bij de cultuurdienst (Marktstaat 7 te Maldegem of via cultuurdienst@maldegem.be). Dit dossier moet opgemaakt worden op basis van de gegevens van het vorige werkjaar; dit loopt van 1 september tot en met 31 augustus. De verenigingen kunnen hiertoe gebruik maken van het blanco-standaarddossier dat ter beschikking wordt gesteld.

Noot:

- enkel de schriftelijk meegedeelde gegevens komen in aanmerking;
- de cultuurraad en de cultuurdienst kunnen bij de behandeling van de dossiers alle nodige informatie en bewijsstukken opvragen bij de betrokken vereniging;
- op basis van de aanwezigheidslijsten van de algemene vergadering wordt bepaald hoeveel punten elke vereniging ontvangt voor haar aanwezigheid tijdens de vergaderingen van de cultuurraad.

Artikel 5 – Procedure en uitbetalingstermijn

De subsidieverdeling wordt voorbereid door de cultuurbeleidscoördinator en het dagelijks bestuur van de cultuurraad. Twijfelgevallen, moeilijkheden of vermoedens van fraude worden ook door hen behandeld. Het uiteindelijke voorstel van de subsidieverdeling wordt in het najaar volgend op de uiterlijke indieningsdatum ter goedkeuring voorgelegd aan het schepencollege. De streefdatum voor het uitbetalen van de subsidies is 31 december van het kalenderjaar waarin de aanvraag gebeurde.

Artikel 6 – Bedrog

Indien bedrog of fraude wordt vastgesteld, verliest de vereniging het recht op subsidies en vergoedingen voor 1 jaar.

Hoofdstuk 2: basis- en werkingssubsidies

Artikel 1 – Basisvoorwaarden

Erkende culturele Maldegemse verenigingen, die minstens 2 werkjaren kunnen aantonen en minstens 1 jaar ononderbroken lid zijn van de cultuurraad, kunnen basis- en werkingssubsidies ontvangen op voorwaarde dat:

- a. de vertegenwoordiger of de plaatsvervanger van de verenigingen regelmatig aanwezig was op de algemene vergadering van de cultuurraad;
- b. ze een adressenlijst van de bestuursleden neerleggen;
- c. ze een adressenlijst van alle leden ter beschikking stellen ter inzage;
- d. ze een overzicht van de culturele activiteiten in het voorbije werkjaar (1 september t/m 31 augustus) meesturen;
- e. de vereniging een rekeningnummer heeft op haar naam;
- f. de vereniging de controle aanvaardt van het gemeentebestuur en het bestuur van de cultuurraad over de gegevens die betrekking hebben op het subsidiedossier.

Bijkomende bepalingen voor verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie (hoofdstuk 1 – artikel 2 – categorie 1):

- a. verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie voegen desgevallend volgende zaken toe aan hun subsidieaanvraag:
 - i. het bewijs van klassering via de hogere overheid;
 - ii. een overzicht van de effectief uitgevoerde door de gemeente opgedragen optredens tijdens het afgelopen werkjaar.
- b. HaFaBra's, andere erkende muziekverenigingen en zangkoren voegen desgevallend ook een kopie van de SEMU-factuur toe aan hun subsidieaanvraag.
- c. HaFaBra's moeten een regelmatige werking met minstens 20 repetities en/ of uitvoeringen bewijzen en minstens 15 muzikanten hebben op het moment van de aanvraag. Wat dit laatste betreft, dienen ze een alfabetische lijst van de muzikanten (naam, voornaam, adres) met aanduiding van hun instrument bij de subsidieaanvraag te voegen.

Artikel 2 - Basissubsidie

De basissubsidie heeft als doel de vaste kosten van een vereniging te ondersteunen. Daarom wordt er aan elke erkende culturele vereniging die voldoet aan de basisvoorwaarden een vast bedrag per categorie toegekend.

Categorie 1: de basissubsidie voor verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie:

Categorie 1 – subcategorie HaFaBra's:

De basissubsidie voor HaFaBra's wordt bepaald volgens de afdeling waarin de verenigingen het vorig jaar geklasseerd waren naar aanleiding van de toernooien voor hafabra's georganiseerd door de hogere overheid:

- € 2.000 voor HaFaBra's van de Superieure Afdeling
- € 1.750 voor HaFaBra's van de Ereafdeling
- € 1.500 voor HaFaBra's van de Afdeling Uitmuntendheid
- € 1.250 voor HaFaBra's van de Eerste Afdeling
- € 1.000 voor HaFaBra's van de Tweede Afdeling
- € 750 voor HaFaBra's van de Derde Afdeling
- € 500 voor niet-geklasseerde HaFaBra's

Jeugdwerking HaFaBra's

Indien een fanfare of harmonie een aparte jeugdwerking heeft (bijvoorbeeld: een groep jonge trommelaars, een apart jeugdorkest, ...) dan krijgen zij hiervoor een extra basissubsidie 500 euro (ongeacht of deze jeugdwerking nu uit een of meerdere groepen

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

bestaat). De regelmatige werking (o.a. minstens 20 repetities) van de jeugdwerking moet bijkomend worden bewezen.

Subsidies per muzikant

Aan de HaFaBra's wordt een jaarlijkse subsidie van 7,50 EUR per muzikant toegekend. Een muzikant, die lid is van meerdere korpsen, wordt slechts 1 keer gesubsidieerd en wordt op de ledenlijst aldus aangestipt. In dergelijk geval wordt de subsidie evenredig verdeeld.

Alleen de spelende leden, die sinds 1 januari van het jaar voorafgaand aan het lopende budgetjaar lid waren, komen in aanmerking.

Categorie 1 – andere subcategorieën dan HaFaBra's:

De basissubsidie voor deze subcategorieën wordt bepaald volgens de afdeling waarin de verenigingen het vorig jaar geklasseerd waren naar aanleiding van de toernooien georganiseerd door de hogere overheid.

Gaande van de laagste (of eenmalige voorlopige) klassering tot de hoogst mogelijke klassering bedraagt deze subsidie: € 200 - € 350 - € 500 - € 650 - € 800. Voor niet-geklasseerde verenigingen bedraagt de subsidie € 100.

Vergoedingen voor door de gemeente opgedragen optreden(s)

Erkende verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie (m.u.v. subcat. f) kunnen door het college van burgemeester en schepenen gevraagd worden om de opluistering van een gemeentelijke activiteit te verzorgen. Voor HaFaBra's is dit beperkt tot maximum 6 optredens per werkjaar; voor alle andere verenigingen tot maximum 2 per werkjaar. Aan het begin van het budgetjaar deelt het college van burgemeester en schepenen deze optredens mee.

