



Documentatie Meerjarenplan 2020-2025 Gemeente en OCMW



📍 Gemeentebestuur Maldegem: Marktstraat 7, 9990 Maldegem

☎ 050 72 89 30 | ✉ info@maldegem.be | 🔗 www.maldegem.be

Documentatie

De documentatie is alleen in digitale vorm beschikbaar:

- als bijlage bij het raadsbesluit in meeting.net
- alle documentatie is terug te vinden op <https://www.maldegem.be/beleid-budget>

Inhoudsopgave

Omgevingsanalyse	1
Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ramingen)	142
Overzicht personeelsinzet.....	195
Toewijzing beleidsvelden aan beleidsdomeinen.....	196
Overzicht verbonden entiteiten.....	200
Fiscaliteit.....	202
Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort.....	203
Overzicht werkings- en investeringssubsidies.....	204





Omgevingsanalyse



Inhoud

Omgevingsanalyse	1
Lijst van figuren	3
Lijst van tabellen.....	6
Lijst van afbeeldingen	6
Lijst van kaarten	7
Inleiding.....	8
I. Externe analyse.....	9
1. Demografie.....	12
1. Bevolking	12
2. Diversiteit en migratie.....	19
2. Economie	24
1. Werkgelegenheid.....	24
2. Mobiliteit.....	29
3. Ondernemen.....	33
3. Sociaal-cultureel.....	43
1. Huisvesting	43
2. Veiligheid	50
3. Welzijn en armoede	55
4. Onderwijs	60
5. Vrije tijd	63
6. Cultuur	65
7. Jeugd.....	72
8. Sport.....	76
9. Toerisme	79
10. Inburgering en integratie	80
4. Technologie	83
1. Informatisering	83
2. E-commerce	83
3. Digitale overheid.....	84
5. Ecologie.....	88
1. Open ruimte.....	88
2. Energie & klimaat	91

3.	Afval & kringloopgoederen	94
4.	Natuur & milieu	95
6.	Politiek & bestuurskracht	102
1.	Lokaal bestuur Maldegem.....	102
2.	Autonoom Gemeentebedrijf.....	103
3.	Adviesraden	103
4.	Bestuurskracht	103
5.	Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.....	110
6.	Fusie van gemeenten.....	111
II.	Interne Analyse	115
	Zelfevaluatie: eindresultaat	115
III.	Bibliografie	129
IV.	Bijlage.....	136
1.	Het gemeentefonds.....	137
	Algemeen.....	137
	Specifiek.....	139
2.	Overzicht SDG's.....	140
	Overzicht van alle beleidsdoelstellingen.....	142
	Overzicht personeelsinzet.....	195
	Toewijzing beleidsvelden aan beleidsdomeinen	196
	Overzicht van de entiteiten die opgenomen zijn onder de financiële vaste activa.....	200
	Fiscaliteit.....	202
	Overzicht van de belastingen	203
	Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies.....	204

Lijst van figuren

Figuur 1: Beleidsvoorbereiding en beleidsbepaling.....	8
Figuur 2: Bevolkingsevolutie (Provincies in cijfers, 2019).	12
Figuur 3: Inwonersaantal per leefkern (Dienst bevolking, 2019).	12
Figuur 4: Evolutie inwonersaantal naar leeftijd (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	13
Figuur 5: Vergrijzingsindicator (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).	13
Figuur 6: Verzilvering Maldegem (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.a.).	14
Figuur 7: (brug-) gepensioneerd (t.o.v. alle inwoners) (Provincies in cijfers, 2019).	14
Figuur 8: Familiale zorgindex Maldegem (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.a.).....	14
Figuur 9: Natuurlijk accres per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	15
Figuur 10: Bevolking - groei (2007 = 100) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	15
Figuur 11: Prognose aantal inwoners naar leeftijd 2018-2035 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).	16
Figuur 12: Prognose aantal inwoners naar leeftijd - 2035 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).	16
Figuur 13: Huishoudtypes (Provincies in cijfers, 2018).	18
Figuur 14: Evolutie aantal alleenstaanden (Provincies in cijfers, 2018).	18
Figuur 15: Aandeel inwoners buitenlandse herkomst t.o.v. totale bevolking Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).	19
Figuur 16: Aandeel inwoners buitenlandse herkomst t.o.v. totale bevolking 2016 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).	19
Figuur 17: Top 5 nationaliteiten (2017) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).....	20
Figuur 18: Aandeel vreemdelingen naar geslacht (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a)	20
Figuur 19: Evolutie inwijking en uitwijking (Provincies in cijfers, 2018).	20
Figuur 20: Wonen en werken in Maldegem (Steunpunt Werk, 2016).	24
Figuur 21: Socio-economische positie (Provincies in cijfers, 2018).	24
Figuur 22: Werkzoekend (t.o.v. alle inwoners) (Provincies in cijfers, 2018).	25
Figuur 23: Niet-werkende werkzoekenden (NWWZ) Maldegem - jaargemiddelden (Arvastat, 2019).	25
Figuur 24: Evolutie werkloosheidsgraad (Provincies in cijfers, 2019).	25
Figuur 25: Evolutie werkzaamheidsgraad (Provincies in cijfers, 2019).	26
Figuur 26: Openstaande vacatures (per 100 niet-werkende werkzoekenden) (Provincies in cijfers, 2019).	26
Figuur 27: Bezoldigde werknemers naar hoofdsector (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).	27
Figuur 28: Specifieke kansengroepen t.o.v. werkzoekenden (Provincies in cijfers, 2018).	27
Figuur 29: Werkloosheidsduur (Provincies in cijfers, 2018).	28
Figuur 30: Artikel 60§7 aantal en geslacht (OCMW Maldegem, 2019).	28
Figuur 31: Saldo generatiewisseling komende 25 jaar (Hertogen, 2018).	29
Figuur 32: Aantal personenwagens per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).	30
Figuur 33: Handelsgebieden Maldegem (Locatus, 2019).	33
Figuur 34: Ondernemingen: stopzettingen en oprichtingen (Provincies in cijfers, 2019).	33
Figuur 35: Zelfstandigen (t.o.v. alle inwoners) (Provincie in cijfers, 2019).	34
Figuur 36: Handelspanden per 1.000 inwoners (Provincies in cijfers, 2019).	34
Figuur 37: % handelspanden volgens invulling t.o.v. alle handelspanden (2019) (Provincie in cijfers, 2019).	35
Figuur 38: % leegstaande handelspanden t.o.v. alle handelspanden (Provincies in cijfers, 2019).	35
Figuur 39: Winkels per 1.000 inwoners (Provincies in cijfers, 2019).	36
Figuur 40: Figuur 32: Kleinhandelszaken volgens categorie (IHB) (Provincie in cijfers, 2019).	37
Figuur 41: Vestigingen naar grootteorde – 2016 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).	38
Figuur 42: Opgenomen woningen in leegstandsregister Maldegem (Woonwijzer, 2018a).	43
Figuur 43: Woningtypologie (Provincies in cijfers, 2019).	44
Figuur 44: Bouwwijze (Provincies in cijfers, 2019).	44

Figuur 45: Mediaanprijs huizen en appartementen Maldegem (Provincies in cijfers, 2019).	45
Figuur 46: Aandeel verkopen naar type (% t.o.v. aantal verkopen) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).	45
Figuur 47: Evolutie prijs-inkomenratio woonhuizen (Provincie in cijfers, 2019).	46
Figuur 48: Sociale huurwoningen (t.o.v. particuliere huishoudens) (Provincie in cijfers, 2019).	46
Figuur 49: Aanvragen tegemoetkoming huurprijs Maldegem (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	47
Figuur 50: Aanvragen tegemoetkoming huurprijs per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	47
Figuur 51: Huurpremie Maldegem (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	48
Figuur 52: Aanvragen renovatiepremie per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	48
Figuur 53: Verbeterings- en aanpassingspremie per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	48
Figuur 54: Vlaamse inventaris van ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen (VIVOO) (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).	49
Figuur 55: Aantal GAS-boetes (Dienst veiligheid, 2018).	51
Figuur 56: Types misdrijven 2018 (Provincie in cijfers, 2019).	51
Figuur 57: Inbraak in gebouw Maldegem (totaal) (Lokale Politie Maldegem, 2019).	52
Figuur 58: Aantal misdrijven met een ICT/ online element Maldegem (Lokale Politie Maldegem, 2019).	52
Figuur 59: Verkeersongevallen met letsel (t.o.v. inwoners) (Provincie in cijfer, 2019).	53
Figuur 60: Verkeersongevallen naar type verwoning Maldegem (Provincie in cijfers, 2019).	53
Figuur 61: Auto-ongevallen (t.o.v. aantal verkeersongevallen met letsel) (Provincie in cijfers, 2019).	53
Figuur 62: Fietsongevallen (t.o.v. aantal verkeersongevallen met letsel) (Provincie in cijfers, 2019).	54
Figuur 63: Gemiddeld inkomen per inwoner (Provincie in cijfers, 2018).	55
Figuur 64: Verdeling toegekende steunen naar totaal uitgekeerd bedrag in 2018 (OCMW Maldegem, 2019).	57
Figuur 65: Aantal dossiers budgetbegeleiding, budgetbeheer, collectieve schuldenregeling (OCMW Maldegem, 2018).	57
Figuur 66: Geboorten in kansarme gezinnen (t.o.v. totaal aantal geboorten) (Provincie in cijfers, 2018).	58
Figuur 67: Aantal toegewezen patiënten per huisartsenpraktijk (Provincies in cijfers, 2019).	59
Figuur 68: Leerlingen kleuteronderwijs t.o.v. kleuterpopulatie (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	61
Figuur 69: Aantal lln. (buiten)gewoon lager onderwijs t.o.v. 6-11 jarigen Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	62
Figuur 70: Leerlingen lager onderwijs t.o.v. populatie 6-11 jarigen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	62
Figuur 71: Aantal lln. secundair onderwijs t.o.v. 12-17 jarigen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).	62
Figuur 72: Vrijtijdsaanbod naar type per 10.000 inwoners (2015) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).	64
Figuur 73: Zaalverhuur gemeenschapscentrum (Cultuurdienst, 2018).	66
Figuur 74: Totaal aantal uitleningen jeugd (De Grootte, 2018).	67
Figuur 75: Totaal aantal uitleningen volwassenen (De Grootte, 2018).	67
Figuur 76: Uitleningen 2de & 3de kwartaal 2017-2018 Bib Adegem & Bib Kleit (De Grootte, 2018).	68
Figuur 77: Uitleningen 2de & 3de kwartaal 2017-2018 Hoofdbib Maldegem (De Grootte, 2018).	68
Figuur 78: Totaal aantal leners bibliotheek volgens categorie (De Grootte, 2018).	69
Figuur 79: Verdeling leners bibliotheek Maldegem 2017 (De Grootte, 2018).	69
Figuur 80: Herkomst Meetjeslandse ticketkopers (m.u.v. Maldegem) avondvoorstellingen CC Den Hoogen Pad seizoen 2017-2018 (Cultuurdienst, 2018).	70
Figuur 81: Ticketkopers avondvoorstellingen volgens leeftijdscategorie seizoen 2017-2018 (Cultuurdienst, 2018).	71
Figuur 82: Aantal leden per jeugdbeweging (Jeugddienst, 2018).	72
Figuur 83: Aantal leiding per jeugdbeweging (Jeugddienst, 2018).	72
Figuur 84: Totaal aantal aanwezigen speelplein (Jeugddienst, 2018).	73
Figuur 85: Uniek aantal deelnemers speelplein (Jeugddienst, 2018).	73
Figuur 86: Gemiddeld aantal deelnemers per dag speelplein (Jeugddienst, 2018).	73
Figuur 87: Vrijwilligers speelpleinwerking (Jeugddienst, 2018).	74

Figuur 88: Overzicht gebruik MEOS (Sportdienst, 2018).....	76
Figuur 89: Aantal en soort sportverenigingen Maldegem (Sportdienst, 2018).....	77
Figuur 90: Aantal zwemmers zwembad Sint-Anna Maldegem (Sportdienst, 2018).	78
Figuur 91: Seniorensportdag Maldegem (Sportdienst, 2018).	78
Figuur 92: Aantal verkochte sportkaarten Maldegem (Sportdienst, 2018).	79
Figuur 93: Aantal overnachtingen per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).	79
Figuur 94: Commerciële logiesinrichtingen Meetjesland (Toerisme Vlaanderen, 2019).	80
Figuur 95: Bezettingsgraad LOI (OCMW Maldegem, 2019).	81
Figuur 96: Historiek verblijfsduur (OCMW Maldegem, 2018).....	81
Figuur 97: Betonrapport - detailfiche Maldegem (Natuurpunt,2018).....	88
Figuur 98: Vermogen windturbines per km ² in het arrondissement (2019) (Energiesparen, 2019).	92
Figuur 99: Vermogen zonnepanelen per inwoner in W/inw (2019) (Energiesparen, 2019a)	92
Figuur 100: Kleurenbalk energiescore EPC (EPC deskundigen, 2018).	92
Figuur 101: Bodemverontreiniging (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).....	96
Figuur 102: Autofinancieringsmarge (AFM) gemeente Maldegem per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, s.d.).....	105
Figuur 103: Ontvangsten gemeentefonds per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).....	106
Figuur 104: Ontvangsten uit Gemeentefonds per inwoner (buurgemeenten) (VVSG, 2018).....	107
Figuur 105: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).	107
Figuur 106: Ontvangsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).....	108
Figuur 107: Ontvangsten uit gemeentebelastingen en retributies per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).....	108
Figuur 108: Simulatie pensioenen gemeentebestuur Maldegem (FOD Beleid en Organisatie, 2018).....	109
Figuur 109: Simulatie pensioenen OCMW Maldegem (FOD Beleid en Organisatie, 2018a).....	109

Lijst van tabellen

Tabel 1: Koopstromen Maldegem (Provincie in cijfers, 2019).....	37
Tabel 2: Basisscholen Maldegem (Agodi, 2019).....	61
Tabel 3: Secundaire scholen Maldegem (Agodi, 2019a).	61
Tabel 4: Verkoop UiTPAS (stand van zaken 16 december 2018) (UiTPAS Kaartsysteembeheerder).....	64
Tabel 5: Bijkomende verkavelingen Maldegem (Dienst Ruimtelijke Ordening, 2018).	89
Tabel 6: Energieverbruik en CO2-emissies in Maldegem 2017 (Provincie in cijfers, 2019).	91
Tabel 7: Vergelijking huidige rioleringsgraad buurgemeenten (VMM, 2019).....	96
Tabel 8: Vergelijking huidige zuiveringsgraad buurgemeenten (VMM, 2019).....	97
Tabel 9: Raadsleden gemeente- & OCMW-raad 2019-2024.....	103
Tabel 10: Adviesraden Maldegem (Maldegem, s.d.f.).....	103
Tabel 11: Samenwerkingsverbanden (Maldegem, s.d.h.).....	111
Tabel 12: Vergelijking financiën gemeenten i.v.m. fusie van gemeenten.	113

Lijst van afbeeldingen

Afbeelding 1: Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDGS, s.d.).....	9
Afbeelding 2: Een bib voor iedereen (2018).....	65
Afbeelding 3: Beleef Maldegem in 1 app (Maldegem, 2018).....	85

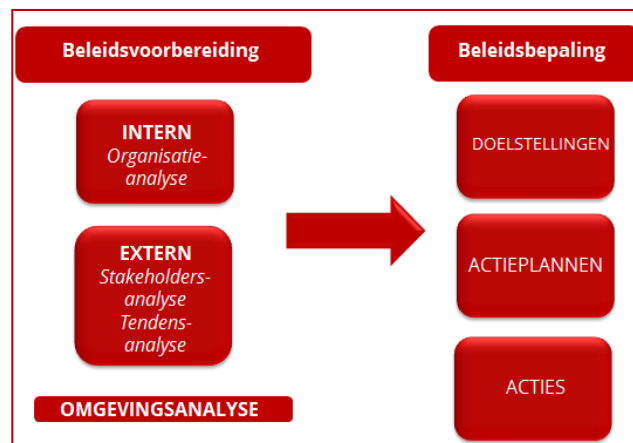
Lijst van kaarten

Kaart 1: Bevolkingsdichtheid regio (Provincie in cijfers, 2018; © OpenStreetMap-auteurs).....	17
Kaart 2: Bevolkingsdichtheid deelgemeenten (Provincies in cijfers, 2018; © OpenStreetMap-auteurs).....	17
Kaart 3: Elektrische laadpalen Maldegem	32
Kaart 4: Kaart 4: Huidig industriegebied (paars) en uitbreiding industriegebied (grijs) (Bedrijvenpark Maldegem) (GEO-IT GIS, 2018).	39
Kaart 5: Uitbreiding industriegebied (Bedrijvenpark Maldegem) (GEO-IT GIS, 2018).	39
Kaart 6: KMO-zones Maldegem (GEO-IT GIS, 2018).....	39
Kaart 7: 65-jarigen en ouder met verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering (2017) (Provincies in cijfers, 2018).	55
Kaart 8: Spreiding Meetjeslandse bibliotheken (Eeraerts, 2014).....	65
Kaart 9: Digitale maturiteit van de gemeente in Vlaanderen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016a).....	84
Kaart 10: Informatieveiligheid in de Vlaamse gemeenten (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016a).....	85
Kaart 11: Woonuitbreidingsgebieden Maldegem (GEO-IT GIS, 2018).	89
Kaart 12: Reservatiestrook langs Schipdonkkanaal (GEO-IT GIS, 2018).....	90
Kaart 13: Uitzonderlijke droogte 2050 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).	93
Kaart 14: Overstromingsgevoelige gebieden 2100 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).	93
Kaart 15: Toename piekdebieten waterlopen 2100 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).	94
Kaart 16: Fijnstof PM10 (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a).....	97
Kaart 17: Fijnstof PM2,5 (Vlaamse milieumaatschappij, s.d.a).....	97
Kaart 18: Stikstofdioxide NO2 (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a.).....	98
Kaart 19: Roet (Black carbon) (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a.).....	98
Kaart 20: Kaarten CurieuzeNeuzen Vlaanderen (De Standaard, 2018).	99
Kaart 21: Gemeentebelastingen, in euro per jaar Maldegem (2016) (Lambrechts & De Rouck, 2016).	104
Kaart 22: Gemeentebelastingen, in euro per jaar (2016) (Lambrechts & De Rouck, 2016).....	104
Kaart 23: Cartografische clusteranalyse (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2012).	110

Inleiding

Een omgevingsanalyse geeft een lokaal bestuur een beeld van de noden en behoeften van de belanghebbenden. Enerzijds zal een externe analyse de noden en behoeften van de externe belanghebbenden in kaart brengen. Anderzijds zullen de noden van de interne belanghebbenden, de organisatie zelf, geanalyseerd worden in de interne omgevingsanalyse. Sinds de beheers- en beleidscyclus is de opmaak van de (interne en externe) omgevingsanalyse verplicht (VWSG, s.d.).

Een omgevingsanalyse is geen doel, maar een middel om keuzes te maken voor het geplande beleid. Het is een belangrijk vertrekpunt voor de opmaak van het meerjarenplan en vormt een verplicht onderdeel ervan (in de toelichting). Dit document wil de politici helpen door hen voldoende juiste informatie te bezorgen die ze kunnen hanteren bij de opmaak van hun beleid en de strategische planning. Deze omgevingsanalyse geeft een overzicht van de belangrijkste cijfers en objectieve gegevens van het gemeentebestuur van Maldegem.



Figuur 1: Beleidsvoorbereiding en beleidsbepaling.

I. Externe analyse

Deze externe analyse bundelt de (cijfer)gegevens terug te vinden in verscheidene bronnen. De voornaamste bronnen zijn documenten opgesteld door het **Agentschap Binnenlands Bestuur** (ABB), zoals de *Gemeentelijke Profielschets*, *Jouw Gemeente In Cijfers* en *Bestuurskrachtmonitor*. Daarnaast vormt ook de tool Provincies.incijfers.be een belangrijke bron voor de omgevingsanalyse. De omgevingsanalyse zal waar mogelijk de gegevens van de gemeente Maldegem vergelijken met gelijkaardige gemeenten volgens Belfiusclustering, gelijkaardige gemeenten op basis van VRIND classificatie, het Meetjesland, de provincie Oost-Vlaanderen en het Vlaams gewest.

In de **Belfiuscluster** worden gemeenten in clusters opgedeeld op basis van een sociaaleconomische studie. In 2017 behoorde Maldegem tot de cluster "*Erg landelijke gemeenten met sterke vergrijzing (Cluster V3)*" (Belfius, 2012). Sinds 2018 hanteert Belfius een nieuwe clustering en behoort Maldegem tot de cluster "*Landelijke gemeenten met eerder vergrijzende bevolking (Cluster V8)*". Afhankelijk van de data zal worden vergeleken met cluster V3 of cluster V8, maar in se gaat het over dezelfde groep vergelijkbare gemeenten (Belfius, 2018).

De **Vrind-classificatie** is een ruimtelijke indeling op basis van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen met opsplitsing van het buitengebied op basis van het Strategisch Plan Ruimtelijke Economie. De gemeente Maldegem behoort tot de classificatie "*Platteland*" (Statistiek Vlaanderen, s.d.).



In september 2015 werden de **Sustainable Development Goals (SDG's)** of **Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen** goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties. Het zijn de opvolgers van de millenniumdoelstellingen en gelden voor alle landen van de wereld. De **17 doelstellingen** kunnen worden gebruikt als een instrument om transversaal te werken en om op lokaal niveau het verband te leggen met het niveau van de Verenigde Naties. De doelstellingen dienen tegen 2030 behaald te worden. In de bijlage is een overzicht van de 17 doelstellingen opgenomen.

Afbeelding 1: Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDGS, s.d.).

"De Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen zullen lokaal zijn, of ze zullen niet zijn" (Wim Dries, VVSG-voorzitter). Het lokaal bestuur is een cruciale schakel in de uitvoering van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen. Lokale besturen staan namelijk heel dicht bij de burger en de resultaten van de doelstellingen zijn vaak onmiddellijk zichtbaar. Het lokaal bestuur is niet de enige schakel, een goede samenwerking tussen de verschillende bestuursniveaus en instellingen is van belang om de doelstellingen te bereiken (VVSG, s.d.).

In deze omgevingsanalyse wordt de link met de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen in elk onderdeel gelegd. In de tekst worden de verschillende doelstellingen aangeduid met het overeenkomstig cijfer. Per hoofdstuk wordt stilgestaan bij de uitdagingen voor de toekomst, waarbij ook telkens wordt rekening gehouden met bijhorende Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen.

Bovendien staat elk thema stil bij de invloed ervan op het **gemeentefonds**, een van de belangrijkste inkomens van de gemeente. Meer informatie over het gemeentefonds is opgenomen in de bijlage van dit document.



SAMENVATTING

- 23 943 Maldegemnaren
- 50% vrouwen
- 50% mannen
- 10.088 huishoudens
- Bevolkingsgroei van 10% (periode 1990-2019)
- In 2017 een negatief natuurlijk accres
- Hogere vergrijzingsindicator
- 20% van de inwoners is gepensioneerd
- In 2035 zouden de Maldegemnaren met 24.730 zijn
- 249 inwoners per km²
- 69 verschillende nationaliteiten
- Maldegem wordt diverser

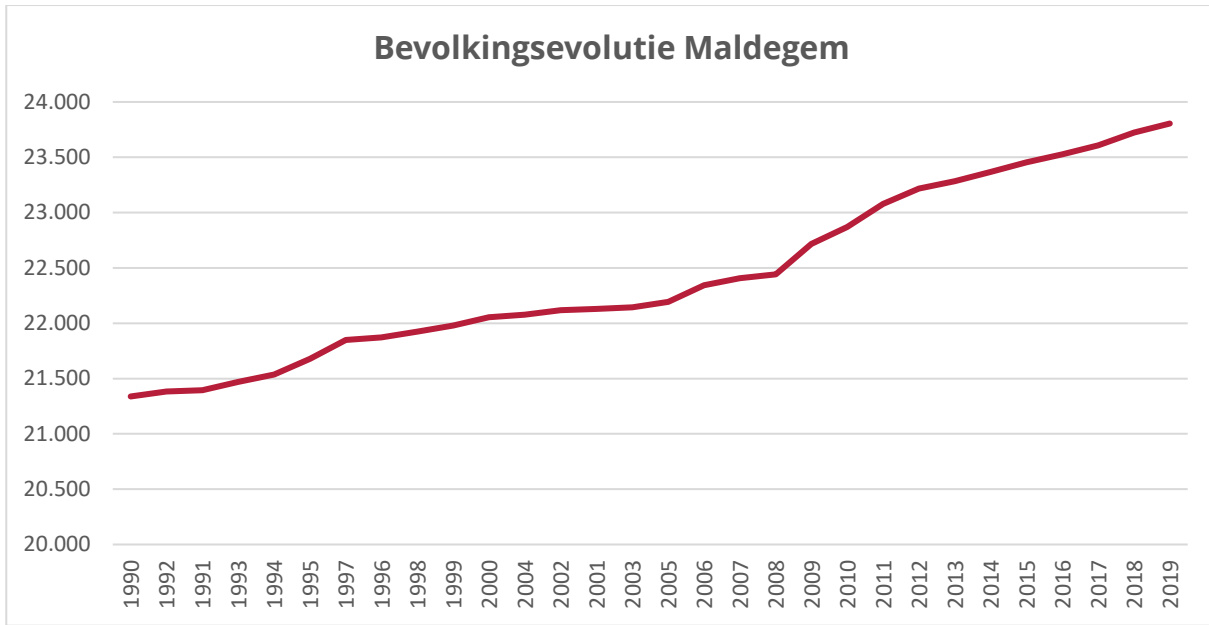
Gemeentefonds:

- Maldegem ontvangt geen voorafname van het gemeentefonds. Enkel grotere (centrum)steden ontvangen een voorafname meestal o.b.v. het aantal inwoners.

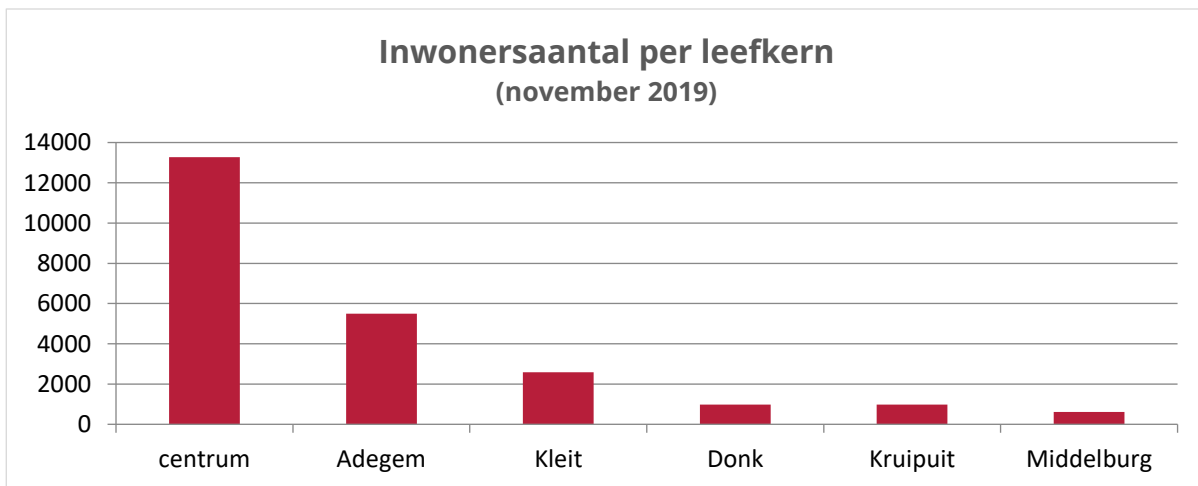
1. Demografie

1. Bevolking

Maldegem telt **23 943 inwoners** volgens het rijksregister in november 2019, waarvan 50% vrouwen en 50% mannen (Dienst Bevolking, 2019; Provincies in cijfers, 2019). De meeste inwoners wonen in Maldegem-centrum, Adegem en Kleit (Dienst Bevolking, 2019). Tussen 1990 en 2019 kent de Maldegemse bevolking een **groei van 10%** (Provincies in cijfers, 2019).

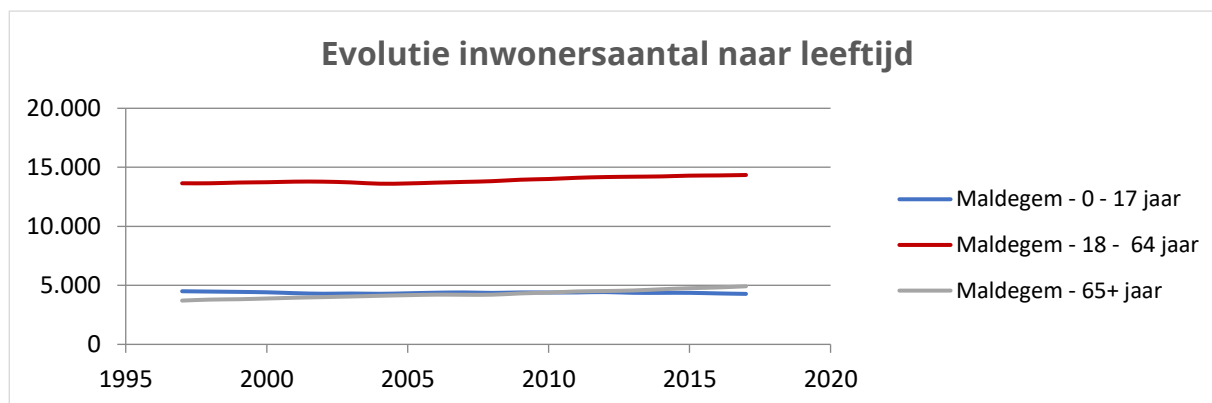


Figuur 2: Bevolkingsevolutie (Provincies in cijfers, 2019).



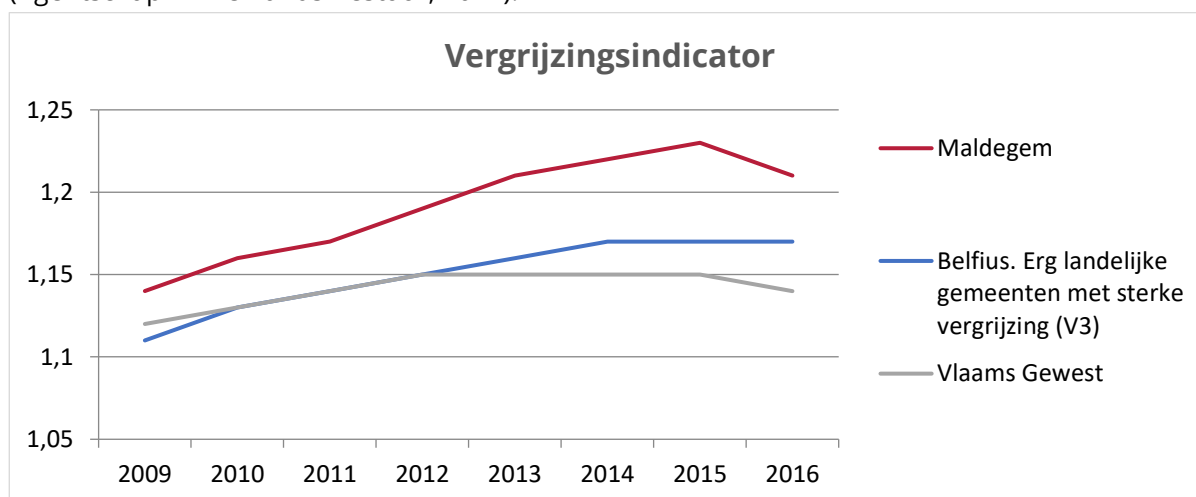
Figuur 3: Inwonersaantal per leefkern (Dienst bevolking, 2019).

Het merendeel van de inwoners heeft een leeftijd **tussen 18 en 64 jaar (60%)**. Zo'n 22% van de Maldegemnaren bevindt zich in de leeftijdsgroep 65-jarigen en ouder. De totale bevolking van Maldegem bestaat uit zo'n 18% kinderen (leeftijdscategorie 0-17 jaar). Tot slot is 6,6% van de Maldegemnaren 80 jaar of ouder (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).



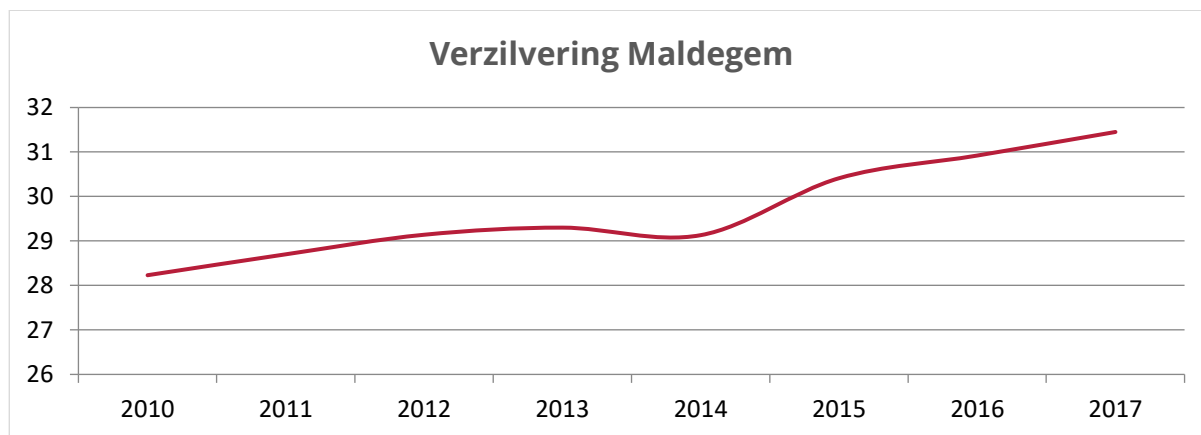
Figuur 4: Evolutie inwonersaantal naar leeftijd (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Per 100 inwoners tussen de 20 en 64 jaar zijn er 70 inwoners die jonger zijn dan 20 en ouder zijn dan 65 jaar. De **afhankelijkheidsgraad** is met andere woorden 70,2 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). De **vergrijzingsindicator** geeft een beeld van de demografische samenstelling. Het geeft de bevolking weer tussen de 40 en 65 jaar ten opzichte van de bevolking tussen 15 en 39 jaar. Deze ratio bedraagt 1,21, wat beduidend meer is dan de ratio's van de Belfiuscluster en het Vlaams Gewest (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).



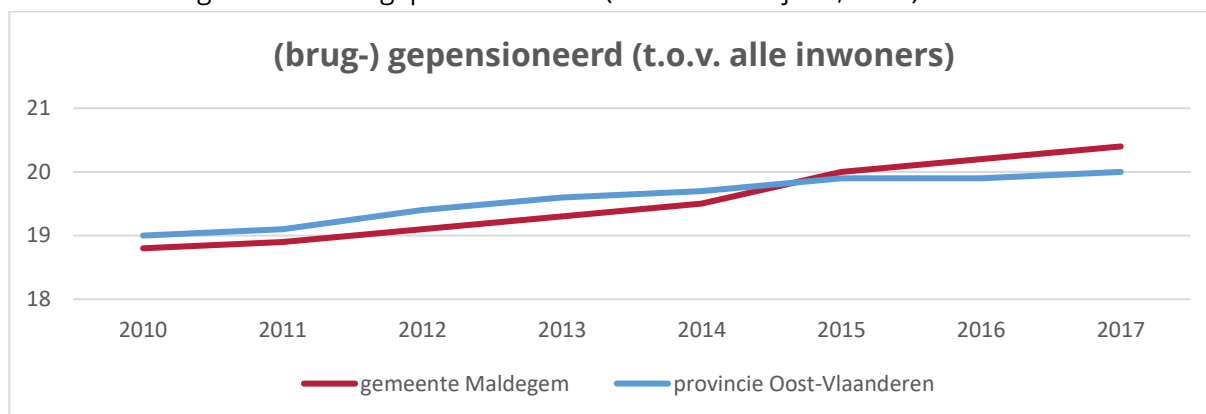
Figuur 5: Vergrijzingsindicator (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).

Maldegem kent niet alleen een stijgende vergrijzing (verhouding bevolking 65 jaar en ouder ten opzichte van totale bevolking), maar ook een sterk stijgende **verzilvering**. Onderstaande grafiek geeft de verhouding weer van de bevolking 80 jaar en ouder ten opzichte van bevolking 65 jaar en ouder (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.a.).




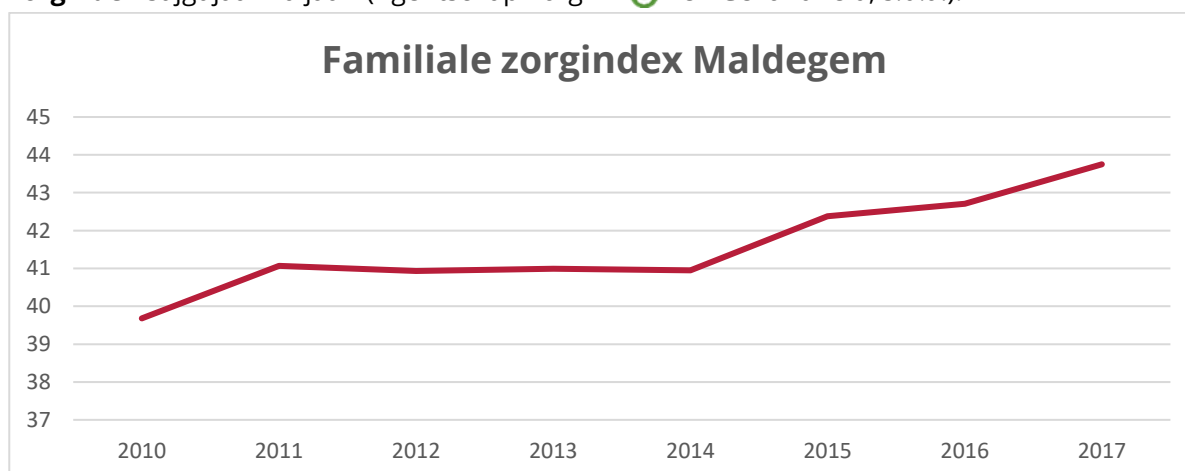
Figuur 6: Verzilving Maldegem (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.a.).

In Maldegem is 20% van de inwoners **(brug-) gepensioneerd**. Er is een stijgende trend op te merken sinds 2010. Hoewel de provincie in het verleden steeds een groter percentage gepensioneerden kende dan Maldegem, is dit sinds 2015 niet meer het geval. Oost-Vlaanderen kent de laatste jaren zelf een lichte daling in het aantal gepensioneerden (Provincie in cijfers, 2019).



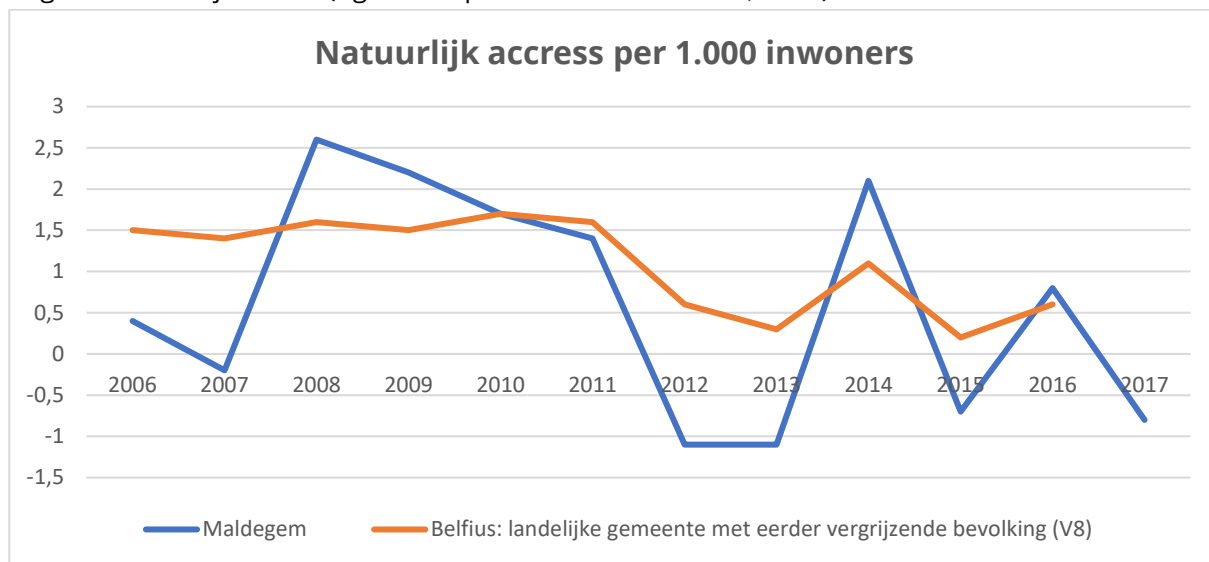
Figuur 7: (brug-) gepensioneerd (t.o.v. alle inwoners) (Provincies in cijfers, 2019).

De verhouding bevolking 80 jaar en ouder ten opzichte van bevolking 50-59 of de **familiale zorgindex** stijgt jaar na jaar (Agentschap Zorg  en Gezondheid, s.d.a.).



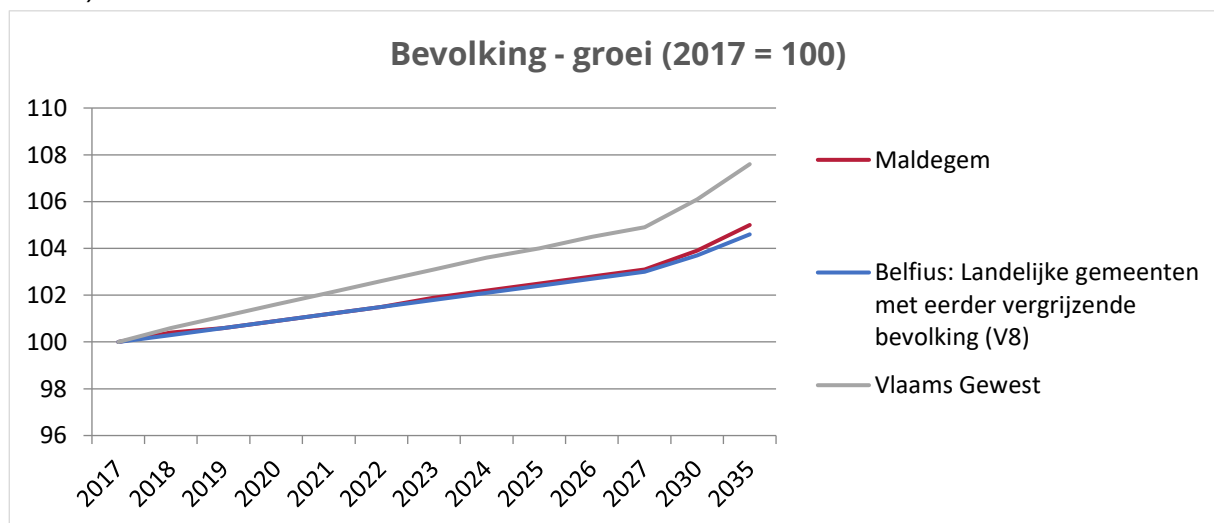
Figuur 8: Familiale zorgindex Maldegem (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.a.).

In 2017 was er sprake van een negatief **natuurlijk accres**, er waren met andere woorden meer overlijdens dan geboorten. Sinds 2012 is dit de vierde maal dat de gemeente een negatief natuurlijk accres kent. In vergelijking met het gemiddelde van de cluster landelijke gemeenten met eerder vergrijzende bevolking is dit uitzonderlijk veel. De cluster kende sinds 2006 gemiddeld geen enkel negatief natuurlijk accres (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). ③

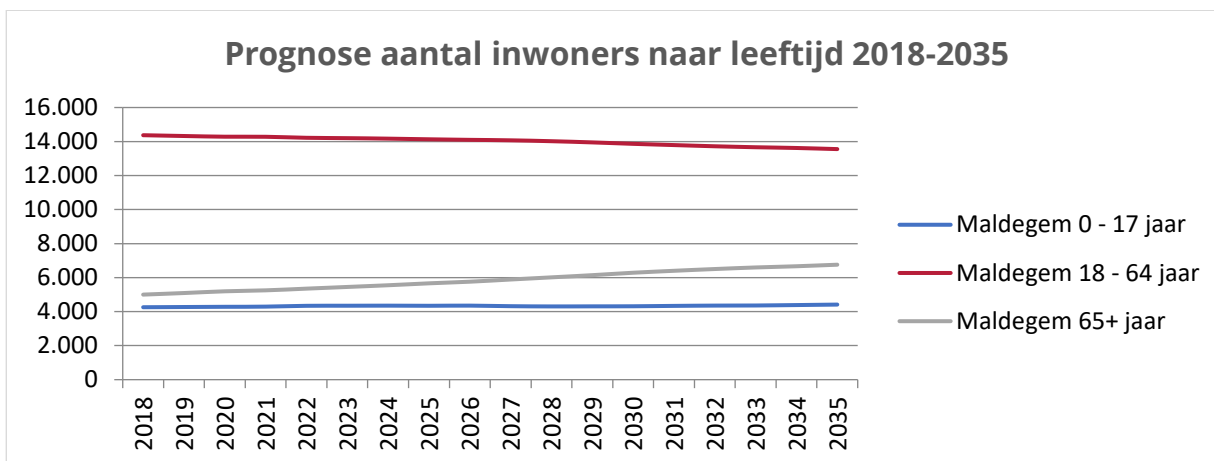


Figuur 9: Natuurlijk accres per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

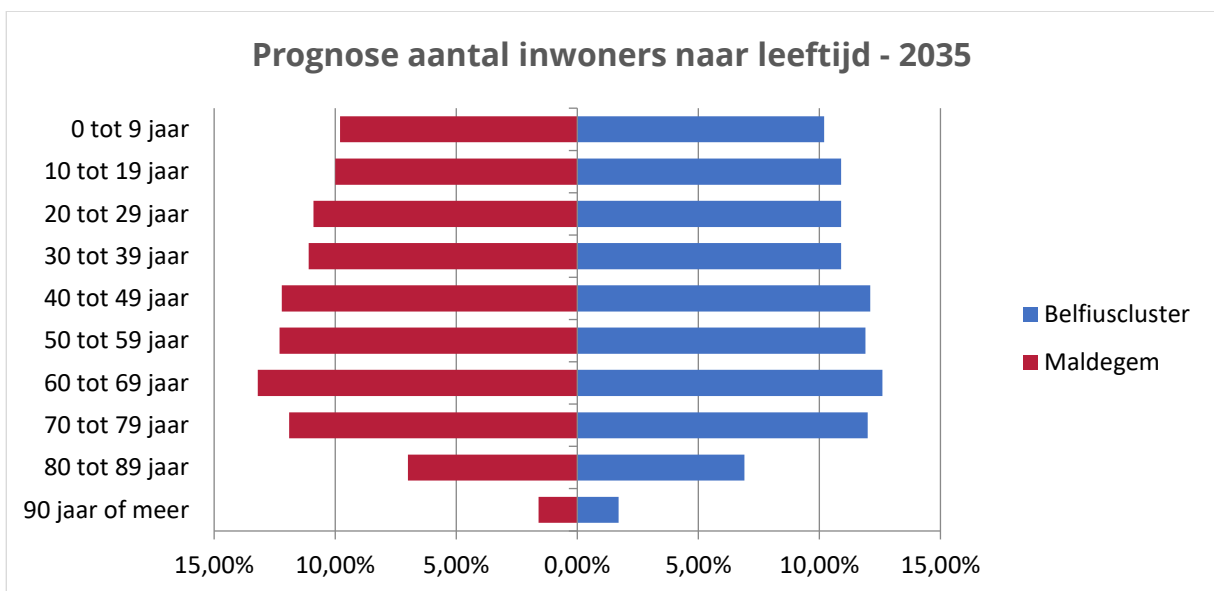
De bevolkingsgroei zou in sterkere mate plaatsvinden in vergelijking met het gemiddelde van de cluster volgens de Belfius-indeling. In 2035 zouden de Maldegemnaren met zo'n 24.730 zijn. 13% van het aantal inwoners in Maldegem in 2035 zou tussen de 60 en 69 jaar zijn. Slechts 10% van de Maldegemse bevolking zou dan bestaan uit kinderen tussen 0 tot 9 jaar. In de gemeente wordt er in de toekomst een lichte daling van de 18 - 64 jarigen en een stijging van de 65 plussers verwacht. Maldegem situeert zich namelijk in een regio met een eerder oudere bevolking dan gemiddeld in de provincie Oost-Vlaanderen (Woonwijzer Meetjesland, 2018; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; 2018b).



Figuur 10: Bevolking - groei (2017 = 100) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

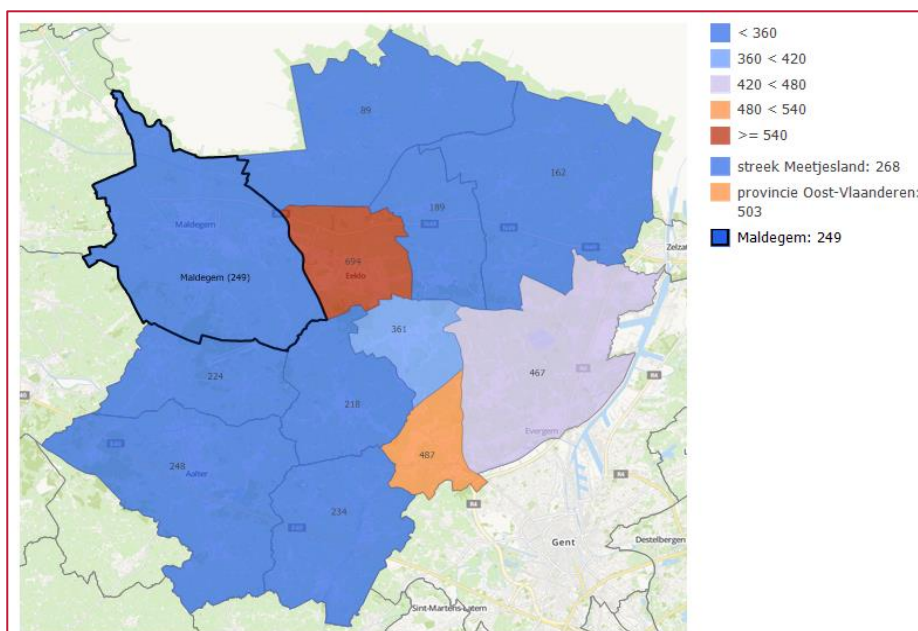


Figuur 11: Prognose aantal inwoners naar leeftijd 2018-2035 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).

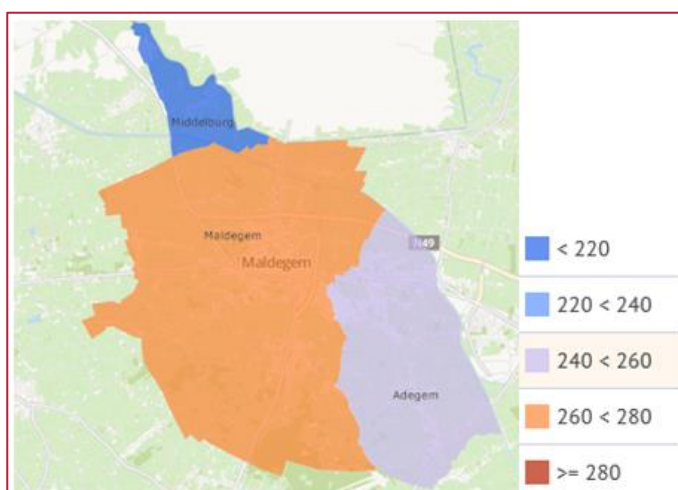


Figuur 12: Prognose aantal inwoners naar leeftijd - 2035 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).

Maldegem heeft een **bevolkingsdichtheid** van 249 inwoners per km². Dit komt overeen met de dichtheid in het Meetjesland (268 inwoners/ km²). De gemeenten Eeklo, Lovendegem en Evergem hebben de grootste bevolkingsdichtheid in het Meetjesland. Het centrum van Maldegem is het dichtst bevolkt (Provincies in cijfers, 2018; Woonwijzer Meetjesland, 2018). 📍



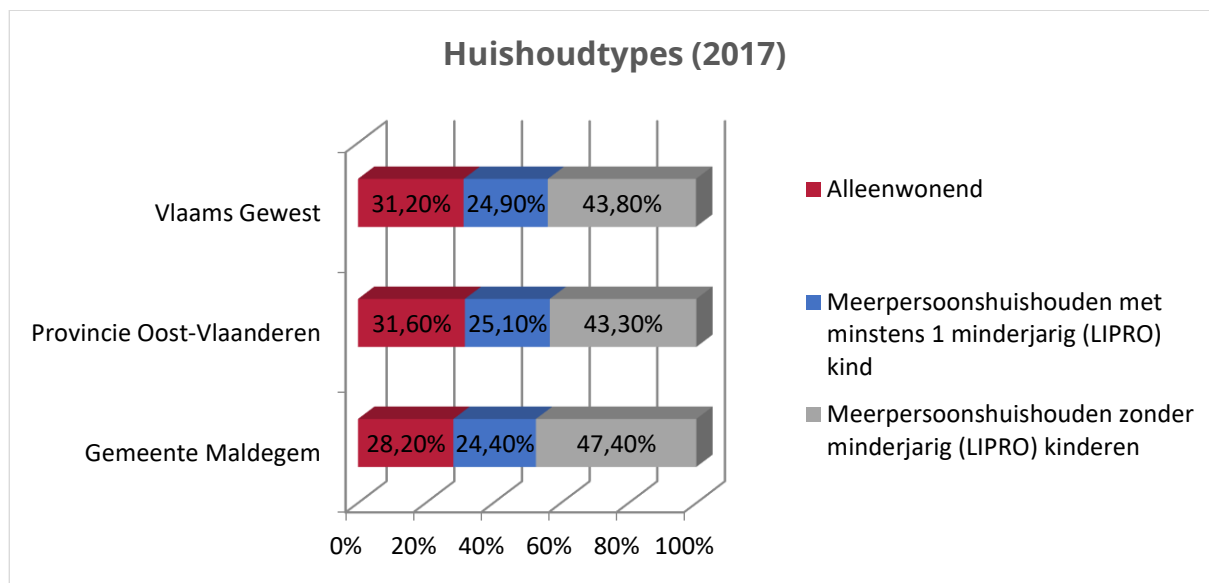
Kaart 1: Bevolkingsdichtheid regio (Provincie in cijfers, 2018; © OpenStreetMap-auteurs).



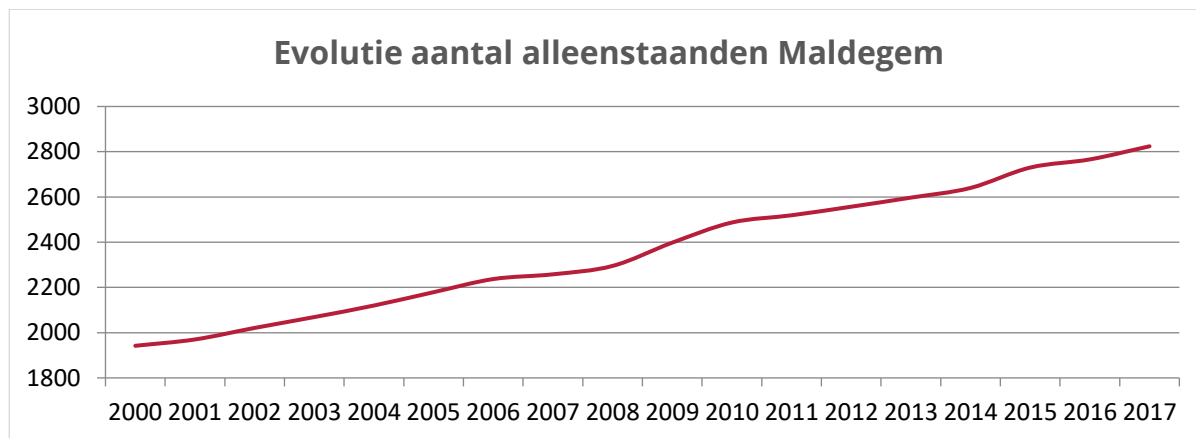
Kaart 2: Bevolkingsdichtheid deelgemeenten (Provincies in cijfers, 2018; © OpenStreetMap-auteurs).

In totaal zijn er **10.088 huishoudens in Maldegem** (Provincies in cijfers, 2019). De huishoudens worden opgedeeld in drie types: alleenstaanden, meerpersoonshuishoudens met minderjarige kinderen en andere types meerpersoonshuishoudens. In vergelijking met de provincie Oost-Vlaanderen en het Vlaams Gewest heeft de gemeente Maldegem het minst aantal alleenwonenden en het meest aantal meerpersoonshuishoudens zonder minderjarige (LIPRO-typologie¹) kinderen. Het aantal alleenstaanden in de gemeente Maldegem is sinds 2000 aanzienlijk toegenomen. Het aantal alleenstaanden is 20% gestegen ten opzichte van 2008 (Statistiek Vlaanderen, 2019). Het aandeel alleenwonenden in het totaal aantal private gezinnen bedraagt in Maldegem 27,9 %. Dit is hoger dan Aalter en Lievegem, maar lager dan Eeklo. Het gemiddelde huishouden in Maldegem bestaat uit 2,33 personen (Provincies in cijfers, 2018).

¹ LIPRO= internationaal gehanteerde typologie van huishoudens.



Figuur 13: Huishoudtypes (Provincies in cijfers, 2018).



Figuur 14: Evolutie aantal alleenstaanden (Provincies in cijfers, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

*Maldegem heeft een sterk **vergrijzende en verzilverende** bevolking. De bevolking wordt met andere woorden ouder en ouder.*



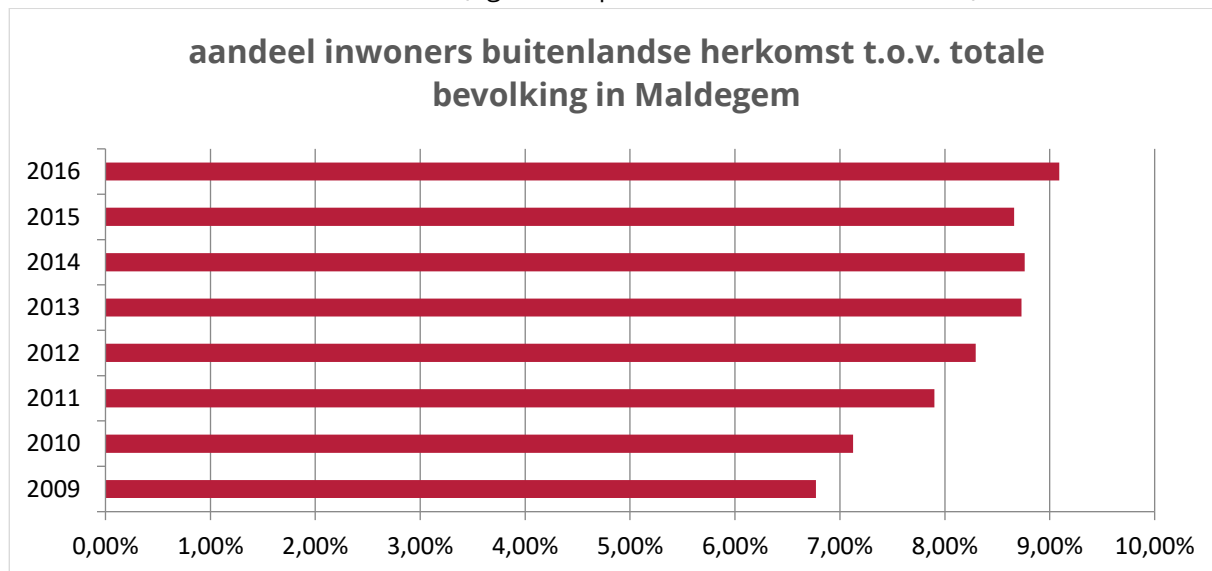
Vergrijzing gaat hand in hand met kwaliteit. Kwaliteit die vertrekt vanuit zelfstandig wonen in een kwalitatieve context. Vergrijzing en

Een lokaal bestuur kan meebouwen aan de kwaliteit van bestaan van haar ouderen door een vlotte toegang tot betaalbare gezondheidszorg en ondersteunende diensten te voorzien.

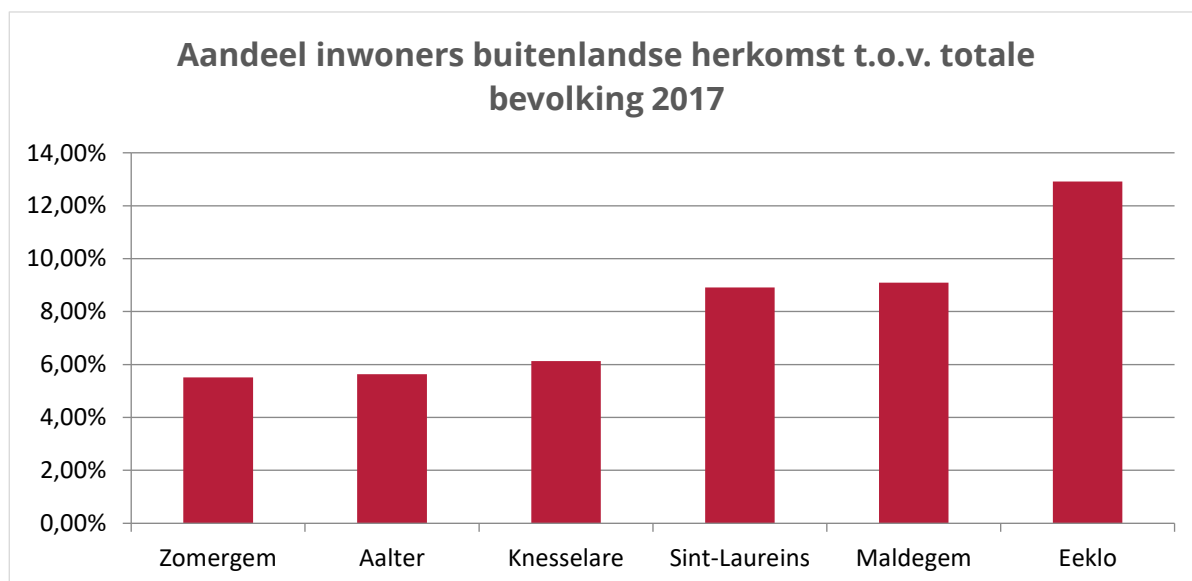
*verzilvering leiden tot **vereenzaming** in onze maatschappij. Vergrijzing leidt tenslotte tot een **schaarste** op de **arbeidsmarkt**.*

2. Diversiteit en migratie


Maldegem wordt langzaam diverser. In 2007 had 6% een andere herkomst, in 2016 9%. In vergelijking met de buurgemeenten ligt het aandeel inwoners buitenlandse herkomst ten opzichte van de totale bevolking in 2016 het hoogst in Eeklo, gevolgd door Maldegem. Zomergem kent het minst aantal inwoners met een andere herkomst (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).

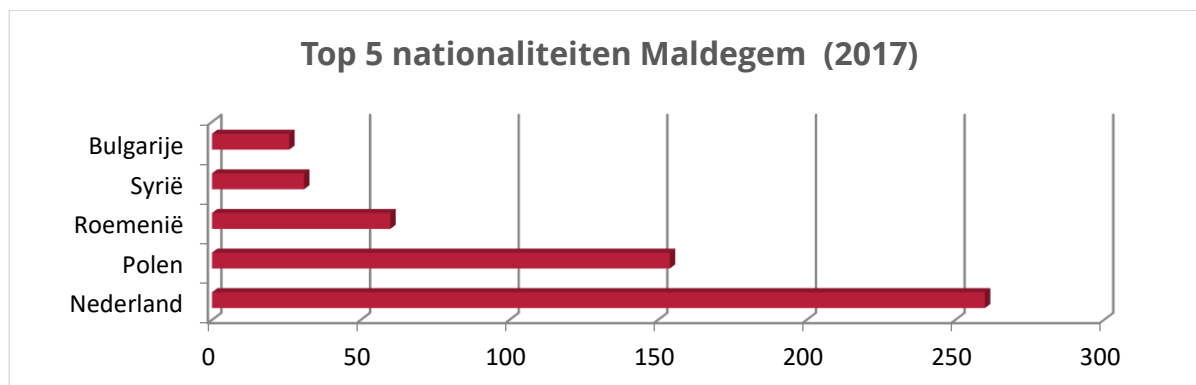


Figuur 15: Aandeel inwoners buitenlandse herkomst t.o.v. totale bevolking Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).



Figuur 16: Aandeel inwoners buitenlandse herkomst t.o.v. totale bevolking 2016 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a).

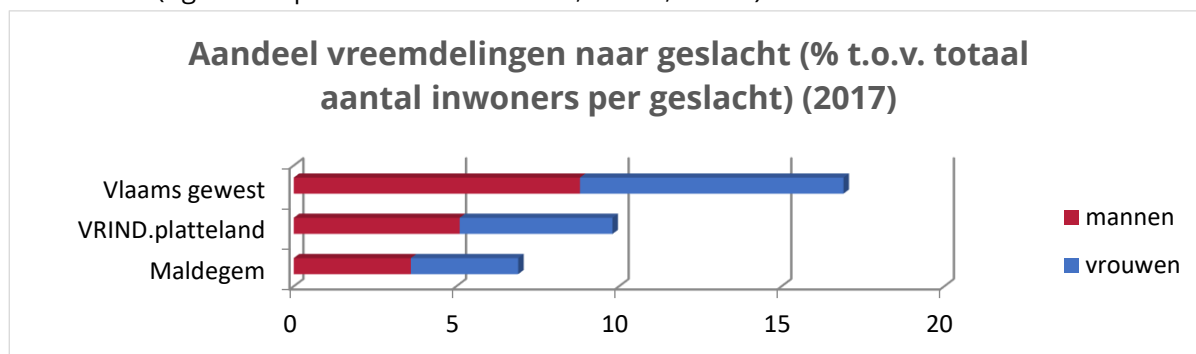
In Maldegem zijn er in totaal **69 verschillende nationaliteiten**, waarvan Nederland de grootste vreemde nationaliteit is. In 2016 waren er nog 74 verschillende nationaliteiten en stond de nationaliteit Frankrijk nog in de top 5 van vreemde nationaliteiten (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017a, 2018a). 



