

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD DD. 26 OKTOBER 2017

De gemeenteraad vergadert in zijn gewone vergaderzaal ingevolge een bijeenroeping van de voorzitter dd. 26 oktober 2017.

De zitting vangt aan om 19:30 uur.

Aanwezig:

Koenraad De Ceuninck, Voorzitter;
Marleen Van den Bussche, Burgemeester;
Valerie Taeldeman, Erwin Goethals, Frank Sierens, Geert De Roo, Annelies Lammertyn, Marten De Jaeger en Stefaan Standaert, Schepenen;
Noël Wille, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille (vanaf punt 8), Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere en Leandra Decuyper, Raadsleden;
Tijts Van Vynckt, Gemeentesecretaris.

Afwezig:

Leen Boussier, Raadslid;

GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD 28 september 2017

De notulen van de zitting van de gemeenteraad dd. 28 september 2017 worden met algemene stemmen goedgekeurd.

Vervolgens worden de volgende agendapunten behandeld:

OPENBARE ZITTING

1. GOEDKEURING VERSLAG VORIGE ZITTING

Juridische gronden

- Artikel 28, §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat over dit punt in openbare zitting wordt vergaderd.
- Artikel 33 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 dat bepaalt dat behalve in spoedeisende gevallen de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking worden gesteld van de gemeenteraadsleden en dat het huishoudelijk reglement de wijze bepaalt waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.
Dat verder bepaalt dat elk gemeenteraadslid het recht heeft om tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast en dat ook nog verduidelijkt dat als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, de notulen als goedgekeurd beschouwd worden.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.

Feiten

- De notulen werden ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraad.
- Er werden geen opmerkingen gemaakt.

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Maarten

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het verslag van de zitting van de gemeenteraad van 28 september 2017 goed.

Artikel 2:

De voorzitter en de gemeentesecretaris worden gemandateerd om de notulen na deze goedkeuring te ondertekenen.

Auteur:	Heidi van Deynse
Classificatie:	201.33 Notulen en registers

2. POLITIE- BEGROTINGSWIJZIGING 2017 NR. 3-4

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het Algemeen Reglement op de boekhouding van de lokale Politie (ARPC);
- De begroting 2017 werd vastgesteld tijdens de gemeenteraad in haar zitting van oktober 2016

Feiten

- De omzendbrief mbt de begroting was nog niet verschenen bij de opmaak van de originele begroting 2017. Maar omdat de gemeente niet wenste te werken met voorlopige twaalfden in 2017 werd toch besloten om de begroting al in oktober op de gemeenteraad te brengen zodat het Toezicht de begroting tijdig kan goedkeuren.
- Er werd een begrotingscommissie gehouden 27 september 2017

Argumentatie

- Door de verlaging van de personeelskosten moet de sociale toelage 2 ook verlaagd worden met 5.933 euro.
- Er werd meer ontvangen uit het verkeersveiligheidsfonds, nl. 6.280,19 euro dan verwacht.
- Er werd een NAVAP subsidie uitgekeerd voor het eerste kwartaal 2017 voor een hoofdinspecteur (19.716 euro)
- Er wordt verwacht dat er minder ontvangsten uit detacheringen zullen zijn, nl. -15.000 euro.
- De gemeentelijke dotatie is de sluitpost tussen de ontvangsten en de uitgaven en kan door de verlaagde uitgaven en de verhoogde ontvangsten van het dienstjaar verlaagd worden met 93.001,19 euro
- personeel:
 - o Er is een commissaris die eind september mobiliteit doet naar een andere zone.
 - o Er werd rekening gehouden met de historische cijfers om de totale loonkost te berekenen van 2017.
- werkingskosten: de verzekeringsportefeuille werd overgedragen aan een nieuwe maatschappij na het voeren van een overheidsopdracht. De brandverzekering is opmerkelijk goedkoper -9.547 euro.
- In de buitengewone dienst worden er extra kredieten gevraagd voor:
 - Prikklok tbv 3.000 euro
 - Camera bewaking (gebouw, parking en toegang) tbv 8.800,45 euro
 - Rolgordijnen binnen tbv 2.000 euro
 - Wand landschapsbureau tbv 5.500 euro
 - Aankoop alcoholtesters tbv 3.500 euro

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Bepaalde investeringsprojecten worden uitgesteld naar 2018
 - mobile office tbv 37.500 euro
 - aankoop collectief wapen tbv 2.500 euro
- Bepaalde kredieten voor investeringsprojecten kunnen verlaagd worden:
 - software UFED voor uitlezen GSM's – 5.359 euro
 - aankoop ergonomisch materiaal -196 euro
- De gemeentelijke dotatie is de sluitpost voor de buitengewone dienst. Aangezien de kredieten voor de uitgaven dalen, kan de dotatie dalen met 22.754,55 euro.

Adviezen

- Positief advies van de begrotingscommissie op 27 september 2017.

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De politiebegroting 2017 wordt overeenkomstig de wijziging nr. 3 (gewone dienst) gewijzigd en vastgesteld volgens de hiernavolgende tabel (bedragen in Euro):

Gewone dienst	Ontvangsten	Uitgaven	geraamd resultaat eigen dienstjaar
toestand na wijziging nr. 3	4.472.863,01	4.730.126,69	-257.263,68

Het geraamd algemeen resultaat van de gewone dienst bedraagt 0 euro.

Artikel 2:

De politiebegroting 2017 wordt overeenkomstig de wijziging nr. 4 (buitengewone dienst) gewijzigd en vastgesteld volgens de hiernavolgende tabel (bedragen in Euro):

Buitengewone dienst	Ontvangsten	Uitgaven	geraamd resultaat eigen dienstjaar
toestand na wijziging nr.4	166.129,22	103.338,82	0,00

Het geraamd algemeen resultaat van de buitengewone dienst bedraagt 0,00 euro.

Artikel 3:

De begrotingswijzigingen zullen ter goedkeuring worden voorgelegd aan de toezicht houdende overheid namelijk Gouverneur van Oost-Vlaanderen.

Auteur: Isabelle Dombret

3. POLITIE - BEGROTING 2018 - VASTSTELLING

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP);
- Het koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het Algemeen Reglement op de boekhouding van de lokale Politie (ARPC);

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Feiten

- De omzendbrief mbt tot de begroting was nog niet verschenen bij de opmaak van de originele begroting 2018. Maar omdat de gemeente niet wenst te werken met voorlopige twaalfden in 2018 werd toch besloten om de begroting al in oktober op de gemeenteraad te brengen zodat het Toezicht de begroting tijdig kan goedkeuren.
- Het college heeft positief advies verleent in haar zitting van 16 oktober 2017.
- In de begroting 2018 is er een gemeentelijke dotatie voor de gewone dienst ingeschreven van 2.513.025,47 euro en een gemeentelijke dotatie voor de buitengewone dienst van 91.100 euro.

Argumentatie

- Er is een stijging van de dotaties door extra investeringen in informatica (vervanging van bestaande computers, software voor het maken van schetsen van verkeersongevallen en handtoestellen voor het vaststellen van verkeersoverstredingen) Daarnaast zijn er ook investeringen voorzien voor de aankoop van smart lockers, en de aankoop een digitaal flitstoestel. Er werd ook rekening gehouden met de vervanging van een commissaris en een hoofdinspecteur.

Adviezen

- De begrotingscommissie heeft op 27 september 2017 een positief advies verleend.

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt de politiebegroting 2018 vast volgens de hiernavolgende tabel (bedragen in euro):

Rubriek	Gewone dienst	Buitengewone dienst
ontvangsten eigen dienstjaar	4.771.743,95	91.100,00
uitgaven eigen dienstjaar	4.736.203,08	91.100,00
Geraamd resultaat van het dienstjaar	35.540,87	-
saldo vorige dienstjaren	-35.540,87	-
saldo overboekingen	-	-
geraamd resultaat van het dienstjaar	-	-
geraamd resultaat van het vorig dienstjaar	-	-
geraamd algemeen begrotingsresultaat	-	-

Artikel 2:

De politiebegroting 2018 zal ter goedkeuring toegezonden worden aan de Heer Provincie gouverneur.

Auteur: Isabelle Dombret

4. KENNISNAME HULPVERLENINGSZONE MEETJESLAND MEERJARENPLAN 2015-2020

Juridische gronden

- Artikel 28 §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin bepaald wordt dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid:
Artikel 86 dat stelt dat de begroting van de zone wordt opgemaakt door het college en goedgekeurd door de raad, overeenkomstig de minimale budgettaire normen, vastgelegd door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad.
Artikel 23 stelt dat elke zone een meerjarenbeleidsplan opstelt dat rekening houdt met de bestaande situatie en de risicoanalyse. Dit plan wordt opgesteld voor een duur van zes jaar en is vatbaar voor aanpassingen. Het meerjarenbeleidsplan bevat een gemeentelijk luik en een zonaal luik met de doelstellingen inzake civiele veiligheid. De zoneraad keurt het meerjarenbeleidsplan goed. Het gemeentelijk luik van het meerjarenbeleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de zone. De jaarlijkse actieplannen worden ter advies voorgelegd aan de gemeenteraden van de zone.

Feiten

- Het financieel meerjarenplan werd voorgesteld op de informatievergadering van 20 augustus 2017 en werd daarna aangepast.
- Het financieel meerjarenplan van de Hulpverleningszone werd vastgesteld door de zoneraad in haar zitting van 20 september 2017
- Er is nog geen meerjarenbeleidsplan opgemaakt.

Argumentatie

- De brandweershervorming die op 1 januari 2015 van start gaat, beoogt een schaalvergroting en een betere samenwerking tussen de verschillende bestaande brandweerdiensten.
- In bijlage kan men het verslag terugvinden van het meerjarenplan.
- De dotatie is berekend op basis van de zonale verdeelsleutel. Er werd een dotatie berekend voor de gewone en de buitengewone dienst. De totale dotaties dalen in vergelijking met het vorig meerjarenplan van de HVZ Meetjesland.

MJP goedgekeurd in 2016	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal	2015-2019
Gewone dienst	2 775 122	2 374 043	1 854 644	2 619 191	2 587 771	2 679 638	14 890 409	12 210 771
Buitengewone dienst	285 610	829 309	863 159	791 900	260 009	441 212	3 471 199	3 029 987
Totaal	3 060 733	3 203 352	2 717 803	3 411 091	2 847 780	3 120 850	18 361 608	15 240 758

MJP voorstel in 2017	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal	2015-2019
Gewone dienst	2 775 122	2 374 043	1 854 644	1 529 568	2 375 358	2 450 499	13 359 234	10 908 735
Buitengewone dienst	285 610	829 309	863 159	1 019 152	220 009	497 338	3 714 577	3 217 239
Totaal	3 060 733	3 203 352	2 717 803	2 548 720	2 595 367	2 947 837	17 073 811	14 125 974

verschil MJP 2016-2017	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal	2015-2019
Gewone dienst	-	-	-0	-1 089 623	-212 413	-229 139	-1 531 174	-1 302 036
Buitengewone dienst	-	-	-	227 252	-40 000	56 126	243 378	187 252
Totaal	-	-	-0	-862 371	-252 413	-173 013	-1 287 796	-1 114 784

- Voor de gemeente Maldegem dalen de dotaties in vergelijking met het Meerjarenplan goedgekeurd in 2016:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Dotatie exploitatie 649	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAAL 2015-2019	Totaal 2015-2019 vorig MJP	verschil
Aalter	505 359,03	394 795,32	325 596,83	505 639,08	521 634,24	2 322 126,44	2 599 288,93	-277 162,48
Eeklo	468 927,57	366 334,42	302 124,47	469 187,43	484 029,49	2 154 723,76	2 411 905,53	-257 181,77
Kaprijke	125 839,26	98 307,83	81 076,74	125 908,99	129 891,94	578 231,81	647 247,93	-69 016,12
Knesselare	158 808,10	124 063,66	102 318,17	158 896,10	163 922,55	729 723,74	816 821,51	-87 097,77
Maldegem	470 886,27	367 864,59	303 386,44	471 147,22	486 051,27	2 163 724,00	2 421 980,01	-258 256,01
Nevele	228 269,78	178 328,34	147 071,51	228 396,28	235 621,26	1 048 900,39	1 174 094,20	-125 193,80
Sint-Laureins	120 348,61	94 018,44	77 539,18	120 415,30	124 224,46	553 002,25	619 007,05	-66 004,79
Waarschoot	144 385,12	112 796,18	93 025,62	144 465,13	149 035,08	663 450,11	742 637,64	-79 187,54
Zomergem	151 219,04	118 134,96	97 428,63	151 302,84	156 089,08	694 852,00	777 787,58	-82 935,58
Totaal	2 374 042,78	1 854 643,75	1 529 567,59	2 375 358,38	2 450 499,37	10 908 734,49	12 210 770,37	-1 302 035,88

Investeringssubsi die 66 rek	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAAL 2015-2019	Totaal 2015-2019 vorig MJP	verschil
Aalter	176 533,76	183 739,40	216 945,42	46 833,00	105 867,62	684 848,98	644 988,91	39 860,07
Eeklo	163 807,39	170 493,58	201 305,77	43 456,79	98 235,60	635 478,05	598 491,50	36 986,55
Kaprijke	43 958,60	45 752,88	54 021,49	11 661,87	26 362,06	170 533,98	160 608,44	9 925,54
Knesselare	55 475,39	57 739,75	68 174,68	14 717,18	33 268,70	215 212,47	202 686,52	12 525,95
Maldegem	164 491,62	171 205,73	202 146,62	43 638,31	98 645,93	638 132,43	600 991,38	37 141,04
Nevele	79 739,99	82 994,76	97 993,86	21 154,38	47 820,22	309 345,07	291 340,34	18 004,73
Sint-Laureins	42 040,59	43 756,58	51 664,42	11 153,03	25 211,82	163 093,20	153 600,74	9 492,47
Waarschoot	50 437,11	52 495,82	61 983,04	13 380,56	30 247,23	195 666,84	184 278,50	11 388,34
Zomergem	52 824,36	54 980,51	64 916,77	14 013,88	31 678,86	204 927,98	193 000,61	11 927,37
Totaal	829 308,80	863 159,01	1 019 152,07	220 009,00	497 338,03	3 217 239,00	3 029 986,93	187 252,07

Tussenkomen raadsleden

- Raadslid Jason Van Landschoot (Open VLD) heeft vernomen dat de Meetjeslandse gemeenten binnen de Hulpverleningszone samen het initiatief hebben genomen om de MUG-heli te steunen met een bedrag van 25 eurocent per inwoner, hij wenst namens het MUG-heli team de Hulpverleningszone hiervoor te bedanken.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) deelt mee dat volgens een krantenartikel de fusie problematisch zou kunnen zijn voor de hulpverleningszone. Het raadslid vraagt hier een verduidelijking over.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) legt uit dat door de fusiebewegingen in het Meetjesland er enerzijds een probleem is voor de gemeente Lovendegem, momenteel aangesloten bij de HVZ Centrum, terwijl Waarschoot en Zomergem aangesloten zijn bij de HVZ Meetjesland en anderzijds voor de gemeente Nevele, die nu deel uitmaakt van de HVZ Meetjesland, maar met de mogelijke fusie met Deinze mogelijks eveneens moet aansluiten met de HVZ Centrum. De burgemeester antwoordt dat in de zoneraad en het zonecollege van de HVZ Meetjesland het voorlopig standpunt werd ingenomen om een eigen zone te blijven. Hierover moet wel nog overlegd worden met de HVZ Centrum.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het financieel meerjarenplan 2015-2020 van de Hulpverleningszone Meetjesland.

Auteur: Isabelle Dombret

5. BUDGETWIJZIGING NR. 2 2017 GEMEENTE

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Het gemeentedecreet, inzonderheid artikel 148 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van het budget.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor het maatschappelijk welzijn

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de bijlagen bij dit besluit
- Het meerjarenplan 2014-2019 wijziging nr. 4 werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 maart 2017
- Budget 2017 werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 maart 2017, de eerste wijziging werd goedgekeurd op 27 april 2017.
- Het management team heeft positief advies verleent op 5 oktober 2017.
- Het college heeft positief advies verleent in haar zitting van 16 oktober 2017.

Feiten

- Een tweede budgetwijziging voor 2017 dringt zich op gezien er nieuwe kredieten en verschuivingen nodig zijn voor investeringen en voor exploitatie uitgaven en ontvangsten.
- Heel wat kredieten voor investeringsprojecten worden voor een totaal bedrag van 2,9 miljoen euro verschoven naar 2018. Dit betreft o.a. de opmaak van het RUP hof ter Ede, het RUP Adegem en het RUP voor de WUG's, , rioleringswerken SPAM 9, de inrichting grondopslagplaats doorsteek MEOS-KSK, werken voor een verkeersveilige schoolomgeving ter hoogte van Strobrugge, de wegenwerken in de Westeindestraat, de werken aan het industrieterrein, ...
- De investeringssubsidies voor SPAM 4 en 9 zullen pas in 2018 worden ontvangen. De verkoop van een perceel bouwgrond te Kleitkalseide zal pas in 2018 kunnen doorgaan.
- Er is in deze wijziging een daling van de investeringskredieten ten bedrage van 415.837 euro indien geen rekening wordt gehouden met de verschuivingen naar 2018. De kredieten voor o.a. volgende projecten mogen verlaagd worden: SPAM projecten, E-loket notarissen, terras gemeentehuis, onderhoud wegen voor uitvlakken en bestrijkingen en het onderhoudscontract voor rioleringen.
- Er zijn kredieten verhoogd en er werden nieuwe kredieten voorzien voor een totaal bedrag van 375.029 euro. Er worden extra kredieten voorzien voor o.a. voor de aankoop van een perceel landbouwgrond in de Kruipuit, een toelage voor een kunstgrasveld en verlichting voor voetbalclub FC Kleit, studiekosten voor de wegeniswerken in de Westeindestraat, aanpassingswerken aan het politiegebouw en renovatiewerken aan het Sint-Anna kasteel.
- Er worden nieuwe investeringskredieten voorzien voor aanpassingswerken aan Huis Wallyn, de aankoop van een perceel grond van de Maricolon, de aankoop van een nieuwe switch voor ICT infrastructuur en een planningsmodule voor personeel omwille van de integratie met het OCMW-bestuur.
- De kapitaalsubsidies toegestaan in het verleden aan het AGB Maldegem worden teruggevorderd voor een bedrag van 212.541,97 euro. Er wordt wel een toegestane lening gegeven om dit bedrag op 5 jaar tijd terug te betalen aan de gemeente.
- Het totaal van de stijgingen, dalingen en verschuivingen van bepaalde kredieten in exploitatie uitgaven en ontvangsten is positief en er is dus een verbetering van de autofinancieringsmarge met 338.867,44 euro.
- De exploitatie ontvangsten stijgen met 167.741.06 euro dankzij o.a. verhoogde inkomsten uit de bijdrage op afvalwater, uit de verkoop van huisvuilzakken, uit de concessie op parkeren, uit de verkoop van M-bonnen, en uit subsidies van Kind en Gezin. Andere ontvangsten worden verlaagd, o.a. ontvangsten uit de belasting op economische bedrijvigheid, de belasting op leegstaande woningen, de belasting op leegstaande bedrijfsruimten en de belasting op terrassen.
- De exploitatie uitgaven dalen met 110.747,64 euro. De personeelskosten zijn herraamd waardoor de kredieten mogen verlaagd worden met 80.716 euro. De sportdienst heeft de zalen van de MEOS veel meer gebruikt dan initieel voorzien waardoor dit krediet moet verhoogd worden met 101.696 euro. De prijssubsidies aan het AGB mogen verlaagd worden met 82.883 euro.
- Er is een subsidiereglement goedgekeurd inzake toelage keuringsattesten afkoppeling riolering. Hiervoor wordt een krediet voorzien ten bedrage 25.000 euro.
- Er wordt een nieuw krediet voorzien voor het fonds Patrick de Spiegelaere (6.900 euro) en voor de verhuis van bibliotheek door een externe firma (19.360 euro). Door de vele aanwervingen moet het krediet voorzien voor externen ondersteuning bij selectieprocedures verhoogd worden met 14.420 euro. De toelage aan de VHMC voor de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

kerstverlichting wordt verhoogd met 15.000 euro zodat ook de deelgemeenten van kerstverlichting kunnen voorzien worden. Aangezien de verkopen van de M-bonnen stijgt, moeten ook de kosten verhoogd worden. Het krediet voor het onderhoud van de grachten wordt verhoogd met 15.000 euro zodat de opdracht kan gegund worden in het najaar.

- De energiekosten kunnen verlaagd worden met 38.800 euro. De dotatie aan de politie mag verlaagd worden op basis van de begrotingswijziging 3 2017.
- Bepaalde kredieten moeten dan weer verschoven worden naar 2018, dit o.a. voor de teboekstelling geschiedenis van Maldegem, de toeristische folder, de ondersteuning projectmanagement en het M-team, en de ontkenning van een begraafplaats.
- De toelage voorzien voor een starterpremie mag geschrapt worden.

Argumentatie

- Met huidig voorstel verbetert de autofinancieringsmarge met 338.867,44 euro en past de wijziging in het meerjarenplan 2014-2019.

Tussenkomst raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) deelt mee dat zijn fractie zal tegenstemmen vermits er geen fundamentele wijzigingen werden aangebracht in deze budgetwijziging tegenover het eerder gestemde budget. Het raadslid merkt op dat uit het bundel blijkt dat we blijkbaar slecht zijn in het inschatten van belastingen nu blijkt dat er een overschot is, er zal hiervoor aandacht moeten zijn bij de opmaak van het volgend budget. Vervolgens heeft het raadslid ook een budgettechnische vraag: het subsidiereglement voor kunstgrasvelden werd in december 2016 van de agenda gehaald en werd nadien niet meer voorgebracht in gemeenteraad. Nu staat in deze budgetwijziging 2 voor de voetbal van Kleit wel een subsidie ingeschreven van 65.000 euro, het raadslid stelt de vraag of het subsidiereglement dan niet moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad?
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat het kohierbelastingen betreft waarbij het zo is dat op het kohier alle mensen worden opgenomen die zouden kunnen in aanmerking komen, daarna kan bezwaar aangetekend worden en kunnen de kohieren wijzigingen zijn, dat is inderdaad niet gemakkelijk in te schatten. Het feit dat het raadslid dit heeft kunnen vaststellen, komt wel doordat in Maldegem zoveel informatie aan de raadsleden gegeven wordt. Daarnaast merkt de schepen op dat er ook belastingen zijn, zoals leegstand en onbebouwde percelen, waarvan je moet hopen dat ze op nul komen. Wat het kunstgrasveld betreft, antwoordt de schepen dat het aanvankelijk de bedoeling was om een reglement te stemmen voor alle voetbalclubs, maar er was blijkbaar geen nood aan. Het dossier van FC Kleit kent een andere historiek, het bestuur heeft hier jarenlang alle mogelijkheden onderzocht maar er bleek niets mogelijk, om die reden werd er beslist een subsidie te verlenen van 15.000 euro voor de LED-verlichting, de 50.000 euro voor de uitbreiding van het terrein was al opgenomen.
- Raadslid Bart Swyngedouw (Open VLD) komt terug op zijn tweede vraag, m.n. of een dergelijk bedrag ook voor andere clubs kan opgenomen worden, mocht de vraag komen?
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt bevestigend. Het reglement bestaat, dus als er nog vragen komen, dan kan dit voorgelegd worden aan de raad.
- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) en raadslid Nicole Maenhout (N-VA) verduidelijken dat het reglement niet bestaat, het werd immers verdaagd op de gemeenteraad van 18 december 2016, omdat het advies van de sportraad niet gunstig was. Juist daarom hebben raadslid Swyngedouw en raadslid Maenhout moeite met de opname van de subsidie in de budgetwijziging 2, gezien er immers nog geen nieuw advies aan de sportraad werd gevraagd en er nog geen reglement gestemd.
- Schepen Frank Sierens (CD&V) verduidelijkt dat wat het gemeentebestuur voor FC Kleit gedaan heeft, inderdaad niet past in een reglement, maar een uitbreiding is die al lang voorzien was en al regelmatig vermeld was in de begroting.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) verduidelijkt dat momenteel een éénmalige toelage gegeven wordt voor een omnisportterreintje. Het reglement betreffende de kunstgrasvelden kan nog altijd terugkeren mocht de vraag gesteld worden.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) begrijpt dat er een verschil is tussen subsidies en een éénmalige toelage en vraagt of het mogelijk is om hiervan een overzicht te krijgen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat dit overzicht ieder jaar aan de raadsleden gegeven wordt in een boek en in een commissie, er wordt op die manier al meer informatie gegeven dan in de meeste andere gemeenten. Naar aanleiding van de rekening 2017 zal de informatie trouwens nogmaals gegeven worden.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) meent dat een gevaarlijk precedent ontstaat door naast het reglement deze toelage te verlenen voor de uitbreiding met een 'veldje'. Op die manier wordt in feite een compensatie verleend voor de aanleg van het gevraagde kunstgrasveld waarvan de kostprijs tussen de 250.000 en de 400.000 euro ligt. In heel Vlaanderen is er volgens het raadslid geen enkele vergelijkbare gemeente die niet beschikt over een kunstgrasveld waardoor we in Maldegem moeten spreken van een stilstand gedurende 5 jaar.
- Schepen Frank Sierens (CD&V) verduidelijkt nogmaals dat er in Maldegem geen vraag was naar een kunstgrasveld, alle clubs hebben blijkbaar voldoende ruimte.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) benadrukt dat het niet gaat over voldoende ruimte, hij is van mening dat het gemeentebestuur een kunstgrasveld aan de sportclubs moet kunnen aanbieden zodat de jeugd in alle omstandigheden kan trainen.
- Schepen Geert De Roo (CD&V) verduidelijkt dat het oorspronkelijk voorstel bedoeld was voor alle sportclubs, niet alleen voor voetbal, maar dat de gevraagde bijdrage van de sportclubs blijkbaar te groot was, waardoor geen enkele club dit aankon. De schepen stuurt nog steeds aan op een samenwerking tussen de gemeente en alle sportclubs om samen de aanleg van een kunstgrasveld te financieren. Zo kan een veld gerealiseerd worden, waar alle clubs terecht kunnen.
- Raadslid Arsène Bauwens (onafhankelijk) meent dat iedereen recht zou moeten hebben op een klein beetje kunstgras om toe te voegen aan hun bestaande grasvelden en dat dit beter zou zijn dan één groot kunstgrasveld.