De vereniging wordt hiervoor een vergoeding toegestaan van € 200 per optreden.

Indien het College voor een vereniging geen optredens vastlegt, wordt enkel de basissubsidie (volgens de klassering) en de subsidie per muzikant toegekend.

SEMU-factuur

HaFaBra's, andere erkende muziekverenigingen en zangkoren kunnen op voorlegging van de factuur van Société des Editeurs de Musique / Muziekuitgevers (SEMU) aan het college van burgemeester en schepenen op jaarbasis 75% van de factuur terugvorderen met een maximum 100 euro.

Categorie 2: de basissubsidie voor verenigingen voor sociaal-cultureel werk bedraagt € 100.

Categorie 3: de basissubsidie voor verenigingen voor culturele vrijetijdsbesteding bedraagt € 50.

Categorie 4: de basissubsidie voor verenigingen voor cultureel erfgoed bedraagt € 100.

Artikel 3 - Werkingssubsidie

De werkingssubsidie (= restsaldo op gemeentebudget na berekening basissubsidies) wordt toegekend op grond van de ontwikkelde activiteiten gedurende het voorbije werkingsjaar. De verdeling ervan gebeurt aan de hand van punten. Onder § 1 t/m 5 wordt omschreven wat hiervoor in aanmerking kan komen. In § 6 geven we een overzicht van de puntenverdeling.

Activiteiten die niet in aanmerking komen voor de berekening van de werkingssubsidie:

- activiteiten die via een gemeentelijke projectsubsidie worden gesubsidieerd
- verplichte optredens van erkende verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie

§ 1 – Categorie 1: activiteiten die open staan voor een breed publiek.

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan verenigingen die kwaliteitsvolle activiteiten organiseren met een meerwaarde voor het culturele leven in Maldegem. Onder deze activiteiten vallen het inrichten van:

- A. eigen concert, toneelvoorstelling of dansvoorstelling;
- B. concert, toneelvoorstelling of dansvoorstelling door derden;
- C. tentoonstelling / (film)vertoning eigen beeld- of erfgoedmateriaal;
- D. tentoonstelling door derden;
- E. een infoavond, voordracht, lezing, debat of filmvertoning;
- F. cursussen of lessenreeksen;
- G. andere culturele activiteiten.

Deze activiteiten moeten openstaan voor een breed publiek, dus niet enkel voor de leden (indien ledenvereniging), en er moet voor de activiteiten ook ruime promotie gevoerd worden,

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

bijvoorbeeld via e- mail, affiches, promotiefolders Een activiteit die gespreid is over meerdere dagen (bv. een tentoonstelling) wordt beschouwd als één activiteit.

Bijkomende verduidelijking:

- concert/ voorstelling: hieronder verstaan we een activiteit waarbij het optreden van een muziek-, dans- of toneelgroep centraal staat. Optredens 'in de rand' van andere activiteiten (zoals bv. een sneukeltoer) worden niet als 'concert' of 'voorstelling' beschouwd.
- tentoonstelling / (film)vertoning eigen beeld- of erfgoedmateriaal: het regulier openstellen van een erfgoedcollectie of erfgoed-site voor publiek valt hier niet onder.
- andere culturele activiteiten: ontmoetingsactiviteiten zoals zwemmen, bollen, wandelen, dansen, fietsen, turnen, aerobics e.a. vallen hier niet onder.

Bijkomende bepalingen:

- er is een aparte waardering voor koorzang tijdens reguliere eucharistievieringen en speciale vieringen zoals begrafenissen en huwelijksmissen op grondgebied van Maldegem.
- er is een aparte waardering voor muziek-, dans- of toneelopvoeringen met de eigen vereniging binnen en buiten Maldegem op vraag van derden.
- er is een aparte waardering voor het ter beschikking stellen van eigen beeld- en erfgoedmateriaal in functie van een activiteit van derden.

§ 2 – Categorie 2: activiteiten die minstens open staan voor de eigen leden.

Bij deze activiteiten speelt het geen rol of de activiteit al of niet open staat voor een ruim publiek. Een activiteit die gespreid is over meerdere dagen wordt beschouwd als één activiteit.

Volgende activiteiten komen in aanmerking:

- een uitwisselingsproject met een andere gelijkaardige vereniging van buiten de gemeente of zelfs het land;
- een georganiseerd bezoek aan een culturele activiteit: toneelvoorstelling, tentoonstelling, concert, museum, lezing, gegidste wandeling, ... binnen of buiten de gemeente.

§ 3 – Categorie 3: het aantal activiteiten

Elke vereniging krijgt per georganiseerde activiteit een aantal punten. Zo worden verenigingen die meer activiteiten organiseren extra ondersteund. Het totaal van de georganiseerde activiteiten tijdens het voorbije werkjaar wordt hiervoor in aanmerking genomen. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen activiteiten voor leden en/of niet-leden.

Worden niet beschouwd als 'activiteiten':

- bestuursvergaderingen;
- het regulier openstellen van een erfgoedcollectie of -site voor publiek

§ 4 – Categorie 4: publicatie, brochure of boek

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan culturele verenigingen die het afgelopen werkjaar een publicatie, brochure of boek uitgaven op naam van de vereniging. In boekpublicaties van regionale verenigingen komen enkel die bladzijden in aanmerking, die over Maldegem handelen. (kopie van factuur bij aanvraag voegen)

Flyers en programmabrochures voor (eenmalige) evenementen komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

§ 5 – Categorie 5: beloning extra inspanningen

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan culturele verenigingen voor volgende extra inspanningen:

- **Aanwezigheid op de algemene vergadering cultuurraad:** elke vereniging ontvangt extra punten per bijgewoonde algemene vergadering van de cultuurraad.
- **Voor het actief meewerken aan gemeentelijke initiatieven of initiatieven van de cultuurraad e.a. raden,** bv. Erfgoeddag, WAK, verenigingenmarkt, 'Verenigingen achter de toeg' komt hiervoor niet in aanmerking.
- **Samenwerking met andere verenigingen** (niet beperkt tot cultuur) wordt extra beloond. Dit is het samen organiseren van een gezamenlijk project of activiteit waarbij elkeen/ elke partner een deel van het werk op zich neemt. Het louter ter beschikking stellen van materiaal of enkel promotionele samenwerking is niet voldoende. Er moet een effectieve samenwerking zijn zowel bij de voorbereiding als de uitvoering.