Figuur 17: Top 5 nationaliteiten (2017) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a)

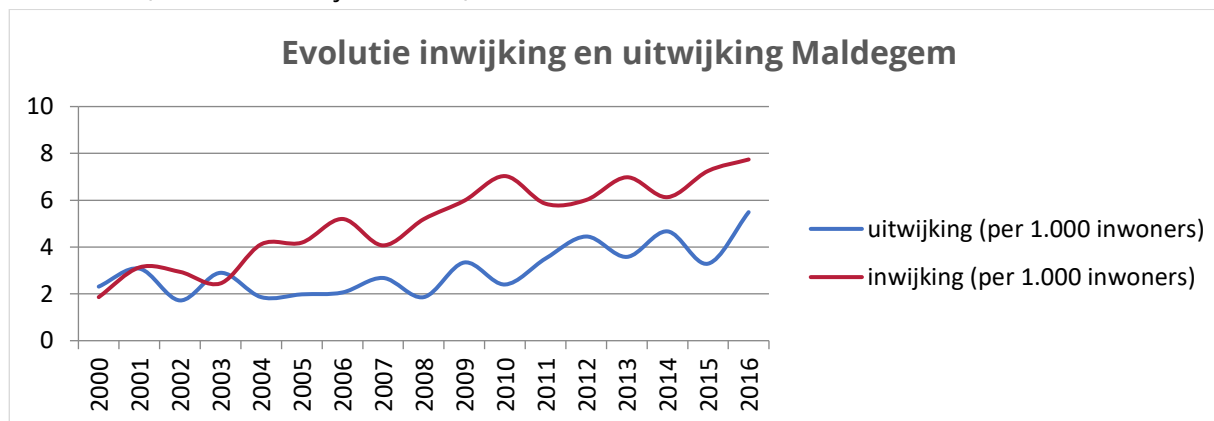
3,7 % van de inwoners heeft een niet-Belgische nationaliteit, 6% van de Maldegemmers heeft een niet-Belgische geboorte nationaliteit. 8,7% heeft een niet-Belgische herkomst (Provincies in cijfers, 2018).

De vreemdelingen in Maldegem bestaan uit een **grotere groep mannen dan vrouwen**. Deze trend is ook waarneembaar in het Vlaams gewest en de gemeenten geïnclassificeerd volgens de Vrind-classificatie (Agentschap binnenlands Bestuur, 2018a, 2017a).



Figuur 18: Aandeel vreemdelingen naar geslacht (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a)

Sinds 2000 kent de gemeente Maldegem meer inwijkingen dan uitwijkingen en is er een sterke stijgende trend waarneembaar. In 2010 kende Maldegem het grootste internationaal **migratiesaldo** sinds 2000. Er waren toen heel wat meer inwijkingen dan uitwijkingen. In 2003 was het migratiesaldo het kleinst (Provincies in cijfers, 2018). ¹⁶



Figuur 19: Evolutie inwijking en uitwijking (Provincies in cijfers, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

*Een lokaal bestuur is het best geplaatst om een bijdrage te leveren aan een **inclusieve** en op recht gebaseerde **maatschappij**. Dit kan een lokaal bestuur doen door in te zetten op sociale cohesie, met bijzondere aandacht voor samenleven in de publieke ruimte, een goed integratie- en inburgeringsbeleid te voeren, in te zetten op participatie van de brede bevolking en van specifieke groepen. Daarnaast moet een lokaal bestuur er naar streven om tegen 2030 de **kinder- en moedersterfte** te doen dalen.*



Vroeger was een woonplaats traditioneel gebonden, maar meer en meer kiezen mensen vandaag en morgen een woonplaats in functie van een bepaalde fase in het leven.

*Deze mensen kiezen met andere woorden zelf hun binding met de gemeente. Dit wil niet zeggen dat deze mensen geen sterke **dorpsbinding** kunnen hebben. Integendeel, een zelfgekozen binding kan een belangrijke basis zijn voor de lokale inzet. Programma's om nieuwkomers in een dorp welkom te heten, is van belang om de sociale binding van deze inwoners te ontwikkelen (Thissen, 2018).*



SAMENVATTING

- 77% van de Maldegemnaren is aan het werk
- Aantal werkzoekenden daalt
- Werkloosheidsgraad: 4% tegenover 6% in de provincie Oost-Vlaanderen
- Werkzaamheidsgraad: 73% tegenover 69% in de provincie Oost-Vlaanderen
- 308,257 km wegen in Maldegem
- Mobiscore 5,6/10.
- 96% van de Maldegemnaren bezit minstens één wagen
- 92% van de Maldegemnaren bezit minstens één fiets
- Het openbaar vervoer scoort een 5/10 in Maldegem
- 10 laadpalen voor elektrische wagens in Maldegem
- Koopbinding grootst bij doe-het-zelf-aankopen
- 2.553 actieve ondernemingen
- 10% zelfstandigen
- 12,7% van de gronden bestemd voor bedrijvigheid
- 56% van de gronden bestemd voor betaalbare grond of cultuurgrond
- Bruto toegevoegde waarde per inwoner € 22 880

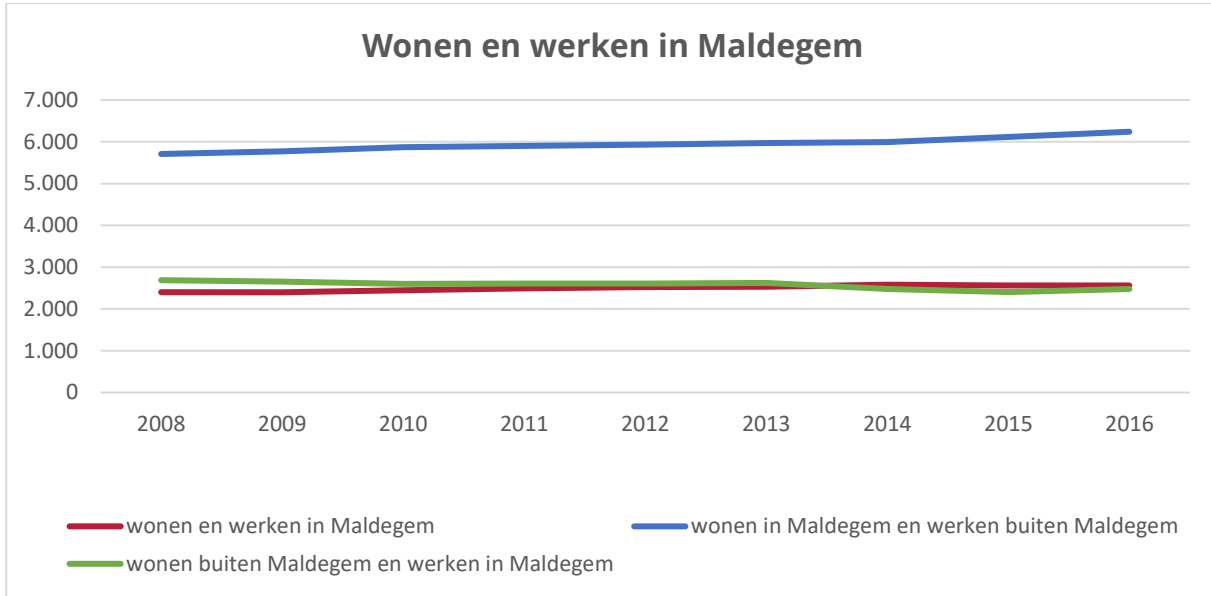
Gemeentefonds:

- Centrumfunctie:
 - Actieve bevolking, tewerkgesteld in gemeente: 8.326
 - Maldegem krijgt € 19,79/inw. – Vlaams gemiddelde: € 31,45/inw
 - Van hoog naar laag staat Maldegem op 131^{ste} plaats van 308 gemeenten
 - Centrumfunctie weegt 8,25% door in totaal ontvangen bedrag GF

2. Economie

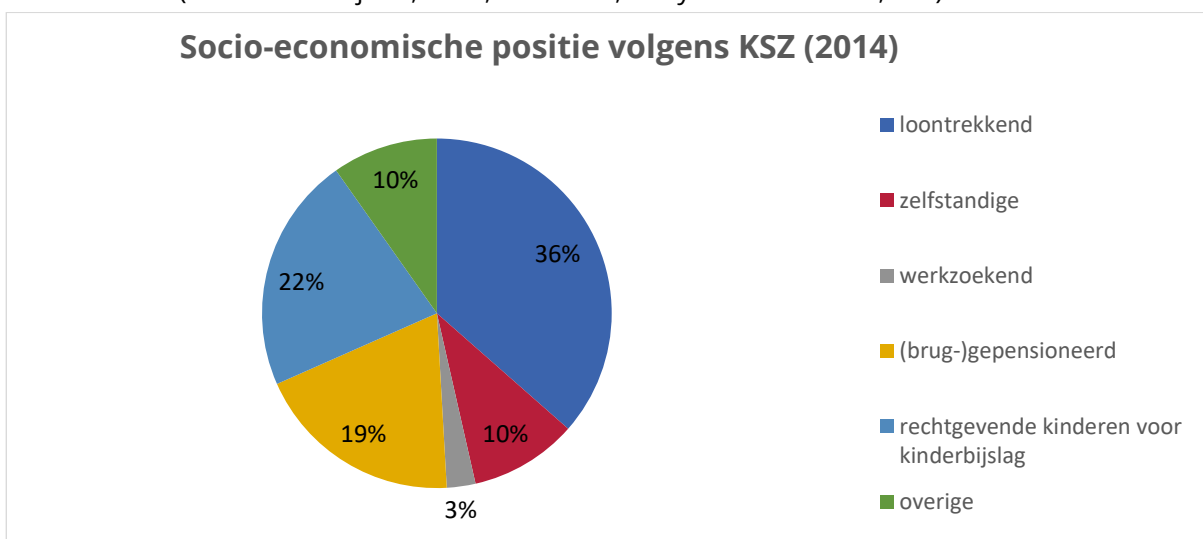
1. Werkgelegenheid

In Maldegem is 77% van de inwoners aan het werk. Dat is meer dan het Vlaams gemiddelde (72%). In 2016 werkt 29% van de werkende Maldegemners in Maldegem. Het merendeel van de werkende Maldegemners werkt buiten Maldegem. Tot 2014 werkten er meer mensen van buiten Maldegem in Maldegem (Provincie in cijfers, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.; Steunpunt Werk, 2016).



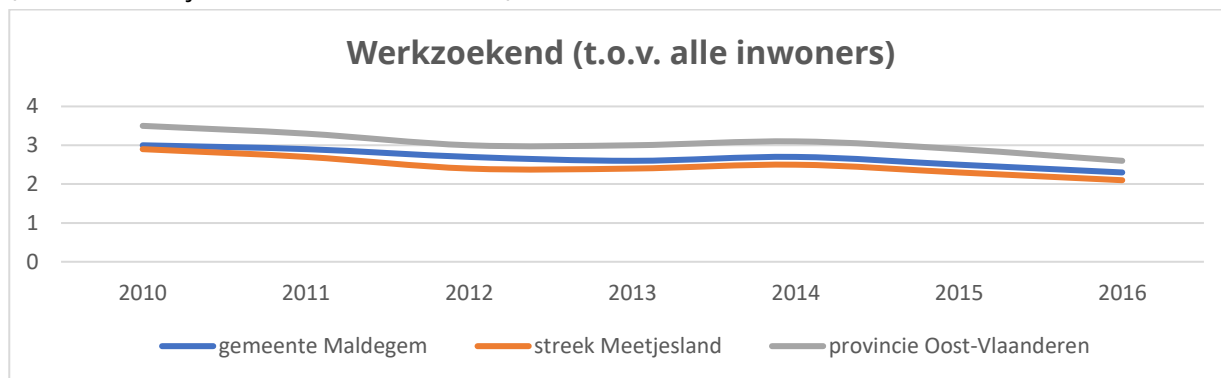
Figuur 20: Wonen en werken in Maldegem (Steunpunt Werk, 2016).

De inwoners van de gemeente Maldegem kunnen geclassificeerd worden op basis van hun **relatie tot de arbeidsmarkt**. Op basis van gegevens van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid valt op te merken dat de meerderheid van de inwoners loontrekkend is, gevolgd door rechtgevendende kinderen voor kinderbijslag en (brug-)gepensioneerden. Slechts een minderheid van de Maldegemners is werkzoekend (Provincie in cijfers, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.). 18

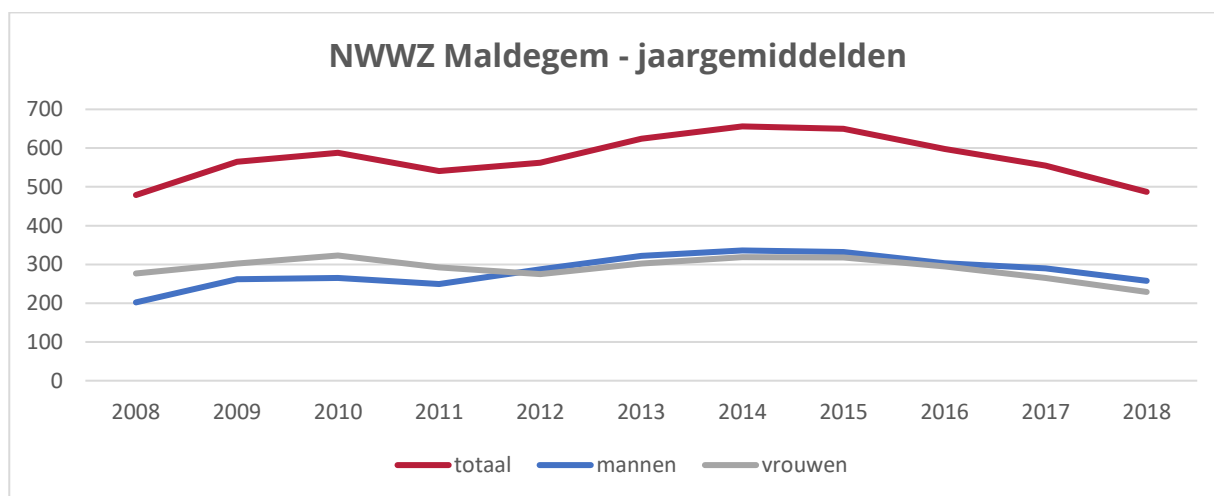


Figuur 21: Socio-economische positie (Provincies in cijfers, 2018).

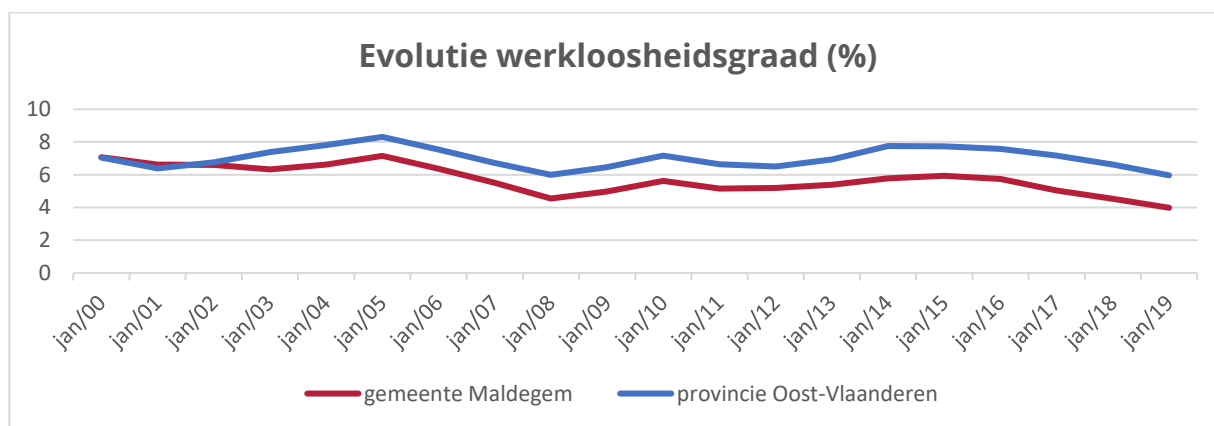
Het aantal **werkzoekenden** in Maldegem kent een dalende trend. In 2014 is er een hoogtepunt op te merken in zowel Maldegem, het Meetjesland als Oost-Vlaanderen. Sindsdien is het aantal werkzoekenden ten opzichte van het totaal aantal inwoners alleen maar gedaald. Opmerkelijk, sinds 2010 is het aantal werkzoekenden nog nooit zo laag geweest. Er zijn 430 niet-werkende werkzoekenden (NWWZ) Maldegemmers, waarvan 217 mannen en 213 vrouwen. De **werkloosheidsgraad** in Maldegem bedraagt in september 2019 zo'n 4%, dit is opmerkelijk sterker dan de het aandeel werklozen binnen de beroepsbevolking in de provincie Oost-Vlaanderen (6%) (Provincie in cijfers, 2019; Arvastat, 2019).



Figuur 22: Werkzoekend (t.o.v. alle inwoners) (Provincies in cijfers, 2018).

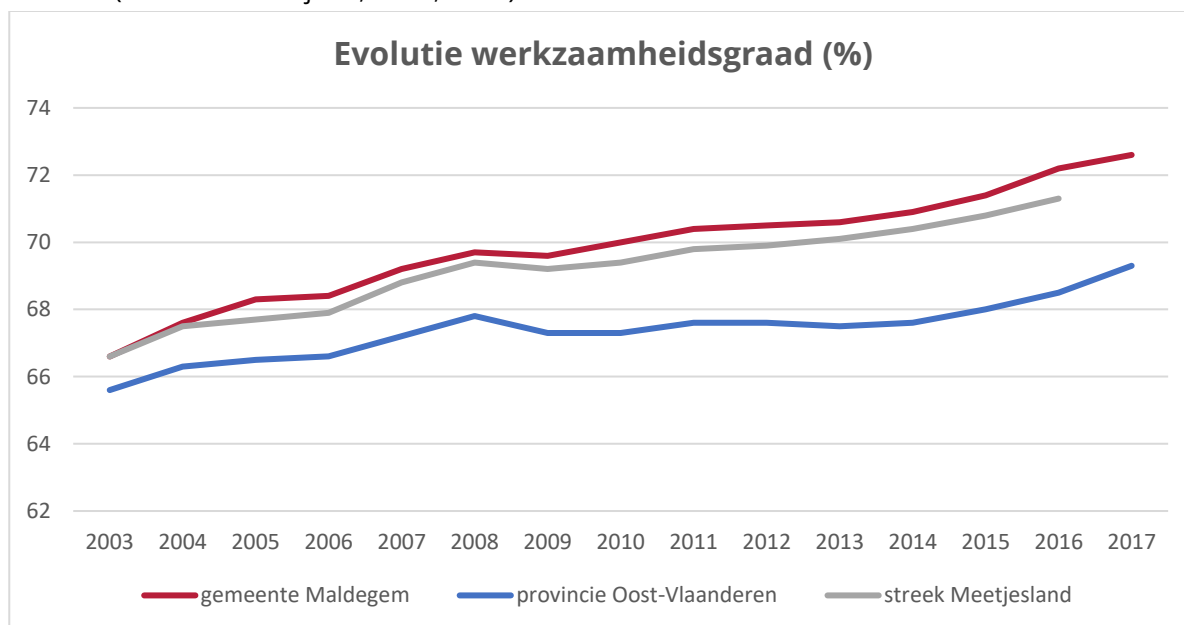


Figuur 23: Niet-werkende werkzoekenden (NWWZ) Maldegem - jaargemiddelden (Arvastat, 2019).

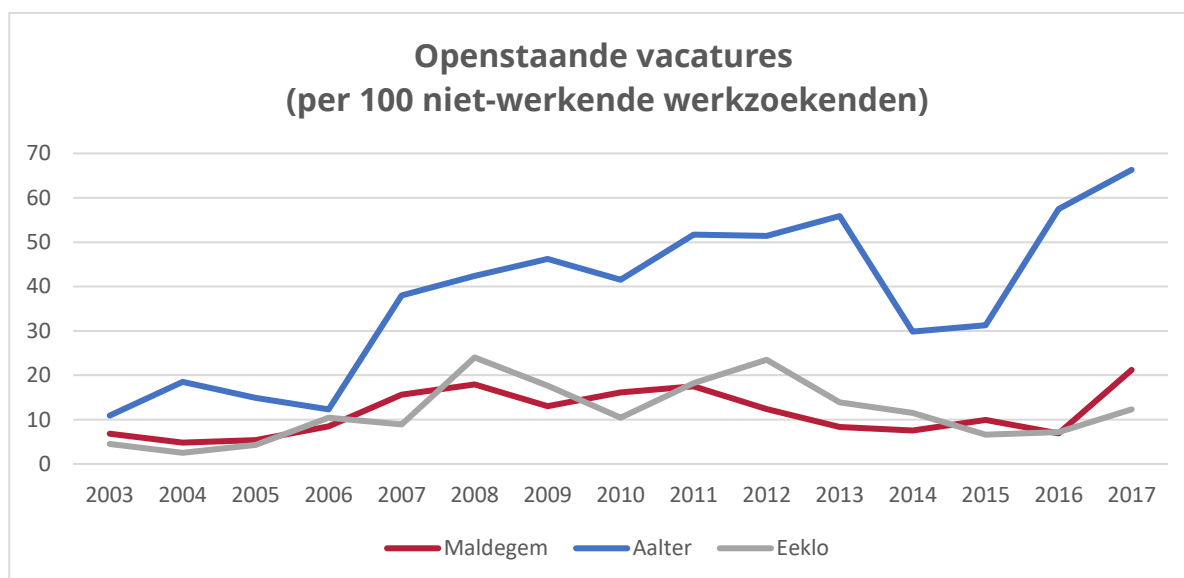


Figuur 24: Evolutie werkloosheidsgraad (Provincies in cijfers, 2019).

In Maldegem zijn er in 2016 8.410 jobs (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). Het aandeel werkenden in de Maldegemse bevolking op beroepsactieve leeftijd (15-64jarigen) bedraagt 73% in 2017. De **werkzaamheidsgraad** in de provincie Oost-Vlaanderen en in het Meetjesland ligt lager. Afgelopen tien jaar stonden er nog nooit zoveel vacatures per 100 niet-werkende werkzoekenden open in Maldegem. In een jaar tijd werd het aantal **openstaande vacatures** zelf meer dan verdubbeld in 2017. (Provincies in cijfers, 2018, 2019).

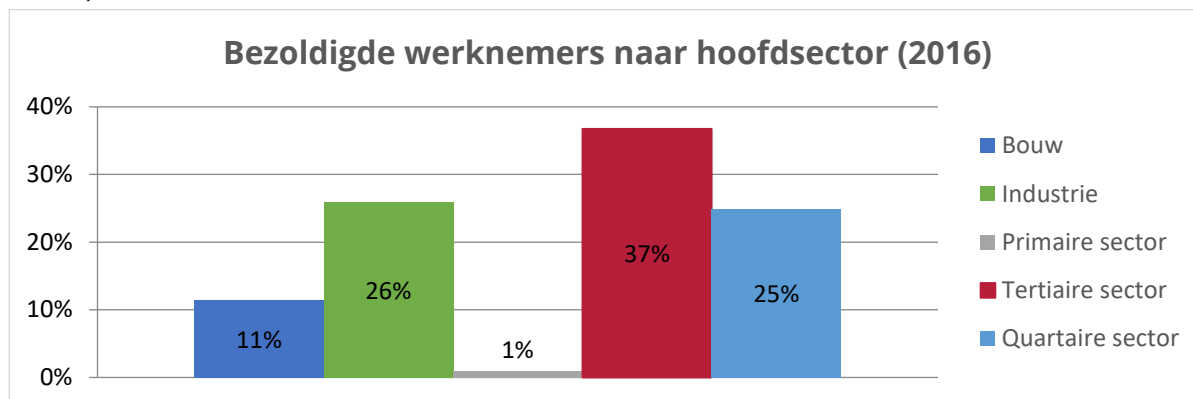


Figuur 25: Evolutie werkzaamheidsgraad (Provincies in cijfers, 2019).



Figuur 26: Openstaande vacatures (per 100 niet-werkende werkzoekenden) (Provincies in cijfers, 2019).

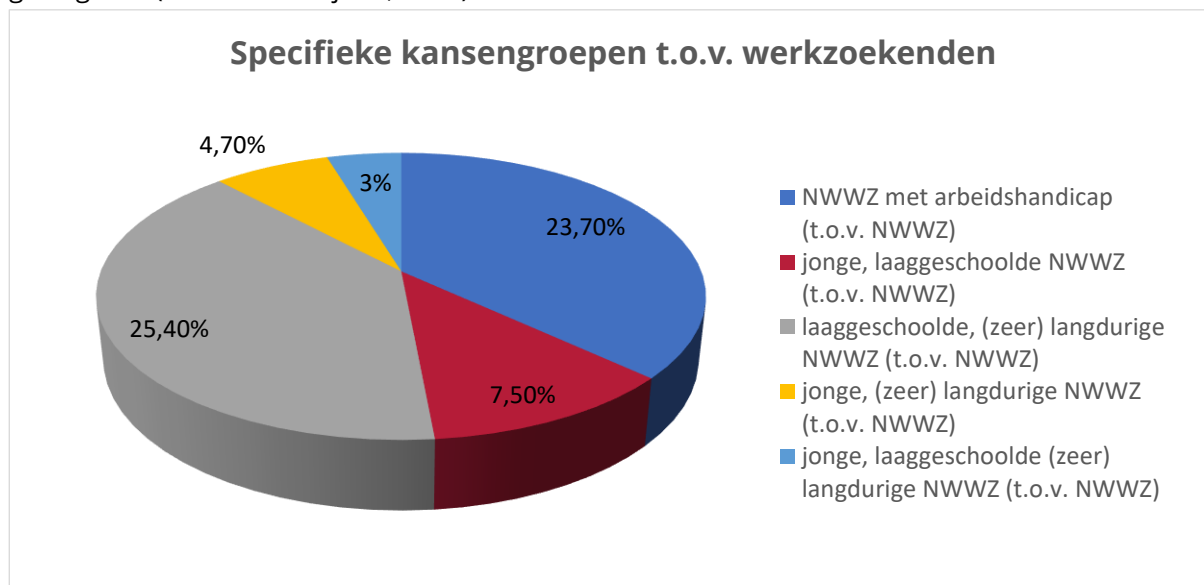
Van het totaal aantal bezoldigde werknemers in Maldegem werkt het merendeel, zo'n 37%, in de tertiaire sector. Slechts 1% is tewerkgesteld in de primaire sector (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).



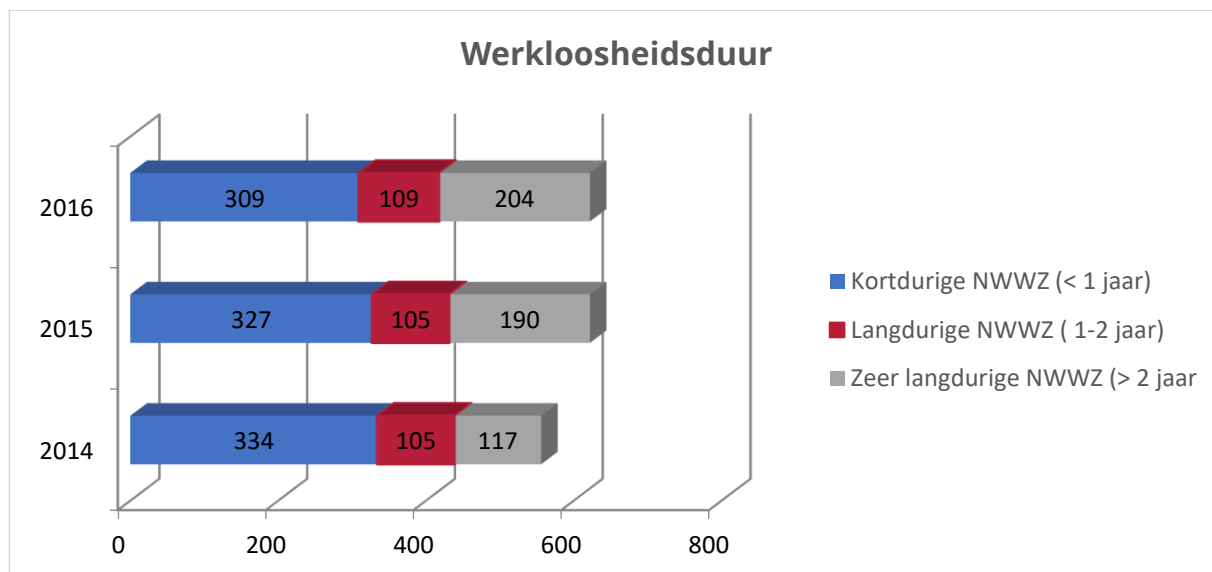
Figuur 27: Bezoldigde werknemers naar hoofdsector (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).

Op huishoudniveau kan worden gekeken hoeveel volwassenen in het gezin aan het werk zijn en in welk arbeidsregime. Op basis daarvan wordt een **werkintensiteit** van het gezin berekend. Dit varieert van 0 (geen enkel volwassen lid van het gezin werkt) tot 1 (alle volwassen leden van het gezin werken voltijds). Het aandeel personen in een gezin met lage werkintensiteit bedraagt in Maldegem in 2016 6,7%. Het aandeel kinderen in een gezin met lage werkintensiteit bedraagt 4,5%. Maldegem doet het hiermee beter dan de Belfiuscluster waar het aandeel 7,8% en 5,8% bedraagt (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018b).

Het grootste deel van de niet-werkende werkzoekenden (NWWZ) bestaat in Maldegem uit laaggeschoolde, (zeer) langdurige NWWZ en NWWZ met een arbeidshandicap (Provincie in cijfers, 2018). De **werkloosheidsduur** van de NWWZ in Maldegem is in de meeste gevallen beperkt tot minder dan 1 jaar. Opmerkelijk is wel dat het aantal zeer langdurige NWWZ de afgelopen jaren gestegen is (Provincie in cijfers, 2018).

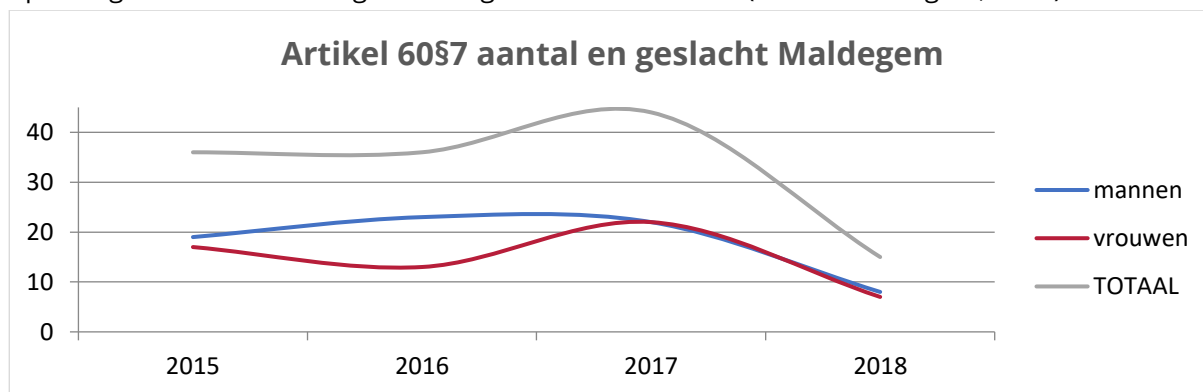


Figuur 28: Specifieke kansengroepen t.o.v. werkzoekenden (Provincies in cijfers, 2018).



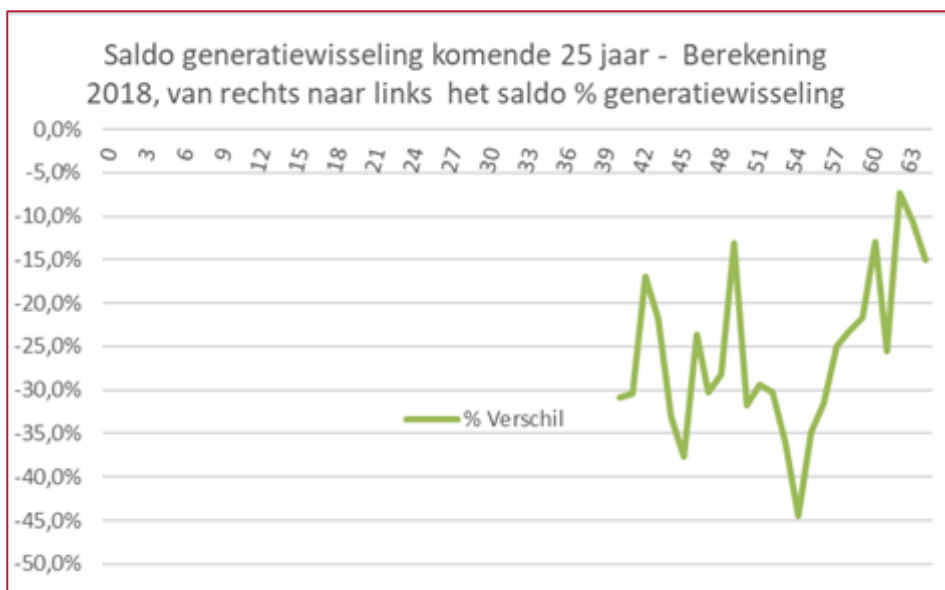
Figuur 29: Werkloosheidsduur (Provincies in cijfers, 2018).

Het OCMW van Maldegem zet in op de activering van werklozen en (equivalent) leefloongerechtigden. Een van de mogelijkheden bestaat erin om een **tewerkstelling Artikel 60§7** op te starten. Het einddoel is dat de cliënten na deze tewerkstelling succesvol aan de slag kunnen op de private arbeidsmarkt. In vergelijking met de voorbijaande jaren zijn er minder tewerkstellingen artikel 60§7 opgestart. Dit komt doordat er een nieuw afsprakenkader in het leven is geroepen tussen OCMW en VDAB, het traject Tijdelijke Werkervaring (TWE). Hierin wordt meer ingezet op het volgen van opleidingen of tewerkstelling via de reguliere arbeidsmarkt (OCMW Maldegem, 2019). 📌 📌



Figuur 30: Artikel 60§7 aantal en geslacht (OCMW Maldegem, 2019).

De **generatiewisseling** is de vervanging van de uitstromers op 65-jarige leeftijd door de instromende jongeren van 25 jaar. De grafiek is van rechts naar links te lezen en het geeft de opeenvolgende uitstroomjaren volgens leeftijd in 2018 weer. Op deze manier kan jaar na jaar nagegaan worden wat het saldo is in deze generatiewisseling volgens leeftijd die de komende uitstromers nu hebben. De grafiek geeft een toekomstbeeld weer voor de komende 25 jaar generatiewisseling. In 2018 is het saldo generatiewisseling in Maldegem negatief (-15%). Het tekort in de generatiewisseling zal de komende 25 jaar alleen maar groter worden, met een piek in 2028 van -45%. Dit wil zeggen dat de instroom van 25 jarigen op dat moment 45% lager zal liggen dan de uitstroom van 65 jarigen (Hertogen, 2018).



Figuur 31: Saldo generatiewisseling komende 25 jaar (Hertogen, 2018).

Als de huidige 55 jarigen 65 jaar zullen zijn geeft het percentage het verschil aan tussen de uitstroom van 55 jarigen uit de arbeidsmarkt en de instroom van 24 jarigen die nu nog maar 14 jaar zijn. Het is een toekomstbeeld dat enkel door bijkomende migratie of verhuis naar de locatie kan gecorrigeerd worden (Hertogen, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

De *Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen* stellen het volgende voorop: Tegen 2030 komen tot een volledige productieve tewerkstelling en **waardig werk** voor alle vrouwen en mannen. Dit ook voor jonge mensen en personen met een handicap. Bovendien ook een **gelijk loon** voor werk van *gelijke*



8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI



10 ONGELIJKHEID VERMINDEREN



5 GENDER-GELIJKHEID



13 KLIMAATACTIE

waarde. Tegen 2020 het aandeel terugschroeven van jongeren die niet aan het werk zijn. Werknemers zullen langer moeten werken om de sociale zekerheid betaalbaar te houden. Bovendien zal in de toekomst duurzaam moeten gewerkt worden. Meer thuiswerk, meer uren werken en goede arbeidsomstandigheden.

2. Mobiliteit

De totale **wegenis** bedraagt in Maldegem 308,257 km (betonweg, asfaltweg, wegen in kleinschalig materiaal, onverharde wegen/dreven/sentiers). De gemeente ligt op het kruispunt van drie belangrijke gewestwegen: N49 (Antwerpen-Knokke), N44 (Aalter-Maldegem) en de N9 (Gent-Brugge) (Van Vynckt & Verhoestraete, 2017).

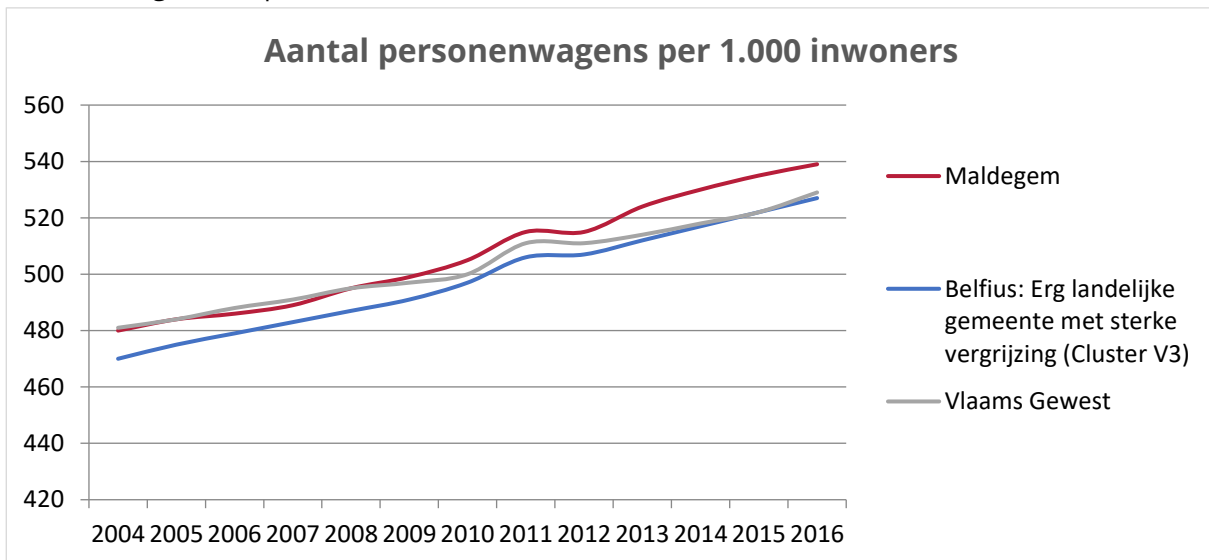
De **mobiscore** geeft aan hoe goed het openbaar vervoer, scholen, winkels, ontspanningsmogelijkheden en gezondheidszorg, te voet of met de fiets bereikbaar zijn. Elk huis of appartement krijgt een mobiscore op tien. Hoe hoger de score, hoe beter. Maldegem krijgt voor het

centrum een score van 5,6. Dit wil zeggen dat de voorzieningen niet gemakkelijk te bereiken zijn met de fiets of te voet en dat de milieu-impact van verplaatsingen hoog is (Departement Omgeving, 2019).

Het aantal **personenwagens** per 1.000 inwoners is de afgelopen periode enorm toegenomen, deze trend is niet alleen in Maldegem waarneembaar, ook op Vlaams niveau en in de Belfiuscluster V3 is deze evolutie te zien. Opvallend is wel dat de stijging het sterkst is in Maldegem. In 2016 zijn er in Maldegem 539 personenwagens per 1.000 inwoners of in totaal 12.695 ingeschreven personenwagens (inclusief bedrijfswagens) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018, 2019; Provincie in cijfers, 2018).

96% van de Maldegemmers beschikt over minstens één wagen in het gezin. 69% van de Maldegemmers gebruikt bijna dagelijks de wagen om zich richting school of werk te begeven. Dit is meer dan in de rest van Vlaanderen. 44% van de inwoners vindt bovendien dat er voldoende parkeermogelijkheden zijn voor bewoners (Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Provincie in cijfers, 2018).


92% bezit ten minste één fiets in het gezin en zo'n 28% beschikt over een elektrische fiets. Ten opzichte van het Vlaams gewest (82% beschikt over een fiets en 18% over een elektrische fiets) doet Maldegem het beter (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). 🚲








Figuur 32: Aantal personenwagens per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).




De meningen over het al dan niet aanwezig zijn van voldoende **fietspaden** in de gemeente zijn verdeeld. 37% van de inwoners is van mening dat er voldoende fietspaden zijn, 36% vindt dat er onvoldoende fietspaden zijn in de gemeente. Ook over de staat van de fietspaden zijn de meningen verdeeld: 38% vindt dat de fietspaden in slechte staat zijn, tegenover 35% die van mening zijn dat de fietspaden in goede staat zijn. Over de staat van de **voetpaden** is 42% tevreden (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). 🚶

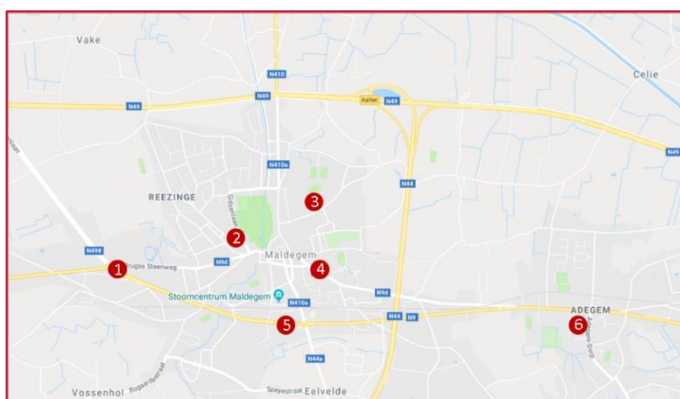
Slechts de helft van de inwoners van Maldegem is van mening dat er voldoende **openbaar vervoer** is in de buurt. Het openbaar vervoer in de gemeente behaalt 5,3/10 in de grote gemeentetest. Het gemiddelde in Vlaanderen is 5,8/10 (Het Nieuwsblad, 2017). Dit is ook te zien aan de keuze voor het

vervoersmiddel in het kader van het **woon-werkverkeer** (verplaatsing tussen woonplaats en werk, school of opleiding): slechts 7% neemt het openbaar vervoer, het Vlaams gemiddelde is 16%. De fiets in combinatie met het openbaar vervoer zorgt voor een tijdsinst, maar 68% van de Vlamingen maakte nog nooit de combinatie. Het zijn vooral jongeren die het voordeel zien (Fietsberaad Vlaanderen, 2018). 

Het dominante vervoersmiddel is de **wagen** (67%) gevolgd door de **fiets** (20%). Toch een frappant cijfer als we dit naast het cijfer van de uitgaande **pendelintensiteit** (70%) leggen. Dit cijfer geeft het aantal loontrekkenden dat vanuit Maldegem gaat werken in een andere regio ten opzichte van het totale aantal loontrekkenden dat in Maldegem woont weer. Bovendien merken we ook op dat de **tijdsduur** van woon-werkverkeer bij de Maldegemmers in het merendeel van de gevallen maximum 15 minuten bedraagt. Slechts 9% zit langer dan een uur in de auto op weg naar het werk of naar school (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).  

Sinds de zomer van 2018 beschikt de gemeente Maldegem over twee **cambio-voertuigen**. De deelwagen in de Bloemestraat staat ter beschikking voor de personeelsleden van het lokaal bestuur tijdens de werkuren. Na de diensturen kan de wagen worden ontleend door alle inwoners die lid zijn van Cambio. Het tweede voertuig aan het Sint-Annazwembad kan 24 uur op 24 uur gebruikt worden door inwoners die lid zijn van Cambio. Tijdens de diensturen kan ook het personeel hiervan gebruik maken indien geen enkel ander voertuig ter beschikking is (Milieudienst, 2018). Het OCMW van Maldegem beschikt sinds 2017 over enkele rolstoelvriendelijke deelwagens die gebruikt kunnen worden door inwoners met een mobiliteitsbeperking (Noord-Zuiddienst, 2018). Daarnaast beschikt het OCMW ook over een Minder Mobiele Centrale. Alle inwoners die door beperkte mobiliteit of onvoldoende gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer, kunnen voor hun verplaatsingen hiervan gebruik maken. In 2017 maakten 283 inwoners gebruik van de centrale, goed voor zo'n 1.661 ritten (OCMW Maldegem, 2018).   

Mensen met een leefloon, inkomensgarantie en ouderen met gewaarborgd inkomen kunnen tegen verminderde prijs een **Buzzy Pazz of Omnipas Vervoergarantie (VG)** aanschaffen. In 2017 werden er 34 VG-net abonnementen door vreemdelingen en leefloners aangekocht. Een lichte stijging ten opzichte van 2016, toen ging het om 29 VG-net abonnementen (OCMW Maldegem, 2018).  Op het grondgebied van Maldegem zijn 10 laadpalen voor elektrische wagens gevestigd (Milieuvriendelijke voertuigen, 2018).  



Nr	Adres	Aantal
1	Koningin Astridlaan 61	2
2	Vakekerkweg 26	1
3	Bloemestraat 45	2
4	Mevrouw Courtmanslaan 82	2
5	N9 18	1
6	Adegem-Dorp 14	2

Kaart 3: Elektrische laadpalen Maldegem

Uitdagingen voor de toekomst:

Fietsers en voetgangers vragen meer dan ooit meer plaats op de weg. Veel mensen willen enkel fietsen als er een veilig (vrijliggend) fietspad is. De ruimte om overal

(vrijliggende) fietspaden aan te leggen, is niet altijd aanwezig. Volgens Fietsberaad Vlaanderen (2018) vinden de Vlamingen bovendien dat het beleid moet investeren in het veiliger maken van kruispunten voor fietsers en het beter afstemmen van verkeerslichten (Fietsberaad Vlaanderen, 2018).

In Vlaanderen zijn er verschillende publieke en private **deelfietssystemen**. Eeklo beschikt over zo'n systeem, je kan er namelijk aan het station een Blue-Bike ontlenen. Deelfietssystemen krijgen meer en meer de vorm van een openbaar vervoer per fiets.



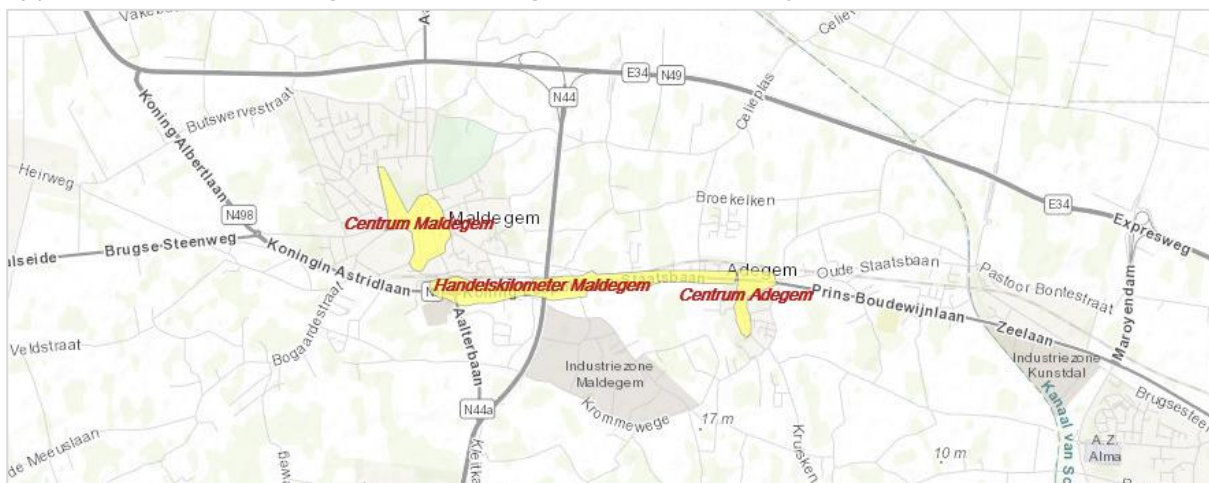
De uitdaging bestaat erin om ze goed te combineren met het bestaande aanbod aan trein, metro, tram en bus (Fietsberaad Vlaanderen, 2018; Stad Eeklo,

2018).

Gemeentebesturen kunnen het goede voorbeeld tonen door zelf in te zetten op duurzame mobiliteit door het aanschaffen van **milieuvriendelijke dienstwagens** en (elektrische) fietsen. Bovendien worden burgers aangezet tot het gebruik van milieuvriendelijke vervoersmiddelen wanneer **laadpalen en fietspompen** op het openbaar domein worden voorzien.

3. Ondernemen

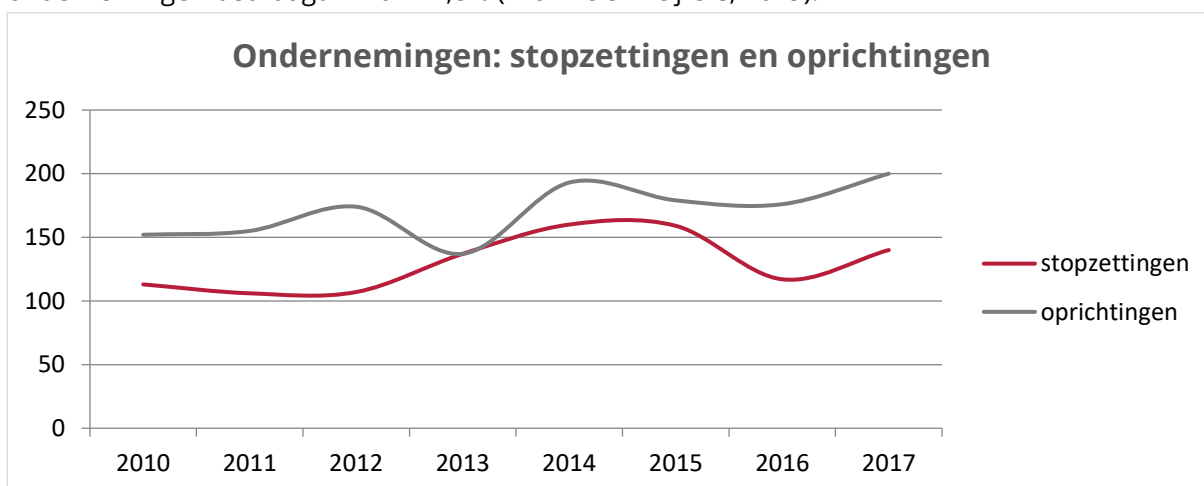
In Maldegem is 12,7% van de totale oppervlakte bestemd voor bedrijvigheid. 56,4% van de totale oppervlakte is beteelbare grond of cultuurgrond (Provincie in cijfers, 2019).



Figuur 33: Handelsgebieden Maldegem (Locatus, 2019).

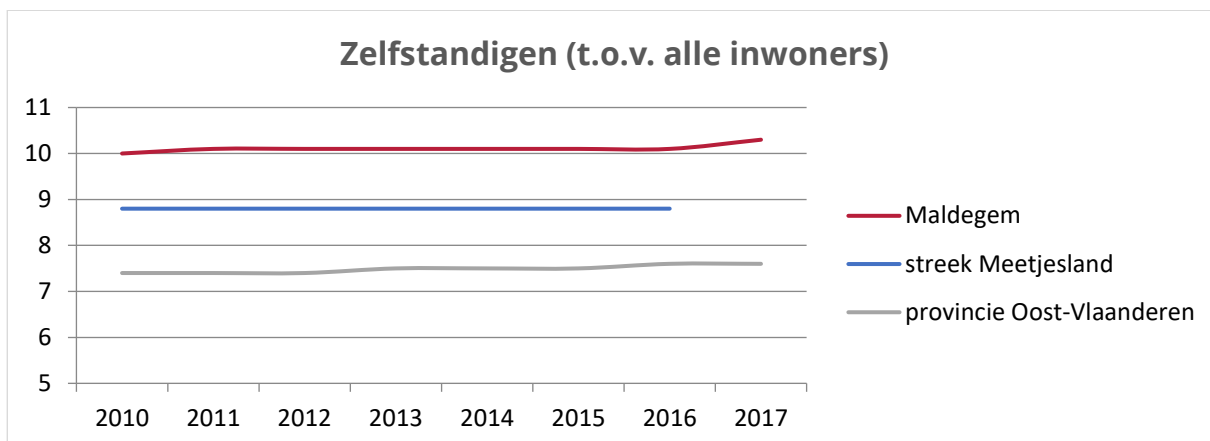
In 2017 zijn er in totaal 2.553 **actieve ondernemingen**. Het aantal actieve ondernemingen in de gemeente Maldegem is de afgelopen jaren toegenomen. Het aantal land- en tuinbouwbedrijven is in tegenstelling tot het aantal ondernemingen de laatste jaren alleen maar gedaald. In 2010 waren er nog 312 land- en tuinbouwbedrijven in de gemeente, in 2017 waren dat er nog 226 (Provincie in cijfers, 2019). Het ondernemersklimaat in de gemeente Maldegem behaalt een score van 10/10 in de grote gemeentetest van Het Nieuwsblad (2017). **8 9**

Het aantal **stopgezette ondernemingen** is in de periode 2016 – 2017 toegenomen. In 2017 werden nog nooit zo veel ondernemingen opgericht. De **uittreedingsratio** bedraagt 5,5% in 2017. De **oprichtingsratio** of het aantal opgerichte ondernemingen ten opzichte van het aantal actieve ondernemingen bedraagt in 2017 7,8% (Provincie in cijfers, 2019).



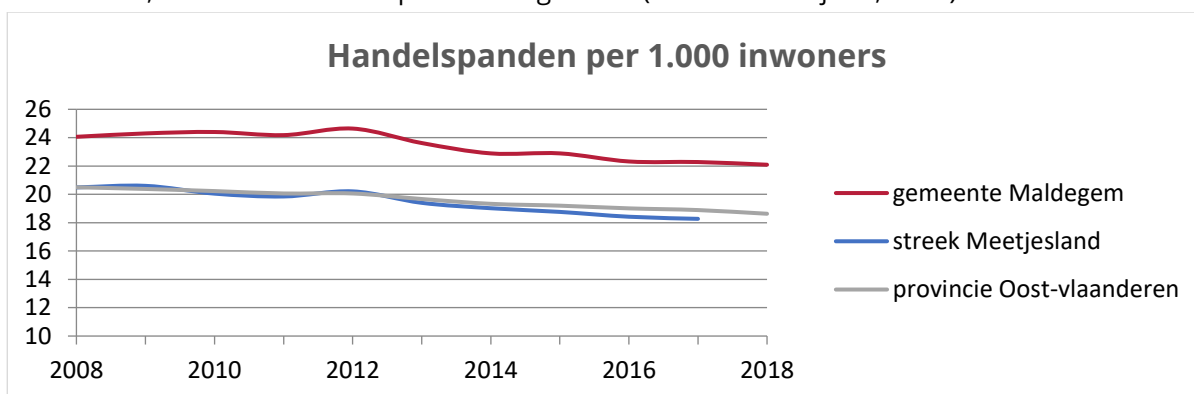
Figuur 34: Ondernemingen: stopzettingen en oprichtingen (Provincies in cijfers, 2019).

De gemeente Maldegem kent een groter percentage (10,3%) **zelfstandigen** ten opzichte van het totaal aantal inwoners in vergelijking met de provincie (7,6%) (Provincie in cijfers, 2019).

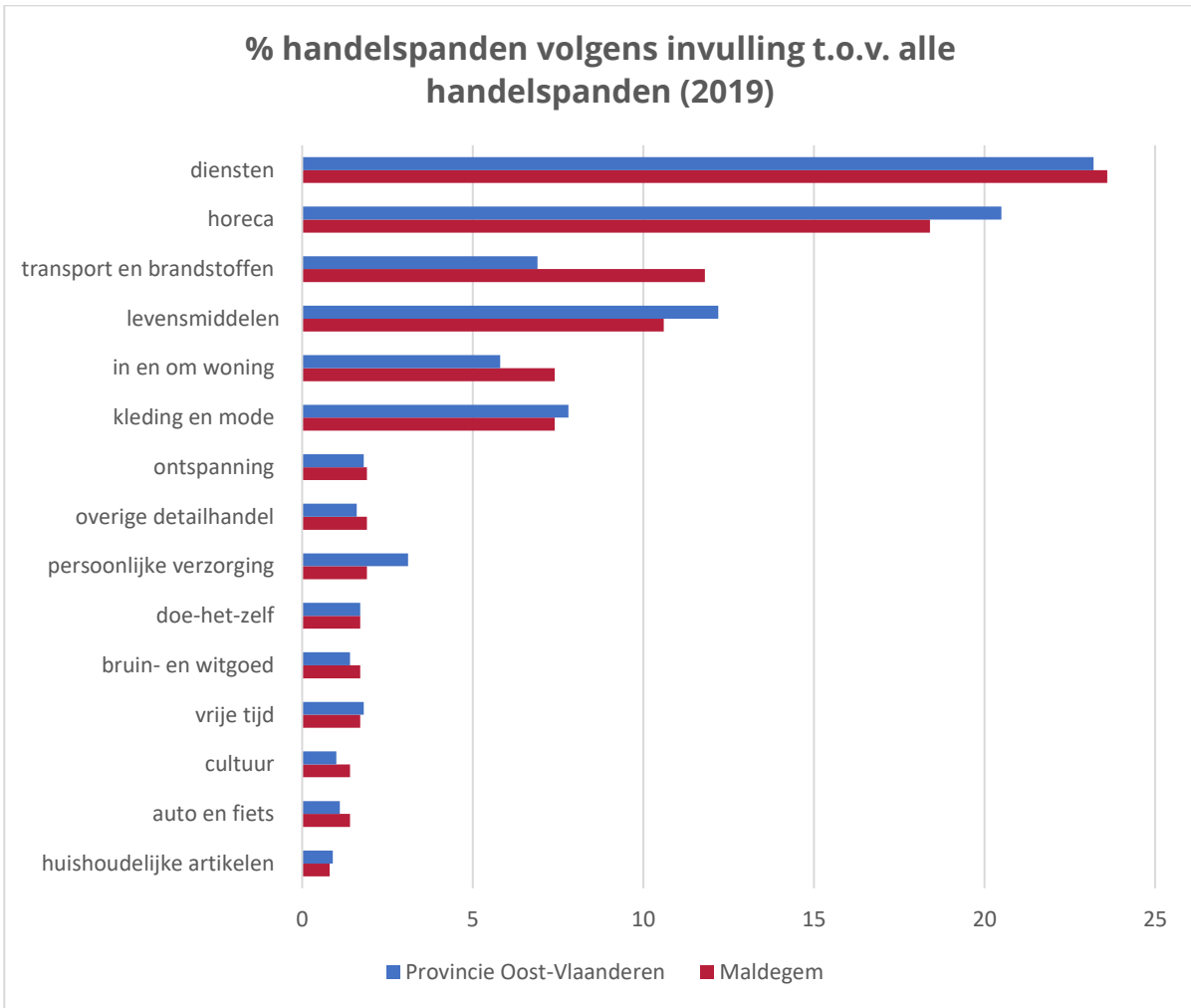


Figuur 35: Zelfstandigen (t.o.v. alle inwoners) (Provincie in cijfers, 2019).

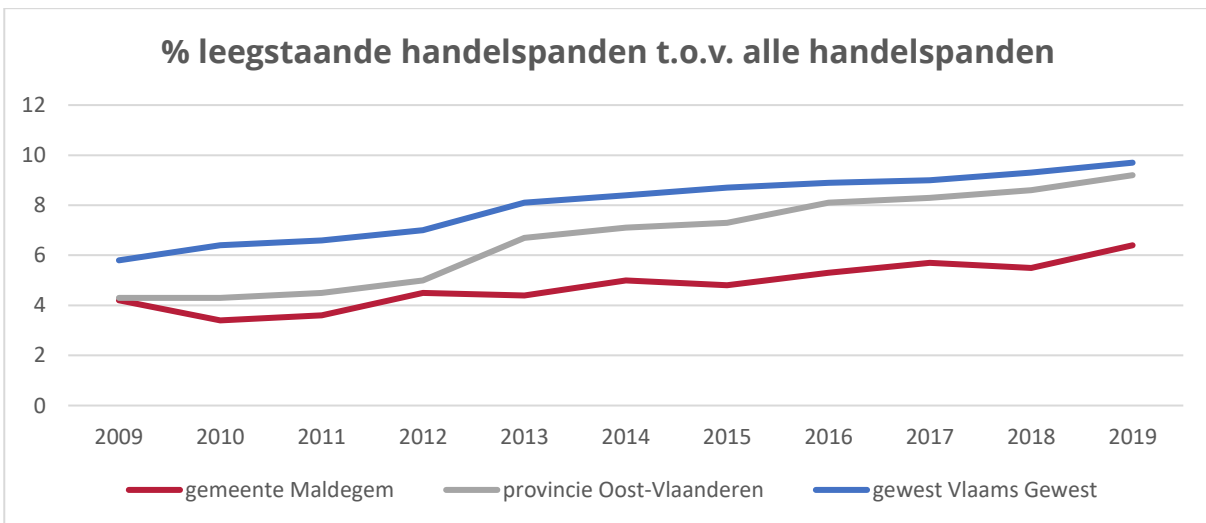
Maldegem beschikt over het meest aantal **handelspanden** per 1.000 inwoners in vergelijking met het Meetjesland en de provincie Oost-Vlaanderen. De meeste handelspanden hebben een invulling in de branches diensten, horeca en transport en brandstoffen. In Maldegem zijn er in vergelijking met de provincie Oost-Vlaanderen minder leegstaande handelspanden ten opzichte van alle handelspanden. In 2019 is 6,4% van alle handelspanden leegstaand (Provincie in cijfers, 2019).



Figuur 36: Handelspanden per 1.000 inwoners (Provincies in cijfers, 2019).



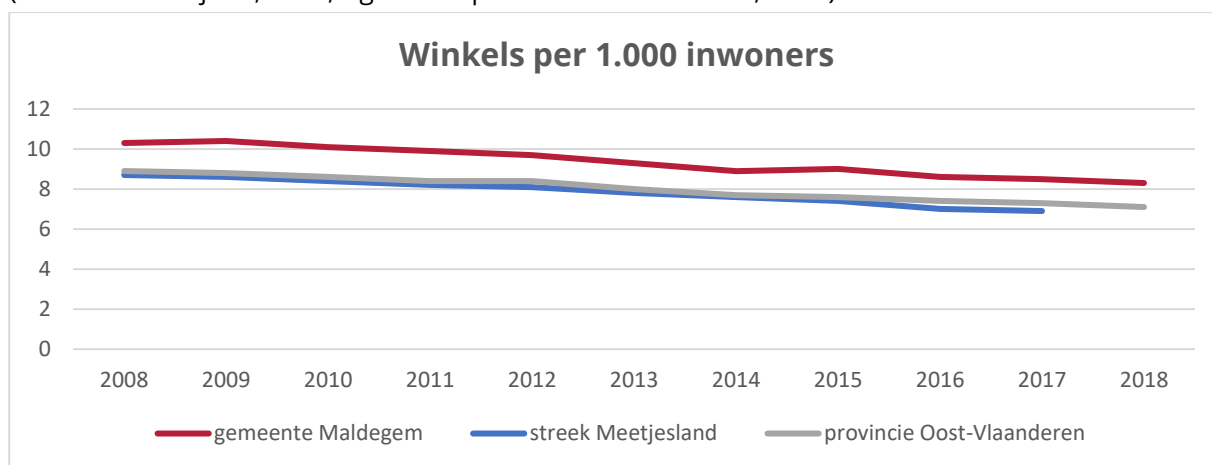
Figuur 37: % handelspanden volgens invulling t.o.v. alle handelspanden (2019) (Provincie in cijfers, 2019).



Figuur 38: % leegstaande handelspanden t.o.v. alle handelspanden (Provincies in cijfers, 2019).

De **winkelvloeroppervlakte** (WVO) in aantal vierkante meters omvat de voor het publiek zichtbare en toegankelijke vloeroppervlakte in een winkel. In Maldegem bedraagt deze 2.785 m² per 1.000 inwoners in 2018. Dit is hoger dan de WVO in het Meetjesland (1.708 m²/1000 inwoners) en in de provincie Oost-Vlaanderen (1.978 m²/1000 inwoners) (Provincie in cijfers, 2019).

Per 1.000 inwoners beschikt Maldegem over zo'n 8 **winkels** op het grondgebied. Ondanks het feit dat Maldegem het hiermee beter doet dan het Meetjesland (7) en de provincie Oost-Vlaanderen (7), heeft Maldegem in de geschiedenis nog nooit zo weinig winkels per 1.000 inwoners gekend. Toch is het overgrote deel van de inwoners tevreden over de shopping- en winkelvoorzieningen in Maldegem (Provincies in cijfers, 2019; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).



Figuur 39: Winkels per 1.000 inwoners (Provincies in cijfers, 2019).

De koopbinding geeft procentueel weer in welke mate de inwoners hun aankopen verrichten in de eigen gemeente. De **koopbinding** is het grootst bij doe-het-zelf-aankopen. Maldegemmers besteden 59,4% van het budget doe-het-zelf in eigen gemeente (koopbinding= 59,4%). 40,6% besteden ze in winkels buiten Maldegem (**koopvlucht**= 40,6%). Dit doen de inwoners van Maldegem voornamelijk in Eeklo, Beernem, Brugge, Aalter en Damme.

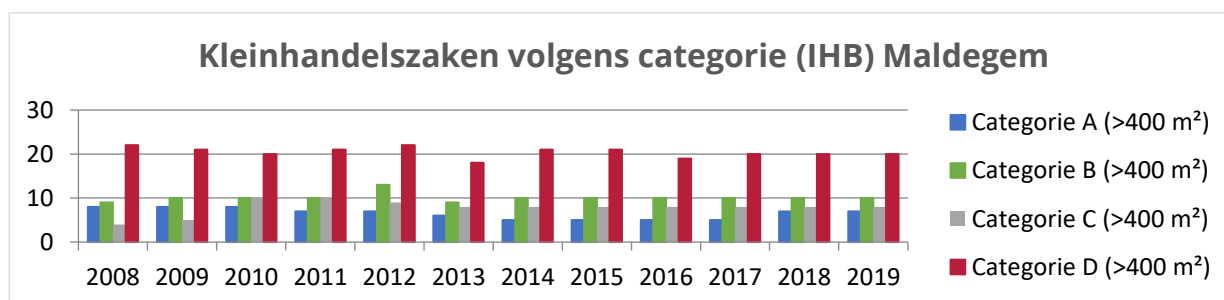
Maldegenaren die (een deel van) hun budget dagelijkse goederen, bruin- en witgoed en in en om de woning elders spenderen, gaan voornamelijk naar Eeklo. Voor de periodieke goederen gaan de inwoners het vaakst naar Knokke-Heist.