Besluit

14 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Lies Dhondt, Marten De Jaeger, Ann Van Den Abeele, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

4 stemmen tegen: Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Bart Van Hulle en Wim Swyngedouw

7 onthoudingen: Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Nicole Maenhout, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Frank Ballegeer en Jan De Metsenaere

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de voorgestelde budgetwijziging nr. 2 2017 goed.

Auteur: Isabelle Dombret

6. DOTATIE 2018 HULPVERLENINGSZONE MEETJESLAND

Juridische gronden

- Artikel 28 §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin bepaald wordt dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid
Artikel 68 stelt dat de gemeentelijke dotatie wordt ingeschreven in de uitgaven van elke gemeentebegroting. Zij wordt ten minste in twaalfden uitbetaald. De dotaties van de gemeenten van de zone worden jaarlijks vastgelegd door de zoneraad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden. Het akkoord wordt bereikt ten laatste op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de dotatie bestemd is.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2014 inzake de goedkeuring van de zonale verdeelsleutel voor de gemeente Maldegem.
- Gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2014 inzake de overdracht van de roerende goederen naar de Hulpverleningszone Meetjesland waarin de verrekeningsbijdrage werd goedgekeurd.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Feiten

- Er werd een informatievergadering georganiseerd op 30 augustus 2017 met de burgemeesters, secretarissen en de financieel beheerders van de gemeenten van de zone Meetjesland;
- De zoneraad heeft in haar zitting van 20 september oktober 2017 de begroting 2018 vastgesteld zoals in bijlage.

Argumentatie

- De dotaties per gemeente worden berekend op basis van de zonale verdeelsleutel. Voor de gemeente Maldegem is deze 19,83%.
- De dotatie voor de gewone dienst bedraagt 303.386,44 euro, de dotatie voor de buitengewone dienst bedraagt 202.146,62 euro.
- De verrekeningsbijdrage voor de inbreng van de roerende goederen bedraagt 37.716,43 euro.

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis de begroting 2018 van de Hulpverleningszone Meetjesland.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de dotatie tbv 303.386,44 euro voor de gewone dienst van de begroting 2017 goed.

Artikel 3:

De gemeenteraad keurt de dotatie tbv 202.146,62 euro voor de buitengewone dienst van de begroting 2017 goed.

Artikel 4:

Afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving aan de voorzitter van de zoneraad en aan de Gouverneur van de Provincie toegezonden worden.

Auteur: Isabelle Dombret

7. LEASING ANONIEME PERSONENWAGEN VW CADDY (FORCMS-VV-067 – PERCEEL 1) EN ÉÉN POLITIE COMBI DIESEL VW TRANSPORTER (PROCUREMENT 2016 R3 010 - PERCEEL 37): GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Feiten

- Perceel 1: In de financiële beleidsnota die als bijlage aan de politiebegroting 2017 werd gevoegd, werd in de loop van dit jaar de vervanging van het anonieme flitsvoertuig Mitsubishi Carisma voorzien. Dit voertuig werd in 2004 als tweehandsovoertuig aangekocht. In overleg met het betrokken diensthoofd en teamchefs werd gekozen voor een Volkswagen Caddy uit het raamcontract van de federale overheid.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Perceel 2: Via begrotingswijziging werd in de loop van 2017 extra budget voorzien om een bijkomende politiecombi te leasen, ter vervanging van de kantoorwagen die begin 2018 zal verkocht worden. Een combi sluit namelijk meer aan bij de noden van de politiezone dan de kantoorwagen, die werd aangekocht in 2007.
- In overleg met het betrokken diensthoofd en teamchefs werd gekozen voor een Volkswagen Transporter uit het raamcontract van de federale politie.

Argumentatie

- In het kader van de opdracht "Leasing anonieme personenwagen VW Caddy (FORCMS-VV-067 – Perceel 1) en één politie combi diesel VW Transporter (Procurement 2016 R3 010 - Perceel 37)" werd een bestek met nr. CAD-2017-027 opgesteld door Politiezone Maldegem.
- Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
 - Leasing van één anonieme personenwagen VW Caddy (FORCMS-VV-067 – Perceel 1), raming: € 29.752,06 excl. btw of € 35.999,99 incl. 21% btw;
 - Leasing van één politie combi diesel VW Transporter (Procurement 2016 R3 010 - Perceel 37), raming: € 57.024,79 excl. btw of € 69.000,00 incl. 21% btw.
- De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 86.776,85 excl. btw of € 104.999,99 incl. 21% btw over een periode van respectievelijk 72 en 60 maanden.
- Perceel 1 wordt afgesloten voor een duur van 72 maanden.
- Perceel 2 wordt afgesloten voor een duur van 60 maanden.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Financiële weerslag

Begrotingsartikel: 330/127-12

Omschrijving: Huur van transportmaterieel

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het bestek met nr. CAD-2017-027 en de raming voor de opdracht "Leasing anonieme personenwagen VW Caddy (FORCMS-VV-067 – Perceel 1) en één politie combi diesel VW Transporter (Procurement 2016 R3 010 - Perceel 37)", opgesteld door Politiezone Maldegem. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 86.776,85 excl. btw of € 104.999,99 incl. 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in debegroting van 2017, op budgetcode 330/127-12 van de politiebegroting en in de begroting van de volgende jaren.

Auteur: Hugo De Baets

8. GEMEENTEPATRIMONIUM - AANKOOP WESTEINDESTRAAT 22 - PRINCIPIËLE BESLISSING

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen

Feiten

- In het kader van het creëren van een toegang naar de ondergrondse parking onder de service flats van Hof ter Ede werd het pand, gelegen te Westeindestraat, 20 aangekocht door Finspico NV. Door het college van burgemeester en schepenen werd op 3 april 2017 een vergunning tot sloop vergund aan NV Finspico. Deze werkzaamheden zullen op uitgevoerd worden 18 oktober 2017.
- Er doet zich een opportuniteit voor om het pand, Westeindestraat 22, kadastraal gekend als Maldegem, 2de afdeling, sie. D, nr 135n met een oppervlakte van ongeveer 125 m² en eigendom van Mevr. Annie Crommen-Verstuyf aan te kopen.
- Om een eventuele aankoop te overwegen werd een schatting van dit pand opgemaakt. Het pand werd geschat op 152.300 euro (venale waarde).
- Het pand heeft een eeuwigdurend recht van doorgang op het naastliggend perceel (Westeindestraat 20, eigendom van Finspico) langs de poort links van het pand. In de oorspronkelijke akte van aankoop van het pand (dd. 12-12-1929) is inderdaad de beschrijving van een erfdiensbaarheid opgenomen (*'Het verkochte goed zal eeuwig en onvergeld uitweg en doorgang genieten over de erve van de verkoopster Alida Maria Baert, echtgenote Cyriel De Coninck....'*)

Argumentatie

- De eigenaar van het pand, Mevr. A. Crommen-Verstuyf is bereid het pand te verkopen tegen de schattingsprijs.
- De dienst infrastructuur geeft aan dat er 6m ruimte dient te zijn om het vlot in- en uitrijden mogelijk te maken zodat er geen verkeer moet wachten op een groen licht om op te rijden en daarbij het verkeer te hinderen. Het perceel Westeindestraat heeft een voorgevelbreedte van 6,5m maar versmalt vrij snel naar 5,5m om vervolgens terug iets te verbreden. Hierdoor is het niet mogelijk te kruisen met twee wagens mocht Westeindestraat 22 blijven staan. Daarbij rekening nog houdende met achteruitrijspiegels is het vrij onverantwoord in de smalle doorgang om met twee voertuigen te kruisen. De draaicirkels werden aangeduid op het plan zodat dit ook duidelijk is dat bij een baan van 6m het op het kruispunt nipt is. Dit samen met de visibiliteit op het kruispunt, is het aangewezen Westeindestraat 22 mee aan te kopen voor de realisatie van deze ontsluiting.
- Bijkomend in het geval er tot geen aankoop wordt overgegaan, zou een nieuwe eigenaar de voornoemde erfdiensbaarheid kunnen blijven uitoefenen waardoor de uitweg naar de ondergrondse parking van de service flats van Hof ter Ede bezwaard worden. Dit kan vermeden worden door de aankoop door de gemeente van het pand Westeindestraat 22.

Tussenkost raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) begrijpt het probleem en begrijpt waarom de meerderheid dit wil doen, maar vindt dat de ontwikkelaar van het project deze aankoop moet doen en niet de belastingbetaler van de gemeente Maldegem.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) vraagt of het onze taak is om te zorgen voor een uitweg van een privéproject.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de ontwikkelaar de ene woning heeft gekocht omdat dit nodig was om de parkeerplaats te ontsluiten voor de serviceflats. Vanuit de gemeente hebben wij gevraagd om ook een openbare parking te voorzien, waardoor een tussenkomst van de gemeente voor het verbreden van de uitweg nodig is volgens de ontwikkelaar. Er zullen dan immers een 65-tal wagens moeten in- en uitrijden. Vandaar dat de gemeente de woning wenst aan te kopen. De gemeente heeft gevraagd een 50-tal openbare parkeerplaatsen te voorzien, er is nog geen definitieve afspraak over.
- Peter Van Hecke (N-VA) reageert dat hier gevraagd wordt om dit punt goed te keuren terwijl het blijkbaar nog niet zeker is dat die bijkomende parkeerplaatsen er zullen komen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) deelt mee dat dit in de dading die afgesloten werd vermeld staat. De openbare parking met een minimum van 50 parkeerplaatsen moet dus wel gerealiseerd worden, het is alleen nog niet duidelijk wie wat moet betalen. Nu de woning te koop staat laten we een kans om de zichtbaarheid bij het uitrijden van die parking, liggen als we dit nu niet doen.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD) merkt op dat in het verslag van het schepencollege van 25 september vermeld staat dat een advocaat wordt aangesteld en vraagt hieromtrent verduidelijking.
- Burgemeester Marleen van den Bussche (CD&V) antwoordt dat het schepencollege een besloten zitting is en dat die vraag beter tijdens de besloten zitting kan beantwoord worden.
- Raadslid Arsène Bauwens (onafhankelijk) meent dat de schatter de woning vermoedelijk te hoog heeft geschat, dit in vergelijking met een woning met dubbel zoveel grond, tevens in de Westeindestraat, 200 meter verderop en waar je aan weerszijden kan bouwen, die onlangs openbaar verkocht werd voor een 131.000 euro, toch wel een veel lagere prijs.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) vraagt de stemming over de verplaatsing van het punt naar de besloten zitting. De gemeenteraad gaat door middel van handopsteking unaniem akkoord met de verdere behandeling van het punt in de besloten zitting.
- In de besloten zitting wordt een toelichting gegeven over de inhoud van de door het college gevraagde tussenkomst van de raadsman en wordt er akkoord gegaan met de aankoop van de woning overeenkomstig de stemuitslag zoals hierna weergegeven.

Besluit

Over de verdere behandeling van dit punt in besloten zitting

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Over het punt zelf

14 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Lies Dhondt, Marten De Jaeger, Ann Van Den Abeele, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

12 stemmen tegen: Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer en Jan De Metsenaere

Artikel 1:

Principieel akkoord te gaan met de aankoop van het pand Westeindestraat 22, kadastraal gekend als Maldegem, 2de afdeling, sie. D, nr 135n met een oppervlakte van ong. 125 m², eigendom van Mevr. Annie Crommen-Verstuyf, tegen een bedrag van ten hoogste € 152.300.

Artikel 2:

Het college wordt opdracht gegeven het dossier samen te stellen, ten einde de aankoop te realiseren.

Auteur: Steven De Jaeger

9. PATRIMONIUM - VERKOOP OUDE RIJKSWACHTKAZERNE, GELEGEN TE MALDEGEM, BRUGSE STEENWEG, 183E - DEFINITIEVE BESLISSING EN GOEDKEURING AANGEPASTE ONTWERPAKTE

Juridische gronden

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- De omzendbrief BB 2010/02 van minister Bourgeois "Vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, O.C.M.W.'s en besturen van de erkende diensten", die de procedure bepaalt die gevolgd dient te worden.
- De beslissing van de gemeenteraad van 28 april 2016 houdende de principiële beslissing tot verkoop van een deel van het perceel met opstaand gebouw, gekend als de oude rijkswachtkazerne en kadastraal omschreven Maldegem, 3de afdeling, sectie H, nummer 1460r, zoals opgemeten door de heer Bram Van Meulebroeck, beëdigd landmeter-expert, aangeduid op het opmetingsplan als lot A en met een oppervlakte van 1.920 m². De gemeenteraad ging ermee akkoord om deze verkoop voor openbaar nut te organiseren met de bedoeling om op termijn op het grondgebied van de gemeente Maldegem over een polikliniek te kunnen beschikken.
- De beslissing van de gemeenteraad van 22 september 2016 houdende de definitieve beslissing tot verkoop van het perceel met opstaand gebouw, gekend als de oude rijkswachtkazerne en kadastraal omschreven Maldegem, 3de afdeling, sectie H, deel van nummer 1460r, zoals opgemeten door de heer Bram Van Meulebroeck, beëdigd landmeter-expert, en aangeduid op het opmetingsplan als lot A met een oppervlakte van 1.920 m².
De gemeenteraad aanvaardde het bod, ingediend door AZ Zeno uit Knokke-Heist ten bedrage van 534.000 euro.
- De beslissing van de gemeenteraad van 30 mei 2017 waarbij de ontwerpakte betreffende de verkoop van de oude Rijkswachtkazerne wordt goedgekeurd.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 december 2016 houdende de aanstelling van de notarisassociatie De Rop & Leroy met zetel te Maldegem, Edestraat 21, voor het verlijden van de verkoopakte.

Feiten

- Kort voor de ondertekening van de verkoopakte zou doorgaan, bleek dat er tussen het gemeentebestuur en de koper AZ Zeno geen akkoord was over de verdeling van de kosten voor de asbestverwijdering in het gebouw. Na onderhandeling werd afgesproken dat de kosten zullen gedeeld worden tussen AZ Zeno en het gemeentebestuur, ieder voor de helft. De ontwerpakte dient voor de rechtszekerheid in die zin aangepast te worden.
- Bij e-mail van 18 oktober 2017 vanwege notaris Leroy, ontving het gemeentebestuur het gewijzigde ontwerp van de verkoopakte.

Tussenkomen raadsleden

- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD) vraagt waarom het gemeentebestuur de helft van de kosten voor het verwijderen van de asbest moet betalen.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat er niet vermeld werd dat er asbest in het gebouw aanwezig was en de kopers dit niet gezien hadden. Na lang onderhandelen werd een overeenkomst gesloten om de kosten te delen. De burgemeester benadrukt dat dit project van een polyvalente kliniek in Maldegem een absolute meerwaarde inhoudt voor de gemeente en voor de Maldegemse inwoners. Bovendien houdt een weigering in dat we misschien een nieuwe openbare verkoop zouden moeten organiseren en helemaal geen opbrengst hebben.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD) merkt op dat er ingegaan werd op de vraag van de gemeente om een bod te doen op dit pand en toch in de staat waarin het zich bevindt, daar is toch geen discussie over. Het pand werd bezichtigd, dus juridisch kan het toch niet om dit bod terug in te trekken? Bovendien merkt het raadslid op dat het pand

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

onderhands verkocht werd voor 534.000 euro, dit is onder de normale verkoopwaarde van het schattingsverslag, wat wettelijk niet mag, tenzij het gemotiveerd werd, maar ook dat is niet gebeurd.

- Schepen Stefaan Standaert (Groen) reageert dat dit pand inderdaad onder de schattingswaarde verkocht werd, maar dat het gebouw, vanuit een historisch standpunt, veel te hoog geschat werd. Het was maatschappelijk verantwoord om onder deze schattingswaarde te verkopen. Om het dossier verder te kunnen afhandelen werd daarom beslist om in te staan voor de helft van de kosten voor het verwijderen van het asbest. Deze keuze werd in onderhandeling gemaakt om met het dossier vooruit te kunnen.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD) stelt voor om het punt te verdagen om duidelijkheid te krijgen omtrent de twee genoemde aspecten en na te gaan of juridisch alles in orde is.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) reageert dat er juridisch geen probleem is, er mag wettelijk 10% van de schattingswaarde afgeweken worden mits motivatie.
- Raadslid Jason Van Landschoot (Open VLD) merkt op dat de chronologie van het dossier wat raar is vermits een eerste bezoek door AZ Zeno aan het gebouw dateert van voor dat de documenten opgemaakt zijn om het aan te bieden als polikliniek. Hij verduidelijkt dat na een technisch bezoek van AZ Zeno in november 2016 aan het pand duidelijk te zien was door middel van stickers op de buizen in de kelder dat er asbest aanwezig was. In het schattingsverslag van Plan² is op verschillende foto's duidelijk te zien dat er stickers met de asbestwaarschuwing op de buizen geplakt zijn. Het is niet mogelijk dat ze dat niet gezien hebben. Het raadslid gaat niet akkoord dat de gemeente nu zou moeten betalen voor iets dat ze niet zouden gezien hebben.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) merkt op dat de asbest inventaris gemaakt op 21 juni 2013 niet eeuwig geldig blijft, er staat een verlooptermijn vermeld en het raadslid vreest dat als er een nieuwe inventaris wordt opgemaakt er nog bijkomende kosten zullen bijkomen.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) sluit zich aan bij de vraag van raadslid Bart Van Hulle aangaande de rechtsgeldigheid van de verkoop omdat er wordt afgeweken van de schattingsprijs.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) geeft aan dat de afwijking tussen de verkoopprijs en de schattingsprijs minder dan 10 % bedraagt.
- Raadslid Peter Van Hecke (N-VA) wenst zich ook aan te sluiten bij de opmerking van schepen Standaert dat het gebouw te hoog geschat werd. De minderheid heeft volgens het raadslid van in het begin van de legislatuur al gezegd dat alle gebouwen nogal hoog geschat werden.
- Schepen Stefaan Standaert (Groen) zegt dat het raadslid dit niet mag interpreteren dat de schepen vindt dat ieder gebouw te hoog geschat is. De schepen had het specifiek over dit dossier. Hij licht kort de historiek van dit dossier toe.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) wenst niet in te gaan op de vraag om te verdagen vermits momenteel niet de verkoop zelf ter discussie staat, het gaat momenteel enkel om de kosten voor het asbest, die zij evengoed in een factuur kan laten behandelen zonder dit op de gemeenteraad te vermelden. Zij geeft aan dat zij dit en alle transparantie heeft willen doen door dit op de gemeenteraad te willen brengen.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD) vraagt aan de gemeenteraad om te stemmen over twee dingen. Enerzijds dat de verkoop onwettig zou zijn, gezien de verkoopprijs lager is dan de schattingsprijs en anderzijds om dit punt over de verdeling van de kosten van de asbestverwijdering tussen de gemeente en AZ Zeno te verdagen
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) antwoordt dat er niet kan gestemd worden over de verkoop gezien dit een beslissing is van een aantal gemeenteraden terug, maar dat er wel kan gestemd worden over de verdaging van het punt.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open-VLD) gaat er vanuit dat zolang er geen akte is, er ook nog kan gestemd worden over de verkoop. Als dit het standpunt is van de voorzitter, wil hij zich daar wel bij neerleggen, maar hij vraagt om dit te notuleren.
- Raadslid Leandra De Cuyper (CD&V) geeft aan dat van zodra er een overeenstemming is over prijs en voorwerp dat er sprake is van een koop-verkoop.
- Nadien volgt nog een kort debat over wat dan wel de prijs is, namelijk met of zonder de kosten van asbestverwijdering.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Tenslotte wordt nog uitgeweden over het tweede lot naast de rijkswachtkazerne waar uiteindelijk beslist werd om dit niet te verkopen aan het OCMW.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck stelt voor om te stemmen over de verdaging van het punt zoals gevraagd door raadslid Bart Van Hulle (Open VLD). Uit de uitslag van de stemming blijkt dat er 12 stemmen voor een verdaging zijn en 14 stemmen tegen een verdaging. De voorzitter stelt voor om te stemmen over dit punt.

Besluit

14 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Annelies Lammertyn, Lies Dhondt, Marten De Jaeger, Ann Van Den Abeele, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

12 stemmen tegen: Jason Van Landschoot, Peter E. Van Hecke, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer en Jan De Metsenaere

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de aangepaste ontwerpakte betreffende de verkoop van de oude Rijkswachtkazerne, kadastraal gekend te Maldegem, 3de afdeling, sectie H, nummer 1460r (nieuw kadastraal nr. 1460 v) en gelegen te Maldegem, Brugse Steenweg 183e, goed.

Deze aangepaste ontwerpakte vermeldt dat de kosten voor de asbestverwijdering zullen gedeeld worden tussen AZ Zeno en het gemeentebestuur, ieder voor de helft.

Artikel 2:

De burgemeester en gemeentesecretaris worden gemachtigd de verkoopakte te ondertekenen.

Auteur:	Heidi van Deynse
Classificatie:	506.12 Verkoop. Vervreemding

10. PATRIMONIUM - RUIL GRONDEN MEULEKREEK - PRINCIPIËLE BESLISSING

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De omzendbrief BB 2010/02 van minister Bourgeois "Vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, O.C.M.W.'s en besturen van de erkende diensten", die de procedure bepaalt die gevolgd dient te worden.
- De eigendomstitel, verleden voor notaris Vermast op 17 februari 1986, waaruit blijkt dat Jacobus De Clerck recht heeft op een oppervlakte van 696 m² van de gronden gelegen Meulekreek.

Feiten

- Op heden bevindt zich aan de Meulekreek een bestaand pompstation welke het afvalwater van Middelburg verpompt naar de rietvelden. Dit pompstation moet in het kader van SPAM11 verbouwd worden om Middelburg op vlak van riolering klaar te maken voor de toekomst en het afvalwater te verpompen naar het zuiveringsstation van Maldegem in de Krielstraat.
- In het kader van de werken rond de Meulekreek diende de eigendomssituatie tussen de gemeente en de familie Jacobus De Clerck geregeld te worden. Er werd aan Plan² gevraagd om een nieuwe afpaling te maken van de gronden gelegen Meulekreek zodat de familie Jacobus De Clerck een perceel van 696 m² zal overhouden en dat de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

gemeente het perceel 102/v en een groter deel van perceel 102/t zal verwerven. De gronden worden geruild met gesloten beurzen.

- De plannen opgemaakt door Plan² waaruit blijkt dat de familie Jacobus De Clerck en rechthebbenden na de ruil een perceel zullen hebben dat 696 m² groot is. Op het ruilplan staat in roze aangeduid (lot A, Lot B en perceel 102v) nu nog eigendom van Jacobus De Clerck en rechthebbenden en dat wordt geruild met de gele delen (Lot C, Lot D en Lot E), nu nog eigendom van het gemeentebestuur.
- Het advies van de dienst Stedenbouw waaruit blijkt dat het onteigeningsplan is goedgekeurd in het kader van het RUP Middelburg. Een onteigeningsmachtiging is niet nodig in geval van ruil.
- Het ruilen van gronden, zoals voorgesteld op de plannen, is niet strijdig met het onteigeningsplan.

Tussenkost raadsleden

- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt of de pompinstallatie dan niet meer zal gebruikt worden?
- Schepen Erwin Goethals (Groen) verduidelijkt dat het afvalwater van het dorp van Middelburg nu via het pompstation naar het rietveld gestuurd wordt. Het is de bedoeling van Aquafin om al het afvalwater plus het afvalwater van de Waterpolder en de Langeweg gezamenlijk te pompen naar de Krielstraat. De pompinstallatie zal daarvoor wel nog gebruikt worden.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist principieel om over te gaan tot de ruil van de gronden Middelburg Meulekreek tussen Jacobus De Clerck en rechthebbenden en het gemeentebestuur volgens de bijgevoegde plannen 2017.07.128.MAL - BVM opgemaakt op 11/09/2017 door Plan², met zetel Kapucijnenstraat 16 te 2200 Herentals.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om het dossier samen te stellen, de onderhandelingen te voeren en een notaris aan te stellen teneinde de ruil te realiseren.