Het is nodig om bewijsstukken of een verklaring hierover bij de aanvraag te voegen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- **Inzet voor kansengroepen/ bijzondere doelgroepen:** culturele verenigingen kunnen een extra tegemoetkoming ontvangen indien zij in hun reguliere werking aandacht hebben geschonken aan het betrekken van bijzondere doelgroepen zoals personen in armoede (bv. verenigingen die zich engageren als UiTPAS-partner), personen met een fysieke of mentale beperking, allochtonen, ... Het louter financieel ondersteunen van bijzondere doelgroepen is niet voldoende.

Het is nodig om bewijsstukken en/of verklaringen hierover bij de aanvraag te voegen.

§ 6 – Overzicht van de puntenregeling.

Hieronder een overzicht van de punten die een vereniging krijgt voor de activiteiten die onder de verschillende categorieën vallen. Per categorie is er een maximaal aantal punten dat in rekening zal worden genomen.

Cat. + subcode	Aard	Punten
1, A	Organiseren van een eigen concert, toneelproductie of dansvoorstelling. Per bijkomende opvoering worden er 2 punten bijgeteld. Maximaal 14 punten.	6
1, A*	Koorzang tijdens reguliere eucharistievieringen en speciale vieringen zoals begrafenissen en huwelijksmissen. Opluisteren van vieringen buiten Maldegem komt hierbij niet in aanmerking. Maximaal 10 punten.	2
1, A**	Per concert/ voorstelling (muziek-, dans- of toneel) met de eigen vereniging binnen/ buiten Maldegem op vraag van derden. Maximaal 4 punten.	2
1, B	Organiseren van een concert, toneel- of dansvoorstelling door derden. De punten worden toegekend per optredende groep of artiest. Maximaal 15 punten.	3
1, C	Het organiseren van een tentoonstelling / (film)vertoning met eigen beeld- of erfgoedmateriaal in Maldegem. Maximaal 12 punten.	4
1, C*	Voor het ter beschikking stellen van eigen beeld- en erfgoedmateriaal in functie van een activiteit van derden. Maximaal 4 punten.	2
1, D	Het organiseren van een tentoonstelling door derden in Maldegem Maximaal 4 punten.	2
1, E	Organiseren van een infoavond, voordracht, lezing, of filmvertoning. Maximaal 12 punten.	2
1, F	Organiseren van een cursus of lessenreeks. De punten worden toegekend per sessie. Deze sessie duurt minstens 1 uur. Maximaal 15 punten.	1
1, G	Organiseren van een andere socio- culturele activiteit in Maldegem. Maximaal 4 punten.	2
2, A	Organiseren van een uitwisselingsproject met een gelijkaardige vereniging van buiten de gemeente of zelfs het land. Maximaal 4 punten.	4
2, B	Een georganiseerd bezoek aan een culturele activiteit: toneelvoorstelling, tentoonstelling, concert, museum, lezing, gegidste wandeling, ... binnen of buiten de gemeente. Maximaal 10 punten	2
3	Het aantal activiteiten: per activiteit wordt 0,5 punt toegekend. Maximaal 25 punten.	0,5
4	Uitgave van een publicatie, brochure of boek op naam van de vereniging. In boekpublicaties van regionale verenigingen komen enkel die bladzijden in aanmerking, die over Maldegem handelen. (kopie van factuur bij aanvraag voegen). Tot 100 bladzijden worden 2 punten toegekend. Per bijkomende 100 bladzijden worden telkens 2 punten toegekend. Maximaal 10 punten.	2

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

5, A	Per bijgewoonde algemene vergadering. Maximaal 9 punten.	3
5, B	Medewerking aan gemeentelijke initiatieven of initiatieven cultuurraad e.a. raden – per activiteit of gezamenlijk project. Maximaal 12 punten.	4
5, C	Samenwerking met andere verenigingen – per activiteit of gezamenlijk project. Maximaal 10 punten.	2
5, D	Voor bewezen inzet kansengroepen/ bijzonder doelgroepen. Maximaal 4 punten.	4

Hoofdstuk 3: wijzigingen aan dit reglement

Dit subsidiereglement zal op geregelde tijdstippen worden geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De gemeenteraad kan maar wijzigingen aanbrengen aan dit subsidiereglement, na voorafgaande besprekingen met de adviesraad voor cultuur. Deze zal tevens gevraagd worden om hierover een schriftelijk advies uit te brengen.

Auteur: Isabel Ginneberge

33. ONDERWIJS - GEMEENTELIJKE BASISCHOOL KRUIPUIT - WIJZIGING SCHOOLREGLEMENT/AFSPRAKENPLAN

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 11 ter, 19, 27, 28, 31, 32, 33 en 37 zoals het laatst gewijzigd op 14 mei 2018.

Feiten

- Elk schoolbestuur moet voor zijn basisschool een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.
- Het schoolreglement voor het basisonderwijs moet volgende minimumbepalingen bevatten : het orde- en tuchtreglement; de procedure volgens dewelke getuigschriften basisonderwijs worden toegekend en de procedure volgens dewelke een beroep kan worden ingediend; bepalingen in verband met onderwijs aan huis; richtlijnen in verband met afwezigheden en te laat komen; afspraken in verband met huiswerk, agenda's en rapporten; de geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig is van de Vlaamse Gemeenschap en de rechtspersonen die daarvan afhangen; de bijdrageregeling bedoeld in artikel 27, §3 van het decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997.
- Het schoolreglement wordt regelmatig geactualiseerd. Het gewijzigde ontwerp van schoolreglement werd goedgekeurd in de schoolraad van 6 juni 2018.

Argumentatie

- Sinds de vorige wijziging van het schoolreglement gebeurden wijzigingen met betrekking tot :
 - de maximumfactuur (art. 7§3 : € 435 ipv € 425),
 - de beroepsprocedure tegen de definitieve uitsluiting (art. 20§6; toevoeging beroepsmogelijkheid Raad van State & procedure).
 - het getuigschrift basisonderwijs (art. 22; getuigschrift bereikte doelen)
 - de beroepsprocedure inz. het niet toekennen van het getuigschrift basisonderwijs (art. 23§5; toevoeging beroepsmogelijkheid Raad van State & procedure)
 - leerlingengegevens & privacy en gegevensbescherming. (art. 32-33 : bepalingen inz. het meedelen van leerlingengegevens aan derden (gemeenteraadsleden); inschrijven nieuwe tekst inzake geluids- en beeldmateriaal gemaakt door de school).

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Hoofdstuk 13 : Smartphone, tablet, laptop, trackers of andere gelijkaardige toestellen, internet en sociale media (totaal nieuw hoofdstuk inz. nieuwe media).
- het rookverbod (art. 42, toevoeging van o.m. de e-sigaret).
- Door het inschrijven van deze wijzigingen blijft het schoolreglement actueel voor het schooljaar 2018-2019.
- Het goedkeuren van het schoolreglement is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gewijzigde schoolreglement, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd, goed.