De **koopattractie** geeft procentueel weer in welke mate het aanbod in een gemeente of stad consumenten die elders wonen aantrekt. De koopattractie van het aanbod in Maldegem bestaat voornamelijk uit klanten afkomstig van Aalter. Maar ook inwoners uit Eeklo, Sint-Laureins, Damme en Beernem consumeren in Maldegem (Provincie in cijfers, 2019).

	koopattractie van klanten afkomstig uit	koopbinding	koopvlucht	koopvlucht naar
dagelijkse goederen	Aalter	52,90%	47,10%	Eeklo
	Eeklo			Aalter
	Sint-Laureins			Brugge
	Damme			Damme
	Beernem			Knokke-heist
periodieke goederen	Aalter	42,90%	57,70%	Knokke-heist
	Eeklo			Brugge
	Beernem			Eeklo
	Assendede			Gent
	Sint-Laureins			Aalter
bruin- & witgoed	Aalter	56,80%	43,20%	Eeklo
	Eeklo			Brugge
	Beernem			Knokke-heist
	Damme			Aalter
	Sint-Laureins			Gent
doe-het-zelf	Aalter	59,4	40,60%	Eeklo
	Eeklo			Beernem
	Damme			Brugge
	Sint-Laureins			Aalter
	Beernem			Damme
in en om de woning	Aalter	51,60%	48,40%	Eeklo
	Eeklo			Beernem
	Damme			Brugge
	Beernem			Aalter
	Lievegem			Knokke-heist

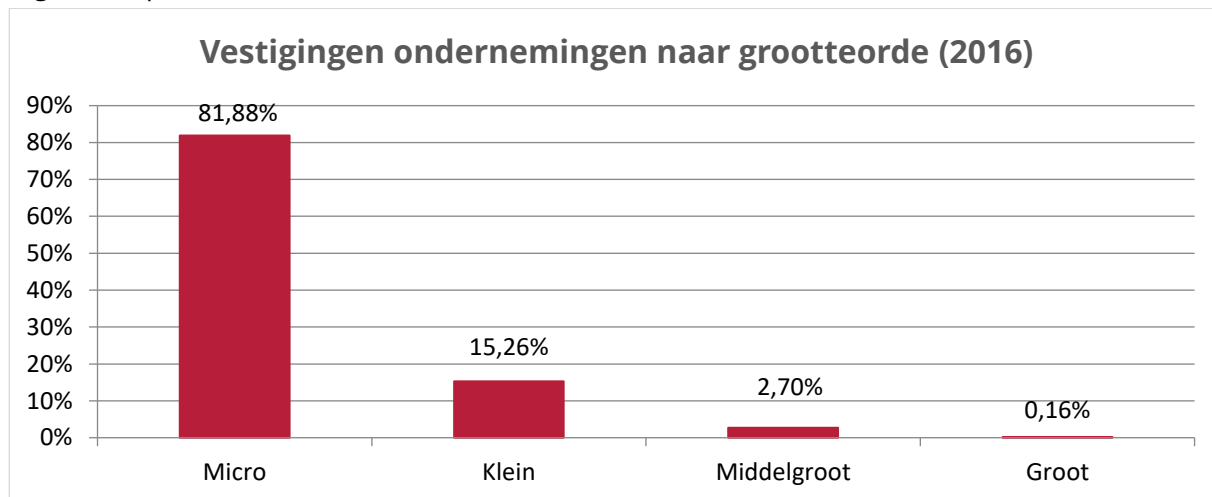
Tabel 1: Koopstromen Maldegem (Provincie in cijfers, 2019).

Een kleinhandelszaak van meer dan 400 m² heeft een speciale omgevingsvergunning nodig, de kleinhandelsvergunning. Volgens het decreet betreffende het integraal handelsvestigingsbeleid (IHB) (15 juli 2016) zijn er vier categorieën van kleinhandelszaken: categorie A: verkoop van voeding, categorie B: verkoop van goederen voor persoonsuitrusting, categorie C: verkoop van planten, bloemen en goederen voor land- en tuinbouw en categorie D: verkoop van andere producten. Maldegem kent in 2019 hoofdzakelijk kleinhandelszaken in categorie D en B. Kleinhandelszaken in categorie A (verkoop van voeding) zijn het minst vertegenwoordigd, hoewel er ten opzichte van voorgaande jaren een lichte stijging op te merken valt (Provincie in cijfers, 2019). 9



Figuur 40: Figuur 32: Kleinhandelszaken volgens categorie (IHB) (Provincie in cijfers, 2019).

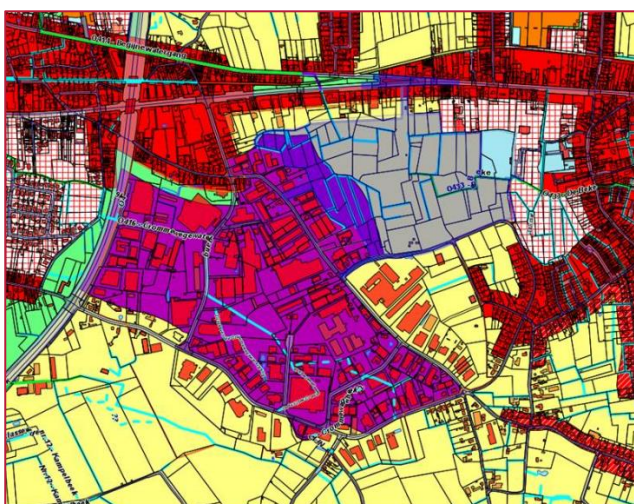
In Maldegem zijn voornamelijk micro ondernemingen (ondernemingen met maximaal 9 werknemers) gevestigd, gevolgd door kleine (10 t.e.m. 49 werknemers) en middelgrote (50 t.e.m. 199 werknemers) ondernemingen. In Maldegem is slechts één onderneming gevestigd met meer dan 200 werknemers (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).



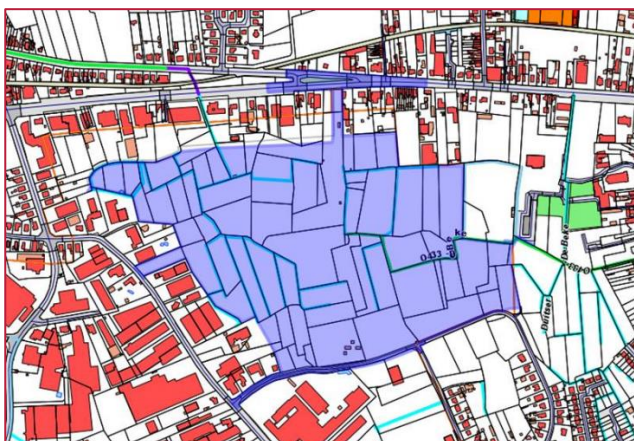
Figuur 41: Vestigingen naar grootteorde - 2016 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

In 2015 bedroeg de **bruto toegevoegde waarde** per inwoner € 22.880, dit is meer dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (€ 20.580). De bruto toegevoegde waarde per werkende bedroeg in 2015 € 69.460, wat vergelijkbaar is met het gemiddelde van de Belfiuscluster (€ 70.662) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

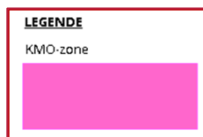
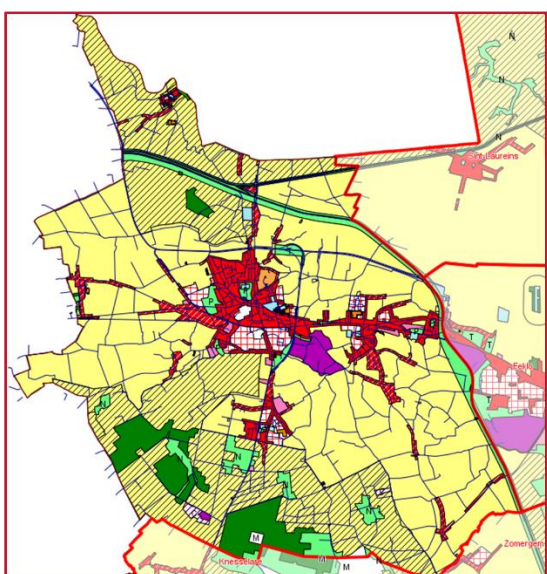
Het huidige **industrieterrein** op het grondgebied van Maldegem is 125 ha groot en zo goed als volledig volzet. Door de opmaak van een Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan (PRUP) werd een **uitbreiding** voorzien van ongeveer 23 ha regionaal bedrijventerrein en zo'n 10 ha lokaal bedrijventerrein. Veneco staat in voor de ontwikkeling van deze zone. In een eerste fase zal er voornamelijk aandacht zijn voor de optimalisatie van de aantakking op de N44, de herinrichting van Krommewege en de aanleg van een infiltratiebekken. Veneco kreeg al heel wat aanvragen binnen van bedrijven die zich willen vestigen op het bedrijvenpark. Alle geïnteresseerden worden op moment van uitgifte (vermoedelijk tweede helft 2019) gecontacteerd in verband met de verkoopprijs. Halverwege 2020 kan waarschijnlijk gestart worden met de bouw van de bedrijven. Daarnaast kunnen kleine of middelgrote bedrijven terecht op de verschillende **KMO-terreinen** in Maldegem (Van Vynckt & Verhoestraete, 2017; Veneco, s.d.; N. Van Rentergem, persoonlijke communicatie, 8 november 2018).



Kaart 4: Kaart 4: Huidig industriegebied (paars) en uitbreiding industriegebied (grijs) (Bedrijvenpark Maldegem) (GEO-IT GIS, 2018).



Kaart 5: Uitbreiding industriegebied (Bedrijvenpark Maldegem) (GEO-IT GIS, 2018).



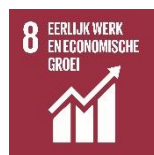
Kaart 6: KMO-zones Maldegem (GEO-IT GIS, 2018).

Op het grondgebied van Maldegem zijn verschillende sociale-economiebedrijven gevestigd. Het zijn bedrijven die sterk inzetten op sociale tewerkstelling en niet gericht zijn op het uitkeren van winsten. Tot slot zet Maldegem ook in op de organisatie van **korte keten markten**.



Uitdagingen voor de toekomst:

Het lokaal bestuur kan horeca, winkeliers en andere ondernemers begeleiden om ook hun aankoopprocedures van criteria te voorzien die **eerlijke verloning** garanderen.



Daarnaast kan een lokaal bestuur landbouwproductiviteit en inkomens verdubbelen voor **kleinschalige voedselproducenten**. **Korte keten** en verbinding tussen consument en lokale producent stimuleren. Investeren in **duurzame bedrijventerreinen**. En kleinschalige (duurzame) industrie aantrekken die ingepast kan worden in het bestaande weefsel.



SAMENVATTING

- 12% van de gronden is bestemd voor wonen
- In vergelijking met buurgemeenten veel tweede verblijven
- Minst aantal sociale huurwoningen in vergelijking met Aalter en Eeklo.
- Gewone woonhuizen gemiddeld duurder dan in Meetjesland
- Nieuwe verkavelingen zorgen voor sterke stijging bevolking
- 93% van de inwoners woont graag in de gemeente
- Aantal verkeersongevallen ligt beduidend hoger dan in rest van het Meetjesland
- Sterke stijging van het aantal verkeersongevallen met fietsers
- Cybercrime is een groeiend fenomeen
- De Maldegemnaar is armer dan de gemiddelde Vlaming
- 5,8 plaatsen per 100 senioren in woonzorgcentra en assistentiewoningen.
- Het aantal 6-11 jarige Maldegemnaars dat in Maldegem school loopt, daalt
- Het aantal 12-17 jarige Maldegemnaars dat in Maldegem school loopt, stijgt
- Deelname UiTPAS
- 5.562 bezoekers verwelkomd bij gemeentelijke programmatie CC Den Hoogen Pad
- Leden jeugdbewegingen stijgen jaar na jaar
- De jeugd is de grootste lenersgroep van de bib
- Toeristische aantrekkelijkheid is toegenomen
- Maldegemnaars hebben meer moeite met mensen uit andere cultuur dan gemiddelde Vlaming.

Gemeentefonds:

- Centrumfunctie:
 - aantal leerlingen en studenten dat onderwijs volgt op grondgebied Maldegem: 1.434
- Sociale criteria:
 - Maldegem krijgt € 35,62/inw – Vlaams gemiddelde: € 58,98/inw.
 - Van hoog naar laag staat Maldegem op de 145^{ste} plaats van de 308 gemeenten
 - Sociaal criteria weegt 14,96% door in totaal ontvangen bedrag GF

3. Sociaal-cultureel

1. Huisvesting

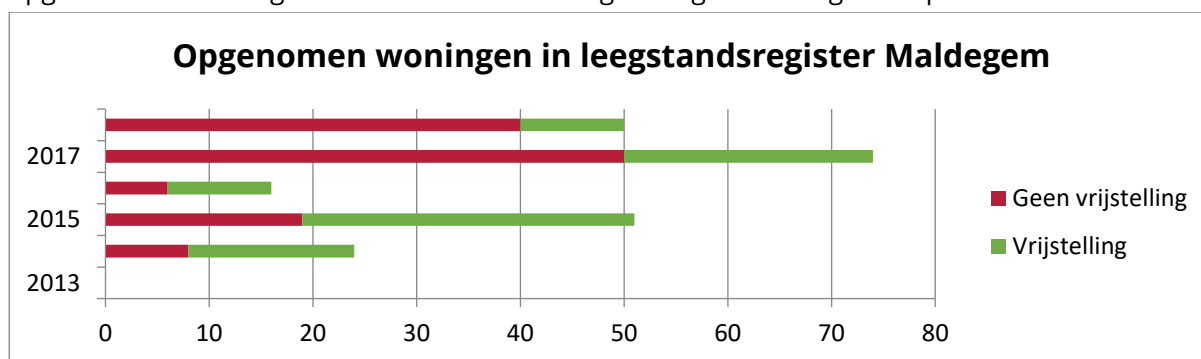
In de gemeente is zo'n 12% van de gronden bestemd voor wonen ten opzichte van de totale oppervlakte van de gemeente (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017). 🏠

Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen het aantal gebouwen en het aantal wooneenheden. Gebouwen zijn onder meer eengezinswoningen, buildings en flatgebouwen met appartementen, handelshuizen, scholen, kerken, overheidsgebouwen, vakantiehuizen... Wooneenheden zijn het aantal wooneenheden in bovenvermelde gebouwen. In totaal zijn er 11.063 **gebouwen** en 10.848 **wooneenheden** in de gemeente (Provincie in cijfers, 2019).

Maldegem kent een **overaanbod** van ongeveer 7% van het woningbestand (het aantal wooneenheden - het totaal aantal huishoudens/het totaal aantal wooneenheden). Een gezonde woningdynamiek kent een overaanbod van 3%. Maldegem kent op het eerste zicht een groot overaanbod aan woningen, maar dit kan wijzen op het feit dat er heel wat tweede verblijven zijn of dat de gemeente te kampen heeft met leegstand. Hiermee wordt namelijk geen rekening gehouden in de berekening (Provincie in cijfers, 2018).

In 2016 bestond 3,7% van het woningaanbod uit **tweede verblijven**. In vergelijking met andere omliggende gemeenten uit de Belfiusclustering (V3) zoals Zomergem (1,5%), Knesselare (2,3%) en Beernem (1,1%) is dit vrij veel. Enkel Sint-Laureins kent een hoger aantal tweede verblijfsplaatsen (3,9%) (Weekers, 2017).

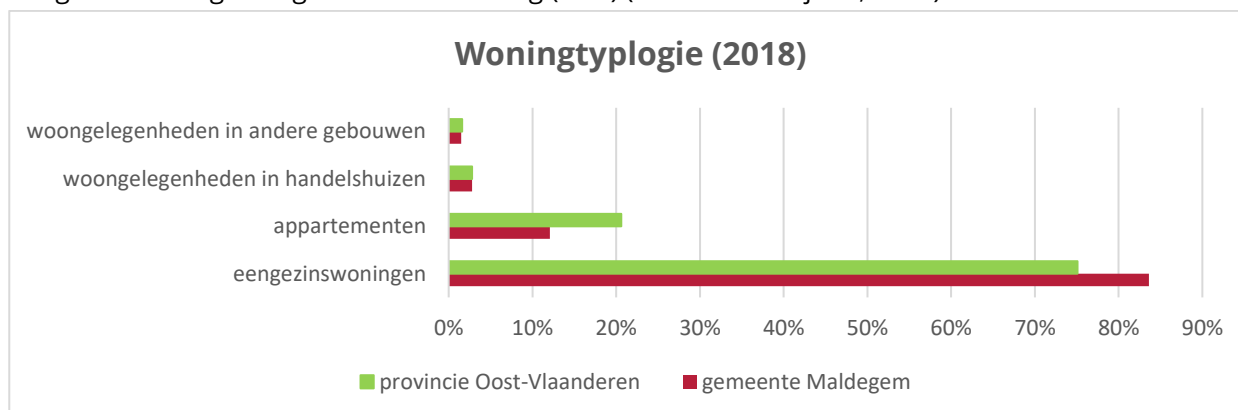
Volgens Woonwijzer Meetjesland (2018a) zijn er in 2018 50 woningen en gebouwen opgenomen in het **leegstandsregister**, 10 hiervan kregen een vrijstelling op de leegstandsheffing. In 2018 werden geen woningen of gebouwen uit het register geschrapt. Het aantal opgenomen woningen en gebouwen in het register kent een daling ten opzichte van 2017, toen waren nog 74 woningen opgenomen in het register en werden 13 woningen en gebouwen geschrapt.



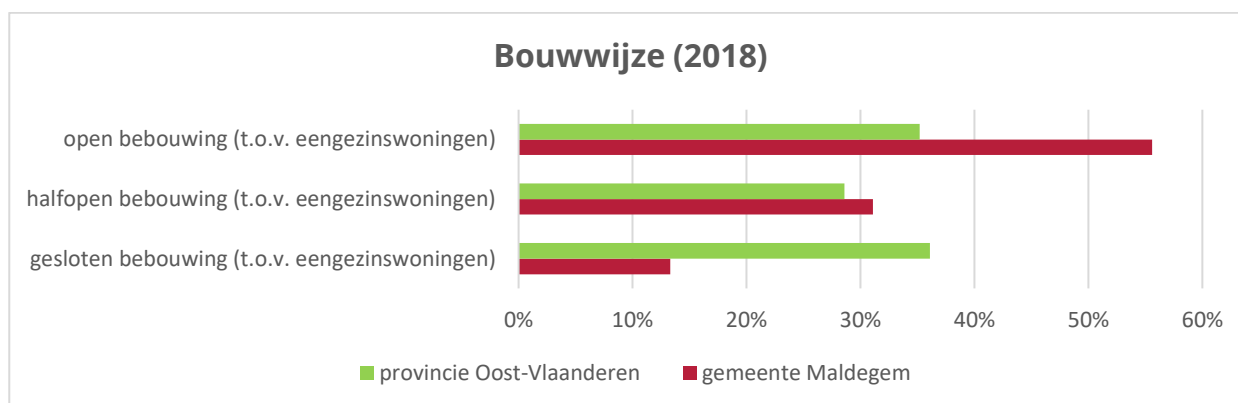
Figuur 42: Opgenomen woningen in leegstandsregister Maldegem (Woonwijzer, 2018a).

In Maldegem nemen de eengezinswoningen het grootste aandeel (84%) in van het **woningbestand**. In vergelijking met de provincie Oost-Vlaanderen zijn er beduidend minder appartementen in Maldegem (12% in Maldegem tegenover 21% in de provincie Oost-Vlaanderen). De meeste eengezinswoningen in Maldegem zijn open bebouwingen, dit is relatief meer dan de provincie Oost-

Vlaanderen. In vergelijking met de provincie heeft de gemeente Maldegem relatief weinig eengezinswoningen in gesloten bebouwing (13%) (Provincie in cijfers, 2019).

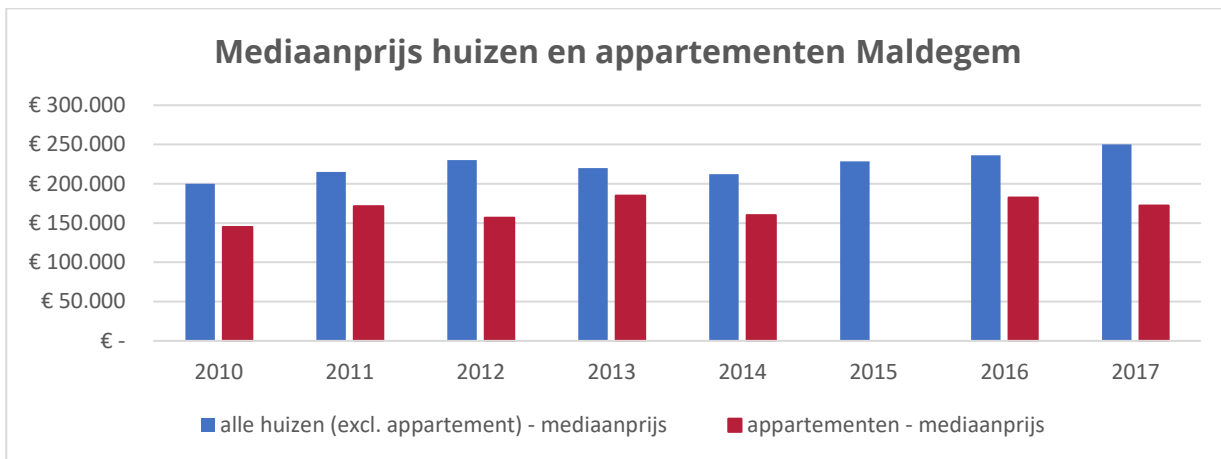


Figuur 43: Woningtypologie (Provincies in cijfers, 2019).

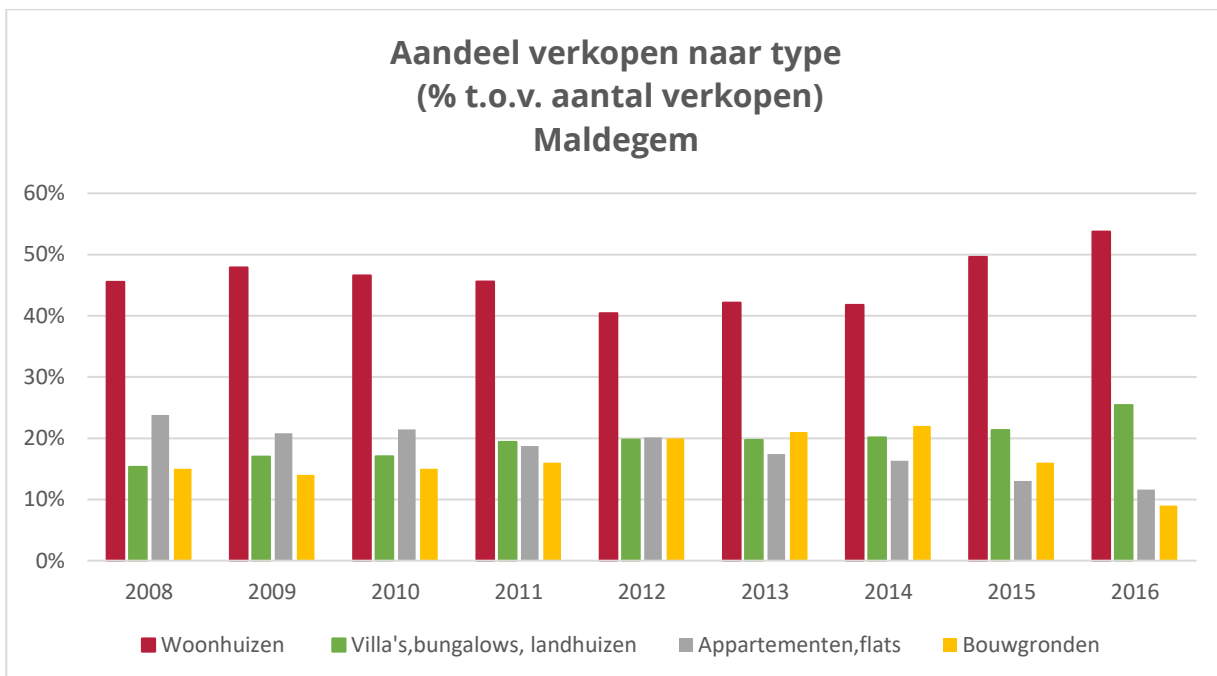


Figuur 44: Bouwwijze (Provincies in cijfers, 2019).

De **mediaanprijs** van **huizen** in Maldegem bedraagt in 2017 € 250.000, in 2010 bedroeg de mediaanprijs nog € 200.000. De Mediaanprijs van **appartementen** bedraagt € 172.500 in 2017. Dit is een daling ten opzichte van 2016 (€ 182.500). De mediaanprijzen van huizen liggen in de provincie Oost-Vlaanderen wat lager (€ 230.000), voor appartementen wat hoger (€ 195.000) (Provincie in cijfers, 2019). De gemiddelde verkoopprijs van **bouwgrond** per m² bedraagt €183,20 in 2014 en kent een stijging van 77% ten opzichte van 2005. Van het totaal aantal verkopen van bouwgronden, huizen, appartementen en villa's werden in 2016 voornamelijk woonhuizen verkocht. Het aantal verkochte bouwgronden kent een daling van 11% ten opzichte van 2012 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

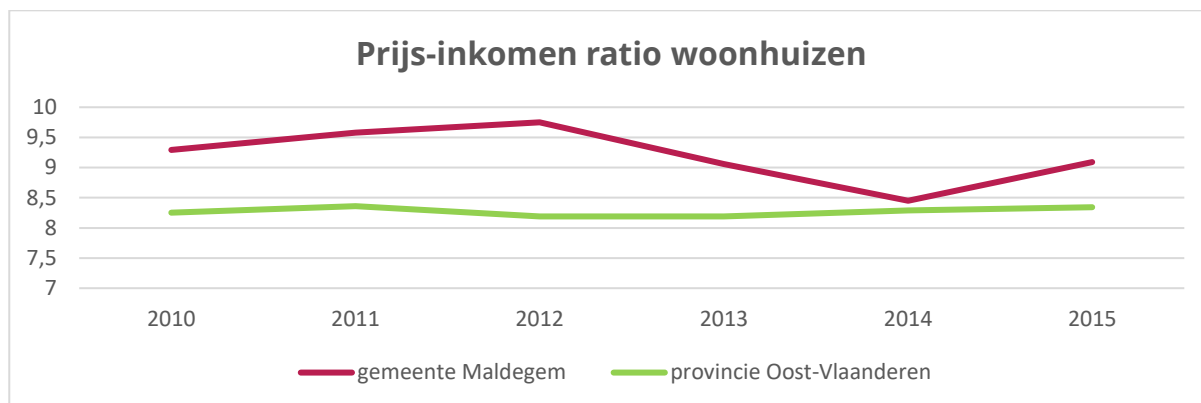


Figuur 45: Mediaanprijs huizen en appartementen Maldegem (Provincies in cijfers, 2019).



Figuur 46: Aandeel verkopen naar type (% t.o.v. aantal verkopen) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

De **prijs-inkomenratio** van **woonhuizen** is een internationaal gehanteerde indicator om de betaalbaarheid op de woningmarkt in kaart te brengen. Deze indicator geeft de verhouding weer tussen de aankoopprijs van een woning binnen een bepaalde regio en het inkomen van de inwoners van deze regio. Concreet betekent een waarde van 9,09 (2015) op de prijs-inkomenratio dat men 9,9 maal het mediaaninkomen nodig heeft om een woning te kopen aan de mediaanverkoopprijs in Maldegem. Hoe groter deze waarde, hoe groter de kloof tussen de aankoopprijs van een woning en het inkomen (Provincie in cijfers, 2019). **1**

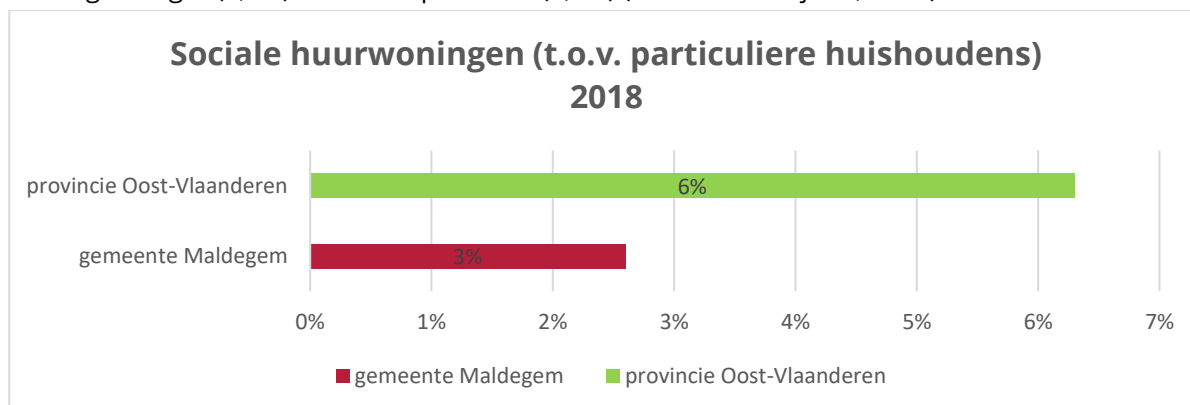


Figuur 47: Evolutie prijs-inkomenratio woonhuizen (Provincie in cijfers, 2019).

79% van de Maldegemmers geven aan maximum 30% van het gezinsinkomen te spenderen aan de totale uitgaven van het gezin voor wonen (woonquote). Zo'n 21% besteedt meer dan 30% van het gezinsinkomen aan wonen. Voor huurders ligt dit anders, 58% van de huurders in Maldegem besteden meer dan 30% van het gezinsinkomen aan de totale uitgave van het gezin aan wonen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

In 2018 is zo'n 72% van alle huishoudens inwonende eigenaar. 28% van de huishoudens huurt een wooneigenheid (Provincie in cijfers, 2019).

In de gemeente Maldegem werden in 2018 28 (waarvan 5 eengezinswoningen en 23 appartementen) woningen aangeboden via een sociaal verhuurkantoor en 231 (149 eengezinswoningen en 82 appartementen) via een sociale huisvestingsmaatschappij. Met een totaal van 259 beschikt Maldegem over het minst aantal **sociale huurwoningen** in vergelijking met Aalter (404) en Eeklo (807). Zo'n 3% van de private huishoudens woont in een sociale woning. Dit is een beduidend verschil met de provincie Oost-Vlaanderen (6%) en het Meetjesland (4%). Het aantal unieke gezinnen op wachtlijsten van de sociale huisvestingsmaatschappijen ten opzichte van de particuliere huishoudens ligt in Maldegem lager (2,7%) dan in de provincie (4,8%) (Provincie in cijfers, 2019). **1**

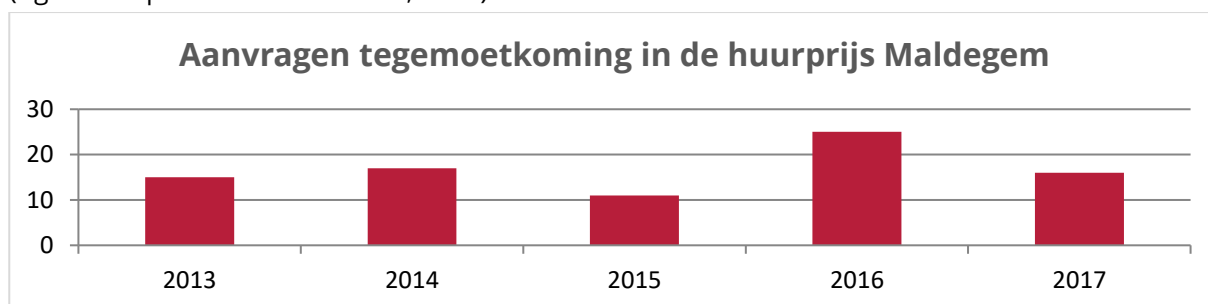


Figuur 48: Sociale huurwoningen (t.o.v. particuliere huishoudens) (Provincie in cijfers, 2019).

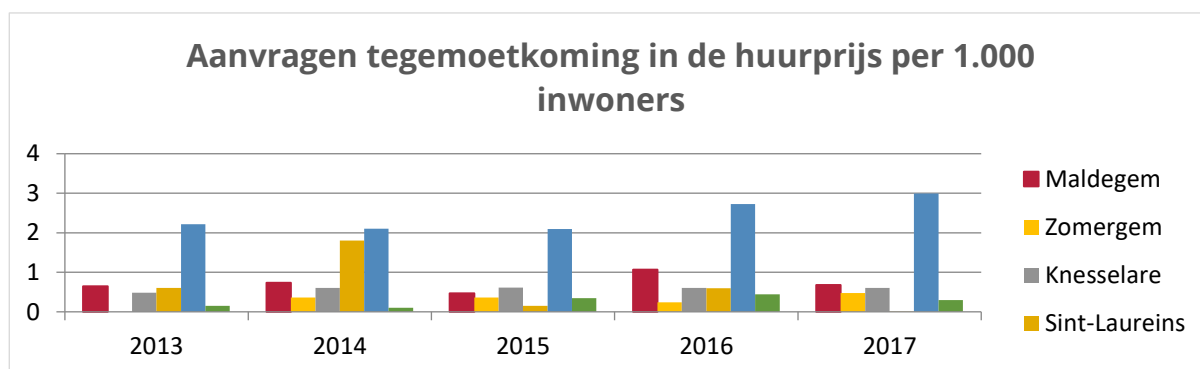
Het Vlaams woonbeleid wil het sociaal woonaanbod versneld uitbreiden en geografisch spreiden. Binnen een vastgestelde termijn moet de gemeente op haar grondgebied een aantal bijkomende sociale huurwoningen realiseren. Hoeveel en aan welke voorwaarde de gemeente moet voldoen, is

opgelegd in een **bindend sociaal objectief** (BSO). Maldegem moet volgens het objectief 183 sociale huurwoningen halen in de periode 2008-2025 (Wonen Vlaanderen, 2018).

De tegemoetkoming in de huurprijs, ook wel de **huursubsidie** genoemd, ondersteunt mensen met een laag inkomen die verhuizen van een slechte of onaangepaste woning naar een conforme, aangepaste woning. In Maldegem dienden in 2017 16 inwoners een aanvraag in, een stuk minder dan in 2016 toen er een record (25) aantal aanvragen waren. In 2017 werden 14 tegemoetkomingen in de huurprijs toegekend en 3 geweigerd² (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018). In vergelijking met buurgemeenten zit Maldegem in de middenmoot en zijn er opvallend meer aanvragen in Eeklo (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).



Figuur 49: Aanvragen tegemoetkoming huurprijs Maldegem (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

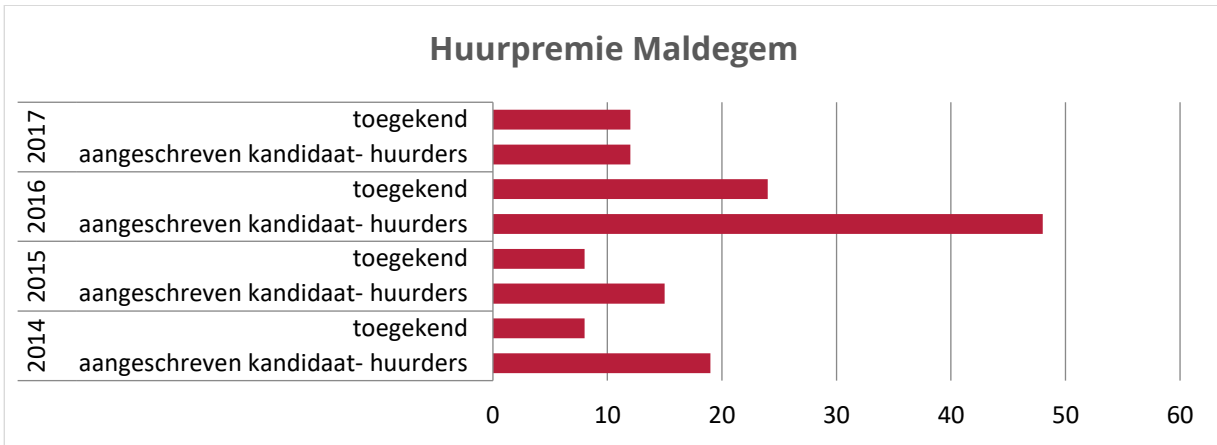


Figuur 50: Aanvragen tegemoetkoming huurprijs per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).



Inwoners die 4 jaar of langer kandidaat-huurder zijn voor een sociale huurwoning, maar er nog geen toegewezen kregen, hebben recht op een **huurpremie**. Een potentieel rechthebbende wordt gecontacteerd door Agentschap Wonen Vlaanderen op basis van de wachtlijsten van de sociale huisvestingsmaatschappijen. In 2016 werden vier keer zo veel kandidaat-huurders aangeschreven in Maldegem dan in 2017³. In de buurgemeenten (Belfiuscluster V8) worden heel weinig kandidaat-huurders aangesproken, in Sint-Laureins nog het meest met zo'n 3 aangeschreven kandidaat-huurder in 2017 (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

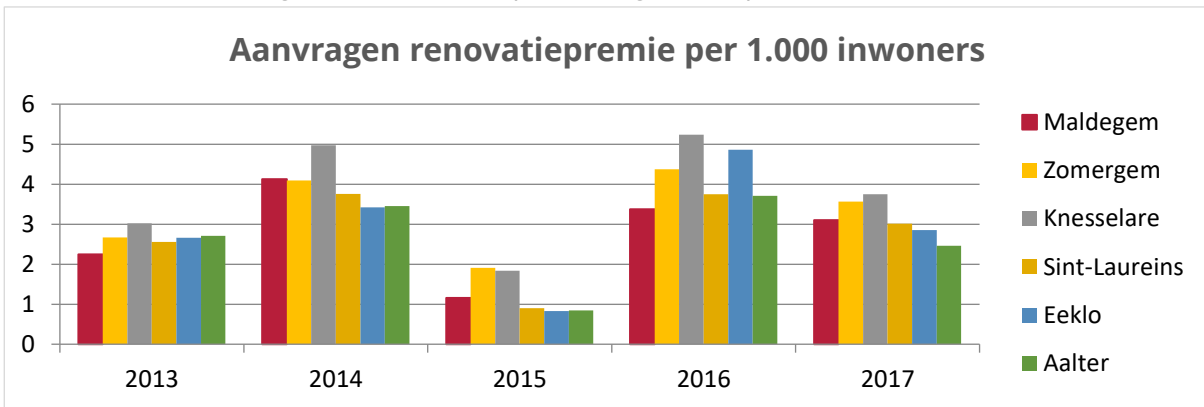
² Een aanvraag wordt niet altijd in hetzelfde jaar beslist. Omgekeerd gaan niet alle beslissingen van een bepaald jaar over aanvragen die datzelfde jaar ingediend zijn. Dit verklaart het verschil tussen het aantal aanvragen en het aantal beslissingen in een jaar (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

³ Wanneer een kandidaat-huurder in een bepaald jaar aangeschreven is, betekent dat niet noodzakelijk dat in hetzelfde jaar ook de beslissing over zijn dossier is gevallen.

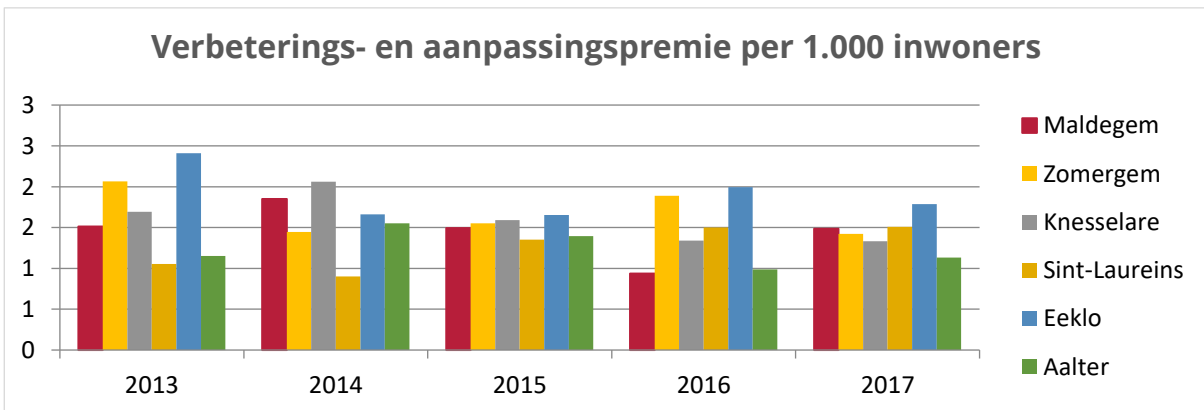


Figuur 51: Huurpremie Maldegem (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

De **renovatiepremie** werd in 2017 73 keer aangevraagd, ongeveer evenveel keer als het voorgaande jaar. In 2017 waren er 80 toekenningen en 12 weigeringen. In vergelijking met de buurgemeenten (Belfiuscluster V8), Eeklo en Aalter worden er in Maldegem gemiddeld minder aanvragen ingediend. Voor bepaalde verbeterings- en verbouwingswerken kunnen zowel huurders als eigenaars een verbeteringspremie aanvragen. Bejaarden kunnen daarnaast ook een aanpassingspremie krijgen voor werken uitgevoerd om de woning aan hun fysieke mogelijkheden aan te passen. De **verbeterings- en aanpassingspremie** werd in Maldegem in 2017 35 keer aangevraagd, opvallend minder dan de aanvragen voor renovatiepremie (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).  

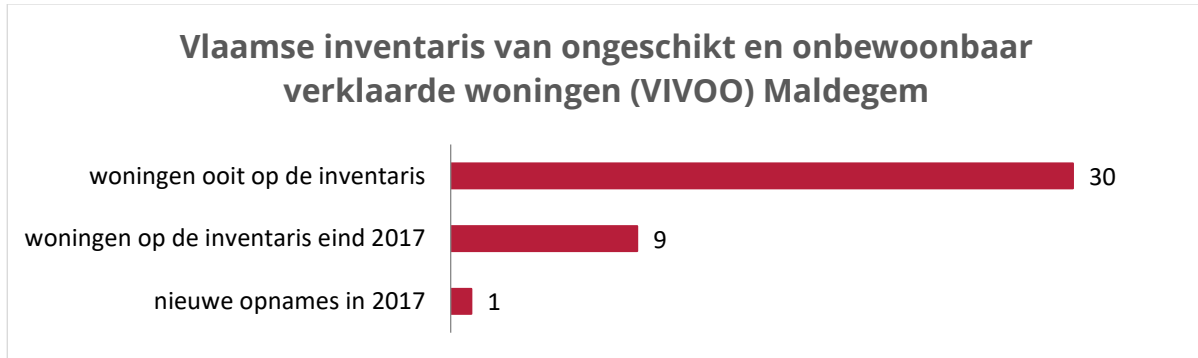


Figuur 52: Aanvragen renovatiepremie per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).



Figuur 53: Verbeterings- en aanpassingspremie per 1.000 inwoners (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

In 2017 kwam slechts één woning op de gewestelijke **inventaris van ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen** (VIVOO). Op 31 december 2017 waren 9 woningen opgenomen. In totaal stonden ooit 30 woningen op de inventaris. Woningen die een jaar op inventaris staan, moeten een heffing betalen. In 2017 bedroeg de belasting voor een eengezinswoning 1.980 euro in Maldegem. Hiermee wil men de verloedering van de leefomgeving tegengaan (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).



Figuur 54: Vlaamse inventaris van ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen (VIVOO) (Agentschap Wonen Vlaanderen, 2018).

Het OCMW beschikt over **crisisopvang** voor personen of gezinnen die erg dringend nood hebben aan huisvesting. In Maldegem zijn er 4 crisisstudio's en 1 doorgangswoning (voor de opvang van een gezin). In 2018 waren er 10 opnames en verbleef men gemiddeld 72 dagen in de crisisopvang. De gemiddelde verblijfsduur was in 2017 nog 128 dagen. Het zijn voornamelijk alleenstaanden en alleenstaanden met kinderen die gebruik maken van de crisisopvang (OCMW Maldegem, 2019).




In Maldegem geeft 93% van de inwoners aan graag te wonen in de gemeente. 92,4 % van de inwoners heeft in 2017 hetzelfde adres als vorig jaar. Bovendien heeft 85% van de inwoners geen intentie om in de komende 5 jaar te verhuizen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Provincies in cijfers, 2018). Maldegem kent ook nieuwe vormen van wonen. Zo heeft het gemeentebestuur van Maldegem het **charter Samenhuizen** (een initiatief van Samenhuizen vzw) ondertekend. Gemeenschappelijk wonen of samenhuizen vindt plaats wanneer bewoners uit verschillende gezinnen vrijwillig in meer of minder mate van gemeenschappelijkheid met elkaar samenleven. Bovendien start de gemeente met een participatief traject rond de inrichting van een **woonzorgzone**. Dit wordt uitgebouwd om ouderen en zorgbehoevenden bij te staan om zo lang mogelijk te kunnen blijven wonen in de eigen buurt en in hun woning (Maldegem, 2018a). 🏠

Uitdagingen voor de toekomst:


*De huisvesting van de toekomst dient rekening te houden met een **groeiende bevolking**. Een van de doelstellingen van een lokaal bestuur is het voorzien van adequate, veilige en betaalbare huisvesting.*

***Verdichting en inbreiding** zijn noodzakelijk om de leefbaarheid van de gemeente te behouden. Het lokaal bestuur kan hierin het verschil maken. Stimuleer als lokaal bestuur*

het wonen in dorpscentra en het kleiner en hoger bouwen. Zet in op aangepaste woonvormen, zodat antwoord kan gegeven worden op de woonbehoeften van vandaag en morgen. Stimuleer combinaties van verschillende functies in één gebouw, zodat onder meer leegstand kan vermeden worden. Benut de bestaande ruimte in de kern efficiënt. Zorg ervoor dat voorzieningen in nabijheid van de (woon) kern liggen.



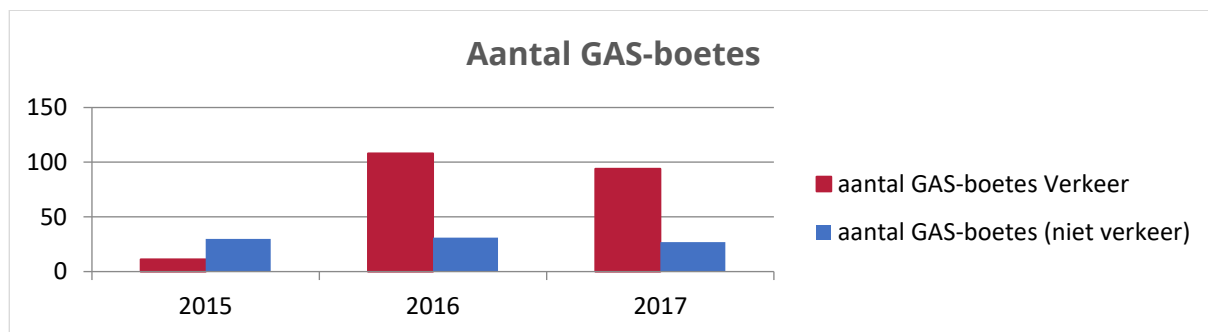
2. Veiligheid

Slechts 1% van de Maldegemners voelt zich vaak of altijd onveilig in de buurt. 81% voelt zich zelden tot nooit onveilig in Maldegem. 17% van de inwoners mijdt af en toe bepaalde plekken in de gemeente. 46% van de inwoners van Maldegem heeft veel vertrouwen in de politie (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.). 

Maldegem is een ééngemeente-zone, de **politiezone Maldegem**. In 2018 bestond het totale korps uit 50,9 medewerkers. De gemiddelde aanrijtijd van de politie in 2018 is 14 minuten (Van Vynckt & Verhoestraete, 2017; Lokale Politie Maldegem, 2019).

Sinds de zomer van 2018 beschikt het lokaal bestuur van Maldegem over een verplaatsbare **camera** die wordt ingezet als hulpmiddel om de veiligheid in de gemeente te waarborgen. De focus ligt op het voorkomen en bestrijden van geweld en overlast in de Maldegemse uitgaansbuurt, maar de camera kan ook ingezet worden bij (grotere) evenementen in Maldegem. Bovendien kan de camera ook gebruikt worden bij andere problemen. Wanneer er bijvoorbeeld een stijging is van het aantal fietsdiefstallen aan het station, kan de camera ook daar worden ingezet. De camera heeft als doel om preventief overlast te voorkomen, maar ook om vaststellingen te kunnen doen en bewijzen te verzamelen van overlast of misdrijven (Mynsberghe, E., 2018).

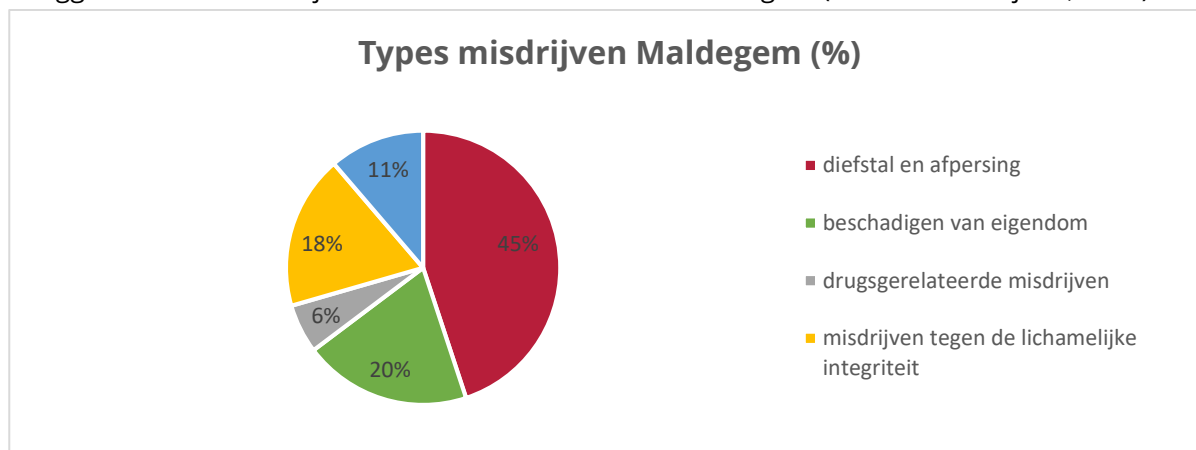
Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) dienen om overlast in de buurt zo veel mogelijk tegen te gaan. In Maldegem zijn er twee soorten GAS-boetes, enerzijds de GAS-boetes verkeer en anderzijds de GAS-boetes niet-verkeer. In de categorie GAS-boetes niet-verkeer werden in 2018 voornamelijk boetes uitgeschreven voor wildplassen, geluid veroorzaakt door dieren en (winkel)diefstal. Voor het negeren van verkeersborden (E1-E3-E5-E7 of E9), stilstaan of parkeren op trottoir of verhoogde berm, fietspad of op minder dan 3 meter van einde fietspad of parkeren op parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap werden in 2018 de meeste GAS-boetes verkeer uitgeschreven (Dienst veiligheid, 2019).



Figuur 55: Aantal GAS-boetes (Dienst veiligheid, 2018).

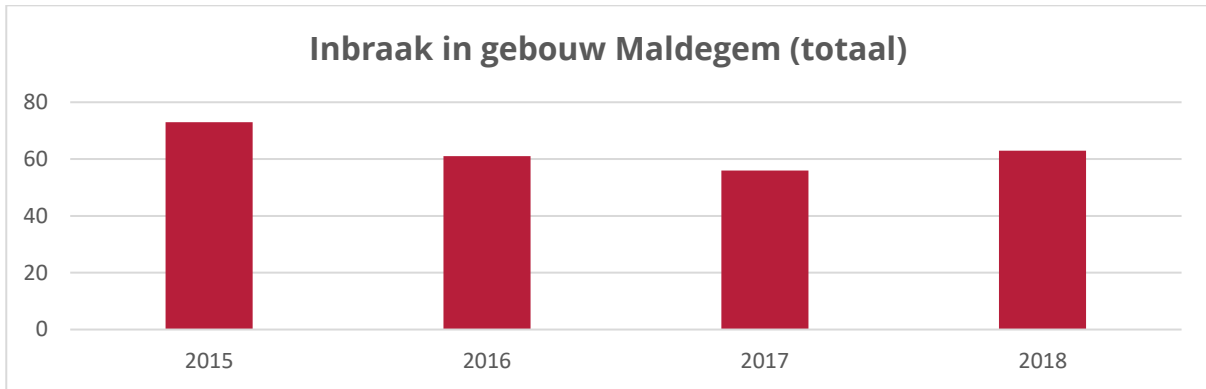
In groot Maldegem is een **Buurtinformatienetwerk** (BIN) actief met meer dan 400 leden. Samen met de politie streven de inwoners naar een veiligere buurt. Dit door de sociale controle te bevorderen en door preventietips te verspreiden. Wanneer een diefstal, inbraak of verdacht feit wordt aangegeven, kan de lokale politie een BIN bericht verspreiden onder de leden. Jaarlijks worden er gemiddeld tussen 25 en 30 BIN berichten verstuurd (Het Laatste Nieuws, 2014; Lokale Politie Maldegem, 2018).

De gemeente Maldegem kent een totaal van 46,5 **geregistreerde misdrijven** per 1.000 inwoners, dit is lager dan de provincie (68,8). 45% van het totaal aantal misdrijven bestaat uit diefstal en afpersing. Het beschadigen van eigendom vormt een tweede grote groep van types misdrijven in Maldegem. Druggerelateerde misdrijven komen het minst voor in Maldegem (Provincies in cijfers, 2019).



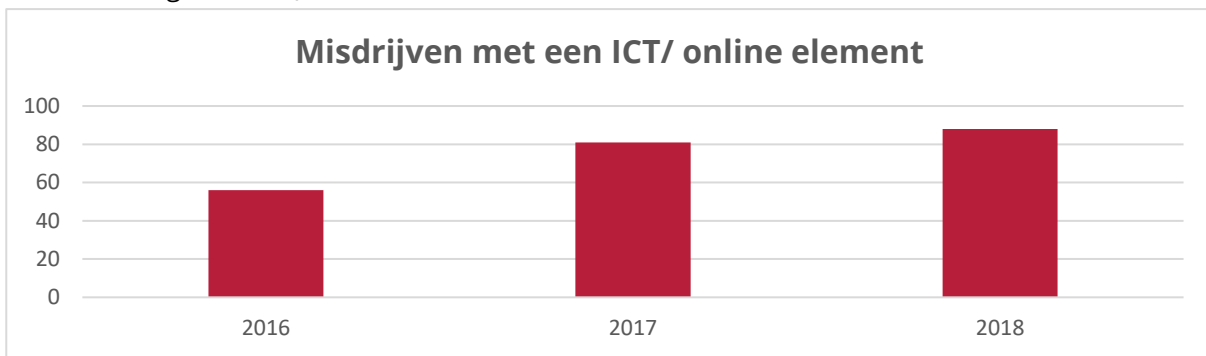
Figuur 56: Types misdrijven 2018 (Provincie in cijfers, 2019).

Een **inbraak in een gebouw** is diefstal met braak, inklimming of valse sleutels in een gebouw. In Maldegem daalt het aantal inbraken jaar na jaar na de inbraakgolf in 2014. In 2018 werden er 63 inbraken in gebouwen vastgesteld. Dit komt neer op gemiddeld 2,7 inbraken per 1.000 inwoners. Dit is bovendien het laagst aantal van alle Oost-Vlaamse politiezones (Lokale Politie Maldegem, 2019).



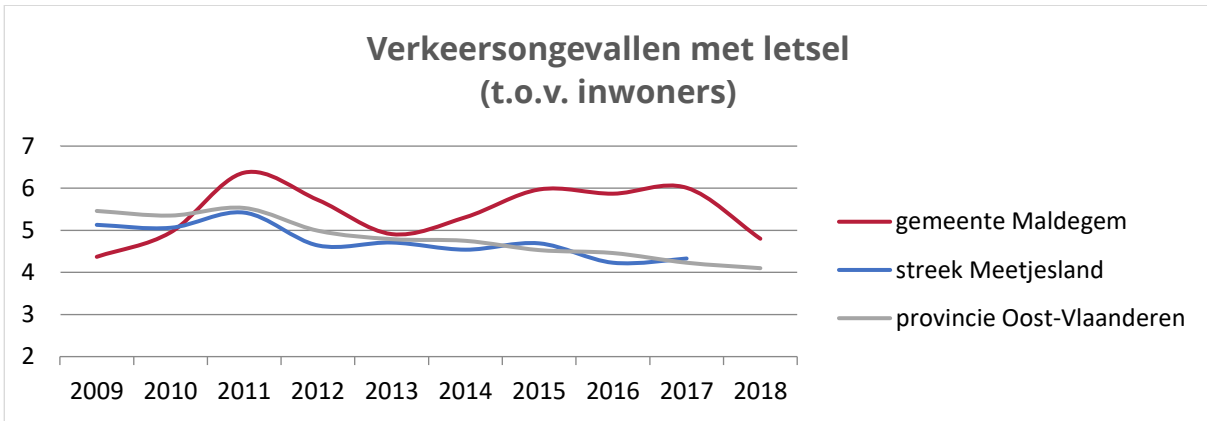
Figuur 57: Inbraak in gebouw Maldegem (totaal) (Lokale Politie Maldegem, 2019).

Cybercrime is een groeiend fenomeen. Het totaal aantal misdrijven met een ICT/online element stijgt jaar na jaar, tot 88 vastgestelde feiten in 2018. Informaticacriminaliteit is een categorie binnen cybercrime dat sterk is afgenomen ten opzichte van vorig jaar. Internetfraude of internetoplichting ken dan weer een sterke toename ten opzichte van 2018 van 29 naar 43 inbreuken in 2019 (Lokale Politie Maldegem, 2019).

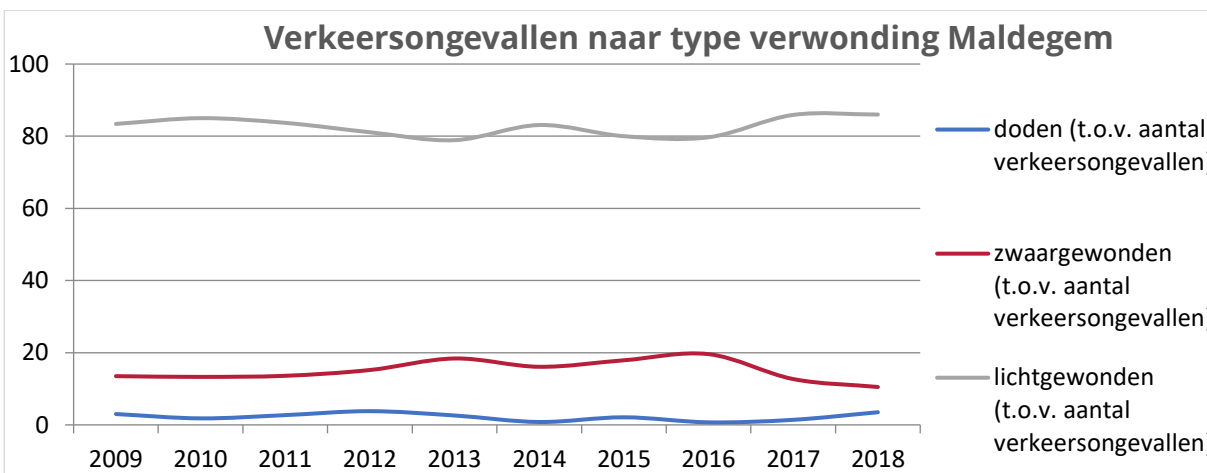


Figuur 58: Aantal misdrijven met een ICT/ online element Maldegem (Lokale Politie Maldegem, 2019).

Het aantal **verkeersongevallen** met letsel in Maldegem ligt beduidend hoger dan in het Meetjesland of in de provincie. In 2018 waren er 4,8 verkeersongevallen met letsel in de gemeente (t.o.v. inwoners), heel wat minder dan in 2017, toen waren er 6 (t.o.v. inwoners). In het merendeel van de gevallen is er in Maldegem sprake van lichtgewonde slachtoffers. Het aantal zwaargewonden is opvallend gedaald over de jaren heen. In 2018 waren er nog nooit zo weinig zwaargewonde slachtoffers. Het aantal verkeersongevallen met dodelijke slachtoffers is dan weer sterk gestegen en staat bijna op het hoogste niveau sinds 2012 (Provincie in cijfers, 2018). In de eerste 3 maanden van 2019 vielen er in Oost-Vlaanderen 13 doden in het verkeer (Vias Institute, 2019). De meeste verkeersongevallen gebeuren op de N9 - Koning Leopoldlaan, N49 richting Knokke-Heist (genummerde weg), Vakekerkweg en Brielstraat (niet-genummerde weg) (Lokale Politie Maldegem, 2019). 

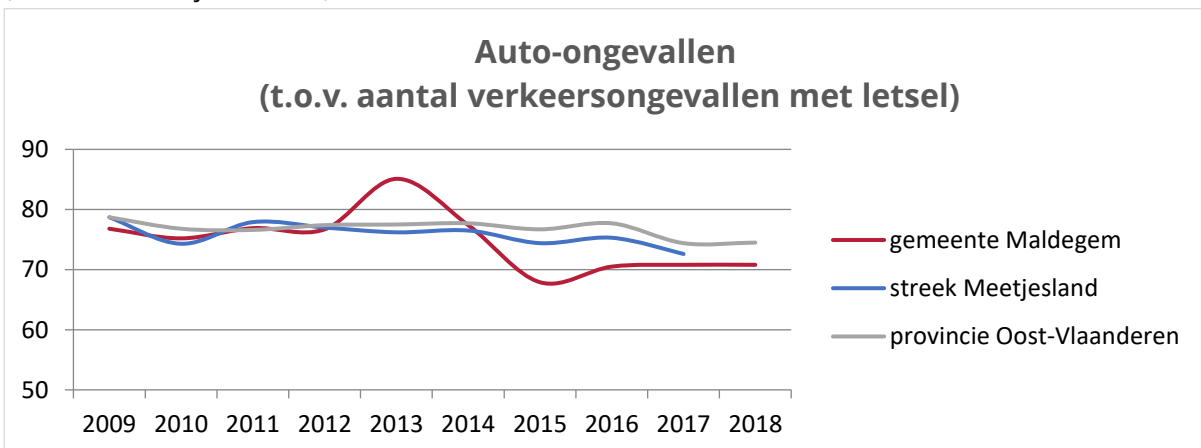


Figuur 59: Verkeersongevallen met letsel (t.o.v. inwoners) (Provincie in cijfer, 2019).

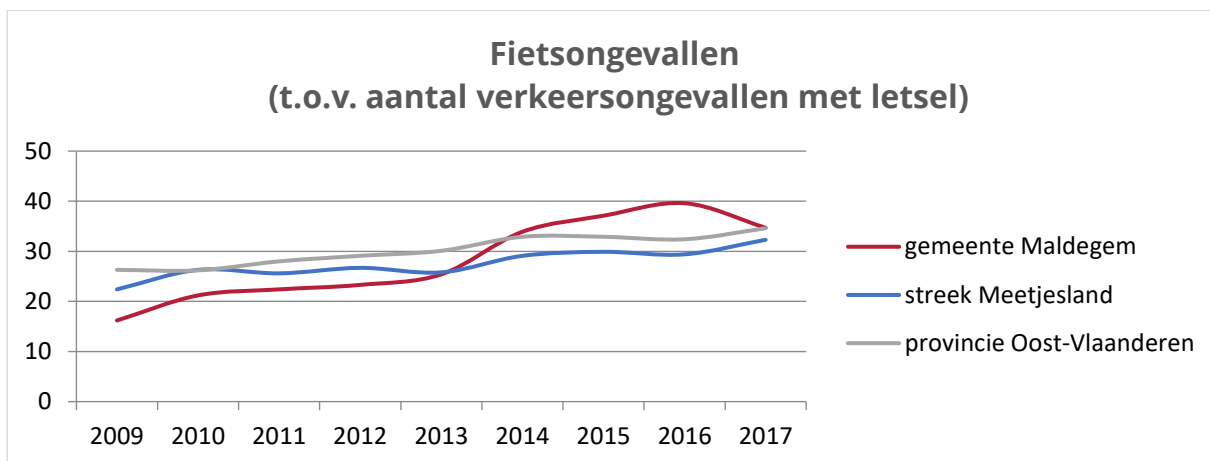


Figuur 60: Verkeersongevallen naar type verwoning Maldegem (Provincie in cijfers, 2019).

In Maldegem zijn er beduidend meer auto- dan fietsongevallen. In 2013 is er een piek waarneembaar in het aantal auto-ongevallen in de gemeente. Het aantal kent sindsdien een afname en de laatste drie jaar is een stagnatie zichtbaar. Ondanks het feit dat er minder fiets- dan auto-ongelukken zijn, stijgt het aantal fietsongelukken aanzienlijk. In 2009 waren er nog 16,2 fietsongevallen (t.o.v. aantal verkeersongevallen met letsel). In 2018 loopt het aantal fietsongevallen op tot 34,7. Bovendien kent Maldegem sinds 2014 meer fietsongevallen dan het Meetjesland en de Provincie Oost-Vlaanderen (Provincies in cijfers, 2019).



Figuur 61: Auto-ongevallen (t.o.v. aantal verkeersongevallen met letsel) (Provincie in cijfers, 2019).



Figuur 62: Fietsongevallen (t.o.v. aantal verkeersongevallen met letsel) (Provincie in cijfers, 2019).

In 2015 waren er 53 **slachtoffers bij fietsers**, dit is meer dan een verdubbeling tegenover 2005 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016). Slechts de helft van de inwoners van Maldegem is het eens met de stelling: "Het is veilig fietsen in de gemeente". 43% van de inwoners is bovendien van mening dat het voor kinderen niet veilig is om zich te verplaatsen (al dan niet met de fiets) in de gemeente (Agentschap Binnenlands bestuur, 2018). 15% van de Vlamingen draagt altijd een fietshelm. 1 op 10 Vlamingen die naar het werk fietst, draagt altijd een helm, tegenover 1 op 3 Vlamingen tijdens de vrije tijd (Fietsberaad Vlaanderen, 2018).