Auteur:	Jona De Flou
Classificatie:	506.12 Verkoop. Vervreemding

11. PATRIMONIUM - HUUROVEREENKOMST SCHOOL DE PAREL DONK

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- Art. 57§3, 1° zegt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad vastgestelde algemene regels.
- De bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, inz. Titel VIII - Huur

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Omzendbrief BB 2010/02 'Vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, O.C.M.W.'s en besturen van de erkende erediensten. - Procedure'.

Feiten

- De vzw Katholieke Scholen regio Maldegem huurt sinds tenminste 1990 het schoolcomplex gelegen te Maldegem donk (Paardenkerkhof) en gebruikt occasioneel hierbij ook o.m. de polyvalente zaal van 'De Poermolen' te Donk.
- De huidige huurovereenkomst loopt af op 31 december ek

Argumentatie

- Een nieuwe huurovereenkomst moet afgesloten worden voor het schoolcomplex.
- De nieuwe huurovereenkomst verschilt slechts in enkele details van de vorige overeenkomst : in art. 2 werd de omschrijving van de in huur gegeven lokalen verduidelijkt en werden enkele afspraken omtrent de occasioneel gebruikte lokalen opgenomen, in art. 6 werden enkele afspraken omtrent het onderhoud van de lokalen toegevoegd. Voor het overige werden geen wijzigingen aangebracht.
- De huurovereenkomst wordt afgesloten voor een nieuwe periode van 9 jaar, t.e.m. 31 december 2026
- De huurprijs wordt vastgelegd op € 350/maand. (de huidige huurprijs bedraagt € 340,99)

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeentelijke eigendom, gelegen te Maldegem-Donk, Paardenkerkhof 1, kadastraal gekend als deel van de percelen Sie. H, nrs 1961w en 1961x, te verhuren als schoolgebouw aan de vzw Katholieke Scholen regio Maldegem volgens de bepalingen en modaliteiten vastgelegd in de hierna ingevoegde ontwerphuurovereenkomst :

HUUROVEREENKOMST

Tussen de ondergetekenden,

enerzijds, de gemeente Maldegem, vertegenwoordigd door Mevr. Marleen Van den Bussche, burgemeester en de Heer Tijs Van Vynckt, gemeentesecretaris, handelend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad dd.....2017, hierna de verhuurder genoemd,

en anderzijds, de VZW Katholieke scholen Regio Maldegem, Markt 15 Maldegem, vertegenwoordigd door, voorzitter VZW Katholieke scholen Regio Maldegem, gevolmachtigde, hierna de huurder genoemd, wordt het volgende overeengekomen :

Art. 1

De verhuurder geeft aan de huurder, die dit aanvaardt, een schoolcomplex met speelplaats en fietsenberging in huur, gelegen te Maldegem-Donk, Paardenkerkhof 1, kadastraal gekend als deel van de percelen Sie. H, nrs 1961w en 1961x, met de klaslokalen en overige occasioneel te gebruiken lokalen (deel uitmakend van het complex 'de Poermolen') specifiek aangeduid op het bijgevoegde plan. De huurder verklaart de toestand van het genoemde goed te kennen en bevestigt dat het in goede staat van onderhoud en herstelling is.

Art. 2

De lokalen worden verhuurd voor gebruik als klaslokalen, de huur omvat ook het gebruik van de gang en het sanitair en 's middags een lokaal (de keuken) als refter in het complex 'De Poermolen'. De huur omvat ook het occasioneel het gebruik van de polyvalente ruimte (incl. kleed- & bergruimte). Verder omvat het schoolcomplex een speelplaats, een overdekte toegang, fietsenberging en sanitair. De verhuurder mag deze bestemming niet wijzigen. Het occasioneel gebruik van de polyvalente zaal omvat het gebruik van de zaal als turnzaal. Daarnaast kan de huurder 4 dagen per jaar gebruik maken van de polyvalente zaal (en keuken) buiten de normale schooluren (bv. voor het schoolfeest). De huurder moet gedogen dat de lokalen in 'De Poermolen', met uitzondering van de klaslokalen, ook door andere huurders kunnen gebruikt worden.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

De huurder en de verhuurder leggen de vaste dagen van het gebruik van de polyvalente zaal vast in een onderling overleg dat minstens één keer per jaar plaatsvindt. Bij deze gelegenheid worden zo mogelijk ook de 4 dagen gebruik van de polyvalente zaal en keuken buiten de normale schooluren vastgelegd.

Art. 3

De verhuring wordt afgesloten voor een termijn van negen jaar.

De termijn neemt een aanvang op 1 januari 2018. Hij eindigt op 31 december 2026.

De huurovereenkomst kan voortijdig beëindigd worden mits naleving van de desbetreffende bepalingen van het Burgerlijk Wetboek

Art. 4

Het is de huurder niet toegelaten zonder schriftelijke toelating van de verhuurder geheel of gedeeltelijk zijn huurrechten af te staan, noch het gebouw geheel of gedeeltelijk in onderverhuuring te geven. Zij zullen aan het gehuurde goed geen enkele verandering, verbouwing of aanpassing mogen doen, noch enig ander werk verrichten, zonder de geschreven en voorafgaandelijke toelating van de verhuurder. Als verbouwingen, veranderingen, verbeteringen of gelijk welk ander werk toegelaten werd, zal de verhuurder deze met volle recht mogen behouden, zonder hiervoor enige vergoeding verschuldigd te zijn.

Art. 5

De huurprijs wordt bepaald op € 350/ maand, € 4.200/jaar.

De huurprijs is betaalbaar :

- door storting op rekening nummer BE54 0910 0030 7597 van de verhuurder
- bij voorraad, de 28ste van elke maand
- en voor de eerste maal op 1 januari 2018.

De aanpassing van de huurprijs aan de kosten van het levensonderhoud zal, éénmaal per huurjaar, verschuldigd zijn op de verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst en dit onder de voorwaarden bepaald in artikel 1728bis van het Burgerlijk Wetboek.

Deze aanpassing zal slechts geschieden nadat de belanghebbende partij ze schriftelijk heeft aangevraagd en kan voor het verleden slechts uitwerking hebben voor de drie maanden voorafgaand aan de aanvraag.

Voor zover nodig, wordt eraan herinnerd dat art. 1728bis §1 v. het Burgerlijk Wetboek bepaalt: "Indien een aanpassing van de huurprijs aan de kosten van levensonderhoud is bedongen, is deze slechts éénmaal per huurjaar toegelaten en ten vroegste op de verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst. Deze aanpassing geschiedt op basis van de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen.

De aangepaste huurprijs mag niet hoger zijn dan het bedrag verkregen door toepassing van de hiernavolgende formule :

basishuurprijs x nieuw indexcijfer
aanvangsindexcijfer

De basishuurprijs is de huurprijs die volgt uit de overeenkomst of uit een vonnis met uitsluiting van alle kosten en lasten, uitdrukkelijk door de huurovereenkomst ten laste van de huurder gelegd.

Het nieuwe indexcijfer is het indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand die de huuraanpassing voorafgaat.

Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand die voorafgaat aan de maand tijdens de welke de overeenkomst is afgesloten."

Art. 6

De huurder verbindt zich ertoe het gehuurde goed in degelijke staat te onderhouden.

Het onderhoud van de occasioneel gebruikte ruimtes houdt o.m. het opruimen na ieder gebruik van deze ruimtes in en het telkens wegbergen van de gebruikte materialen, in het bijzonder in de polyvalente ruimte.

Tijdens het jaarlijkse overleg betreffende het gebruik van de polyvalente zaal worden ook afspraken gemaakt over het inplannen van een vaste wekelijkse poetsdag.

Art. 7

De huurder neemt de huurherstellingen en het onderhoud op zich, zoals deze door art. 1754 van het Burgerlijke Wetboek en door de plaatselijke gebruiken worden bepaald.

Hij staat in voor de betaling van het water-, gas-, en elektriciteitsverbruik, alsook voor de betaling van de huur van de tellers.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Hij zal, op eigen kosten, de schouwen minstens éénmaal per jaar laten vegen en het bewijs daarvan op vraag van de verhuurder voorleggen.

Hij zal de buizen, tellers en kranen onderhouden en desnoods vervangen.

Hij zal erover waken de afvoerbuizen niet te verstoppem en zal ze op eigen kosten moeten laten ontstoppen.

De huurder zal de binnen- en buitenruiten moeten onderhouden en ze door andere van dezelfde kwaliteit moeten vervangen als ze gebroken of gebarsten zijn, dit zelfs door toeval of heirkraft.

De huurder zal ten gepaste tijde de parketbekleding, het behangpapier en/ of de binnenververij moeten onderhouden en gedeeltelijk hernieuwen, zelfs als deze vernieuwing nodig werd door normale slijtage, toeval, ouderdom of heirkraft.

Hij gaat de verbintenis aan ze alleszins bij zijn vertrek te vernieuwen, hoelang de huurperiode ook duurde.

De huurder zal op zijn kosten de dakgoten en hun afloop onderhouden en reinigen.

Hij zal de regenwatertank onderhouden en reinigen en de goede werking en ontstopping van de duikers verzekeren.

Art. 8

De huurder staat op eigen kosten in voor het toezicht en het onderhoud van de verwarmingsinstallatie. Ieder jaar zal de huurder overgaan tot het nazicht, reinigen en het op puntstellen van deze installatie, alsook tot de nodige herstellingen overgaan.

De factuur zal door de huurder betaald worden.

Het onderhoud en het reinigen van de brandstoftank is eveneens ten laste van de huurders

Art. 9

Gedurende de ganse duurtijd van de huurovereenkomst zal de huurder zijn huurdersrisico en het verhaal der bureu verzekeren tegen brand, bij een in België gevestigde maatschappij, en hij zal van deze verzekering het bewijs leveren. Hij is aansprakelijk voor brand, tenzij hij bewijst dat de brand buiten zijn schuld is ontstaan.

Op het eerste verzoek van de verhuurder, zal de huurder het bewijs leveren van de betaling van de premie voor deze verzekeringspolis.

Art. 10

De huurder zal de uitvoering moeten gedogen van alle werken voor grove en kleine herstellingen die de verhuurder gedurende de loop van het contract nodig acht, zonder hiervoor op enige schadevergoeding of huurvermindering aanspraak te kunnen maken, zelfs als ze meer dan veertig dagen zouden duren. Alle werken die nodig zouden zijn omwille van het gebruik van het gebouw als school blijven ten laste van de huurder.

Art. 11

De verhuurder heeft, na afspraak met de huurder, steeds toegang tot het verhuurde goed.

Art. 12

Als de huurprijs binnen de vijf dagen na de verval dag niet betaald werd of als de lasten niet gekweten zijn binnen de vijf dagen na hun betekening per aangetekend schrijven, zal op de voornoemde bedragen met volle recht en zonder ingebrekestelling de wettelijke intrest toegepast worden.

Art. 13

Alle onkosten voortspuitend uit deze overeenkomst vallen ten laste van de huurder.

De huurder staat ook in voor de registratie en de hiermee eventueel verbonden kosten. Na registratie bezorgt de huurder een kopie van het geregistreerd huurcontract en de bijlage aan de verhuurder.

Opgemaakt te Maldegem, op2017, in drie exemplaren, waarvan één wordt overhandigd aan de huurder, één aan de verhuurder en een bestemd is voor de registratie.

Artikel 2:

Mevr. de burgemeester en de Hr. gemeentesecretaris te machtigen om de overeenkomst namens het gemeentebestuur af te sluiten.

Auteur:

Steven De Jaeger

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Bij de behandeling van punt 12 verlaat schepen Geert De Roo de zitting omwille van een belangenconflict.

12. PATRIMONIUM - VERHUUR HUIS WALLYN AAN RLM

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- De bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, inz. Titel VIII - Huur

Feiten

- Huis Wallyn , gelegen Marktstraat 10, 9990 Maldegem is eigendom van de gemeente Maldegem en staat momenteel grotendeels leeg.
- Vzw Regionaal Landschap Meetjesland stelde de vraag om Huis Wallyn te huren m.i.v. 1 april 2018
- Huis Wallyn werd tijdens de periode 2014-2015 gehuurd door notarisassociatie Vanhyfte - Vandevelde tegen een prijs van € 1.600/maand
- Het schattingsverslag voor Huis Wallyn dat destijds werd opgemaakt stelt een huurprijs van €1.510 voorop.

Argumentatie

- Een ontwerp van huurovereenkomst voor de verhuring van Huis Wallyn aan vzw Regionaal Landschap Meetjesland werd opgesteld
- De huurovereenkomst heeft betrekking op Huis Wallyn evenwel met uitsluiting van de garage, die niet mee verhuurd wordt.
- De bestemming van Huis Wallyn wordt in art. 6 uitdrukkelijk omschreven als kantoorruimte voor de nieuwe huurder.
- De nieuwe overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van één jaar, ingaand op 1 april 2018. Na de initiële periode van 1 jaar wordt de overeenkomst telkens verlengd voor een nieuwe periode van één jaar tot wederopzeggens toe.
- De huurprijs bedraagt € 1.700/maand
- Op vraag van de huurder wordt de lift in Huis Wallyn niet in gebruik genomen, dit staat aldus ook zo omschreven in de overeenkomst.

Tussenkomst raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) merkt op dat de garage niet opgenomen is in de huurovereenkomst en vraagt wat daar de reden voor is?
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt of er nog andere biedingen geweest zijn?
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat RLM als vzw. met openbaar nut, zelf de vraag heeft gesteld aan de gemeente en dat er daarom geen andere bevragingen gedaan werden. De vraag betreffende de garage zal in besloten zitting beantwoorden.
- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) deelt mee dat er nog interesse is geweest door particulieren om het pand te huren.

Besluit

25 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeentelijke eigendom, gekend als Huis Wallyn, gelegen te 9990 Maldegem Marktstraat 10 te verhuren als kantorgebouw aan de vzw Regionaal Landschap Meetjesland volgens de bepalingen en modaliteiten vastgelegd in de onderhavige ontwerphuurovereenkomst.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Art. 7

Het is de huurder niet toegelaten zonder schriftelijke toelating van de verhuurder geheel of gedeeltelijk zijn huurrechten af te staan, noch het gebouw geheel of gedeeltelijk in onderverhuur te geven. Zij zullen aan het gehuurde goed geen enkele verandering, verbouwing of aanpassing mogen doen, noch gelijk welk ander werk verrichten, zonder de geschreven en voorafgaandelijke toelating van de verhuurder. Zo verbouwingen, veranderingen, verbeteringen of gelijk welk ander werk werden toegelaten, zal de verhuurder ze met volle recht mogen behouden, zonder enige vergoeding verschuldigd te zijn.

Art. 8

De verhuurder moet instaan voor alle andere herstellingen dan deze waarvan sprake in art. 9 van deze overeenkomst.

Art. 9

De huurder moet instaan voor de herstellingen waarvan sprake in art. 1754 van het Burgerlijk Wetboek.

Art. 10

De huurder staat bij het einde van de huur op zijn kosten in voor het ruimen van de septische putten.

Art. 11

De onroerende voorheffing blijft ten laste van de verhuurder.

Alle andere belastingen aangaande het gehuurde goed zijn ten laste van de huurder.

Art. 12

Gedurende de ganse duurtijd van de huurovereenkomst zal de huurder zijn huurdersrisico en het verhaal der burens verzekeren tegen brand, bij een in België gevestigde maatschappij, en hij zal van deze verzekering het bewijs leveren. Hij is aansprakelijk voor brand, tenzij hij bewijst dat de brand buiten zijn schuld is ontstaan.

Art. 13

Op het eerste verzoek van de verhuurder, zal de huurder het bewijs leveren van de betaling van de premie voor de in art. 11 vermelde verzekeringspolis.

Art. 14

De in art. 2 vermelde huurprijs dekt niet het verbruik van water, gas, elektriciteit, abonnementen voor telefonie, datacommunicatie, enz. Deze zal door de huurder rechtstreeks aan de verdelers betaald worden.

Art. 15

De technische installaties (brandmelders, gasalarm, enz...) zijn in orde en gekeurd bij het begin van de huur. De lift is hierbij evenwel niet inbegrepen en kan dan ook niet gebruikt worden tijdens de periode van de huur. De huurder neemt de nodige maatregelen om ieder gebruik van de lift tijdens de huurperiode te verhinderen.

De huurder verbindt er zich toe het extern gedeelte van het glasvezelnetwerk (in een afzonderlijke patchkast in de kelder van het gebouw) niet te gebruiken of manipuleren.

Alle kosten van gebruik, onderhoud, keuring, enz van de technische installaties tijdens de huurperiode komen ten laste van de huurder.

Bij het einde van de huur bezorgt de huurder de bewijzen en attesten van eventueel verplicht onderhoud en verplichte keuringen aan de verhuurder.

Art. 16

De verhuurder heeft, na afspraak met de huurder, steeds toegang tot het verhuurde goed.

Art. 17

Los van de zekerheden voorzien bij artikel 1752 van het Burgerlijk Wetboek zal de huurder, binnen een termijn van 30 dagen na het ondertekenen van deze akte, een waarborg stellen die overeenstemt met 2 maand huur. Deze waarborgsom dient door de huurder geplaatst te worden bij een erkende financiële instelling als een geblokkeerde huurwaarborg.

Art. 19

Alle onkosten voortvloeiend uit deze overeenkomst vallen ten laste van de huurder.

De huurder staat ook in voor de registratie en de hiermee eventueel verbonden kosten. Na registratie bezorgt de huurder een kopie van het geregistreerd huurcontract en de bijlage aan de verhuurder.

Opgemaakt te Maldegem, op, in drie exemplaren, waarvan één wordt overhandigd aan de huurder, één aan de verhuurder en een bestemd is voor de registratie.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

de verhuurder,
De gemeentesecretaris, De burgemeester,

de huurder,

T. Van Vynckt,

M. Van den Bussche.

Artikel 2:

Mevr. de burgemeester en de Hr. gemeentesecretaris te machtigen om de overeenkomst namens het gemeentebestuur af te sluiten.

Auteur: Steven De Jaeger

13. PATRIMONIUM - GEBRUIKSOVEREENKOMSTEN SITE MEVR. COURTMANSLAAN 82

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen
- Artikel 57, §3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin bepaald wordt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad desgevallend vastgestelde algemene regels.

Feiten

- De gemeente is eigenaar van het nieuwe gebouw gelegen aan de Mevr. Courtmanslaan 82.
- Verschillende verenigingen zullen een onderkomen krijgen in het nieuwe gebouw, o.a. Vzw JH-JOC de Redekiel, fanfare Nut en Vermaak, koor Thaleia ... Mogelijks trekken de gebouwen nog nieuwe gebruikers aan. Voor gebruikers die over een langere periode op regelmatige basis gebruik maken van bepaalde lokalen in de K-Ba, is het aangewezen een gebruiksovereenkomst af te sluiten.
- Gezien deze lokalen op fiscaal vlak onderworpen worden aan de BTW-regelgeving moeten een aantal specifieke regels in de gebruiksovereenkomst opgenomen worden. Uit deze specifieke regels moet o.m. blijken dat de terbeschikkingstelling van de lokalen verder gaat dan een huur of louter gebruik, maar dat ook dienstverlening wordt gegeven bij het gebruik van de lokalen.
- De specifieke wijzigingen t.a.v de 'gewone' gebruiksovereenkomsten zijn de volgende:
 - in art. 1 wordt gesteld dat het lokaal uitgerust (uitgez. los meubilair) ter beschikking wordt gesteld
 - in art. 2 wordt gesteld dat de lokalen in geen geval exclusief ter beschikking gesteld worden
 - in art. 3 wordt gesteld dat dranken & bepaalde snacks/voedingswaren verplicht afgenomen worden via de gemeente
 - in art. 6 wordt het onderhoud uitdrukkelijk bij de gemeente gelegd.
 - in art. 10 wordt gesteld dat de gebruiksvergoeding ook de energiekosten en allerlei kosten omvat (hieronder kunnen bv. de billijke vergoeding, Sabam, enz... verstaan worden).
 - in art. 11 wordt voorzien dat de gemeente instaat voor het afsluiten van de verzekeringen m.b.t. het gebouw.

Argumentatie

- Dit ontwerp van overeenkomst is gebaseerd op andere gebruiksovereenkomsten die de gemeente afsloot.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Gezien een aantal specifieke regels inz. BTW moeten opgenomen worden in de overeenkomsten is het aangewezen een modelovereenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad. Het model kan dan telkens door het college geïndividualiseerd worden volgens de behoeften van de verschillende gebruikers. Aldus zullen alle elementen die kunnen verschillen van vereniging tot vereniging (bv. de aanduiding van de gebruikte lokalen, de periode van de overeenkomst, welke kosten al dan niet inbegrepen zijn, gebruiksvergoeding,...) telkens in samenspraak met het college vastgelegd worden en hoeft de gemeenteraad niet telkens een nieuwe overeenkomst af te sluiten.

Tussenkomst raadsleden

- Raadslid Nicole Maenhout (N-VA) merkt op dat in het contract onder punt 3 vermeld staat dat dranken en snacks dienen afgenomen te worden via de gemeente en stelt de vraag of iedereen die een feestje organiseert verplicht is om drank en snacks via de gemeente af te nemen.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt of die prijzen dan concurrentieel zullen zijn als één leverancier het monopolie heeft.
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat er met adviesprijzen gewerkt wordt waarvan in beperkte mate kan afgeweken worden.
- Schepen Valerie Taeldeman (CD&V) vult daarbij aan dat voor water een maximumprijs bepaald is waarvan niet mag afgeweken worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) verduidelijkt tenslotte dat de verenigingen bij ons aankopen aan inkoopprijs en dat er een openbare aanbesteding werd gehouden waardoor er echt scherpe prijzen kunnen aangeboden worden.
- Op de vraag aan welke dienstverlener er werd toegewezen, wordt geantwoord dat dit Flandria Drinks uit Eeklo is.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord om de lokalen in het nieuwe gebouw gelegen Mevr. Courtmanslaan 82, in gebruik te geven aan de verschillende gebruikers die over een langere periode op regelmatige basis gebruik maken van bepaalde lokalen in het nieuwe gebouw, volgens de voorwaarden opgesomd in de onderhavige gebruiksovereenkomst:

GEBRUIKSOVEREENKOMST lokalen gebouw Mevr. Courtmanslaan 82

Tussen de gemeente Maldegem, vertegenwoordigd door Mevr. Marleen Van den Bussche en de Hr. Tijs Van Vynckt, respectievelijk burgemeester en gemeentesecretaris, hierna eigenaar genoemd
en

....., vertegenwoordigd door, voorzitter en

....., secretaris, hierna gebruiker genoemd

wordt het volgende overeengekomen :

Art. 1 : - De eigenaar geeft aan de gebruiker volgende lokalen, gelegen in het gebouw, Mevr. Courtmanslaan 82, 9990 Maldegem, in gebruik :

- Deze lokalen worden uitgerust met
.....(omschrijving uitrusting spec. Lokaal)..... met het oog op een
gebruik als ter beschikking gesteld.

Bij het gebruik van voornoemde lokalen gelden volgende modaliteiten :

Art. 2 : - De gebruiker mag zijn recht niet overdragen aan derden. Hij dient ook te gedogen dat de accommodatie door de eigenaar kan gebruikt worden of ter beschikking gesteld kan worden aan derden bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen van de eigenaar, op voorwaarde dat al door de gebruiker geplande activiteiten niet in het gedrang komen. Geplande activiteiten kunnen enkel verplaatst worden met wederzijds akkoord. De gebruiker zal de gebruikskalender overmaken aan het college.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

In geen geval verkrijgt de gebruiker een exclusief gebruik van de in gebruik gegeven lokalen, deze blijven ten allen tijde voor iedereen vrij toegankelijk.

Art. 3 : - De gebruiker neemt steeds alle dranken af bij de eigenaar. Ook bepaalde snacks en voedingswaren worden afgenomen bij de eigenaar, zoals bepaald op de lijst in bijlage/in het huishoudelijk reglement. Occasioneel kunnen door de gebruiker andere gerechten dan deze opgenomen in de lijst in bijlage/het huishoudelijk reglement aangeboden worden, zonder dat deze via de eigenaar afgenomen worden.

Art. 4 : - Het gebruik wordt toegestaan vanaf tot Dit gebruiksrecht kan verlengd worden na beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Art. 5 : - De gebruiker verklaart de toestand van het genoemde goed te kennen en bevestigt dat het in goede staat van onderhoud en gebruik is. Hij zal aan het goed geen enkele verandering, verbouwing of aanpassing mogen doen, noch gelijk welk ander werk verrichten zonder de geschreven en voorafgaande toelating van de eigenaar. De gebruiker mag in de lokalen geen materialen brengen, bergen of opslaan die niet noodzakelijk zijn voor het normale gebruik als(zie omschrijving artikel 1).....

Art. 6 : - De eigenaar onderhoudt het goed in degelijke staat. Dit houdt o.a. in minstens éénmaal per week het geheel op te kuisen, met inbegrip van de inkomhal, het sanitair en de keuken. Het occasioneel onderhoud tussen twee activiteiten die in de lokalen doorgaan en die tussen de wekelijkse poetsbeurten in vallen kan wel door de gebruiker gebeuren.