Artikel 2:

Het schoolreglement wordt door de directeur bij de eerste inschrijving van de leerlingen en nadien bij elke wijziging overhandigd aan de ouders die ondertekenen voor kennisname.

Auteur: Steven De Jaeger

34. ONDERWIJS - GEMEENTELIJKE BASISCHOOL KRUIPUIT - VASTSTELLING PEDAGOGISCH PROJECT

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, zoals het laatst gewijzigd op 14 mei 2018, in het bijzonder artikelen 28 §1, 2° en 47 §1, 1°;

Feiten

- Elk schoolbestuur moet voor zijn basisschool een pedagogisch project vastleggen dat het geheel van fundamentele uitgangspunten omvat dat door het schoolbestuur voor de school wordt vastgelegd;
- De keuze voor een bepaald pedagogisch project is vrij, en vormt de levensbeschouwelijke of filosofische basis voor het onderwijs in de betrokken school.
- De levensbeschouwing in het gesubsidieerd officieel onderwijs, waartoe onze gemeentelijke basisschool Kruiplit behoort, moet openstaan voor alle levensbeschouwingen.
- Daarnaast is ook de keuze van een opvoedingsconcept en de daaraan gekoppelde opvoedingsmethode vrij.
- Het pedagogische project van de gemeentelijke basisschool Kruiplit dateert uit de jaren '90 en is verouderd.

Argumentatie

- Het pedagogisch project is de basis voor de schoolorganisatie, de opdeling van leerlingen in leerlingengroepen, de manier van beoordelen van de leerlingen en de rapportering hierover en van het schoolreglement.
- Bij de inschrijving van hun kind verklaren ouders het pedagogisch project van de school te zullen respecteren.
- Het voorstel van pedagogisch project kadert in de visie op integrale kwaliteitszorg (IKZ) en het referentiekader onderwijskwaliteit (ROK)

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Het voorstel van pedagogisch project omvat ten eerste een basisstelling die de school positioneert en de vrije keuze inzake levensbeschouwing en het neutraliteitsprincipe benadrukt. Vervolgens worden de missie en de visie van de school omschreven.
- Vervolgens wordt aan de hand van het logo van de school de verschillende onderdelen van het pedagogisch project nader omschreven. Dit omvat o.m. het optimaal ontwikkelen van de competenties van alle leerlingen; de ruimere maatschappelijke en fysieke context van de school; de essentiële omgangsregels in de school en de verschillende principes waarrond de school zich wenst te verankeren.
- Het pedagogisch project kwam tot stand d.m.v. overleg tussen de verschillende schoolactoren (leerlingen, ouders, leerkrachten, directie, beleidsmedewerkers) en het aftoetsen aan actuele maatschappelijke en onderwijstendenzen.
- Het pedagogisch project werd beproven en goedgekeurd door de Schoolraad van de gemeenteschool Kruijpuit in zitting van 15 maart 2018.
- Het goedkeuren van het pedagogisch project is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Besluit

27 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het pedagogisch project voor de gemeentelijke basisschool Kruijpuit, zoals in bijlage bij deze beslissing gevoegd, goed.

Artikel 2:

Het pedagogisch project wordt door de directeur bij de eerste inschrijving van de leerlingen en nadien bij elke wijziging overhandigd aan de ouders die ondertekenen voor kennisname.

Auteur: Steven De Jaeger

Raadslid Peter T. Van Hecke verlaat de zitting.

35. UITPAS MEETJESLAND - KENNISGEVING WIJZIGINGEN TEN GEVOLGE VAN DE NIEUWE PRIVACYWETGEVING (GDPR) AAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN HORENDE BIJ DE BASISOVEREENKOMST TUSSEN PUBLIQ VZW EN DE UITPAS-REGIO, HET PRIVACYBELEID VOOR GEBRUIKERS EN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET DE UITPASPARTNERS

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 6° het goedkeuren van beheers- en samenwerkingsovereenkomsten
 - 24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- De door de gemeenteraad in zitting van 22 februari 2018 goedgekeurde instap in UitPAS Meetjesland, met onderschrijving van volgende documenten:
 - Basisovereenkomst tussen publiq enerzijds en anderzijds COMEET en de deelnemende Meetjeslandse gemeenten
 - Bijlage bij bovenstaande basisovereenkomst: algemene voorwaarden

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

- Regionale samenwerkingsovereenkomst tussen COMEET en de deelnemende gemeenten
- Regionaal reglement
- Verklaring op eer voor baliemedewerkers
- De goedkeuring van de nog te onderschrijven documenten (aangevuld met praktische info) door de gemeenteraad in zitting van 26 april 2018:
 - Algemene en lokale gebruiksvoorwaarden voor gebruikers
 - Privacybeleid voor gebruikers
 - Formulier voor aanvraag UiTPAS met kansentarief in Maldegem
 - Samenwerkingsovereenkomst met verenigingen (UiTPASpartners)
 - Formulier voor uitleen materiaal aan verenigingen

Feiten

- Eind mei deelde publiek vzw mee dat er een aantal documenten aangepast werden ten gevolge van de nieuwe privacywetgeving (GDPR).
- Dinsdag 12 juni kregen de diensten bevestiging dat het gaat om volgende documenten:
 - Algemene voorwaarden horende bij de basisovereenkomst tussen publiek vzw en de UiTPAS-regio
 - Privacybeleid voor gebruikers
 - Samenwerkingsovereenkomst met de UiTPASpartners
- Publiek vzw geeft hierbij aan dat UiTPAS reeds van de start GDPR-proof is en dat de aanpassingen minimaal zijn, ze zijn vooral een verduidelijking van de bestaande bepalingen.

