

Subsidiereglement basis- en werkingssubsidies specifiek voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen

Vastgesteld door de gemeenteraad op 14 december 2016, gewijzigd door de gemeenteraad op 28 juni 2018

Bekendgemaakt op www.maldegem.be op 2 juli 2018

Hoofdstuk 1: algemene bepalingen

Artikel 1

Naast infrastructurele en logistieke ondersteuning biedt het gemeentebestuur ook financiële steun. Dit omvat enerzijds de mogelijkheden via het projectfonds en anderzijds de subsidies specifiek voor cultuurverenigingen, vermeld in artikel 2. Deze laatste worden jaarlijks door het gemeentebestuur van Maldegem binnen de perken van de kredieten goedgekeurd en verleend volgens de bepalingen en voorwaarden die hierna worden vastgelegd. Deze subsidiëring heeft voornamelijk tot doel het socio-culturele leven in de gemeente te bevorderen en de activiteiten en inspanningen die de verenigingen hiervoor leveren te waarderen.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Dit reglement is vanaf werkjaar 2016-2017 van toepassing op de toekenning van subsidies aan de door het gemeentebestuur van Maldegem erkende culturele verenigingen. Ze worden onderverdeeld in volgende (sub)categorieën:

Categorie 1: verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie.

- a. harmonieën, fanfares en brassbands (HaFaBra's)
- b. andere muziekverenigingen dan HaFaBra's
- c. zangkoren
- d. toneelverenigingen
- e. (volks)dansverenigingen
- f. verenigingen voor beeldexpressie (foto, film, multimedia e.a.)

Categorie 2: verenigingen voor sociaal-cultureel werk (door en voor volwassenen)

Een socio-culturele vereniging is een lokale afdeling/ groep van een koepelorganisatie of netwerk dat gericht is op zingeving en emancipatie van leden en deelnemers, met het oog op persoonlijke en maatschappelijke ontplooiing. Deze afdelingen of groepen ontplooiën een werking in groepsverband die gericht is op gemeenschapsvorming, participatie aan cultuur, maatschappelijke activering en educatie. Daarbij wordt een sociaal-culturele methodiek gehanteerd. Ze draaien in hoofdzaak op de inzet van vrijwilligers. Deze programmeren en organiseren sociaal-culturele activiteiten voor de leden van de vereniging en voor andere geïnteresseerden. Soms met een focus op een doelgroep zoals vrouwen, senioren, minderheden,

holebi's, andersvaliden, ... Soms met een focus op thema's als duurzame ontwikkeling, mensenrechten, sociaal toerisme, cultuureducatie, ... Maar altijd met de bedoeling mensen samen te brengen, zich samen voor iets in te zetten.

Categorie 3: verenigingen voor culturele vrijetijdsbesteding

- hobbyverenigingen/ -clubs
- verzamelclubs
- carnavalsverenigingen
- kermis-, wijk- en buurtcomités

Categorie 4: verenigingen voor cultureel erfgoed

- onroerend erfgoedzorgers:
 - i. verenigingen voor archeologisch erfgoed
 - ii. verenigingen voor bouwkundig erfgoed
 - iii. verenigingen voor landschappelijk erfgoed
 - iv. verenigingen voor industrieel erfgoed
- verenigingen voor roerend (bv. mobiel erfgoed) en/ of immaterieel erfgoed en/ of heraldiek

Uitgesloten van een subsidie via dit reglement:

- verenigingen die voor hun normale werking reeds subsidies verkrijgen:
 - o via een ander gemeentelijk reglement (jeugdverenigingen, sportverenigingen, ...);
 - o via een subsidie op naam in het gemeentebudget;
- politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten, beroepsverenigingen;

Bijkomende bepalingen:

- aan verenigingen, die hun werking hebben verspreid over zowel Maldegems grondgebied als dat van een aanpalende gemeente, zal slechts de helft van de basis- en berekende werkingssubsidie worden uitbetaald.
- voor een andere sector specifiek erkende verenigingen (bv. sportverenigingen) die socio-culturele activiteiten opzetten worden niet gesubsidieerd via dit reglement.