Art. 7 : - Indien bepaalde (kleine) herstellingen aan de in gebruik gegeven lokalen nodig zijn, verwittigt de gebruiker hiervan onmiddellijk de eigenaar.

Art. 8 : - De gebruiker zal de uitvoering moeten gedogen van alle werken voor grove en kleine herstellingen en aanpassingswerken. De eigenaar verbindt zich ertoe geen werken uit te voeren die de werking van bovenvermelde vereniging in het gedrang brengen.

Art. 9 : - De eigenaar of zijn afgevaardigde hebben steeds toegang tot het goed om het te bezichtigen en te gebruiken in samenspraak met de gebruiker.

Art. 10 : - §1. Het gebruik wordt toegestaan mits betaling, door de gebruiker aan de eigenaar, van een maandelijksse gebruiksvergoeding van € (excl. de van toepassing zijnde btw)

De gebruiksvergoeding kan vanaf 1 januari 2018 ieder jaar op 1 januari aangepast worden volgens de volgende formule :

basisgebruiksvergoeding x nieuw indexcijfer
indexcijfer december 2017

Hierbij is het nieuwe indexcijfer het gezondheidsindexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand waarin de aanpassing van de gebruiksvergoeding kan gevraagd worden.

§2. Deze gebruiksvergoeding omvat o.m. het verbruik van water, gas en elektriciteit; de kosten van het onderhoud,, enz.....

§3. Hiertoe wordt uiterlijk de 15e dag van de volgende maand een factuur uitgereikt door de eigenaar voor de voorbije maand. Deze factuur brengt de maandelijksse gebruiksvergoeding in rekening alsmede de afgenomen dranken, snacks en voedingswaren. De dranken, snacks en voedingswaren worden door de eigenaar in rekening gebracht op basis van een tegensprekelijke inventarisopname.

Art.11 : - De eigenaar zorgt ervoor dat het gebouw behoorlijk verzekerd is tegen brand, water- en stormschade. De gebruiker sluit zelf de overige nodige verzekeringen die met zijn activiteit te maken hebben, zoals arbeidsongevallenverzekering, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, enz., af.. Hij zal hiertoe telkens zelf een verzekeringspolis onderschrijven. Opgemaakt te Maldegem, op....., in twee exemplaren, waarvan één wordt overhandigd aan de gebruiker en het andere aan de eigenaar.

De eigenaar,

De gebruiker,

Artikel 2:

Deze gebruiksovereenkomst wordt voor elke gebruiker afzonderlijk aangevuld en gefinaliseerd door het college van burgemeester en schepenen. De gebruiksovereenkomsten kunnen ook steeds verlengd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Auteur:

Steven De Jaeger

14. KOSTELOZE OVERNAME WEGENIS SOCIALE VERKAVELING BOTERHOEK

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
12° het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen

Feiten

- Op 10 april 2014 verleende de deputatie een bouwvergunning aan de sociale huisvestingsmaatschappij De Volkshaard voor het project tussen Westeindestraat en Gasmeterlaan.
- De infrastructuurwerken in de sociale verkaveling Boterhoek tussen Westeindestraat en Gasmeterstraat, uitgevoerd door aannemer VMB nv, Aven Ackers 13 te 9930 Verrebroek, werden op 2 maart 2017 voorlopig opgeleverd.

Argumentatie

- Op 25 september 2017 diende de Volkshaard CVBA een dossier in, voor de inlijving van 1.660,43 m² oppervlakte in het openbare domein, zoals aangeduid op het plan WS.43010.007.002 van 1 augustus 2017 vanwege het studiebureau Goegebeur - Van Den Bulcke.

Tussenkoms raadsleden

- Raadslid Jason Van Landschoot (Open VLD) merkt op dat de oplevering snel gebeurt en vraagt of de werken, die op het proces-verbaal van voorlopige oplevering opgesomd zijn, uitgevoerd werden. Het raadslid vraagt ook of er al een definitieve oplevering gebeurd is.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat het dossier opgevolgd wordt door het studiebureau, maar dat raadslid Van Landschoot gelijk heeft en het inderdaad zo is dat er opmerkingen geformuleerd werden op het PV van voorlopige oplevering. De schepen stelt voor het punt goed te keuren onder voorbehoud van de uitvoering van de werken die opgenomen zijn in het PV van de voorlopige oplevering.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat principieel akkoord met de kosteloze overname van 1.660,43 m² grond en de bijhorende infrastructuur in de verkaveling Boterhoek van de sociale huisvestingsmaatschappij De Volkshaard CVBA, Ravensteinstraat 12 te 9000 Gent, overeenkomstig het plan WS.43010.007.002 van het studiebureau Goegebeur - van Den Bulcke van 1 augustus 2017, onder voorbehoud van de uitvoering van de werken die opgenomen zijn in het PV van de voorlopige oplevering.

Artikel 2:

De overdracht gebeurt om reden van openbaar nut, namelijk om de wegenis en infrastructuur te integreren in het gemeentelijke openbare domein.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om het dossier verder voor te bereiden.

Artikel 4:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

De verkoopsakte wordt verleden door de burgemeester als gemachtigd ambtenaar. Het gemeentebestuur wordt bij het verlijden vertegenwoordigd door de eerste schepenen en de gemeentesecretaris.

Auteur: Rudy De Saer

15. SCHENKING VAN EEN STAANDE KLOK DOOR EEN PRIVAAT PERSOON - AANVAARDING

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
13° het definitief aanvaarden van schenkingen en het aanvaarden van legaten

Feiten

- Op 17 juli 2017 heeft mevr. Wylleman Linda laten weten dat zij een staande klok wenst te schenken aan de gemeente. Ze vraagt hiervoor geen financiële vergoeding. Het is de bedoeling dat de gemeentelijke diensten deze klok ophalen in de woning waarin deze nu nog staat opgesteld, ic Gent.
- Deze klok was eigendom van haar overleden moeder die afkomstig was uit Maldegem.
- Deze staande klok heeft bovendien een markering dat hij gemaakt is in Maldegem.
- Op basis van foto's concluderen enkele kenners dat deze klok dateert uit het einde van de 19e eeuw, of ten laatste de eerste jaren van de 20e eeuw. Diverse geconsulteerde privaatspersonen deelden ook mee dat in die periode minstens twee klokkenbouwers werkten in Maldegem.

Argumentatie

- Hoewel we op basis van enkele foto's een oordeel onder voorbehoud moeten vormen, lijkt deze klok toch een zekere erfgoedwaarde te hebben voor onze gemeente. We worden in ons oordeel gevolgd door diverse leden van het erfgoedcomité.
- Van zodra de klok in ons bezit is, kan een geschikte plaats gezocht worden. Overeenkomstig de periode kan deze klok geplaatst worden in het gemeentehuis of huis Wallyn, en wellicht ook in het Sint-Annakasteel.

Adviezen

- aanvaarding van de schenking

Financiële weerslag

- nihil

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van een staande klok uit het einde van de 19e eeuw door mevr. Linda Wyleman. De klok zal deel uitmaken van de gemeentelijke erfgoedcollectie.

Auteur: Piet De Meester

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

16. TOETREDING TOT DE COLLECTIEVE HOSPITALISATIEVERZEKERING VAN DE FEDERALE PENSIOENDIENST - GEMEENSCHAPPELIJKE SOCIALE DIENST

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Omzendbrief BA 2000/14 van 22 december 2000 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de verplichte toekenning van een hospitalisatieverzekering aan het personeel van de lokale besturen
- Sectoraal Akkoord 1999-2001 voor het personeel van de lokale overheden van de Vlaamse Gemeenschap, meegedeeld bij omzendbrief nummer BA 2001-03 van 27 april 2001
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 20 december 2001, waarbij vastgelegd werd dat het gemeentebestuur vanaf 01 januari 2002 zou toetreden tot de collectieve verzekering 'verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte die de RSZPPO via de gemeenschappelijke sociale dienst voorstelde en waarbij de modaliteiten werden vastgelegd
- Collegebeslissing dd. 3 december 2013, waarbij het gemeentebestuur ervoor kiest om met ingang van 01 januari 2014 de basisformule van de hospitalisatieverzekering, afgesloten bij Ethias via de GSD-V aan te bieden aan de personeelsleden
- Wet van 18 maart 2016 tot overname van in het bijzonder de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD) van de dienst voor de bijzondere sociale zekerheidsstelsels, door de federale pensioendienst (FPD)
- Gemeenteraadsbeslissing dd. 14 december 2016, waarbij de rechtspositieregeling van de gemeente Maldegem wordt vastgesteld

Feiten

- Sedert 2002 biedt de gemeente een hospitalisatieverzekering aan aan alle personeelsleden, volgens de modaliteiten, opgenomen in de rechtspositieregeling.
- Vanaf januari 2008 kon gekozen worden tussen de uitgebreide formule en de basisformule. Het grote verschil tussen beide formules bestaat erin dat bij de uitgebreide formule ook de kosten voor een éénpersoonskamer gedekt worden, in de basisformule worden de kosten voor een éénpersoonskamer niet gedekt door de hospitalisatieverzekering. De gemeente koos er toen voor om de uitgebreide formule aan te bieden aan de personeelsleden.
- Vanaf januari 2014 werd beslist dat de gemeente de basisformule zou aanbieden aan de personeelsleden. De personeelsleden kunnen individueel zelf kiezen voor de uitgebreide formule en de meerkost zelf bekostigen.
- De FPD heeft, in naam van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten, een offerteaanvraag conform de wet op de overheidsopdrachten georganiseerd
- Na het volgen van de procedure inzake openbare aanbesteding, werd de hospitalisatieverzekering vanaf 01 januari 2018 voor een duur van 4 jaar toegekend aan AG Insurance.
- De huidige raamovereenkomst met Ethias zal dan ook stoppen op 31 december 2017.
- De polis van de hospitalisatieverzekering bij AG Insurance biedt dezelfde dekkingen als bij Ethias. Het enige verschil ligt in de vrijstelling die enkel geldt bij de uitgebreide formule : bij opname in een éénpersoonskamer geldt bij AG Insurance een vrijstelling van 130 euro per verzekerde per kalenderjaar. Bij Ethias bedroeg deze vrijstelling 75 euro.
- De premies van de hospitalisatieverzekering bij AG Insurance liggen ong. 7% lager als bij Ethias.
- Dit werd reeds meegenomen in de opmaak van het budget 2018
- Dit wordt besproken in het vakbondsoverleg van 18 oktober 2017

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist dat het gemeentebestuur van Maldegem zal toetreden tot de collectieve verzekering 'verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte' die de FPD heeft afgesloten met AG Insurance.

De toetreding zal ingaan op 01 januari 2018.

Artikel 2:

Het bestuur neemt de premie van deze verzekering ten laste in de basisformule, volgens de modaliteiten, opgenomen in de rechtspositieregeling.

Artikel 3:

De vrijwillige toetreding tot de voornoemde verzekering houdt voor het aangesloten bestuur de verbintenis in om de bijzondere en algemene bepalingen van het lastenboek FPD/S300/2017/03 in acht te nemen.

Artikel 4:

Een exemplaar van dit raadsbesluit wordt aan de FPD overgemaakt.

Auteur:	Martine Van Nieuwenhuysse
Classificatie:	3 Personeel

17. EANDIS/IMEWO - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING ANGENDA & AGENDAPUNTEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- De gemeenteraadsbeslissing van 4 november 2013 waarbij de Hr. B. De Schepper en Mevr. A Van Den Abeele resp. aangeduid worden als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van Imewo tot eind 2018

Feiten

- De gemeente neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deel aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen.
- De gemeente werd per aangetekend schrijven van 20 september 2017 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van Imewo die op 20 december 2017 plaatsheeft in het Auditorium4, Sint-Denijslaan 485 te 9000 Gent.
- Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 8 september 2017 werd aan de gemeente overgemaakt. Er wordt eveneens verwezen naar het dossier dat de dienstverlenende vereniging Finiwo aan de gemeente heeft overgemaakt in het kader van haar algemene vergadering die zij op 15 december e.k. organiseert.
- Aanduiding vertegenwoordiging voor deze vergadering : in de gemeenteraad van 4 november 2013 werden de Hr. B. De Schepper en Mevr. A Van Den Abeele resp. aangeduid als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van Imewo tot eind 2018

Argumentatie

- De bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging Finiwo, van de opdrachthoudende vereniging Imewo en van de nieuw opgerichte vennootschap Zefier cvba hebben te kennen gegeven te willen overgaan tot een algehele splitsing van de activa en passiva van Finiwo waarbij Imewo en Zefier elk een gedeelte van de activiteiten van Finiwo overnemen.
- Inkanteling van een deel Finiwo in Imewo - splitsing door overneming :
- Deze splitsing kadert in een globale herstructureringsoperatie van de zes huidige Vlaamse financieringsverenigingen die ertoe strekt om de activiteiten van deze verenigingen beter te laten aansluiten bij de huidige organisatie van de energiemarkt en de Vlaamse intergemeentelijke structuren te rationaliseren. Concreet leidt dit ertoe dat de productiebelangen in ondernemingen actief in milieuvriendelijke energieopwekking, aangehouden door Finiwo en de andere financieringsverenigingen, afgesplitst worden naar Zefier cvba, terwijl de belangen in de transportnetbeheerders ingekanteld worden in Imewo, wat Finiwo betreft, en in de andere zuster-distributienetbeheerders (DNB's), wat de andere financieringsverenigingen betreft.
- De belangen in de transportnetbeheerders Elia en Fluxys zijn gebundeld in de Strategische participaties Publi-T en Publigas die worden overgenomen door de distributienetbeheerders, waaronder Imewo. Samen met deze activa nemen de distributienetbeheerders eveneens de eventuele betrokken leningen over.
- Ook de bestaande leningen die in opdracht van de gemeenten/steden zijn aangegaan vóór 1 januari 2018 met het oog op de verwerving van aandelen in de distributienetbeheerder (Ae en Ag) en van het realiseren van investeringen van gemeenten/steden zelf worden ondergebracht bij Imewo, samen met de zogeheten "gouden aandelen" in Telenet Group Holding nv.
- Imewo verkrijgt alle rechten en plichten beschreven in de overeenkomsten waarbij Finiwo partij is en die met voormelde vermogensbestanddelen verband houden.
- Binnen Imewo worden afzonderlijke rekeningsectoren met individuele rekeningstaten gecreëerd teneinde het afzonderlijke beheer van de ingevolge de splitsing ingebrachte vermogensbestanddelen mogelijk te maken. Zo blijven de bestaande rechten en plichten van de deelnemers ook na de splitsing gerespecteerd. Er wordt voorzien in een voorkeurrecht bij toekomstige kapitaalverhogingen van de rekeningsectoren die op de ingevolge de splitsing ingebrachte vermogensbestanddelen betrekking hebben.
- Ingevolge de voorgestelde splitsing bekomt de gemeente/stad aandelen Imewo en Zefier in overeenstemming met de proportionele rechten ten aanzien van het resultaat van de deelnemingen die ingebracht worden. De wijze van toekenning van de nieuwe aandelen wordt toegelicht en verantwoord in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag van de raad van bestuur en is gebaseerd op de rechten van de deelnemers op de Strategische participaties die voor rekening van de deelnemers gefinancierd werden.
- Statutenwijzigingen :
- Het voorstel brengt eveneens een aantal statutenwijzigingen met zich mee die ervoor zorgen dat de bestaande rechten van de deelnemers gerespecteerd blijven en de nieuw verkregen vermogensbestanddelen afzonderlijk beheerd worden.
- De voornaamste statutenwijzigingen zijn :
 - de uitbreiding van het doel van de vereniging met de subactiviteit inzake het beheer van Strategische participaties, waaronder het verwerven en/of het financieren ervan, en bijkomend: het verzorgen en opvolgen van financieringen die door de voormalige financierings-vereniging Finiwo vóór 1 januari 2018 zijn verstrekt aan de deelnemende gemeenten met het oog op de verwerving van aandelen distributienetbeheer Ae en Ag en/of het realiseren van investeringen die voorzien zijn in hun budget, het beheer van de Gouden aandelen (Telenet) en de daaraan verbonden rechten;
 - de toevoeging van een aantal definities, zoals o.m. deze van de Strategische participaties, de rekeningsectoren en de gouden aandelen;
 - de creatie van aandelen Apt voor Publi-T en Apg voor Publigas;
 - de vermelding van de 'Gouden aandelen' in Telenet Group Holding nv en de creatie van aandelen Ate per gemeente/stad;
 - het principe dat elke gemeente/stad inbreng doet van de subactiviteit beheer van Strategische participaties;

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- de opname van de verbintenissen van de gemeenten inzake financiering die vanuit de financieringsvereniging worden overgenomen en de machtiging door de gemeenten verleend om voormelde financiële lasten, beheerskosten en tekorten te laten verrekenen op de aan de gemeente/stad toekomende dividenden;
 - een aangepaste omschrijving van de bevoegdheden van de bestuursorganen;
 - een beperking van de stemrechten van de nieuwe aandelen op de algemene vergadering in het kader van beslissingen die verband houden met het distributienetbeheer van elektriciteit en gas, in die zin dat de deelnemers nooit meer stemrechten kunnen uitoefenen dan dat zij hebben in functie van hun aandelenbezit in het kader van het distributienetbeheer. Met betrekking tot de nieuw ingebrachte vermogensbestanddelen wordt echter gestemd in functie van de aandelen Apt en Apg;
 - de invoering van de mogelijkheid om subrekeningsectoren te creëren;
 - de verdeling van de winst met betrekking tot de aandelen Apt, Apg en Ate overeenkomstig de participaties binnen de verschillende soorten aandelen;
 - bij de beëindiging van de intergemeentelijke samenwerking en de uittreding van een deelnemer worden in het kader van de subactiviteit beheer van Strategische participaties en de overgenomen financieringen de bestaande statutaire bepalingen van de financieringsvereniging overgenomen.
- Overeenkomstig art. 44 van het decreet intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd, keurt de gemeenteraad de agendapunten - en expliciet het voorstel van statutenwijziging - van de algemene vergadering goed. De gemeenteraad stelt verder ook het mandaat van de vertegenwoordiger vast.

Tussenkomen raadsleden

- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) vraagt wat het verschil is tussen de gewone en de buitengewone vergadering van Eandis/Imewo
- Schepen Frank Sierens (CD&V) antwoordt dat de gewone algemene vergadering jaarlijks doorgaat in de maand juni en de buitengewone in de maand december.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad hecht de goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Imewo d.d. 20 december 2017 :

1. Voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van deel Finiwo in Imewo

1.1. Toestandsverklaring betreffende het voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van een deel van de activiteiten van Finiwo in Imewo.

1.2. Bespreking van de documenten en verslagen die kosteloos ter beschikking zijn gesteld van de deelnemers van de te splitsen dienstverlenende vereniging Finiwo, de overnemende opdrachthoudende vereniging Imewo en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, overeenkomstig de bepalingen van artikel 733 van het Wetboek van vennootschappen, met name:

a. het splitsingsvoorstel opgesteld overeenkomstig artikel 728 van het Wetboek van vennootschappen door de raden van bestuur van de te splitsen dienstverlenende vereniging en van de overnemende opdrachthoudende vereniging en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

b. de volgende bijzondere verslagen:

(i) het bijzonder verslag van de raad van bestuur over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 730 van het Wetboek van vennootschappen;

(ii) het verslag van de commissaris over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 731 van het Wetboek van vennootschappen;

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde bijzondere verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 730 en 731 van het Wetboek van vennootschappen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

1.3. In voorkomend geval, mededeling van de belangrijke wijzigingen die zich hebben voorgedaan in de activa en passiva van het vermogen van de bij de splitsing betrokken verenigingen en vennootschap tussen de datum van het splitsingsvoorstel en de datum van de algemene vergadering die tot de splitsing besluit.

1.4. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

1.5. Onder voorbehoud van de vervulling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden of de afstand van deze opschortende voorwaarden door de raden van bestuur van de bij de splitsing betrokken rechtspersonen in wiens voordeel de relevante opschortende voorwaarden bedongen zijn en alleszins onder de opschortende tijdsbepaling opgenomen in het splitsingsvoorstel:

- a. Goedkeuring, overeenkomstig voormeld splitsingsvoorstel, van de splitsing door overneming, ten gevolge van ontbinding zonder vereffening van het gehele vermogen, zowel de rechten als de verplichtingen van de dienstverlenende vereniging Finiwo:
 - (i) deels aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, met zetel te Brusselse-steenweg 199, 9090 Melle;
 - (ii) deels aan de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met zetel te Ravensteingalerij 4, bus 2, 1000 Brussel;

b. Beschrijving van de over te nemen activa en passiva;

c. Vaststelling van de boekhoudkundige bestemming van de overdracht ten gevolge van de splitsing;

d. Goedkeuring van de verhoging van het vaste en het variabele gedeelte van het kapitaal ingevolge splitsing en bijgevolg van aanpassing van artikel 8 van de statuten om dit in overeenstemming te brengen met de verhoging van het vaste gedeelte van het kapitaal;

e. Overeenkomstig artikel 738 van het Wetboek van vennootschappen, wijziging van het doel door toevoeging van volgende activiteiten:

- (i) het beheer, verwerven en of financieren van Strategische participaties in Publigas en Publi-T,
 - (ii) het verzorgen en opvolgen van andere financieringen die door de voormalige financieringsvereniging vóór 1 januari 2018 zijn verstrekt aan de deelnemende gemeenten met het oog op de verwerving van aandelen Ae en Ag van de verkrijgende vereniging en/of het realiseren van investeringen die voorzien zijn in hun budget en
 - (iii) het beheer van de gouden aandelen in Telenet Group Holding, en kennismaking in dit verband van het bijzonder verslag van de raad van bestuur en van het verslag van de commissaris met betrekking tot de staat van activa en passiva per 30 juni 2017 in het kader van artikel 413 van het Wetboek van vennootschappen;
- f. Artikelsgewijze wijziging van artikel 2bis, 3, 8, 9, 10, 15, 17, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 32 en 37bis van de statuten ten einde onder meer de werking van de vereniging in overeenstemming te brengen met de ingevolge de splitsing verkregen vermogensbestanddelen, dit conform het ontwerp van statutenwijziging gevoegd bij de agenda.

1.6. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van de deelnemers voor de subactiviteit Strategische participaties alsook het verzorgen en opvolgen van andere financieringen die door de voormalige financieringsvereniging vóór 1 januari 2018 zijn verstrekt aan de deelnemende gemeenten met het oog op de verwerving van aandelen Ae en Ag en/of het realiseren van investeringen die voorzien zijn in hun budget inclusief het beheer van de gouden aandelen en de daaraan verbonden rechten.

1.7. Goedkeuring van de deelneming van de vereniging in de ondernemingen waarvan participaties overgedragen worden aan de vereniging in het kader van de splitsing, in het bijzonder de ondernemingen Publi-T en Publigas.

1.8. In het algemeen, casu quo goedkeuring van alle handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de splitsing, al dan niet beschreven in het splitsingsvoorstel of het bijzonder verslag van de raad van bestuur.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

1.9. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de splitsing en statutenwijziging, met inzonderheid machtiging aan de raad van bestuur, met mogelijkheid van subdelegatie voor de punten g., h. en i., om:

- a. van de opschortende voorwaarden zoals vastgesteld in agendapunt 1.4. afstand te doen, voor zover bedongen in het voordeel van de vereniging en voor zover het volgens het splitsingsvoorstel mogelijk is afstand te doen van deze opschortende voorwaarden;
- b. de al dan niet verwezenlijking van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de splitsing, zoals vermeld onder agendapunt 1.4., vast te stellen;
- c. het overgedragen vermogen verder te beschrijven overeenkomstig de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel;
- d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto en bruto-waarde van de activa en passiva van de te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2017, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2017;
- e. op basis van de definitieve ruilverhouding zoals vastgesteld door de raad van bestuur, de nieuwe aandelen in de vereniging te verdelen over de deelnemers van de te splitsen vereniging, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel en dit in te schrijven in het register van deelnemers;
- f. het definitief bedrag van de kapitaalverhoging ingevolge de splitsing in boekhoudkundige continuïteit per 1 januari 2018 vast te stellen, en artikel 8 van de statuten hieraan aan te passen;
- g. het bovenstaande te bevestigen voor de instrumenterende notaris en bijgevolg de verwezenlijking van de splitsing van de te splitsen vereniging en de daaruit vloeiende kapitaalverhoging van de overnemende vereniging, authentiek vast te stellen;
- h. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
- i. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering en de uitvoering van de splitsing in de meest brede zin.

2. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2018 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2018.

3. Bekrachtiging van de volmachtverlening voor het jaar 2018 inzake bestellingen van Imewo aan Eandis System Operator cvba.

4. Statutaire benoemingen.

5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2:

zijn goedkeuring te hechten aan

- a. het voorstel tot splitsing door overneming door de opdrachthoudende vereniging Imewo van een deel van de dienstverlenende vereniging Finiwo, waarbij op 1 januari 2018 alle betrokken activa en passiva en alle rechten en plichten, boekhoudkundig overgedragen worden aan Imewo, mits toekenning aan de deelnemende gemeenten van Imewo van aandelen Apt voor de deelnemingen in Publi-T, aandelen Apg voor de deelnemingen in Publigas en aandelen Ate voor de deelneming in de 'Gouden aandelen' van Telenet Group Holding nv, zonder aanduiding van nominale waarde, volledig volgestort,
- b. de inbreng door de gemeente van de activiteit beheer van Strategische participaties bij de opdrachthoudende vereniging Imewo;
- c. de voorgestelde doel- en statutenwijzigingen van de opdrachthoudende vereniging Imewo, onder de opschortende voorwaarden van de verwezenlijking van de voorgenomen splitsing van Finiwo;

Artikel 3:

de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 20 december 2017, op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 en 2 van onderhavige raadsbeslissing;

Artikel 4:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo.