De gemeente Maldegem maakt samen met Aalter, Eeklo, Kaprijke, Knesselare, Nevele, Sint-Laureins, Waarschoot en Zomergem deel uit van de **Hulpverleningszone Meetjesland**. Er is een brandweerpost in Maldegem (Van Vynckt & Verhoestraete, 2017).

Uitdagingen voor de toekomst:

Het lokaal bestuur is goed geplaatst om een bijdrage te leveren aan een **veilige maatschappij**. Dit door de veiligheid op gemeentelijk grondgebied te leiden, ondersteunen en/of faciliteren.

Hierbij moet onder meer de **verkeersveiligheid** voorop worden gesteld. Het aantal fietsongevallen ten opzichte van het aantal verkeersongevallen met letsel is beduidend hoger in Maldegem dan in de rest van het Meetjesland en de Provincie Oost-

Vlaanderen. Het **aantal doden en gewonden in het verkeer moet tegen 2030 een universele toegang voorzien worden tot veilige openbare ruimtes.**

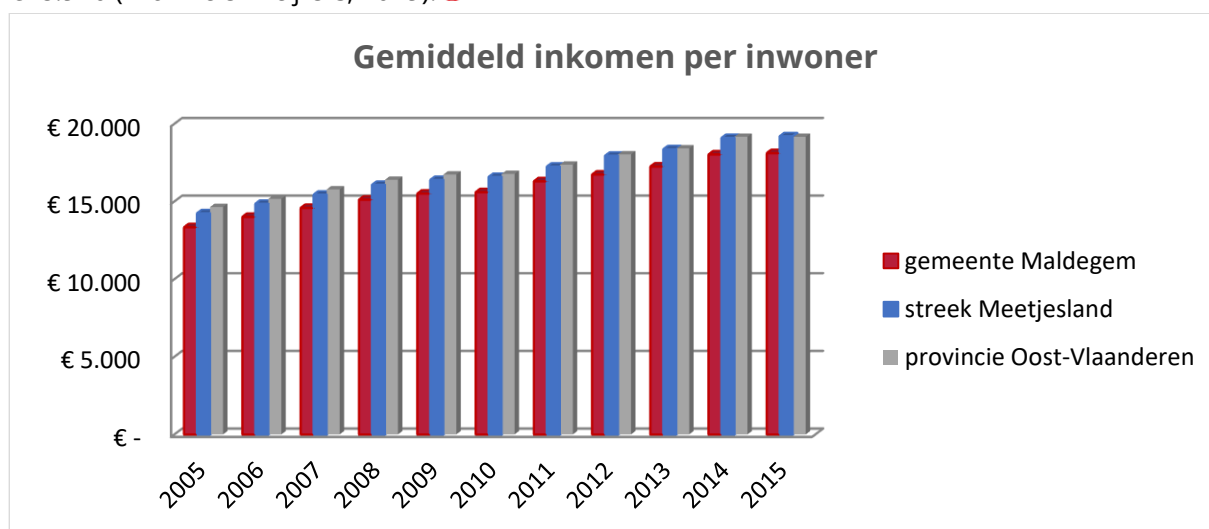
2020 wereldwijd **halveren**. Bovendien is fietsdiefstal een van de meest voorkomende geregistreerde misdrijven in de gemeente.





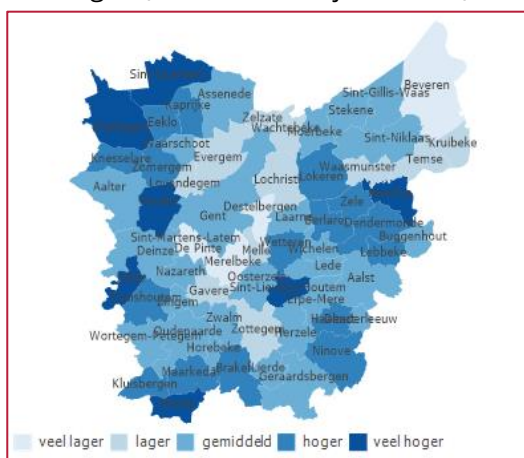
3. Welzijn en armoede

In absolute termen evolueerde het inkomen van de gemiddelde inwoner van de gemeente Maldegem van €13.338 (2005) naar €18.114 (2015). In de provincie Oost-Vlaanderen van €14.641 naar €19.160. De Maldegemnaar is armer dan de gemiddelde Vlaming die een gemiddeld inkomen heeft van €18.970 (Provincie in cijfers, 2019). ❶



Figuur 63: Gemiddeld inkomen per inwoner (Provincie in cijfers, 2018).

Een **verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering** maakt de gezondheidszorg goedkoper voor personen met een laag inkomen. Hoe groot is de groep van mensen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering? Deze vraag stellen, maakt het mogelijk om een inschatting te maken van de groep met een laag inkomen en de personen die daarvan ten laste vallen. 13% van alle personen in de ziekteverzekering in Maldegem krijgen een verhoogde tegemoetkoming. Het zijn voornamelijk 65-jarigen en ouderen die een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering ontvangen. In vergelijking met de provincie Oost-Vlaanderen en het Vlaams gewest, beschikt Maldegem over de grootste groep 65-jarigen en ouderen die zo'n tegemoetkoming ontvangen (Provincies in cijfers, 2019). ❸

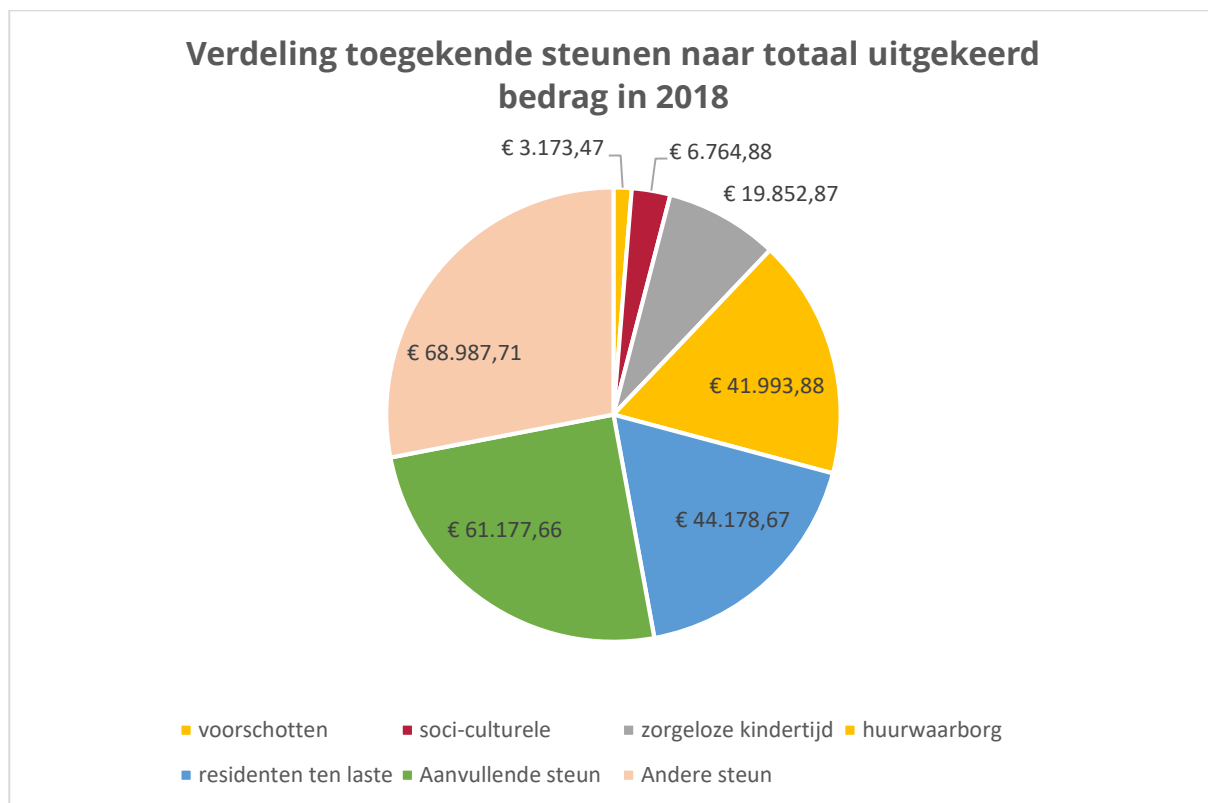


Kaart 7: 65-jarigen en ouder met verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering (2017) (Provincies in cijfers, 2018).

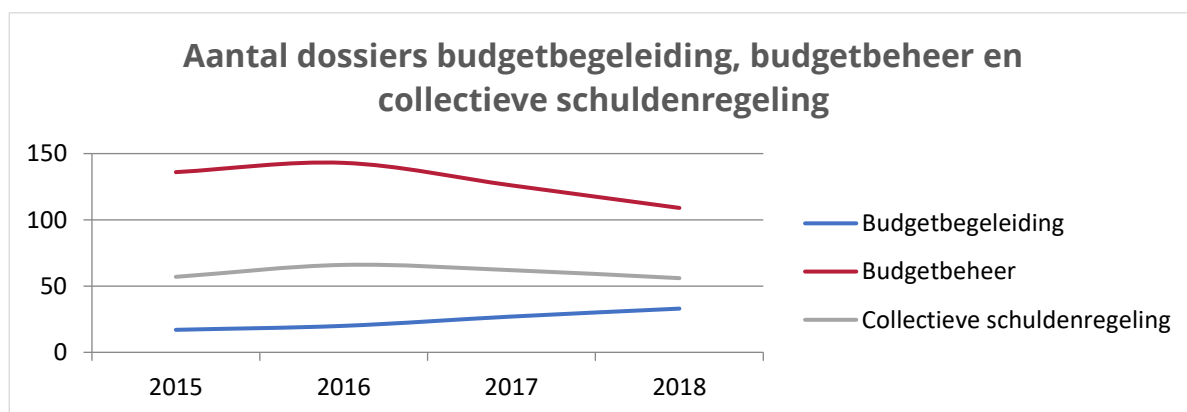
In Maldegem moet 0,3% rondkomen met een leefloon. Het Vlaams gemiddelde is 0,6%, het gemiddelde van de Belfiuscluster is 0,2%. Enerzijds is het aantal **leefloners** de laatste jaren gestegen in Maldegem tot 3,08% (t.o.v. alle inwoners) in 2017. Anderzijds daalde het **aantal equivalent leefloners** ten opzichte van alle Maldegemmers van 0,87% (2012) naar 0,18% (2017). Beide trends zijn ook waarneembaar in het Meetjesland en de provincie Oost-Vlaanderen (Provincies in cijfers, 2019; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).  

Om de betalingsmoeilijkheden van de inwoners in de gemeente te meten, wordt beroep gedaan op de cijfers betreffende het aandeel **kredietnemers met achterstallig krediet** en het aantal huishoudens met een **actieve budgetmeter** voor elektriciteit. 3,2 % van alle kredietnemers heeft minstens 1 achterstallig niet geregulariseerd krediet en 9,3 huishoudens per 1.000 huishoudens beschikken over een budgetmeter. In beide gevallen kan gesteld worden dat het overgrote deel van de Maldegemmers niet over betalingsmoeilijkheden beschikt. 10% van de Maldegemmers geeft aan dat het huishouden het afgelopen jaar betalingsmoeilijkheden had. In vergelijking met het Meetjesland en de Provincie doet Maldegem het goed op dat vlak (Provincies in cijfers, 2019; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).

Het OCMW verleent **financiële steun aan mensen in moeilijkheden**. In 2018 werd vooral steun toegekend voor residenten ten laste, aanvullende steun en andere steun (begrafeniskosten, energiefonds, bijdrage sociale zekerheid...). Daarnaast kan elke inwoner van Maldegem die problemen heeft met het beheren van zijn budget, die schulden heeft of afbetalingsproblemen kent, beroep doen op het OCMW. Enerzijds stijgt het aantal dossiers budgetbegeleiding, van 20 dossiers in 2016 naar 33 in 2018. Anderzijds daalt het aantal dossiers budgetbeheer, van 143 dossiers in 2016 naar 109 in 2018. Ook het aantal dossiers collectieve schuldenregeling kent een dalende trend naar 54 dossiers in 2018 (OCMW Maldegem, 2019).



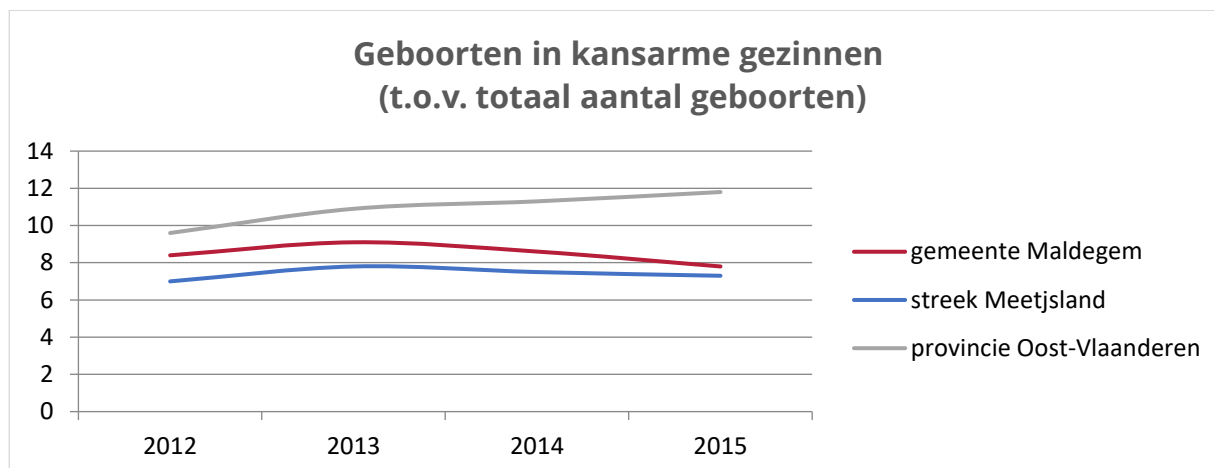
Figuur 64: Verdeling toegekende steunen naar totaal uitgekeerd bedrag in 2018 (OCMW Maldegem, 2019).



Figuur 65: Aantal dossiers budgetbegeleiding, budgetbeheer, collectieve schuldenregeling (OCMW Maldegem, 2018).

Kind & Gezin toetst elke geboorte op zes criteria (laag inkomen, lage opleiding ouders, zwakke arbeidssituatie ouders, vertraagde ontwikkeling van de kinderen, slechte huisvesting en zwakke gezondheid). Wanneer een gezin op drie of meer criteria scoort, wordt het als kansarm beschouwd. In Maldegem zijn er jaarlijks gemiddeld 17 **kansarme geboortes**, dit komt neer op 7,8% van de geboortes. In 25% van de gevallen is de moeder afkomstig uit een niet EU-land (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018a). Het gemiddeld aantal kansarme geboortes in de provincie Oost-Vlaanderen ligt een pak hoger (11,8%), in het Meetjesland wat lager (7,3%) (Provincie in cijfers, 2018).





Figuur 66: Geboorten in kansarme gezinnen (t.o.v. totaal aantal geboorten) (Provincie in cijfers, 2018).

Uit een studie van de Koning Boudewijnstichting blijkt dat **kinderarmoede** in België groter is dan in onze buurlanden. De analyse gebeurde aan de hand van een Europese indicator. Concreet worden kinderen in armoede beschouwd als er aan minstens drie van zeventien zaken, die essentieel zijn voor de ontwikkeling, niet wordt voldaan. Het gaat bijvoorbeeld over het dagelijks eten van groenten en fruit, een voldoende verwarmde woning en minstens één keer per jaar op vakantie gaan. In België bedraagt het aandeel kinderen in armoede ongeveer 15%, dit is vergelijkbaar met Frankrijk, maar ligt hoger dan dat van de andere buurlanden. Er zijn wel heel wat regionale verschillen, zo scoort Vlaanderen 8% terwijl Wallonië 22% en Brussel zelf 29% behaalt. De belangrijkste risicofactoren zijn in ons land het gezinsinkomen, opgroeien in een huishouden waar (bijna) niet gewerkt wordt, het opleidingsniveau van de ouders, opgroeien in een eenoudergezin, schulden en woonkosten. De onderzoekers pleiten voor een globaal en ambitieus plan van alle beleidsniveaus om deze problematiek aan te pakken. Ook de lokale besturen zijn daarbij van belang. Zij zitten op het kruispunt van het beleid en spelen een sleutelrol, aldus de onderzoekers (Knack, 2018).

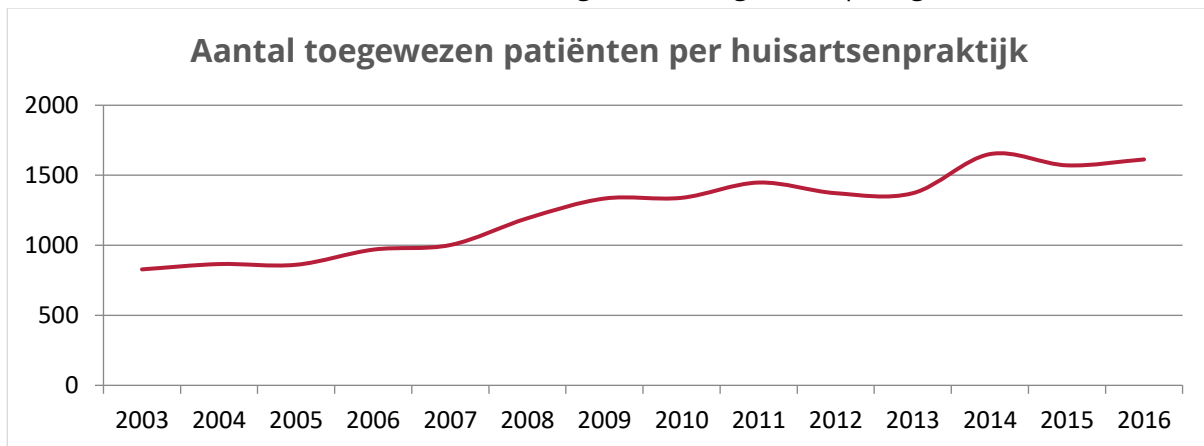
De capaciteit van de **woonzorgcentra** in de gemeente Maldegem is de afgelopen jaren toegenomen van 163 in 2005 naar 188 woonegelegenheden in 2019. In 2008 was de capaciteit het hoogst met zo'n 231 woonegelegenheden (Provincie in cijfers, 2019).

Maldegem kent 99 woonegelegenheden in **assistentiewoningen**, dit is een stijging van 69 woonegelegenheden ten opzichte van 2008. Met het project "**Senioren onder de toeren**" kunnen senioren die een zorgnood hebben, maar wel nog voldoende zelfredzaam zijn, terecht in 7 woonunits in Kleit en 12 in Adegem. 65+'ers kunnen er samenwonen in de vertrouwde dorpskern, in een kleinschalig en aangepast woonzorginitiatief. Deze woonunits zijn erkend als assistentiewoningen (Provincie in cijfers, 2019; Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen, 2018).

Er zijn 4 woonegelegenheden in **centra voor kortverblijf** en er zijn 2 **dagverzorgingscentra**. In totaal zijn er 5,8 plaatsen per honderd senioren in Maldegemse woonzorgcentra en assistentiewoningen. De gemiddelde Vlaamse gemeente heeft er 8. 81% van de inwoners is tevreden over de **ouderenvoorzieningen** in Maldegem (Provincies in cijfers, 2018; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).


Sinds 2013 beschikt het lokaal bestuur van Maldegem over het erkend lokaal dienstencentrum **LDC** Oud St. Jozef. De **aanbodratio** of het aanbod ten opzichte van de 65-plussers per 10.000 65-plussers ligt in Maldegem (2) beduidend hoger in vergelijking met het Meetjesland (1,1) en de provincie Oost-Vlaanderen (1,2) (Provincies in cijfers, 2018).

Het aantal toegewezen patiënten per **huisartsenpraktijk** bedraagt 1.613 patiënten in 2016, meer dan een verdubbeling ten opzichte van dertien jaar geleden (Provincie in cijfers, 2019). Volgens het Agentschap Zorg en Gezondheid (2019) behoort Maldegem tot een prioritaire zone wat het aantal huisartsen betreft. In een prioritaire gemeente zijn er minder dan 90 huisartsen per 100.000 inwoners. In 2016 waren er 31 erkende huisartsen in de gemeente (Agentschap Zorg en Gezondheid, s.d.).



Figuur 67: Aantal toegewezen patiënten per huisartsenpraktijk (Provincies in cijfers, 2019).

In 2016 zijn er 353 **opvangplaatsen voor kinderen** tussen 0 en 2 jaar, dit komt overeen met 54,44% ten opzichte van alle kinderen tussen 0 en 2 jaar in Maldegem. In 2016 zijn er 17 opvangplaatsen bijgekomen in vergelijking met het voorgaande jaar. Met 51 opvangplaatsen per 100 kinderen zit Maldegem boven het Vlaams gemiddelde. Het aantal plaatsen in voor- en naschoolse kinderopvang ten opzichte van het aantal 3 tot 12 jarigen bedraagt 4,6%, het gemiddelde in de Belfiuscluster ligt zo'n 5% hoger. 78% van de inwoners is van mening dat er voldoende aanbod aan kinderopvang is in de gemeente en 72% is tevreden over de kinderopvang in Maldegem (Provincies in cijfers, 2018; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).

Het lokaal bestuur van Maldegem ondertekende in 2017 het **charter "Naar een toegankelijke gemeente"**, een initiatief van Inter. Het gemeentebestuur heeft hiermee de ambitie om een voorbeeldgemeente te zijn op het vlak van toegankelijkheid. Het gemeentebestuur heeft al heel wat zaken gerealiseerd: openbare gebouwen voorzien van een hellend vlak, noppentegels, toegankelijke toiletten, duidelijke bewegwijzering en parkeerplaatsen voor personen met een beperking. Deze inspanningen werden bovendien beloond met een mooie 9,5/10 voor wat betreft de toegankelijkheid van het gemeentehuis in de grote gemeentetest (Het Nieuwsblad, 2017). Het meldpunt toegankelijk Maldegem ontving in 2018 30 meldingen waarvan er 15 werden opgelost, 6 werden afgesloten zonder resultaat en de overige meldingen werden opgenomen in de planning (OCMW Maldegem, 2019; Maldegem, 2017). 

Het OCMW van Maldegem verdeelde in 2018 495 **voedselpakketten**. Gemiddeld maakten 102 personen per maand gebruik van zo'n pakket. Dit is een pak minder dan de voorbijaande jaren, toen werden er nog 1.467 (2016) en 871 (2017) voedselpakketten aangeboden (OCMW Maldegem, 2019).

2

Uitdagingen voor de toekomst:

*Een van de doelstellingen op nationaal vlak bestaat erin om de **armoede te halveren** tegen 2030. Het lokaal bestuur kan hierin ook haar steentje bijdragen door initiatieven te nemen om de kinderarmoede te bestrijden, kwaliteitsvolle ouderenzorg te voorzien en te zorgen voor voldoende opvangmogelijkheden voor mensen in nood.*

Een toenemend aantal mensen uit de samenleving valt uit de boot omwille van ziekte, handicap of andere kwetsbare levenssituaties. Maar ook deze mensen willen kunnen deelnemen aan de maatschappij, willen mobiel zijn, willen een aangename vrijetijdsbesteding hebben.



*Het lokaal bestuur kan hierin een voortrekker zijn om in co-creatie met de inwoners, zorgpartners en ondernemers op hun grondgebied een sterk **sociaal beleid** te voeren, waarin elk beleidsdomein zijn verantwoordelijkheid opneemt en mede eigenaar is. Creëer als lokaal bestuur een **solidaire, inclusieve en toegankelijke gemeente**.*

*Een lokaal bestuur als Maldegem heeft te kampen met een sterk **vergrijzende bevolking**. De uitdaging voor de toekomst bestaat erin om het beleid aan te passen aan de nieuwe situatie, betaalbare zorgopvang voor ouderen te voorzien en senioren actief te betrekken bij het beleid en activiteiten. Tot slot kan het lokaal bestuur de toegankelijkheid en betrokkenheid verhogen en zo de ongelijkheid verminderen door te voorzien in toegankelijke infrastructuur van gemeentehuis tot zwembad.*

4. Onderwijs

In Maldegem wonen volgens de officiële statistieken 676 inwoners tussen 3 en 5 jaar, 1.494 tussen 6 en 11 jaar en 1.455 tussen 12 en 17 jaar. 3.901 inwoners lopen school in een school gefinancierd of gesubsidieerd door de Vlaamse overheid, 2.355 in het basisonderwijs en 1.546 in het secundair onderwijs (Provincie in cijfers, 2019).

In de gemeente Maldegem zijn 8 basisonderwijsscholen en 4 secundaire onderwijsscholen gevestigd (Agentschap voor Onderwijsdiensten [Agodi], 2019). Daarnaast kan er in Maldegem ook les gevolgd worden aan twee academies: Academie Beeldende kunst en Academie voor Muziek, Woord en Dans. 92% van de inwoners is tevreden over de onderwijsvoorzieningen in de gemeente (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). 4

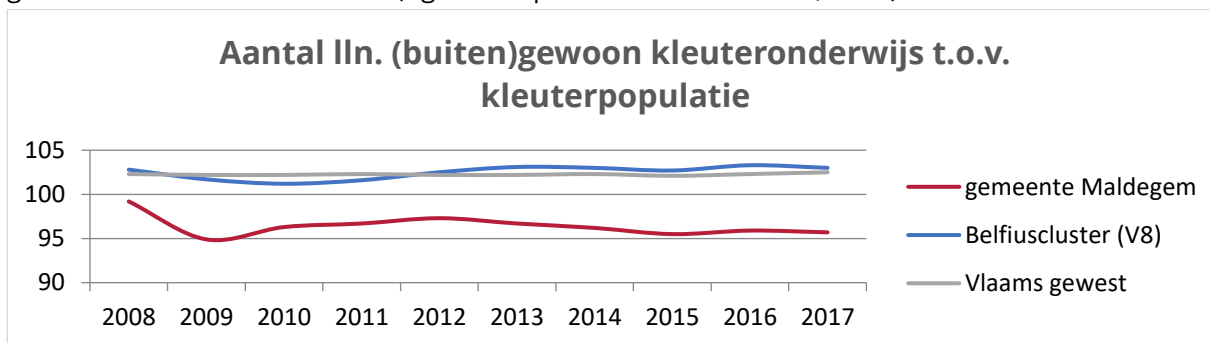
Basisschool	Plaats
GO! Basisschool De Driesprong Maldegem	Maldegem
VKS De Kleuterark	Maldegem
Vrije Basisschool – De Ark II	Maldegem
Vrije Basisschool - De Parel	Donk
Vrije Basisschool - De Ark I	Maldegem
Vrije Basisschool - De Kleiheuvel	Maldegem
Vrije Basisschool - De Papaver	Adegem
Gemeentelijke Basisschool Kruipuit	Adegem

Tabel 2: Basisscholen Maldegem (Agodi, 2019).

Secundaire school	Plaats
Virgo Sapientiae Instituut	Maldegem
GO! Middenschool Courtmanslaan Maldegem	Maldegem
GO! Atheneum Courtmanslaan Maldegem	Maldegem
Instituut Zuster Maricolen – Middenschool	Maldegem

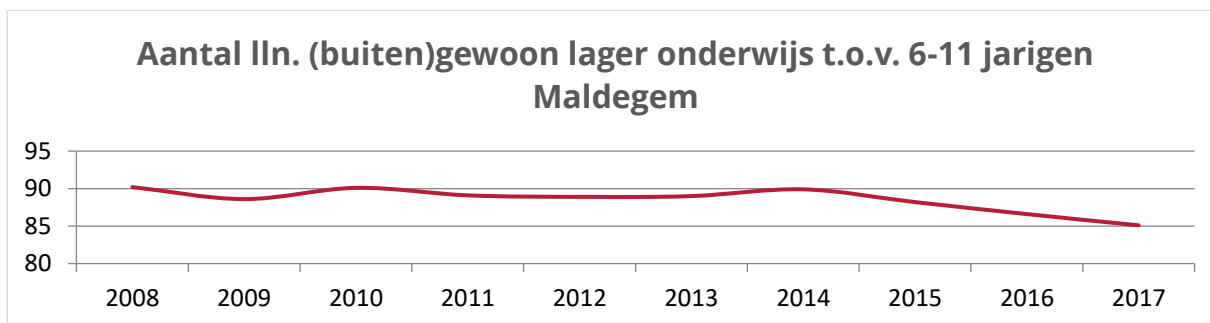
Tabel 3: Secundaire scholen Maldegem (Agodi, 2019a).

Het aandeel kleuters (tussen 2,5 en 5 jaar) dat naar school gaat ten opzichte van de totale **kleuterpopulatie** kent een daling in de periode 2008-2017. In 2017 loopt bijna 96% van de kleuters school in de eigen gemeente (in 2008 was dit nog 99%), 4% van de kleuters die in Maldegem wonen, gaan elders of niet naar school (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

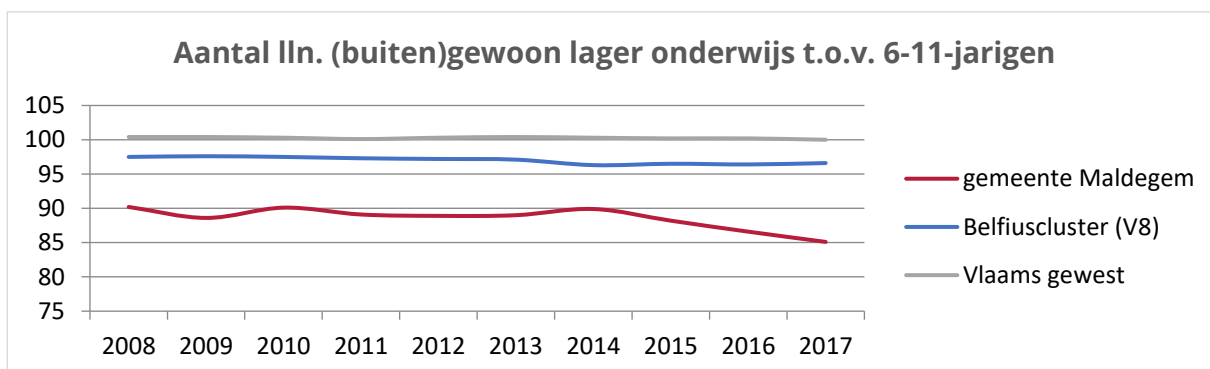


Figuur 68: Leerlingen kleuteronderwijs t.o.v. kleuterpopulatie (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Het aantal leerlingen in het (buiten) gewoon **lager onderwijs** (6-11 jarigen) kende de afgelopen jaren een opvallend sterke daling van 90% in 2008 naar ongeveer 85% in 2017. Meer dan 15% van de 6 tot 11-jarigen loopt school buiten de eigen gemeente in 2017. In vergelijking met de gemeenten uit de Belfiuscluster (V8) is dit zo'n 10% meer (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

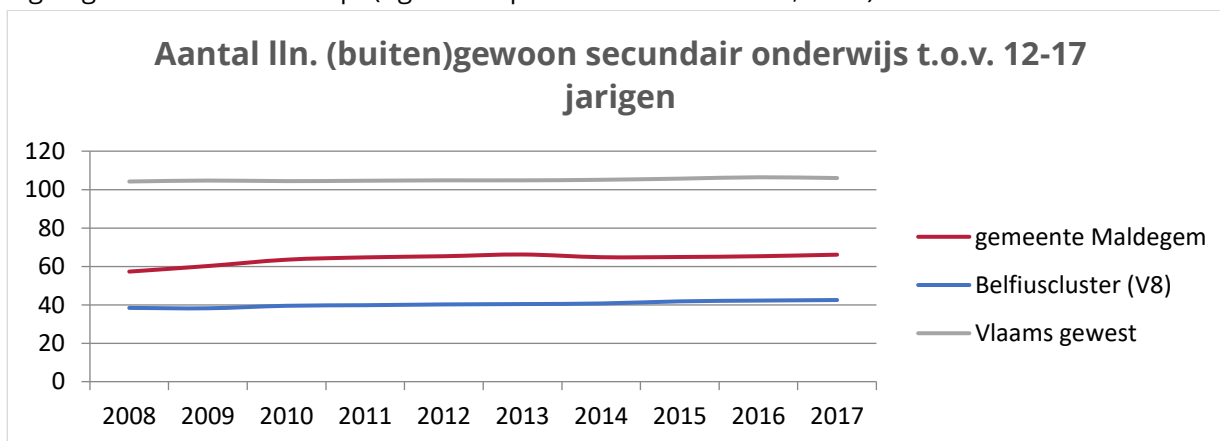


Figuur 69: Aantal ln. (buiten)gewoon lager onderwijs t.o.v. 6-11 jarigen Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).



Figuur 70: Leerlingen lager onderwijs t.o.v. populatie 6-11 jarigen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Het aandeel leerlingen **secundair onderwijs** ten opzichte van de 12 tot 17-jarigen kent de afgelopen jaren een stijging van 57% (2008) naar 66% (2017), een stijging van bijna 10%. Dit wil zeggen dat meer en meer leerlingen tussen 12 en 17 jaar naar school gaan in de eigen gemeente. Hiermee doet Maldegem het beter dan de gemeenten uit de Belfiuscluster V8 waar 42% van de leerlingen in de eigen gemeente school loopt (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).



Figuur 71: Aantal ln. secundair onderwijs t.o.v. 12-17 jarigen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

7,8% van de schoolverlaters verlaat vroeger het onderwijs (Provincie in cijfers, 2018). 13,5% van de leerlingen in het lager onderwijs hebben een schoolse vertraging opgelopen van één of meerdere jaren. In het vierde leerjaar van het lager onderwijs kampt 15,3% van de kinderen met **leerachterstand**, dat is hoger dan het Vlaamse gemiddelde (16,6%). In het secundair onderwijs

(volgens vestigingsplaats) hebben 18,7% leerlingen een **schoolse vertraging** opgelopen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Provincie in cijfers, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).

De indicator voor **onderwijskansarmoede (OKI-index)** van het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming steunt op de som van vier percentages over de leerlingen schoolgaand in de gemeente:

- 1) De thuistaal is niet Nederlands;
- 2) De moeder heeft een laag opleidingsniveau;
- 3) Wonend in een buurt met hoge mate van schoolse vertraging;
- 4) Ontvangen van een schooltoelage.

De OKI-Index volgens vestigingsplaats van de school (VP) is in het schooljaar 2017-2018 gemiddeld hoger in het secundair onderwijs (0,54) dan in het basisonderwijs (0,39) in Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Agodi,2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

*De vierde Duurzame Ontwikkelingsdoelstelling stelt kwaliteitsonderwijs voorop. Het doel is om gelijke toegang te verzekeren tot kwaliteitsvol onderwijs en **levenslang leren** voor iedereen te bevorderen. Een lokaal bestuur kan hierin een coördinerende rol op zich nemen door **overleg** te organiseren met alle scholen in Maldegem en tussen scholen en politie. Daarnaast kan een lokaal bestuur aandacht hebben voor **verkeersveilige schoolomgevingen, armoede, sociale uitsluiting en holebi's en transgenders** in het onderwijs.*



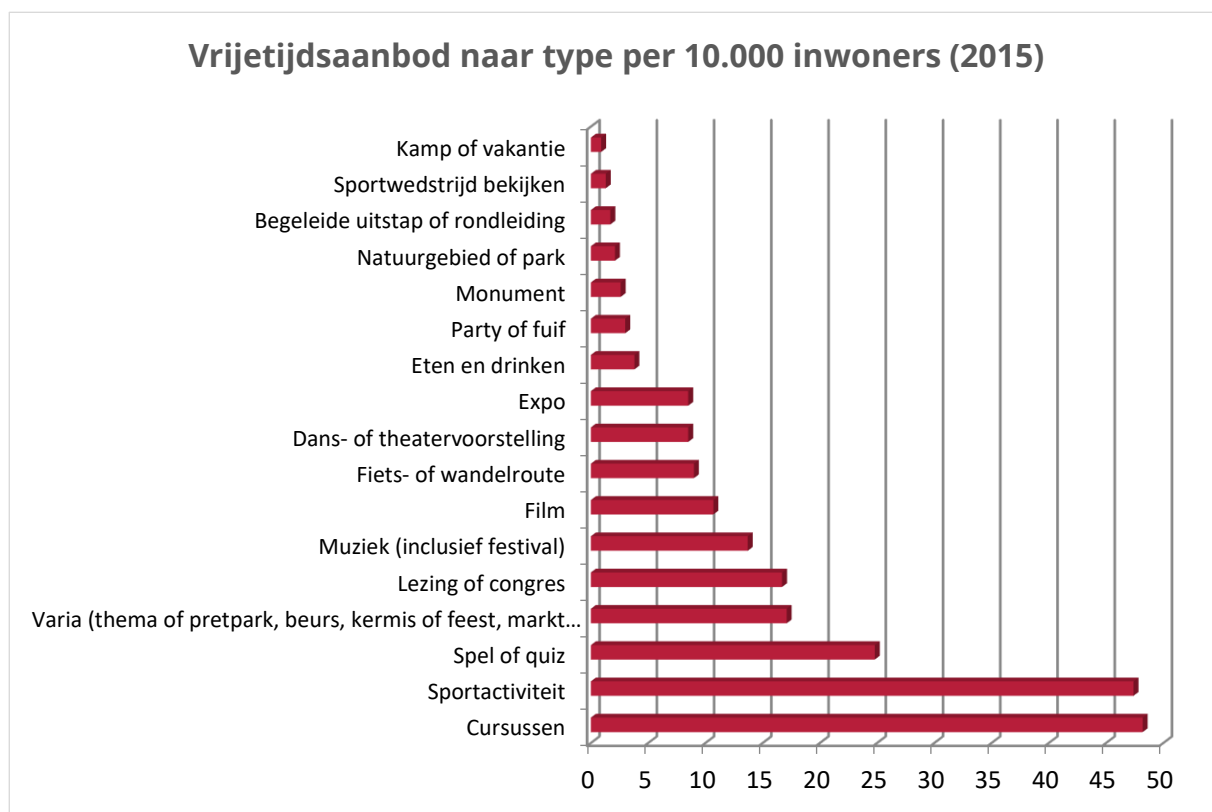
5. Vrije tijd

Voorzieningen

61% van de Maldegemmers is tevreden over de **recreatievoorzieningen** in de gemeente. Slechts 13% is ontevreden en 26% staat hier neutraal tegenover (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Vrijtijdsaanbod

Het **vrijtijdsaanbod** in de gemeente Maldegem bestaat voornamelijk uit cursussen, sportactiviteiten en spel of quiz. Kampen of vakanties, sportwedstrijden bekijken en begeleide uitstappen of rondleidingen worden het minst aangeboden in Maldegem (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).



Figuur 72: Vrijetijdsaanbod naar type per 10.000 inwoners (2015) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).⁴

Sinds september 2018 doet Maldegem mee met **UiTPAS** Meetjesland. Dit is een spaar- en voordeelkaart voor zowel sport-, cultuur- als jeugdactiviteiten. Maldegemmers met een beperkt inkomen kunnen een UiTPAS Meetjesland met kansentaruief aanvragen. Hiermee kunnen niet alleen punten gespaard en geruild worden, maar genieten ze ook van het kansentaruief: 75% korting op de deelname aan vrijetijdsactiviteiten. Eind oktober 2018 werden reeds 410 passen zonder kansentaruief en 132 met kansentaruief verkocht (OCMW Maldegem, 2018a; Jeugddienst 2018).¹

Na 3,5 maand deelname van Maldegem aan UiTPAS Meetjesland werd 95 maal een welkomstvoordeel opgenomen, ruilden 51 Maldegemmers punten in tegen een omruilvoordeel en werd er 131 maal een korting toegekend aan een Maldegemmer met kansentaruief. Sinds de start van UiTPAS Meetjesland spaarden Maldegemmers in totaal al 4.366 punten en werden in totaal 818 UiTPAS-kaarten verkocht. De gemeenten Assenede en Eeklo hebben sinds hun start in september 2017 respectievelijk 1.002 en 2.165 kaarten verkocht.

gemeente	kansenpas	UiTPAS zn kansentaruief	TOTAAL
Maldegem	234	584	818
Assenede	222	780	1.002
Eeklo	1.684	481	2.165

Tabel 4: Verkoop UiTPAS (stand van zaken 16 december 2018) (UiTPAS Kaartsysteembeheerder).

⁴ Figuur 70 werd opgesteld o.b.v. ingevoerde activiteiten in de UiTdatabank. Opmerking: niet elke organisator voert consequent zijn activiteiten in.

6. Cultuur

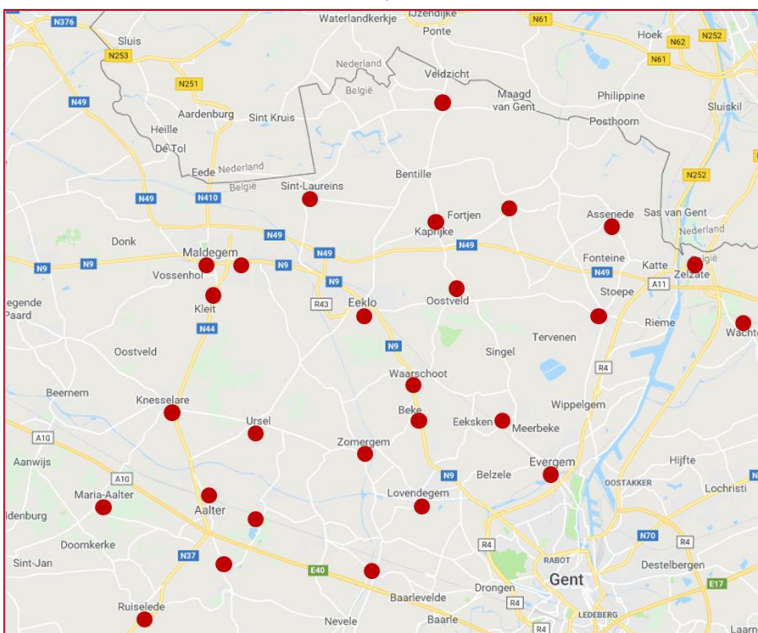
Voorzieningen: bibliotheek



Sinds 2016 is een lokaal bestuur niet meer verplicht om een lokale bibliotheek in te richten. 56.841 burgers ondertekenden het charter *“Een bibliotheek voor iedereen”* om de bib te behouden. Er wordt gevreesd dat besturen ervoor zullen kiezen om hun bib af te schaffen. Ook de gemeente Maldegem ondertekende de petitie. Hiermee wil de gemeente duidelijk maken dat de bibliotheek een basisdienst is waar elke burger recht op heeft. De handtekeningen werden op 4 oktober 2018 overhandigd aan de voorzitter van het Vlaams Parlement. Op deze manier wil men het parlement vragen om erop toe te zien dat de bibliotheek een basisdienst blijft voor iedereen (Een bibliotheek voor iedereen, 2018).

Afbeelding 2: Een bib voor iedereen (2018).

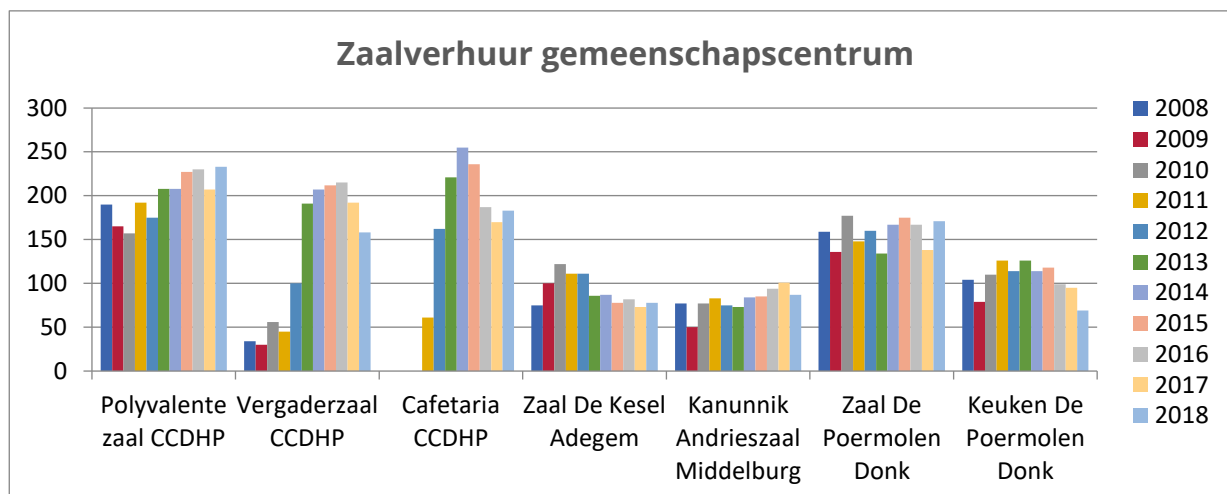
Onderstaande kaart geeft een overzicht van de spreiding van de Meetjeslandse bibliotheken. Er zijn zo'n 27 bibliotheken in het Meetjesland. Uit internationaal onderzoek blijkt dat het aantal bezoekers afneemt wanneer de reisafstand naar een bibliotheek groter is dan anderhalve kilometer. Uit Nederlands onderzoek blijkt dat mensen voor cultuur of verenigingsactiviteiten een reisafstand van meer dan 8 kilometer als drempel ervaren (Eraerts, 2014).



Kaart 8: Spreiding Meetjeslandse bibliotheken (Eraerts, 2014).

Voorzieningen - gemeenschapscentrum

Het **gemeenschapscentrum** is de culturele infrastructuur die door de gemeente beheerd wordt met het oog op cultuurparticipatie, gemeenschapsvorming en cultuurspreiding ten dienste van de bevolking. Het gemeenschapscentrum omvat CC Den Hoogen Pad (Polyvalente theaterzaal, vergaderzaal en cafetaria), Zaal De Kesel, Zaal Kanunnik Andries en Zaal De Poermolen. De polyvalente zaal en de cafetaria van CC Den Hoogen Pad worden het vaakst verhuurd (Cultuurdienst, 2018).



Figuur 73: Zaalverhuur gemeenschapscentrum (Cultuurdienst, 2018).

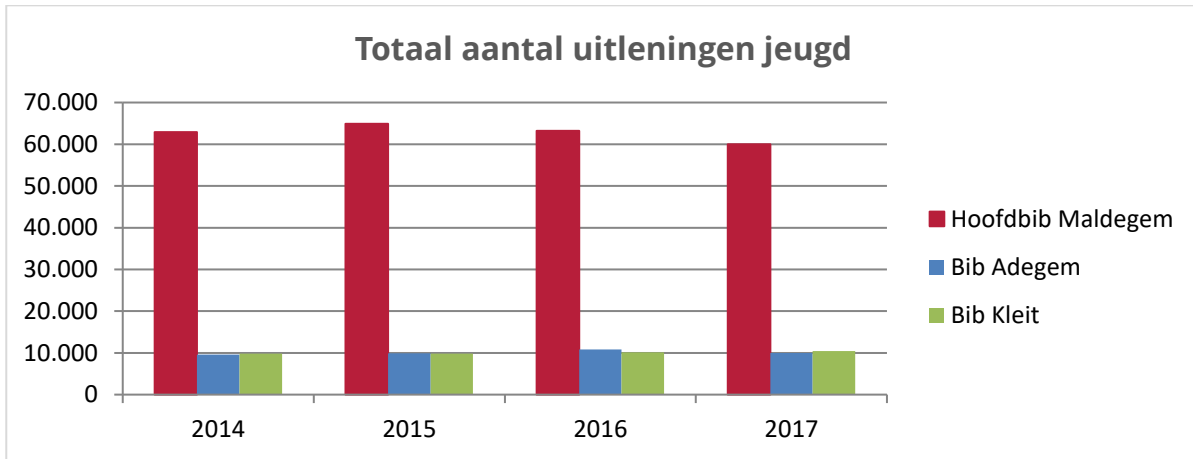
Verenigingen

In de gemeente Maldegem zijn er 72 **cultuurverenigingen** erkend door de gemeente. Hiervan zijn er 29 sociaal-culturele verenigingen, 9 erfgoedverenigingen, 15 amateurkunstenverenigingen en 19 verenigingen voor culturele vrijetijdsbesteding. Tijdens de UiTmarkt met de jaarlijkse opening van Maldegem-kermis krijgen alle Maldegemse verenigingen de kans om zichzelf te promoten en hun werking in the picture te zetten. In 2018 namen 16 verenigingen hier aan deel, een tiental minder dan in het topjaar 2013 (Cultuurdienst, 2018).

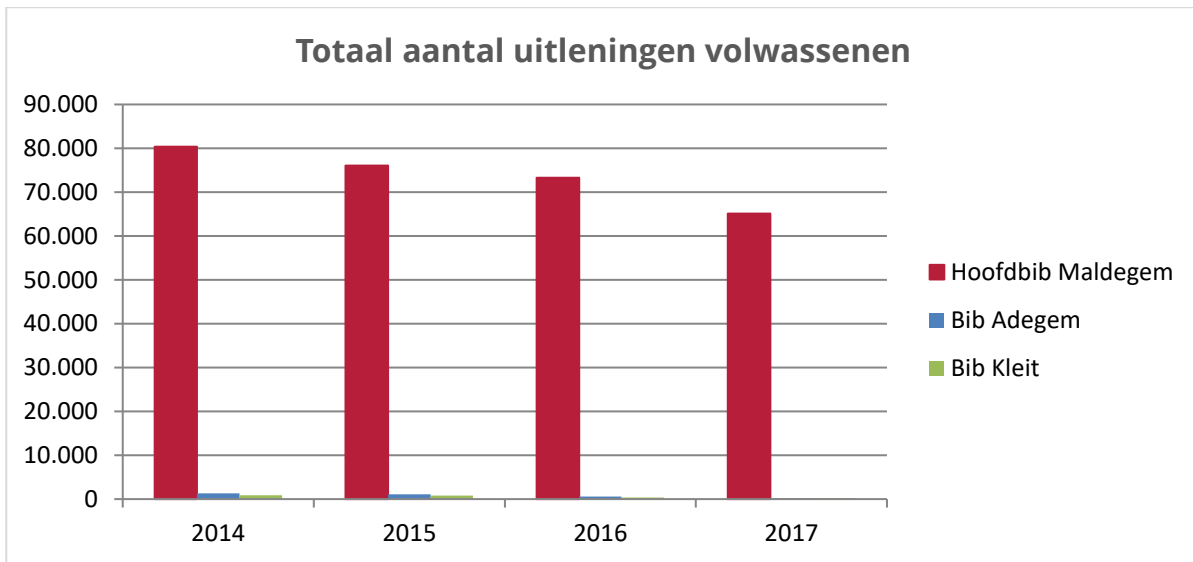
Aanbod: bibliotheek

Het aantal leners van de **bibliotheek** in Maldegem bedraagt 19,2% ten opzichte van de totale bevolking in 2015, het gemiddelde in de Belfiuscluster is 17,3%. Van het totaal aantal jongeren onder de 15 jaar is 43,6% lener van de bib. In 2017 bracht 54% van de inwoners nooit een bezoek aan de openbare bibliotheek (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). Meer dan de helft (52%) van de bevroegde bevolking in het kader van de bevraging CultuurContentement (2018) is van oordeel dat het aanbod van de bibliotheek voldoende ruim is in de gemeente. Bovendien is 64% het helemaal eens met de stelling: "De bibliotheek in mijn gemeente is vlot bereikbaar" (CultuurContentement, 2018).

Het aantal uitleningen ligt in de hoofdbibliotheek opmerkelijk hoger dan in de filialen Adegem en Kleit. De **uitleencijfers** zijn in 2017 gedaald met 8,7% ten opzichte van het voorgaande jaar. Bij de interpretatie van deze cijfers dient rekening gehouden te worden met het feit dat de bibliotheek in 2017 6 weken gesloten was tijdens verhuis- en verbouwingswerken. Deze elementen zorgden voor een negatieve invloed op de cijfers. Opvallend is dat de uitleencijfers voor de jeugd opmerkelijk hoger liggen in de bib van Adegem en Kleit ten opzichte van de uitleencijfers voor volwassenen in de bibliotheekfilialen van Adegem en Kleit (De Grootte, 2018).

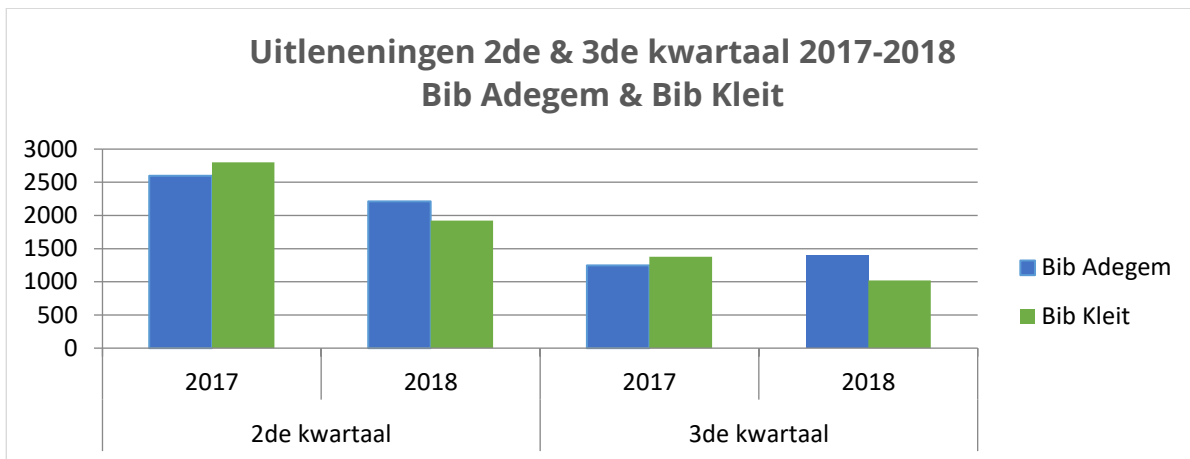


Figuur 74: Totaal aantal uitleningen jeugd (De Grootte, 2018).

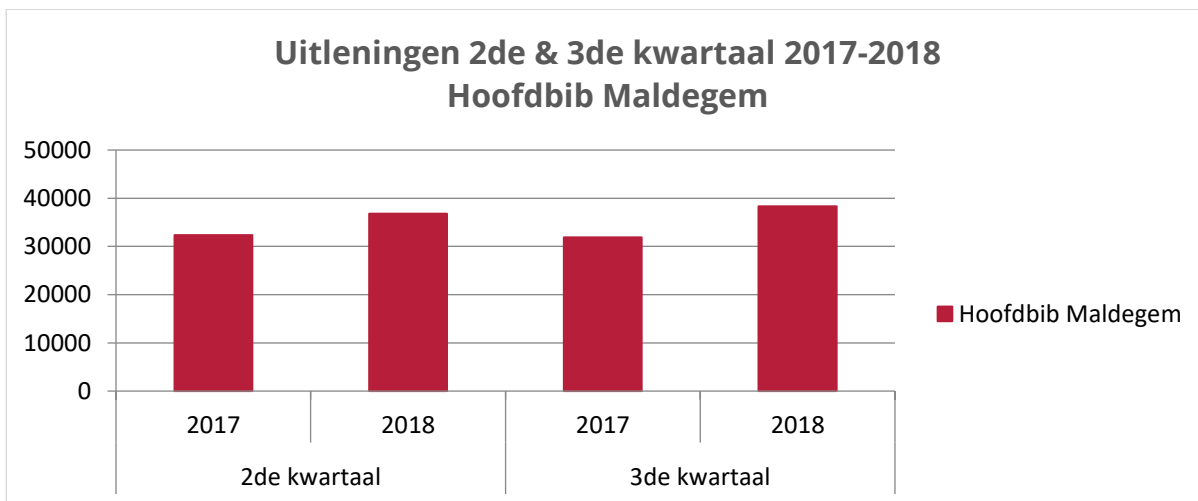


Figuur 75: Totaal aantal uitleningen volwassenen (De Grootte, 2018).

De uitleencijfers voor het 2^{de} en 3^{de} kwartaal van 2018 voor het bibliotheekfiliaal van Kleit liggen beduidend lager dan in dezelfde periode in 2017. Tijdens het 2^{de} kwartaal van 2018 werd 31,37% minder uitgeleend in de bib van Kleit. Tijdens het 3^{de} kwartaal van 2018 werd 26% minder uitgeleend. Het aantal uitleningen in de bib van Adegem daalt in het 2^{de} kwartaal 2018, maar stijgt in het 3^{de} kwartaal 2018. De uitleencijfers voor het hoofdfiliaal in Maldegem stijgen in 2018 in het 2^{de} en 3^{de} kwartaal (De Grootte, 2018).



Figuur 76: Uitleningen 2de & 3de kwartaal 2017-2018 Bib Adegem & Bib Kleit (De Grootte, 2018).



Figuur 77: Uitleningen 2de & 3de kwartaal 2017-2018 Hoofdbib Maldegem (De Grootte, 2018).

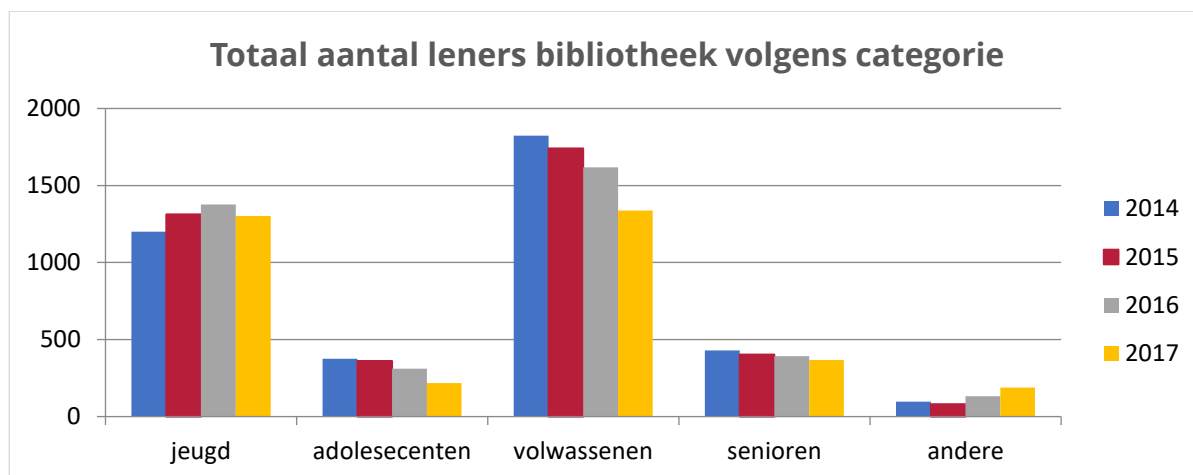
Bij de **jeugd** doen vooral de strips, de Makkelijk Lezen Plek en de jeugdfilms het goed in 2017. Het uitleencijfer van de jeugdfilm steeg met maar liefst 81% in de periode 2016-2017. Dit doordat jeugdfilms een plaats kregen binnen de jeugd afdeling en het ontlenen ervan gratis werd gemaakt. De fundels (digitale kinderboeken) daarentegen, kenden een zeer slecht jaar. In 2017 waren er slechts 45 ontleningen voor 11 gebruikers (De Grootte, 2018).

Het uitlenen van e-readers doet het goed in de **volwassencollectie**. De 5 e-readers werden in totaal 50 keer uitgeleend het afgelopen jaar, voornamelijk tijdens de vakantieperiode. De collectie van de informatieve afdeling groeide met 14,5%, maar dit resulteerde niet in een toename van het aantal uitleningen. Dit daalde zelf met maar liefst 400 stuks of zo'n 18%. Ook de strips gaan er in de uitleningen voor volwassenen op achteruit (-8%) (De Grootte, 2018).

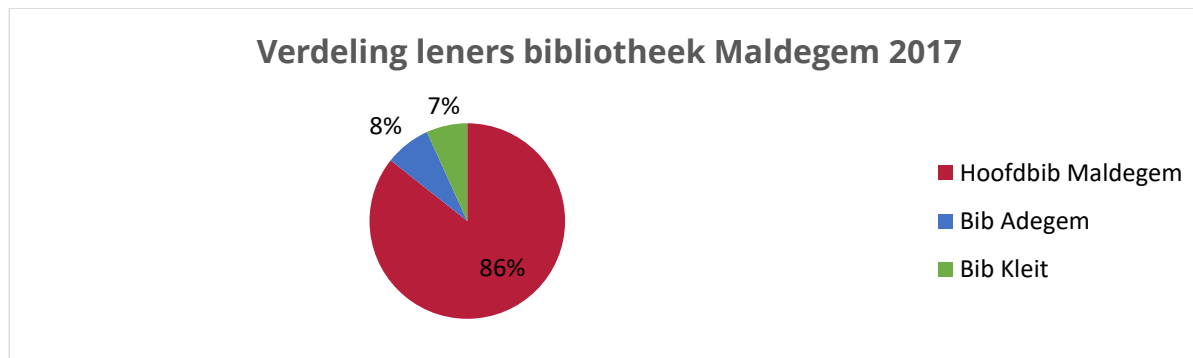
De **digitale dienstverlening** van de bibliotheek bestaat uit het bibliotheekportaal (catalogus), de online gebruikersaccounts (Mijn-bibliotheek) en digitale producten zoals de data-abonnementen (Gopress). In 2016 gebruikten 8.400 klanten de catalogus. Dit is een daling van 7,2%, maar de gebruikers raadpleegden de catalogus wel veel intensiever. Mijn-bibliotheek kende in 2017 een groei

van 552 gebruikers. Bij Gopress daalde het gebruik in de bib of op school naar een absoluut dieptepunt van 93 naar 48 voor het gebruik van Gopress Krantenarchief (De Grootte, 2018).

De grootste categorie leners zijn de volwassenen en de jeugd. De categorie volwassenen kent in de periode 2014-2017 wel een opvallend dalende trend. Ondanks het feit dat het aantal leners uit de categorie jeugd voor het eerst daalt sinds 2014, is deze categorie de grootste in het totaal aantal leners. Voor het eerst groter dan de volwassenen. De categorie andere bestaat onder andere uit de bibliotheken waar de bib van Maldegem IBL⁵- boeken levert, interne diensten en organisaties (De Grootte, 2018).



Figuur 78: Totaal aantal leners bibliotheek volgens categorie (De Grootte, 2018).



Figuur 79: Verdeling leners bibliotheek Maldegem 2017 (De Grootte, 2018).

In Maldegem kunnen kinderen tussen 6 en 16 jaar oud deelnemen aan de **Kinder- en Jeugdjury** Vlaanderen (KJV). In verschillende leeftijdsgroepen worden van september tot april 8 boeken gelezen. Tijdens het leesjaar komen de kinderen verschillende keren samen met de begeleider om de gelezen boeken te bespreken. Op het einde van het leesjaar wordt per groep een favoriet boek gekozen. In 2017 schreven 48 kinderen zich hiervoor in. Elke 1^{ste} zaterdag van de maand kunnen kinderen van 4 tot 10 jaar genieten van een **voorleeshalfuurtje** in de bib. In 2017 waren er telkens tussen de 5 en 15 kinderen aanwezig (De Grootte, 2018).

⁵ Interbibliothecair leenverkeer (IBL)

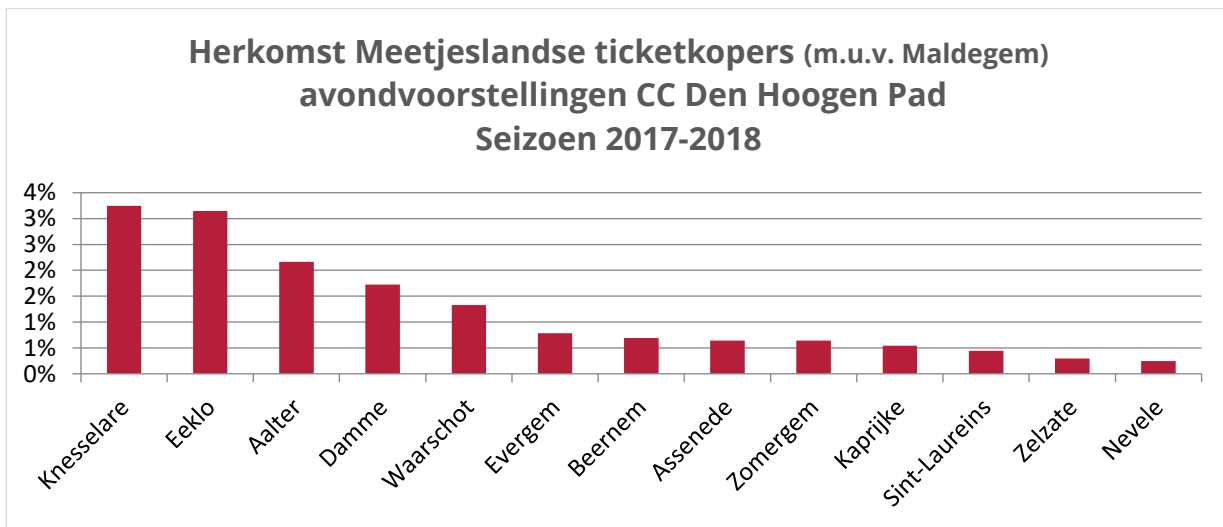
De bib werkt nauw samen met de Maldegemse scholen. Jaarlijks vindt de jeugdboekenmaand plaats en er worden onder meer klasbezoeken en klassikale ontleningen georganiseerd. Bovendien omvat de **leerlijn** voor Kleuter- en Lagere scholen ook een vast aanbod per leerjaar. Het is de bedoeling dat de kinderen de wereld rond boeken ontdekken, maar ook dat ze de mogelijkheden van de bibliotheek kennen en kunnen toepassen. De eerste graad van het secundair onderwijs kan terecht in de bib voor het educatief spel “Moord in de bib” (De Grootte, 2018).

De bib biedt ook tal van andere activiteiten aan, zo kunnen kinderen van 2,5 tot 12 jaar deelnemen aan **Yoga @ de bib**. De yogacoach bouwt haar yogasessies op rond boeken en verhalen. Maldegemse studenten kunnen tijdens blokperiodes terecht op verschillende **blokpunten** (De Grootte, 2018).