Artikel 3 - Subsidiesoorten

De subsidies kunnen volgende vormen aannemen:

1. Basissubsidies
2. Werkingssubsidies

Artikel 4 - De subsidieaanvraag en referteperiode

Om aanspraak te kunnen maken op de subsidies moeten de verenigingen uiterlijk op **15 september** een dossier indienen bij de cultuurdienst (Marktstaat 7 te Maldegem of via cultuurdienst@maldegem.be). Dit dossier moet opgemaakt worden op basis van de gegevens van het vorige werkjaar; dit loopt van 1 september tot en met 31 augustus. De verenigingen kunnen hiertoe gebruik maken van het blanco-standaarddossier dat ter beschikking wordt gesteld.

Noot:

- enkel de schriftelijk meegedeelde gegevens komen in aanmerking;
- de cultuurraad en de cultuurdienst kunnen bij de behandeling van de dossiers alle nodige informatie en bewijsstukken opvragen bij de betrokken vereniging;
- op basis van de aanwezigheidslijsten van de algemene vergadering wordt bepaald hoeveel punten elke vereniging ontvangt voor haar aanwezigheid tijdens de vergaderingen van de cultuurraad.

Artikel 5 – Procedure en uitbetalingstermijn

De subsidieverdeling wordt voorbereid door de cultuurbeleidscoördinator en het dagelijks bestuur van de cultuurraad. Twijfelgevallen, moeilijkheden of vermoedens van fraude worden ook door hen behandeld. Het uiteindelijke voorstel van de subsidieverdeling wordt in het najaar volgend op de uiterlijke indieningsdatum ter goedkeuring voorgelegd aan het schepencollege. De streefdatum voor het uitbetalen van de subsidies is 31 december van het kalenderjaar waarin de aanvraag gebeurde.

Artikel 6 – Bedrog

Indien bedrog of fraude wordt vastgesteld, verliest de vereniging het recht op subsidies en vergoedingen voor 1 jaar.

Hoofdstuk 2: basis- en werkingsubsidies

Artikel 1 – Basisvoorwaarden

Erkende culturele Maldegemse verenigingen, die minstens 2 werkjaren kunnen aantonen en minstens 1 jaar ononderbroken lid zijn van de cultuurraad, kunnen basis- en werkingsubsidies ontvangen op voorwaarde dat:

- a. de vertegenwoordiger of de plaatsvervanger van de verenigingen regelmatig aanwezig was op de algemene vergadering van de cultuurraad;
- b. ze een adressenlijst van de bestuursleden neerleggen;
- c. ze een adressenlijst van alle leden ter beschikking stellen ter inzage;
- d. ze een overzicht van de culturele activiteiten in het voorbije werkjaar (1 september t/m 31 augustus) meesturen;
- e. de vereniging een rekeningnummer heeft op haar naam;
- f. de vereniging de controle aanvaardt van het gemeentebestuur en het bestuur van de cultuurraad over de gegevens die betrekking hebben op het subsidiedossier.

Bijkomende bepalingen voor verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie (hoofdstuk 1 – artikel 2 – categorie 1):

- a. verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie voegen desgevallend volgende zaken toe aan hun subsidieaanvraag:
 - i. het bewijs van klassering via de hogere overheid;
 - ii. een overzicht van de effectief uitgevoerde door de gemeente opgedragen optredens tijdens het afgelopen werkjaar.
- b. HaFaBra's, andere erkende muziekverenigingen en zangkoren voegen desgevallend ook een kopie van de SEMU-factuur toe aan hun subsidieaanvraag.
- c. HaFaBra's moeten een regelmatige werking met minstens 20 repetities en/ of uitvoeringen bewijzen en minstens 15 muzikanten hebben op het moment van de aanvraag. Wat dit laatste betreft, dienen ze een alfabetische lijst van de muzikanten (naam, voornaam, adres) met aanduiding van hun instrument bij de subsidieaanvraag te voegen.

Artikel 2 - Basissubsidie

De basissubsidie heeft als doel de vaste kosten van een vereniging te ondersteunen. Daarom wordt er aan elke erkende culturele vereniging die voldoet aan de basisvoorwaarden een vast bedrag per categorie toegekend.