Auteur: Steven De Jaeger

18. VENECO - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - AANWIJNING VERTEGENWOORDIGERS

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Art. 35, §2, 2° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 dat stelt dat geheim wordt gestemd over het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten

- De gemeente Maldegem is aangesloten bij de dienstverlenende vereniging VENECO².
- De gemeente wordt bij aangetekende brief van 11 oktober 2017 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering 2017 van VENECO² die bijeengeroepen wordt op 7 december 2017.
- De gemeente moet een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger aanduiden voor deze algemene vergadering.
- Art. 33§5 van de statuten van Veneco² bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers wordt herhaald voor elke algemene vergadering.
- Voor de vorige algemene vergadering werd de Hr. K. De Ceuninck als volmachtdrager aangeduid, de Hr. M. De Jaeger werd aangeduid als plaatsvervangend volmachtdrager.

Argumentatie

- Het is aangewezen dat de gemeente als houder van 139 aandelen deelneemt aan de jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO², dit met het oog op deelname aan alle beraadslagingen en stemmingen, de goedkeuring van alle voorstellen met betrekking tot de agenda, de ondertekening van alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten en in het algemeen, het nodige te doen.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat over tot de aanduiding van 1 vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO op 7 december 2017 en vaardigt navolgend gemeenteraadslid als vertegenwoordiger af : Koenraad De Ceuninck, wonende te Maldegem, Sint-Jansherenplein 7.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Artikel 2:

De gemeenteraad gaat over tot de aanduiding van 1 plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO op 7 december 2017 en vaardigt navolgend gemeenteraadslid als plaatsvervangend vertegenwoordiger af : Marten De Jaeger, wonende te Maldegem, Gidsenlaan 20.

Auteur: Steven De Jaeger

19. VENECO - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING AGENDA & AGENDAPUNTEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten

- De gemeente Maldegem is aangesloten bij de dienstverlenende vereniging VENECO².
- De gemeente wordt bij aangetekende brief van 11 oktober jl. opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering 2017 van VENECO die bijeengeroepen wordt op 7 december 2017 ek. om 19.30u. in het stadhuis van Deinze.
- De agenda van deze buitengewone algemene vergadering van VENECO² bevat volgende punten:
 - 1) Akteneming verslag 57ste Jaarvergadering dd. 13-06-2017
 - 2) Goedkeuring werkprogramma en begroting 2018
 - 3) Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders

Argumentatie

- Het is aangewezen dat de gemeente als houder van 139 aandelen deelneemt aan de jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO², dit met het oog op deelname aan alle beraadslagingen en stemmingen, de goedkeuring van alle voorstellen met betrekking tot de agenda, de ondertekening van alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten en in het algemeen, het nodige te doen.

Tussenkost raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) is verheugd op te merken dat er voor het eerst sinds lang budgetten voor infrastructuur, studiekosten,... staan voor uitvoering werken industrieterrein Maldegem. Er komt dus toch nog schot in de zaak. Het raadslid benadrukt wel dat bepaalde onderhandelingen wel nog steeds niet konden afgerond worden.
- Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat Veneco² budgetten voorziet in 2018 om samen met AWV en de gemeente werken uit te voeren aan het industrieterrein van Maldegem. Er worden ook studiekosten voorzien en de burgemeester deelt me dat er ook zeker voortgang is in het kader van de verwerving van gronden voor het nieuw te ontwikkelen industrieterrein. Zij zal opnieuw het signaal geven aan Veneco² om bepaalde onderhandelingen zo snel mogelijk te finaliseren.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO op 7 december 2017:

- 1) Akteneming verslag 57ste Jaarvergadering dd. 13-06-2017
- 2) Goedkeuring werkprogramma en begroting 2018
- 3) Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders

Artikel 2:

Aan de vertegenwoordiger van de gemeente Maldegem, houder van 139 aandelen, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging VENECO² op 7 december 2017 om 19.30u. in het stadhuis Van Deinze, het mandaat te geven om :

- aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen, en in het algemeen, het nodige te doen.
- deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde in geval de eerste buitengewone algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en om daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen, en in het algemeen, het nodige te doen.

Auteur: Steven De Jaeger

20. FINIWO - BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING AGENDA & AGENDPUNTEN

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Juridische gronden
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
- 24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten

- De gemeente Maldegem neemt deel aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Financieringsintercommunale voor investeringen in West- & Oost-Vlaanderen', afgekort tot Finiwo.
- De gemeente wordt bij aangetekende brief van 14 september jl. opgeroepen om deel te nemen aan een buitengewone algemene vergadering van Finiwo op 15 december ek. .

Argumentatie

- De Raad van Bestuur van Finiwo bepaalde de strategie voor het boekjaar 2017
- De Raad van Bestuur van Finiwo stelde de begroting op
- De Raad van Bestuur van Finiwo verzoekt om de voorgestelde statutaire benoemingen goed te keuren
- De gemeenteraad bepaalt het stemgedrag van de vertegenwoordiger op de algemene vergadering.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- De Raad van Bestuur van Finiwo stelt de splitsing van Finiwo voor, door afsplitsing enerzijds naar Imewo en anderzijds naar Zefier CVBA
- De raad van bestuur van Finiwo heeft ten dien einde een splitsingsvoorstel opgemaakt samen met de raden van bestuur van Imewo en Zefier CVBA en heeft daartoe een bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld; dat dit voorstel en verslag aan de gemeente bezorgd werd naar aanleiding van de oproeping tot de algemene vergadering.
- De commissaris heeft een verslag zonder voorbehoud opgemaakt m.b.t. het splitsingsvoorstel en dit verslag wordt per aangetekend schrijven aan de gemeente nagezonden.
- Het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag van de raad van bestuur maken melding van bepaalde balanswijzigingen die nodig zijn in het kader van de splitsing (meer bepaald een incorporatie van reserves) en die eveneens aan de algemene vergadering worden voorgelegd.
- Het is aangewezen dat de gemeente als deelnemer in het intergemeentelijk samenwerkingsverband Finiwo aanwezig is op de algemene vergadering van Finiwo, dit met het oog op deelname aan alle beraadslagingen en stemmingen, de goedkeuring van alle voorstellen met betrekking tot de agenda, de ondertekening van alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten en in het algemeen, het nodige te doen

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

Na onderzoek van de documenten die bij de oproeping gevoegd zijn, hecht de gemeenteraad goedkeuring aan de dagorde en alle afzonderlijke punten van de dagorde, m.n.

- Gewone gedeelte van de buitengewone algemene vergadering

1. statutaire benoemingen
2. statutaire mededelingen

- Notariële gedeelte van de buitengewone algemene vergadering

3. Toestandsverklaring betreffende het voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamsefinancieringsverenigingen en inkanteling van een deel van de activiteiten van Finiwo in Imewo en Zefier CVBA.
4. Verhoging van het variabel gedeelte van het kapitaal daar incorporatie van reserves van de te splitsen dienstverlenende vereniging Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen, derwijze dat de deelneming ervan in Electrabel Green Projects Flanders, die thans niet gefinancierd is met kapitaal maar deels met reserves, voortaan ook deels gefinancierd wordt door kapitaal.
5. Bespreking van de documenten en verslagen die kasteloos ter beschikking zijn gesteld van de deelnemers van de te splitsen dienstverlenende vereniging Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen, de overnemende opdrachthoudende vereniging Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, overeenkomstig de bepalingen van artikel 733 van het Wetboek van vennootschappen, met name:
 - a) het splitsingsvoorstel opgesteld overeenkomstig artikel 728 van het Wetboek van vennootschappen door de raden van bestuur van de te splitsen dienstverlenende vereniging en van de overnemende opdrachthoudende vereniging en de overnemende coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid;
 - b) de volgende bijzondere verslagen
 - (i) het bijzonder verslag van de raad van bestuur over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 730 van het Wetboek van vennootschappen;
 - (ii) het verslag van de commissaris over het splitsingsvoorstel overeenkomstig artikel 731. van het Wetboek van vennootschappen.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde bijzondere verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 730 en 731 van het Wetboek van vennootschappen en kasteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

6. In voorkomend geval, mededeling van de belangrijke wijzigingen die zich hebben voorgedaan in de activa en passiva van het vermogen van de bij de splitsing betrokken verenigingen en vennootschap tussen de datum van het splitsingsvoorstel en de datum van de algemene vergadering die tot de splitsing besluit.

7. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

8. Onder voorbehoud van de vervulling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden of de afstand van deze opschortende voorwaarden door de raden van bestuur van de bij de splitsing betrokken rechtspersonen in wiens voordeel de relevante opschortende voorwaarden bedongen zijn en alleszins onder de opschortende tijdsbepaling opgenomen in het splitsingsvoorstel :

a) goedkeuring, overeenkomstig voormeld splitsingsvoorstel, van de splitsing door overnemings, t en gevolge van ontbinding zonder vereffening, van het gehele vermogen, zowel de rechten als de verplichtingen van de dienstverlenende vereniging

Financieringsintercommunale voor
Investerings in West- en Oost-Vlaanderen:

(i) deels aan de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen, met zetel te Brusselsesteenweg 799, 9090 Melle;

(ii) deels aan de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zefier, met zetel

te Ravensteingalerij 4, bus 2, 7000 Brussel;

b) beschrijving van de over te drogen activa en passiva;

c) vaststelling van de boekhoudkundige bestemming van de overdracht ten gevolge van de splitsing.

9. In het algemeen, casu auo goedkeuring van alle handelingen en/of transacties nodig of nuttig in het kader van de splitsing, al dan niet beschreven in het splitsingsvoorstel of het bijzonder verslag van de raad van bestuur.

10. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de splitsing, met inzonderheid machtiging aan de raad van bestuur om:

a) van de opschortende voorwaarden en tijdsbepaling zoals vastgesteld in agendapunt 7 afstand te doen, wat de opschortende voorwaarden betreft, voor zover bedongen in het voordeel van de vereniging en voor zover het volgens het splitsingsvoorstel mogelijk is hiervan afstand te doen;

b) de al dan niet verwezenlijking van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de splitsing, zoals vermeld onder agendapunt 7, vast te stellen;

c) het overgedragen vermogen verder te beschrijven overeenkomstig de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel ;

d) de definitieve ruilverhouding in het kader van de splitsing vast te stellen op basis van degeactualiseerde netto en bruto-waarde van de activa en passiva van de te splitsen vereniging, de overnemende vereniging en de overnemende vennootschap per 31-december 2017, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2017;

e) op basis van de definitieve ruilverhouding zoals vastgesteld door de raad van bestuur, de nieuwe aandelen in de Imewo OV en Zefier CVBA te verdelen over de deelnemers van de vereniging, berekend volgens de principes vastgelegd in het splitsingsvoorstel en het bijzonder verslag over het splitsingsvoorstel en dit in te schrijven in het register van deelnemers;

f) het bovenstaande te bevestigen voor de instrumenterende notaris en bijgevolg de verwezenlijking van de splitsing van de te splitsen vereniging en haar ontbinding zonder vereffening als gevolg hiervan, authentiek vast te stellen;

g) daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

nuttig kan zijn;

h) alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering en de uitvoering van de splitsing in de meest brede zin.

Artikel 2:

De gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente (Mevr. A. Van Den Abeele/ plaatsverv. de Hr. B. De Schepper) die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Finiwo van 23 december 2016 op haar/zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad over de te behandelen agendapunten.

Auteur: Steven De Jaeger

21. ONTSLAG LID VAN DE RAAD VAN BESTUUR VOLKSHAARD - VOORDRACHT OPVOLGER

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
24° de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden, vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Artikel 35 § 2, 2° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de stemming in de gemeenteraad geheim is, wanneer wordt gestemd over het aanwijzen van de ... vertegenwoordigers van de gemeente in ...de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.
- De vzw-wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002;
- Het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder de artikelen 46, 48 en 57.
- De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2013 waarbij Valerie Taeldeman werd afgevaardigd als lid van de Raad van Bestuur van Volkshaard.

Feiten

- Het ontslag van Valerie Taeldeman als lid van de Raad van Bestuur van Volkshaard.
- Door het College van Burgemeester en Schepenen wordt Leandra De Cuyper voorgedragen als lid van de Raad van Bestuur van Volkshaard.

Voorzitter Koenraad De Ceuninck stelt de vraag of er een geheime stemming moet gehouden worden.

De leden van de raad gaan unaniem akkoord dat de voordracht voor de raad van bestuur van Volkshaard bij handopsteking kan gebeuren.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van Valerie Taeldeman als lid van de Raad van Bestuur van Volkshaard.

Artikel 2:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

De gemeenteraad draagt Leandra De Cuyper, wonende te Maldegem, Tulpenlaan 7 voor als lid van de raad van bestuur namens de gemeente Maldegem van Volkshaard.

Artikel 3:

Afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan Volkshaard.

Auteur: Jona De Flou

22. WIJZIGING TERRASREGLEMENT

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 43 § 2 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
 - 2° het vaststellen van gemeentelijke reglementen en het bepalen van straffen en administratieve sancties op de overtreding van die reglementen
- Het politiereglement betreffende het opstellen van terrassen op het openbaar domein zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 februari 2017

Feiten & argumentatie

- Horecaterrassen kunnen bijdragen tot de levendigheid van de straten in Maldegem. Daarom wenst het gemeentebestuur de horecazaken de mogelijkheid te bieden om een terras te plaatsen op het openbaar domein.
- Naar aanleiding van een problematiek betreffende de (her)lokalisatie van een horecaterras, werd de vraag gesteld om het huidige terrasreglement dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 februari 2017 te wijzigen.
- Het betreft artikel 4:
 - §1. Terrasconstructies zoals bepaald in dit reglement kunnen zijn van het open, halfopen of gesloten type.
 - §2. *De terrassen moeten beperkt blijven tot de gevelbreedte van de horecazaak en de minimumdiepte van het terras is 1m.*
 - §3. *De terrassen mogen worden geplaatst op één of meerdere parkeerplaatsen die deels binnen de gevelbreedte van de horecazaak waarbij het terras hoort gelegen zijn.*
- Voorstel is om artikel 4 aan te passen in volgende zin door toevoeging van een §4
 - §4. Het college van burgemeester en schepenen kan op gemotiveerde vraag van de aanvrager afwijken van deze principes wanneer uit de motivering voldoende blijkt dat het terras - door oorzaken vreemd aan de aanvrager - niet kan geplaatst worden vóór de gevel van de horecazaak; deze oorzaak kan niet gezocht worden in te beperkte ruimte van het aanpalend voetpad en/of parkeerplaatsen. Indien de aanvraag het plaatsen van een terras betreft voor de gevel van een ander pand nabij de horecazaak, dan dient de motivatie een schriftelijke toelating van de eigenaar van dat pand te bevatten. Er dient ook bij het terras waarvoor de afwijking gevraagd wordt, rekening gehouden te worden met een obstakelvrije doorgang langsheen het terras. Het college zal bij het beoordelen van de aanvraag rekening houden met de openbare veiligheid, het straatbeeld en de goede plaatselijke ordening.
- Daarnaast dient bij aanpassing van artikel 4 ook de omschrijving van 'obstakelvrije doorgang' (art. 1 punt 9) aangepast te worden.
- Artikel 1 punt 9:
 - Obstakelvrije doorgang: vrije doorgang die gemeten wordt vanaf de boordsteen, de grens van de openbare weg of vanaf iedere mogelijke hindernis op het trottoir

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

(parkeermeter, boom, verlichtingspaal, fietsrek, ...) tot aan de dichtste rand van de terrasconstructie. Indien deze doorgang zich situeert tussen terrasconstructie en horecazaak dan dient ook deze volledig obstakelvrij te zijn. Dit obstakelvrij heeft niet enkel betrekking op permanente/vaste obstructies maar ook op tijdelijke/losse obstructies.

- Voorstel is om art 1 punt 9 aan te vullen met:
Langsheen een terras waarvoor een afwijking werd gevraagd (cfr. art 4 §4 van dit reglement) dient ook steeds rekening gehouden te worden met deze minstens 1,5m brede obstakelvrije doorgang en dit over de volledige lengte van het de doorgang (rekening houdende met het bestaande straatmeubilair, verkeersborden, fietsbeugels, ...).

Tussenkost raadsleden

- Raadslid Wim Swyngedouw (Open VLD) bedankt het college voor het wegwerken van zijn opmerkingen en voor het constructieve overleg aangaande dit reglement.
- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) beaamt de goede samenwerking en sluit zich aan bij de opmerking van raadslid Swyngedouw.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord om aan artikel 4 van het politiereglement betreffende het opstellen van terrassen op het openbaar domein een §4 toe te voegen, en dus te wijzigen in:

- §1. Terrasconstructies zoals bepaald in dit reglement kunnen zijn van het open, halfopen of gesloten type.
- §2. De terrassen moeten beperkt blijven tot de gevelbreedte van de horecazaak en de minimumdiepte van het terras is 1m.
- §3. De terrassen mogen worden geplaatst op één of meerdere parkeerplaatsen die deels binnen de gevelbreedte van de horecazaak waarbij het terras hoort gelegen zijn.
- §4. Het college van burgemeester en schepenen kan op gemotiveerde vraag van de aanvrager afwijken van deze principes wanneer uit de motivering voldoende blijkt dat het terras - door oorzaken vreemd aan de aanvrager - niet kan geplaatst worden vóór de gevel van de horecazaak; deze oorzaak kan niet gezocht worden in te beperkte ruimte van het aanpalend voetpad en/of parkeerplaatsen. Indien de aanvraag het plaatsen van een terras betreft voor de gevel van een ander pand nabij de horecazaak, dan dient de motivatie een schriftelijke toelating van de eigenaar van dat pand te bevatten. Er dient ook bij het terras waarvoor de afwijking gevraagd wordt, rekening gehouden te worden met een obstakelvrije doorgang langsheen het terras. Het college zal bij het beoordelen van de aanvraag rekening houden met de openbare veiligheid, het straatbeeld en de goede plaatselijke ordening.

Artikel 2:

De gemeenteraad gaat akkoord om artikel 1 puntje 9 'obstakelvrije doorgang' te wijzigen als volgt:

- Obstakelvrije doorgang: vrije doorgang die gemeten wordt vanaf de boordsteen, de grens van de openbare weg of vanaf iedere mogelijke hindernis op het trottoir (parkeermeter, boom, verlichtingspaal, fietsrek, ...) tot aan de dichtste rand van de terrasconstructie. Indien deze doorgang zich situeert tussen terrasconstructie en horecazaak dan dient ook deze volledig obstakelvrij te zijn. Dit obstakelvrij heeft niet enkel betrekking op permanente/vaste obstructies maar ook op tijdelijke/losse obstructies. Langsheen een terras waarvoor een afwijking werd gevraagd (cfr. art 4 §4 van dit reglement) dient ook steeds rekening gehouden te worden met deze minstens 1,5m brede obstakelvrije doorgang en dit over de volledige lengte van het de doorgang

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

(rekening houdende met het bestaande straatmeubilair, verkeersborden, fietsbeugels, ...).

Auteur: Sophie Vandousselaere

23. WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGLEMENT INITIATIEF BUITENSCHOOLSE OPVANG DE ZANDLOPER

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014, houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezinsopvang en groepopvang.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014, houdende de subsidievoorwaarden voor de buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang
- Richtlijnen van Kind en Gezin en VVSG

Feiten

- Elke opvang beschrijft zijn werking, leefregels in het huishoudelijk reglement dat beschikbaar is voor elke geïnteresseerde en voor ontvangst en kennisname getekend moet worden door elk gezin.
- Er zijn nieuwe richtlijnen over de inhoud van het huishoudelijk reglement. Daarnaast moeten de reglementen aangepast worden naar de werking van het nieuwe facturatieprogramma van Recreatex.

Adviezen

- In de huidige versie van het huishoudelijk reglement staat dat elke verandering aan de reglementen schriftelijk gemeld wordt aan de ouders die gebruik maken van de dienstverlening. En dit minstens twee maanden voor de aanpassing. Aangezien er gestart zal worden met het nieuwe online boekingsprogramma vanaf de krokusvakantie 2018 (boekingen vanaf 19 januari 2018), is het noodzakelijk dat de reglementen zijn aangepast tegen ten laatste 19 november 2017.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement voor het initiatief buitenschoolse opvang De Zandloper, met ingang van 1 januari 2018, zoals onderstaand vermeld wordt, goed.

Hoofdstuk 1 - ALGEMENE INFORMATIE

Artikel 1 - Organisator

Gemeentebestuur Maldegem is de organisator van de hieronder opgesomde kinderopvanglocaties. De contactpersonen zijn de burgemeester en de bevoegde schepen. Zij zijn te bereiken na afspraak. Hun gegevens worden vermeld in bijlage.

Rechtsvorm: Gemeentebestuur
Ondernemingsnummer: 0207.448.554
Adres: Marktstraat 7
9990 Maldegem
Telefoon: 050/72.89.30

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

E-mail: college@maldegem.be

Website: www.maldegem.be

Artikel 2 - Kinderopvanglocaties en verantwoordelijke

De dagelijkse leiding is in handen van de verantwoordelijke Inge Caene. Als leidinggevendende coördineert zij de werking van de kinderopvang. De verantwoordelijke is te bereiken in IBO Adegem, hetzij op vastgestelde uren en/of dagen, hetzij op afspraak. Dit kan telefonisch, per mail of door een bezoek ter plaatse. De gegevens worden in bijlage vermeld.

Bij tijdelijke afwezigheid van de leidinggevende kunnen ouders terecht bij de kinderbegeleiders of bij de organisator, de burgemeester en/of de bevoegde schepen. De buitenschoolse opvang IBO De Zandloper wordt georganiseerd op twee locaties, namelijk Adegem en Maldegem.

Naam: IBO De Zandloper Adegem

Adres: Zandakkers 16

9991 Maldegem

Telefoon: 050/71.58.45

E-mail: ibo@maldegem.be

Website: www.maldegem.be/ibo/

Maximum aantal kinderen tijdens het schooljaar : 36

Maximum aantal kinderen tijdens vakantieperiodes : 70

Naam: IBO De Zandloper Maldegem

Adres: Gidsenlaan 39

9990 Maldegem

Telefoon: 050/72.89.75

E-mail: ibo@maldegem.be

Website: www.maldegem.be/ibo/

Maximum aantal kinderen tijdens het schooljaar : 15

Geen opvang tijdens de schoolvrije- en vakantiedagen: dan gaat de opvang door in IBO De Zandloper Adegem.

IBO De Zandloper is elke schooldag open van 6u30 tot 9u en van 15u tot 18u30, op woensdagnamiddag zijn we open van 11u30 tot 18u30.

Op schoolvrije- en vakantiedagen van Maldegemse scholen is IBO De Zandloper Adegem doorlopend open van 6u30-18u30. Breng de opvang tijdig op de hoogte indien u opvang wenst op een schoolvrije dag.

De kinderopvanglocaties zijn gesloten op feestdagen. Het IBO maakt jaarlijks, uiterlijk op 31 december, de vakantiedata/sluitingsdata van volgend jaar bekend, via een schriftelijke mededeling of per mail. Een eerste sluitingsdag valt ten vroegste één maand nadat je deze brief of mail kreeg. U kunt deze sluitingsdagen (evenals boekingsdagen) terugvinden op de gemeentelijke website : www.maldegem.be/ibo/ De lijst met de sluitingsdagen en de vakantieperiodes is steeds beschikbaar op het bureau van de verantwoordelijke.

Extra sluitingsdagen kunnen worden vastgelegd en worden, behoudens overmacht, minstens één maand op voorhand meegedeeld in een brief of per mail.

Artikel 3 - Telefoon in geval van nood

In geval van nood kan je de lokale politie opbellen op het nummer 112 als de opvang gesloten is, dit is voor 6u30 's morgens en na 18u30 's avonds, in het weekend en op sluitingsdagen. Zij zullen contact opnemen met de ambtenaar noodplanning wanneer er zich een crisis voordoet.

Bel dit nummer enkel in uitzonderlijke noodgevallen.

Artikel 4 - Kind en Gezin

Gemeentebestuur Maldegem heeft een vergunning voor de kinderopvanglocaties en voldoet aan de wettelijke voorwaarden die de overheid stelt.

Naam: Kind en Gezin

Adres: Hallepoortlaan 27

1060 Brussel

Telefoon: 078/15.01.00

E-mail: info@kindengezin.be

Website: <http://www.kindengezin.be/formulieren/contact.jsp>

Hoofdstuk 2 - HET BELEID

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Artikel 5 - De aangeboden kinderopvang

IBO De Zandloper staat open voor alle kinderen vanaf 2,5 jaar die naar school gaan in onze gemeente of die in de gemeente Maldegem wonen, dit tot einde lagere school. De opvang staat open voor alle culturen, schoolnetten en overtuigingen, waardoor we gelijke kansen voor alle gebruikers kunnen garanderen. We zorgen ervoor dat kinderen uit kansarme gezinnen in het IBO kunnen opgevangen worden.