Aanbod: podiumprogrammatie

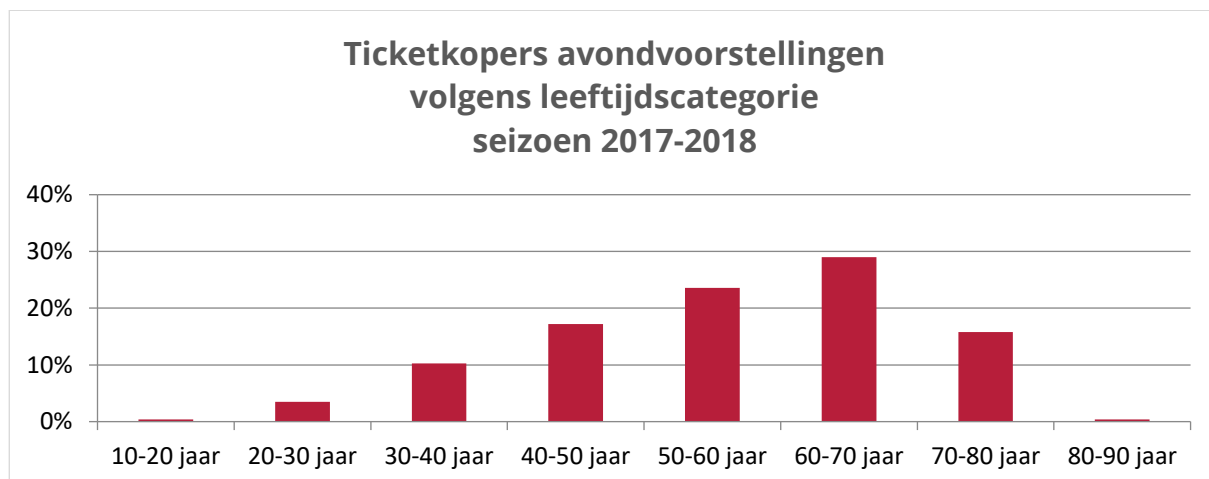
In CC Den Hoogen Pad is er een theaterseizoensgebonden **gemeentelijke podiumprogrammatie**. Deze omvat telkens een 12-tal avond- en familievoorstellingen, een maandelijkse jeugdfilm en een schoolprogrammatie met 9 voorstellingen.

Tijdens het seizoen 2017-2018 werden 5.562 bezoekers verwelkomd bij de gemeentelijke programmatie. Daarvan woonden 2.033 personen de avondvoorstellingen in CC Den Hoogen Pad bij. 62 % van de ticketkopers voor de avondvoorstellingen was afkomstig uit Maldegem, 13% uit het Meetjesland (voornamelijk uit Knesselare, Eeklo en Aalter) en 3% uit de West-Vlaamse buurgemeenten Beernem en Damme.



Figuur 80: Herkomst Meetjeslandse ticketkopers (m.u.v. Maldegem) avondvoorstellingen CC Den Hoogen Pad seizoen 2017-2018 (Cultuurdienst, 2018).

De ticketkopers kwamen hoofdzakelijk uit de leeftijdscategorie 60-70 jaar (29%) gevolgd door de categorie 50-60 jaar (24%) en 40-50 jaar (17%). Bij deze grafiek dient opgemerkt te worden dat de leeftijdscategorie van 37% van de bezoekers niet gekend is (Cultuurdienst, 2018).



Figuur 81: Ticketkopers avondvoorstellingen volgens leeftijdscategorie seizoen 2017-2018 (Cultuurdienst, 2018).

Het aanbod van CC Den Hoogen Pad in Maldegem voldoet volgens de helft van de bevroegden betreffende het onderzoek van CultuurContentement (2018) aan de verwachtingen. Zo'n 30% is van mening dat het gemeenschapscentrum voldoende experimentele en vernieuwende projecten programmeert. Dat het gemeenschapscentrum een goede plaats is om anderen te ontmoeten, beaamt ruim 60% van de bevroegde inwoners (CultuurContentement, 2018).

Aanbod: amateurkunsten

Ruim 60% van de bevroegde inwoners vindt dat de gemeente Maldegem voldoende aandacht besteedt aan gevestigde kunstenaars, schrijvers, etc. Met de stelling: "De gemeente creëert kansen voor nieuw artistiek talent" gaat zo'n 50% akkoord (CultuurContentement, 2018).

Sinds 2003 neemt de gemeente Maldegem jaarlijks de lokale coördinatie van de **Week van de Amateurkunsten** (WAK) op zich, waaraan gemiddeld 53 kunstenaars/-groepen deelnamen. Het Forum voor Amateurkunsten coördineerde dit event op landelijk niveau, maar zal dit in de toekomst niet meer doen. Vanaf 2019 moet het project #poweredbywak de WAK vervangen. Met dit project wil men de aandacht voor het lokaal artistiek talent verbreden naar 365 dagen per jaar. Organisatoren en kunstenaars kiezen zelf wanneer zij hun kunst aan het publiek willen tonen. 2019 wordt in Maldegem dus een overgangsjaar voor wat betreft de aandacht voor amateurkunsten. Het project Meetjeslandse Meesters zal het meesterschap van de lokale (amateur)kunstenaars alvast in de kijker zetten.

Aanbod: erfgoed

Maldegem is bijzonder rijk aan **onroerend erfgoed**. De gemeente telt 31 beschermde monumenten, bunkers en oorlogsmonumenten. De Sint-Barbarakerk en omgeving is beschermd als dorpsgezicht, de Papinglohoeve en omgeving als cultuurhistorisch landschap. Maldegem telt ook twee beschermde archeologische sites, namelijk de voormalige Romeinse versterking in Vake en Middelburg. Daarnaast telt Maldegem ook een kleine 300 erfgoeditems op de vastgelegde inventaris bouwkundig erfgoed. In 2020 voorziet het Vlaams Agentschap Onroerend Erfgoed een nieuwe vaststellingsronde.

Naast het onroerend erfgoed is er ook het **roerend** (voorwerpen) en **immaterieel** (verhalen, technieken) cultureel erfgoed van Maldegem. Hierin speelt het gemeentelijk archief van Maldegem (GAM) een belangrijke rol, net als de heemkundige kring Het Ambacht Maldegem. Ook het **literair erfgoed** is geenszins te onderschatten. Vooral figuren als mevrouw Courtmans-Berchmans en Victor De Lille hebben hun onuitwisbare stempel op het Maldegemse verleden gedrukt. Maldegem telt tot slot ook nog vier **privémusea** waaronder het Stoomcentrum, het Canadamuseum, de Smoufelbeekhoeve en Camera Obscura (Cultuurdienst, 2018).

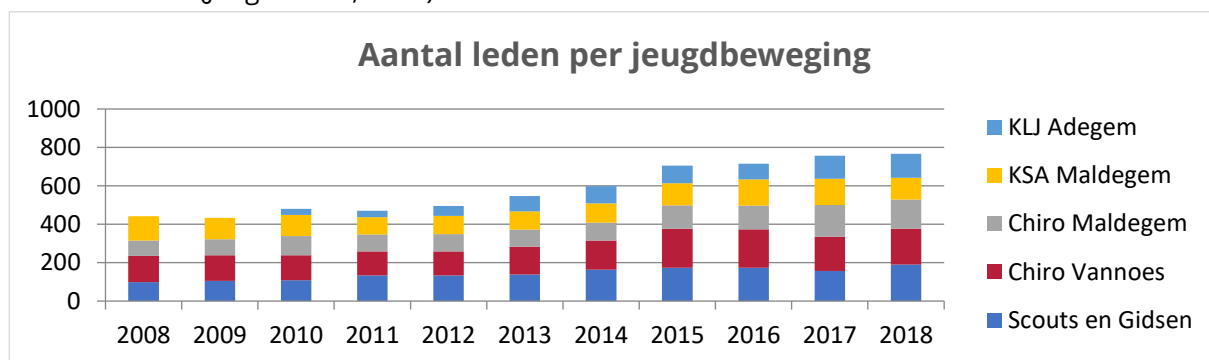
7. Jeugd

Voorzieningen

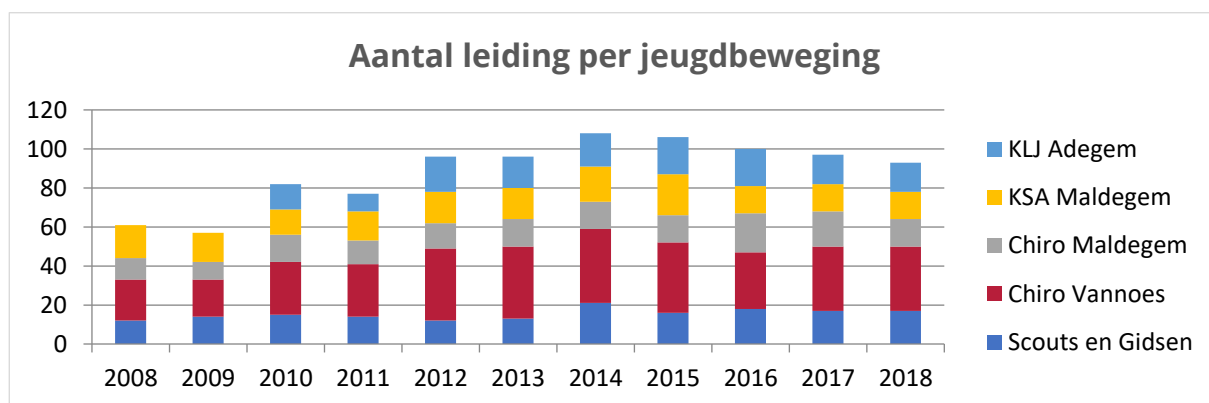
Volgens het overgrote deel van de Maldegemners (75%) zijn er voldoende **speelvoorzieningen** voor kinderen tot 12 jaar in de gemeente. In vergelijking met het Vlaams gewest (61%), scoort de gemeente goed. Meer dan de helft van de inwoners is van mening dat er voldoende geschikte plaatsen voor de jeugd zijn en dat er voldoende activiteiten voor ouderen zijn (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Verenigingen

De gemeente Maldegem heeft in 2018 in totaal 767 leden en 93 leiders en leidsters binnen de **jeugdbewegingen**. Het aantal leden in de jeugdbeweging stijgt jaar na jaar. Chiro Vannoos is de grootste jeugdbeweging in Maldegem (leiding en leden samen). De jeugdbewegingen gaan jaarlijks op kamp waarvoor het gemeentebestuur jaarlijks een budget voorziet van € 8.000 subsidies om hen te ondersteunen (Jeugddienst, 2018).



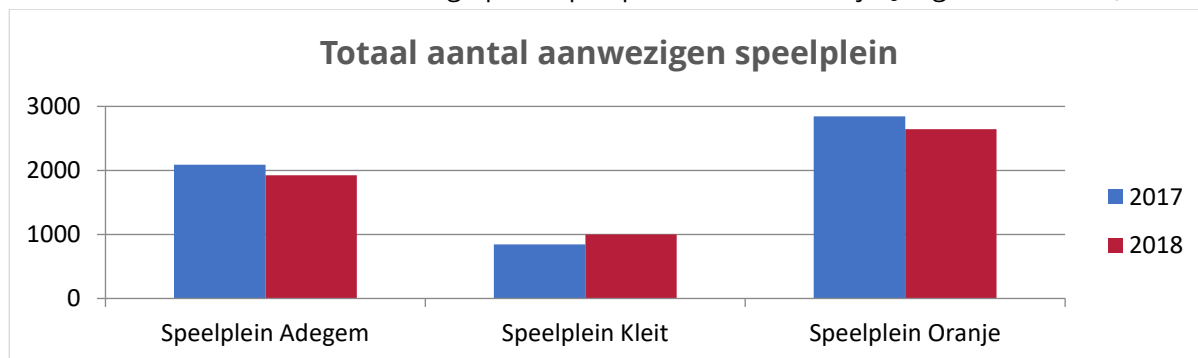
Figuur 82: Aantal leden per jeugdbeweging (Jeugddienst, 2018).



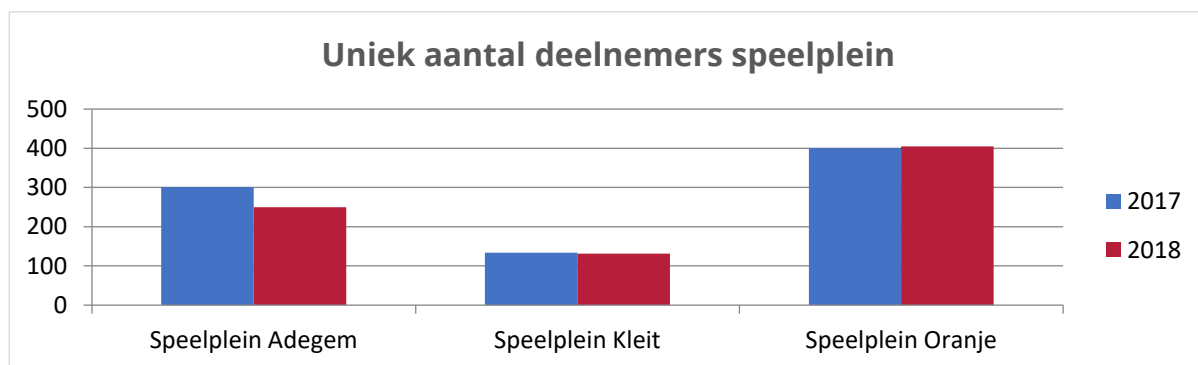
Figuur 83: Aantal leiding per jeugdbeweging (Jeugddienst, 2018).

Aanbod

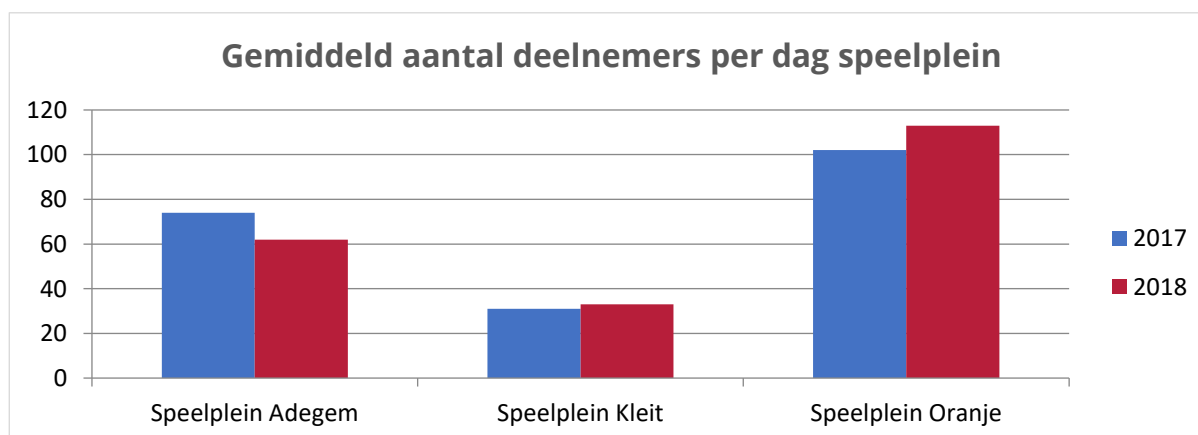
Iedere zomervakantie kunnen kinderen terecht bij de gemeentelijke **speelpleinwerking** in Adegem en Kleit. In Maldegem organiseert vzw Oranje ook jaarlijks een speelpleinwerking waar zowel jongeren met als zonder een beperking terecht kunnen. In 2018 waren er meer deelnemers aanwezig op het speelplein in Kleit in vergelijking met 2017. Het totaal aantal aanwezige kinderen op het speelplein in Adegem en op het speelplein Oranje is in 2018 licht gedaald ten opzichte van het voorgaande jaar. Het aantal unieke **deelnemers** aan de speelpleinwerking blijft over het algemeen gelijk in 2018 ten opzichte van 2017. Enkel in Adegem daalt dit cijfer. Gemiddeld gezien waren er per dag in 2018 het meeste aantal deelnemers aanwezig op het speelplein van vzw Oranje (Jeugddienst, 2018).



Figuur 84: Totaal aantal aanwezigen speelplein (Jeugddienst, 2018).

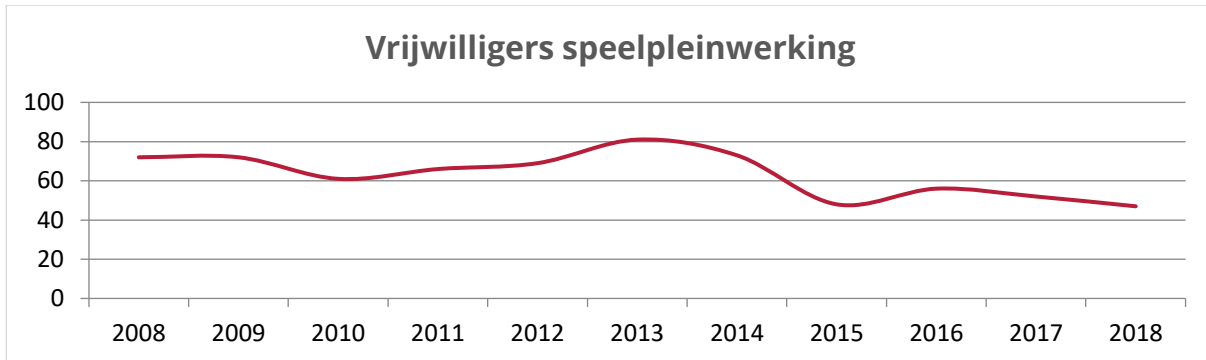


Figuur 85: Uniek aantal deelnemers speelplein (Jeugddienst, 2018).



Figuur 86: Gemiddeld aantal deelnemers per dag speelplein (Jeugddienst, 2018).

Het aantal **vrijwilligers** dat meehelpt tijdens de speelpleinwerking schommelt over de jaren heen. In 2013 waren er een record aantal vrijwilligers op het speelplein. Sindsdien daalt dit aantal. In 2018 waren er 47 vrijwillige helpende handen. Opvallend is wel dat het engagement van een deel van de animatoren terug langer wordt. Dit is belangrijk voor de continuïteit van de werking gedurende de zomer (Jeugddienst, 2018).



Figuur 87: Vrijwilligers speelpleinwerking (Jeugddienst, 2018).

Tijdens de schoolvakanties van 2017 werden er in Maldegem 18 **grabbelpas**- (leeftijdscategorie 4 tot en met 9 jaar) en 6 SWAP-activiteiten (leeftijdscategorie 10 tot en met 15 jaar) georganiseerd (Vlaanderen, 2018).

Jaarlijks vindt in het park van Maldegem de **Buitenspeeldag** plaats. Tijdens de zomervakantie wordt een **skate contest** georganiseerd samen met de lokale skaters, steppers en BMX'ers. Tot slot wordt jaarlijks met de Jeugdraad en het gemeentebestuur de **Dag Van De Jeugdbeweging**, **Monitorenverwendag** en de Nieuwjaarsreceptie voor het Maldegemse jeugdwerk georganiseerd (Jeugddienst, 2019).

Jong geweld in 't Meetjesland

In Maldegem zijn er zo'n 490 15- en 16-jarige inwoners. Dit komt overeen met zo'n 2% van de totale bevolking in Maldegem. 12% van de 15- en 16-jarige inwoners uit het Meetjesland zijn Maldegemnaren. Enkel Evergem (18%) heeft meer 15- en 16-jarigen in de gemeente.

52% van het aantal 15- en 16-jarige Maldegemnaren deden mee aan het belevingsonderzoek "Jong geweld in 't Meetjesland" uitgevoerd door de Regionale Jeugddienst Meetjesland in 2018. Enkele opvallende resultaten:

Uit het belevingsonderzoek van Regionale Jeugddienst Meetjesland blijkt dat de 15- en 16-jarige jongeren tevreden zijn over de sportinfrastructuur. In sporthal MEOS zou het wel vaak te warm zijn. De bevraagde jongeren vertoeven graag op de loop piste en in het park om er te joggen.

50% is van mening dat er voldoende geschikte plekken voor de jeugd zijn in de gemeente. De populairste rondhangplaatsen voor de jongeren zijn het Sint-Annapark, de Markt en het skatepark in Adegem. Bovendien werd ook fastfoodketen Mc Donalds vernoemd als een echte "chillplek". Jeugdhuis Redekiel is vrij bekend bij de jongeren. 42% is er al eens of regelmatig naartoe geweest. De 15- en 16-jarigen voelen zich wel te jong voor het jeugdhuis. De jongeren zijn vrij lovend over de nieuwe infrastructuur.



Volgens de jongeren is er veel leven in Maldegem als het gaat over uitgaan. Bijna 70% gaat regelmatig naar fuiven. 25% van de 15- en 16-jarigen gaat op café in Maldegem.

Het merendeel van de 15- en 16-jarigen voelt zich veilig in het verkeer als ze in Maldegem fietsen of wandelen. 7% voelt zich onveilig en 4% voelt zich heel onveilig. Voornamelijk het centrum en de N9 worden aangehaald als onveilig. Ook de afwezigheid van straatverlichting zorgt voor een erg onveiligheidsgevoel. Doordat de jongeren vaak een onveiligheidsgevoel hebben in het verkeer, worden zij vaak weggebracht door hun ouders met de wagen. De jongeren zijn daarenboven niet tevreden over de frequentie van de busritten naar Aalter in het weekend. Ook de verbinding tussen de deelgemeenten met het openbaar vervoer kan volgens hen beter.

41% van de jongeren geeft aan nog in Maldegem te wonen op de leeftijd van 30 jaar. De voornaamste redenen zijn: rustige en mooie woonomgeving, verbondenheid met de gemeente en de centrale ligging tussen steden Gent en Brugge en de nabijheid van de kust.

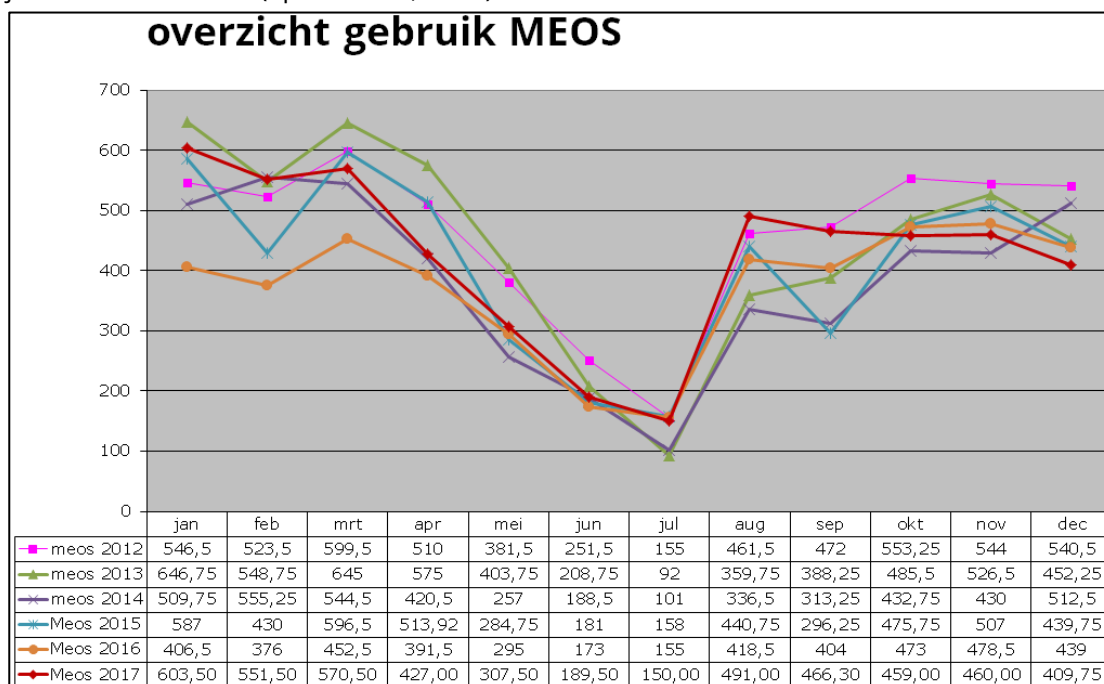
Bijna 60% van de 15- en 16-jarige jongeren is trots op Maldegem. Een van de redenen waarom de jongeren fier zijn: "het is een groene gemeente met veel faciliteiten voor de jeugd". "Er zijn echt te weinig fietspaden in het centrum" is een argument waarom de jongeren niet trots zijn op Maldegem. 146 van de bevraagde jongeren geven aan de jeugddienst niet te kennen, 155 jongeren weten niet of er jeugdraad in Maldegem is. De jongeren uit het Meetjesland willen vooral via de sociale media informatie krijgen over de gemeente of over de jeugddienst. De meest gebruikte sociale media zijn Snapchat en Instagram. Twitter wordt het minst gebruikt door de jongeren (Regionale Jeugddienst Meetjesland, 2019).

8. Sport

Voorzieningen

De helft van de inwoners geeft aan minstens wekelijks aan sport te doen. Meer dan de helft van de Maldegemmers (60%) hebben het afgelopen jaar nooit gebruik gemaakt van de **sportvoorzieningen** in de eigen gemeente, toch is 81% van de Maldegemse bevolking tevreden over de sportvoorzieningen in de gemeente. Het aantal sportaccommodaties per 1.000 inwoners bedraagt in Maldegem 3,44, dit komt ongeveer overeen met het gemiddelde in de Belfiuscluster (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; 2019).

Maldegem heeft op het grondgebied twee sporthallen: Sporthal MEOS en **Sporthal De Berken**. In deze laatste sporthal gaat voornamelijk schoolsport door van de vrije basisschool de Kleiheuvel. Kadees vzw (kinderopvang) organiseert er ook omnisport. Daarnaast kan je er terecht voor badminton, tennis en zaalvoetbal. **Sporthal MEOS** is gelegen naast het **sportpark Maurice De Waele** en zal in 2020 10 jaar open zijn. Op deze site kan je onder andere een atletiekpiste, Finse piste, tennisterreinen en beachvolleybalterreinen terugvinden. Je kan er terecht voor sportkampen, sportlessen, schoolsport, schoolspordagen, volleybal, mini-/zaalvoetbal, tafeltennis, hockey, badminton, basketbal, tennis, karate... De zalen van sporthal MEOS worden in de maand januari het meest gebruikt. In januari 2017 waren de zalen zo'n 603 uren bezet. Enkel tijdens de maand januari 2013 werd de zaal meer uren gebruikt (646 uren). Tijdens de maanden juni en juli zijn de zalen jaar na jaar het minst bezet (Sportdienst, 2018).

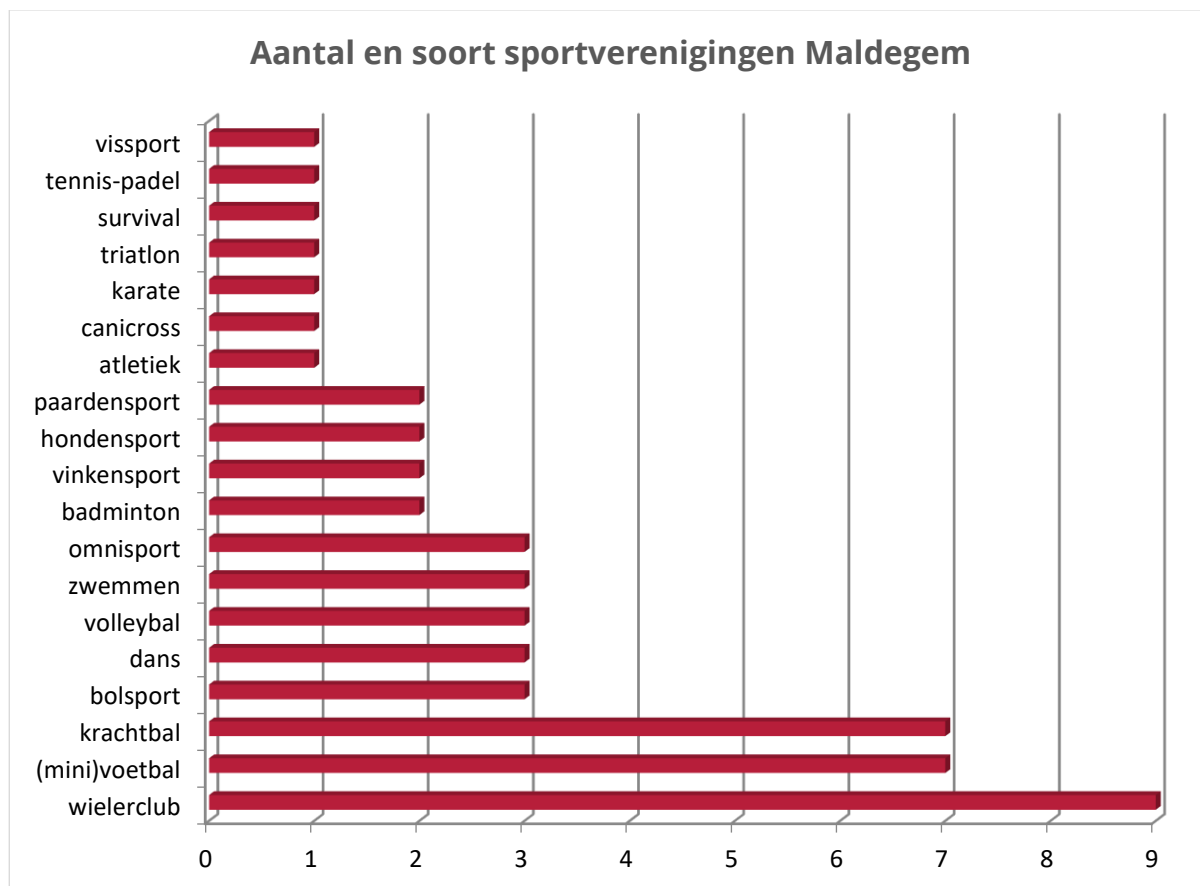


Figuur 88: Overzicht gebruik MEOS (Sportdienst, 2018).

Tot slot beschikt de gemeente Maldegem over een zwembad. Het **Sint-Annazwembad** zal in 2025 50 jaar bestaan (Sportdienst, 2018).

Verenigingen

In Maldegem zijn er 4 sportclubs per 1.000 inwoners, 2 sportclubs per 1.000 inwoners zijn aangesloten bij de gemeentelijke sportraad (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). Er zijn voornamelijk wiel-, voetbal- en krachtbalverenigingen. In totaal zijn er 47 erkende **sportverenigingen** (Sportdienst, 2018).

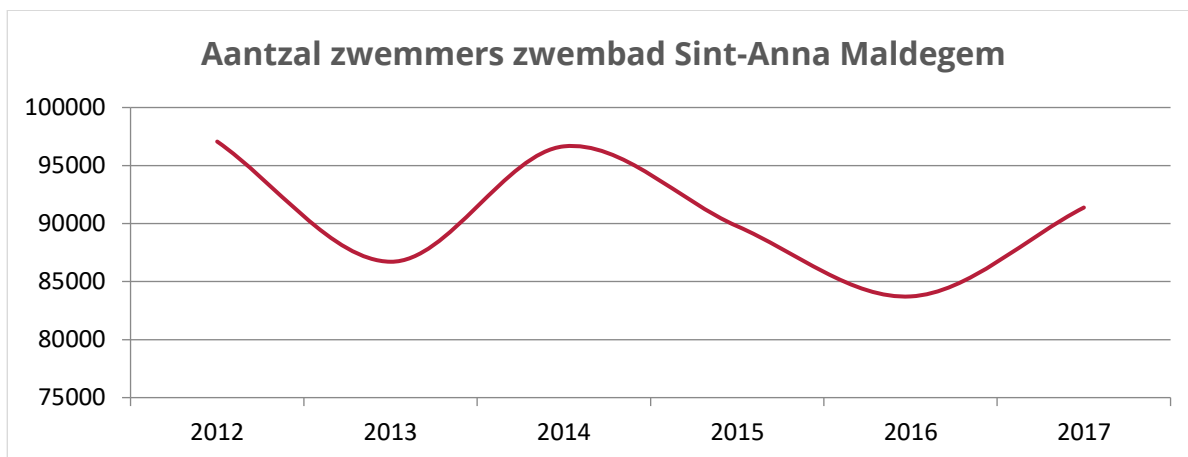


Figuur 89: Aantal en soort sportverenigingen Maldegem (Sportdienst, 2018).

Aanbod

In 2018 namen 2.180 kinderen deel aan een **sportkamp** georganiseerd door de gemeente. 1.193 leerlingen namen deel aan schoolsport of naschoolse sport. 78 werknemers genoten van het aanbod Sport Op Het Werk in 2018 (Vlaanderen, 2018).

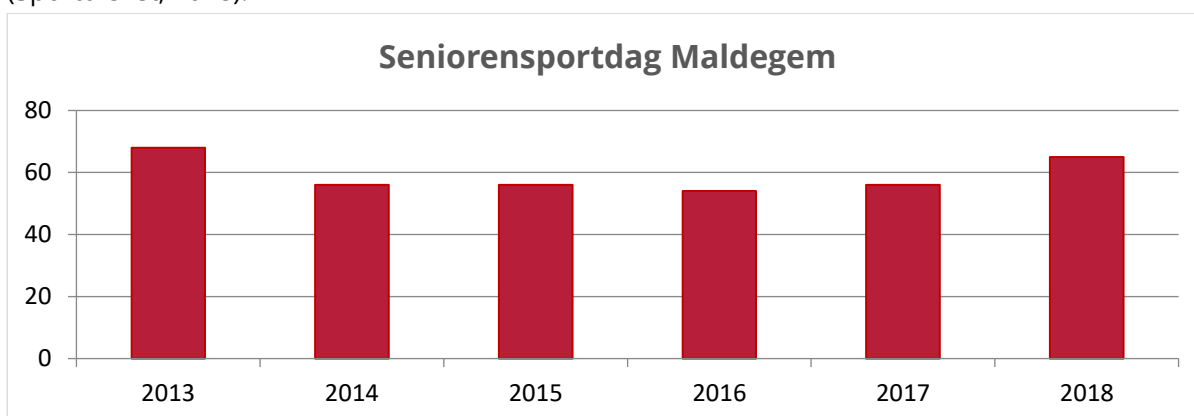
Start to crawl, senioren-, sfeer- en familiezwemmen zijn slechts enkele activiteiten uit het ruime **zwemaanbod**. Het bezoekersaantal kent na twee opeenvolgende jaren van afname, terug een sterkere toename. In 2017 waren er 10% meer zwemmers dan in 2016 (Sportdienst, 2018).



Figuur 90: Aantal zwemmers zwembad Sint-Anna Maldegem (Sportdienst, 2018).

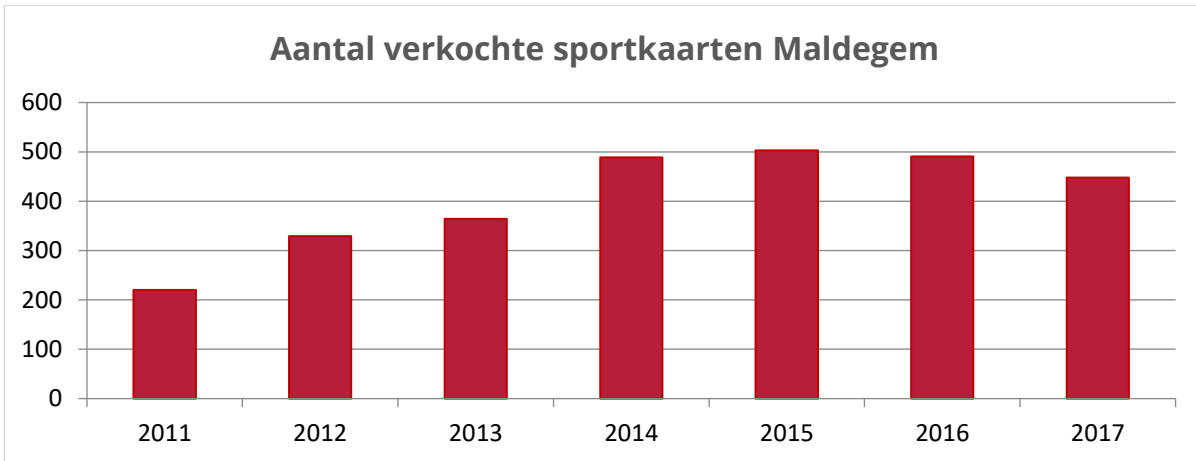
Jaarlijks organiseert het AGB Maldegem de **Brico Cross**, een internationale veldrit in het Sint-Annapark waar elk jaar de top van het veldrijden het tegen elkaar opnemen. Deze cross is de eerste cross na het WK veldrijden en wordt daarom ook gezien als de herkansing van het WK. Op het programma staan 4 wedstrijden: masters, amateurs, elite dames en elite heren. Elk jaar zijn er zo'n 5.000-tal bezoekers. Voor de leerlingen van het 3^{de}, 4^{de} en 5^{de} leerjaar van de Maldegemse scholen wordt een **Kidsparkcross** georganiseerd. De kinderen leren behendigheid met de fiets, rijden een stuk van het parcours van de Brico Cross en krijgen meer uitleg over het materiaal van een fiets (Sportdienst, 2018).

Daarnaast wordt in januari jaarlijks een **seniorenportdag** georganiseerd. In 2018 waren er 65 deelnemers, bijna evenveel als in het topjaar 2013. In 2018 werd voor de tweede maal **Sport-4-Specials** georganiseerd door de Meetjeslandse Burensportdienst. Er waren zo'n 65-tal deelnemers (Sportdienst, 2018).



Figuur 91: Seniorenportdag Maldegem (Sportdienst, 2018).

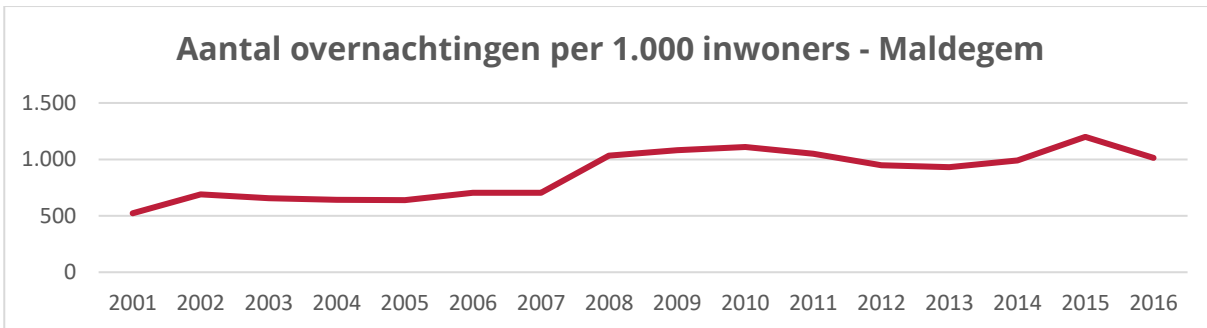
De **sportkaart** is een tienbeurtenkaart voor verschillende (avond)activiteiten die door volwassenen kunnen worden gevolgd in sporthal MEOS. Met de sportkaart kan je onder andere lessen volgen van aerobics-bbb, fitgym ball, pilates, yoga, step-bbb, sportelcircuit, pilates+, bounce aerobic, tai chi en fatburner. Een sportkaart kost € 35 en zorgt er bovendien voor dat de deelnemer verzekerd is. Het aantal verkochte sportkaarten steeg in de periode 2011-2015. Sinds 2016 neemt het aantal verkochte sportkaarten af (Sportdienst, 2018).



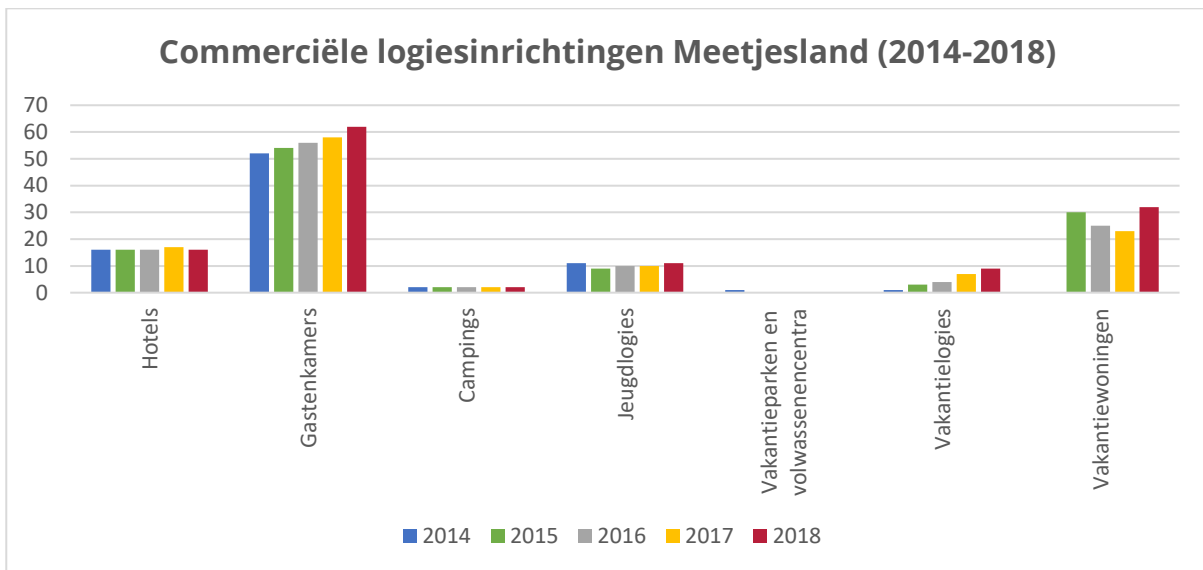
Figuur 92: Aantal verkochte sportkaarten Maldegem (Sportdienst, 2018).

9. Toerisme

De toeristische aantrekkelijkheid van de gemeente Maldegem is in de periode 2011-2016 bijna verdubbeld. De verhouding van het aantal overnachtingen ten opzichte van 1.000 inwoners bedraagt in 2016 1.013. Het aantal overnachtingen ten opzichte van het aantal bedden bedraagt in 2015 95,56. Maldegem scoort beter dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (46,58). Alleen Knesselare en Beernem hebben een hogere toerismecapaciteit in vergelijking met de andere gemeenten uit de Belfiuscluster. In het Meetjesland zijn er voornamelijk gastenkamers en vakantiewoningen gevestigd (Agentschap Binnenlands bestuur, 2019; Toerisme Vlaanderen, 2019).



Figuur 93: Aantal overnachtingen per 1.000 inwoners (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2019).



Figuur 94: Commerciële logiesinrichtingen Meetjesland (Toerisme Vlaanderen, 2019).

Tot slot is bijna 80% van de inwoners tevreden over het aanbod van restaurants en eetcafés in de gemeente, slechts de helft (53%) is tevreden over het uitgangsléven (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).



Uitdagingen voor de toekomst:

*Het nastreven van gelijke kansen voor iedereen is een opdracht van elk bestuursniveau. Het lokaal bestuur kan hierin een voorbeeldfunctie vervullen door aandacht te hebben voor een **gelijke toegang** van (jonge)*



*mannen en (jonge) vrouwen tot vrijetijdsactiviteiten. Daarnaast kan het lokaal bestuur ook inzetten op het stimuleren van **participatie***

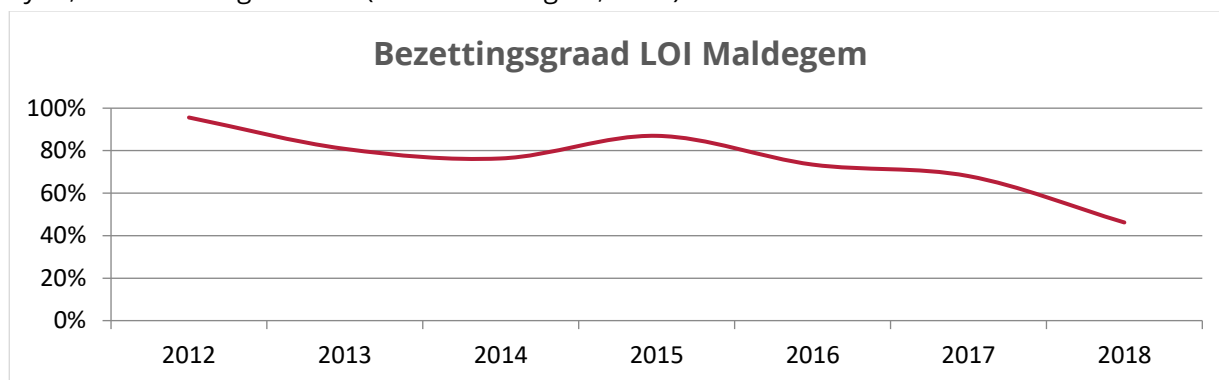
10. Inburgering en integratie

Slechts 59% van de Maldegemnaars geeft aan dat de mensen uit een andere cultuur sympathiek blijken te zijn wanneer men ze leert kennen. Bovendien is 32% van mening dat er in Maldegem te veel mensen uit een andere cultuur wonen. De Maldegemnaars hebben meer moeite met mensen uit een andere cultuur dan de gemiddelde Vlaming (Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.).  

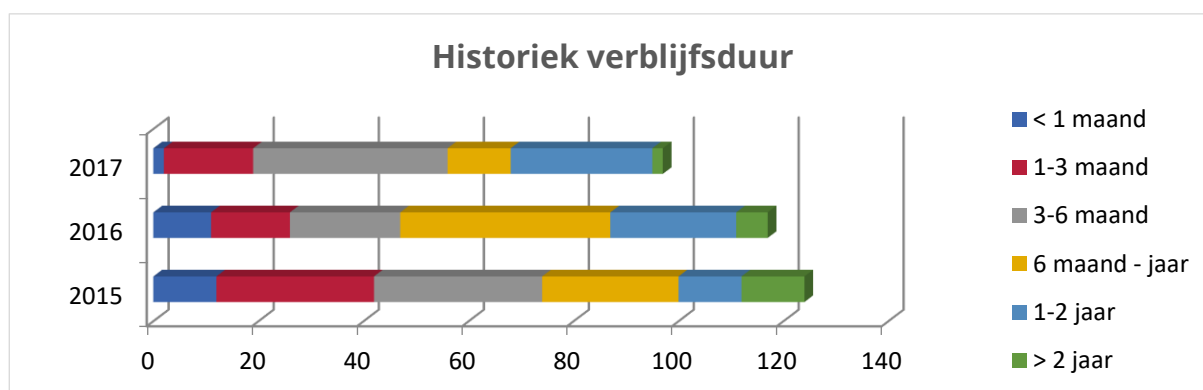
In Maldegem hebben 29 inburgeraars een inburgeringsattest behaald. Hiermee doet Maldegem het beter in vergelijking met de gemeenten uit de VRIND indeling platteland waar er 9 inwoners een attest behaalden. 58 meerderjarige personen hebben zich aangemeld bij een onthaalbureau en 44 personen ondertekenden een inburgeringscontract in 2017 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017a).

Het OCMW van Maldegem startte in 2000 een **eerste Lokaal Opvanginitiatief (LOI)** op. Het OCMW verzekert aan elke bewoner van het LOI huisvesting, materiële steun, medische steun, sociale, psychosociale en administratieve begeleiding en de mogelijkheid tot het volgen van Nederlandse

lessen. In 2015 was er een stijging van het aantal asielvragen wat tot gevolg had dat ook de bezettingsgraad steeg. Vanaf 2016 is er een lichte daling op te merken in de bezettingsgraad. Het LOI beschikt over 40 effectieve plaatsen: 27 plaatsen voor families en 13 voor alleenstaande mannen. In 2018 verbleef de meerderheid zo'n 3 tot 6 maand in het LOI. Slechts een minderheid verblijft langer dan 2 jaar in het LOI. In 2018 telde het LOI 14 verschillende nationaliteiten. De meesten komen uit Syrië, Eritrea en Afghanistan (OCMW Maldegem, 2019).



Figuur 95: Bezettingsgraad LOI (OCMW Maldegem, 2019).



Figuur 96: Historiek verblijfsduur (OCMW Maldegem, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

Ongelijkheid in en tussen landen moet teruggedrongen worden volgens de 10^{de} Duurzame Ontwikkelingsdoelstelling. Een lokaal bestuur kan ongelijkheden tussen haar burgers op haar grondgebied aanpakken door in te zetten op integratie en inburgering van nieuwkomers en opvang van nieuwkomers en vluchtelingen.



De 17^{de} doelstelling stelt **vrede, veiligheid en sterke publieke diensten voor iedereen** voorop. Een gemeentebestuur kan deze doelstelling helpen behalen door burgers te ondersteunen om hun rechten te kunnen uitoefenen en door een beleid te voeren gebaseerd op de inburgerings- en integratiemonitor (LIM).



SAMENVATTING

- 55% van de Belgische burgers gebruikt internet voor de interactie met de overheid
- 57% van de Maldegemners is tevreden over de digitale dienstverlening van de gemeente
- De website van de gemeente scoort een 8,2/10 in de grote gemeentetest van Het Nieuwsblad. Het gemiddelde is 6,6/10.
- Maldegem scoort beter dan buurgemeenten op vlak van digitale maturiteit
- Maldegem App: digitaal platform en communicatiemiddel met burger

Gemeentefonds:

- Geen invloed


4. Technologie

1. Informatisering

De **Digitale Economy and Society Index (DESI)** is een index ontwikkeld door de Europese Commissie waarmee veranderingen in de landen met het oog op een digitale economie in de samenleving kunnen worden beoordeeld. Hij omvat 31 indicatoren opgebouwd rond vijf componenten: connectiviteit, menselijk kapitaal, internetgebruik, integratie digitale technologie en onlineoverheidsdiensten. België heeft een score van 0,61 en staat hiermee op de achtste plaats op de ranglijst van de DESI van 2018. Hoewel deze score verbeterd is ten opzichte van 2016 (0,59) is België twee plaatsen gedaald ten voordele van het Verenigd Koninkrijk en Ierland. België behoort nog steeds tot de koplopersgroep samen met onder andere Denemarken, Finland, Nederland en Zweden, Verenigd Koninkrijk en Ierland. De sterke punten zijn connectiviteit en integratie van digitale technologie in ondernemingen. België scoort matig op het vlak van digitale overheidsdiensten, zowel wat de beschikbaarheid als het gebruik betreft (FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, 2019).

Bijna 100% van de ondernemingen gevestigd in België hebben toegang tot het internet. 86% van de huishoudens beschikt over een **internetverbinding** in 2016. 86% van de personen die in België verblijven gebruiken het internet op regelmatige basis. België scoort hoger dan het Europese gemiddelde (81%). Hoofdzakelijk voor het versturen en ontvangen van e-mails, opzoeken van info over goederen en diensten en deelnemen aan sociale netwerken zoals Facebook en Twitter, wordt internet gebruikt (FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, 2019).

Zo'n 10% van de in België gevestigde personen tussen 16 en 74 jaar heeft nog nooit **internet** gebruikt. De **digitale kloof** varieert naargelang de leeftijd. De kloof is bijna verdwenen bij de 16-24-jarigen (1%), maar is wel nog aanwezig bij de leeftijdscategorie 55 tot 74 jaar (25%) (FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, 2019).


De Belgische internetgebruikers gebruiken het vaakst een mobiel toestel om op het internet te surfen. De smartphone staat daarbij voorop (82%), gevolgd door laptop of notebook (67%), vaste computer (45%) en tablet (43%). Ook het gebruik van de smart-tv stijgt: in 2018 gaf 16% aan zijn tv te gebruiken om op het internet te surfen. In 2016 was dat nog 11% (Statbel, 2019). 

2. E-commerce

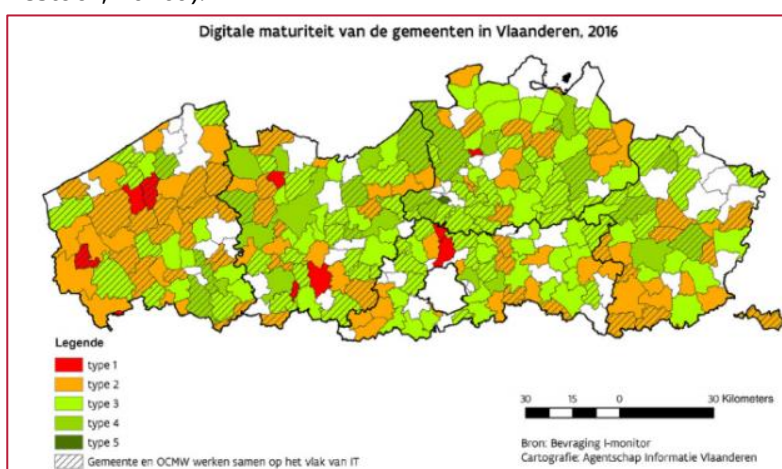
9,08 miljard euro wordt online uitgegeven aan 85,2 miljoen aankopen. Dit komt overeen met 16% van de uitgaven in België. **E-commerce** wint in België steeds meer aan populariteit. In 2008 kocht 21% van de bevolking tussen 16 en 74 jaar producten of diensten voor privégebruik op het internet. In 2017 steeg dit percentage tot 57%. Vooral kleding en sportgerief, toeristische verblijfsaccommodaties en tickets voor evenementen worden online gekocht. Ongeveer 8 op 10 personen uit de bevolkingsgroep met een hoog gezinsinkomen koopt online, slechts 3 op 10 uit de bevolkingsgroep met een laag inkomen. 23,6% heeft nog nooit online aankopen gedaan voor privédoeleinden (FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, 2018; 2019; Provincie Oost-Vlaanderen, 2017).

3. Digitale overheid

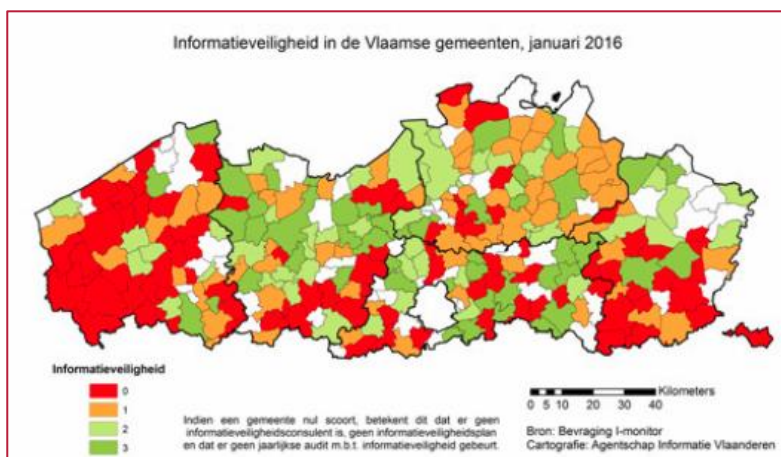
België staat op de 15^{de} plaats inzake digitale overheidsdiensten. België zet hier een matig resultaat neer. Voor het percentage internetgebruikers die online ingevulde formulieren doorsturen naar de overheid en voor de kwaliteit van de digitale overheidsdiensten voor ondernemingen hinkt ons land achterop. Ook op het vlak van **e-government** kan België nog heel wat verbeteren. Slechts 55% van de Belgische bevolking maakt gebruik van e-government. Opmerkelijk is wel dat België een enorme voorsprong heeft met de elektronische identiteitskaart (FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, 2019).

Meer dan de helft (57%) van de Maldegemmers is tevreden over de digitale dienstverlening van het lokaal bestuur (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). Bovendien scoort de website van het gemeentebestuur een mooie 8,2/10 in de grote gemeentest van de Het Nieuwsblad (2017). 

Op het vlak van **digitale maturiteit** staat Maldegem opmerkelijk sterk ten opzichte van de omliggende lokale besturen. Uit de I-monitor blijkt dat Maldegem tot de op één na hoogste categorie (type 4) behoort. Dit duidt onder andere op het feit dat de hele organisatie gebruik maakt van authentieke gegevensbronnen, dat kwaliteit en hergebruik belangrijke aandachtspunten zijn en dat een groot aantal diensten volledig digitaal kunnen afgenomen worden via het digitale loket. Bovendien scoort Maldegem ook goed op het vlak van informatieveiligheid (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016a).



Kaart 9: Digitale maturiteit van de gemeente in Vlaanderen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016a).



Kaart 10: Informatieveiligheid in de Vlaamse gemeenten (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016a).

Sinds september 2019 hebben de Maldegemnaren de mogelijkheid om **“Mijn Burgerprofiel”** van het Agentschap Informatie Vlaanderen te raadplegen via de gemeentelijke website. Mijn Burgerprofiel is een plaats waar inwoners alle eigen officiële gegevens en informatie van overheden kunnen terugvinden. Zowel op Vlaams, federaal als lokaal niveau. MijnBurgerprofiel bevat onder meer gegevens over diploma’s, studietoelagen, kinderbijslag, woning, gezin en loopbaan (Maldegem, 2019). De **hoofdbibliotheek** in Maldegem is digitaal helemaal mee. Er is een digitaal zelfscansysteem, automatische inleverbus, booktubes (digitale videoverslagen van boeken), coderdojo-sessies (workshop programmeren) voor kinderen en jongeren. De Maldegemnaar kan in de bib ook terecht bij het Fablab, een soort digitale werkplaats (Maldegem, 2018).



In september 2018 lanceerde het lokaal bestuur van Maldegem de **Maldegem App**. De app is in de eerste plaats een informatie- en communicatiekanaal voor de burger met de gemeentediensten. Daarnaast vormt de app ook een digitaal platform om op een eenvoudige manier in contact te komen met handelaars, verenigingen en zorgverstrekkers (Maldegem, 2018). ⁹

Afbeelding 3: Beleef Maldegem in 1 app (Maldegem, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

De **digitale transformatie** is volop aan de gang bij de lokale besturen. Ook het lokaal bestuur van Maldegem mag de boot niet missen om dienstverlening naar de burger toe scherper te stellen, om de processen te digitaliseren en om zo digitale publieke diensten te organiseren. Slim ingezette IT middelen kunnen het verschil maken voor de burger. Door het verzamelen van slimme info kan het beleid gestuurd worden en



kan het leven van de burger aangenamer worden gemaakt. Door gebruik te maken van een veelheid van sensoren en trackers (**internet of things**) kunnen heel wat zaken worden gemeten. Denk maar aan de verkeersdrukke, luchtkwaliteit, hoeveelheid afval in de publieke vuilnisbakken... Deze metingen zorgen ervoor dat je als gemeente in realtime kunt ingrijpen en de beschikbare middelen doelgerichter kunt inzetten.



SAMENVATTING


- Betonsnelheid Maldegem: 464 m²/dag. Het gemiddelde is 201 m²/dag.
- In Maldegem komen er heel wat verkavelingen bij
- CO₂ –emissie: 119 122 ton
- Energiecertificaten (EPC) in Maldegem scoren beter dan gemiddeld
- 83% van de Maldegemners is tevreden over de huisvuilvoorzieningen
- 32% geeft aan vaak tot altijd last te hebben van zwerfvuil in de buurt
- 6% van de totale oppervlakte bestaat uit bos
- Slechts 0,13% van de totale oppervlakte van de gemeente is te saneren oppervlakte
- De luchtkwaliteit in Maldegem scoort gemiddeld gezien goed. De kwaliteit van de lucht in het centrum en aan drukke wegen kunnen beter
- Maldegem zal om de 2 tot 4 jaar lijden onder uitzonderlijke droogte tegen 2050
- 7 windturbines in Maldegem

Gemeentefonds:

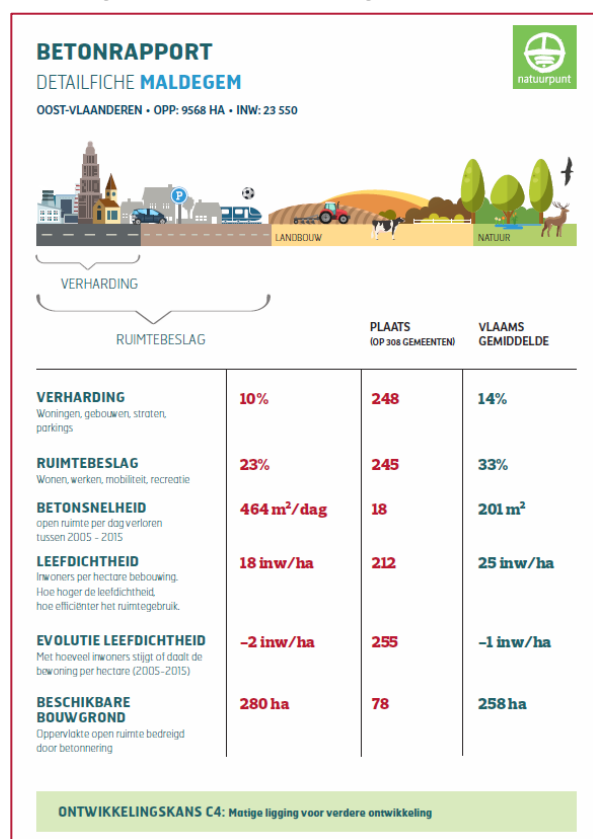
- Open ruimte:
 - Maldegem krijgt € 50,77/inw. – Vlaams gemiddelde: € 23,59/inw.
 - Van hoog naar laag staat Maldegem op 71^{ste} plaats op 308 gemeenten
 - Open ruimte weegt 5,98% door in totaal ontvangen bedrag GF

5. Ecologie

1. Open ruimte

In Vlaanderen verdwijnt de **open ruimte** snel. Om een gebrek aan open ruimte te voorkomen heeft de Vlaamse regering het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen opgesteld. Dit plan stelt dat er in 2040 geen open ruimte meer mag verdwijnen. Om dit plan te doen slagen werd een betonstop ingevoerd. Dit wil zeggen dat er geen bijkomend inname meer van landbouwgrond en natuur mag plaatsvinden. De lokale besturen staan in voor de realisatie hiervan. 

Maldegem scoort goed in vergelijking met andere Vlaamse gemeenten op het vlak van **verharding** 10% (tegenover 14% Vlaams gemiddelde) en **ruimtebeslag** 23 % (tegenover 33% Vlaams gemiddelde)



in de periode 2005-2016. Met verharding wordt verwezen naar de oppervlaktes waarvan de aard en/of toestand van het bodemoppervlak gewijzigd is door het aanbrengen van artificiële, (semi-) ondoorlaatbare materialen waardoor essentiële ecosysteemfuncties van de bodem verloren gaan. Het ruimtebeslag duidt op de ruimte ingenomen door onze nederzetting, dus door huisvesting, industriële en commerciële doeleinden, transportinfrastructuur, etc. Parken en tuinen behoren hier ook toe.

Maldegem haalt een minder goede score op het vlak van de **betonevolutie**. De indicator "betonsnelheid" (m²/dag) geeft dit duidelijk weer. In Maldegem bedraagt dit 464m²/dag (periode 2005-2016), zowat de helft meer dan het gemeentelijk gemiddelde van 201m²/dag. Hiermee behoort Maldegem tot een van de slechtste leerlingen van de klas ten opzichte van de andere Meetjeslandse gemeenten (Natuurpunt, 2018).


Figuur 97: Betonrapport - detailfiche Maldegem (Natuurpunt,2018).

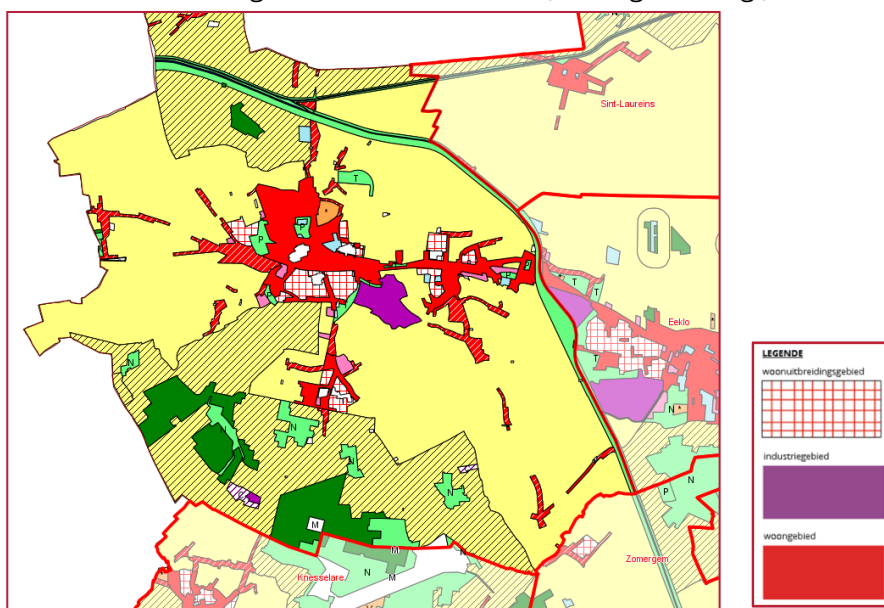
In de gemeente Maldegem komen er heel wat **verkavelingen** bij. Onderstaande tabel geeft de verschillende verkavelingen weer die eind oktober 2018 gekend waren (Dienst Ruimtelijke Ordening, 2018).

straatnaam	aantal	soort
Testenhoek	8	woningen
Koningin Astridlaan (care for life)	9	woningen
Koningin Astridlaan (care for life)	238	serviceflats
Koningin Astridlaan (De Coninck)	95	woningen
Gotjensstraat	21	woningen
Mottedreef	10	woningen

Lekvijvers	16	woningen
Stapmolen	5	woningen
Tricojoca	31	woningen
Haringrokerij	44	woningen
Hof ter Ede	56	appartementen
Hof ter Ede	71	zorgappartementen
Nieuwhofdreef	6	woningen
Hoeredreef	7	woningen
Heirweg	5	woningen
Vierwegse/Murkel	6	woningen
Croonestraat	7	woningen
Molinehof	9	woningen
Papaverhof	42	woningen
Houtstuk	27	woningen
De Geuzen	61	woningen
Oude Molenweg	31	woningen
Bloemestraat	62	assistentie appartementen
Bloemestraat	8	appartementen
Staatsbaan	36	appartementen
Staatsbaan	25	assistentie appartementen

Tabel 5: Bijkomende verkavelingen Maldegem (Dienst Ruimtelijke Ordening, 2018).