Categorie 1: de basissubsidie voor verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie:

Categorie 1 – subcategorie HaFaBra's:

De basissubsidie voor HaFaBra's wordt bepaald volgens de afdeling waarin de verenigingen het vorig jaar geklasseerd waren naar aanleiding van de toernooien voor hafabra's georganiseerd door de hogere overheid:

€ 2.000 voor HaFaBra's van de Superieure Afdeling

€ 1.750 voor HaFaBra's van de Ereafdeling

€ 1.500 voor HaFaBra's van de Afdeling Uitmuntendheid

€ 1.250 voor HaFaBra's van de Eerste Afdeling

€ 1.000 voor HaFaBra's van de Tweede Afdeling

€ 750 voor HaFaBra's van de Derde Afdeling

€ 500 voor niet-geklasseerde HaFaBra's

Jeugdwerking HaFaBra's

Indien een fanfare of harmonie een aparte jeugdwerking heeft (bijvoorbeeld: een groep jonge trommelaars, een apart jeugdorkest, ...) dan krijgen zij hiervoor een extra basissubsidie 500 euro (ongeacht of deze jeugdwerking nu uit een of meerdere groepen bestaat). De regelmatige werking (o.a. minstens 20 repetities) van de jeugdwerking moet bijkomend worden bewezen.

Subsidies per muzikant

Aan de HaFaBra's wordt een jaarlijkse subsidie van 7,50 EUR per muzikant toegekend. Een muzikant, die lid is van meerdere korpsen, wordt slechts 1 keer gesubsidieerd en wordt op de ledenlijst aldus aangestipt. In dergelijk geval wordt de subsidie evenredig verdeeld.

Alleen de spelende leden, die sinds 1 januari van het jaar voorafgaand aan het lopende budgetjaar lid waren, komen in aanmerking.

Categorie 1 – andere subcategorieën dan HaFaBra's:

De basissubsidie voor deze subcategorieën wordt bepaald volgens de afdeling waarin de verenigingen het vorig jaar geklasseerd waren naar aanleiding van de toernooien georganiseerd door de hogere overheid.

Gaande van de laagste (of eenmalige voorlopige) klassering tot de hoogst mogelijke klassering bedraagt deze subsidie: € 200 - € 350 - € 500 - € 650 - € 800. Voor niet-geklasseerde verenigingen bedraagt de subsidie € 100.

Vergoedingen voor door de gemeente opgedragen optreden(s)

Erkende verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie (m.u.v. subcat. f) kunnen door het college van burgemeester en schepenen gevraagd worden om de opluistering van een gemeentelijke activiteit te verzorgen. Voor HaFaBra's is dit beperkt tot maximum 6 optredens per werkjaar; voor alle andere verenigingen tot maximum 2 per werkjaar. Aan het begin van het budgetjaar deelt het college van burgemeester en schepenen deze optredens mee.

De vereniging wordt hiervoor een vergoeding toegestaan van € 200 per optreden.

Indien het College voor een vereniging geen optredens vastlegt, wordt enkel de basissubsidie (volgens de klassering) en de subsidie per muzikant toegekend.

SEMU-factuur

HaFaBra's, andere erkende muziekverenigingen en zangkoren kunnen op voorlegging van de factuur van Société des Editeurs de Musique / Muziekuitgevers (SEMU) aan het college van burgemeester en schepenen op jaarbasis 75% van de factuur terugvorderen met een maximum 100 euro.

Categorie 2: de basissubsidie voor verenigingen voor sociaal-cultureel werk bedraagt € 100.

Categorie 3: de basissubsidie voor verenigingen voor culturele vrijetijdsbesteding bedraagt € 50.

Categorie 4: de basissubsidie voor verenigingen voor cultureel erfgoed bedraagt € 100.

Artikel 3 - Werkingssubsidie

De werkingssubsidie (= restsaldo op gemeentebudget na berekening basissubsidies) wordt toegekend op grond van de ontwikkelde activiteiten gedurende het voorbije werkingsjaar. De verdeling ervan gebeurt aan de hand van punten. Onder § 1 t/m 5 wordt omschreven wat hiervoor in aanmerking kan komen. In § 6 geven we een overzicht van de puntenverdeling.

Activiteiten die niet in aanmerking komen voor de berekening van de werkingssubsidie:

- activiteiten die via een gemeentelijke projectsubsidie worden gesubsidieerd
- verplichte optredens van erkende verenigingen voor amateuristische en actieve kunstbeoefening, podiumkunsten en cultuurcreatie

§ 1 – Categorie 1: activiteiten die open staan voor een breed publiek.

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan verenigingen die kwaliteitsvolle activiteiten organiseren met een meerwaarde voor het culturele leven in Maldegem. Onder deze activiteiten vallen het inrichten van:

- A. eigen concert, toneelvoorstelling of dansvoorstelling;
- B. concert, toneelvoorstelling of dansvoorstelling door derden;
- C. tentoonstelling / (film)vertoning eigen beeld- of erfgoedmateriaal;
- D. tentoonstelling door derden;
- E. een infoavond, voordracht, lezing, debat of filmvertoning;
- F. cursussen of lessenreeksen;
- G. andere culturele activiteiten.