Een kind kan niet opgevangen worden in de buitenschoolse opvang als hij voor de betreffende vakantieperiode nog niet naar school ging. Dan dient nog beroep gedaan worden op het kinderdagverblijf, onthaalouder,..

Artikel 5§1 - Het pedagogisch beleid

De werking van onze opvang vertrekt vanuit een pedagogische beleid dat gedragen wordt door iedere medewerker. Het pedagogisch beleid is een leidraad en houvast in de dagelijkse werking en steunt op acht pijlers:

1. Non-discriminatie: Het is onze bedoeling elk kind, waar en hoe het ook geboren is of opgroeit, zoveel mogelijk kansen te bieden zonder een onderscheid te maken in leeftijd of geslacht; in ideologische, filosofische of godsdienstige overtuiging; in ras of geaardheid of in (vermogens)toestand van de betrokkene. Van daaruit hebben wij respect voor de menselijke waardigheid en diversiteit in onze opvang.
2. Warmte en geborgenheid: Wij willen elk kind met de nodige aandacht, liefde, warmte en geborgenheid omringen zodat het zich thuis voelt in de opvang.
3. Ontwikkeling en zelfredzaamheid: We streven op alle vlakken naar optimale ontplooiing door de ontwikkeling en zelfredzaamheid van de kinderen te stimuleren. Elk kind krijgt de kans om zijn talenten te ontwikkelen.
4. Keuzevrijheid: De opvang in grote groepen wordt vermeden. Kinderen worden opgesplitst in subgroepen. We werken regelmatig met leeftijdsgemengde groepen omdat dit de sociale ontplooiing van de kinderen ten goede komt. We willen een gevarieerd spelaanbod aanbieden waarbij keuzevrijheid belangrijk is.

Er is spelmateriaal aanwezig in de opvang zowel voor kleuters, als voor de kinderen uit de lagere school.

We verwachten dat kinderen zorg dragen voor dit materiaal. Wie opzettelijk iets vernielt, moet dit vergoeden. U wordt als ouder van dergelijke incidenten op de hoogte gebracht. Wie wil spelen moet ook opruimen! Het spelmateriaal heeft in de opvang een vaste opbergplaats en dit in doorzichtige bakken. Op die manier is het aanbod voor de kinderen ook visueel zichtbaar.

5. Veiligheid en structuur: De Zandloper heeft als hoofddoel de kinderen goed en wel op te vangen en te verzorgen volgens een bepaalde structuur in een veilige omgeving en een kindvriendelijke infrastructuur.

6. Eigenheid van de kinderen: In de opvang moet elk kind zich goed voelen. Het welbevinden en de betrokkenheid van zowel kinderen als ouders dragen we hoog in het vaandel. De eigenheid van elk kind wordt gerespecteerd.

7. Zorg individualiseren: We spelen in op de individuele behoeften van het kind en houden rekening met wat elk kind nodig heeft.

8. Samenwerking met de ouders: Omdat je als ouder je kind het best kent en zijn belangrijkste vertrouwensfiguur bent, hechten wij veel belang aan onze samenwerking. Jouw ervaring en kennis is nodig om ons aanbod af te stemmen op de eigenheid van je kind. De ouders worden daarom nauw bij het opvanggebeuren betrokken in een persoonlijke en vertrouwelijke sfeer. Er zijn verschillende momenten van informatieoverdracht, bevragen van meningen, wensen en overleg.

Voor meer informatie over het gevoerde pedagogische beleid en de wijze waarop dit pedagogisch klimaat wordt aangeboden in de opvang, kan je steeds terecht bij de kinderbegeleiders of de verantwoordelijke.

Je kan ook steeds een kijkje nemen in het kwaliteitshandboek bij de verantwoordelijke.

Artikel 5§2 - Afspraken over eten

Het ontbijt : Je kind eet bij voorkeur een ontbijt thuis. In overleg met de verantwoordelijke kan het ook een meegebracht ontbijt in de opvang eten, dit bij voorkeur voor 7u30.

Het middagmaal : Op woensdagen, schoolvrije – en vakantiedagen brengt je kind boterhammen mee en iets om te drinken. In het IBO wordt géén eten opgewarmd.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Tussendoortjes : Tijdens vakantiedagen kan om 9u30 en 15u30 een tussendoortje (iets om te eten en om te drinken) worden genuttigd. Dit dienen de ouders zelf mee te geven. Naschools krijgen kinderen ook de mogelijkheid om een eigen meegebracht vieruurtje op te eten.

Kinderen mogen doorlopend water drinken, we vragen géén frisdrank of snoep mee te geven.

Heeft je kind een allergie voor bepaalde voedingsstoffen – ook al wordt er vanuit het IBO geen voeding meer aangeboden – is het toch belangrijk dat we dit duidelijk weten. Dit vooral in kader van een activiteit met voeding of bij een traktatie voor een verjaardag of een andere gelegenheid.

Artikel 5§3 - Afspraken over verzorging

Is uw kindje nog niet volledig zindelijk, voorzie het dan van voldoende reservekledij. We vragen ook vriendelijk om alle reservekledij van de opvang, na gebruik te wassen en terug te bezorgen..

We vinden het ook een zaak van de ouders om hun verantwoordelijkheid te nemen en de elementaire hygiëne te waarborgen bij hun kinderen.

Kinderen komen spelen! Voorzie gemakkelijke kledij die tegen een stootje kunnen en vuil mogen worden.

Denk eraan om kledij, boekentas, brooddoos....te naamtekenen. Zo raakt alles vlugger terug bij zijn oorspronkelijke eigenaar.

Artikel 5§4 - Afspraken mbt het huiswerk

In de opvang is er een aparte ruimte voorzien om het huiswerk te maken. Dit gebeurt onder toezicht van een kinderbegeleider. Het is echter niet de bedoeling dat het huiswerk door de begeleiding wordt verbeterd. Evenmin kunnen zij professionele hulp aanbieden bij vragen of moeilijkheden.. Daarom wordt aan de ouders gevraagd het gemaakte huiswerk steeds na te zien. Wie zich tijdens de huiswerkbegeleiding niet kan gedragen of steeds de anderen stoort, wordt verwijderd en dient zijn huistaak thuis te maken.

Artikel 5§5 - Afspraken foto's in de opvang

Soms worden er foto's van de kinderen genomen tijdens activiteiten, uitstappen,...

Deze foto's worden gebruikt voor publicatie in oa de gemeentelijke infokrant, een folder,...

Ouders kunnen weigeren om hun kind te laten fotograferen en/of filmen. Wij vragen ouders uitdrukkelijk dit duidelijk te vermelden op de schriftelijke overeenkomst.

Artikel 5§6 - Afspraken over opvolging van de kinderen

Wij observeren de kinderen tijdens de eet-, de rust-, vrije en aangeboden spelmomenten... en bespreken dit op team. Daarnaast brengen we ook het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen in kaart aan de hand van het zelfevaluatie-instrument van kinderen in de groepsopvang. Zo volgen we hun ontwikkeling op en weten we of je kind zich goed voelt. Als we denken dat jouw kind het moeilijk heeft met een bepaald aspect van de ontwikkeling, dan zeggen we dat en bekijken we in overleg hoe we dit verder samen kunnen aanpakken.

Artikel 6 - Inschrijving en opname

Artikel 6§1 - Inschrijving en voorrangsregeling tijdens schooljaar

Inschrijving-opmaak dossier

Je maakt een afspraak met de verantwoordelijke voor een intake gesprek. Ondertussen kan je als ouder al éénmalig elektronisch een inlichtingenfiche en schriftelijke overeenkomst invullen via www.maldegem.be/webshop. Enkel wanneer deze documenten ingevuld zijn en je langs kwam voor een intake gesprek kan je kind gebruik maken van de opvang.

Tijdens het intake gesprek wordt het huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst besproken en ondertekend. Er wordt een rondleiding verzorgd in de opvang waarbij de ouders en het kind kennis maken met de infrastructuur en de teamleden die op dat moment aanwezig zijn.

Wachtdijst

Nieuwe inschrijvingen worden toegelaten zolang de maximaal toegelaten capaciteit niet gehaald wordt. Als er geen vrije plaats is en je kindje niet onmiddellijk kan worden ingeschreven, wordt je opvangvraag op de wachtdijst genoteerd. Op deze wachtdijst worden de ouders in volgorde van aanmelding genoteerd.

Wanneer er een plaats vrijkomt en er zijn meerdere vragen naar opvang wordt de volgorde van de wachtdijst gerespecteerd, met in acht name dat broers/zusjes van kinderen die reeds naar De Zandloper komen voorrang hebben op andere kinderen. Van deze volgorde kan

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

eventueel afgeweken worden al naar gelang eventuele dagdelen die vrij komen en die tegemoet komen aan een bepaalde vraag.

Afwezigheden

Wanneer je kind niet naar de opvang komt tijdens het schooljaar, moet je op voorhand verwittigen.

Dit om onnodig zoekwerk en tijd te verliezen op school door het zoeken naar een kind dat uiteindelijk al

werd afgehaald.

Artikel 6§2 - Inschrijving en voorrangregeling tijdens een vakantieperiode

Opvangplan tijdens een vakantieperiode

Voorwaarden voor elke inschrijving/reservering:

-Administratief dossier moet volledig in orde zijn !

-De inschrijving gebeurt door de ouders zelf (geen familie, vrienden)

-U hebt geen openstaande facturen

-De reservatie gebeurt volgens de geldende voorrangregels

Tijdens de vakantieopvang vragen we om vooraf een plaats te reserveren voor die dagen waarop je kind nood heeft aan opvang. Een maand voorafgaande de te boeken vakanties ontvangen alle ouders van de ingeschreven kinderen in de opvang een uitnodiging tot boeken via brief of mail. Hierin wordt de datum waarop de boekingen starten duidelijk vermeld. Ouders van wie de kinderen een voorrangregel hebben, kunnen een dag eerder boeken. De boekingsdata zullen analoog verlopen met de boekingsdata van de sportkampen.

Op deze manier kan u als ouder een hele vakantie voor uw kind boeken binnen hetzelfde programma en op dezelfde datum.

Boeken met voorrangregeling zal dan op vrijdag van 6u30-18u30 kunnen, voor alle andere boekingen zal dit kunnen vanaf de vooraf vastgelegde zaterdag vanaf 9uur, dit zolang de maximaal toegelaten capaciteit niet gehaald wordt.

De boekingen voor de vakanties gaan dus als volgt door, dit in combinatie met de sportdienst :

-Krokus- en paasvakantie samen

-Grote vakantie

-Herfst- en kerstvakantie samen

Voorrangregeling tijdens een vakantieperiode :

- kinderen jonger dan 6 jaar
- voorrang wordt gegeven aan gewoonte-gebruikers.

Je bent een gewoonte-gebruiker als je kind minstens één keer per week naar de opvang komt tijdens het schooljaar. Dit wil zeggen indien je kind één keer per week naar de opvang komt, maar je deze opvang vaak afgebeld hebt, dat je niet meer voldoet aan deze voorwaarde.

Deze voorrangregeling is enkel de dag voor de start van de boeking geldig, dit vanaf 6u30 tot 18u30

De inschrijvingsprocedure tijdens een vakantieperiode

Tijdens vakantieperiodes dienen de gewenste opvangdagen vooraf online geboekt te worden. Deze procedure verloopt als volgt :

- de inschrijving gebeurt via de website van de gemeente www.maldegem.be/webshop
- u ontvangt via mail een bewijs van inschrijving. Zodra u dit bewijs hebt ontvangen, is de opvangplaats definitief. Alleen dit bewijs telt als inschrijving. Het is dan ook belangrijk dat u dit bewijs goed bijhoudt zodat u dit bij eventuele betwisting kan voorleggen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om na te gaan of ze een bevestiging van inschrijving al dan niet ontvangen hebben.

De boekingen voor de vakantieperiodes zijn bindend en kunnen enkel geldig geannuleerd worden indien aan volgende voorwaarde voldaan wordt :

- je bezorgt een attest van ziekte van het ingeschreven kind

Dit attest bereikt de IBO binnen de 5 werkdagen te rekenen vanaf de eerste dag van afwezigheid en de annulatie spreekt voor de periode zoals vermeld wordt op het attest van ziekte

Indien de annulatievoorwaarde niet is vervuld, wordt de dag(en) aangerekend als boete zoals gereserveerd werd. Uitzonderlijke vragen ivm annulatie kunnen voorgelegd worden aan het College.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Artikel 7 - Wanneer breng en haal je jouw kind

Artikel 7§1 - Breng- en haalmomenten

De ouders zijn verplicht hun kinderen te begeleiden tot in het lokaal van de opvang. Op het einde van de dag wordt aan de ouders gevraagd om de genoten prestaties na registratie goed te keuren.

De aanwezigheid van kinderen wordt op ieder moment van de dag bijgehouden in een aanwezigheidsprogramma. Dit programma dient als basis voor de facturatie.

Als ouder heb je toegang tot alle lokalen waar je kind verblijft. Binnen de afgesproken dagen uurregeling mag je je kind op elk moment brengen of afhalen.

Tijdens de breng- en haalmomenten kan je (schriftelijk of mondeling) informatie uitwisselen met de kinderbegeleiders of de leidinggevende.

Het is noodzakelijk dat je de openingstijden van de opvang respecteert. Aangezien wij om 18u30 sluiten, is het van belang om je kind ten laatste vijf minuten voor sluitingstijd af te halen zodat er nog tijd is om informatie uit te wisselen. Bij laattijdige afhaling krijg je eerst een verwittiging en bij verdere vaststelling van misbruik wordt een boete aangerekend van €10 per begonnen half uur. Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen zullen wij je vragen om een andere oplossing te zoeken. Indien je niet meewerkt, kan dit leiden tot het beëindigen van de opvang.

Kan je je kind niet afhalen voor sluitingstijd? En kan je niemand contacteren om je kind voor jou op te halen? Bel dan naar de kinderopvanglocatie waar je kind verblijft. We zoeken dan samen een oplossing.

Artikel 7§2 - Personen die je kind kunnen afhalen

Er worden duidelijke afspraken gemaakt in verband met de personen aan wie het kind bij afhaling mag worden toevertrouwd en de regeling die getroffen wordt in het geval iemand anders het kind komt afhalen. Enkel de personen van wie de naam op de inlichtingenfiche staat, mogen je kind in de opvang komen halen. Als er toch een andere persoon je kind komt afhalen, verwittig je steeds schriftelijk de kinderbegeleiders of de verantwoordelijke en geef je door wie je kind komt afhalen en wanneer (documenten hiervoor zijn aanwezig in de opvang). Indien het kind niet kan afgehaald worden door de ouders of de personen aan wie het kind bij afhaling mag worden toevertrouwd of indien wij de ouders of contactpersonen niet kunnen bereiken, wordt de politie ingeschakeld.

Het kind wordt door ons nooit meegegeven met een vreemde persoon. De identiteit van de persoon die het kind komt ophalen kan gevraagd en genoteerd worden.

Artikel 7§3 - Zelfstandig de opvang verlaten of aankomen op de opvang

Wanneer je kind zelfstandig naar de opvanglocatie komt, bezorg je hiervoor een schriftelijke toestemming aan de verantwoordelijke.

Wanneer je toelaat dat je kind de opvanglocatie zelfstandig verlaat, dan bezorg je hiervoor eveneens een schriftelijke toestemming aan de verantwoordelijke of vul je dit onder het luikje toestemming voor het zelfstandig verlaten van de opvang bij de schriftelijk overeenkomst in. Je kind is zo verzekerd voor lichamelijke ongevallen op de kortste weg van en naar de opvanglocatie.

Je kan enkel gebruik maken van deze verzekering als je kind de kortste weg volgt, anders komt de verzekering niet tussen voor eventuele vergoedingen.

Artikel 7§4 - Echtscheiding en nieuw samengestelde gezinnen

Kinderen van gescheiden ouders vormen zeker geen uitzondering. Zowel kinderen als ouders kunnen door een moeilijke periode gaan. Ouders komen dan wel eens met hun zorgen bij de opvang terecht. Soms zijn ze het vertrouwen in de andere ouders kwijt en vrezen ze voor het welzijn van hun kind. Als er tussen de ouders geen goede verstandhouding is of geen duidelijke afspraken bestaan, kan een kinderbegeleider in de opvang tussen twee vuren komen te staan. Vooral in de beginperiode is er heel wat verwarring mogelijk.

Bij een echtscheiding hanteren wij steeds onderstaande principes:

- Zo lang de ouders samenwonen, hebben ze beiden alle rechten en alle plichten van ouders. Ze kunnen dus allebei het kind afhalen.
- Zonder rechterlijke uitspraak met een verblijfs- of omgangsregeling staan beide ouders op gelijke voet.
- Wanneer een ouder een kind naar de opvang brengt met het uitdrukkelijke verzoek het kind niet mee te geven aan de andere ouder, moet de opvang nagaan of er een rechterlijke uitspraak met een verblijfs- of omgangsregeling is. Als er zo'n regeling is, mag de andere

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

ouder het kind alleen ophalen op de momenten waarop het kind bij hem/haar verblijft of wanneer hij/zij omgangsrecht heeft. Als zo'n regeling ontbreekt, kan de opvang niet weigeren het kind aan de andere ouder mee te geven. Wij zullen dan wel contact opnemen met de ouder die het kind gebracht heeft, wanneer de andere ouder het kind komt opeisen.

- Voor het aanvechten van de verblijfs- of omgangsregeling moet de ouder zich tot de rechtbank wenden. De kinderopvang volgt de rechterlijke uitspraak totdat er eventueel een andere regeling in een nieuw vonnis is vastgelegd.

- Wanneer de ouders gescheiden zijn en ze allebei het kind brengen of halen, dienen er twee schriftelijke overeenkomsten te worden opgemaakt.

- Omwille van veiligheidsredenen en privacy worden in principe geen details doorgegeven over de uren en dagen dat de kinderen aanwezig zijn in de opvang. Enkel op uitdrukkelijke vraag van de rechtbank kunnen administratieve gegevens worden doorgegeven. De kinderopvang is bereid om in te gaan op (ernstige) vragen van de ouders indien de kinderen worden afgehaald. De werking mag echter niet worden verstoord door het constant opbellen of aanspreken van de begeleiders. Wij zullen steeds de noodzakelijke informatie aan de ouders doorgeven die betrekking heeft op het welzijn en de gezondheid van de kinderen. De dagelijkse dingen worden besproken met de ouder die de kinderen komt afhalen.

Artikel 8 - Ziekte of ongeval van een kind

Is je kind ziek? Dan kan je kind niet in de opvang terecht. Zoek best vooraf een oplossing voor als je kind onverwacht ziek wordt. Een ziek kind heeft namelijk extra zorgen nodig die het niet kan krijgen in de opvang. Bovendien kan een ziek kind ook andere kinderen ziek maken. Voor de opvang van zieke kinderen kan je meestal terecht bij je ziekenfonds.

Meld alle medische problemen van je kind die we niet kunnen zien. Zeker als we extra moeten opletten of er een gevaar kan zijn naar anderen.

Is er een besmettelijke ziekte in de opvang? Dan verwittigt de opvang jou. Om de privacy van de ouders en het kind te beschermen, zijn deze waarschuwingen anoniem.

Wordt je kind tijdens de dag ziek of heeft het een ongeval voor? Dan belt de verantwoordelijke of één van de kinderbegeleiders je op. Samen maken jullie dan afspraken over de zorg van je kind. Soms moet je je kind zo snel mogelijk ophalen. Ben je niet bereikbaar? Dan bellen we één van de vertrouwenspersonen of je huisarts. In dit verband is het van belang dat ouders wijzigingen in verband met adres, telefoon of werkgever onmiddellijk doorgeven zodat de ouders te allen tijde bereikbaar zijn.

In bepaalde gevallen, wanneer het (levens)noodzakelijk is, zullen we onmiddellijk een arts en/of de hulpdiensten oproepen. Wanneer dit zou gebeuren, brengen we je zo snel mogelijk op de hoogte.

In ernstige gevallen verwittigen we de hulpdienst en/of wordt je kind naar het ziekenhuis gebracht. In de meeste gevallen is dit AZ Alma (Ringlaan 15, 9900 Eeklo)

Wanneer het kind het IBO moet verlaten met de hulpdiensten wordt er indien mogelijk iemand van het IBO meegestuurd, dit om het kind voldoende te kunnen gerust stellen en begeleiden. Indien mogelijk wordt uw kind begeleid door de leidinggevende, indien dit op dat moment niet mogelijk is, wordt er een kinderbegeleider van dienst meegestuurd.

Je betaalt voor alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt, behalve bij een ongeval.

Heeft je kind luisjes? Dan kan je kind niet in de opvang terecht. Luisjes zijn erg besmettelijk.

Zijn er luisjes vastgesteld in de opvang? Dan verwittigt de opvang jou – er wordt een infoberichtje uitgehangen aan de inkomdeur. Ouders dienen het nodige te ondernemen om de luisjes of de neten te verwijderen bij het kind. Indien blijkt dat het kind niet behandeld werd, en het kind verder met luisjes en neten naar de opvang komt, dan heeft de verantwoordelijke het recht om het kind te weigeren tot er geen luisjes of neten meer gevonden worden bij het kind.

Artikel 9 - Medicatie

In principe wordt géén medicatie toegediend in de kinderopvang. Vraag daarom aan je arts om medicatie voor te schrijven die je zelf 's morgens en 's avonds kan toedienen. De opvang geeft enkel medicatie als het echt nodig is en als het haalbaar is binnen de werking. We vragen om het steeds te melden wanneer je kind medicatie krijgt.

Moet de opvang toch medicatie geven? Dan kan dat enkel op voorschrift van een arts of apotheker. Vraag daarom een attest aan de arts/apotheker en geef dit aan de kinderbegeleider. Op dit attest staat:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- naam van de medicatie
- naam of stempel van de arts/apotheker
- naam van het kind
- datum van aflevering en vervaldatum
- dosering en wijze van toediening
- wijze van bewaren
- einddatum en duur van de behandeling

Artikel 10 - Kledij en verzorging

Voor de opvang op vakantiedagen trek je je kind gemakkelijke speelkledij en stevig schoeisel aan.

Om verloren voorwerpen te vermijden vragen we om jassen, boekentassen, brooddozen en andere voorwerpen te naamtekenen. Gevonden voorwerpen kan je ophalen in het IBO tijdens de openingsuren.

Binnen de opvang wordt er geen verzorging toegepast in het kader van wassen en kleden van kinderen. De kinderen dienen klaar voor school bij ons aan te komen.

Persoonlijke materialen vallen niet onder de verantwoordelijkheid van de opvang. GSM's, mp3spelers,... passen niet in de opvang.

Artikel 11 - De veiligheid

IBO De Zandloper zorgt voor een veilige opvang. Met een risico-analyse schatten we risico's in en trachten we deze te voorkomen en weg te werken. De kinderopvang volgt de regels over brandveiligheid, voedselveiligheid, veilige speeltoestellen en speelterreinen...

De opvang is voorbereid op gevaar. Wij beschikken over een crisishandboek met een aantal procedures en actiekaarten die de stappen en de manier van communiceren vastleggen in geval van crisis. De crisis wordt zo snel mogelijk aan Kind en Gezin gemeld.

Grensoverschrijdend gedrag wordt niet getolereerd en bij inbreuk wordt snel opgetreden.

Hiervoor voeren wij een preventief beleid en wordt een plan van aanpak door alle medewerkers onderschreven. Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan wij 'een situatie waarin een kind in relatie tot een persoon die aanwezig is in de kinderopvang, slachtoffer is of dreigt te worden van bedreigingen of geweld'. Elk signaal en/of vermoeden van grensoverschrijdend gedrag ten aanzien van een kind in de kinderopvang kan gemeld worden aan de verantwoordelijke. Elke melding wordt ernstig genomen, onderzocht en opgevolgd.

We zorgen voor een veilige toegang en voorkomen zo dat er iemand ongemerkt de kinderopvang binnenkomt. Mogen wij dan ook vragen je steeds aan te melden via het aanbelsysteem en bij het binnenkomen en weggaan de deur altijd goed te sluiten.

Artikel 11§1 - Afspraken over verplaatsing

De verplaatsingen van en naar de school gebeuren op een veilige wijze en onder gepaste begeleiding van een 'gemachtigd toezichthouder'.

's Morgens wordt uw kindje van de opvang naar school gebracht. Na schooltijd halen wij uw kindje op aan school en brengen het naar de opvang. In onze locatie in Maldegem worden de kinderen te voet begeleid op het traject tussen school en IBO. In onze locatie in Adegem gebeurt het transport tussen school en de opvang adhv een elektrische treintje en een elektrische bolderkar.

Normaal gezien is er in beide toestellen samen voldoende plaats voorzien. Is dit niet zo of is er een voertuig in herstel dan wordt er gebruik gemaakt van een wisselend stapschema. Er stapt een groepje kinderen naar de opvang. Peuters en eerste kleutertjes rijden altijd mee met het treintje. Voor elk kind is er door het IBO een fluojasje en regenkledij voorzien.