Argumentatie

- Publiek vzw geeft volgende doorgevoerde aanpassingen door:
 - Algemene voorwaarden
 - deze wijzigingen zijn automatisch van toepassing. Grootste wijziging is de integratie van een verwerkersovereenkomst in artikel 5 (waardoor hieromtrent geen afzonderlijke overeenkomst dient opgesteld te worden). Er is expliciet voorzien dat een Kaartsysteembeheerder (= KSB; in ons geval COMEET en de deelnemende Meetjeslandse gemeenten) zelf gegevens kan verwerken mits de KSB zelf hiervoor over een voldoende rechtsgrond beschikt, cfr. GDPR.
 - Privacybeleid
 - bijkomende duiding over de verzamelde gegevens en verwerkingen
 - explicitering van de rechten van de betrokkene
 - toevoeging recht op datatransfer
 - Samenwerkingsovereenkomst met UiTPASpartners
 - integratie van een verwerkersovereenkomst in artikel 5

Tussenkomen raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open Vld) wijst erop dat hij in de commissie over de UiTPAS gevraagd heeft of rekening gehouden werd met de nieuwe privacy-wetgeving waarop bevestigend geantwoord werd. Nu blijkt dit toch niet zo te zijn.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat men nadien tot de vaststelling gekomen is dat er toch nog iets niet in orde was en dat daarom dit punt terugkomt.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de wijzigingen ten gevolge van de nieuwe Europese privacywetgeving aan onderstaande UiTPAS-documenten:

- Algemene voorwaarden horende bij de basisovereenkomst tussen publiek vzw en de UiTPAS-regio
- Privacybeleid voor gebruikers
- Samenwerkingsovereenkomst met de UiTPASpartners

Raadslid Peter T. Van Hecke verlaat de zitting.

36. LOKALE POLITIE - VACANTVERKLARING HOOFDINSPECTEUR SPECIALISATIE POLITIEASSISTENT

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- De wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, hierna WGP genoemd.
- Het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, hierna RPPol genoemd, en al z'n latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten, hierna KB mobiliteit genoemd.
- Het koninklijk besluit van 20 december 2005 tot wijziging van verschillende teksten betreffende de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.
- Het koninklijk besluit van 7 juni 2009 tot wijziging van verschillende teksten betreffende de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.
- Het koninklijk besluit van 31 mei 2009 tot wijziging van de RPPol inzake de wervingsreserve in het raam van de mobiliteit.
- De ministeriële omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 houdende toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones (+ de aanvullingen GPI 15bis, 15 quater en 15 quinquies).
- De permanente nota van de federale politie, met kenmerk DGS/DSP/C-2011/22746, uitgegeven op 09 juni 2011, omtrent de mobiliteit en aanwerving van het personeel van de geïntegreerde politie - procedures en statutaire gevolgen.
- De beslissing van de gemeenteraad, genomen in zitting van 25 juni 2015, houdende het vaststellen van de formatie van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de PZ Maldegem, goedgekeurd door de heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen op 13 augustus 2015.
- Het decreet van de Vlaamse Raad van 28 april 1993, gewijzigd door het decreet van 15 juli 2002, houdende regeling voor het Vlaams Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten.
- De artikelen 85 en 86 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, houdende algemeen administratief toezicht op de overige handelingen van de gemeentelijke instellingen.

Feiten

- Hoofdinspecteur van de politie teamchef contactteam maakt uitgaande mobiliteit op 01 juli 2018 (CBS 14/05/2018).
- De functie van hoofdinspecteur van politie teamchef contactteam werd vacant verklaard bij gemeenteraadsbesluit van 31 mei 2018.
- Er wordt gevraagd om de functie hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam nu vacant te verklaren zodat de in plaats stelling kan gebeuren met ingang van 1 januari 2019.
- Het functieprofiel voor de functie hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam werd opgemaakt en wordt in bijlage gevoegd.
- De procedure die zal gevolgd worden voor de vacantverklaring en voor het indienen van de kandidaturen, is deze conform de algemene regelgeving inzake de mobiliteit en aanwerving van het personeel van de geïntegreerde politie.
- De procedure die zal gevolgd worden voor het voeren van de selectie, is deze conform het op dat moment geldende selectiereglement van de PZ Maldegem. De ontvankelijke kandidaturen zullen naar inhoud beoordeeld worden en de vacature zal uiteindelijk toegewezen worden aan de hand van volgende selectiecriteria: "het organiseren van één of meerdere testen of geschiktheidsproeven" en "het inwinnen van het advies van een selectiecommissie die alle in aanmerking komende kandidaten hoort."

Argumentatie

- Omdat wij merken dat het bijzonder moeilijk is om de functies van hoofdinspecteur ingevuld te krijgen vragen wij de functie van hoofdinspecteur teamchef contactteam zowel voor een hoofdinspecteur als een hoofdinspecteur specialisatie politieassistent

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

open te stellen. Op deze manier hopen wij meer kandidaten te kunnen bereiken en de functie zo spoedig mogelijk in te vullen.

- De procedure voor hoofdinspecteur van politie teamchef contactteam en de procedure voor hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam lopen naast elkaar. Er zal uiteindelijk slechts één hoofdinspecteur ingevuld worden.
- Indien de laureaat in het bezit is van het brevet politieassistent zal betrokkene in de graad van politieassistent aangewezen en benoemd worden.
- Betrokkene zal op de formatie een plaats innemen van hoofdinspecteur teamchef contactteam.
- De operationele werking van de lokale politie Maldegem komt in het gedrang bij het niet volledig bestaffen van het kader.
- Op basis van de dienstnoodwendigheden de bezetting van deze functie verantwoord is.

Besluit

26 stemmen voor: Marleen Van den Bussche, Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Geert De Roo, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger, Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Koenraad De Ceuninck, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Leen Boussier, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om één voltijdse statutaire betrekking van hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam, van de lokale politie Maldegem, vacant te verklaren in het kader van de mobiliteit van de geïntegreerde politie conform de hierboven bepaalde modaliteiten.

Artikel 2:

De functie die vacant wordt verklaard heeft het functieprofiel van hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam.

Artikel 3:

De functie van hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam, is geen betrekking waaraan een voorrang is gekoppeld voor de oud-Brusselaars.

Artikel 4:

De functie van hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent teamchef contactteam, is een gespecialiseerde betrekking.

Artikel 5:

In de selectie van hoofdinspecteur van politie specialisatie politieassistent, wordt wel voorzien in een wervingsreserve die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de volgende 2 mobiliteitscycli.

Artikel 6:

Volgende selectiemodaliteiten worden weerhouden:

- het organiseren van één of meerdere testen of geschiktheidsproeven
- advies van een selectiecommissie die alle in aanmerking komende kandidaten hoort.

Artikel 7:

De plaatselijke selectiecommissie wordt als volgt samengesteld:

Voorzitter: Hoofdcommissaris van politie Yasmine Vanavermaete korpschef PZ Maldegem

Leden:

- Commissaris van politie Francis Van Hove diensthoofd operationele ondersteuning PZ Maldegem
- Extern lid: nader te bepalen

Secretaris: Diensthoofd Steun Jana Strubbe PZ Maldegem

De korpschef kan overeenkomstig de beschikbaarheid van de leden van de selectiecommissie desnoods vervangers aanduiden.