Deze activiteiten moeten openstaan voor een breed publiek, dus niet enkel voor de leden (indien ledenvereniging), en er moet voor de activiteiten ook ruime promotie gevoerd worden, bijvoorbeeld via e-mail, affiches, promotiefolders Een activiteit die gespreid is over meerdere dagen (bv. een tentoonstelling) wordt beschouwd als één activiteit.

Bijkomende verduidelijking:

- concert/ voorstelling: hieronder verstaan we een activiteit waarbij het optreden van een muziek-, dans- of toneelgroep centraal staat. Optredens 'in de rand' van andere activiteiten (zoals bv. een sneukeltoer) worden niet als 'concert' of 'voorstelling' beschouwd.
- tentoonstelling / (film)vertoning eigen beeld- of erfgoedmateriaal: het regulier openstellen van een erfgoedcollectie of erfgoedplaats voor publiek valt hier niet onder.
- andere culturele activiteiten: ontmoetingsactiviteiten zoals zwemmen, bollen, wandelen, dansen, fietsen, turnen, aerobics e.a. vallen hier niet onder.

Bijkomende bepalingen:

- er is een aparte waardering voor koorzang tijdens reguliere eucharistievieringen en speciale vieringen zoals begrafenissen en huwelijksmissen op grondgebied van Maldegem.
- er is een aparte waardering voor muziek-, dans- of toneelopvoeringen met de eigen vereniging binnen en buiten Maldegem op vraag van derden.
- er is een aparte waardering voor het ter beschikking stellen van eigen beeld- en erfgoedmateriaal in functie van een activiteit van derden.

§ 2 – Categorie 2: activiteiten die minstens open staan voor de eigen leden.

Bij deze activiteiten speelt het geen rol of de activiteit al of niet open staat voor een ruim publiek. Een activiteit die gespreid is over meerdere dagen wordt beschouwd als één activiteit.

Volgende activiteiten komen in aanmerking:

- een uitwisselingsproject met een andere gelijkaardige vereniging van buiten de gemeente of zelfs het land;
- een georganiseerd bezoek aan een culturele activiteit: toneelvoorstelling, tentoonstelling, concert, museum, lezing, gegidste wandeling, ... binnen of buiten de gemeente.

§ 3 – Categorie 3: het aantal activiteiten

Elke vereniging krijgt per georganiseerde activiteit een aantal punten. Zo worden verenigingen die meer activiteiten organiseren extra ondersteund. Het totaal van de georganiseerde activiteiten tijdens het voorbije werkjaar wordt hiervoor in aanmerking genomen. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen activiteiten voor leden en/of niet-leden.

Worden niet beschouwd als 'activiteiten':

- bestuursvergaderingen;
- het regulier openstellen van een erfgoedcollectie of -site voor publiek

§ 4 – Categorie 4: publicatie, brochure of boek

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan culturele verenigingen die het afgelopen werkjaar een publicatie, brochure of boek uitgaven op naam van de vereniging. In boekpublicaties van regionale verenigingen komen enkel die bladzijden in aanmerking, die over Maldegem handelen. (kopie van factuur bij aanvraag voegen)

Flyers en programmabrochures voor (eenmalige) evenementen komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

§ 5 – Categorie 5: beloning extra inspanningen

Het gemeentebestuur kent werkingssubsidies toe aan culturele verenigingen voor volgende extra inspanningen:

- **Aanwezigheid op de algemene vergadering cultuurraad:** elke vereniging ontvangt extra punten per bijgewoonde algemene vergadering van de cultuurraad.
- **Voor het actief meewerken aan gemeentelijke initiatieven of initiatieven van de cultuurraad e.a. raden, bv. Erfgoeddag, WAK, verenigingenmarkt,** 'Verenigingen achter de toeg' komt hiervoor niet in aanmerking.
- **Samenwerking met andere verenigingen** (niet beperkt tot cultuur) wordt extra beloond. Dit is het samen organiseren van een gezamenlijk project of activiteit waarbij elkeen/ elke partner een deel van het werk op zich neemt. Het louter ter beschikking stellen van materiaal of enkel promotionele samenwerking is niet voldoende. Er moet een effectieve samenwerking zijn zowel bij de voorbereiding als de uitvoering. Het is nodig om bewijsstukken of een verklaring hierover bij de aanvraag te voegen.
- **Inzet voor kansengroepen/ bijzondere doelgroepen:** culturele verenigingen kunnen een extra tegemoetkoming ontvangen indien zij in hun reguliere werking aandacht hebben geschonken aan het betrekken van bijzondere doelgroepen zoals personen in armoede (bv. verenigingen die zich engageren als UiTPAS-partner), personen met een fysieke of mentale beperking, allochtonen, ... Het louter financieel ondersteunen van bijzondere doelgroepen is niet voldoende. Het is nodig om bewijsstukken en/of verklaringen hierover bij de aanvraag te voegen.