Daar wij het belangrijk vinden om voldoende toezicht te kunnen houden op de aanwezige kinderen tijdens het brengen/afhalen van school, vragen we om geen andere vervoersmiddelen mee te geven aan de kinderen (fiets, step, rolschaatsen,...) Dit kan uitzonderlijk als de kinderen dergelijk vervoersmiddel nodig hebben op school. Maar ook hier vragen we u vriendelijk om dit zelf op school te bezorgen en af te halen.

Indien een kind zijn fiets nodig heeft als vervoer van of naar huis dan kan het kind achter het treintje rijden. Dit kan enkel wanneer hierover een afspraak is geregeld met de kinderbegeleiders. Zij overleggen met de ouders of zij het kind rijp genoeg vinden.

Hoofdstuk 3 - RECHT VAN HET GEZIN

Als ouder ben je de eerste opvoeder. We respecteren je waarden, wensen en verwachtingen en houden hier in de mate van het mogelijke rekening mee. Als kinderopvang willen wij helpen in de opvoeding van jouw kind. De ouders en de kinderopvang zijn partners in de

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

opvoeding en daarom pogen we een vertrouwensrelatie op te bouwen. Het is van belang dat je alle inlichtingen geeft die nodig zijn om de opvang af te stemmen op de individuele noden van je kind. Wij streven er naar om de ouders zo veel mogelijk te betrekken bij de opvang. IBO De Zandloper is open en wil met je praten :

- info over hoe we werken (huishoudelijk reglement, website...)
- info over de erkenningbeslissing

Met elke ouder maken wij een

- schriftelijke overeenkomst over de opvang van je kind
- inlichtingenfiche met alles over de gezondheid van je kind

Wij informeren je graag over de opvang van jouw kind, door:

- dagelijkse korte gesprekken bij het brengen en halen
- de kans om te praten met kinderbegeleiders en verantwoordelijke

Jaarlijks wordt er ook een ouderavond georganiseerd waarop we een vormingsmoment voorzien. Bij deze gelegenheid zijn de kinderbegeleiders en de verantwoordelijke aanwezig en heb je de kans om met hen te praten.

We willen ook weten of je tevreden bent over onze opvang. Daarom vragen we of je een vragenlijst invult. Als we jouw verwachtingen, opmerkingen en voorstellen kennen, kunnen wij inspelen op je behoeften en kunnen wij bijgevolg onze werking verbeteren. De tevredenheidsmeting gebeurt bij voorkeur via mail, zo niet wordt de vragenlijst op papier bezorgd.

Artikel 12 - Ouders mogen altijd binnen

Tijdens de openingsuren heb je als ouder toegang tot alle lokalen waar de kinderen worden opgevangen.

Artikel 13 - Je mag een klacht uiten

Heb je bedenkingen of opmerkingen? Bespreek ze dan met de kinderbegeleiders of de verantwoordelijke. Je kan ervoor kiezen om dit telefonisch, tijdens een bezoek of via mail te melden. Samen zoeken we naar een oplossing.

Indien je niet tevreden bent met de oplossing, kan je ook een klacht indienen. Je kan je klacht in een brief/klachtenkaart bezorgen aan de verantwoordelijke of de organisator. Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en beantwoord.

Ben je niet tevreden over hoe we je vraag of klacht behandelden? Meld dit dan aan de Klachtendienst van Kind en Gezin. Je kan dit per brief doen naar Klachtendienst, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel; per mail via klachtendienst@kindengezin.be of telefonisch op het nummer 02/533.14.14.

Artikel 14 - Respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Bij de inschrijving en tijdens de opvang heeft de opvang info nodig over jou en jouw kind.

Het gaat om administratieve gegevens van je kind, jezelf, je gezin, gegevens nodig voor de toewijzing van een plaats en relevante sociale of medische gegevens. Deze gegevens worden vernietigd zodra ze niet meer noodzakelijk zijn.

Je hebt toegang tot de info van je kind, jezelf of je gezin en je kan vragen er iets aan te verbeteren. De organisator van de kinderopvang waarborgt de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van deze info.

In de kinderopvang worden op geregelde tijdstippen foto's genomen van de kinderen. Deze foto's kunnen we uithangen, publiceren of op de website plaatsen. Wij vragen jouw toestemming voor het gebruik van deze beelden. Je mag dat weigeren.

Hoofdstuk 4 - ANDERE DOCUMENTEN

Artikel 15 - Verzekeringen

IBO De Zandloper is verzekerd voor de burgerlijke aansprakelijkheid voor de medewerkers en de kinderen en voor lichamelijke ongevallen van de kinderen op de momenten dat het kind onder het toezicht van de kinderopvang staat. Verplaatsingen vallen onder de verzekering, stoffelijke schade niet.

Aangifte van schade of ongeval moet binnen de 24 uur na het ongeval bij de verantwoordelijke gebeuren, zodat de verantwoordelijke de aangifte kan overmaken aan de desbetreffende dienst verzekeringen op het gemeentehuis. De aangifte van de schadegevallen wordt deels ingevuld door de ouders, deels door de kinderopvang. De polissen kan je inkijken bij de verantwoordelijke.

De organisator is tevens verzekerd voor de gebouwen en de brandveiligheid is volledig geregeld volgens de vooropgestelde norm.

Verzekeringsmaatschappij: AXA

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Adres: Vorstlaan 25
1170 Brussel

Polisnummers: 010.730.430.306 verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen

010.730.430.026 brandpolis en materiële schade

De organisator kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor beschadiging of diefstal van persoonlijke voorwerpen van het kind. Waardevolle zaken laat je dus beter thuis. Zo kan je beschadiging of verlies voorkomen.

Artikel 16 - Inlichtingenfiche en het aanwezigheidsregister

Voor elk opgevangen kind wordt er online een registratie aangemaakt. Dit is belangrijk voor de veiligheid van elk kind. De inhoud van de registratie omvat :

- de identificatiegegevens van het kind en de ouders
- de bereikbaarheidsgegevens van de ouders en de behandelende arts
- de specifieke aandachtspunten over de gezondheid en de manier van omgaan met het kind
- de personen die het kind mogen ophalen

Zorg ervoor dat de registratiegegevens over je kind altijd juist zijn. Geef veranderingen in de gegevens over de gezondheid van je kind, jouw contactgegevens of de huisarts onmiddellijk door.

U kan dit altijd doen via de website van de gemeente www.maldegem.be/webshop

Wij vragen je toestemming om deze persoonlijke gegevens te verwerken in het kader van het naleven van de vergunningsvoorwaarden. Wij garanderen een zorgvuldige omgang met de registratiegegevens.

De registratiegegevens kan alleen, en op elk moment, geraadpleegd worden door:

- de organisator als het echt noodzakelijk is
- de verantwoordelijke
- de kinderbegeleider die het kind begeleidt
- de toezichthouders voor controle op de naleving van de vergunningsvoorwaarden (Zorginspectie)
- Kind en Gezin
- jou, voor de gegevens over jezelf en je kind

De organisator voorziet een aanwezigheidsregister. Daarin staat voor elk kind het uur van aankomst en vertrek per dag. Het brengen en ophalen van je kind wordt geregistreerd door de begeleider aan het onthaal. Je bevestigt maandelijks de aanwezigheid van je kind via het betalen van de factuur.

Indien je niet akkoord gaat met de opgeschreven aanwezigheden, dan kan je dit melden aan de verantwoordelijke.

Om het dossier te vervolledigen dient u een samenstelling van gezin aan te vragen bij de dienst bevolking van uw gemeentebestuur.

Artikel 17 - Kwaliteitshandboek

IBO De Zandloper heeft een kwaliteitshandboek. Dit handboek beschrijft hoe we werken. Je vindt er onze doelstellingen voor het pedagogisch beleid in terug, onze visie met betrekking tot de betrokkenheid van ouders, onze klachtenprocedure, onze werkwijzen, onze organisatiestructuur,... Je kan het kwaliteitshandboek inkijken indien je dit wenst.

Hoofdstuk 5 - WIJZIGINGEN IN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Elke verandering aan het huishoudelijk reglement melden we schriftelijk minstens twee maanden vóór de aanpassing. Elke verandering moet je als ouder(s) ondertekenen voor ontvangst en kennisname.

Je hebt het recht om binnen twee maanden na kennisname van een aanpassing in je nadeel de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder enige schade- of opzegvergoeding, mits het respecteren van een opzegtermijn van één maand.

Hoofdstuk 6 - TOT SLOT

Dit huishoudelijk reglement werd op 26 oktober 2017 goedgekeurd door de gemeenteraad volgens de op dat moment geldende regelgeving en richtlijnen van Kind en Gezin. Alle regels over kinderopvang vind je op www.kindengezin.be.

Artikel 2:

Het huishoudelijk reglement voor het initiatief buitenschoolse opvang De Zandloper, zoals vastgesteld door de gemeenteraad in de zitting van 23 april 2015, wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van onderhavig reglement.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Kind en Gezin en aan de toezichhoudende overheid.

Auteur: Inge Caene

24. WIJZIGING RETRIBUTIE REGLEMENT INITIATIEF BUITENSCHOOLSE OPVANG DE ZANDLOPER

Juridische gronden

- Artikel 28 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 42 § 3 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014, houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezinsopvang en groepopvang.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014, houdende de subsidievoorwaarden voor de buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang
- Richtlijnen van Kind en Gezin en VVSG

Feiten

- Elke opvang beschrijft zijn prijsbeleid in het retributiereglement (RR) dat beschikbaar is voor elke geïnteresseerde en voor ontvangst en kennisname getekend moet worden door elk gezin.
- Er zijn nieuwe richtlijnen over de inhoud van het retributiereglement. Daarnaast moeten de reglementen aangepast worden naar de werking van het nieuwe facturatieprogramma van Recreatex.

Adviezen

- De diverse aanpassingen werden aangeduid in de documenten in bijlage.
- In de huidige versie van het huishoudelijk reglement staat dat elke verandering aan de reglementen schriftelijk gemeld wordt aan de ouders die gebruik maken van de dienstverlening. En dit minstens twee maanden voor de aanpassing. Aangezien er gestart zal worden met het nieuwe online boekingsprogramma vanaf de krokusvakantie 2018 (boekingen vanaf 19 januari 2018), is het noodzakelijk dat de reglementen zijn aangepast tegen ten laatste 19 november 2017.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor het initiatief buitenschoolse opvang De Zandloper, met ingang van 1 januari 2018, zoals onderstaand vermeld wordt, goed.

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET INITIATIEF BUITENSCHOOLSE OPVANG DE ZANDLOPER

Artikel 1 - Hoeveel betaal je?

De prijs die je betaalt voor buitenschoolse opvang is gekoppeld aan de verblijfsduur van je kind in de opvanglocatie. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast aan de index. Je krijgt hiervan een brief of een mail.

Voor de volgende opvangmomenten geldt de volgende prijsregeling per kind :

1° voor opvang vóór en na schooltijd: je betaalt een bedrag per begonnen halfuur

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

2° voor opvang op schoolvrije- en vakantiedag of op woensdagmiddag: je betaalt een bedrag:

- a) per verblijfsduur vanaf zes uur
- b) per verblijfsduur van drie tot zes uur
- c) per verblijfsduur van minder dan drie uur

Sommige dingen zijn niet inbegrepen in de prijs, zoals treinvervoer, filmdeelname... (zie 1.5)

Bij de opvang van kinderen uit hetzelfde gezin op een zelfde dag krijg je 25% korting.

Deze vermindering is te combineren met het sociaal tarief.

De effectieve bedragen vind je terug in de bijlage en in de schriftelijke overeenkomst.

Artikel 2 - Sociaal tarief.

Aan sommige gezinnen kan een sociaal tarief toegekend worden, dit is een vermindering van de ouderbijdrage met 50%. Dit sociaal tarief kan aangevraagd worden indien de ouders 'recht hebben op verhoogde tegemoetkoming' of een leefloon ontvangen. Je kan deze aanvraag doen bij de verantwoordelijke. Je bezorgt een ziekenfondsattest of een attest van het OCMW waaruit bovenvermelde duidelijk is. De verantwoordelijke zal je van de beslissing op de hoogte brengen. De toekenning van het sociaal tarief wordt jaarlijks herzien adhv een nieuw attest. Bij onduidelijkheden of bij vragen neemt de verantwoordelijke zelf contact op met deze instanties.

Je dient elke wijziging te melden aan de verantwoordelijke. Dit kan een wijziging zijn van:

- je financiële situatie
- je gezinssituatie
- je sociaal statuut

Artikel 3 - Verwittigen als je kind afwezig is

Tijdens schooljaar :

De startdatum van de opvang van het kind wordt in een schriftelijke overeenkomst vastgelegd. Deze overeenkomst is zowel bindend voor de ouders als voor de organisator. Elke wijziging in deze regeling wordt schriftelijk vastgelegd tussen de ouders en de verantwoordelijke.

Het is belangrijk dat indien uw kind afwezig zal zijn op een vastgelegde dag dat hiervan vooraf melding gedaan wordt bij de kinderbegeleiding of bij de verantwoordelijke van de opvang.

Wanneer je kind niet naar de opvang komt tijdens het schooljaar, moet je op voorhand verwittigen.

Dit om onnodig zoekwerk en tijd te verliezen op school door het zoeken naar een kind dat uiteindelijk al werd afgehaald.

Tijdens vakantieperiodes :

Kosteloos annuleren kan onder vastgelegde voorwaarde, zie huishoudelijk reglement 2.2.2 Indien niet aan deze voorwaarde voldaan wordt, wordt een opvangkost aangerekend a rato van de gereserveerde momenten (een halve dag of een volle dag).

Artikel 4 - Wijziging opvangplan

Ouders die het opvangplan willen wijzigen, melden dit aan de verantwoordelijke.

Voorbeelden van wijzigingen:

- meer of minder dagen opvang
- van vast opvangplan naar flexibel opvangplan of omgekeerd.

De verantwoordelijke en de ouders maken samen een nieuw opvangplan.

Vraag de wijziging van je opvangplan aan de verantwoordelijke aan. De verantwoordelijke beslist wanneer de wijziging ingaat en houdt rekening met jouw vraag.

De verantwoordelijke kan je vraag weigeren. Dat kan als er niet genoeg plaats is of door overmacht.

Volg je het opvangplan vaak niet (vaak afwezig) ? Dan kan de verantwoordelijke een gesprek vragen met jou om een nieuw opvangplan te maken of om een andere oplossing te zoeken.

Ook bij overmacht kan de verantwoordelijke vragen om het opvangplan te wijzigen.

Artikel 5 - Extra kosten

Er wordt een bijkomend tarief gevraagd voor bepaalde kosten. Daarnaast vragen we je een aantal zaken mee te brengen die niet zijn inbegrepen in de kostprijs.

Artikel 5§1 - Kosten die te maken hebben met de opvang

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

Als ouder betaal je in onze opvang:

- brengen/afhalen school IBO De Zandloper Adegem adhv elektrisch treintje : 0,20 euro/rit/kind
- deelname aan de maandelijkse filmvoorstelling (IBO Adegem) : 2 euro per kind
- extra kost gelinkt aan een uitstap of activiteit
- afwijking/afwezigheid geboekte vakantiedagen, boete wordt verrekend volgens reservering, een halve of een hele dag.
- laattijdig afhalen : er wordt een bijdrage van 10€ per begonnen half uur en per kind aangerekend
- inningskosten bij wanbetaling. Wanneer een aanmaning vereist is, wordt vanaf de tweede aanmaning een administratieve kost aangerekend van 5€ voor een niet-aangetekende zending en 12,50€ voor aangetekende zendingen. Bij toepassing van dwangbevel wordt er 20€ aangerekend. Bij betaling zullen eerst de aangerekende kosten (aangetekende zendingen en administratiekosten) aangezuiverd worden, en vervolgens de openstaande niet-fiscale ontvangsten (in hoofdsom).

Deze bedragen kunnen veranderen. Je krijgt daarover dan een brief.

Artikel 5§2 - Volgende zaken zijn niet inbegrepen in de kostprijs en breng je zelf mee

Volgende zaken vragen we dat je als ouder zelf meebrengt naar de opvang :

- voeding : 10 uurtje, middagmaal en 4 uurtje
- reservekledij: boven- en onderkledij

Zet duidelijk de naam van je kind in alle persoonlijke spullen. Zo vermijd je dat we spullen verliezen of verwisselen.

Artikel 6 - Hoe betaal je?

Je ontvangt elke maand digitaal een factuur van Gemeentebestuur Maldegem met deze info:

- het aantal dagen en uren waarop het kind aanwezig was.

Je bevestigt maandelijks de aanwezigheid van je kind via het betalen van de factuur.

- de gedetailleerde weergave van alle bijkomende tarieven met vermelding van aard, aantal en het bedrag.

Indien je de factuur niet digitaal wenst, kan je dit schriftelijk laten weten aan de verantwoordelijke. Dan wordt de factuur per post bezorgd of worden deze meegegeven met het kind.

Betaal de factuur binnen de 30 kalenderdagen. Hoe je betaalt, kies je zelf. Dit kan door overschrijving op het rekeningnummer vermeld op de factuur of via domiciliëring. Indien je met domiciliëring wil betalen, kan je hiervoor terecht bij de verantwoordelijke.

Het is belangrijk dat je op tijd betaalt. Betaal je te laat? Dan krijg je daarover een herinnering, een aanmaning. Een tweede aanmaning gebeurt met een aangetekende brief. De kosten voor de aanmaningen betaal je met de volgende factuur. Betaal je niet, dan kunnen we je schorsen of de overeenkomst definitief stopzetten. De invordering van de gefactureerde bedragen zal desnoods overeenkomstig de wetsbepalingen van de burgerlijke rechtsvordering geschieden of overeenkomstig art. 94 van het gemeentedecreet door middel van een dwangbevel. Als je blijft weigeren om te betalen, vragen we dus hulp van de rechtbank.

Indien je als klant openstaande vervallen facturen hebt, kan hij geschorst worden van alle gemeentelijke dienstverleningen.

Indien er sprake is van een foute facturatie, aarzel niet om dit te melden aan de verantwoordelijke. De eventuele fouten in de facturatie worden geregulariseerd op de volgende factuur. Indien deze er niet is wordt het bedrag terug gestort door de financiële dienst.

De regels over wanneer de prijs van de opvang verandert, staan in de schriftelijke overeenkomst.

Prijswijzigingen worden twee maanden vooraf bekend gemaakt aan de ouders met een brief. Die moet je tekenen als bewijs dat je op de hoogte van de wijziging bent. Ga je niet akkoord? Dan mag je de overeenkomst opzeggen zonder kosten, als je de opzeg van één maand volgt.

Artikel 7 - Fiscaal attest

De kosten voor kinderopvang tot 12 jaar zijn fiscaal aftrekbaar. Het Gemeentebestuur van Maldegem geeft je na het verlopen jaar een fiscaal attest. Je ontvangt dit digitaal in het eerste semester van het volgende jaar. Het bedrag op het fiscaal attest kan je fiscaal

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

afrekken, extra kosten niet. Indien je het fiscaal attest niet digitaal wenst, kan je dit schriftelijk laten weten aan de verantwoordelijke. Dan wordt het fiscaal attest per post bezorgd of worden deze meegegeven met het kind.

Het fiscaal attest kan echter enkel worden bezorgd als alle documenten opgevraagd bij inschrijving of jaarlijkse controle ervan in ons bezit zijn en alle facturen vereffend zijn.

Artikel 2:

Het retributiereglement voor het initiatief buitenschoolse opvang De Zandloper, zoals vastgesteld door de gemeenteraad in de zitting van 23 april 2015, wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van onderhavig reglement.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Kind en Gezin en aan de toezichthoudende overheid.

Auteur: Inge Caene

25. ORGANISATIE WIJK-WERKEN VIA WELZIJNSBAND MEETJSLAND

Juridische gronden

- Artikel 28 §1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- De beslissing van de Vlaamse regering van 5 juli 2017 betreffende de goedkeuring van het ontwerpdecreet "Wijk- werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming".
- De principiële goedkeuring van het uitvoeringsbesluit "Wijk-werken" door de Vlaamse regering van 7 juli 2017.

Feiten

- In het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 werd een hervorming van het PWA-stelsel opgenomen.
- Hogervermeld decreet "Wijk-werken" en het uitvoeringsbesluit "Wijk-werken" zullen in werking treden op 1 januari 2018.
- Wijk-werken heeft als doelstelling om werkzoekenden met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt werkervaring te laten opdoen die minstens gericht is op het behoud van reeds verworven competenties.
- Het opdoen van werkervaring gebeurt door het uitvoeren van maatschappelijk relevante activiteiten binnen een reële arbeidsmarktomgeving door middel van werkplekken op lokaal niveau.
- De werkzoekende kan werkervaring opbouwen in functie van een individueel traject naar werk gericht op de uitstroom naar het normaal economisch circuit.
- In dit stelsel zijn vier partners vertegenwoordigd met elk hun specifieke rol:
 - de VDAB
 - de gemeente
 - de organisator van Wijk- werken
 - het OCMW
- De werkzoekende of leefloongerechtigde wordt toegeleid naar een organisator van Wijk-werken door de VDAB of het OCMW.
- Een persoon die is toegeleid naar Wijk- werken kan maximaal 12 maanden activiteiten verrichten in Wijk- werken.
- De Wijk-werker mag maximaal 60 uren per maand en maximaal 630 uren per jaar prestaties verrichten in het kader van Wijk- werken.
- De Wijk-werker ontvangt per gepresteerd uur 4,10 euro van de VDAB.
- De gemeente krijgt een regietaak voor de organisatie van Wijk- werken en ze heeft voor deze organisatie drie mogelijkheden:
 1. De gemeente kan zelf een Wijk-werkorganisator oprichten op voorwaarde dat het gaat om een gemeente van minstens zestigduizend inwoners

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

2. De gemeente kan er voor opteren om een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid te vormen, zoals voorzien in het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001, dat als Wijk-werkorganisator zal optreden. Ook in dat geval moet het samenwerkingsverband een schaalgrootte van minimum zestigduizend inwoners bevatten
 3. De gemeenten kunnen de organisatie van Wijk-werken overlaten aan de VDAB, die dit dan weer verder kan uitbesteden door middel van een overheidsopdracht;
- Het lokaal bestuur kan, net zoals in PWA, zelf werkplekken aanbieden en beroep doen op Wijk-werkers voor de invulling van deze taken.

Argumentatie

- De VDAB stelt structureel personeel ter beschikking voor de Wijk-werkorganisatie en voorziet één VTE per 60.000 inwoners. Bijkomend personeel moet bekostigd worden door middel van de verkoop van Wijk-werkcheques.
- Intergemeentelijk samenwerken binnen het Meetjesland geeft volgende mogelijke scenario's voor ter beschikking stelling van personeel door de VDAB:
 1. Samenwerkingsverband met alle Meetjeslandse gemeenten + Wachtebeke geeft een totaal van 193.111 inwoners wat maakt dat de VDAB 3,2 VTE ter beschikking stelt.
 2. Samenwerkingsverband met alle Meetjeslandse gemeenten, zonder Wachtebeke, geeft een totaal van 185.529 inwoners wat maakt dat de VDAB 3 VTE ter beschikking stelt.
 3. Samenwerkingsverband met een aantal Meetjeslandse kerngemeenten (Aalter, Eeklo, Evergem, Lovendegem, Maldegem, Waarschoot, Zomergem) geeft een totaal van 125.329 inwoners wat maakt dat de VDAB 2 VTE ter beschikking stelt.
- Uit simulaties blijkt dat de schaalgrootte van een samenwerkingsverband een groot effect heeft op het absolute aantal mensen waarop de organisator een beroep kan doen om de operationele klus te klaren.
- Uit simulaties blijkt dat, wat het aantal Wijk-werkers (à 500u/jaar) per omkadering betreft, het grote verschil gemaakt wordt door de keuze van de kostprijs per cheque voor de gebruiker.
- In de regio wordt gekeken naar de OCMW- vereniging Welzijnsband Meetjesland om een rol op te nemen als organisator van Wijk-werken. Dit heeft een heel aantal voordelen:
 - Er is al een bestaande juridische structuur voor het Wijk-werk:
 - o hierdoor wordt tijd gewonnen en is het realistischer om de deadline van 31 december 2017 te halen.
 - o hierdoor wordt de overheadkost van het Wijk-werk voor een stuk gedeeld met de rest van de werking van de Welzijnsband Meetjesland, wat kostenbesparend is.
 - o er bestaan binnen de Welzijnsband Meetjesland al bestuursorganen via dewelke inspraak in de werking geregeld kan worden.
 - Er is een nauwe link van Welzijnsband Meetjesland met de bestaande samenwerking met acht (binnenkort negen) Meetjeslandse OCMW's en de VDAB in het kader van activering van leefloners. Deze samenwerking wordt gerealiseerd vanuit de werkwinkel via een team van 4 gespecialiseerde maatschappelijk werkers die over heel wat expertise over TWE en activering van leeflooncliënten beschikken.
 - Op die manier worden de vier verplichte partners zijnde gemeenten, OCMW's, VDAB en de Wijk-werkorganisator vlot samengebracht.