Artikel 8:

Het quoteringsmodel voor onderhavige functie wordt overeenkomstig het op dat moment geldende selectiereglement van de PZ Maldegem vastgelegd.

Artikel 9:

Een afschrift van onderhavige beslissing zal aan de betrokken voornoemde diensten overgemaakt worden.

Auteur: Jana Strubbe

VRAGEN

37. VRAGEN RAADSLID PETER VAN HECKE (OPEN VLD)

Vraag:

- 2 bijkomende plaatsen voor kortparkeren in de Boudewijn Lippensstraat
- Wat gebeurt er met het Sint-Annakasteel?

- 2 bijkomende plaatsen voor kortparkeren in de Boudewijn Lippensstraat

- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) legt uit dat het gaat over de parkeerplaatsen tegenover de KBC-bank en ter hoogte van de Spar. Dit zijn 2 plaatsen waar men mag stilstaan. Hij vindt dat dit niet de beste plaats is om stil te staan, het zou beter zijn dat die plaatsen gebruikt worden om te kortparkeren. Er zijn veel mensen die naar de bank of de winkel moeten en zij willen langer dan enkele minuten parkeren. Het zou beter zijn dat men daar kan kortparkeren. Hij vraagt om dit voor te stellen aan de dienst mobiliteit.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) heeft al contact opgenomen met de dienst mobiliteit. Het zal onderzocht worden. Als er een mogelijkheid bestaat, zal dit zo uitgevoerd worden. Maar men dacht daar dat het nog altijd een voetpad was. Als dit zo is, zal het in ander materiaal moeten voorzien worden.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) merkt op dat het als voetpad maar beperkt kan gebruikt worden, vermits men daar op een doodlopende muur uitkomt en men toch de straat moet oversteken, wat op zich ook al gevaarlijk is.
- De burgemeester antwoordt dat het zal onderzocht worden. Als dit kan, gaan andere materialen voorzien worden. Er kan niet geparkeerd worden op dezelfde materialen als het voetpad. Als er dan een pv moet opgemaakt worden, wordt de politie in de problemen gebracht. Het wordt zeker onderzocht, want de dienst mobiliteit vond het ook een goed idee.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) denkt dat het ook de laad- en loszone van De Spar is. Dit zal met De Spar moeten afgetoetst worden.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) denkt dat De Spar akkoord gaat.
- De burgemeester antwoordt dat het zal onderzocht worden.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt hoe het zit met de onteigening in de Boudewijn Lippensstraat. De burgemeester antwoordt dat er niet meer kan onteigend worden omdat dit geen hoogdringendheid meer is. Het zal wachten zijn tot daar ooit een project komt.

- Wat gebeurt er met het Sint-Annakasteel?

- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) zegt dat het om het Sint-Annakasteel gaat dat vorig jaar met veel égarde geopend werd. Vorige week heeft hij tot zijn verbazing vernomen dat het eigenlijk niet mag gebruikt worden omwille van brandveiligheid, iemand vertelde hem dat het nooit brandveilig geweest is. Hij vraagt of dit klopt. Het was de bedoeling om dit te gebruiken voor allerlei festiviteiten en evenementen, zoals jubilea, recepties....Hij vindt het jammer dat dit niet meer kan gebeuren en het is jammer dat dit nooit aan de gemeenteraad werd meegedeeld, ook al is dit een belangrijk en groot project. Hij stelt ook de vraag waarom het aspect van brandveiligheid niet onderzocht is bij het opstarten van de renovatie. Daarnaast wil hij ook weten hoeveel evenementen er reeds hebben plaatsgevonden en of die evenementen er wel mochten plaats vinden. Hij vraagt ook wat de totale kostprijs van de renovatie is van het Sint-Annakasteel dat momenteel niet kan gebruikt worden. Hij vraagt ook wat de financiële gevolgen zijn voor de volgende legislatuur. Hij zou graag antwoord krijgen op deze vragen.
- De burgemeester antwoordt dat het antwoord op de eerste vraag is dat dit niet klopt. Het is niet omwille van de brandveiligheid dat geen toelatingen meer werden gegeven na het bierfestival van maart 2018. Er is geen geldig keuringsattest voor de elektriciteit, het gaat niet om brandveiligheid. Het komt doordat vernieuwingen uitgevoerd werden aan de elektrische installatie op de benedenverdieping, de bovenverdieping, de gevangenis en de openbare toiletten. Alles zit op dezelfde elektriciteitskast. Eigenlijk moeten eerst alle werken gedaan zijn, vooraleer een geldige elektriciteitskeuring kan gebeuren. Het

alternatief is dat voor alle zaken die er nu nog opzitten de kabel doorgeknipt wordt, zodanig dat er voor de benedenverdieping een geldig keuringsattest is.

Op het ogenblik dat zij dit de eerste keer hoorde, nl. op het moment dat de vzw België-Canada aangevraagd had om daar een receptie te houden, deelde men mee dat dit niet kon omdat er geen geldig keuringsattest is. Dan werd beslist om dit zo snel mogelijk af te koppelen zodat op zijn minst de benedenverdieping kan gebruikt worden. Het gaat dus niet over de brandveiligheid, het gaat enkel om het keuringsattest, de elektriciteitswerken zijn namelijk gebeurd. De reden waarom dit niet meegedeeld werd, is dat het schepencollege ook niet op de hoogte gebracht werd. Het werd duidelijk op het moment dat een aanvraag binnenkwam en de toewijzing van de gemeentelijke zalen wordt besproken in het schepencollege. De vraag waarom het aspect van brandveiligheid niet werd onderzocht bij het opstarten van de renovatie is dat een hele reeks van werken uitgevoerd werd zowel binnen als buiten. Het leidt te ver om dit allemaal op te sommen. Maar er is zeker en vast info gevraagd over de brandveiligheid. Dit moest niet, want voor geen enkel werk was een stedenbouwkundige vergunning nodig. Er was dus geen advies van de brandweer nodig. Maar toch was het aspect brandveiligheid zeer belangrijk, zeker bij de renovatie van de vier lokalen en de gang. Voor het onderdeel 'herstellen en verbeteren van de aangetaste houten vloeren op het gelijkvloers' werd een beroep gedaan op de stabiliteitsingenieur met expertise in brandweerstand. Er is advies gevraagd aan de brandweerzone Meetjesland. Dat moest allemaal niet gebeuren, toch werd het gedaan. Er zijn brandberekeningsmodellen toegepast op de uitvoering van de houten vloeren. Er zijn meerdere berekeningsnota's en technische karakteristieken gevraagd aan de leveranciers. Er is meerdere keren overleg geweest tussen de brandweer en de stabiliteitsingenieur, dit allemaal over het aspect rond brandveiligheid. Wat het onderdeel technieken betreft in het kader van de brandveiligheid is er geopteerd voor de vernieuwing van de volledige elektrische installatie, dus zowel de leidingen, de stopcontacten, de verlichting, schakelborden, schakelapparatuur, maar enkel voor het gelijkvloers. En dan zijn er ook nog de aanwezige brandpreventie en brandbestrijdingsmiddelen. De compartimentering is er nog altijd, er is de aanwezigheid van een brandcentrale met drukknoppen, een gascentrale met een automatische gasafsluiter, een noodevacuatie, verlichtingspictogrammen, poederblusapparaten, alles qua brandveiligheid is aanwezig. Bij het verdere verloop zal dit ook nog uitgebreid worden naar de verdiepingen, maar dan moeten eerst de planken vloeren op de eerste verdieping verwijderd worden, zodanig dat de kabels van onder naar boven kunnen getrokken worden.