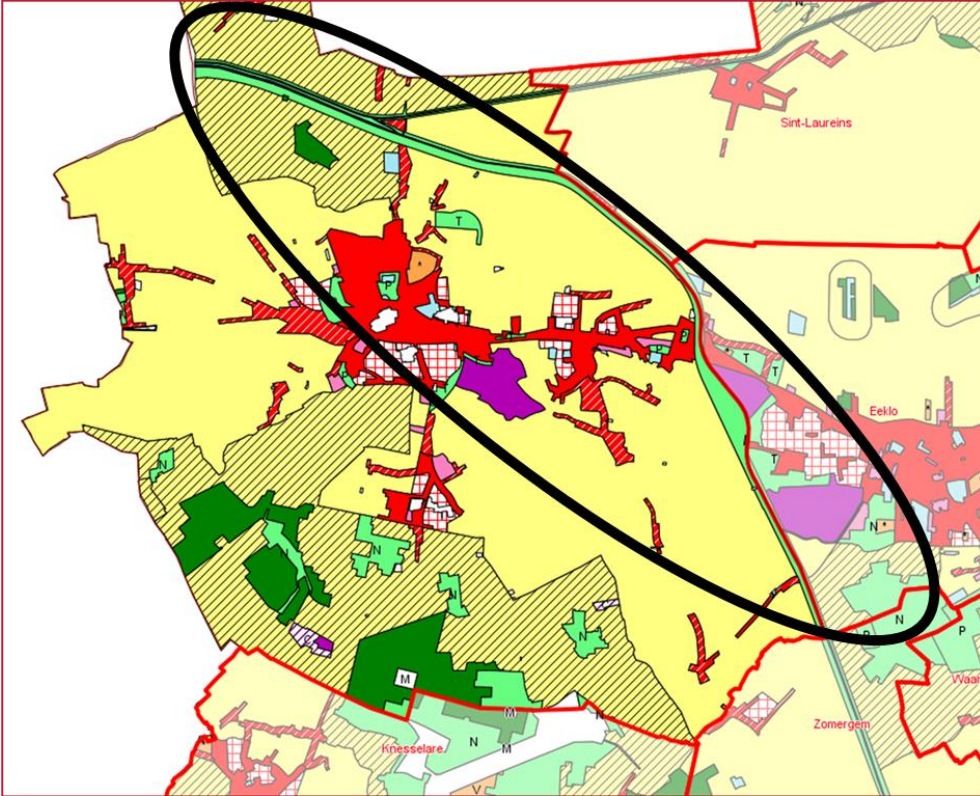
Op het grondgebied van de gemeente Maldegem liggen een aantal grote en minder grote **woonuitbreidingsgebieden**. Wanneer de ruimte in het eigenlijk woongebied volledig benut is en er nood is aan extra bouwmogelijkheden, zouden deze gebieden de eerste keuze zijn om nieuwe ontwikkelingen te  realiseren (Maldegem, s.d.g.).



Kaart 11: Woonuitbreidingsgebieden Maldegem (GEO-IT GIS, 2018).

Al meer dan 40 jaar ligt er naast het Schipdonkkanaal een reservatiestrook. In deze strook mag niet gebouwd of verbouwd worden. Deze grond ligt te wachten op een eventuele verbreding van het

Schipdonkkanaal. Volgens het gewestplan is de reservatiestrook ingekleurd als groengebied. Actiegroepen rond het Schipdonkkanaal pleiten voor de afschaffing van de reservatiestrook (Seymortier, 2018b). Tijdens de Vlaamse ministerraad van 14 december 2018 werd beslist om de reservatiestrook te versmallen. Een definitieve schrapping komt er voorlopig niet (Seymortier, 2018c).



Kaart 12: Reservatiestrook langs Schipdonkkanaal (GEO-IT GIS, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

*Open ruimte verdwijnt snel. Het lokaal bestuur moet een nog sterkere inname van open ruimte in de toekomst vermijden. **Voorkom** als gemeentebestuur de **versnippering** van de resterende open ruimte. Zorg ervoor dat de bestaande woongebieden uit meer **groen en natuur** bestaan. Zorg voor degelijk **openbaar vervoer**, dit biedt een antwoord op verkeersvervuiling en verkeersveiligheid. **Versterk de dorpskernen** zodat meer ruimte beschikbaar is voor landbouw en natuur*



*en negatieve gevolgen van klimaatverandering kunnen opgevangen worden. Pak de **overtollige woonuitbreidingsgebieden** aan door ruimtelijke uitvoeringsplannen om te zetten tot bouwvrij agrarisch gebied. Bevries grote uitbreidingsgebieden voor een lange tijd. Zorg ervoor dat de open ruimte zelf kan instaan voor het opvangen van de gevolgen van klimaatverandering, voor het voorzien van voedselproductie en energie, voor het behouden van de biodiversiteit...*

2. Energie & klimaat

De gemeente kent een totale **CO2-emissie** van 119.122 ton. De grootste CO2-emissie wordt uitgestoten door het particulier en commercieel vervoer. Deze groep zorgt bovendien voor het grootste **energieverbruik** in de gemeente samen met de huishoudens (Provincie in cijfers, 2019). ⁷

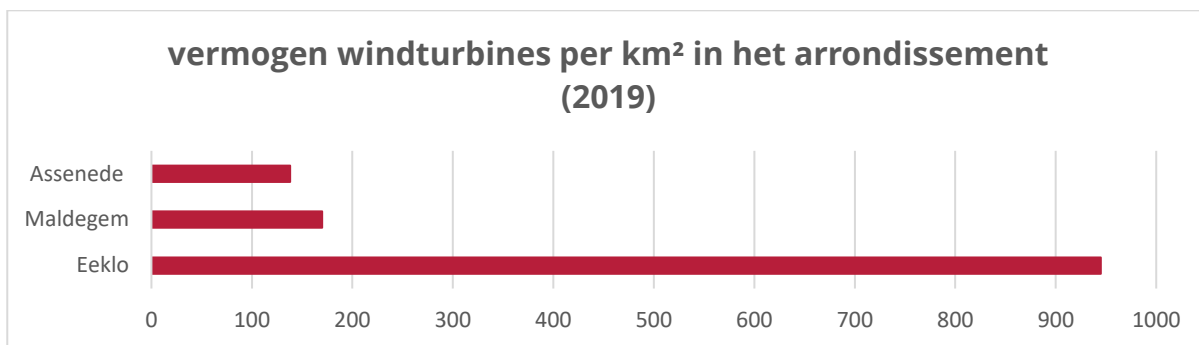
¹ ¹³

Sector	Energie-verbruik (MWh)	CO2-emissies (ton)
huishoudens	203.807	32.860
tertiair	56.590	9.883
openbare verlichting	1.534	230
landbouw	25.212	6.208
industrie (niet-ETS)	72.630	12.928
particulier en commercieel		
vervoer	224.808	55.932
openbaar vervoer	1.425	361
niet toegekend	4.047	720
TOTAAL:	590.053	119.122

Tabel 6: Energieverbruik en CO2-emissies in Maldegem 2017 (Provincie in cijfers, 2019).

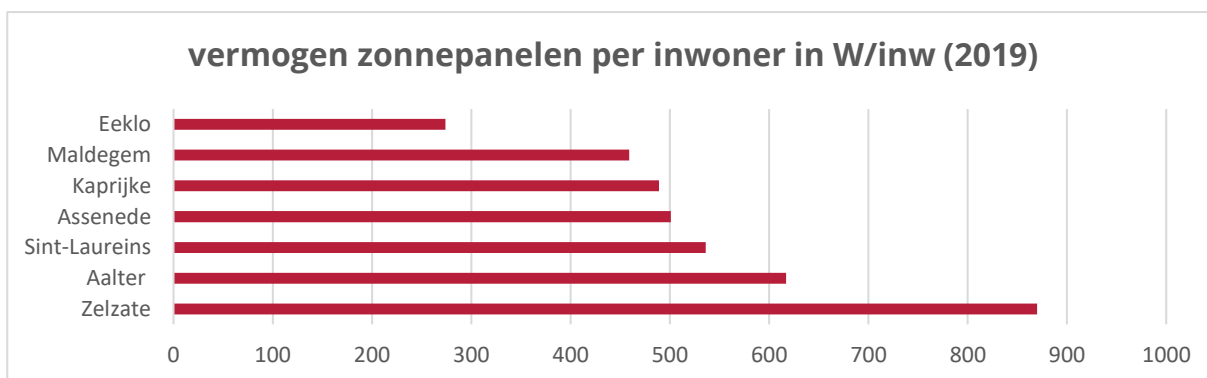
Het lokaal bestuur van Maldegem heeft zich ertoe geëngageerd om tegen 2020 minstens 20% van de uitstoot van broeikasgassen te verminderen en ondertekende het Europees Burgemeesterconvenant voor Klimaat en Energie. Maldegem beschikt over een **klimaatplan**, Duurzame Energie Actieplan voor Maldegem (SEAP). Dit plan geeft aan hoe Maldegem de komende jaren wil evolueren naar een duurzame gemeente (Maldegem, s.d.). Bovendien maakt Maldegem samen met de dertien andere gemeenten in het Meetjesland, met Veneco en de provincie Oost-Vlaanderen werk van een **Klimaatgezond Meetjesland**. Samen met de inwoners, bedrijven, handelaars, verenigingen en landbouwers in de streek willen de gemeenten een drastische vermindering van de CO2 uitstoot realiseren. Bovendien wil men ook maatregelen nemen om de negatieve effecten van de klimaatopwarming in de streek te verzachten (Maldegem, 2017a). ¹³

De provincie Oost-Vlaanderen heeft in totaal 165 **windturbines** op haar grondgebied. Hiervan werden er 14 geplaatst in 2018. In heel Vlaanderen zijn er in 2018 36 gebouwd. Deze provincie doet het beter dan de andere provincies: West-Vlaanderen en Antwerpen hebben 115 en 114 windturbines, Limburg 88 en Vlaams-Brabant 24. In Oost-Vlaanderen is er zeker nog ruimte voor meer windturbines, onder andere langs de E34. Maldegem had in 2018 7 windturbines op het grondgebied, dit komt overeen met 680 vermogen/inwoner, in W/inw of 170,11 vermogen Kw/km². Maldegem behoort tot de top 30-gemeenten voor vermogen windturbines per km² in Kw/km² (Radio 2, 2017, 2018; Energiesparen, 2018; 2019). ⁷



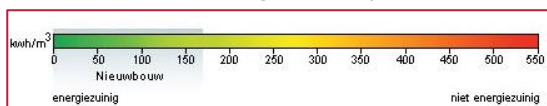
Figuur 98: Vermogen windturbines per km² in het arrondissement (2019) (Energiesparen, 2019).

In Maldegem geeft 22% van de inwoners aan te wonen in een woning met **zonnepanelen** (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). In totaal zijn er 1.641 installaties of zo'n 69 installaties per 1.000 inwoners. Dit komt overeen met een vermogen van 115 kW/km² of 458 W/inw. In vergelijking met andere gemeenten in het arrondissement scoort Maldegem eerder laag (Energiesparen, 2019a).



Figuur 99: Vermogen zonnepanelen per inwoner in W/inw (2019) (Energiesparen, 2019a)

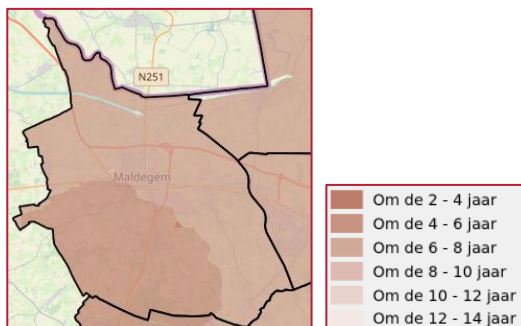
Slechts 10% van de inwoners wonen in een woning met **zonneboiler**. Meer dan de helft (55%) van de Maldegemmers woont in een woning met een **energiezuinige ketel** (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018). Het gemiddeld kengetal **energieprestatiecertificaten (EPC)** voor bestaande residentiële gebouwen in Maldegem bedraagt 480,41 kwh/m². Hiermee scoren we beter dan gelijkaardige gemeenten in de Belfiuscluster (V3) waar de EPC-waarde 523,95 kwh/m² bedraagt. De energiescore wordt aangeduid op onderstaande kleurenbalk welke in één opslag weergeeft hoe energiezuinig de woningen zijn (EPC deskundigen, 2018). Zowel Maldegem als de gemeenten uit de cluster bevinden zich in de oranje zone op de kleurenbalk, wat duidt op eerder energieverslindende woningen. De nieuwbouwwoningen in de gemeente zijn wel energiezuinig met een gemiddeld E-peil van 74,71 kwh/m² (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016). ⑦



Figuur 100: Kleurenbalk energiescore EPC (EPC deskundigen, 2018).

Klimaatverandering leidt in ons land en andere delen van Europa tot toenemende wateroverlast, droogte en te hoge temperaturen om te kunnen leven. Extreme **droogte** die nu eens in de 30 jaar voorkomen zullen tegen 2050 gemiddeld eens in de 6 jaar voorkomen in het Meetjesland. Tegen 2100

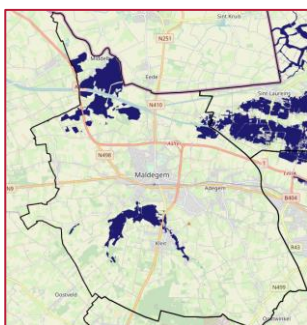
zelfs eens per 3 jaar. De kaart hieronder toont aan dat een groot deel van Maldegem om de 2 tot 4 jaar zal lijden onder uitzonderlijke droogte in 2050 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).



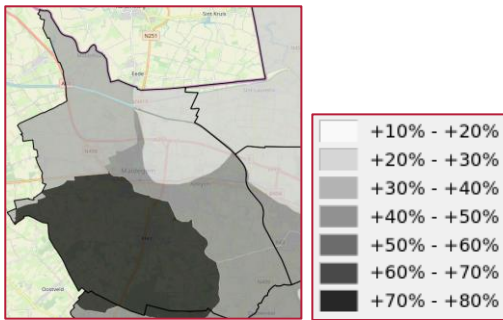
Kaart 13: Uitzonderlijke droogte 2050 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).

Door klimaatverandering warmt de aarde op. In het Meetjesland worden er **hogere temperaturen** verwacht in de zomer. Van +1,5°C tot zelfs +6,5°C tegen 2100. In de winter zal er een stijging zijn van +1°C en +4°C. Het aantal dagen met vorst zal afnemen van gemiddeld 36 dagen per jaar in het Meetjesland tot zo'n 15 dagen in 2100. Het Meetjesland kent op dit ogenblik 1 à 2 hittegolven per jaar. De klimaatverandering zal aanleiding geven tot een toename van 3 à 4 hittegolven per jaar tegen 2100. Het aantal hittegolfdagen per jaar in Maldegem zullen in 2100 gemiddeld schommelen tussen de 42 en 70 dagen (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).

In de toekomst zal er meer **neerslag** vallen tijdens de wintermaanden. Dit zal niet alleen leiden tot meer overstromingen, maar ook de overstroomde oppervlakte zal toenemen. Een rivieroverstroming die nu om de 10 jaar voorkomt, zet zo'n 700 hectare in het Meetjesland blank. Tegen 2100 kan een overstroming met dezelfde terugkeerperiode 2.660 hectare onder water zetten. Bovendien kunnen korte en hevige buien leiden tot rioleringsoverstromingen. Het overgrote deel van de overstroomde oppervlakte in het Meetjesland bestaat uit landbouwpercelen. Als gevolg van meer neerslag in de winter zullen ook de debieten in de rivieren stijgen. Onderstaande kaart (kaart 10) toont de toename in piekdebieten (maximale rivierdebieten) per stroomgebied in 2100 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).



Kaart 14: Overstromingsgevoelige gebieden 2100 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).



Kaart 15: Toename piekdebieten waterlopen 2100 (Klimaatbestendig Meetjesland, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

*De klimaatverandering treft elk land in elk continent. Burgers moeten zich bewust worden van manieren van klimaataanpassing. Het lokaal bestuur dient actie te ondernemen om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden. Zorg voor **samenwerking en dialoog met burgers** om draagvlak te creëren voor het uitvoeren van de lokale*



*klimaatplannen. Installeer **ledverlichting**. Het laat niet alleen toe om de energieconsumptie drastisch te verlagen, dit zorgt ook voor een kwalitatieve belichting die bijdraagt tot een groter comfort van de weggebruiker. Kleine- en middelgrote windmolens kunnen ingezet worden voor energieproductie nabij gemeentelijke gebouwen, zoals bijvoorbeeld de sporthal of het*



3. Afval & kringloopgoederen

In 2016 produceerden de Maldegemnaren 146,1 kg restafval per inwoner, het gemiddelde van de inwoners in de Belfiuscluster bedraagt 134,8 kg per inwoner. Het overgrote deel (83%) van de Maldegemnaren is tevreden over de **huisvuilvoorzieningen** in de gemeente (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; 2018).

De Maldegemnaren geven aan af en toe last te hebben van **zwerfvuil en sluikstort** in de buurt. Zo'n 32% van de inwoners geeft zelf aan vaak tot altijd last te hebben van zwerfvuil in de buurt (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Om het sluikstorten aan te pakken stapte het gemeentebestuur van Maldegem mee in het cameraproject van IVM (Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland). Dit is een samenwerking tussen IVM, het gemeentebestuur, de provinciaal sanctionerend ambtenaar en de lokale politie Maldegem voor de handhaving van zwerfvuil en sluikstort. IVM kocht in eerste instantie 2 **verplaatsbare camera's** aan die tijdens de zomer 2018 uitgebreid werden getest. Sinds september 2018 werden effectief GAS-PV's opgesteld bij vastgestelde overtredingen. Maldegem was de eerste gemeente waar de camera's werden ingezet. Het is de bedoeling om het aantal camera's uit te breiden tot 20 camera's die kunnen ingezet worden in de verschillende deelnemende Meetjeslandse gemeenten. In eerste instantie wordt gefocust op de handhaving van sluikstort bij de 20 **glascontainers** op het grondgebied Maldegem. Voor de maanden september en oktober 2018 werden 31 vaststellingen gedaan door IVM, waarvan 28 overtreders

werden geïdentificeerd door de politie (Seymortier, 2018; Maldegem, s.d.a.; Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Dienst Veiligheid, 2018).

De gemeente Maldegem beschikt over een **recyclagepark** in de Steenhouwerslaan. Tot voor kort konden niet alleen de inwoners van Maldegem, maar ook de inwoners van Knesselare er terecht met hun afval. Er zijn twee zones in het park, een betalende en een gratis zone. In deze laatste zone kan men terecht met onder meer papier en karton, oude metalen, batterijen en textiel. Tuin-, houtafval, grofvuil en dergelijke meer kan gerecycleerd worden in de betalende zone waar een tarief op wordt betaald op basis van de aangeleverde hoeveelheid (Maldegem, s.d.a.).

Er werd 380.230 kg **brandbaar grofvuil** en 1.927.408 kg **groenafval** afgeleverd in 2016. In hetzelfde jaar telde het recyclagepark zo'n 43.396 **bezoekers**, waarvan 41.585 uit Maldegem en 1.811 uit Knesselare. Door de fusie van gemeenten Aalter en Knesselare kunnen de inwoners van Knesselare terecht in het recyclagepark van Aalter vanaf januari 2019. Toch kunnen de inwoners van Knesselare nog tot zeker 30 juni 2021 gebruik maken van het recyclagepark (Maldegem, s.d.a.; Van Vynckt & Verhoestraete, 2017).

De gemeente kent ook drie **composteerplaatsen** waar inwoners die geen tuin hebben terecht kunnen met hun groente- en tuinafval. Dit kan op de composteerplaats De Papaver (Adegem), de composteerplaats Sint-Annapark en de composteerplaats aan de KUMA. Bovendien kan je ook gratis compost afhalen op het  recyclagepark van de gemeente (Maldegem, s.d.a.). 

Uitdagingen voor de toekomst:

*Tegen 2050 zullen we met 9,7 miljard mensen op de aardbol leven. Dit wel zeggen dat de consumptie en de productie zal verhogen en dat de druk op het klimaat en natuurlijke grondstoffen zal vergroten. De oplossing hiervoor is een transitie naar een **circulaire economie**, waarbij niet alles langer weggegooid wordt, maar waar afval de grondstof wordt.*



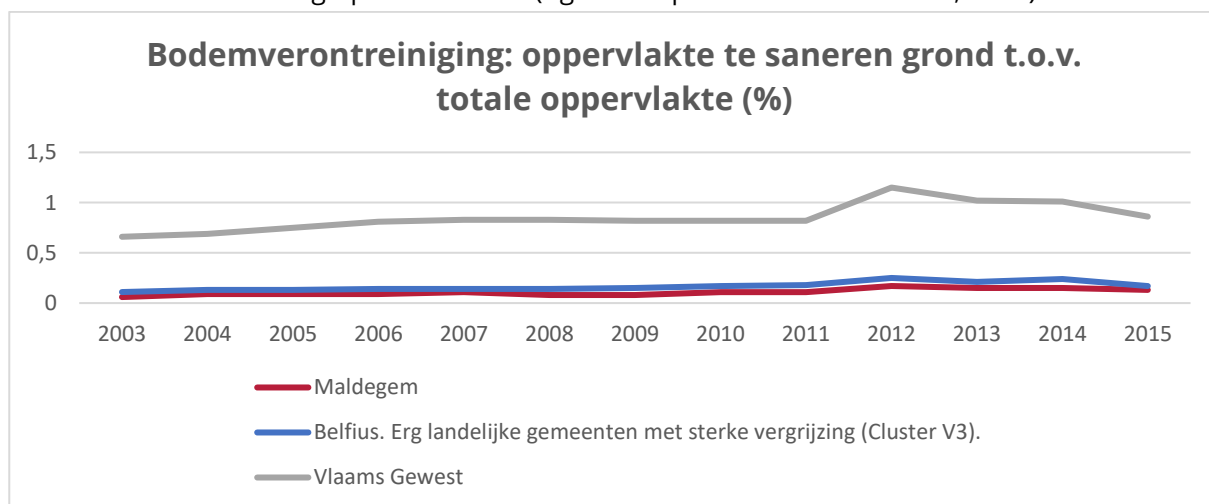
Circulaire economie gaat niet alleen over recycleren, maar ook over het fundamenteel herdenken van producten en systemen. Blijf als lokaal bestuur inzetten op het sensibiliseren van de burgers voor het voorkomen van afval, voor het scheiden van afval en voor het tegengaan van zwerfvuil.

4. Natuur & milieu


Uit een studie van het studiebureau M.A.S. (2017) blijkt dat het milieu de voornaamste bezorgdheid is van een grote meerderheid (81%) van de Belgen. Dit meer nog dan terrorisme, gezondheidsproblemen, armoede of sociale uitsluiting. 78% van de respondenten maakt zich zorgen over klimaatsverandering.

De gemeente Maldegem beschikte in 2011 over 574 ha **bos** ofwel 6% van de totale oppervlakte van de gemeente (Ademloos, 2011). In 2017 is 88% van de inwoners van mening dat er voldoende aanbod aan groen is in de gemeente. 8% van de inwoners vindt op minder dan 800 meter van zijn woonplaats een gezonde dosis (wijk)groen, zoals bijvoorbeeld een park. De helft van de Maldegemmers heeft het afgelopen jaar meer dan 12 keer een bos, park of groenzone in de gemeente bezocht. 86% van de inwoners is tevreden van de natuur- en groenvoorzieningen in de buurt (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018; Abbeloos, Boeykens & Stevens, s.d.). 

Maldegem scoort goed op het vlak van **bodemverontreiniging**, slechts 0,13% van de totale oppervlakte van de gemeente is te saneren oppervlakte. Dit percentage komt ongeveer overeen met de Belfiuscluster (V3). Op Vlaams niveau is de bodemverontreiniging een stuk groter: de te saneren grond ten opzichte van het totaal oppervlakte bedraagt 0,86%. Op elk niveau is een dalende trend op te merken sinds het hoogtepunt van 2012 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).



Figuur 101: Bodemverontreiniging (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2016).

Maldegem scoort goed op het vlak van de huidige **rioleringsgraad** of de verhouding van het aantal gerioleerde inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente. De huidige rioleringsgraad bedraagt namelijk 73,84%. De verhouding van de totaal aantal op rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI) aangesloten inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente bedraagt 72,41% (**zuiveringsgraad**). Maldegem doet het na Aalter en Eeklo beter dan andere omliggende gemeenten uit de Belfiuscluster (V8) (Vlaamse Milieumaatschappij, 2019). 

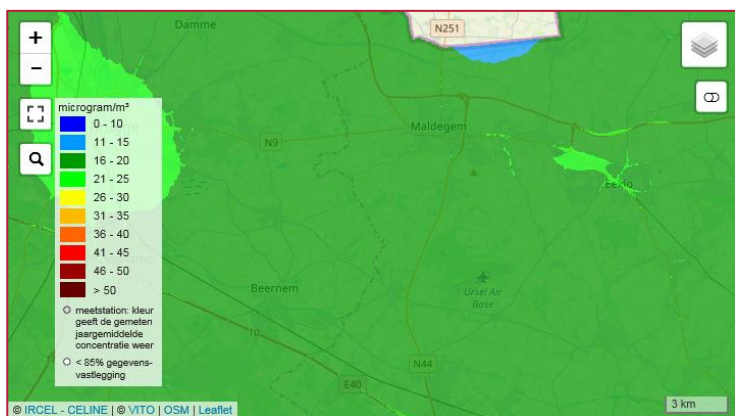
gemeente	rioleringsgraad huidig
Eeklo	95%
Lievegem	79%
Aalter	76%
Maldegem	74%
Sint-Laureins	59%

Tabel 7: Vergelijking huidige rioleringsgraad buurgemeenten (VMM, 2019).

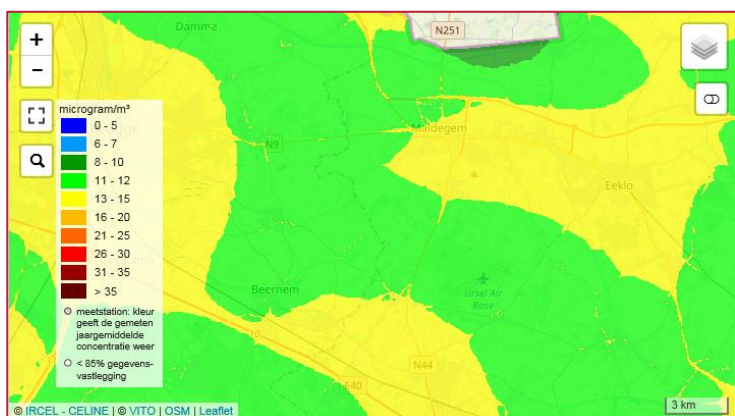
gemeente	zuiveringsgraad huidig
Eeklo	95%
Lievegem	79%
Aalter	75%
Maldegem	72%
Sint-Laureins	59%

Tabel 8: Vergelijking huidige zuiveringsgraad buurgemeenten (VMM, 2019).

Onderstaande kaarten geven een beoordeling van de **luchtkwaliteit** in Maldegem weer (jaargemiddelde in 2017). **Fijn stof** bestaat uit zeer kleine deeltjes die aanwezig zijn in de lucht. Er wordt meestal gesproken over PM10 en PM2,5. Dat staat voor deeltjes die kleiner zijn dan 10 of 2,5 micrometer. Doordat deze zo klein zijn kunnen ze diep doordringen in de longen en schadelijk zijn voor de gezondheid. Maldegem scoort beter op PM10 dan op PM2,5 (Vlaams Milieumaatschappij, s.d.). **16**



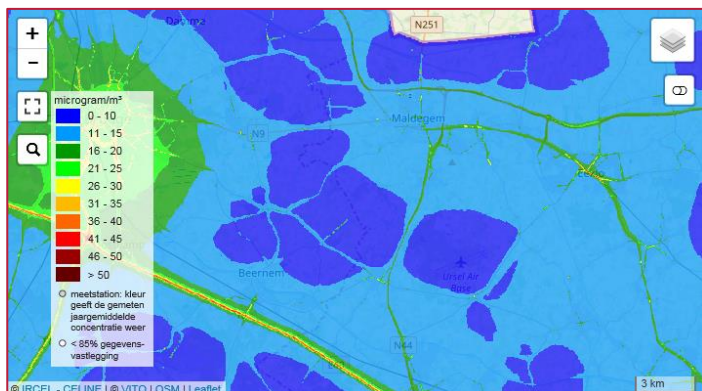
Kaart 16: Fijnstof PM10 (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a).



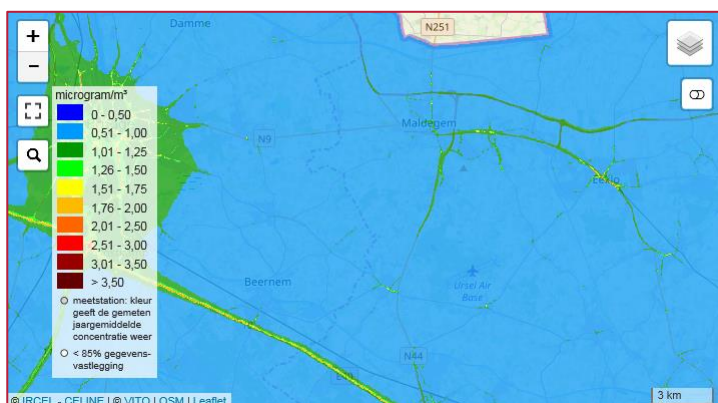
Kaart 17: Fijnstof PM2,5 (Vlaamse milieumaatschappij, s.d.a).

Bij verbrandingsprocessen op hoge temperaturen ontstaan nieuwe gassen. Wanneer deze gassen bestaan uit de elementen stikstof (N) en zuurstof (O) dan spreken we over de stikstofoxiden (NO). De drie belangrijkste bronnen zijn: verkeer, industrie en land- en tuinbouw. **Stikstofdioxide (NO2)** is een van de belangrijkste stikstofdioxiden. Het is een bruinrood giftig gas dat slecht ruikt en irriteert. In Maldegem ligt deze waarde onder de Wereldgezondheidsorganisatie(WHO)-advieswaarde van 40

microgram/m³. Voor wat betreft het roet in de lucht in Maldegem zijn er enkele grotere concentraties op te merken gesitueerd rond de grote invalswegen (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.).

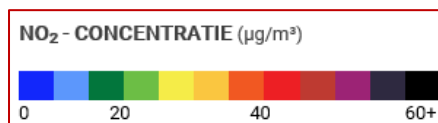
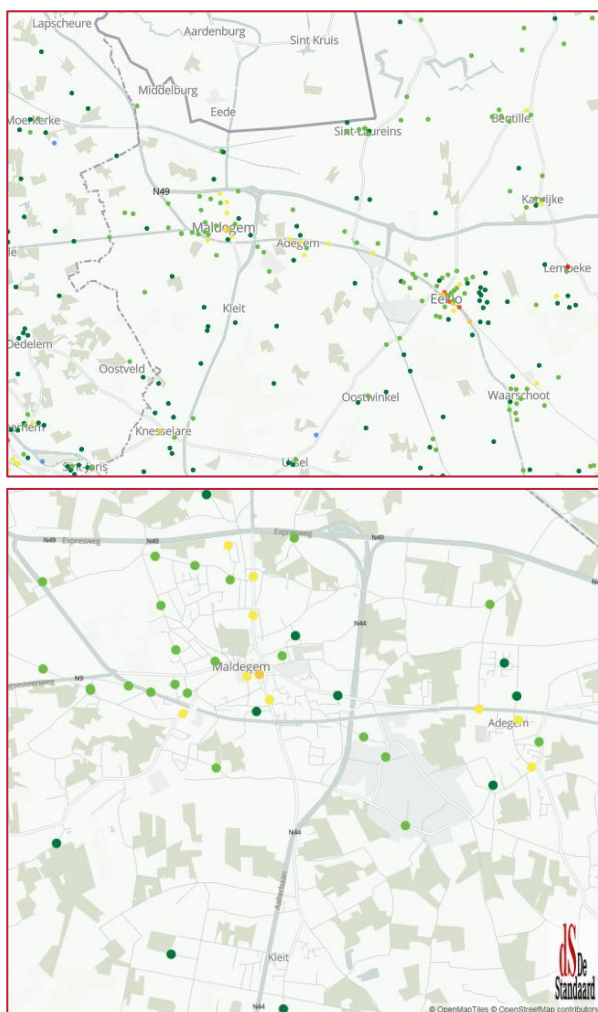


Kaart 18: Stikstofdioxide NO₂ (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a.).



Kaart 19: Roet (Black carbon) (Vlaamse Milieumaatschappij, s.d.a.).

CurieuzeNeuzen Vlaanderen is een wetenschappelijk onderzoek waarbij de bevolking de handen uit de mouwen steekt om de luchtkwaliteit in kaart te brengen. Meer dan 20.000 gezinnen, bedrijven, verenigingen en scholen kregen de kans om de luchtkwaliteit te meten. Gedurende de maand mei in 2018 werd de concentratie stikstofdioxide (NO₂) in de lucht gemeten. Onderstaande kaart geeft een overzicht van de metingen in de gemeente Maldegem. Op het eerste zicht scoort Maldegem goed, met voornamelijk groene en gele stippen, een concentratie die wisselt tussen de 15 µg/m³ en de 30 µg/m³. Dit is beter dan de advieswaarde van de WHO van 40 µg/m³. Daarnaast hanteert de WHO ook een "drempelwaarde" van 20µg/m³. Vanaf dan treden er gezondheidseffecten op. De gele stippen op de kaart wijzen hierop. Vooral het verkeersvolume, de doorstroming en de het start-en-stopverkeer aan lichten en rotondes spelen een belangrijke rol hierin (Renson, 2018).



Kaart 20: Kaarten CurieuzeNeuzen Vlaanderen (De Standaard, 2018).

Uitdagingen voor de toekomst:

Bescherm, herstel en bevorder het duurzaam gebruik van **ecosystemen**, beheer bossen duurzaam en roep het verlies aan **biodiversiteit** een halt toe. Dit is een korte samenvatting van waar de 15^{de} duurzame ontwikkelingsdoelstelling naar streeft. Niet alleen het leven op het land, maar ook het leven in het water is van belang. Stimuleer als lokaal bestuur de bedrijven om in te zetten op **duurzaam afvalwaterbeheer**. Sensibiliseer de burgers over het gebruik van **microplastiek** in het dagelijkse leven dat terechtkomt in het afvalwater. Zorg voor schoon water en sanitair. Pas de rioleringen aan volgens de Europese normen, hergebruik regenwater in gemeentelijke gebouwen en maak ruimte om water te bufferen. Pak de luchtvervuiling in de gemeente aan want hierdoor



leven we gemiddeld een jaar minder lang. De WHO waarschuwt in een nieuw rapport dat na luchtvervuiling, **geluidshinder** het meest gezonde levensjaren eist. Gemotoriseerd verkeer heeft hierin een belangrijk aandeel. Voor het eerst heeft de WHO het ook over het geluid dat door allerlei ontspanningsactiviteiten en **windturbines** wordt veroorzaakt. De blootstelling aan dat geluid zou volgens de WHO-richtlijnen overdag niet boven de 45 decibel mogen uitkomen. Lawaaihinder kan leiden tot stress, slaapstoornissen en hart- en vaatziekten (De Standaard, 2018a.).



SAMENVATTING



- Maldegem kent een schuld van € 609 per inwoner, dit is lager dan de schuld van de buurgemeenten.
- De totale uitgaven per inwoner bedragen € 1338
- De totale ontvangsten per inwoner bedragen € 1385
- De lage APB ontvangsten worden niet gecompenseerd met hoge OOV ontvangsten
- Uit het gemeentefonds ontving Maldegem € 232,82 per inwoner
- Stijgende pensioenlasten en responsabiliseringsbijdrage
- Bestuurlijke samenwerking voornamelijk met Eeklo, Sint-Laureins en het Meetjesland
- Fusiegolf in het Meetjesland
- 74% van de Maldegemners is tevreden over de gemeente, 9% ontevreden
- 67% van de Maldegemners is fier op de gemeente

Gemeentefonds:

- Fiscale draagkracht:
 - Maldegem krijgt € 132,96/inw. – Vlaams gemiddelde: € 118,74/inw.
 - Van hoog naar laag staat Maldegem op 90^{ste} plaats van 308 gemeenten
 - Fiscale draagkracht weegt 30,12% door in totaal ontvangen bedrag GF
 - Geen afname GF wegens te lage OOV

6. Politiek & bestuurskracht

1. Lokaal bestuur Maldegem

Het lokaal bestuur van Maldegem bestaat enerzijds uit het **Gemeentebestuur Maldegem** en anderzijds uit **het OCMW Maldegem**. Met de inwerkingtreding van het Decreet Lokaal Bestuur is er sprake van de integratie van de gemeente en het OCMW. De twee organen blijven wel nog steeds twee aparte rechtspersonen.  

De organen van het gemeentebestuur en OCMW lopen gelijk. Zo is de gemeenteraad (GR) gelijk aan de raad voor maatschappelijk welzijn (RMW) en het college van burgemeester en schepenen (CBS) aan het vast bureau (VB). De voorzitter van de gemeenteraad is tevens de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De Maldegemse gemeente- en OCMW-raad bestaat uit 27 raadsleden, verdeeld over zes fracties. Het college van burgemeester en schepenen, respectievelijk het vast bureau, bestaat uit de burgemeester, zes schepenen en de algemeen directeur.

naam	hoedanigheid	lijst
Van Hulle Bart	burgemeester	Open VLD
Van Hecke Peter E.	schepen	Open VLD
Van Landschoot Jason	schepen	Open VLD
Longeville Glenn	schepen	Open VLD
Van Landschoot Kiran	fractieleider	Open VLD
Van Hoorebeke Annuska	raadslid	Open VLD
Deprest Henk	raadslid	Open VLD
Pauwels Raf	raadslid	Open VLD
Swyngedouw Wim	raadslid	Open VLD
Maenhout Nicole	schepen	N-VA
De Smet Rudi	schepen	N-VA
Van Hecke Peter T.	voorzitter raad	N-VA
De Kesel Kathleen	fractieleider	N-VA
Vannevel Danny	raadslid	N-VA
Van den Bussche Marleen	schepen	De Merlaan
De Roo Geert	fractieleider	De Merlaan
Verplaetse Christine	raadslid	De Merlaan
Taeldeman Valerie	raadslid	CD&V
Lammertyn Annelies	raadslid	CD&V
De Jaeger Marten	fractieleider	CD&V
De Ceuninck Koenraad	raadslid	CD&V
Gobeyn Anneke	raadslid	CD&V
Decuyper Leandra	raadslid	CD&V
De Schepper Boudewijn	raadslid	CD&V
Standaert Stefaan	fractieleider	Groen
Lateste Dino	raadslid	Groen
De Groote Timothy	fractieleider	VLAAMS BELANG

Tabel 9: Raadsleden gemeente- & OCMW-raad 2019-2024

2. Autonom Gemeentebedrijf

De gemeente Maldegem heeft een autonoom gemeentebedrijf (AGB). Een AGB heeft eigen rechtspersoonlijkheid en is belast met beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang. Het AGB van Maldegem staat in voor de exploitatie van de gemeentelijke sportinfrastructuur, de uitbating van het Sint-Annazwembad, de uitbating van sporthal Meos en de organisatie van Parkcross Maldegem (Maldegem, s.d.b.).

3. Adviesraden

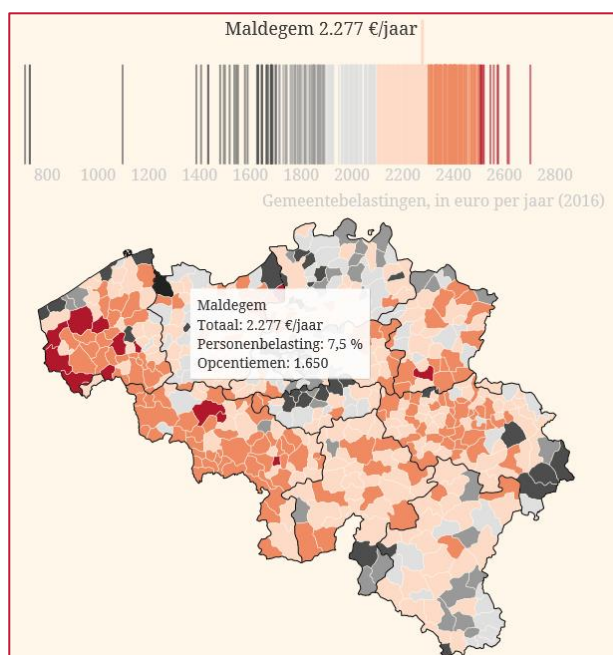
Adviesraden geven het gemeentebestuur advies over specifieke beleidsdomeinen. In Maldegem zijn volgende adviesraden aanwezig (Maldegem, s.d.f.).

Adviesraden
Landbouwraad
Jeugdraad
Sportraad
Raad voor ontwikkelingssamenwerking
Cultuurraad
Milieuraad
Sociale raad
Seniorenraad
Economische raad
Beheersorgaan gemeenschapscentrum
Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening

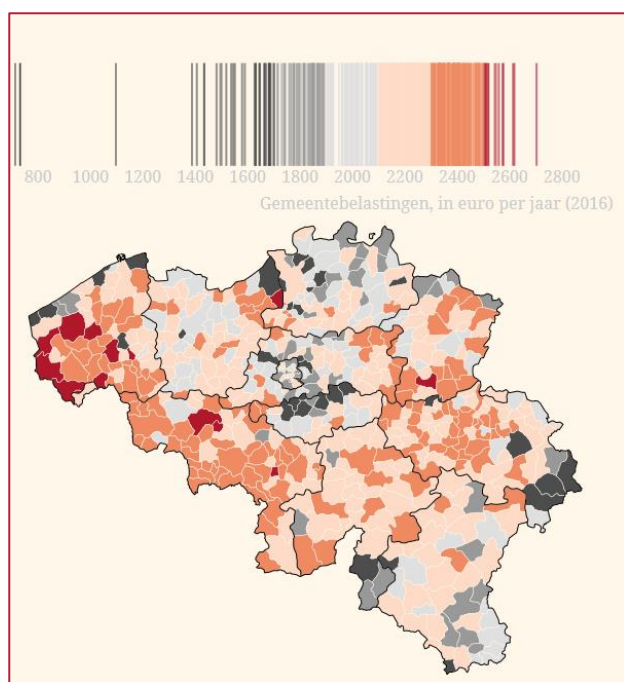
Tabel 10: Adviesraden Maldegem (Maldegem, s.d.f.).

4. Bestuurskracht

In 2016 betaalde de inwoner van Maldegem € 2227 gemeentebelastingen. Dit is minder dan buurgemeenten Knesselare (€ 2388), Damme (€ 2444) en Eeklo (€ 2257) , maar meer dan Sint-Laureins (€ 2073), Aalter (€ 1962) en Assenede (€ 2036) (Lambrechts & De Rouck, 2016).



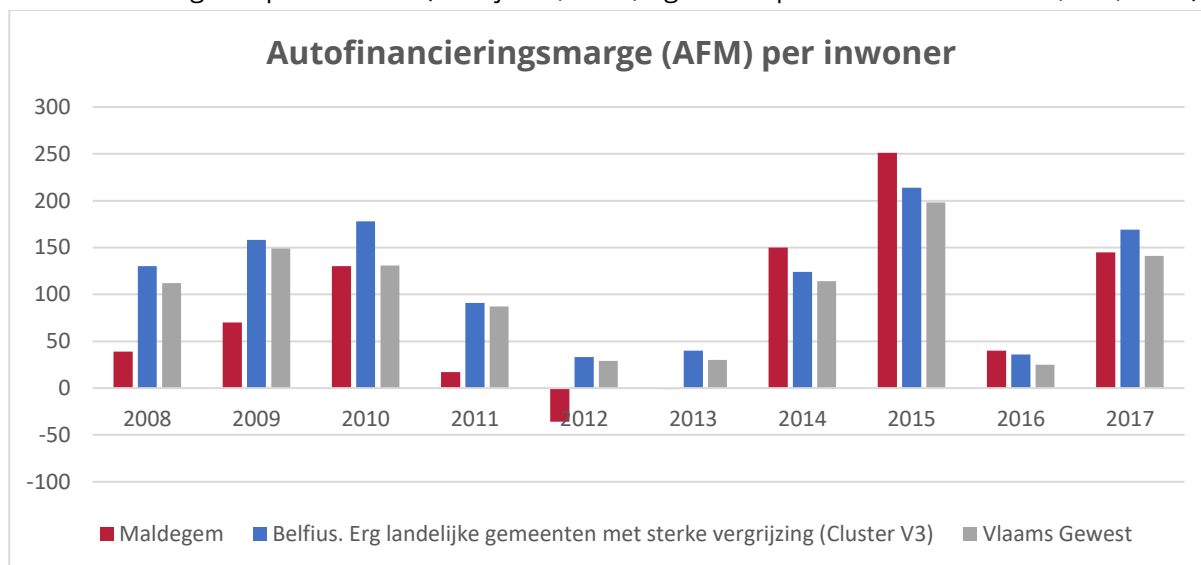
Kaart 21: Gemeentebelastingen, in euro per jaar Maldegem (2016) (Lambrechts & De Rouck, 2016).



Kaart 22: Gemeentebelastingen, in euro per jaar (2016) (Lambrechts & De Rouck, 2016).

De gemeente Maldegem kende in 2014 nog een **schuld** van € 961 per inwoner (een totaal van € 22 222 209). In 2017 kende Maldegem een schuld van € 609 per persoon. De financiële schuld in de Belfiuscluster (V8) bedraagt € 783. De buurgemeenten kennen een gemiddelde financiële schuld van € 805 per inwoner. Het OCMW van Maldegem kende in 2014 een schuld van € 752 per inwoner, in 2017 bedroeg de schuld per inwoner € 614 (Mooijman, 2014; Agentschap Binnenlands Bestuur, s.d.; 2018).

Het is van belang om de schulden van het lokaal bestuur in ruimere context te bekijken. Het voornaamste is dat het lokaal bestuur over voldoende terugbetalingscapaciteit beschikt. De gemeente en het OCMW moeten instaat zijn om uit de normale exploitatie voldoende middelen over te houden om de rente en aflossingen te kunnen dragen. De **autofinancieringsmarge (AFM)** moet met andere woorden positief zijn. In de gemeente Maldegem bedraagt deze in 2017 € 145 per inwoner. Dit betekent dat het bestuur meer middelen genereert dan nodig, om de leningen terug te betalen. Maldegem heeft na Denderleeuw en Temse de hoogste AFM van de Oost-Vlaamse M-gemeenten (>20.000 en <30.000 inwoners) volgens BDO (2018). De **kosten** afgetrokken van de **opbrengsten** per inwoner in 2017 bedraagt € 145 in Maldegem, dit is meer dan de cluster (€ 101). De AFM van het OCMW bedraagt € 5 per inwoner (Mooijman, 2014; Agentschap Binnenlands Bestuur, s.d.; 2018).



Figuur 102: Autofinancieringsmarge (AFM) gemeente Maldegem per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, s.d.).

De **liquiditeits-** en **solvabiliteitsratio** zijn in 2017 gestegen ten opzichte van 2016. De liquiditeitsratio bedraagt 2,4 in 2017 (+14%). Deze ratio is de derde hoogste in vergelijking met de M-gemeenten volgens BDO. De solvabiliteitsratio bedraagt 75% in 2017 (+3%) (BDO, 2018).

De totale **uitgaven** per inwoner in 2017 bedragen in de gemeente Maldegem € 1338, de totale **ontvangsten** per inwoner € 1385. Dit komt overeen met het gemiddelde in de Belfiuscluster. De grootste uitgavenpost zijn de personeelsuitgaven en de toegestane werkingssubsidies. De grootste bron van ontvangsten zijn de belastingen (Agentschap Binnenlands Bestuur, s.d.). Maldegem investeert € 5,2 miljoen in **(im)materieel activa**, dit is een daling van 18% ten opzichte van 2016 (BDO, 2018).

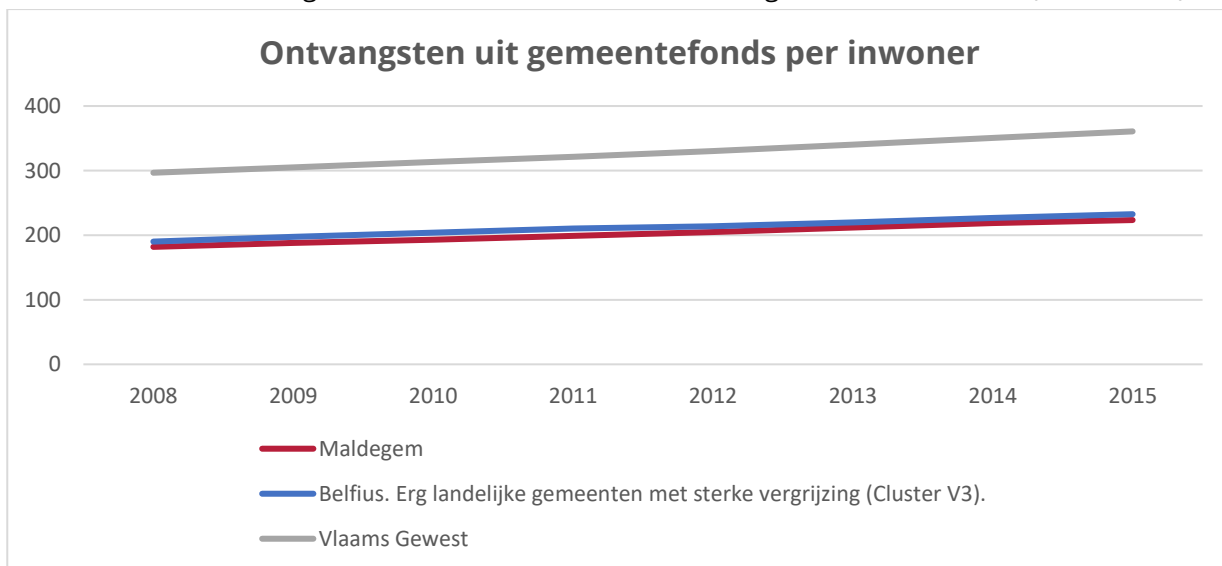
In 2017 bedraagt het **gecumuleerd budgettair resultaat** van de gemeente € 8,9 miljoen. Dit is het verschil tussen de ontvangsten en uitgaven van het boekjaar aangevuld met het overgedragen saldo van het vorige jaar. Ten opzichte van het voorgaande jaar is een stijging van 14% waarneembaar (BDO, 2018).

Het OCMW van Maldegem gaf in 2017 € 737 per inwoner uit en ontving € 757 per inwoner. Het gecumuleerd budgettair resultaat bedraagt € 2 257 770 (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Gemeenten halen een groot deel van hun financiering uit het **Gemeentefonds**⁶. Het Gemeentefonds is een Vlaamse subsidie dat wordt verdeeld over de gemeenten en steden op basis van verschillende maatstaven. In 2018 kregen alle Oost-Vlaamse gemeenten samen € 613 miljoen uit het gemeentefonds, een stijging van 2,8% ten opzichte van 2017. Gemiddeld is dit € 410 per inwoner, dit is een hoog bedrag doordat de stad Gent een groter deel krijgt uit het gemeentefonds.

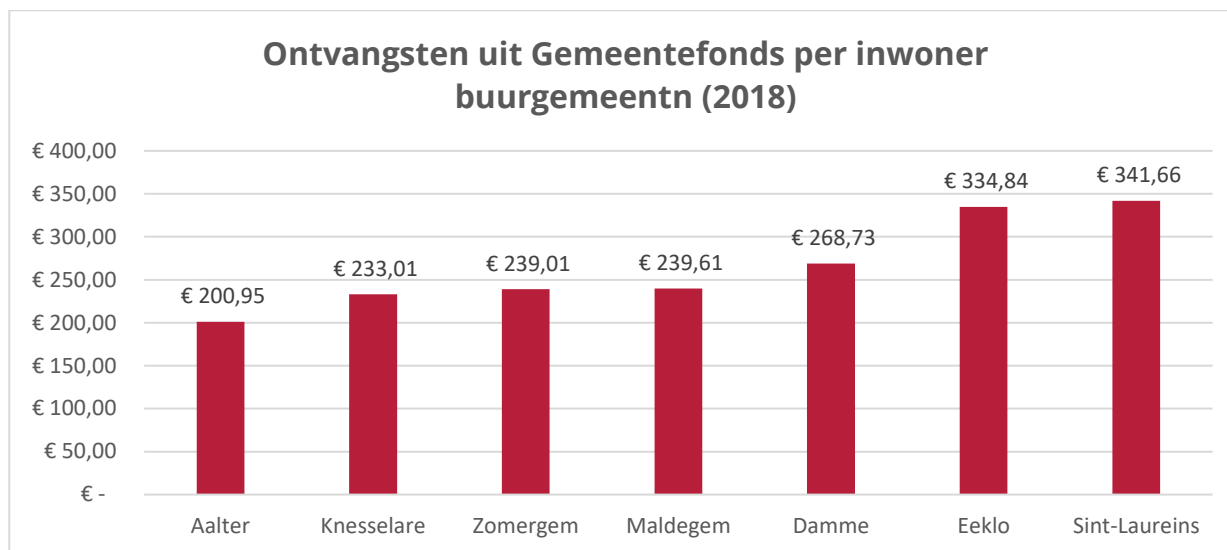
Maldegem kreeg in 2018 € 5 676 203 of € 239,61 per inwoner uit het gemeentefonds. Dit is minder dan het Vlaamse gemiddelde (€ 394,27), maar meer dan de mediaan van de Vlaamse gemeenten (€ 219,78). Er zijn met andere woorden meer gemeenten in Vlaanderen die per inwoner minder uit het gemeentefonds krijgen dan Maldegem dan er gemeenten zijn die meer krijgen. In vergelijking met de buurgemeenten krijgt Maldegem minder dan Sint-Laureins, Eeklo en Damme, maar meer dan Aalter en Knesselare. Van hoog naar laag stond Maldegem in bedrag per inwoner op de 108^{ste} plaats op 308 gemeenten (VVSG, 2018).

Maldegem kreeg er tussen 2002 en 2018 63,68% gemeentefonds bij. Dat is minder dan het Vlaams gemiddelde (+77,50%) en minder dan de mediaan (+73,49%). Van hoog naar laag staat Maldegem voor de groei 2002-2017 op de 198^{ste} plaats. Per inwoner steeg het gemeentefonds voor Maldegem tussen 2002-2017 met 52,57%, tegenover een Vlaams gemiddelde van 61,79%. De mediaan bedraagt 59,36%. Van hoog naar laag staat Maldegem hier op de 187^{ste} plaats. In 2002 had Maldegem een aandeel van 0,238% van de toenmalige fondsen. Dat aandeel was in 2018 gedaald naar 0,220% (VVSG, 2018).



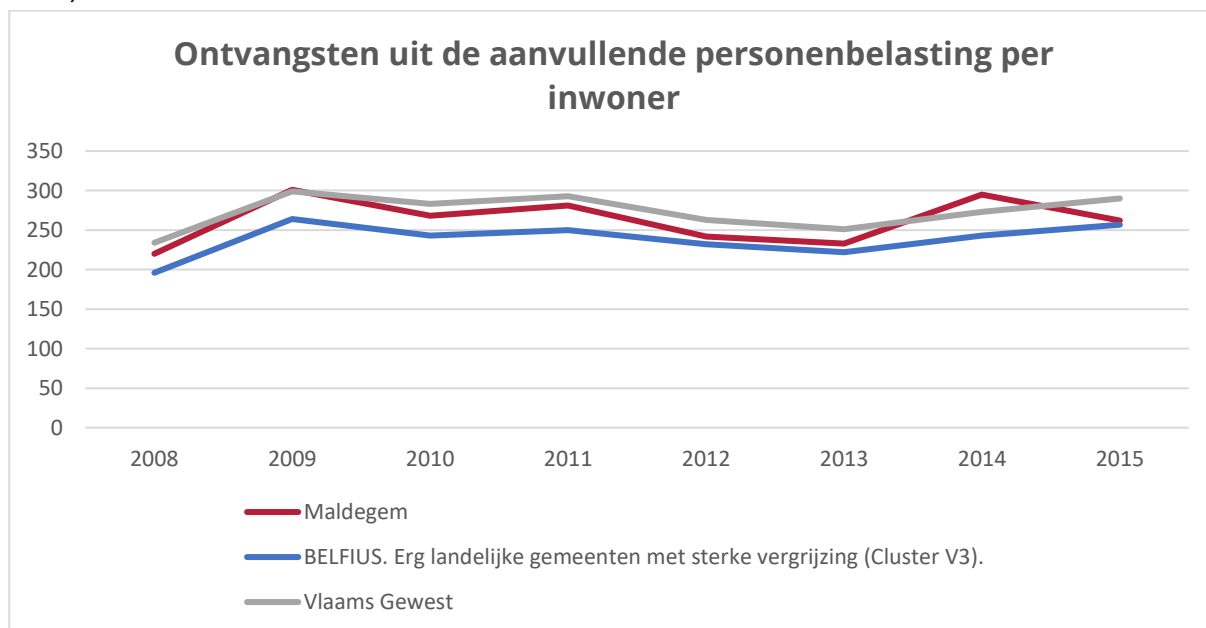
Figuur 103: Ontvangsten gemeentefonds per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).

⁶ Meer informatie inzake het Gemeentefonds is te vinden in de bijlage.



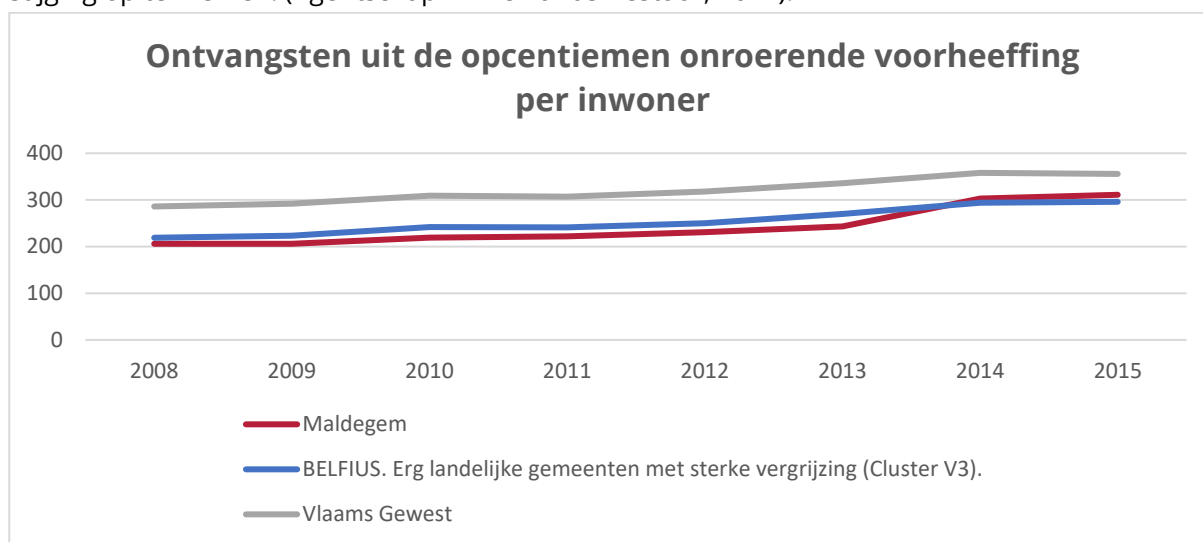
Figuur 104: Ontvangsten uit Gemeentefonds per inwoner (buurgemeenten) (VVSG, 2018).

De **aanvullende personenbelasting** kende in 2017 een aanslagvoet van 7,5%. De aanslagvoet van de opcentiemen op de onroerende voorheffing bedraagt in 2017 1650. Zowel de aanvullende personenbelasting als de opcentiemen op de onroerende voorheffing liggen hoger dan gemiddeld in vergelijking met andere gemeenten uit de Belfiuscluster (V8). Naast de aanslagvoet van de aanvullende personenbelasting is het ook van belang om te kijken naar de waarde van de opbrengst van de aanvullende personenbelasting. Eenzelfde aanslagvoet kan in de ene gemeente meer opbrengen dan in een andere gemeente, met een ander samenstelling van de bevolking. In 2015 ontving Maldegem € 262 per inwoner uit de aanvullende personenbelasting. Dit is gelijkaardig aan wat de gemeenten uit de Belfiuscluster (V3) ontvangen. Opmerkelijk is wel dat er een sterke daling waarneembaar is ten opzichte van 2014 voor de gemeente Maldegem, terwijl de landelijke gemeenten met sterke vergrijzing hun ontvangsten de laatste jaren zien stijgen (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).



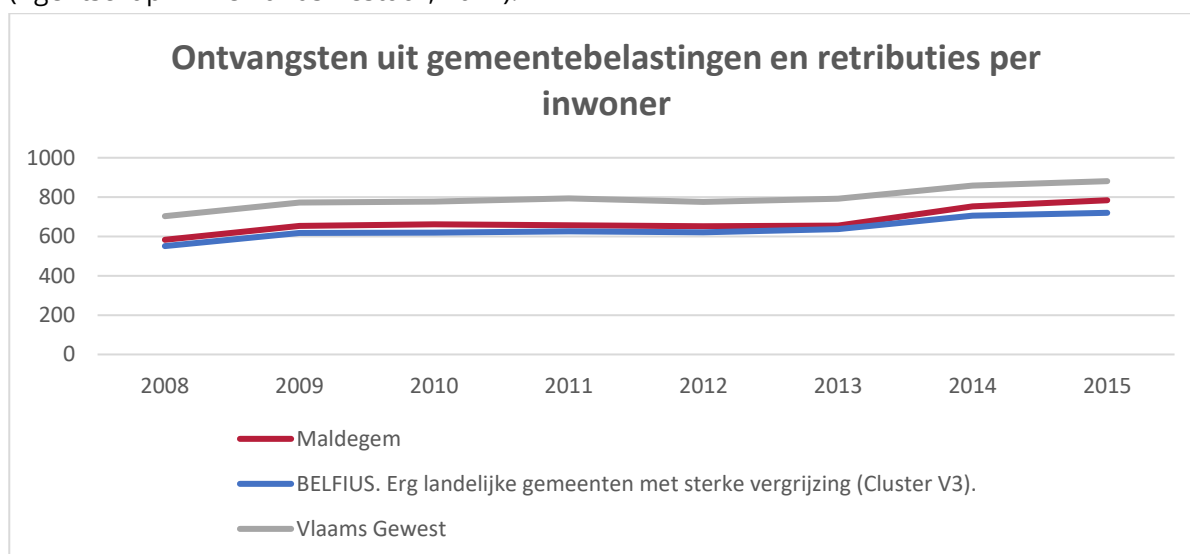
Figuur 105: Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).

De **aanslagvoet opcentiemen onroerende voorheffing** bedraagt sinds 2014 1 650 opcentiemen en vormt samen met de aanvullende personenbelasting de belangrijkste gemeentelijke belastingen. Deze opcentiemen liggen lager dan de Belfiusculster (V3) en een pak hoger dan het Vlaams gewest. Net zoals bij de aanvullende personenbelasting is het ook hier van belang om bij de waarde van de opbrengst van de opcentiemen op de onroerende voorheffing stil te staan. De ontvangsten liggen voor Maldegem hoger in vergelijking met de Belfiuscluster (V3). Sinds 2013 is bovendien een sterke stijging op te merken. (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).



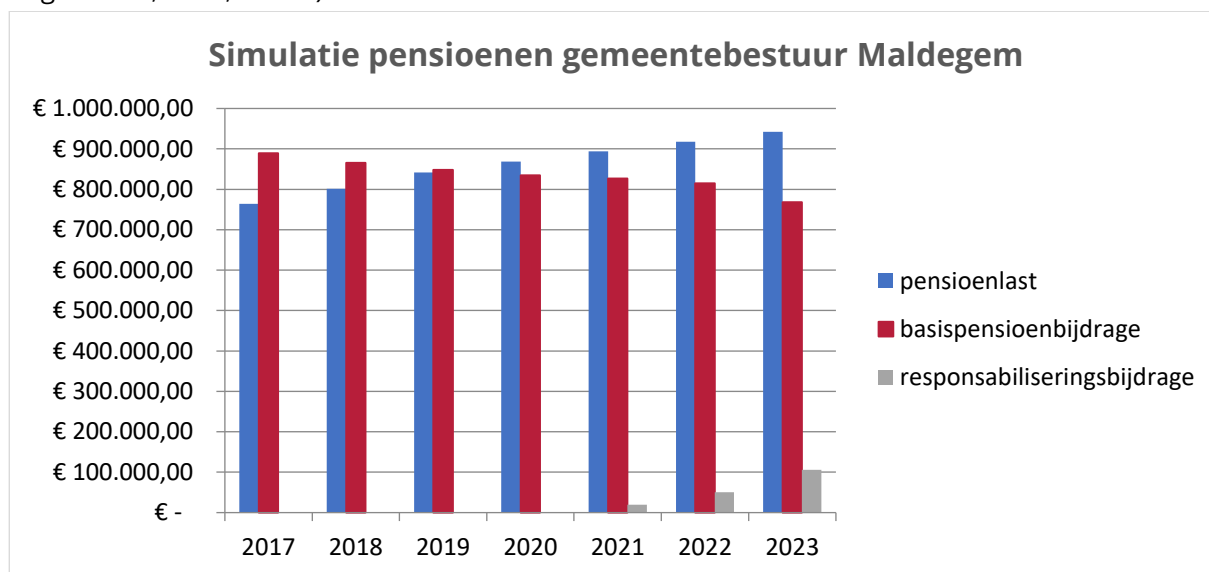
Figuur 106: Ontvangsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).

De gemeente heft naast de opcentiemen onroerende voorheffing en de aanvullende personenbelasting nog andere **gemeentebelastingen en retributies**. Sinds 2013 is er een opmerkelijke stijging van de ontvangsten van deze belastingen waarneembaar. Maldegem ontvangt bovendien meer gemeentebelastingen en retributies per inwoner dan de Belfiuscluster (V3) (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2017).