§ 6 – Overzicht van de puntenregeling.

Hieronder een overzicht van de punten die een vereniging krijgt voor de activiteiten die onder de verschillende categorieën vallen. Per categorie is er een maximaal aantal punten dat in rekening zal worden genomen.

Cat. + subcode	Aard	Punten
1, A	Organiseren van een eigen concert, toneelproductie of dansvoorstelling. Per bijkomende opvoering worden er 2 punten bijgeteld. Maximaal 14 punten.	6
1, A*	Koorzang tijdens reguliere eucharistievieringen en speciale vieringen zoals begrafenissen en huwelijksmissen. Opluisteren van vieringen buiten Maldegem komt hierbij niet in aanmerking. Maximaal 10 punten.	2
1, A**	Per concert/ voorstelling (muziek-, dans- of toneel) met de eigen vereniging binnen/ buiten Maldegem op vraag van derden. Maximaal 4 punten.	2
1, B	Organiseren van een concert, toneel- of dansvoorstelling door derden. De punten worden toegekend per optredende groep of artiest. Maximaal 15 punten.	3
1, C	Het organiseren van een tentoonstelling / (film)vertoning met eigen beeld- of erfgoedmateriaal in Maldegem. Maximaal 12 punten.	4
1, C*	Voor het ter beschikking stellen van eigen beeld- en erfgoedmateriaal in functie van een activiteit van derden. Maximaal 4 punten.	2
1, D	Het organiseren van een tentoonstelling door derden in Maldegem Maximaal 4 punten.	2
1, E	Organiseren van een infoavond, voordracht, lezing, of filmvertoning. Maximaal 12 punten.	2
1, F	Organiseren van een cursus of lessenreeks. De punten worden toegekend per sessie. Deze sessie duurt minstens 1 uur. Maximaal 15 punten.	1
1, G	Organiseren van een andere socio-culturele activiteit in Maldegem. Maximaal 4 punten.	2
2, A	Organiseren van een uitwisselingsproject met een gelijkaardige vereniging van buiten de gemeente of zelfs het land. Maximaal 4 punten.	4
2, B	Een georganiseerd bezoek aan een culturele activiteit: toneelvoorstelling, tentoonstelling, concert, museum, lezing, gegidste wandeling, ... binnen of buiten de gemeente. Maximaal 10 punten	2
3	Het aantal activiteiten: per activiteit wordt 0,5 punt toegekend. Maximaal 25 punten.	0,5
4	Uitgave van een publicatie, brochure of boek op naam van de vereniging. In boekpublicaties van regionale verenigingen komen enkel die bladzijden in aanmerking, die over Maldegem handelen. (kopie van factuur bij aanvraag voegen). Tot 100 bladzijden worden 2 punten toegekend. Per bijkomende 100 bladzijden worden telkens 2 punten toegekend.	2

	Maximaal 10 punten.	
5, A	Per bijgewoonde algemene vergadering. Maximaal 9 punten.	3
5, B	Medewerking aan gemeentelijke initiatieven of initiatieven cultuurraad e.a. raden – per activiteit of gezamenlijk project. Maximaal 12 punten.	4
5, C	Samenwerking met andere verenigingen – per activiteit of gezamenlijk project. Maximaal 10 punten.	2
5, D	Voor bewezen inzet kansengroepen/ bijzonder doelgroepen. Maximaal 4 punten.	4

Hoofdstuk 3: wijzigingen aan dit reglement

Dit subsidiereglement zal op geregelde tijdstippen worden geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De gemeenteraad kan maar wijzigingen aanbrengen aan dit subsidiereglement, na voorafgaande besprekingen met de adviesraad voor cultuur. Deze zal tevens gevraagd worden om hierover een schriftelijk advies uit te brengen.