Op de volgende vraag hoeveel activiteiten er hebben plaatsgevonden, antwoordt zij dat dit er tien waren, weliswaar allemaal rond het jaareinde gecentreerd, behalve het bierfestival. Op al die activiteiten werd steeds een stroomgenerator gebruikt en ook van die paddestoelen die gekeurd waren. De totale kostprijs voor de renovatie van de benedenverdieping en de schilderwerken aan de buitenkant was 160 873 euro. De grootste kostprijs was het superisolerend glas voor het volledig gebouw. Wat de financiële gevolgen zijn voor de volgende legislatuur is moeilijk te zeggen.

- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) vraagt of het Sint-Annakasteel nu nog gebruikt mag worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) heeft aan de verantwoordelijke voor de gebouwen gevraagd om versneld die keuring op te vragen, om de draden door te knippen en de keuring op te vragen. In het college werd afgesproken dat het Sint-Annakasteel vanaf 1 september opnieuw kan gebruikt worden. Er moet wel nog een aantal werken gebeuren. De plankenvloer lag er nog niet op het moment van de opening, er lagen wel onderplaten en er lag tapijt op. De planken vloeren waren toegekomen op de dienst, maar deze moesten nog uitdrogen. Het was de bedoeling dat dit in de loop van de zomermaanden zou gebeuren. Zij heeft aan de verantwoordelijke gebouwen gevraagd om tegen 1 september een keuringsattest in ons te hebben. Zij wil het op zich nemen dat het toe niet kon doorgaan. Er zijn twee zaken niet kunnen doorgaan, nl. de vraag van de vzw België-Canada en een receptie voor een huwelijk. Zij vond dat dit niet kon omdat er geen keuringsattest was. Als er iets gebeurt, zou zij verantwoordelijk zijn. Dus heeft zij besloten dat dit niet kon.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) vraagt, als er toch evenementen kunnen doorgaan en er is niets van sanitair, hoe dit opgelost gaat worden.

- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat nu ook versneld het sanitair zal geplaatst worden, nl. mooie openbare toiletten aan de buitenkant zoals aan de kerk van Adegem. Het zullen mooie toiletten zijn, gescheiden voor mannen en vrouwen en een toilet toegankelijk voor mensen met een beperking. Dat gaat ook versneld doorgevoerd worden. Voorlopig moet men naar buiten om naar het toilet te gaan.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open Vld) vindt dit niet aangenaam als een receptie doorgaat of als het regent of koud is.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) begrijpt dit maar voorlopig is er geen alternatief. Er zijn toiletten boven, dus op het moment dat de bovenste verdiepingen gerenoveerd zijn, is dit ook opgelost.

Auteur: Jona De Flou

38. MONDELINGE VRAGEN

Raadslid Arsène Bauwens (Onafhankelijk) : snoeiwerken in Butswervestraat

- Raadslid Arsène Bauwens (Onafhankelijk) heeft de laatste tijd al twee keer aan schepen Goethals (Groen) gevraagd om in de Butswervestraat aan het hotel de struiken wat op te snoeien zodanig dat de spiegels van vrachtwagens en andere voertuigen zoals tractoren en andere niet afgereden worden. Het wordt echt erg. Ze staan op gemeentegrond maar hangen nu wel over de weg. Hij heeft het al twee keer gevraagd. Als men daar passeert met een tractor, rijdt men de spiegel gewoon af, en tegenwoordig zijn dat grote spiegels. De bomen bevinden zich op de hoek van de Koning Albertlaan en de Butswervestraat. Hij heeft dit twee keer in een jaar tijd gevraagd, dus nu is dit drie keer op een jaar tijd.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat dit zal bekeken worden, maar het is niet zeker dat ze van de gemeente zijn omdat ze op de openbare weg staan. Ze kunnen ook van de aangelanden zijn. In dit geval kunnen de aangelanden aangeschreven worden.
- Raadslid Arsène Bauwens (Onafhankelijk) merkt op dat de eigenaar ze onvakkundig gesnoeid heeft, maar dat gedeelte laat hij staan. Hij is niet van plan om ze te snoeien.
- De burgemeester antwoordt dat dit onderzocht zal worden en dat een brief zal gezonden worden.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat zulke meldingen rechtstreeks bij de dienst mogen gedaan worden.
- Raadslid Arsène Bauwens (Onafhankelijk) merkt op dat hij het al twee keer gevraagd heeft aan schepen Erwin Goethals (Groen), één keer in de gang en één keer elders, maar er is niets van gekomen.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat hij dit waarschijnlijk doorgegeven heeft aan de groendienst en dat men dit waarschijnlijk onderzocht heeft. De piste die de burgemeester aangeeft is niet ondenkbaar. Hij gaat het onderzoeken en het antwoord mailen, zodat de communicatie correct verloopt.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) merkt op dat hiervoor een reglement is en dat dus een brief kan gezonden worden. Als ze het dan niet doen, kan het gebeuren door de gemeentelijke diensten op hun kosten.

Raadslid Arsène Bauwens (Onafhankelijk) : De Poermolen: stoelen vervangen

- Raadslid Arsène Bauwens meldt dat de verenigingen vragen wanneer de stoelen zullen vervangen worden.
- De burgemeester antwoordt dat het bestek werd goedgekeurd tijdens het laatste schepencollege.