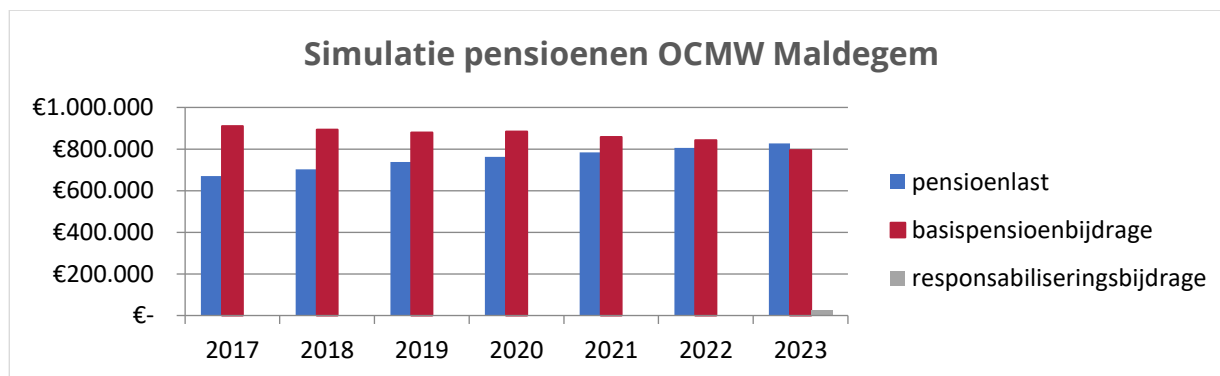


Figuur 107: Ontvangsten uit gemeentebelastingen en retributies per inwoner (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2018).

Een van de belangrijkste uitdagingen voor het lokaal bestuur is de verwachte groei van de **pensioenlasten**. De laatste jaren kennen de lokale besturen sterk stijgende pensioenlasten (+6 % per jaar). Er wordt zelfs een verdubbeling van de uitgaven voor de **responsabiliseringsbijdrage** tegen 2023 verwacht (Gilot, 2018). De responsabiliseringsbijdrage is de extra factuur die een lokaal bestuur betaalt wanneer de pensioenlast van zijn gepensioneerde ambtenaren (ex-statutaire) groter is dan de basispensioenbijdrage die het bestuur voor dat jaar betaalt (Leroy, 2018). Het gemeentebestuur van Maldegem zal in 2020 een eerste responsabiliseringsbijdrage van € 1108 betalen, in 2023 zal dat al € 105 899 zijn. Het OCMW van Maldegem betaalt vanaf 2023 een bijdrage van € 23 924 (FOD Beleid en Organisatie, 2018; 2018a).





Figuur 108: Simulatie pensioenen gemeentebestuur Maldegem (FOD Beleid en Organisatie, 2018).

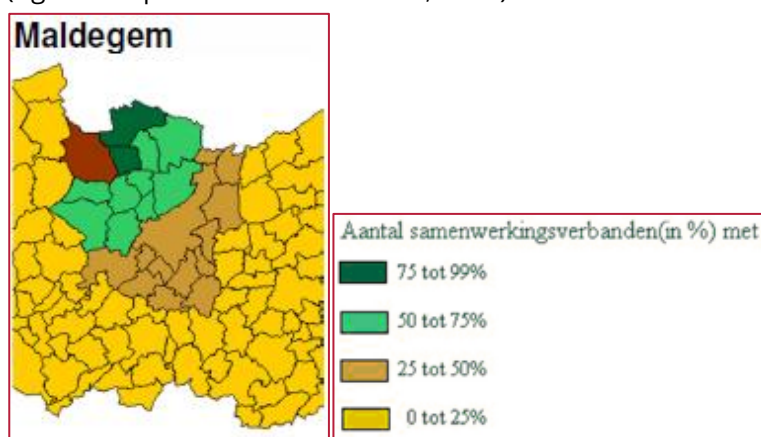


Figuur 109: Simulatie pensioenen OCMW Maldegem (FOD Beleid en Organisatie, 2018a).

Het gemeentebestuur Maldegem heeft 7,27 voltijdse equivalenten per 1000 inwoners tewerkgesteld. In Eeklo werken 8,96 voltijds equivalenten per 1000 inwoners, in Damme 7,26, in Aalter 7,49 en in Knesselare 6,8. De kustgemeenten, grootsteden en centrumsteden zijn de gemeenten met het hoogste aandeel voltijdse equivalenten per 1 000 inwoners (Statistiek Vlaanderen, s.d.a.).

5. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Maldegem kent verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. De tabel hieronder geeft een overzicht. Uit een studie van het Agentschap Binnenlands Bestuur (2012) blijkt dat de bestuurlijke samenwerking in Maldegem voornamelijk plaatsvindt met Eeklo, Sint-Laureins en het Meetjesland (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2012).  



Kaart 23: Cartografische clusteranalyse (Agentschap Binnenlands Bestuur, 2012).

Samenwerkingsverbanden
Academie voor muziek, woord & dans
Audio (Welzijnsvereniging)
Bekken van de Brugse Polders
Bekken van de Gentse Kanalen
Centrum Basiseducatie Meetjesland vzw
Comeet – Cultuuroverleg Meetjesland (projectvereniging)
Cvba Wonen (Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met een sociaal oogmerk)
De Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw
De Lijn (Vlaamse Vervoermaatschappij VVM)
De Vierklaver vzw
De Watergroep (Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening)
Eerstelijnszone West-Meetjesland
Euregio Scheldemond (samenwerkingsverband)
Imewo – Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen (opdrachthoudende vereniging)
IVM – Intergemeentelijke Opdrachthoudende Vereniging voor Huisvuilverwerking Meetjesland
Kleine Landeigendom Het Volk cvba (Sociale Huisvestingsmaatschappij)
Kringwinkel Meetjesland vzw
Kunstacademie Maldegem-Beernem (KUMA)
Logo Gezond+ vzw
Medov vzw (Medisch Oost-Vlaanderen)

Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen
Meetjeslandse Burensportdienst (interlokale vereniging)
Oostkustpolder
OVSG vzw (= Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap)
Polder van Maldegem
Project Meetjesland Klimaatgezond
Projectstuurgroep (PSG) mobiliteitsbeleid (overlegorgaan in uitvoering van het decreet van 22 juni 2019)
Rato vzw (Rattenbestrijding Oost-Vlaanderen)
Regionaal Landschap Meetjesland vzw (RLM)
Regionale Jeugddienst Meetjesland (projectvereniging)
Scholengemeenschap Meetjesland (interlokale vereniging)
Toerisme Meetjesland vzw
Toerisme Oost-Vlaanderen vzw
Veneco (intergemeentelijke vereniging)
Volkshaard cvba (coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met sociaal oogmerk)
WOG vzw – Vereniging voor Openbaar Groen
VVSG vzw – Vlaamse Vereniging Steden en Gemeenten
Woonwijzer Meetjesland
Zefier cvba

Tabel 11: Samenwerkingsverbanden (Maldegem, s.d.h.).

6. Fusie van gemeenten

De Vlaamse Regering moedigt gemeenten aan om vrijwillig te fusioneren aan de hand van stimuleringsinitiatieven voor gemeenten die wensen samen te smelten op 1 januari 2019. In het Meetjesland fuseerden de twee gemeenten Aalter en Knesselare tot de nieuwe gemeente Aalter. De fusiegemeente Lievegem bevat vanaf 2019 de gemeenten Waarschoot, Lovendegem en Zomergem bevatten. Er vonden ook fusiegesprekken plaats tussen de gemeente Maldegem en Damme, maar uiteindelijk werd beslist om niet met elkaar samen te smelten. ⑰

In tijden van onder andere een sterkere vergrijzing, minder inkomsten en een grotere autonomie zorgt een fusie van gemeenten voor een grotere bestuurskracht. Een fusie zorgt niet alleen voor efficiëntiewinsten door een schaalvergroting, maar het zorgt er ook voor dat gemeenten zich kunnen concentreren op hun kerntaken. Meer inwoners leveren meer belastingontvangsten op om te besteden. Een grotere gemeente zal meer en betere diensten kunnen aanbieden. Bovendien ontstaat er door de samensmelting een grotere pool van medewerkers, zodat steeds back-up kan voorzien worden bij afwezigheid. Een gemeente met 30.000 inwoners zal tot slot ook meer middelen kunnen binnenrijven bij de Vlaamse overheid dan een van 10.000 inwoners (Vansevenant, 2017).

Een fusie van meerdere gemeente kent ook **nadelen**, zo moet intensief geïnvesteerd worden in het in elkaar schuiven van de diensten. Bovendien moeten praktische zaken worden aangepakt, zoals



bijvoorbeeld dubbele straatnamen. Wanneer de samengesmolten gemeenten in verschillende intercommunales of politiezones zitten, moet ook dit herbekeken worden. Bij de inwoners is vaak te horen dat ze schrik hebben dat de afstand met het bestuur te groot wordt (Vansevenant, 2017).

Volgens een studie van het Vlaams Instituut voor Economie en Samenleving uit 2014, **Vives** (2014), zou Maldegem het best fusioneren met Zomergem. Groot-Maldegem zou dan zo'n 31 371 inwoners tellen. Groot-Eeklo zou volgens de studie bestaan uit Eeklo, Sint-Laureins en Kaprijke met een totaal van 33 346 inwoners. Het uitgangspunt van de studie is dat gemeenten met minder dan 15 000 inwoners worden samengevoegd met grotere gemeenten. De socio-economische samenhang is een criterium om gemeenten samen te voegen. Opvallend is wel dat geen enkele van de voorgestelde fusies uit de studie zijn gerealiseerd in de fusiebeweging van 2019. Zo zou Aalter niet alleen met Knesselare, maar ook met Ruiselede moeten fusioneren. Bovendien zou geen enkele van de drie gemeenten van het nieuwe Lievegem samen worden gebracht in de studie (De Ruytter, 2014).

Verschillende organisaties, waaronder VOKA, sturen aan op verplichte fusies voor gemeenten met minder dan 10 000 inwoners. Met zo'n 23 000 inwoners zal Maldegem niet verplicht worden, maar kan ze misschien wel fusioneren met een buurgemeente met minder dan 10.000 inwoners. **Sint-Laureins** is zo'n gemeente. Zowel Maldegem als Sint-Laureins worden ingedeeld in cluster V8 volgens Belfius: vrij landelijke gemeente met sterk vergrijzende bevolking. Een fusie met deze gemeente zou op het eerste zicht dus niet onlogisch zijn want ook op het vlak van bestuurlijke samenwerking zijn Maldegem en Sint-Laureins geen onbekenden voor elkaar. Zoals reeds hierboven gesteld (5. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden) werken de twee gemeenten zo'n 75% tot 99% samen (Het Laatste Nieuws, 2018).

Ook met Eeklo vindt heel wat bestuurlijke samenwerking plaats. Een samensmelting tussen Maldegem en **Eeklo** zou volgens voormalig burgmeester Koen Loete "Een bonus van 200 miljoen euro opleveren" (Paelinck, 2017). Hoewel Eeklo en Maldegem al samenwerken op verschillende vlakken en beiden twee grote spelers zijn in het Meetjesland, is een fusie niet zo vanzelfsprekend aangezien Eeklo een stad is en Maldegem een landelijk karakter heeft.

Een **grote Meetjeslandse fusie** met gemeenten Maldegem, Lievegem, Sint-Laureins, Kaprijke, Assenede en Eeklo is ook een mogelijke optie. Op deze manier zou de gemeente groot genoeg zijn om alle taken van de intercommunales zelf te doen en ook meer kunnen doorwegen in Brussel (Seymourtier, 2018a).

Een fusie met een West-Vlaamse gemeente ligt minder voor de hand, maar is niet onmogelijk. Damme en Beerneem zijn net zoals Maldegem landelijke gemeenten. Beerneem is bovendien ook ingedeeld in de cluster V8: erg landelijke gemeente met een sterke vergrijzing. **Beerneem** en Maldegem samen zouden net geen 40 000 inwoners tellen.

Fusies maken meer kans op slagen wanneer de gemeenten ongeveer dezelfde grootte hebben en wanneer dezelfde meerderheid in de oorspronkelijke gemeenten aan de macht is. Bovendien speelt ook de financiële toestand van de gemeenten een rol. Wanneer gemeenten willen fusioneren moet

tot slot ook rekening gehouden worden met sentimentele motieven. In afwachting van een mogelijke fusie kan alvast worden ingezet op het versterken van de samenwerkingsverbanden (Vansevenant, 2017).¹⁶

Financiën	Maldegem	Sint-Laureins	Eeklo	Kaprijke	Assenede	Zomergem (Lievegem)	Lovendegem (Lievegem)	Waarschoot (Lievegem)	Beernem	Damme	Bron
Aanslagvoet APB (%) (2017)	7,5	7	8	7,5	7	7,8	7,2	7,5	7,5	8	Bestuurskrachtmonitor (Agentschap Binnenlands Bestuur)
Aanslagvoet OOV (2017)	1650	1.400	1.300	1.200	1.300	1.675	1.325	1.450	1500	1800	Bestuurskrachtmonitor (Agentschap Binnenlands Bestuur)
Ontvangsten APB per inwoner (2015)	262	237	269	332	274	311	353	275	301	334	Bestuurskrachtmonitor (Agentschap Binnenlands Bestuur)
Ontvangsten OOV per inwoner (2015)	311	220	299	208	199	274	268	221	274	326	Bestuurskrachtmonitor (Agentschap Binnenlands Bestuur)
Ontvangsten gemeentefonds per inwoner (2017)	232,82	335,68	326,44	226,4	256,22	230,19	165,5	220,62	221,76	260,79	VWSG, 2017
Schuld per inwoner (2017)	609	1046	702	813	1129	1058	742	1724	712	766	BBC-data op maat (Agentschap Binnenlands Bestuur)
AFM per inwoner (2017)	145	279	99	90	144	119	187	134	129	149	BDO-benchmark

Tabel 12: Vergelijking financiën gemeenten i.v.m. fusie van gemeenten.

Uitdagingen voor de toekomst:

Een belangrijk aandachtspunt voor het gemeentebestuur van Maldegem betreft de **lage APB** ontvangsten (€ 262/inwoner) die niet compenseren met hogere OOV ontvangsten (€ 311/inwoner). In andere gemeenten, zoals bijvoorbeeld Beveren, worden lage APB ontvangsten (€ 248/inwoner) gecompenseerd met een hoge OOV ontvangsten (€ 736/inwoner). De groei van de opbrengsten uit APB zien veel gemeenten stilvallen. De **taxshift** is vermoedelijk een van de redenen waardoor er geen groei meer tot stand komt. Maar ook de **vergrijzing** kan een mogelijke verklaring zijn. Dit zal de komende jaren meer en meer op de budgetten van de gemeente gaan wegen, zeker in een gemeente met een sterk vergrijzende bevolking. Daarnaast is ook de verwachte groei van de **pensioenlasten** een belangrijke uitdaging voor het lokaal bestuur. In Maldegem mochten op 14 oktober 2018 18798 inwoners gaan stemmen. 9,71% van hen kwam niet



opdagen, of stemden blanco of ongeldig. Om toch zo veel mogelijk burgers te betrekken bij het beleid in de gemeente kan worden ingezet op **burgerparticipatie**. Burgerparticipatie zorgt ervoor dat de burger heel nauw betrokken wordt. Participatie mag niet verward worden met inspraak. Dit laatste is eerder eenzijdig, waarbij het bestuur vooral bepaalt wanneer, waarover, hoe en wie bij bepaalde beleidsvorming wordt betrokken. Participatie daarentegen is tweezijdig. Het gaat over interactie, meningsvorming en debat waarbij ook de burgers initiatief kunnen nemen en waarbij tweezijdigheid ontstaat. De vraag moet worden gesteld hoe we de burgers meer betrekken bij het bestuur. Of anders gesteld: hoe kunnen de bestuurders beter betrokken worden bij de samenleving. Opmerkelijk is ook de groei van **burgerinitiatieven** in Vlaanderen. Dit zijn burgers die zich engageren rond een initiatief waar zij menen dat de overheid tekort schiet. Aanschouw burgerinitiatieven als een signaalfunctie en steek als lokaal bestuur het hoofd niet in het zand. Faciliteer, stimuleer en ondersteun deze initiatieven.



II. Interne Analyse

Als lokaal bestuur (gemeente en OCMW Maldegem samen) willen we de juiste dingen doen en de dingen juist doen. Maar om een goed beeld te krijgen op wat we nu al goed doen en wat nog beter zou kunnen, werd een organisatiebrede zelfevaluatie uitgevoerd. Er werd met kritische blik naar onze organisatie gekeken, maar met hulp van de medewerkers.

De zelfevaluatie werd gebaseerd op de “Leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen” (Audit Vlaanderen, 2019). Dit is een soort handleiding die een lokaal bestuur kan volgen om de werking steeds beter te maken. De Leidraad is onderverdeeld in 10 thema’s (o.a. financieel management, personeelsbeleid, organisatiecultuur, ...).

Allereerst gebeurde de zelfevaluatie aan de hand van enquêtes, meer bepaald één enquête per thema. Afhankelijk van het onderwerp werden sommige enquêtes ingevuld door een willekeurig gekozen groep van medewerkers, terwijl andere enquêtes enkel werden gestuurd naar medewerkers die min of meer vertrouwd zijn met het onderwerp. De enquête rond financieel management bijvoorbeeld werd o.a. geschikt geacht voor medewerkers die bestelaanvragen doen of een kassa beheren.

Na afloop van de enquêtes werd voor elk thema een werksessie georganiseerd met deelnemers uit alle geledingen van ons lokaal bestuur. Dit groepje van medewerkers besprak de resultaten van de enquête en noteerde de belangrijkste sterke punten en verbeterpunten. Daarnaast deed dit groepje aanbevelingen over mogelijke verbeteringen.

De resultaten zullen worden gebruikt om verbeteracties op te maken die hun plaats kunnen vinden in het meerjarenplan 2020-2026.

Zelfevaluatie: eindresultaat

LOKAAL BESTUUR MALDEGEM

Zelfevaluatie: eindresultaat

Uitvoering: oktober 2018 tot februari 2019

Inhoud:

Thema 1 Doelstellingen en procesmanagement

Thema 2 Belanghebbendenmanagement

Thema 3 Monitoring

Thema 4 Financieel management

Thema 5 Organisatiestructuur

Thema 6 Personeelsbeleid

Thema 7 Organisatiecultuur

Thema 8 Informatie en communicatie

Thema 9 Facilitaire middelen

Thema 10 ICT

Zelfevaluatie Thema 1 - Doelstellingen en procesmanagement

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
01.1	De organisatie heeft het beleidsplanningsproces volledig doorlopen.	2	Medewerkers uit alle geledingen van de organisatie meer betrekken bij de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van het MJP.
01.2	Het doelstellingskader bevat duidelijke coherente doelstellingen voor het nieuwe beleid, voor de wekerende dienstverlening en voor de interne werking.	3	Een correcte inplanning doen van acties, actieplannen, doelstellingen binnen de doelstellingenboom. (Oog hebben voor het consequent toepassen van de verschillende niveaus.) De doelstellingen moeten SMART geformuleerd zijn. De doelstellingen mogen ambitieus zijn, maar hierbij moet rekening gehouden worden met de beschikbare mensen en middelen en met de wekerende dienstverlening, in functie van de realisatiegraad.
01.3	Het is voor elke dienst/afdeling/medewerker duidelijk aan welke doelstellingen hij/zij een bijdrage moet leveren om het meerjarenplan te realiseren.	1	De doelstellingen vertalen tot op het niveau van de individuele medewerker (bijvoorbeeld aan de hand van een jaarlijkse brochure, aangepast per dienst). Nog meer individuele medewerkers inschakelen als actieverantwoordelijken.
01.4	Het beleidsplanningsproces wordt regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.	1	Het MJP op frequente basis evalueren. Deze evaluatie structureel inbouwen. Vanuit het beleid het beleidsplanningsproces blijvend kritisch bekijken en hierover feedback geven aan alle betrokken medewerkers met het oog op bijsturing. Transparante communicatie verhoogt de betrokkenheid van de medewerkers.
01.5	De organisatie beheert haar sleutelprocessen goed.	1	Tijd en middelen vrijmaken voor een uitgebreid procesbeheer: alle (sleutel)processen beschrijven en deze centraal beschikbaar stellen voor de hele organisatie.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 2 - Belanghebbendenmanagement

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
02.1	De organisatie kent haar belanghebbenden en hun verwachtingen.	3	Op een meer gestructureerde manier communiceren met de adviesraden. Tijdig hun advies vragen. Hiervoor een draaiboek/tijdsplanning opmaken. Vanuit het beleid voldoende rekening houden met de wensen van de belanghebbenden. De burger/klant niet alleen informeren, maar ook feedback geven over de wijze waarop rekening gehouden werd met hun wensen.
02.2	De samenwerking tussen politieke organen en administratie verloopt goed.	2	Afsprakennota/deont. code opmaken en beschikbaar maken voor alle medewerkers. Beslissingen door het college/VB duidelijk omschrijven, duidelijker terugkoppelen zodanig dat de administratie ze goed kan begrijpen. Het proces indienen van een nota tot aan het uitvoeren van de beslissing, sneller maken.
02.3	De organisatie kiest voor een goede samenwerking met andere (lokale) organisaties.	3	De gemaakte afspraken blijven opvolgen en evalueren. Een overzicht van alle samenwerkingsverbanden raadpleegbaar maken voor iedereen.
02.4	De organisatie houdt rekening met signalen van burgers en organisaties voor de optimalisatie van haar dienstverlening.	2	De burger nog meer attenderen op de mogelijkheid om een klacht/melding/idee in te dienen (bijv. maandelijks klein kadertje in infomagazine). Burgerparticipatie verder uitbouwen op een gestructureerde manier.
02.5	De organisatie evalueert regelmatig de manier waarop ze met haar belanghebbenden omgaat en stuurt bij waar nodig.	3	De evaluatie en bijsturing op een gestructureerde manier uitvoeren. (Bijv. periodiek bij elke legislatuur)

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerder laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgesteld ('Check & Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 3 - Monitoring

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
03.1	De organisatie weet over welke informatie ze wil beschikken om de realisatie van haar doelstellingen en haar dienstverlening op te volgen.	1	Bij elke doelstelling van bij het begin bepalen hoe de opvolging via indicatoren/mijlpalen dient te gebeuren, welke bronnen hiervoor moeten geraadpleegd worden, wanneer deze gegevens moeten aangevuld worden. De kwaliteit van indicatoren goed afwegen in functie van de realisatie van de doelstellingen. Zich hierbij niet beperken tot input-indicatoren, maar ook output- en outcome-indicatoren.
03.2	De organisatie volgt haar doelstellingen op a.d.h.v. accurate rapporten met data uit correcte en kwaliteitsvolle meetsystemen.	1	De periodieke rapportages over de realisatiegraad van de doelstellingen moet tijdig komen zodanig dat de beleidsmensen indien nodig kunnen ingrijpen. Een belangrijke rol is weggelegd voor het managementteam: moet erover waken dat de uniformiteit in de rapportering behouden blijft over de verschillende diensten heen, dat er nergens gegevens dubbel geregistreerd worden, moet belangrijke rapportages aan de leidinggevenden en politieke organen bezorgen. Aan alle betrokken medewerkers duidelijk maken waarom, wanneer en waarover gerapporteerd wordt.
03.3	De organisatie gebruikt de gerapporteerde informatie als sturingsinstrument.	1	De realisatiegraad van de doelstellingen nog meer van kortbij opvolgen en tijdig bijsturen indien nodig. Daarover stéeds communiceren. De rapporten makkelijker te consulteren maken.
03.4	De organisatie evalueert regelmatig de kwaliteit en de betrouwbaarheid van de meet- en rapportagesystemen en stuurt bij waar nodig.	1	Periodiek nagaan of de rapporten voldoen aan de verwachtingen van de beleids- of politieke organen (raden, college/vast bureau, managementteam). Regelmatig evalueren of de gegevens die gemeten worden, nog steeds relevant zijn. Dit is een belangrijke taak van het managementteam.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 4 - Financieel management

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
04.1	De financiële planning op lange en korte termijn wordt op tijd opgemaakt en is gericht op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	3	De diensten informeren over het definitieve budget dat uiteindelijk goedgekeurd werd. Tijdens de budgetbespreking minder vakjargon gebruiken en tempo aanpassen aan de betrokken dienst.
04.2	De organisatie streeft naar een efficiënte, degelijke, transparante en betrouwbare financiële werking.	4	
04.3	De organisatie streeft naar het correct innen van haar inkomsten en naar een goed beheer van haar uitgaven.	3	Niet een project opstarten omdat er subsidies voor zijn, maar eerst een visie hebben vooraleer het project (met subsidies) op te starten. Een systeem uitwerken om organisatiebreed subsidies te onderzoeken, op te volgen, ... (Bijv. één of twee medewerkers hiervoor verantwoordelijk maken.)
04.4	De organisatie beschikt over relevante financiële rapporten.	3	Communicatie over de financiële situatie aanpassen aan het doelpubliek (bijv. tijdens een personeelsvergadering heel eenvoudig houden).
04.5	De organisatie evalueert regelmatig de financiële organisatieprocessen en stuurt bij waar nodig.	2	Delegatiehouders, leidinggevenden en betrokken medewerkers meer betrekken bij de evaluatie van de financiële processen. Indien er processen bijgestuurd worden, hierover tijdig en voldoende terugkoppelen naar alle betrokkenen.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 5 - Organisatiestructuur

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
05.1	Het organogram is opgemaakt met het oog op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	2	Het organogram duidelijker en toegankelijker maken. Processen en procedures opmaken en beschikbaar maken voor het geval een medewerker zonder back up, uitvalt.
05.2	De nodige coördinatiekanaalen zijn ingebouwd, zodat beslissingen van verschillende diensten/afdelingen op elkaar zijn afgestemd.	1	Het managementteam volwaardig samenstellen. Duidelijk maken wat de specifieke taak is van het managementteam en wat het verschil is met de staf operationeel en thematisch. Duidelijk maken hoe de staffen samengesteld zijn en waarom, en wat hun specifieke taak is. Het MAT dient zich meer toe te spitsen op strategisch lange termijn-uitdagingen en minder op het operationele. Heel frequent (minstens maandelijks) communiceren over de besprekingen in MAT en staf.
05.3	De organisatiestructuur wordt wanneer nodig en minstens op regelmatige basis geëvalueerd en zo nodig geoptimaliseerd.	2	Minstens bij elke legislatuur een zelfevaluatie houden en tussenin een gedeeltelijke zelfevaluatie (bijvoorbeeld enkel de score 0 tot 2 herevalueren).
05.4	Projecten worden uitgewerkt volgens een haalbare methodologie.	0	Organisatiebreed een methode uitwerken voor het projectmatig werken: definiëren wat een project is (en wat het verschil is met een actie in het meerjarenplan), wanneer een projectfiche moet gebruikt worden. Een sjabloon voor projectfiche ontwikkelen en implementeren in de hele organisatie. Hierbij moet de beoogde doelstelling van het project helder geformuleerd zijn, liefst meetbaar. Vanuit het managementteam een goed overzicht behouden van alle projecten.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerder laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 6 - Personeelsbeleid

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
06.1	De organisatie heeft voor haar personeelsbeleid eigen beleidskeuzes gemaakt om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.	2	Bij wijzigingen in de wet: zo snel mogelijk aanpassingen doorvoeren, of tenminste melden dat er wijzigingen zijn. Onthaalbeleid is zeer belangrijk, hier blijven op inzetten.
06.2	De organisatie zet haar medewerkers in voor de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	2	Bij wegvallen van personeel, tijdig vervanging zoeken. De kennis en ervaring bij een pensionering tijdig overdragen. Het kost wel meer om twee mensen tegelijkertijd de functie te laten uitoefenen, maar op termijn brengt dit op. De aanwervingsprocedure vroeg genoeg opstarten.
06.3	Medewerkers presteren volgens de vooropgestelde verwachtingen en krijgen voldoende kansen om zich verder te ontwikkelen.	1	Dringend werk maken van evaluatie- en functioneringsgesprekken. Indien iemand niet goed presteert, snel ingrijpen en het gepaste gevolg aan geven.
06.4	Het leidinggeven gebeurt op alle niveaus op een kwaliteitsvolle manier.	1	Meer aandacht besteden aan leidinggevende capaciteiten. Leidinggevend en meer ondersteunen. De leidinggevend en van het bestuur moeten een project goed uitwerken alvorens in praktijk om te zetten.
06.5	De organisatie investeert in goede werkomstandigheden en in het welzijn van de medewerkers.	1	Meer aandacht geven aan psychosociale aspecten. Bij signalen van een mogelijke burn out, tijdig ingrijpen. Meer inzetten op groepsfunctioneren (bijvoorbeeld door periodiek teamoverleg in elke dienst, ...) Periodiek een tevredenheidsenquête houden en ook iets doen met de resultaten.
06.6	De personeelsadministratie verloopt correct en personeelsvragen worden juist beantwoord.	2	Regelmatige opleiding voorzien voor bijv. tijdsregistratiesysteem. De positieve zaken van voor de integratie behouden en verder uitwerken. Het onderscheid tussen OCMW en gemeente binnen de personeelsdienst wegwerken.
06.7	Personeelsuitgaven blijven binnen het budget en rapporten over het personeel worden grondig opgevolgd.	3	rapportering van een aantal cruciale personeelsdata moet gestructureerd worden zodat ze regelmatig gebeurt. Hierbij aandacht geven aan benchmarking.
06.8	Het personeelsbeleid en de personeelsinstrumenten worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.	3	Nog meer communiceren hierover met de medewerkers.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgesteld ('Check & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 7 - Organisatiecultuur

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
07.1	De organisatie weet waar ze met het interne cultuurbeleid naartoe wil, ze heeft haar belangrijkste waarden bepaald en past ze toe in de dagelijkse werking.	0	Ook al denken de meeste medewerkers dat ze de waarden kennen, toch moeten er gemeenschappelijke waarden bepaald worden. Hierover communiceren in een verstaanbare taal en ze doen leven in heel de organisatie.
07.2	De organisatie biedt ondersteuning aan medewerkers in deontologisch gevoelige situaties.	2	Meer sensibilisering rond deontologisch gevoelige situaties, toegepast op specifieke kenmerken van een dienst of functie. Bijvoorbeeld de teambuilding starten met een kort moment rond dit thema, of een teamoverleg hieraan wijden.
07.3	Het interne cultuurbeleid en de toepassing van de waarden worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd.	0	Periodiek nagaan of de waarden nog steeds gekend zijn, of ze leven in de organisatie, of ze opgenomen zijn in de processen (bijv. aanwervingsprocedure, feedbackgesprekken). Bijsturen indien nodig.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerder laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check & Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 8 - Informatie en communicatie

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
08.1	De organisatie weet hoe ze haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer wil inzetten om de doelstellingen te realiseren en haar dienstverlening te optimaliseren.	2	De visie(s) over diverse aspecten van communicatie herhaaldelijk heropfrissen bij alle medewerkers, bijvoorbeeld tijdens een personeelsvergadering (naar analogie met Start-to-Work voor nieuwe medewerkers) georganiseerd vanuit de personeelsdienst. Georganiseerd op diverse tijdstippen, waardoor alle medewerkers binnen de diensturen kunnen deelnemen.
08.2	De interne communicatie focust op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	2	Duidelijk en tijdig communiceren over de onderwerpen die besproken zijn in managementteam en stafvergadering, wat de conclusies zijn, wie welke taak zal uitvoeren tegen wanneer. Bijvoorbeeld wekelijks in de nieuwsbrief kort aanhalen wat de voorbije week aan bod kwam in de diverse vergaderingen. Duidelijk afbakenen (en hierover communiceren) wat het doel/de functie/de taakomschrijving is van de diverse overlegorganen (MAT, staf, ...). De info die doorstroomt vanuit college, staf, MAT, ... communiceren naar àlle medewerkers en niet enkel naar diensthoofden. Een computer beschikbaar stellen voor de arbeiders, poetsdames, ... zodanig dat zij tijdens de werkuren intrantet, zaalreservaties, tijdsregistratiesysteem, ... kunnen raadplegen.
08.3	De externe communicatie focust op de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	3	Periodiek de betrokken medewerkers sensibiliseren voor het up to date houden van de website. Per dienst een communicatie-antenne aanstellen (= verantwoordelijke voor externe communicatie, tussenpersoon tussen eigen dienst en communicatie-dienst). Periodiek overleg met alle communicatie-antennes voor het afstemmen van de communicatieafspraken, bespreken van nieuwe ontwikkelingen, ...
08.4	De organisatie heeft een efficiënt en betrouwbaar informatiebeheer.	4	Bij afwezigheid van een medewerker, een dossier eenvoudig verder behandelen. CRM verder uitbreiden.
08.5	De organisatie evalueert regelmatig haar interne communicatie, externe communicatie en informatiebeheer en stuurt bij waar nodig.	3	De wil om bij te sturen is er zeker, maar er moeten nog meer acties zijn om vooral de interne communicatie te verbeteren.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerder laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 9 - Facilitaire middelen

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
09.1	De organisatie weet hoe ze haar facilitaire middelen wil inzetten om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.	2	Duidelijke richtlijnen opmaken en communiceren over wat mag/kan/moet bij facilitaire middelen. (Bijv. kantoomateriaal) Inventarissen (bijv. over patrimonium, feestmateriaal, fietsen, auto's, ...) centraal raadpleegbaar zetten.
09.2	De organisatie beheert de facilitaire middelen goed.	2	Meer inzetten op automatiseren van energiezuinigheid van systemen (bijvoorbeeld verlichting, verwarming). De medewerkers bewust maken van meer duurzaam handelen (bijv. afval sorteren, 'less paper', ...).
09.3	De organisatie stelt op een systematische en wettige manier partners aan om opdrachten uit te voeren.	4	
09.4	De organisatie volgt opdrachten uitgevoerd door partners grondig op en gaat correct om met contracten.	3	Betere controle alvorens werken op te leveren. Hiervoor personeelsuren beschikbaar maken, zodanig dat een medewerker hiervoor voldoende tijd krijgt.
09.5	Uitgaven voor facilitaire middelen blijven binnen het budget.	4	
09.6	De organisatie evalueert regelmatig het facilitaire proces en de wijze waarop met de facilitaire middelen wordt omgegaan en stuurt bij waar nodig.	3	Een evaluatie structureel en systematisch inbouwen.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

Zelfevaluatie Thema 10 - ICT

Nr. doelst.	Controledoelstelling Leidraad	Score	Voorstel verbeteracties
10.1	De organisatie heeft voor haar ICT-beleid eigen beleidskeuzes gemaakt om de doelstellingen te realiseren en de dienstverlening te optimaliseren.	3	Software-pakketten meer op elkaar afstemmen, zodanig dat gegevens niet dubbel moeten ingevoerd worden. Nagaan bij elke dienst afzonderlijk wat de noden zijn en hierop inspelen, want er kunnen grote verschillen zijn onder de diensten (bijv. diensten die met zware bestanden zoals digitale plannen, werken).
10.2	De ICT-dienstverlening is kwaliteitsvol.	3	Continu bijscholing geven over cruciale software. Op een gestructureerde manier opvolgen dat nieuwe medewerkers voldoende opgeleid worden in cruciale software.
10.3	De organisatie beheert de informatie en de ICT veilig.	3	Betrokken medewerkers blijvend informeren, ondersteunen en sensibiliseren rond informatieveiligheid. Hierbij nagaan of alle cruciale medewerkers voldoende geïnformeerd zijn.
10.4	De organisatie neemt maatregelen om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van de ICT-systemen te waarborgen.	2	Een continuïteitsplan opmaken, laten goedkeuren en regelmatig testen.
10.5	Uitgaven en rapporten rond ICT worden grondig opgevolgd.	1	Kerngegevens rond ICT bijhouden en hierover rapporteren (bijvoorbeeld het aantal geregistreerde incidenten, het websitebezoek, het overzicht van de ICT-gerelateerde contracten, de inventaris van hardware en software).
10.6	De ICT wordt regelmatig beoordeeld op haar degelijkheid en de mate waarin ze voldoet aan de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening.	1	Periodiek nagaan of de gehanteerde software voldoet aan de noden van de gebruikers en de verwachtingen t.a.v. de dienstverlening. De signalen hieromtrent capteren.

Scoring controledoelstelling

(Mate waarin de risico's zijn afgedekt voor deze controledoelstelling)

0	onbestaand	Er bestaan geen of zeer weinig beheersmaatregelen. Het controlebewustzijn is eerd er laag en er worden weinig acties ondernomen om te komen tot een adequaat systeem van organisatiebeheersing.
1	ad-hocbasis	Op ad-hocbasis zijn er beheersmaatregelen uitgewerkt. Het bewustzijn van de nood aan adequate beheersmaatregelen (interne controlemaatregelen) groeit, maar er is nog geen gestructureerde of gestandaardiseerde aanpak. Het systeem van organisatiebeheersing draait meer rond personen dan rond systemen.

2	gestructureerde aanzet	Er is een gestructureerde aanzet tot de ontwikkeling van beheersmaatregelen. De beheersinstrumenten zijn dus in ontwikkeling, maar worden nog niet toegepast ('Plan').
3	gedefinieerd	Beheersmaatregelen zijn aanwezig. Zij zijn gestandaardiseerd, gedocumenteerd, gecommuniceerd en worden toegepast ('Do').
4	beheerst systeem	De beheersmaatregelen worden periodiek intern geëvalueerd en bijgestuurd ('Check' & 'Act'). Er is een 'levend' adequaat en doeltreffend systeem van organisatiebeheersing.

III. Bibliografie

- Abbeloos, J.-F., Boeykens, T., Stevens, A. (s.d.). Welkom in Maldegem. Geraadpleegd op 29 september 2018 via <http://www.standaard.be/gemeenteprofiel/maldegem>
- Ademloos. (2011). *Bosoppervlakte per gemeente*. Geraadpleegd op 4 september 2018 via <http://www.ademloos.be>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2012). *Regioscreening: bestuurlijke regionale samenwerking in Vlaanderen - inventarisatie en analyse*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/regioscreening-bestuurlijke-regionale-samenwerking-in-vlaanderen>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2016). *Gemeentelijke profielschets Maldegem*. Brussel: Studiedienst van de Vlaamse Regering
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2016a). *I-monitor 2016- Digitale maturiteit van de gemeenten en OCMW's in Vlaanderen*. Geraadpleegd op 26 september via <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/i-monitor>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2017). *Bestuurskrachtmonitor Maldegem*. Geraadpleegd op 3 september 2018 via <http://www.statistiekvlaanderen.be/monitor-lokale-bestuurskracht>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2017a). *Lokale Integratie- en Inburgeringsmonitor (LIIM) Maldegem*. Geraadpleegd op 10 september 2018 via <http://www.statistiekvlaanderen.be/monitor-lokale-inburgering-en-integratie>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2018). *Jouw gemeente in cijfers Maldegem*. Geraadpleegd op 23 augustus 2018 via <https://gemeente-en-stadsmonitor.vlaanderen.be/naar-de-cijfers/jouw-gemeente-cijfers>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2018a). *Lokale Integratie- en Inburgeringsmonitor (LIIM) Maldegem*. Geraadpleegd op 10 september 2018 via <http://www.statistiekvlaanderen.be/monitor-lokale-inburgering-en-integratie>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (2018b). *Jouw gemeente in cijfers Maldegem- 1ste uitbreiding*. Geraadpleegd op 13 december 2018 via <https://gemeente-en-stadsmonitor.vlaanderen.be/naar-de-cijfers>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (s.d.). *BBC-data op maat*. Geraadpleegd op 19 september 2018 en 1 oktober 2018 via <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid/data-en-analyses/bbc-data-op-maat>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (s.d.a). *Fusie van gemeenten*. Geraadpleegd op 26 september 2018 via <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/strategische-projecten/fusie>
- Agentschap Binnenlands Bestuur. (s.d.b.). *Decreet Lokaal Bestuur*. Geraadpleegd op 29 oktober 2018 via <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/strategische-projecten/decreet-lokaal-bestuur>
- Agentschap voor onderwijsdiensten. (2018). *Publicaties leerlingenkenmerken overzicht 2017-2018 basisonderwijs*. Geraadpleegd op 12 september 2018 via <http://www.agodi.be/cijfermateriaal-leerlingenkenmerken>
- Agentschap voor onderwijsdiensten. (2018a). *Publicaties leerlingenkenmerken overzicht 2017-2018 secundair onderwijs*. Geraadpleegd op 12 september 2018 via <http://www.agodi.be/cijfermateriaal-leerlingenkenmerken>

- Agentschap Wonen Vlaanderen. (2018). *Lokaal woonbeleid in cijfers in 2017 - Oost-Vlaanderen*. Geraadpleegd op 8 november 2018 via <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/lokaal-woonbeleid-in-cijfers-in-2017-oost-vlaanderen>
- Agentschap Zorg en Gezondheid. (2018). *Aantal "huisartsarme" gemeentes stabiliseert voor het eerst*. Geraadpleegd op 13 september 2018 via <https://www.zorg-en-gezondheid.be/aantal-%E2%80%9Chuisartsarme%E2%80%9D-gemeentes-stabiliseert-voor-het-eerst>
- Agentschap Zorg en Gezondheid. (s.d.). *Aanbodratio's huisartsen en specialisten op 31 december 2016*. Geraadpleegd op 13 september 2018 via <https://www.zorg-en-gezondheid.be/aanbodratios-huisartsen-en-specialisten-op-31-december-2016>
- Agentschap Zorg en Gezondheid. (s.d.a.). *Cijfers voor de omgevingsanalyse voor een zorgstrategisch plan*. Geraadpleegd op 31 oktober 2018 via <https://www.zorg-en-gezondheid.be/cijfers-voor-de-omgevingsanalyse-voor-een-zorgstrategisch-plan>
- Andries, S. (2018). *Zoveel mensen hebben niet gestemd in uw gemeente*. Geraadpleegd op 29 oktober 2018 via http://www.standaard.be/cnt/dmf20181023_03866144
- Audit Vlaanderen (2019). *Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen*. Geraadpleegd op 11 maart 2019 via <https://www.auditvlaanderen.be/leidraad-organisatiebeheersing-voor-lokale-besturen>
- BDO. (2018). *BDO-benchmark gemeenten 2017 vs. 2016 - Maldegem* [Onuitgegeven document]. Antwerpen: BDO.
- Belfius. (2012). *Lokale financiën: Sociaaleconomische typologie van de gemeenten*. Geraadpleegd op 11 september 2018 via: https://www.belfius.be/publicsocial/NL/Media/Typologie_NEW_nl_tcm_31-36262.pdf
- Belfius. (2018). *Belfius publiceert een update van zijn typologie van de gemeenten in de aanloop naar de gemeenteraadsverkiezingen*. Geraadpleegd op 11 september 2018 via: <https://www.belfius.com/NL/publicaties/nieuwsberichten/2018/Pressrelease20180314Typologie.aspx?firstWA=no>
- Belfius. (2018a). *Individueel Financieel Profiel Maldegem*.
- Belfius. (2018b). *Studie Lokale Financiën 2018*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via https://research.belfius.be/wp-content/uploads/2018/10/Belfius_studie_FIN_provincie_Oost_VL.pdf
- Burgemeesterconvenant. (2016). *Nulmeting Maldegem*. Geraadpleegd op 26 september 2018 via <https://burgemeestersconvenant.marvin.vito.be/Nulmetingen/>
- Cousaert, P. (2018). *Decreet Lokaal Sociaal Beleid goedgekeurd*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via <http://www.vvsg.be/nieuws/Paginas/Decreet-Lokaal-Sociaal-Beleid-goedgekeurd.aspx>
- CultuurContentment. (2018). *Uniek cijferrapport voor de gemeente Maldegem*. Geraadpleegd op 30 augustus 2018 via <https://www.cultuurcontentment.be/>
- De Groote, T. (2018). *Jaarverslag 2017 bibliotheek Maldegem* [Onuitgegeven intern document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.
- De Ruytter, S. (2014). *Een nieuwe ronde gemeentefusies in Vlaanderen: Wat zijn de mogelijkheden?* [Studie]. Leuven: Vlaams Instituut voor Economie en Samenleving
- De Standaard. (2018). *Hoe gezond is de lucht in uw straat?* Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via <http://www.standaard.be/curieuzeneuzen/map/#11.78/51.20671/3.43446>

De Standaard. (2018a.). *WHO noemt geluid windmolens potentieel gezondheidsrisico*. Geraadpleegd op 31 oktober 2018 via http://www.standaard.be/cnt/dmf20181010_03825263

Decreet betreffende het integraal handelsvestigingsbeleid. (2016, 15 juli). Geraadpleegd op 25 september 2018 via

http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=nl&la=N&cn=2016071508&table_name=wet

Dienst bevolking. (2019). *Inwonersaantal per wijk* [Onuitgegeven intern document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.

Dienst secretariaat. (2018). *Aanstelling gemeentelijke vertegenwoordigers in verenigingen vennootschappen en intercommunales* [Onuitgegeven document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.

Een bibliotheek voor iedereen. (2018). *Een bibliotheek voor iedereen*. Geraadpleegd op 4 oktober 2018 via <http://www.bibvooriiedereen.be/>

Eeraerts, J. (2014). *Statistische analyse bibliotheken Meetjeland* [Onuitgegeven document]. Gent: Provincie Oost-Vlaanderen.

Energiesparen. (2018). *Windturbines (onshore)*. Geraadpleegd op 21 december 2018 via <https://www.energiesparen.be/cijfers/windturbines>

Engie. (2018). *Inspiratie voor een doeltreffend lokaal klimaatplan*. [folder]

EPC deskundigen (2018). *Informatie Energieprestatiecertificaat*. Geraadpleegd op 5 september 2018 via <https://www.epcdeskundigen.be/energieprestatiecertificaat>

Fietsberaad Vlaanderen. (2018). *FietsDNA*. Geraadpleegd op 28 september 2018 via <http://www.fietsberaad.be/Publicaties/Paginas/Brochure-FietsDNA-wat-vinden-Vlamingen-van-fietsen-in-Vlaanderen.aspx>

FOD Beleid en Organisatie. (2018). *Simulatie (05.2018) - Gemeentebestuur van Maldegem* [Onuitgegeven document]. Brussel: FOD Beleid en Organisatie

FOD Beleid en Organisatie. (2018a). *Simulatie (05.2018) - OCMW van Maldegem* [Onuitgegeven document]. Brussel: FOD Beleid en Organisatie

FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. (2018). *Barometer van de informatiemaatschappij (2017)*. Geraadpleegd op 17 september 2018 via

<https://economie.fgov.be/nl/publicaties/barometer-van-de-3>

Gilot, B. (2018). *Gemeentefinanciën doorgelicht*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via

<http://www.vvsg.be/nieuws/Paginas/De-gemeentefinanci%C3%ABn-doorgelicht.aspx>

Hertogen, J. (2018). *Tekort in de generatiewisseling is geen mythe*. Geraadpleegd op 23 augustus 2018 via <http://www.npdata.be/>

Het Laatse Nieuws. (2018). *Is jouw gemeente erbij? Idee gelanceerd voor verplichte fusie bij minder dan 10.000 inwoners*. Geraadpleegd op 10 oktober 2018 via

<https://www.hln.be/nieuws/binnenland/is-jouw-gemeente-erbij-idee-gelanceerd-voor-verplichte-fusie-bij-minder-dan-10-000-inwoners~aaa63dc1/>

Het Laatste Nieuws. (2014). *Buurtinformatienetwerk bestaat tien jaar*. Geraadpleegd op 16 oktober 2018 via <https://www.hln.be/regio/maldegem/buurtinformatienetwerk-bestaat-tien-jaar~a472b53d/>

- Het Nieuwsblad. (2017). *Finale grote gemeentetest - Maldegem*. Geraadpleegd op 2 oktober 2018 via http://interactief2.nieuwsblad.be/WedstrijdCR/WedstrijdCR.aspx?ID=aZVaZkI5tdNlgT%2B_Zs0GBZM6VpdPalXXpogzsZRzzdeCKvt48pESRaZzay2AAFyp_o0tX_4ZNAatI76TMeaaag
- Het Nieuwsblad. (2018). *Komt jouw gemeente zonder stroom te zitten door het afschakelplan? Bekijk het op deze kaart*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via https://www.nieuwsblad.be/cnt/dmf20180924_03779994
- Jeugddienst. (2018). *Omgevingsanalyse Jeugd*. [Onuitgegeven document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.
- Klimaatbestendig Meetjesland. (2018). *Hoe verandert het klimaat in het Meetjesland?* Geraadpleegd op 18 oktober 2018 via <https://www.meetjeslandklimaatbestendig.be/>
- Knack. (2018). *Nieuwe studie: Kinderarmoede in België groter dan in onze buurlanden*. Geraadpleegd op 14 december 2018 via <https://www.knack.be/nieuws/belgie/nieuwe-studie-kinderarmoede-in-belgie-groter-dan-in-onze-buurlanden/article-normal-1406357.html>
- Lambrechts, M. & De Rouck, P. (2016). *Hoeveel belastingen betaalt u in uw gemeente?* Geraadpleegd op 27 november 2018 via <https://www.tijd.be/netto/belastingen/hoeveel-belastingen-betaalt-u-in-uw-gemeente/9767621.html>
- Leroy, J. (2018). *Pensioendossier lokale besturen: bent u nog mee?* Geraadpleegd op 4 oktober 2018 via <http://www.vvsg.be/nieuws/Paginas/Pensioenuitgaven-lokale-besturen-bent-u-nog-mee.aspx>
- Lokale Politie Maldegem. (2018). *Jaarverslag 2017* [Onuitgegeven document]. Maldegem: Lokale Politie Maldegem
- M.A.S. (2017). *Klimaatenquête 2017*. Geraadpleegd op 13 november 2018 via <http://www.klimaat.be/nl-be/klimaatverandering/belgie/perceptie-van-de-bel>
- Maldegem. (2017). *Het gemeentebestuur ondertekent het charter "naar een toegankelijke gemeente"*. Geraadpleegd op 12 september 2018 via <https://www.maldegem.be/het-gemeentebestuur-ondertekent-als-pilootgemeente-het-charter-naar-een-toegankelijke-gemeente->
- Maldegem. (2017a). *De veertien gemeenten in het Meetjesland gaan samen voor een beter klimaat*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.maldegem.be/de-veertien-gemeenten-in-het-meetjesland-gaan-samen-voor-een-beter-klimaat>
- Maldegem. (2018). *Maak kennis met nieuwe technologie in het Fablab van de bib. Maldegem Magazine, 4 (9), 26-27,*
- Maldegem. (2018a). *Maldegem ondertekent Charter Samenhuizen. Maldegem Magazine, 4 (5), 11,*
- Maldegem. (2018b). *Maldegem App*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.maldegem.be/maldegem-app>
- Maldegem. (2018c). *Gemeente en OCMW gaan intensiever samenwerken*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/gemeente-en-ocmw-gaan-intensiever-samenwerken>
- Maldegem. (2018d). *Dag van de Jeugdbeweging*. Geraadpleegd op 16 oktober 2017 via <https://www.maldegem.be/dag-van-de-jeugdbeweging-2>
- Maldegem. (s.d.). *Klimaatplan Maldegem*. Geraadpleegd op 27 september via <https://www.maldegem.be/klimaatplan-maldegem>
- Maldegem. (s.d.a.). *Zones en materiaal recyclagepark*. Geraadpleegd op 27 september via <https://www.maldegem.be/klimaatplan-maldegem>



- Maldegem. (s.d.b.). *Autonoom Gemeentebedrijf*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/autonoom-gemeentebedrijf>
- Maldegem. (s.d.c.). *Samenstelling van de gemeenteraad*. Geraadpleegd op 2 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/raadsleden>
- Maldegem. (s.d.d.). *Samenstelling*. Geraadpleegd op 2 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/samenstelling-college>
- Maldegem. (s.d.e.). *UiTPAS Meetjesland*. Geraadpleegd op 4 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/uitpas>
- Maldegem. (s.d.f.). *Adviesraden*. Geraadpleegd op 29 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/adviesraden>
- Maldegem. (s.d.g.). *Woonuitbreidingsgebieden*. Geraadpleegd op 31 oktober 2018 via <https://www.maldegem.be/woonuitbreidingsgebieden>
- Milieudienst. (2018). *Reserveer vanaf nu de cambio-wagen voor je dienstverplaatsingen*. [Onuitgegeven interndocument]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.
- Milieuvriendelijke voertuigen. (2018). *Laadpalen*. Geraadpleegd op 18 oktober 2018 via <http://www.milieuvriendelijkevoertuigen.be/laadpalen>
- Mooijman, R. (2014). *Strenger dieet voor Vlaamse gemeenten*. Geraadpleegd op 19 september 2018 via http://www.standaard.be/cnt/dmf20140807_01208991
- Mynsberghe, E. (2018). *Camera helpt politie om vechtersbazen te identificeren*. Geraadpleegd op 23 oktober 2018 via https://www.nieuwsblad.be/cnt/dmf20180125_03320814
- Natuurpunt. (2018). *Betonrapport van Vlaamse gemeenten en provincies - detailfiche per gemeente*. Geraadpleegd op 30 augustus 2018 via <https://www.natuurpunt.be/pagina/betonrapport-van-vlaamse-gemeenten-en-provincies>
- Natuurpunt. (2018). *Betonrapport van Vlaamse gemeenten en provincies*. Geraadpleegd op 30 augustus 2018 via <https://www.natuurpunt.be/pagina/betonrapport-van-vlaamse-gemeenten-en-provincies>
- Noord-Zuiddienst. (2018). Maak steden en menselijke nederzettingen inclusief, veilig veerkrachtig en duurzaam. *Infomagazine Maldegem*, 4 (6), 11.
- OCMW Maldegem. (2018). *Registratieverslag 2017* [Onuitgegeven document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.
- OCMW Maldegem. (2018a). Korting op vrijetijdsactiviteiten met de UiTPAS. Geraadpleegd op 14 september 2018 via <https://www.ocmwmaldegem.be/korting-op-vrijetijdsactiviteiten-met-de-uitpas-2>
- OCMW Maldegem. (s.d.b.). *Raadsleden*. Geraadpleegd op 2 oktober 2018 via <https://www.ocmwmaldegem.be/raadsleden-2>
- OCMW Maldegem. (s.d.c.). *Het Vast Bureau*. Geraadpleegd op 2 oktober 2018 via <https://www.ocmwmaldegem.be/het-vast-bureau>
- Paelinck, G. (2017). *Niemand wil fusioneren met Eeklo: "In Eeklo loopt er meer marginaal volk rond"*. Geraadpleegd op 29 oktober 2018 via https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2017/06/01/niemand_wil_fusionerenmeteekloineeklolooptermeeermarginaalvolkron-1-2994322/
- Provincie Oost-Vlaanderen. (2017). Gemeentelijke feitenfiche voor detailhandel - Maldegem. Geraadpleegd op 17 september 2018 via www.detailhandelvlaanderen.be

- Provincies. *incijfers.be* [website]. (2018). Geraadpleegd op 6 september 2018 via <https://provincies.incijfers.be/databank>
- Radio 2. (2017). *Oost-Vlaanderen heeft nog altijd meeste windmolens in Vlaanderen, met Eeklo als koploper*. Geraadpleegd op 27 september via <https://radio2.be/oost-vlaanderen/oost-vlaanderen-heeft-nog-altijd-meeste-windmolens-in-vlaanderen-met-eeklo-als>
- Radio 2. (2018). *Oost-Vlaanderen plaatst meeste windmolens*. Geraadpleegd op 21 december 2018 via <https://radio2.be/oost-vlaanderen/oost-vlaanderen-plaatst-meeste-windmolens>
- Regionale Jeugdendienst Meetjesland. (2019). *Jong geweld in t' Meetjesland*. Geraadpleegd op 19 februari 2019 via <http://www.meetjesman.be/#overlay=pagina/gemeente-en-regiorapporten>
- Renson, I. (2018). *Groene kavels, rode wegen, zwarte kruispunten*. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via http://www.standaard.be/cnt/dmf20180928_03792243
- Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen. (2018). *Wonen op maat*. [brochure projectkadering Wonen op Maat]. Gent: Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen.
- SDGs. (s.d.). *SDGs*. Geraadpleegd op 19 oktober 2018 via <https://www.sdgs.be/nl/sdgs>
- Seymortier, J. (2018). *Big Brother nu ook rond de glasbol*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.hln.be/regio/eeklo/big-brother-nu-ook-rond-de-glasbol~afa5a76d/>
- Seymortier, J. (2018a). En dan wil niemand met je stad fusioneren.... Geraadpleegd op 10 oktober 2018 via <https://www.hln.be/regio/eeklo/en-dan-wil-niemand-met-je-stad-fusioneren~a4f6d08d/>
- Seymortier, J. (2018b). *Meer vrijheid voor (ver)bouwen naast Schipdonkkanaal*. Geraadpleegd op 31 oktober 2018 via <https://www.hln.be/regio/eeklo/meer-vrijheid-voor-ver-bouwen-naast-schipdonkkanaal~a00828ad/>
- Seymortier, J. (2018c). *Reservatiestrook Schipdonkkanaal wordt smaller (maar verdwijnt niet)*. Geraadpleegd op 20 december 2018 via <https://m.hln.be/regio/maldegem/reservatiestrook-schipdonkkanaal-wordt-smaller-maar-verdwijnt-niet~ad6bbf99/>
- Sportdienst. (2018). *Omgevingsanalyse sport*. [Onuitgegeven document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem
- Stad Eeklo. (2018). *Blue-Bike*. Geraadpleegd op 28 september 2018 via http://www.eeklo.be/mobiliteit_werken/Fietsen_in_Eeklo/Blue_Bike
- Statistiek Vlaanderen. (s.d.). *Vrind Classificatie*. Geraadpleegd op 12 september via (<http://www.statistiekvlaanderen.be/gebiedsindelingen-vrind>)
- Thissen, F. (2018). *Nieuwsbrief September 2018 Vlaamse Vereniging Dorpsbelangen*. Geraadpleegd op 23 oktober 2018 via <http://www.dorpsbelangen.be/>
- Van Speybroeck, J.P. (2017). Wat is het gemeentefonds? Een korte duiding. *Impuls* ,3, 6-9.
- Van Vynckt, T. & Verhoestraete, S. (2017). *Fusiedossier* [onuitgegeven intern document]. Maldegem: Gemeentebestuur Maldegem.
- Vandamme, M. (2016). *Gemeenten halen een aanzienlijk deel van hun financiering uit het Gemeentefonds*. Geraadpleegd op 22 november 2018 via <http://acties.trends.knack.be/acties/trends/publicsector/archief/2016-01/index.jsp>
- Vansevenant, J. (2017). *Waarom willen gemeenten fuseren, of net niet?* Geraadpleegd op 10 oktober via https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2017/04/11/waarom_willen_gemeentenfuserenofnetniet-johnnyvansevenant-1-2948327/
- Veneco. (s.d.). *Bedrijvenpark Maldegem*. Geraadpleegd op 16 oktober 2018 via <https://www.veneco.be/nl/bedrijventerreinen-en-reconversieprojecten/detail/bedrijvenpark>

- VIAS Institute. (2018). *Verkeersveiligheidsbarometer - 1ste semester 2018*. Geraadpleegd op 17 september 2018 via <https://www.vias.be/nl/onderzoek/verkeersveiligheidsbarometer/>
- V-ICT-OR. (2018). *Kennisdag "Efficiënt en digitaal handtekenen"*. Geraadpleegd op 7 november 2018 via <https://hrm.v-ict-or.be/events/kennisdag-digitale-handtekening>
- Vlaamse Milieumaatschappij. (2018). *Riolerings- en zuiveringsgraden*. Geraadpleegd op 5 september 2018 via <https://www.vmm.be/data/riolerings-en-zuiveringsgraden>
- Vlaamse Milieumaatschappij. (s.d.). *Fijn stof*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.vmm.be/lucht/fijn-stof>
- Vlaamse Milieumaatschappij. (s.d.a.). *Luchtkwaliteit in je eigen omgeving*. Geraadpleegd op 26 september 2018 via <http://www.vmm.be/data/luchtkwaliteit-in-je-eigen-omgeving>
- Vlaanderen. (2018). *Lokale vrijtijdsmonitor*. Geraadpleegd op 17 oktober 2018 via <http://www.vrijtijdsmonitorvlaanderen.be/registratietool>
- VVSG. (2017). Details berekening verdeling Gemeentefonds 2017. Geraadpleegd op 1 oktober 2018 via <https://vvsg.be> http://www.vvsg.be/Werking_Organisatie/Financien/Pages/default.aspx
- VVSG. (s.d.). Omgevingsanalyse - Aan de slag met de omgevingsanalyse. Geraadpleegd op 19 oktober 2018 via http://www.vvsg.be/Werking_Organisatie/Planlastvermindering/Pages/omgevingsanalyse.aspx
- Weekers, K. (2017). *Het aantal tweede verblijven in Vlaanderen in 2016*. Geraadpleegd op 25 september 2018 via <http://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/atoms/files/aantal-tweede-verblijven-vlaanderen.pdf>
- Wonen Vlaanderen. (s.d.). *Welke inspanningen levert uw gemeente om het BSO te bereiken? Over de monitoring en de voortgangstoets*. Geraadpleegd op 27 september 2018 via <https://www.wonenvlaanderen.be/grond-en-pandenbeleid/voortgang-hoe-vordert-uw-gemeente-met-de-realisatie-van-haar-bindend-sociaal>
- Woonwijzer Meetjesland. (2018). *Analyse van de woonomgeving Maldegem - September 2018* [Onuitgegeven document]. Eeklo: Woonwijzer Meetjesland.
- Woonwijzer Meetjesland. (2018a). *Overzicht leegstand Maldegem - September 2018* [Onuitgegeven document]. Eeklo: Woonwijzer Meetjesland.



maldegem

IV. Bijlage

1. **Het gemeentefonds**
2. **Overzicht SDG's**

1. Het gemeentefonds

Algemeen

Het gemeentefonds is een van de belangrijkste inkomsten voor de lokale besturen. De verdeling is een omslachtige oefening dat vaak op heel wat kritiek stuit. De vraag is of de verdeling nog een antwoord kan bieden op de vragen van morgen.

Het Belgisch Gemeentefonds werd opgericht als compensatie voor de afschaffing van de octrooirechten in 1860. In 1922 werd de hoogte en de verdeling van het fonds voor een eerste maal grondig aangepast. Hierna is het fonds nog verscheidene malen toe aan veranderingen.

Sinds het decreet van 7 november 1990 bestaat het Vlaams Gemeentefonds. Dit fonds maakt een verdeling op basis van drie groepen. 42,9% van het fonds wordt verdeeld tussen Antwerpen en Gent. Regionale centrumsteden en steden die beschikken over een zeehaven krijgen 15.752% uit het fonds. Een laatste groep bestaat uit gemeenten met minder dan 50.000 inwoners (41.35%).

Ook deze verdeling kreeg heel wat kritiek waarna het decreet van 2002 in werking trad. Dit decreet zorgde voor meer autonomie voor de gemeenten, een meer evenwichtige en objectieve verdeling en herverdeling en een stimulans om samenwerking tussen gemeente en OCMW te optimaliseren. Het decreet stelde een integratie van de 3 bestaande fondsen (Oude gemeentefonds, Investeringsfonds en Sociaal Impulsfonds) voorop, maakte de belofte dat niemand achteruit ging en voerde een fiscale penalitatie in: elke burger draagt bij aan het gemeentelijk beleid. De verdeling vond plaats op basis van 5 maatstaven: bijzondere financiering (40,8%), centrumfunctie (8%), fiscale armoede (30,2%), Open ruimte (6%) en sociale maatstaven (15%).

De laatste jaren werden er nog enkele wijzigingen doorgevoerd. Zo werden de sociale criteria verfijnd (2011), werd het Stedenfonds opgenomen in het Gemeentefonds (2017) en werd Leuven een stad met meer dan 100.000 inwoners.

Bij de vele hervormingen is er in de eerste plaats steeds meer aandacht voor lokale autonomie. Een andere tendens is de toenemende integratie van financieringsstromen. Daarnaast wordt ook het criterium fiscale draagkracht steeds belangrijker. Tot slot valt op te merken dat de hervormingen stap per stap gaan en steeds verder bouwen op de eerder uitgezette contouren.

Naar de toekomst toe dringt een grondige hervorming op en wordt de link met de schaalvergroting van de lokale besturen en de ambities van de betonstop alleen maar belangrijker (M. Parys, persoonlijke communicatie, 16 november 2018).

De jaarlijkse groeivoet van het gemeentefonds bedraagt 3,5%. In 2018 had het gemeentefonds **€ 2,6 miljard in kas**.

De **huidige verdeling** van het gemeentefonds kan in 2 grote delen worden opgesplitst. Eerst en vooral is er een **voorafname** van het fonds voor een aantal gemeenten/steden. Het gaat over 40,9641% voor de bijzondere financiering van de centrumsteden en de kustgemeenten.

Meer specifiek:

- 29,9168% volgens het aantal inwoners in de steden Antwerpen en Gent;
- 1,5956% voor de stad Brugge;
- 1,1157% voor de stad Leuven;
- 5,3433% volgens het aantal inwoners in de steden Turnhout, Roeselare, Genk, Oostende, Hasselt, Sint-Niklaas, Kortrijk, Mechelen en Aalst;

- 1,9945% volgens het aantal inwoners in de volgende steden: Aarschot, Deinze, Dendermonde, Diest, Eeklo, Geel, Halle, Herentals, Ieper, Knokke-Heist, Lier, Lokeren, Mol, Oudenaarde, Ronse, Sint-Truiden, Tielt, Tienen, Tongeren, Vilvoorde en Waregem;
- 0,9972% volgens het aantal inwoners in de gemeenten waarvan het grondgebied grenst aan de zee.

Wat nog rest, wordt daarna als volgt verdeeld onder alle steden en gemeenten:

- 7,9778% voor de **centrumfunctie**:
 - 3,9889% volgens de actieve bevolking, tewerkgesteld in de gemeente
 - 3,9889% volgens het aantal leerlingen en studenten dat onderwijs volgt op het grondgebied van de gemeente.
- 30,1163% voor de **fiscale armoede**:
 - 18,9474% op de omgekeerde evenredigheid van de totale opbrengst van de personenbelasting van de inwoners in de gemeente, exclusief de aanvullende belasting op de personenbelasting
 - 11,1689% op de omgekeerde evenredigheid van het totale belastbare kadastrale inkomen op het grondgebied van de gemeente.
- 5,9834% voor **open ruimte** op basis van de oppervlakte bos, tuinen en parken, woeste gronden, gekadastreerde wateren, akkerland, grasland, recreatiegebieden en boomgaarden.
- 14,9584% voor **sociale maatstaven**:
 - 0,9972% volgens het aantal personen met een voorkeursregeling in de ziekteverzekering, exclusief leefloners.
 - 3,9889% volgens het aantal kortgeschoolde werkzoekenden met een werkloosheidsuitkeringsaanvraag
 - 2,9917% volgens het gemiddelde aantal geboorten in een kansarm gezien over drie jaar
 - 2,9889% volgens het aantal sociale huurappartementen
 - 3,9889% volgens het gemiddelde aantal personen dat recht heeft op een leefloon over drie jaar.