Financiële weerslag

- De minimumprijs voor een Wijk-werkcheque bedraagt 5,95 euro en de maximumprijs bedraagt 7,45 euro. Per gemeente of per samenwerkingsverband van gemeenten, en dus per organisator van Wijk-werken, kan slechts één prijs gehanteerd worden. Variatie naar type gebruiker of activiteit dus niet is toegestaan.
- Een kostprijs van 7,45 euro per Wijk- werkcheque genereert het meest inkomsten voor de organisatie van Wijk-werken.
- Er wordt uitgegaan van een forfaitaire kost voor huisvesting, kantoormateriaal e.d. van 0,5 euro per cheque.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Op basis van het aantal PWA-cheques kan een prognose gemaakt worden voor de variabele inkomsten op basis van het aantal verkochte Wijk-werkcheques;
- De variabele inkomsten voor de Wijk-werkorganisator zijn afhankelijk van de kostprijs die gevraagd wordt aan de gebruikers:
 - 7,45 EUR per cheque gebruikerskost: 2,65 EUR variabele inkomst per cheque
 - 6,95 EUR per cheque gebruikerskost: 2,15 EUR variabele inkomst per cheque
 - 6,45 EUR per cheque gebruikerskost: 1,65 EUR variabele inkomst per cheque
 - 5,95 EUR per cheque gebruikerskost: 1,15 EUR variabele inkomst per cheque;
- Er moet rekening gehouden worden met een daling van 20% van het aantal Wijk-werkcheques ten opzichte van het aantal PWA- cheques in het verleden.

Voorstel schepencollege

- Inschatting instroom nieuwe Wijk-werkers (variant 100% - 80%)? 80 %
- Welke prijs wil men aanrekenen per cheque? (1 keuze voor gans gebied) 7,45 euro
- Activiteiten op de activiteitenlijst (in afwijking van de VDAB-lijst)? In de eerste fase na opstart zal sowieso enkel met de oorspronkelijke VDAB-lijst mogen gewerkt worden. Starten met de oorspronkelijke VDAB-lijst, nadien evalueren
- Locaties en bijhorende huisvestingskosten: 1 kantoor en op andere plaatsen werken met zitdagen (beperkte huisvestingskosten en versnippering tegen gaan)
- Het doel is een break-even werking.

Besluit

26 stemmen voor: Noël Wille, Marleen Van den Bussche, Geert De Roo, Boudewijn De Schepper, Anneke Gobeyn, Erwin Goethals, Valerie Taeldeman, Frank Sierens, Jason Van Landschoot, Annelies Lammertyn, Peter E. Van Hecke, Lies Dhondt, Rudi De Smet, Peter T. Van Hecke, Marten De Jaeger, Bart Van Hulle, Nicole Maenhout, Ann Van Den Abeele, Arnout De Lille, Maarten Bekaert, Arseen Bauwens, Wim Swyngedouw, Frank Ballegeer, Jan De Metsenaere, Leandra Decuyper en Koenraad De Ceuninck

Artikel 1

Voor de organisatie van Wijk-werken wordt aan Welzijnsband Meetjesland gevraagd om als organisator op te treden.

Artikel 2

Als regio voor de organisatie van Wijk-werken opteert de gemeenteraad voor een zo ruim mogelijk samenwerkingsverband met alle geïnteresseerde gemeenten van het werkingsgebied van de OCMW-vereniging Welzijnsband Meetjesland.

Artikel 3

Een vaste kostprijs van 7,45 euro wordt bepaald per Wijk-werkcheque.

Artikel 4

Welzijnsband Meetjesland wordt in kennis gesteld van deze beslissing.

Auteur:	Heidi van Deynse
Classificatie:	621.36 Plaatselijke werkgelegenheidsagentschappen (PWA)

26. VRAAG VANWEGE RAADSLID PETER VAN HECKE (OPEN VLD):

ERNSTIGE PROBLEMEN IN HET OPENBAAR ONDERZOEK SITE VAN CAUTEREN

Raadslid Peter Van Hecke (Open-VLD) stelt de vraag of de gemeenteraad bereid is om de belanghebbenden een nieuwe termijn van 30 dagen te geven om hun bezwaren in te dienen. Hij had graag hierover de stemming aan de gemeenteraad gevraagd.

Het raadslid ondersteunt zijn vraag met : "*Er zijn veel klachten met betrekking tot het openbaar onderzoek van de site Van Cauteren. Mensen werden ernstig gehinderd bij het inkijken van het ganse dossier, zowel documenten als plannen, in die mate dat er klachten ingediend werden/worden bij de gouverneur.*"

Bespreking:

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Raadslid Peter van Hecke (Open VLD) licht het punt omtrent de situatie 'site Van Cauteren' toe. Hij geeft aan dat op de schets 62 assistentiewoningen staan met 4 bouwlagen hoog. Het raadslid vervolgt dat indien er een bouwvergunning uitgeschreven wordt, er voorafgaand een openbaar onderzoek dient te gebeuren, zodat opmerkingen of bezwaren kunnen geformuleerd worden. Nu blijkt dat de inwoners van Zilvererf en een deel van de Bloemestraat niet aangeschreven werden en zij niet op de hoogte werden gebracht van het feit dat er vlak bij hun woning een appartementsblok zal gebouwd worden. Deze mensen voelen zich onrechtvaardig behandeld.
Het raadslid vindt het merkwaardig dat het voormalig adres Bloemestraat 15 gewijzigd werd naar Noordstraat 53. Om de geloofwaardigheid van het bestuur recht te zetten, dringt het raadslid erop aan om het openbaar onderzoek opnieuw op te starten. Er hangen nog steeds affiches aan het gebouw en inwoners kunnen nog steeds het dossier gaan inkijken op stedenbouw. Het raadslid heeft de proef op de som genomen en is naar stedenbouw geweest om informatie betreffende het dossier in te winnen. Vroeger kon een dossier ingekeken worden, nu staat alles digitaal op Geoportaal en kan ook van thuis uit bekeken worden. Maar niet ieder dossier staat op Geoportaal, zo kan het dossier 'site Van Cauteren' niet geraadpleegd worden.
Het raadslid geeft aan dat men op de dienst stedenbouw wel behulpzaam was voor het verstrekken van informatie maar dat dit dossier, gezien het een digitaal ingediend dossier is, geprojecteerd werd op een muur in het bijzijn van een ambtenaar, wat het raadslid als zeer oncomfortabel heeft ervaren. De aanwezigheid van een ambtenaar, niettemin hulpvaardig, wordt als druk ervaren want je hebt voortdurend het gevoel dat je de inbreekt op de ambtenaar zijn tijdsbesteding. Het raadslid verduidelijkt ook dat dat bij de vraag om een kopie van het plan, een document werd afgeleverd op een A3 formaat, waardoor de details onmogelijk te lezen waren. Het raadslid vergelijkt de inzage van het dossier en de communicatie hieromtrent met een doolhof waardoor het voor de inwoners heel moeilijk is om bezwaar in te dienen. Er werd hierover een klacht ingediend bij de gouverneur. Het raadslid vraagt om het feit dat het adres plots gewijzigd werd te verduidelijken. Volgens hem is dit een truc om zo weinig mogelijk bezwaren te ontvangen.
- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) antwoordt dat de regels niet zomaar kunnen gewijzigd worden. De procedureregels zijn gevolgd en op basis van een schriftelijke vraag kan geen nieuw openbaar onderzoek opgestart worden. Er zijn geen gegevens om te oordelen dat er zou kunnen afgeweken worden. Enerzijds wordt meegedeeld dat de ambtenaren zeer hulpvaardig zijn en anderzijds werken ze zogezegd tegen.
- Raadslid Peter Van Hecke (Open VLD) antwoordt dat die tegenwerkingen mogelijk niet zozeer door de ambtenaren zelf gebeuren, maar misschien wel door de mensen die erboven staan.
- Schepen Marten De Jaeger (CD&V) merkt op dat dit zeer zware insinuaties zijn.
- Raadslid Arnout De Lille (N-VA) begrijpt niet dat er zo lang gediscussieerd wordt over dit dossier. In het Fednet-dossier is duidelijk vermeld geweest; maximum 3 bouwlagen zonder dak aan de kant van de sporthal en maximum 2 bouwlagen met dak aan de kant van Zilvererf, dit staat zwart op wit. Indien er hiervan afgeweken wordt door de bouwplannen met 4 bouwlagen goed te keuren, wordt iedereen bedrogen. Het raadslid is van mening dat alles moet verlopen volgens de verkoopvoorwaarden.
- Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA) begrijpt de werkwijze op dienst ruimtelijke ordening niet en wijst op het grote verlies aan tijd en middelen bij digitale raadplegingen tijdens een openbaar onderzoek. Hij suggereert om in een afzonderlijk lokaal een computer ter beschikking te stellen waarop alleen de stukken van het betreffende dossier te zien zijn.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat de schriftelijk ingediende vraag van het raadslid erg vaag klinkt. Het raadslid spreekt over 'veel' klachten, 'ernstig' gehinderd bij het inkijken van het dossier". De schepen zegt dat hij niet in de mogelijkheid is om een concreet antwoord te geven op deze vage omschrijvingen. De gegevens waarover hij op dit moment beschikt, leren hem dat de procedure gevolgd is en dat de dienst ruimtelijke ordening tussen 22 september 2017 en 21 oktober 2017, periode waarin het openbaar onderzoek naar dit dossier liep, alles in het werk heeft gesteld om de burgers zo goed mogelijk te ondersteunen bij het inkijken van het dossier. De schepen verwijst naar de mondelinge toelichting van raadslid Peter Van Hecke (Open-VLD)

- (-hulpvaardige ambtenaren maar ervaren als druk door hun aanwezigheid bij inzage bij projecties-). Het raadslid sprak over hulpvaardige ambtenaren. De schepen wenst dit te beamen en te benadrukken. De schepen ontkent verder niet dat het digitaal bouwloket, waarmee de gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening op 1 januari 2017, verplichtend van uit het Vlaams Gewest, moest beginnen werken, geen optimaal systeem is en hij kan akkoord gaan dat het er voor de burger, die een dossier wil komen inkijken, niet eenvoudiger op geworden is. Op dit punt kan hij zich in de kritiek van het raadslid vinden. De schepen licht verder toe dat wat het dossier betreft er rond de 70 pdf-kaarten en nota's één voor één moeten geopend worden om een beeld te krijgen van wat de projectontwikkelaar voor ogen heeft. Het is zelfs voor iemand die geoefend is in de materie moeilijk om op die manier een globaal beeld van een project te krijgen, wat is dat dan voor een burger die niet dagelijks met de materie te maken heeft. De schepen geeft aan dat de ambtenaren ruimtelijke ordening de burgers daarbij zo goed als mogelijk ondersteunen, zowel in dit als in alle andere dossiers. Dat betekent dat zij, tijdens het inkijken van een dossier door een burger, hun computer ter beschikking stellen en dus niet verder kunnen werken aan hun andere taken. In een afzonderlijk lokaal een computer ter beschikking stellen waarop alleen de stukken van het betreffende dossier te zien zijn, zoals raadslid De Metsenaere suggereert, is geen oplossing. Aangezien er copyright bestaat op de plannen, mogen er van die stukken geen kopieën of foto's worden gemaakt. De schepen herhaalt dat dit het gevolg is van het invoeren van het digitaal bouwloket op Vlaams niveau en hij stelt vast dat we op 1 januari 2018 alweer een nieuw systeem zullen moeten gebruiken in het kader van de omgevingsvergunning. De schepen acht het niet zinvol om nu nog te beginnen morrelen aan deze werkwijze. Het is niet alleen niet nodig maar het is in het korte tijdsbestek van de twee maanden die nog resten, ook nauwelijks mogelijk. De schepen feliciteert de lokale ambtenaren die, in het belang van de burger, zo goed mogelijk met die bovenlokale aanpassingen omgaan. De schepen kan in dit concrete dossier nog meedelen dat de dienst ruimtelijke ordening voor wat betreft het openbaar onderzoek zijn inziens verder is gegaan dan wat de procedure verplichtend voorschrijft. De dienst heeft de burgers de mogelijkheid uitgelegd om een deel van het dossier thuis via het geoportaal op de eigen computer te bekijken. Dat is geen recht voor de burger, maar de dienst heeft dit toch gefaciliteerd. Dat in dat geoportaal niet het gehele dossier te zien, is alweer niet aan de gemeente te wijten, maar aan de hogere regelgeving. Voor burgers die, bij een vraag voor inzage van het dossier, de dienst niet wilden belasten door hun tijd en computer hiervoor te blokkeren, heeft de dienst, na overleg met de schepen zelf, aangeboden om alle digitale stukken af te drukken, zodat de burger de papieren versie zou kunnen raadplegen in het kantoor van de ambtenaar. Opnieuw iets wat de procedure niet verplicht maar waar de dienst RO haar best heeft gedaan om het openbaar onderzoek meer te faciliteren dan procedureel verplicht. De schepen denkt dus dat op dit punt de procedure meer dan gevolgd is en dat de stelling van het raadslid over onze hulpvaardige ambtenaren meer dan klopt. De bewering dat de in het kader van het openbaar onderzoek de verkeerde of te weinig mensen aangeschreven zouden zijn in omdat in de aanvraag het adres Noordstraat zou zijn gebruikt in plaats van Bloemestraat wat volgens het raadslid het enige juiste adresgegeven zou zijn, kan op vandaag niet beantwoord worden door de schepen gezien dit pas vandaag wordt opgeworpen. De schepen stelt voor dat dit nagegaan moet worden. De schepen geeft wel aan, dat hij weet, want hij passeert daar vier keer per dag, dat het gele aanplakbiljet voor de aanvraag stedenbouwkundige vergunning, tijdens de periode openbaar onderzoek erg duidelijk in het openbaar is aangeplakt tegen de wand van de oude sporthal in de Bloemestraat, aan de kant waarvan het raadslid zegt dat de mensen niet geïnformeerd zouden zijn dat er een projectaanvraag lopende was en aan de kant dus waarvan het raadslid zegt, dat dit het officiële adres moest zijn dat in de aanvraag had vermeld moeten worden. De schepen besluit dat een nieuwe termijn van 30 dagen openbaar onderzoek in dit concrete dossier aanbieden, zoals het raadslid vraagt, in de procedure niet voorzien is en dus eigenlijk niet kan. Het is voor de schepen, gelet op zijn uiteenzetting ook niet opportuun.
- Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) sluit af dat er door het raadslid een vraag werd gesteld waarop een antwoord werd gegeven en dat er geen punt met voorwerp

van beslissing werd opgemaakt waarover er diende gestemd te worden en sluit de behandeling van de vraag hierbij af.

Auteur: Heidi van Deynse

27. VRAAG RAADSLID ARSÈNE BAUWENS (ONAFHANKELIJK):
HERNIEUWBARE ENERGIE

Bespreking:

- Raadslid Arsène Bauwens stelt dat volgens de Vlaamse Regering elke gemeente haar verantwoordelijkheid zal moeten nemen wat betreft 'hernieuwbare energie'. Het raadslid stelt zich de vraag wat er de laatste 5 jaar geïnvesteerd is en wat deze investeringen al aan zichtbare winsten hebben voortgebracht. Het raadslid stelt ook de vraag wat er de komende maanden nog kan geïnvesteerd worden in 'hernieuwbare energie'.

- Schepen Valerie Taeldeman antwoordt dat het gemeentebestuur zich geëngageerd heeft om de Burgemeesterconvenant te tekenen. Met deze convenant sluiten we ons aan bij tal van Europese steden en gemeente die voluit gaan voor een CO²-reductie. Een jaar na de ondertekening van deze convenant werd het Energie Actieplan voorgelegd aan de gemeenteraad. Op de gemeenteraad van juni 2016 werd dit plan unaniem goedgekeurd. In dit plan krijgen we een overzicht van de CO²-uitstoot in onze gemeente: de totale emissies in Maldegem bedragen 115.080 ton. De transport-en huishoudelijke sector met respectievelijk 38% en 34% hebben het grootste aandeel in de totale emissiebalans. De industrie is verantwoordelijk voor 9% van de uitstoot. De landbouwsector 8% en de emissies vanuit de gemeentelijke diensten bedraagt 2%. Ondanks de beperkte uitstoot die de gemeentelijke diensten vertonen hebben we beslist om ook acties te ondernemen binnen de gemeentelijke diensten.

Op vlak van hernieuwbare energie levert de zonnepaneel op sporthal Meos een opbrengst op van 3 ton CO² per jaar. De 7 windturbines die sedert 2011 operationeel zijn leveren een CO²-reductie op van 10.241 ton per jaar. Mede dankzij de vele zonnepanelen bij de Maldegemse inwoners wordt 30% energie lokaal opgewekt. Maldegem werkt nauw samen met de provincie Oost-Vlaanderen die jaarlijks groepsaankopen organiseert. Voor de groepsaankoop groene stroom in 2017 waren er 1102 inschrijvingen vanuit Maldegem. Voor de groepsaankoop zonnepanelen in 2017 waren er maar liefst 198 inschrijvingen. De groepsaankoop zonnepanelen zal een CO²-reductie van 53 ton per jaar opleveren. Op vlak van energiebesparende maatregelen hebben we de afgelopen legislatuur geïnvesteerd in: zonneboiler zwembad (reductie van 73 ton CO²/per jaar), LED-verlichting luifel technische dienst (reductie van 3 ton CO²/per jaar), isolatie BIB Adegem, dakisolatie chirlokalen Kleit, werken BIB Maldegem, werken aan de stookplaats en luchtgroep zwembad Maldegem (reductie van 776 CO²/per jaar). Daarnaast hebben de afgelopen 5 jaar tal van Maldegemnaren energiepremies verkregen via Eandis:

- * 205 premies voor condensatieketel
- * 1104 premies voor dakisolatie
- * 777 premies voor hoogrendementsglas
- * 502 premies voor muurisolatie
- * 137 premies voor vloerisolatie
- * 48 premies voor warmtepompen
- * 246 premies voor zonneboilers

De gemeente beschikt zelf over een eigen Klimaatfonds (50.000 euro) waarmee we acties uitrollen en het bestuur werkt nauw samen met Woonwijzer Meetjesland die een groepsaankoop dakisolatie en een groepsaankoop energiezuinige huishoudelijke toestellen lopen heeft. Op regelmatige basis organiseren we met Woonwijzer info-avonden. Zo nodig ik alvast iedereen uit op dinsdag 7 november op het Energiecafé in Oud Sint-Jozef. De schepen besluit dat ze hoopt dat op basis van deze inspanningen w ons steentje bijdragen aan een beter klimaat en dat we uitvoering geven uitvoering aan ons Energie Actieplan.

- Tot slot geeft ze nog mee dat er in 2018 zal ingezet worden op autodelen en op het energiezuiniger maken van de openbare verlichting.

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- Raadslid Anneke Gobeyn (CD&V) heeft samen met eandis een voorstel uitgewerkt om de openbare verlichting versneld laten te laten omzetten naar LED-verlichting. Het raadslid hoopt dat haar vraag voorstel kan meegenomen worden met de budgetten van 2018.
- Schepen Erwin Goethals (Groen) geeft wel aan dat de kilowatts die je niet verbruikt, je ook niet moet opwekken en dat dit het uitgangspunt zou moeten zijn. Om die reden wordt vooral ingezet op fietspaden, slimme en beperkte openbare LED verlichting in verkavelingen.

Auteur: Heidi van Deynse

28. MONDELINGE VRAGEN

Vraag:

- Raadslid Jason Van Landschoot (Open VLD)
 - vraagt naar de stand van zaken ivm de moestuin in het eetbaar park. Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat dit dossier zal behandeld worden in het college van burgemeester en schepenen van 30 oktober 2017.
 - geeft aan dat er herstellingen nodig zijn aan het fietspad ter hoogte van de Maricolen
 - Baileybrug: stelt vast dat er voorlopig weer verkeer is. Het raadslid geeft documentatie van een identieke baileybrug en gegevens van een firma die een dergelijke brug kan plaatsen. Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat die gegevens zeker mogen bezorgd worden, dat er overleg is met de burgemeester van Sint-Laureins en dat Waterwegen en Zeekanelen zelf nog zo'n baileybrug hebben en dat er te hopen valt dat de brug snel toegankelijk zal zijn voor landbouwers.
- Raadslid Bart Van Hulle (Open VLD)
 - Stadsapp. Het raadslid heeft in het college van 25 september 2017 gelezen dat er een subsidiedossier ingediend wordt bij de provincie voor het bekomen van een bedrag van 10.000 euro ter ondersteuning van de lokale handelaars. Het raadslid begrijpt niet goed waarom het zo lang moet duren om de stadsapp te ontwikkelen. In andere gemeente worden na 2 maanden al mooie resultaten voorgelegd en het raadslid benadrukt dat de investering kosteloos is. Hij vindt het jammer dat er zo lang gewacht wordt. Schepen Marten De Jaeger (CD&V) licht toe dat er uiteindelijk in de economische raad van september een keuze is gemaakt voor de Stadsapp en dat er eveneens in de maand september van de gelegenheid gebruik werd gemaakt om een subsidiedossier bij de provincie in te dienen. Dit dossier dient vooral om een koppeling te maken met de website van het gemeentebestuur zodat de gegevens van zowel de gemeente als de handelaars geen twee keer moeten ingeput worden.
 - Openbare aanbesteding : het raadslid stelt de vraag of er wel aandacht is om steeds Maldegemse bedrijven aan te spreken. Dit werd op een informatie-avond zo beloofd aan de aanwezig firma's. Voor opdracht landmeter werden er bijvoorbeeld 7 bureaus aangeschreven waarvan 1 Maldegems bureau. Het raadslid heeft verder veel vragen bij de gevoerde onderhandelingsprocedure BAFO. Voorzitter Koenraad De Ceuninck (CD&V) stelt voor dat er op een commissievergadering uitleg zal gegeven worden over de procedure overheidsopdrachten. Vanuit het college wordt benadrukt dat er steeds aandacht wordt besteed aan Maldegemse bedrijven.
 - Niet tijdig bezorgen van de notulen van het schepencollege. Het raadslid vraagt waarom het niet lukt dat deze notulen na goedkeuring in het college van de week daaropvolgend aan het college worden bezorgd.
- Raadslid Rudy De Smet (N-VA)
 - Recyclagepark : het raadslid stelt de vraag waarom compost niet met de bull kan opgeschept worden. Nu moet de bezoeker dit met een schop inladen op zijn/haar remorque. Schepen Marten De Jaeger (CD&V) geeft aan dat niet iedereen met de bull kan rijden en dat het ingegeven is voor de veiligheid dat er tijdens de openingsuren niet met een bull gereden wordt. De schepen zal de bepalingen uit het

VERSLAG VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26 OKTOBER 2017

- door de gemeenteraad goedgekeurde huishoudelijk reglement aan het raadslid bezorgen.
- Gemeenschapswachten : er is een gemeenschapswacht vertrokken. Het raadslid vraagt of er iemand in de plaats zal komen. Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat er momenteel iemand bijkomend werkt op de dienst mobiliteit en dat zij ook verder zal opgeleid worden. Het raadslid geeft aan dat deze jongedame te veel op het bureel zit.
 - Raadslid Nicole Maenhout (N-VA)
 - speeltuig Middelburg : stelt vragen over de kostprijs van de verhuis van het speeltoestel van Middelburg naar CC Den Hoogen Pad in Adegem en verwijst naar transportkosten van uitzonderlijk transport voor kranen naar Polen die veel goedkoper gebeuren. Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) geeft aan dat in die kosten niet alleen het verplaatsen van het toestel (lees demonteren en weer opbouwen) maar ook de volledige revisie van het speeltoestel zit zodat het opnieuw kan gekeurd worden en in publieke ruimte kan gebruikt worden. De burgemeester wijst er op dat de verplichtingen voor openbare besturen zwaarder zijn en dat er niet zo maar een schommel of glijbaan zoals thuis op openbaar domein kan geplaatst worden.
 - Raadslid Jan De Metsenaere (N-VA)
 - verwijst naar een schrijven dat een aantal inwoners ontvangen hebben waarbij ze vriendelijk verzocht worden om in de toekomst in hun straat de greppel en voetpaden onkruidvrij te houden. In dit schrijven werd verwezen naar de bepaling uit de GAS-wetgeving. Het raadslid vond de verwijzing naar het gasreglement niet op zijn plaats. Schepen Erwin Goethals (Groen) antwoordt dat het schrijven er gekomen is naar aanleiding van het opnetten van de bewuste straten door de groendienst en dat de vraag tot medewerking om de straat in de toekomst proper te houden werd gesteld. Burgemeester Marleen Van den Bussche (CD&V) antwoordt dat de brief enkele keren werd aangepast en finaal klantvriendelijker werd geschreven, de verwijzing naar het politiereglement is onvermijdelijk. Een positief verhaal van een propere straat was wel het uitgangspunt van de brief.
 - Raadslid Peter Van Hecke (N-VA)
 - Zijn er recent nog gesprekken geweest over een fusie?
 - De burgemeester antwoordt dat zij geen gesprekken meer zal voeren.

Auteur: Heidi van Deynse

De voorzitter deelt mee dat de volgende zitting van de gemeenteraad zal plaatsvinden op 23 november 2017 om 19.30 uur.

Hierna eindigt de zitting om 22.25 uur.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Gemeentesecretaris

Voorzitter

Tijs Van Vynckt

Koenraad De Ceuninck