Raadslid Arnout De Lille (N-VA) : Aanpassing industrieterrein

- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) meldt dat hij een mail gekregen heeft over de aanpassing van het industrieterrein naar aanleiding van de commissie, hij denkt dat men dit op prijs moet stellen daar het niet allemaal negatief is. Er zijn zaken aangepast naar

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

aanleiding van de commissie, er zijn ook zaken waarop negatief werd geantwoord terwijl in de gemeenteraad gezegd werd dat dit in orde zou komen, bijv. parkeerplaatsen voor vrachtwagens. Er werd wel een motivatie gegeven waarom dit niet gebeurd is. Het zou goed zijn om in de volgende gemeenteraad een overzicht te geven naar de raadsleden toe, zodat niet hetzelfde gebeurt zoals met de wegenis waarvan de uitvoering niet is zoals ze voorzien was in de gemeenteraad. Het plan van het industrieterrein is goedgekeurd en gewijzigd na de goedkeuring. Hij vindt het correct als de raadsleden geïnformeerd worden. Hij vraagt een overzicht met de zaken waarop ja werd gezegd en de zaken waarop neen werd gezegd.

- De burgemeester antwoordt dat Veneco die vrachtwagenparkings niet wil doen, maar dit betekent niet dat de gemeente dit niet kan doen, maar dan zal er grond moeten aangekocht worden. Zij zegt dat alles zal opgelijst worden en voorgebracht worden op een commissie.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat op de commissie werd gezegd dat dit bekeken zou worden en dat dit zou besproken worden op het schepencollege. In het college worden beslissingen genomen en de raadsleden weten er niet van.
- De burgemeester antwoordt dat de beslissingen werden genomen door Veneco en dan op het college zijn gebracht.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) vraagt of het college er mee akkoord gaat.
- De burgemeester antwoordt dat er geen keuze is, aangezien zij uitvoerder zijn. Men probeert in de mate van het mogelijke tegemoet te komen aan de vragen van de raadsleden, zodat werd besloten wat kan en wat niet kan. Zij vindt dat ze beter de volgende keer zou antwoorden, het is immers een duur project. Van de 35 ha grond zullen er misschien 15 kunnen verkocht worden, al de rest is wegenis. Er is ook de reconversie van het oude industrieterrein, het moet ook financieel haalbaar zijn.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) stelt dat men voor de uitbreiding van het industrieterrein in de gemeenteraad beweerd heeft dat de bufferzones rondom rond noodzakelijk zijn omwille van het RUP. Dan heeft hij geantwoord dat de situatie van toen het RUP werd goedgekeurd, volledig veranderd is. Er is nu namelijk de handelskilometer, er is eigenlijk geen bewoning meer zodat een bufferzone eigenlijk zinloos is. Hij vindt het goed als de raadsleden geïnformeerd worden.

Raadslid Arnout De Lille (N-VA) : Plaatsen bijkomende windmolens.

- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) heeft vernomen dat er een nieuw dossier betreffende het plaatsen van windmolens is. Het gaat om een relatief gevoelig dossier en hij heeft vernomen van de omwonenden dat voorzien is in de goedkeuring dat de bijkomende windmolens van hetzelfde type moeten zijn.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) antwoordt dat maandag in het schepencollege de omgevingsvergunning niet werd goedgekeurd voor grootschalige windturbines omdat ze niet van dezelfde typologie zijn als de rest die werd opgesteld. Er is dus een negatief advies, dat niet bindend is. Het advies dat maandag op het college geweest is, wordt verleend aan Vlaanderen.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) stelt gewoon die vraag omdat de burgers zich zorgen maken over de grootte van de turbines.
- De burgemeester antwoordt dat de buurt geïnformeerd zal worden dat er negatief geadviseerd werd.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) merkt op dat het hier over een gevoelig dossier gaat.

Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) : dienst stedenbouw

- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) heeft gehoord dat er iemand de dienst komt versterken.
- Algemeen directeur Tijs Van Vynckt antwoordt dat er een coördinator bijkomt, maar voorlopig geen diensthoofd, en die start volgende maandag. Er was een tweede oproep voor diensthoofd maar er bleef niemand over.

Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) : Vergadering brandweer

- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) vraagt naar de vergadering van 4 juni.
- De burgemeester antwoordt dat ze niet naar de vergadering geweest is, aangezien er geen advies was. De overheveling van Deinze en Nevele naar brandweerzone

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 JUNI 2018

Meetjesland en Zomergem naar het brandweerzone Gent is goedgekeurd. Het kan toch niet tegengehouden worden.

- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) vraagt of er deze zomer nog een visie gaat komen over wat er gebeurt met de brandweerzone. Ze vraagt of daarover gedebatteerd wordt.
- De burgemeester antwoordt dat er binnen de brandweerzone over gedebatteerd zal worden. Maar in de verlofperiode is het moeilijk om iedereen samen te krijgen zodat er voldoende aanwezigen zijn. Er is een doodle verzonden.

Raadslid Rudi De Smet (N-VA) : pensionering gemeentepersoneel

- Raadslid Rudi De Smet (N-VA) laat weten dat bij de pensionering van iemand die 25 jaar aan de gemeente heeft gewerkt, niemand van het schepencollege aanwezig was, ook de Algemeen directeur niet. Hij vindt dit niet respectvol tegenover het personeel.
- De burgemeester antwoordt dat hij het wel moet laten weten.
- Raadslid Rudi De Smet (N-VA) vindt dat het schepencollege dit zou moeten weten.

Raadslid Noël Wille (CD&V) : openbare toiletten in of rond de kerk.

- Raadslid Noël Wille (CD&V) merkt op dat de openbare toiletten rond de kerk gesloten zijn omdat die eigendom verkocht is. Dat is dus normaal. Hij vindt dat er moet uitgekeken worden om in of rond de kerk een openbaar toilet te voorzien, zoals dit in Adegem is.
- Raadslid Boudewijn De Schepper (CD&V) wijst op het openbaar toilet achter het koor maar raadslid Noël Wille (CD&V) vindt dit geen openbaar toilet.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat ze niet weet of er ruimte voor is, maar de wil moet er zijn om dit te realiseren, men moet ook de riolering bekijken. Hier zijn er openbare toiletten en binnenkort zullen deze in het park er zijn, wat wel een eindje stappen is vanaf het park. Het presbiterium biedt misschien een mogelijkheid.
- Raadslid Noël Wille (CD&V) vraagt om de mogelijkheid te bekijken om de toiletten te huren aan de nieuwe eigenaar.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) antwoordt dat de vraag genoteerd wordt.

Auteur: Heidi van Deynse

De voorzitter deelt mee dat de volgende zitting van de gemeenteraad zal plaatsvinden op 27 september 2018 om 19.30 uur.

Hierna eindigt de zitting om 19.59 uur.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Algemeen directeur

Voorzitter

Tijs Van Vynckt

Koenraad De Ceuninck