Er is **geen "cumulbeperking"**. Dit wil zeggen dat sommige gemeenten meerdere malen voorbij de kassa passeren. Dit is het geval voor de gemeenten die tot de groep van de voorafname (40%) behoren. Deze kunnen naast de voorafname ook nog beroep doen om de verdere verdeling van het fonds via de andere criteria. Binnen deze groep is het bovendien mogelijk dat bepaalde gemeenten nog iets extra ontvangen. Zo zijn Brugge en Oostende niet alleen een centrumstad, maar ook nog kustgemeente.

Zoals eerder vermeld is er sprake van een **fiscale penalisatie** voor gemeenten die een aanvullende personenbelasting heffen beneden de drempelwaarde 5% of een onroerende voorheffing beneden de drempelwaarde van 700 opcentiemen. Het penalisatiebedrag wordt toegevoegd aan het Gemeentefonds en wordt verdeeld over alle andere gemeenten.

De voorafname uit het Gemeentefonds ten voordele van zo'n 45 gemeenten wordt door heel wat gemeenten als arbitrair en onbillijk ervaren. Door 19 gemeenten werd dan ook **verzoekschrift** tot vernietiging van de aanpassing ingevolge de integratie van het Stedenfonds bij het **Grondwettelijk**

Hof ingesteld. Deze gemeenten zijn van oordeel dat het gelijkheidsbeginsel is geschonden. Dit onder meer omdat de keuze van besturen die van een voorafgaande opname genieten, niet op een objectieve manier is gebeurd. In een tweede verzoekschrift vragen de gemeenten een vernietiging van het decreet dat eind 2016 het Investeringsfonds oprichtte door de middelen te bundelen uit het vroeger Plattelandsfonds, de middelen voor stadsvernieuwing en Groot-stedenbeleid, zonder iets aan de verdeling of de begunstigden te wijzingen.

Uit een arrest van 4 oktober 2018 blijkt dat het Grondwettelijk Hof geen graten ziet in de huidige verdeling van het Gemeentefonds. Ook het Investeringsfonds blijft voor het hof overeind (Vandamme, 2016; Van Speybroeck, 2017).

Specifiek

- 1) Details van de definitieve verdeling Gemeentefonds 2018 en evolutie 2002-2018 te raadplegen via:

<https://www.vvsg.be/bestuur/financien/gemeentefonds>

17 duurzame ontwikkelingsdoelstellingen



Beëindig armoede overal en in al haar vormen: Vandaag overleven vele mensen in ontwikkelingslanden met minder dan 1,25 dollar per dag. Ook in België blijft armoede een prangend probleem. We moeten armoede op nationaal vlak halveren tegen 2030. Het uiteindelijke doel is om armoede overal en in al haar vormen uit te roeien.



Beëindig honger, zorg voor voedselveiligheid /-zekerheid en promoot duurzame landbouw: Iedereen heeft toegang tot betaalbare voeding. Nieuwe landbouwtechnieken zullen gezond en kwalitatief voedsel op een duurzame manier verbouwen. Zo heeft elk mens voedselzekerheid.



Goede gezondheid en welzijn voor alle leeftijden: Kinder- en moedersterfte moeten dalen. Hetzelfde geldt voor drank- en druggebruik. Informatie over besmettelijke ziektes is noodzakelijk om de verspreiding ervan tegen te gaan. De VN wil mentale ziektes meer onder de aandacht brengen en pleit voor minder verkeersdoden.



Inclusief, gelijkwaardig, kwalitatief onderwijs en kansen voor levenslang leren voor iedereen: Jongens en meisjes kunnen vrij naar de lagere en middelbare school gaan. Ze krijgen ook de kans om verder te studeren. Technisch, beroeps-of universitair onderwijs moet vrij toegankelijk zijn, ongeacht geslacht of afkomst. De leeromgeving moet veilig en inclusief zijn. Daarnaast gaat deze doelstelling ook op een kwalitatieve voorschoolse zorg en ontwikkelen en over het opvoeden van leerlingen tot wereldburgers.



Gender gelijkheid en empowerment van vrouwen en meisjes: We moeten komaf maken met genderongelijkheid: het glazen plafond, de loonkloof en gendergeweld. Vrouwen hebben, net zoals mannen, recht op een goede gezondheid en kennis over seksualiteit. Er is nood aan een beleid en rechtspraak dat inzet op gendergelijkheid.



Toegang tot water en sanitair voor iedereen en duurzaam watergebruik: Iedereen heeft recht op veilig drinkbaar water en sanitaire voorzieningen. Waterschaarste moet aangepakt worden. Daarnaast moet er ook gewerkt worden aan duurzaam waterbeheer en verhoogde waterkwaliteit. Dit kan door vervuiling te verminderen, een stop op de dumping van chemicaliën en een goede behandeling van afvalwater.



Betaalbare en duurzame energie: Iedereen moet toegang hebben tot betaalbare, betrouwbare en duurzame energie. We moeten energiearmoede bestrijden en onze energie efficiënter produceren en gebruiken. Daarnaast worden hernieuwbare energiebronnen steeds belangrijker.



Langdurige, inclusieve en duurzame economische groei, volledige tewerkstelling en waardig werk voor iedereen: De VN wil slavernij, dwangarbeid en kinderarbeid uitroeien. Jeugdwerkloosheid moet aangepakt worden. Ondernemerschap moet ondersteund worden en we moeten streven naar economische groei, maar zonder schade toe te brengen aan het milieu.



Veerkrachtige/robuuste infrastructuur, inclusieve en duurzame industrialisering en innovatie: Een sterke economie en maatschappelijk welzijn steunen op een degelijke duurzame infrastructuur. Ook innovatieve industrie en internet voor iedereen zijn essentieel.



Vermindering van ongelijkheid binnen en tussen landen: Dit gaan onder meer over ongelijkheid op basis van inkomen, leeftijd, sekse en beperking. Discriminerende wetgeving en beleid kunnen niet. Sociale bescherming is belangrijk. Ontwikkelingslanden moeten ook meer inspraak krijgen in de besluitvorming van internationale financiële en economische instellingen.



Inclusieve, veilige, veerkrachtige en duurzame steden en gemeenschappen: Het heeft te maken met adequate en betaalbare woningen, duurzame mobiliteit en de milieu-impact van steden en gemeenten. Daarnaast maken ook veilige en groene publieke ruimtes, rampenbestrijding, duurzame ruimtelijke ordening en erfgoedbeheer deel uit van SDG 11.



Zorgen voor duurzame consumptie-en productiepatronen: Onze consumptiemaatschappij produceert veel afval. Grondstoffen duurzaam beheren en efficiënt gebruiken is dan ook een must. Daarnaast moeten we inzetten op een minder vervuilende en afvalarmere productie, een duurzaam aankoopbeleid en op duurzaam toerisme. Duurzaam consumeren kan ook door voedselverlies tegen te gaan en door recycling en hergebruik van afvalproducten.



Dringende maatregelen nemen om de klimaatverandering en de gevolgen ervan te bestrijden: De klimaatverandering treft elk land in elk continent. Daarom dient het beleid maatregelen te voorzien, zoals maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en moeten burgers zich bewust worden van manieren van klimaataanpassing. De VN wil kwetsbare naties weerbaarder maken tegen natuurrampen.



Bescherming en duurzaam gebruik van de oceanen, zeeën en mariene hulpbronnen voor duurzame ontwikkeling: Ecosystemen op de kust en in zeeën en oceanen moeten beschermd worden. Overbevissing, vervuiling van de mariene ecosystemen en illegale visserij moeten bestreden worden.



Bescherming, herstel en duurzaam gebruik van ecosystemen op het land: Ecosystemen op land zoals bossen, moerassen en gebergten dienen beschermd te worden. Behoud van de biodiversiteit is prioritair. Stropen en smokkel van beschermde diersoorten moeten we tegengaan. Aangetaste natuurgebieden worden hersteld.




Vrede, veiligheid en rechtszekerheid zijn essentieel om duurzame ontwikkeling te bevorderen: Dit gaat om het bestrijden van misdaad, corruptie en geweld, ook tegen kinderen, maar ook om het bevorderen van een sterke rechtsstaat waarin fundamentele vrijheden beschermd worden. Verder zijn effectieve en transparante instituties met aandacht voor burgerparticipatie en inclusieve besluitvorming onmisbaar.



De middelen voor de uitvoering versterken en het wereldwijd partnerschap voor duurzame ontwikkeling revitaliseren: De VN verwacht meer samenwerking: tussen bedrijven, regeringen, burgers en organisaties, maar ook tussen alle spelers onderling. Technologie, het delen van kennis, handel, financiën en data zijn heel belangrijk.

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen

 maldegem	ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties	
	Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025) 2020 - 2025 Laatste inschrijvingsnummer: 815065	
Gemeente en OCMWbestuur Maldegem (0207448554) Marktstraat 7 - 9990 Maldegem		Algemeen directeur: Van Vynckt Tijs Financieel directeur: Dombret Isabelle



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-1: Efficiënt Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: We bekijken wat efficiënter kan, we zetten in op digitalisering, we meten alles, van alles wordt de rendabiliteit onderzocht. De dienstverlening naar de Maldegemnaar toe moet sneller, efficiënter, correcter en hipper.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	150.415,96	140.497,20	20.579,66	20.663,35	20.748,30	20.834,53
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-150.415,96	-140.497,20	-20.579,66	-20.663,35	-20.748,30	-20.834,53
Investeringsen						
Uitgaven	1.936.762,55	266.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.936.762,55	-266.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-1-1: Percentage Maldegemnaars tevreden over algemene dienstverlening verhogen met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: We optimaliseren de dienstverlening tegen 2025. De dienstverlening naar de Maldegemnaar staat ten dienste van de burger. Deze dienstverlening moet sneller, efficiënter, correcter en hipper. Dit door digitalisatie, de juiste dingen op de juiste manier te doen en door te meten, want meten is weten. We streven ernaar om het percentage van de Maldegemnaars dat tevreden is over de algemene dienstverlening in de gemeente te verhogen met 5% tegen 2025, of met andere woorden tot op het niveau van Vlaanderen (73%) te brengen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	30.415,96	20.497,20	20.579,66	20.663,35	20.748,30	20.834,53
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.415,96	-20.497,20	-20.579,66	-20.663,35	-20.748,30	-20.834,53
Investeringsen						
Uitgaven	1.586.762,55	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.586.762,55	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-1-1-1: Installatie nieuw dienstverleningsconcept.

We installeren een nieuw diensverleningsconcept zodat we de burger op een hedendaagse en klantvriendelijke manier kunnen bedienen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	1.581.154,60	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.581.154,60	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-1-1-01: Optimalisatie processen dienstverlening volgens principe click/call/face/home.

We optimaliseren de processen dienstverlening volgens het principe click/call/face/home. De burger contacteert ons bij voorkeur digitaal (click), dan via telefoon (call), dan via loket en in laatste instantie via huisbezoek (home).

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-1-02: Implementeren eerstelijnsdienst en snelbalie en werken op afspraak.

We implementeren een eerstelijnsdienst, snelbalie en werken op afspraak. Hiermee willen we de burger beter bedienen. Dit doen we door onder andere te investeren in een klantbegeleidingssysteem en infrastructurele aanpassingen door te voeren.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	35.154,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-35.154,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-1-1-03: Herlocalisatie diensten in centrum Maldegem.

We maken een inventarisatie gebouwen op en herlokalisieren diensten op 1 locatie voor de burger (publieksdiensten) en 1 locatie voor ondersteunende dienst. Op deze manier kan de burger rekenen op een duidelijke en efficiënte dienstverlening.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	1.546.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.546.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-1-1-04: Ontwikkeling nieuwe website volgens het nieuw dienstverleningsconcept.

We ontwikkelen een nieuwe website volgens het nieuw dienstverleningsloket. We implementeren een portaal voor de burger en E-loket in onze website.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-1-05: Installatie vrijetijdsloket.

Dit loket moet er mee voor zorgen dat er binnen de vrijetijdsdiensten een snellere dienstverlening tot stand komt binnen. Dit vrijetijdsloket maakt het mogelijk dat alle aanvragen (terras, evenementen, inname openbaar domein, cultuur; sport,...) centraal gebundeld worden binnen het nieuwe dienstverleningsconcept.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-1-06: Installatie infokantoor.

We voorzien een vrij toegankelijk infokantoor waarbij de activiteiten van toerisme, cultuur, evenementen, ... gepromoot worden.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-1-1-2: Optimalisatie dienstverlening op vlak van klantgerichtheid.

We optimaliseren de dienstverlening op vlak van klantgerichtheid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.415,96	5.497,20	5.579,66	5.663,35	5.748,30	5.834,53
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.415,96	-5.497,20	-5.579,66	-5.663,35	-5.748,30	-5.834,53
Investerings						
Uitgaven	5.607,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.607,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-1-2-01: Huwelijksceremonies herbekijken.

We herbekijken de huwelijksceremonies. We onderzoeken de mogelijkheden tot het geven van een geschenk, het huwen op feestdagen en het organiseren van een receptie op het openbaar domein voor het gemeentehuis.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-2-02: Inname openbaar domein digitaliseren en automatiseren.

We digitaliseren en automatiseren inname openbaar domein. Dit door een nieuw softwarepakket te gebruiken waarbij de link met GIPOD (Generiek Informatieplatform Openbaar Domein) mogelijk is.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.415,96	5.497,20	5.579,66	5.663,35	5.748,30	5.834,53
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.415,96	-5.497,20	-5.579,66	-5.663,35	-5.748,30	-5.834,53
Investerings						
Uitgaven	5.607,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.607,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-1-2-03: Toepassen nieuwe tarieven voor (groen)afval.

De gratis huisvuilzak wordt afgeschaft. Dit compenseren we door het tarief van de huisvuilzak te verlagen en te voorzien in zakken met een kleiner formaat. Daarnaast wordt de groenfractie op het recyclagepark gratis.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-2-06: Herbekijken openingsuren van alle gemeentelijke diensten.

We herbekijken de openingsuren van alle gemeentelijke diensten. Dit doen we zodat de dienstverlening op vlak van klantgerichtheid geoptimaliseerd kan worden.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-1-1-3: Streven naar efficiënte dienstverlening.

We streven naar een efficiënte dienstverlening.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-3-01: Dienstverlening kinderopvang efficiënter maken.

We maken de dienstverlening kinderopvang efficiënter. We voeren de aanbevelingen naar aanleiding van de audit uitgevoerd in 2019 uit. Een snellere en kostprijs dekkende dienstverlening stellen we voorop.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-3-02: Samenwerkingsverbanden herbekijken.

We analyseren alle samenwerkingsverbanden en streven hierbij naar een efficiënte dienstverlening.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-1-3-03: Realisatie efficiëntere evenementen procedure.

We realiseren een efficiëntere evenementenprocedure, zodat evenementen op een efficiënte wijze aangevraagd kunnen worden.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-1-2: Doordacht omgaan met eigen patrimonium

Kwalitatieve omschrijving: We gaan doordacht om met eigen patrimonium. We optimaliseren het gebouwenbestand en voeren doelgerichte renovaties uit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	350.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-350.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00

Actieplan: 2025-1-2-1: Doordacht patrimoniumbeleid.

We voeren een doordacht patrimoniumbeleid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	350.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-350.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00

Actie: A-1-2-1-01: Optimalisatie gebouwenbestand i.k.v. huidige behoeften.

We voeren een doordacht patrimoniumbeleid. We optimaliseren het gebouwenbestand in kader van de huidige behoeften.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-2-1-02: Doelgerichte renovaties uitvoeren.

We voeren een doordacht patrimoniumbeleid. We voeren doelgerichte renovaties uit aan het patrimonium.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	350.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-350.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00	-236.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-1-3: Maldegem is een slanke organisatie. Maldegem verlaagt de personeelskosten met 10% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: In de visie van het lokaal bestuur Maldegem staat te lezen: "we werken aan een slanke en efficiënte organisatie". We streven naar een LEAN-organisatie.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-1-3-1: Slank en efficiënt lokaal bestuur.

We verhogen de efficiëntie en zorgen voor een verslanking van de organisatie. We verlagen de personeelskosten en maken ze beter beheersbaar.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-3-1-01: Niet automatisch vervangen bij pensionering of vertrek.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. Personeel wordt niet automatisch vervangen bij pensionering of vertrek.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-02: Alle toekomstige functies contractueel invullen.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. We vullen alle toekomstige functies (ook bevorderingen) contractueel in.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-03: Optimalisatie (nieuwe) subsidiemogelijkheden voor personeel.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. We optimaliseren (nieuwe) subsidiemogelijkheden inzake personeel, zoals duaal leren.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-04: Niet automatisch vervangen van afwezigheden.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. Vervangingen van afwezigheden (ziekte en anderen) worden niet automatisch vervangen. We zorgen voor meer interne back-ups zodat afwezigheden intern kunnen opgevangen worden.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-05: Monitoren disponibiliteit wegens ziekte.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. We monitoren disponibiliteit wegens ziekte om op een gelijkvormige manier heroriëntering mogelijk te maken.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-06: Geen creatie nieuwe arbeidsplaatsen bij reorganisatie diensten.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. Bij reorganisatie van bepaalde diensten creëren we geen nieuwe arbeidsplaatsen voor personeel.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-1-3-1-07: Aanstellen efficiëntie manager.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. We stellen een efficiëntie manager aan om het personeelsbestand nog verder te optimaliseren door processen efficiënter te maken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-1-3-1-08: Binnen de organisatie zijn diensten bereikbaar voor elkaar.

We streven naar een slank en efficiënt lokaal bestuur. De diensten zijn bereikbaar voor elkaar en zijn bemand. Voor sommige diensten kunnen eventueel wachtdiensten ingevoerd worden. We passen de uurroosters aan en herbekijken stam -en glijtijden.

Geen kredieten voorzien.



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-2: Bereikbaar en veilig Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: We zetten in op onze sterke geografische ligging ten opzichte van Gent, Brugge, Knokke en Zeebrugge. We stellen hierbij vlotte bereikbaarheid en veiligheid voorop.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	11.110,00	11.171,10	6.232,81	6.295,14	6.358,09	6.421,67
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-11.110,00	-11.171,10	-6.232,81	-6.295,14	-6.358,09	-6.421,67
Investerings						
Uitgaven	448.000,00	825.000,00	1.558.000,00	528.000,00	66.000,00	58.000,00
Ontvangsten	7.500,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
Saldo	-440.500,00	-825.000,00	-1.545.500,00	-528.000,00	-53.500,00	-58.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-2-1: Het aantal verkeersongevallen met letsel in de gemeente verminderen met 15% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem is veilig voor alle weggebruikers (wandelaar, fietser en autobestuurder). Het aantal verkeersongevallen met letsel bedraagt in 2018 in Maldegem 4,8 per 1000 inwoners. We wensen dit aantal te verminderen met 15% tegen 2025.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	15.000,00	165.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Saldo	-15.000,00	-165.000,00	-10.000,00	-15.000,00	-10.000,00	-15.000,00

Actieplan: 2025-2-1-1: Investeren in veilige omgeving voor alle weggebruikers (wandelaar, fietser en autobestuurder).

We investeren in een veilige omgeving voor alle weggebruikers: wandelaars, fietsers en autobestuurders.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	15.000,00	165.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Saldo	-15.000,00	-165.000,00	-10.000,00	-15.000,00	-10.000,00	-15.000,00

Actie: A-2-1-1-01: Gerichte evaluatie van de schoolomgeving en bepalen actiepunten.

We voeren een gerichte evaluatie van de schoolomgeving uit en bepalen hierna actiepunten. In samenwerking met de scholen bekijken we van school tot school wat de mogelijkheden zijn.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Saldo	-15.000,00	-15.000,00	-10.000,00	-15.000,00	-10.000,00	-15.000,00

Actie: A-2-1-1-02: Investeren in trajectcontrole.

We investeren in een trajectcontrole voor een vlottere doorstroming van het verkeer en betere veiligheid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 2025-2-2: Maldegem is vlot bereikbaar en beschikt over kwaliteitsvolle weginfrastructuur.

Kwalitatieve omschrijving: Een vlotte bereikbaarheid voor Maldegem stellen we voorop net zoals een kwaliteitsvolle weginfrastructuur. Hierbij geven we uitvoering aan het mobiliteitsplan en investeren we in de kwaliteit van de weginfrastructuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	178.000,00	485.000,00	1.518.000,00	488.000,00	26.000,00	18.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-178.000,00	-485.000,00	-1.518.000,00	-488.000,00	-26.000,00	-18.000,00

Actieplan: 2025-2-2-1: Duurzaam mobiliteitsbeleid uitbouwen.

We bouwen een duurzaam mobiliteitsbeleid uit en geven uitvoering aan het mobiliteitsplan.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	78.000,00	85.000,00	18.000,00	88.000,00	26.000,00	18.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-78.000,00	-85.000,00	-18.000,00	-88.000,00	-26.000,00	-18.000,00

Actie: A-2-2-1-01: Uitvoering geven aan het mobiliteitsplan.

We leggen prioriteiten vast in het mobiliteitsplan en voeren deze uit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	78.000,00	85.000,00	18.000,00	88.000,00	26.000,00	18.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-78.000,00	-85.000,00	-18.000,00	-88.000,00	-26.000,00	-18.000,00

Actie: A-2-2-1-02: Nieuwe mobiliteitsmogelijkheden faciliteren met moderne technologieën.

We faciliteren nieuwe mobiliteitsmogelijkheden met moderne technologieën. We onderzoeken de mogelijkheden om hiervoor een publiek-private samenwerking aan te gaan.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-2-2-2: Geografisch sterke ligging Maldegem uitspelen.

We zetten in op de geografisch sterke ligging van Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2-2-2-01: Openbaar vervoernetwerk uitbreiden.

Een vlotte bereikbaarheid voor Maldegem stellen we voorop. We willen een vlot en toegankelijk openbaar vervoer zowel van De Lijn als van De NMBS. Een rechtstreekse busverbinding naar Brugge, Gent en Aalter is hierbij van belang. Daarnaast investeren we in fietsdeelsystemen en oplaadpunten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2-2-2-02: Uitvoering functietoekeningsonderzoek.

We voeren het functietoekeningsonderzoek uit. We brengen de belangrijke routes van de landbouwbedrijven in kaart en richten deze in met snelheid van 50km/uur en uitwijkstroken.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-2-2-3: Investeren in de kwaliteit van de weginfrastructuur.

We investeren in de kwaliteit van de weginfrastructuur en het structureel onderhoud.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	100.000,00	400.000,00	1.500.000,00	400.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-100.000,00	-400.000,00	-1.500.000,00	-400.000,00	0,00	0,00

Actie: A-2-2-3-01: Installatie SOS snelle interventie.

We richten een snelle interventieploeg op die snel ingrijpt bij dringende problemen zoals putten in het wegdek, beschadigde voetpaden, omgevallen bomen, uitgereden houten palen, defecte straatverlichting...

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-2-2-3-02: Opmaak draaiboek infrastructuurwerken.

Bij grote openbare werken betrekken we de inwoners op voorhand bij de opstart van een stappenplan. We volgen hierbij een professioneel draaiboek met prioriteiten. We hebben aandacht voor snellere en duidelijkere communicatie bij openbare werken.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-2-2-3-04: Vernieuwen centrumstraten.

We investeren in de kwaliteit van de weginfrastructuur en vernieuwen centrumstraten na het afwerken van lopende dossiers worden eventuele nieuwe prioriteiten gesteld.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	100.000,00	400.000,00	1.500.000,00	400.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-100.000,00	-400.000,00	-1.500.000,00	-400.000,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 2025-2-3: Percentage Maldegemmers dat het veilig vindt om te fietsen in Maldegem verhogen met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: We bouwen een veilige fietsomgeving uit, zodat het voor iedereen veilig fietsen is in Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	225.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Ontvangsten	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Saldo	-217.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00

Actieplan: 2025-2-3-1: Uitbouw veilige fietsomgeving.

We bouwen een veilige fietsomgeving uit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	225.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Ontvangsten	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Saldo	-217.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00

Actie: A-2-3-1-01: Realisatie veilige fietsmogelijkheden.

We bouwen een veilige fietsomgeving uit in Maldegem. Dit doen we door veilige fietsmogelijkheden te realiseren passend binnen het mobiliteitsplan.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	225.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Ontvangsten	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Saldo	-217.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00	-17.500,00	-25.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-2-4: Aandeel Maldegemners dat zich nooit of zelden onveilig voelt in Maldegem verhogen met 5% tegen 2025

Kwalitatieve omschrijving: We realiseren een veilig Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.110,00	6.171,10	6.232,81	6.295,14	6.358,09	6.421,67
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.110,00	-6.171,10	-6.232,81	-6.295,14	-6.358,09	-6.421,67
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-2-4-1: Realisatie veilig Maldegem.

We realiseren een veilig Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.110,00	6.171,10	6.232,81	6.295,14	6.358,09	6.421,67
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.110,00	-6.171,10	-6.232,81	-6.295,14	-6.358,09	-6.421,67
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2-4-1-01: Uitbouwen visie inzet en gebruik camera's op het openbaar domein.

We bouwen een visie uit over inzet en gebruik camera's op het openbaar domein. We beschikken over een verplaatsbare camera (PTZ-camera) die wordt ingezet als hulpmiddel om de veiligheid in de gemeente te waarborgen. We gaan na of er geïnvesteerd moet worden in meer camera's (vaste of verplaatsbare).

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-2-4-1-02: Instappen ondersteuningsproject gemeentelijke noodplanning vanuit de provincie Oost-Vlaanderen.

Het ondersteuningsproject van de federale diensten van de gouverneur biedt een meerwaarde voor de actualisatie van noodplannen, de uitwerking van een oefenbeleid, de ondersteuning van de gemeentelijke ambtenaar noodplanning en de gemeentelijke veiligheidscel. Instappen in het project zal ertoe leiden dat meer rampoefeningen georganiseerd worden die belangrijk zijn om het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan te testen in de praktijk.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.110,00	6.171,10	6.232,81	6.295,14	6.358,09	6.421,67
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.110,00	-6.171,10	-6.232,81	-6.295,14	-6.358,09	-6.421,67

Actie: A-2-4-1-03: Investeren in ANPR camera's langsheen de openbare wegen.

We investeren in ANPR camera's langsheen de openbare wegen om bij hoge concentratie van onveiligheidsfenomenen rondtrekkende dadergroepen te identificeren. ANPR staat voor "automatic number plate recognition" en verwijst naar de inzet van intelligente camera's voor nummerplaatherkenning.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-3: Eco-realistisch Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: We zetten in op een Maldegem met meer natuur, met respect voor eigendom en landbouw.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	653.154,65	4.177.892,37	4.408.302,45	1.104.712,46	1.356.334,94	198.925,00
Ontvangsten	14.000,00	2.767.547,83	841.031,41	696.431,93	484.471,61	129.021,28
Saldo	-639.154,65	-1.410.344,54	-3.567.271,04	-408.280,53	-871.863,33	-69.903,72

Beleidsdoelstelling: 2025-3-1: CO2 uitstoot verminderen met 20% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem is eco-realist en streeft ernaar om de CO2 uitstoot te verminderen. Daarom nemen we ecologische en duurzame maatregelen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	180.000,00	180.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-180.000,00	-180.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00

Actieplan: 2025-3-1-1: Ecologische maatregelen nemen.

We nemen ecologische maatregelen zodat we de CO2 uitstoot kunnen verminderen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00	-52.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	180.000,00	180.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-180.000,00	-180.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00

Actie: A-3-1-1-01: Optimalisaties gebouwen i.k.v. uitgevoerde energieaudits en thermoscans.

We voeren een algemene energieaudit en thermoscans uit op gemeentelijke gebouwen. We nemen gepaste maatregelen binnen de budgettaire marges.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00

Actie: A-3-1-1-02: Straatverlichting aanpassen en verLEDden.

We drukken de elektriciteitsrekening door led-sstraatverlichting te voorzien door versneld het verlichtingspark te verleden. Het openbare verlichtingspark werd overgedragen aan Fluvius. Fluvius staat in voor de investeringen. De gemeente draagt bij door een vermindering op de dividenden uit IMEWO-electriciteit.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-1-1-04: Organisatie grote opkuisdag/zwerfvuilactie.

Samen met burgers, scholen, verenigingen, bedrijven... organiseren we een jaarlijks grote opkuisdag. Tijdens deze dag slaan we de handen in elkaar om Maldegem proper te houden.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00

Actie: A-3-1-1-05: Uitwerken klimaatplan.

We ondertekenen een nieuw burgemeesterconvenant waarbij het engagement wordt aangegaan om tegen 2030 40% minder CO2 uit te stoten. Om de CO2-uitstoot te verminderen wordt een klimaatactieplan opgesteld met hierin verschillende concrete acties die het bestuur wenst te ondernemen om de CO2-uitstoot actief te verminderen (mitigatie- en adaptatieplan).

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00

Actie: A-3-1-1-07: Planten meer planten.

Om de luchtkwaliteit te verbeteren voorzien we Maldegem van meer planten in straten en pleinen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 2025-3-2: De riolerings- en zuiveringsgraad verhogen met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: We verbeteren de waterkwaliteit door de riolerings- en zuiveringsgraad te verhogen. De rioleringsgraad is de verhouding van het aantal gerioleerde inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente. De zuiveringsgraad is de verhouding van de totaal aantal op rioolwaterzuiveringsinstallatie aangesloten inwoners ten opzichte van het totaal aantal inwoners in de gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	408.154,65	3.997.892,37	4.328.302,45	1.024.712,46	1.276.334,94	118.925,00
Ontvangsten	14.000,00	2.767.547,83	841.031,41	696.431,93	484.471,61	129.021,28
Saldo	-394.154,65	-1.230.344,54	-3.487.271,04	-328.280,53	-791.863,33	10.096,28

Actieplan: 2025-3-2-1: Investeren in weg-, water- en rioleringsprojecten op maat van Maldegem.

We investeren in weg-, water- en rioleringsprojecten op maat van Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	358.154,65	3.997.892,37	4.328.302,45	1.024.712,46	1.276.334,94	118.925,00
Ontvangsten	14.000,00	2.767.547,83	841.031,41	696.431,93	484.471,61	129.021,28
Saldo	-344.154,65	-1.230.344,54	-3.487.271,04	-328.280,53	-791.863,33	10.096,28

Actie: A-3-2-1-01: Realisatie SPAM 13 (gravitaire riolering Middelburg).

We realiseren SPAM 13 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). Dit omvat de aansluiting van de riolering van Middelburg op het zuiveringsstation van Maldegem (Krielstraat).

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	79.302,38	179.302,38	974.712,46	974.712,46	895.410,08	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	355.450,33	682.431,93	355.450,33	0,00
Saldo	-79.302,38	-179.302,38	-619.262,13	-292.280,53	-539.959,75	0,00

Actie: A-3-2-1-02: Realisatie SPAM 15 (IBA's).

We realiseren SPAM 15 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We voorzien Individuele Behandelingsinstallaties voor Afvalwater (IBA) voor de realisatie van de rode zone volgens het goedgekeurd zoneringsplan van de Vlaamse Milieu Maatschappij. Hiervoor wordt de gemeente gesubsidieerd.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Ontvangsten	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Saldo	-36.000,00	-36.000,00	-36.000,00	-36.000,00	-36.000,00	-36.000,00

Actie: A-3-2-1-03: Realisatie SPAM 17: Drukriolering Vossenhol (excl. Veldstraat).

We realiseren SPAM 17 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We voorzien drukriolering in het Vossenhol (excl. Veldstraat). SPAM 17 werd als voorwaarde gesteld aan de subsidiëring van SPAM 16. SPAM 17 dient aansluitend uitgevoerd te worden na SPAM 16 in de volgende legislatuur.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-2-1-04: Realisatie SPAM18A: Weide.

We realiseren SPAM 18A (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We leggen riolering aan in Weide. Hiervoor wordt de gemeente gesubsidieerd.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	261.999,86	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	115.021,28	115.021,28
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	-146.978,58	115.021,28

Actie: A-3-2-1-05: Realisatie SPAM 18B: Verbranden Bos- Kallestraat-Zandakkers.

We realiseren SPAM 18B (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We leggen riolering aan in Verbranden Bos – kallestraat – Zandakkers. Hiervoor wordt de gemeente gesubsidieerd.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	1.559.607,17	1.094.607,17	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	749.295,53	187.323,88	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-810.311,64	-907.283,29	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-2-1-06: Onderzoek SPAM 30: sanering Urselweg tot Pot- en Zuidhoutstraat.

We onderzoeken SPAM 30 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We onderzoeken de sanering Urselweg tot Pot- en Zuidhoutstraat, zodat de oppervlaktewaterkwaliteit kan verbeterd worden.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-2-1-07: Onderzoek SPAM 19: Kerselare - Vierweegse.

We onderzoeken SPAM 19 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We onderzoeken de rioleringsmogelijkheden Kerselare - Vierweegse.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-2-1-09: Realisatie SPAM 16 Vossenhol-Pollepelstraat.

We realiseren SPAM 16 (SPAM = Strategisch Afvalwater Plan Maldegem). We leggen riolering aan in Vossenhol-Pollepelstraat-Bogaardestraat. Hiervoor wordt de gemeente gesubsidieerd.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	228.852,27	2.208.982,82	2.208.982,82	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	2.004.252,30	284.257,20	0,00	0,00	0,00
Saldo	-228.852,27	-204.730,52	-1.924.725,62	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-2-1-10: Realisatie RENO6: afkoppeling verdunning regio Broekelken.

We realiseren RENO 6 (RENO = Renovatieproject). We voorzien een afkoppeling van regenwater en voorzien een gescheiden rioleringsstelsel regio Boekelken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	68.925,00	68.925,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	-68.925,00	-68.925,00

Actieplan: 2025-3-2-2: Optimalisatie grachten.

We optimaliseren de grachten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-2-2-01: Opmaak Hemelwaterplan voor de gemeente.

We maken een hemelwaterplan op. We werken een visie uit hoe we wateroverlast kunnen voorkomen en hoe we het onderhoud en beheer van publieke grachten in de toekomst kunnen aanpakken. Op deze manier komen we tot een klimaatbestendig Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-2-2-02: Onderzoeken en uitbouwen publieke grachten.

In het kader van het hemelwaterplan onderzoeken we welke grachten van belang zijn. Deze zetten we om naar publieke grachten, zodat we het onderhoud kunnen garanderen om waterproblemen te vermijden.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-3-3: Doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu & eigendom.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem heeft respect voor eigendom en woonuitbreidingsgebieden (WUG). We creëren kansen om WUG's te ontwikkelen. We realiseren voorschriften voor bepaalde kerngebieden en toe te passen parkeernormen. We treden op tegen overtreders en zorgen voor een doordacht ruimtegebruik.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-3-3-1: Doordachte en actieve ruimtelijke ordening.

We voeren een doordachte en actieve ruimtelijke ordening met aandacht voor land- & tuinbouw, milieu en eigendom.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-3-1-01: Opmaak kader voor een doordachte en actieve ruimtelijke ordening.

Om een doordachte en actieve ruimtelijke ordening in Maldegem te ontwikkelen, creëren we een kader dat zal uitgewerkt worden aan de hand van een richtlijn of verordening die voorschriften zal bevatten.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-3-1-02: Afschaffing reservatiestrook nastreven.

We streven er naar de reservatiestrook naast het Schipdonkkanaal af te schaffen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-3-1-03: BPA hof ter Eede omzetten in een RUP.

We zetten het bijzonder plan van aanleg (BPA) hof ter Eede om in een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP).

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-3-1-04: Beheersplan opmaken voor het beschermd dorpsgezicht Maldegem.

We maken een beheersplan op voor het beschermd dorpsgezicht Maldegem, de Frankische driehoek.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-3-1-06: Uitvoering projecten op basis van het kerkenbeleidsplan.

Op basis van de voorstellen van de kerkfabrieken en het centraal kerkbestuur gaan we na in hoeverre deze passen in het gemeentelijk beleid, vooraleer te beslissen tot eventuele uitvoering of (gedeeltelijke) financiering.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-3-3-1-07: Handhaving milieuoverlast en stedenbouwkundige overtredingen.

We zetten in op handhaving milieuoverlast en stedenbouwkundige overtredingen. Milieu- en stedenbouwkundige overtreders worden zonder onderscheid op dezelfde manier aangepakt.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-3-4: Een geïntegreerd woonbeleid met respect voor eigendom.

Kwalitatieve omschrijving: We voeren een geïntegreerd woonbeleid met respect voor eigendom. We bouwen een woonloket uit, zetten in op sociale woonprojecten, stimuleren nieuwe woonvormen en we beschermen land- en tuinbouw.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-3-4-1: Land- en tuinbouw ten opzichte van natuur.

We beschermen land- en tuinbouw. Natuur komt erbij, maar niet ten koste van land- en tuinbouw.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-4-1-01: Landbouwgronden zijn goed bereikbaar en worden niet afgesneden tijdens openbare werken.

In verband met de aanleg van de A11 en wijzigingen aan de N44 zorgen we voor bereikbaarheid en toegankelijkheid voor landbouwers.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-4-1-02: Natuurontwikkeling met bescherming eigendom landbouwgronden.

We zorgen voor natuurontwikkeling, maar niet ten koste van land- en tuinbouw. We nemen maatregelen om land- en tuinbouw te vrijwaren.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-3-4-2: Uitbouw woonloket.

We bouwen een woonloket uit.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-4-2-01: Organisatie van een loketfunctie inzake woonbeleid.

We bouwen een woonloket uit waar de burger terecht kan voor woonadvies, begeleiding op maat, info over woonsubsidies, leegstand, verkrotting, energieadviezen... Het woonloket is het aanspreekpunt bij uitstek voor eigenaars, verhuurders en huurders.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-3-4-3: Inzetten sociale woonprojecten.

We zetten in op sociale woonprojecten en behalen het bindend sociaal objectief.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-4-3-01: Behalen bindend sociaal objectief.

Het Vlaams woonbeleid wil het sociaal woonaanbod versneld uitbreiden en geografisch spreiden. We stimuleren en faciliteren sociale huisvestingsmaatschappijen, zodat het bindend sociaal objectief kan behaald worden.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-3-4-4: Nieuwe woonvormen stimuleren.

We stimuleren nieuwe woonvormen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-3-4-4-01: Stimuleren bouw generatiewoningen.

We stimuleren de bouw van generatiewoningen. Mogelijke woonvormen zijn: kangoeroewoningen, meergezinswoningen, zorghoeves, tiny houses...

Geen kredieten voorzien.



Actie: A-3-4-4-02: Opmaak kader herbestemmen hoeves.

We maken een kader op voor herbestemming van hoeves. Op deze manier stimuleren we het hergebruik van leegstaande hoeves.

Geen kredieten voorzien.



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-4: Vooruitstrevend Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem is vooruitstrevend. We willen sneller, hipper en beter worden dan de gemiddelde Vlaamse gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	219.896,00	194.450,00	201.700,00	192.450,00	201.700,00	192.450,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-219.896,00	-194.450,00	-201.700,00	-192.450,00	-201.700,00	-192.450,00
Investerings						
Uitgaven	181.400,00	61.677,70	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-181.400,00	-61.677,70	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00

Beleidsdoelstelling: 2025-4-1: Percentage tevreden Maldegemmers over inspanningen lokaal bestuur om hen bij veranderingen te betrekken verhogen met 10% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: We zorgen ervoor dat de Maldegemmer meer inspraak krijgt. We trachten zoveel mogelijk burgers van verschillende achtergronden en leeftijden bij het beleid te betrekken. Hierbij hebben we ook expliciet oog voor de stem van kinderen en jongeren, die we mee willen laten ontwikkelen tot actieve burgers in onze gemeente. We streven ernaar om het percentage van de Maldegemmers dat tevreden is over de inspanningen dat het lokaal bestuur doet om bewoners bij veranderingen in de gemeente te betrekken, te verhogen met 10% tegen 2025.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00

Actieplan: 2025-4-1-1: Participatieprojecten uitrollen.

We rollen participatieprojecten uit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00

Actie: A-4-1-1-01: Participatieplatform inzetten voor burgerbevraging.

We rollen participatieprojecten uit. We gebruiken een participatieplatform om de burger te bevragen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-1-1-02: Participatieraad installeren.

We hervormen de adviesmogelijkheden in onze gemeente. We installeren een participatieraad als overkoepelend orgaan voor de onderliggende adviesraden.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00	-6.750,00

Actie: A-4-1-1-03: Jeugdgemeenteraad installeren.

We trachten zoveel mogelijk burgers van verschillende achtergronden en leeftijden bij het beleid te betrekken. Hierbij hebben we ook expliciet oog voor de stem van kinderen en jongeren, die we mee willen laten ontwikkelen tot actieve burgers in onze gemeente.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-4-2: Percentage Maldegemnaars dat zich voldoende geïnformeerd voelt verhogen met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie naar de Maldegemnaar moet hipper, sneller, duidelijker en beter. We streven ernaar om het percentage van de Maldegemnaars dat zich voldoende geïnformeerd voelt over de activiteiten, de initiatieven en de beslissingen in en door het lokaal bestuur, te verhogen met 5% tegen 2025.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	133.000,00	133.000,00	133.000,00	133.000,00	133.000,00	133.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-133.000,00	-133.000,00	-133.000,00	-133.000,00	-133.000,00	-133.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-4-2-1: Innovatief communiceren.

We communiceren innovatief.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4-2-1-01: Plaatsen digitale informatieborden.

We plaatsen digitale informatieborden op het grondgebied Maldegem om de burger beter te informeren.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0,00	29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-29.477,70	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4-2-1-02: Restyling infomagazine.

We restylen het infomagazine in functie van het informeren van burgers over activiteiten, initiatieven en beslissingen van het lokaal bestuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00

Actieplan: 2025-4-2-2: Optimaliseren communicatiekanalen.

De communicatie naar de Maldegemnaar moet hipper, sneller, duidelijker en beter. We optimaliseren de communicatiekanalen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Actie: A-4-2-2-01: Optimalisatie huidige website gemeente en OCMW.

We moderniseren de gemeentelijke en OCMW website. We zorgen voor een snelle, handige en hippe website van het lokaal bestuur Maldegem.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-2-2-02: Optimalisatie Maldegem App.

We moderniseren de Maldegem App. We zorgen voor een snelle, handige en hippe app met toegevoegde waarde voor de handelaar.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-4-3: De gemiddelde score per thema van de zelfevaluatie verhogen met minstens 10%.

Kwalitatieve omschrijving: We zetten in op de vier algemene doelstellingen rond organisatiebeheersing: effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie. Door middel van een zelfevaluatie gaan we periodiek na of we werkelijk verbeterd zijn.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	56.400,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-56.400,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00

Actieplan: 2025-4-3-1: Optimaliseren processen.

We optimaliseren de processen. Door in te zetten op continue verbetering verhogen we onze 4 algemene doelstellingen rond organisatiebeheersing: effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-1-01: Elke dienst optimaliseert minstens 5% van zijn processen.

We doen de juiste dingen en de dingen op de juiste manier. We staan bij elk proces stil of het efficiënter en effectiever kan. Elke dienst optimaliseert jaarlijks minstens 5% van zijn processen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-1-02: Zelfevaluatie herhalen na 3 jaar.

We herhalen de zelfevaluatie na 3 jaar. Begin 2019 hebben we een organisatie brede zelfevaluatie afgerond, gebaseerd op het model van de leidraad van de Vlaamse overheid (Audit Vlaanderen). Diverse onderdelen en thema's van onze organisatie werden onder de loep genomen en kregen een score van 0 tot 4 (waarbij 0 = onbestaand, 1 = ad hoc basis, 2 = gestructureerde aanzet, 3 = gedefinieerd en 4 = beheerst systeem).

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-1-03: Kwartaalrapportage per dienst aan aansturend lid college.

We maken een kwartaalrapport per schepen en per dienst op. Dit rapport geeft een duidelijk overzicht van het reeds aangewende budget, het nog te besteden budget en de eventuele budgetoverschrijdingen. Bovendien geeft het rapport ook de status van uitvoering en evaluatie van actie weer. Op deze manier kan het college van burgemeester en schepenen gefundeerde beslissingen nemen om de autofinancieringsmarge te realiseren.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-1-04: De beheers- en beleidscyclus optimaliseren.

We optimaliseren de beheers- en beleidscyclus. Door onder meer de diensten te informeren over het meerjarenplan, het te vertalen tot op het niveau van de individuele medewerker en door het budgethouderschap in te schrijven in de functieomschrijving.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-1-05: Jaarlijks een nulbudget opmaken.

We vertrekken elk jaar van een "0-budgettering". Dit betekent dat elke dienst elk jaar opnieuw de eigen werkelijke kosten berekent die de dienst denkt nodig te hebben voor een goed functioneren. Op deze manier wordt vermeden dat voorziene en/of niet uitgevoerde acties automatisch opnieuw in het budget opgenomen worden.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-4-3-2: Finaliseren integratie gemeente en OCMW.

De synergiën door de inkanteling van het OCMW benutten we maximaal.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-2-01: Organisatiestructuur optimaliseren.

We optimaliseren de organisatiestructuur. Het is voor iedereen duidelijk hoe de eengemaakte organisatiestructuur eruit ziet, wat de taken en rollen zijn van elk onderdeel. De samenstelling en functie van de nodige coördinatiekanalen zijn duidelijk voor iedereen. De coördinatiekanalen zorgen voor een afstemming tussen de verschillende diensten/afdelingen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-3-2-02: Eengemaakt logo.

We implementeren een eengemaakt logo. We hanteren het huidige logo van Maldegem voor de look en feel van volledige organisatie. We werken naar het voorbeeld van AGB waarbij we de entiteit enkel vermelden indien noodzakelijk.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-4-3-3: Project Lokale Besturen 365 uitrollen (LB 365).

Het vroegere project "Samen aanbesteden" kreeg de nieuwe naam "LB 365". LB staat voor lokale besturen, 365 voor het feit dat we elke dag klaar staan voor onze klant en dat we Office365 hiervoor nodig hebben. Het project wil via generieke componenten één omgeving bouwen met een ontsloten burgerportaal ('mijn gemeente') om zaakgericht te werken waarbij maximaal gebruik wordt gemaakt van authentieke bronnen. Dit door met verschillende lokale besturen samen te werken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	56.400,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-56.400,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00

Actie: A-4-3-3-01: Uittrollen basismodules LB365.

We rollen volgende basismodules LB365 uit: postregistratie, klachten, meldingen, workflow subsidies, document management en E-portaal. De dienst informatica staat in voor de technische implementatie en de uitrol zal gebeuren met de nodige begeleiding en ondersteuning door een procesverantwoordelijke of kwaliteitsmedewerker.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4-3-3-02: Procesflows diensten optimaliseren door gebruik te maken van extra modules CRM.

We bekijken welke processen we in LB365 kunnen automatiseren (bv.: verzekeringen, bezwaren, belastingen...). De dienst informatica staat in voor de technische implementatie en de uitrol zal gebeuren met begeleiding van een procesverantwoordelijke of kwaliteitsmedewerker.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	56.400,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00	32.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-56.400,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00	-32.200,00

Beleidsdoelstelling: 2025-4-4: Het percentage tevreden medewerkers verhogen met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Een van onze waarden is "passie": we creëren een positieve sfeer, geven ruimte aan humor en ontspanning, en komen met plezier werken. We werken met goesting en passie. We leggen ons hart in onze dienstverlening. We kunnen relativeren en bekijken de zaken positief.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	70.950,00	54.700,00	61.950,00	52.700,00	61.950,00	52.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-70.950,00	-54.700,00	-61.950,00	-52.700,00	-61.950,00	-52.700,00

Actieplan: 2025-4-4-1: Optimalisatie personeelsbeleid.

We optimaliseren het personeelsbeleid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	70.950,00	54.700,00	61.950,00	52.700,00	61.950,00	52.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-70.950,00	-54.700,00	-61.950,00	-52.700,00	-61.950,00	-52.700,00

Actie: A-4-4-1-01: Tevredenheidsonderzoek voeren.

In het kader van de optimalisatie van het personeelsbeleid voeren we een tevredenheidsonderzoek uit. De resultaten van een tevredenheidsenquête zijn een factor in het bepalen van toekomstige acties inzake personeelsbeleid. De resultaten van het tevredenheidsonderzoek vormen de beginmeting van de operationele doelstelling.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.250,00	0,00	-4.250,00	0,00	-4.250,00	0,00

Actie: A-4-4-1-02: Aanwezigheidsbeleid uitwerken.

We werken een aanwezigheidsbeleid uit dat personeelsleden meer duidelijkheid geeft over de procedures bij ziekte. We volgen afwezigheden actief op, zodat problemen sneller aangepakt kunnen worden.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-4-1-03: Waarden bekendmaken en implementeren.

Samen met een externe partner werden de waarden in 2019 geformuleerd door een werkgroep. Het is belangrijk om deze waarden in de organisatie te doen leven.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	14.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-14.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00

Actie: A-4-4-1-04: Organisatie opleidingen ter verhoging van de competenties van het personeel.

Het personeel krijgt voldoende kans om opleidingen te volgen zodat zij efficiënt kunnen werken en een kwalitatieve dienstverlening kunnen leveren. Deze opleidingen worden ingeschreven in persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) als onderdeel van het waarderingbeleid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.700,00	52.700,00	52.700,00	52.700,00	52.700,00	52.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.700,00	-52.700,00	-52.700,00	-52.700,00	-52.700,00	-52.700,00

Actie: A-4-4-1-05: Ontwikkelen coachingsbeleid.

We zetten in op coaching op de werkvloer en coaching van leidinggevenden.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-4-5: Autofinancieringsmarge is ruim, zodat vooruitstrevende projecten kunnen gerealiseerd worden.

Kwalitatieve omschrijving: We verhogen de belastingen niet en blijven financieel gezond.

Om een financieel gezond lokaal bestuur te blijven moet de uitstaande schuld onder controle blijven.

Een te grote uitstaande schuld brengt de autofinancieringsmarge (AFM) in gevaar.

(De AFM is het verschil tussen enerzijds het deel van de ontvangsten en uitgaven uit de exploitatie dat gebruikt kan worden voor de vereffening van de netto leningsuitgaven, en anderzijds de netto periodieke leningsuitgaven. Een positieve AFM betekent dat er van het exploitatiesaldo, na het vereffenen van de leninglasten, nog middelen overblijven om een deel van de investeringsuitgaven rechtstreeks te financieren of om bijkomende leningen aan te gaan. De AFM moet positief zijn in het laatste boekjaar van de financiële nota van het meerjarenplan. Als dat niet het geval is, schorst de provinciegouverneur het meerjarenplan. Voor de tussenliggende jaren is wel een negatieve AFM mogelijk.)

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-4-5-2: Optimalisatie van de ontvangsten.

We optimaliseren de ontvangsten.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-5-2-01: Evaluatie bestaande retributiereglementen.

Bestaande reglementen worden geanalyseerd samen met de kost.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-5-2-02: Evaluatie bestaande belastingreglementen.

Bestaande reglementen worden geanalyseerd samen met de kost.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-4-5-2-03: Inzetten subsidieprojecten.

We optimaliseren de ontvangsten door in te zetten op subsidieprojecten. We stellen de processen hieromtrent op en laten eventueel een scan uitvoeren.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-4-6: Het percentage Maldegemners dat fier is op Maldegem verhogen met 10% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: De visie van het lokaal bestuur Maldegem stelt het volgende: we willen een warme en zorgzame gemeente met tevreden, trotse burgers en collega's die zich identificeren met Maldegem. We verhogen het percentage Maldegemners dat fier is op Maldegem met 10% tegen 2025.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-4-6-1: Maldegem profileren als een sterk merk.

We maken van Maldegem een sterk merk.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4-6-1-01: Idee uitwerken om Maldegem te promoten.

We maken van Maldegem een sterk merk. We werken een idee uit om Maldegem te promoten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-4-6-1-02: Maldegem promoten tav de bewoners, bedrijven en bezoekers.

We promoten Maldegem ten aanzien van bewoners, bedrijven en bezoekers. We integreren dit in het kader van city marketing.

Geen kredieten voorzien.



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-5: Bedrijfsvriendelijk Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: We zijn bedrijfsvriendelijk en ondersteunen de ondernemers en werknemers zodat Maldegem een aangename omgeving is om te leven, te werken en te ondernemen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00
Ontvangsten	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Saldo	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00
Investerings						
Uitgaven	432.758,25	1.401.323,93	1.849.222,68	884.631,59	436.732,84	1.476.245,23
Ontvangsten	106.054,95	976.486,43	1.105.335,89	581.401,20	106.855,35	1.128.162,74
Saldo	-326.703,30	-424.837,50	-743.886,79	-303.230,39	-329.877,49	-348.082,49

Beleidsdoelstelling: 2025-5-1: Het aantal leegstaande handelspanden met 5% verminderen tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Het aantal leegstaande handelspanden in het centrum willen we doen dalen. Dit doen we door in te zetten op reglementen van leegstand en pop-up-mogelijkheden te realiseren. We verminderen het aantal leegstaande panden met 5% tegen 2025

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-5-1-1: Leegstand aanpakken.

We pakken leegstand aan.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-1-1-01: Leegstand centrum inventariseren en activeren.

We pakken leegstand aan. We brengen leegstand in kaart en volgen dit snel op.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-1-1-02: Pro-actief benaderen van verhuurders en starters/pop-up in leegstaand pand.

We doen een actieve pop-up oproep vanuit de gemeente om een invulling te geven aan de te huur staande leegstaande panden.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-5-2: De nettogroeiratio van ondernemingen in Maldegem verhogen met 20% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem wordt de meest bedrijfsvriendelijke gemeente van het Meetjesland. We streven naar een nettogroeiratio dat 25% hoger ligt dan in 2017. De nettogroeiratio = (opgerichte ondernemingen - verdwenen ondernemingen) / actieve ondernemingen * 100. Een positief cijfer wijst op een netto-toename van het aantal bedrijven in de gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00
Ontvangsten	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Saldo	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00
Investeringsen						
Uitgaven	432.758,25	1.401.323,93	1.849.222,68	884.631,59	436.732,84	1.476.245,23
Ontvangsten	106.054,95	976.486,43	1.105.335,89	581.401,20	106.855,35	1.128.162,74
Saldo	-326.703,30	-424.837,50	-743.886,79	-303.230,39	-329.877,49	-348.082,49

Actieplan: 2025-5-2-1: Overkoepelende maatregelen nemen om ondernemingen te ondersteunen.

Door middel van een facilitair beleid stimuleren we het ondernemerschap in de gemeente. We nemen overkoepelende maatregelen om ondernemingen te ondersteunen. We omkaderen de ruimte om te ondernemen goed.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00	22.308,00
Ontvangsten	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Saldo	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00	-21.808,00
Investeringsen						
Uitgaven	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-5-2-1-01: Ondernemingsloket uitwerken.

Het ondernemingsloket is het eerste aanspreekpunt voor de (startende) ondernemers in onze gemeente. Het ondernemingsloket heeft een doorverwijsfunctie. We ontwikkelen een onthaal- en stimuleringsbeleid voor nieuwe ondernemers.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-1-02: Opmaak Charter bedrijfsvriendelijke gemeente.

Maldegem is een gemeente met een hart voor ondernemers. We maken een charter op van bedrijfsvriendelijke gemeente.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-1-03: M-bon digitaliseren.

We bieden een ook digitale versie van de M-bon aan en zorgen voor een efficiënt proces, zowel voor de klant, de winkelier als de gemeentelijke dienst.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.808,00	5.808,00	5.808,00	5.808,00	5.808,00	5.808,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.808,00	-5.808,00	-5.808,00	-5.808,00	-5.808,00	-5.808,00
Investeringsen						
Uitgaven	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-5-2-1-04: Stimuleren marktgebeuren als lucratieve ontmoetingsplek.

We zetten in op het wekelijkse marktgebeuren als lucratieve ontmoetingsplek voor inwoners en marktkramers. Dit door onder andere een aangepast marktreglement, randanimatie, publiciteit, jaarmarkt, ...

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-1-05: Organisatie vorming voor handelaars en horeca.

We organiseren vormingen in Maldegem voor handelaars en horeca, afgetoetst met de ondernemers. Dit omdat deze groep ondernemers moeilijk nog elders vorming volgt na sluitingsuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Ontvangsten	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-5-2-1-06: Digitale startersbrochure horeca updaten.

Een digitale startersbrochure moet nieuwe ondernemers in de horeca voorbereiden. De startersbrochure wordt geüpdatet.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-1-07: Opmaak acquisitieprospectus.

We maken een acquisitieprospectus op. We voeren een doelgerichte prospectus om bedrijven aan te trekken.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-1-08: De braderie en soortgelijke initiatieven faciliteren.

We ondersteunen de handel en horeca in Maldegem. We faciliteren de braderie en soortgelijke initiatieven.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-16.000,00	-16.000,00	-16.000,00	-16.000,00	-16.000,00	-16.000,00

Actieplan: 2025-5-2-2: Ontwikkelen industrieterrein.

We ontwikkelen het industrieterrein.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	426.758,25	1.401.323,93	1.849.222,68	884.631,59	436.732,84	1.476.245,23
Ontvangsten	106.054,95	976.486,43	1.105.335,89	581.401,20	106.855,35	1.128.162,74
Saldo	-320.703,30	-424.837,50	-743.886,79	-303.230,39	-329.877,49	-348.082,49

Actie: A-5-2-2-01: Realisatie van een nieuw industrieterrein en optimalisatie van het huidige industrieterrein.

Er wordt een nieuw industrieterrein ontwikkeld samen met Veneco. Het bestaande industrieterrein wordt geoptimaliseerd. We zorgen voor een optimalisatie van de verkeersafwikkeling op het industrieterrein en realiseren REN09 (renovatie rioleringsstelsel). We zorgen voor een goede ontsluiting van het industrieterrein.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	426.758,25	1.401.323,93	1.849.222,68	884.631,59	436.732,84	1.476.245,23
Ontvangsten	106.054,95	976.486,43	1.105.335,89	581.401,20	106.855,35	1.128.162,74
Saldo	-320.703,30	-424.837,50	-743.886,79	-303.230,39	-329.877,49	-348.082,49

Actieplan: 2025-5-2-3: Promoten industrieterrein.

We promoten het industrieterrein.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-2-3-01: Actieve promotie nieuwe industrie gronden (in samenwerking met Veneco).

In samenwerking met VENECO promoten we actief nieuwe industrie gronden.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-5-3: Koopbinding van de verschillende categorieën goederen verhogen met 2% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: De consumenten in Maldegem zijn tevreden. We creëren een aangename shopbeleving in Maldegem. Door een aangename shopbeleving te creëren willen we de koopbinding van de verschillende categorieën goederen verhogen met 2% tegen 2025. De koopbinding geeft procentueel weer in welke mate de inwoners hun aankopen verrichten in de eigen gemeente.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-5-3-1: Creëren aangename shopbeleving in Maldegem.

We creëren een aangename shopbeleving in Maldegem.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-3-1-01: Samenwerking met handelskilometer stimuleren en (visuele) link maken.

We laten de handelskilometer en centrum opgaan in één geheel, in het verlengde van elkaar. We zorgen voor een (visuele) link.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-3-1-02: Afbakening handelskerngebied.

We bakenen het handelskerngebied af in functie van het nemen van flankerende maatregelen.

Geen kredieten voorzien.

Beleidsdoelstelling: 2025-5-4: Tevredenheid ondernemers verhogen over communicatie vd beslissingen LB Maldegem met 5% tegen 2025.

Kwalitatieve omschrijving: Handelaars geven aan dat communicatie van (beleids)beslissingen die (on)rechtstreeks betrekking hebben op ondernemers een van de belangrijke gemeentelijke dienstverlening is voor de onderneming. We willen de tevredenheid van de ondernemers over deze gemeentelijke dienstverlening verhogen met 5% tegen 2025.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-5-4-1: Tevredenheid bij ondernemers meten.

We meten de tevredenheid bij de ondernemers.

Geen kredieten voorzien.



Actie: A-5-4-1-01: Tevredenheidsonderzoek voeren bij ondernemers in Maldegem

We voeren een tevredenheidsonderzoek bij de ondernemers in Maldegem uit. We herhalen dit na 5 jaar en doen dit in eigen beheer.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-4-2-01: Verspreiden van een gemeentelijke digitale nieuwsbrief voor ondernemers

We voeren gerichte communicatie met Maldegemse ondernemers. We verspreiden hiervoor een digitale nieuwsbrief.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-5-4-2-02: Een jaarlijks contactmoment met doelgroepen handelaars, horeca en bedrijven.

We organiseren jaarlijks een infoavond voor ondernemingen, zowel voor nieuwe als bestaande ondernemingen.

Geen kredieten voorzien.



Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-6: Warm en zorgzaam Maldegem

Kwalitatieve omschrijving: We zijn warm en zorgzaam. We zetten in op een levendig Maldegem met gezonde inwoners en een toegankelijk lokaal bestuur voor elke doelgroep.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	402.857,97	385.431,84	387.267,58	392.487,84	397.759,15	403.153,27
Ontvangsten	218.718,80	261.250,05	263.819,27	336.427,03	289.073,90	266.760,48
Saldo	-184.139,17	-124.181,79	-123.448,31	-56.060,81	-108.685,25	-136.392,79
Investerings						
Uitgaven	2.178.000,00	8.603.400,00	5.646.900,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.178.000,00	-8.603.400,00	-4.996.900,00	-13.000,00	-13.000,00	-13.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-6-1: Maldegem is levendig.

Kwalitatieve omschrijving: We maken van Maldegem een levendig lokaal bestuur. Hierbij zetten we een faciliterend beleid voorop en gaan we vereenzaming tegen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	66.550,00	60.300,00	60.300,00	60.300,00	60.300,00	60.300,00
Ontvangsten	45.030,00	85.030,00	85.030,00	155.030,00	105.030,00	80.030,00
Saldo	-21.520,00	24.730,00	24.730,00	94.730,00	44.730,00	19.730,00
Investerings						
Uitgaven	2.060.000,00	8.050.000,00	5.098.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.060.000,00	-8.050.000,00	-5.098.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actieplan: 2025-6-1-1: Initiatieven opzetten om vereenzaming te voorkomen.

We gaan vereenzaming tegen, zowel bij de oudere als bij de jongere generatie. We zetten organisatiebreed initiatieven op om vereenzaming te voorkomen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-8.000,00	-8.000,00	-8.000,00	-8.000,00	-8.000,00	-8.000,00

Actie: A-6-1-1-01: Het LDC Oud St. Jozef is een belangrijke ontmoetingsplaats.

We zetten vrijwilligers in om van het lokaal dienstencentrum Oud St. Jozef een belangrijke ontmoetingsplaats te maken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00

Actie: A-6-1-1-02: Partnerschappen aangaan om vereenzaamden te bereiken.

We gaan partnerschappen aan om vereenzaamden te bereiken en gaan bij hen op bezoek.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Actie: A-6-1-1-03: Stimuleren organisaties om systeem meter-en peterschap op te zetten.

We stimuleren en ondersteunen organisaties om binnen hun organisatie een systeem van meter- en peterschap op te zetten. We willen meer inwoners laten participeren aan het socio-culturele leven. Daarom worden drempels weggewerkt.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-1-04: Ontvangst nieuwe inwoners.

We ontvangen nieuwe inwoners, zodat deze op een snelle manier kennis maken met het beleid en met de werking van de gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Actieplan: 2025-6-1-2: Optimaliseren sportinfrastructuur.

We optimaliseren de sportinfrastructuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	-50.000,00	-40.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

We optimaliseren en bouwen de sportinfrastructuur verder uit. We maken het sportpark nog aantrekkelijker met nieuwe sportvoorzieningen en optimaliseren de bestaande accommodaties.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	50.000,00	50.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	-50.000,00	-40.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-6-1-2-03: Zwembad aantrekkelijker maken door integratie in het park.

We maken het zwembad aantrekkelijker door het zwembad te integreren in het Sint-Annapark.

Geen kredieten voorzien. Deze zijn voorzien in het AGB Maldegem.

Actieplan: 2025-6-1-3: Toerisme en erfgoed in Maldegem in de kijker plaatsen.

We plaatsen het toerisme en erfgoed in de kijker.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	8.250,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-8.250,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-1-3-01: Opmaak toeristisch actieplan.

We maken een toeristisch actieplan op. We werken hiervoor samen met een externe werkgroep van Maldegemse toeristische actoren. Indien nodig kunnen we ook gebruik maken van externe consultancy. We voorzien ook reeds enkele concrete acties in functie van dit toeristisch actieplan.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-1-3-02: Inventarisatie toeristische actoren en bezienswaardigheden.

We inventariseren toeristische actoren, bezienswaardigheden en attractiepunten. Dit doen we in eigen beheer en met participatie van het brede domeinveld van toeristische actoren.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-3-03: Promoten toeristische activiteiten.

We promoten toeristische activiteiten. Via diverse kanalen stimuleren we de acties die binnen het gemeentelijk toeristisch beleid passen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.250,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.250,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00

Actie: A-6-1-3-05: Toeristische onthaal uitbouwen via onthaalpunten en onthaalkantoren.

Met geïnteresseerde toeristische ondernemers bouwen we een netwerk van toeristische onthaalpunten uit. Indien mogelijk kijken we ook voor een of twee onthaalkantoren via een samenwerking met enkele grote toeristische ondernemers.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-6-1-4: Natuur- en waterbeleving Maldegem.

We zetten in op natuur- en waterbeleving in Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	40.000,00	80.000,00	80.000,00	150.000,00	100.000,00	75.000,00
Saldo	40.000,00	80.000,00	80.000,00	150.000,00	100.000,00	75.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	0,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-58.000,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-1-4-01: Installatie beter en aangepast straatmeubilair.

We zorgen voor een aangename beleving in Maldegem door beter en aangepast straatmeubilair te installeren.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-4-02: Invoeren lasten nieuwe verkavelingen.

We voeren lasten in voor nieuwe verkavelingen zodat recreatie en natuurvoorzieningen gerealiseerd worden.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	40.000,00	80.000,00	80.000,00	150.000,00	100.000,00	75.000,00
Saldo	40.000,00	80.000,00	80.000,00	150.000,00	100.000,00	75.000,00

Actie: A-6-1-4-03: Onderzoek mogelijkheden Ede als trekpleister in centrum.

We onderzoeken de mogelijkheden van de Ede als trekpleister in het centrum. We zetten in op het beleven van water in het centrum van Maldegem.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-4-04: Waterbeleving in het park.

We voorzien waterbeleving in het park.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0.00	0.00	58.000.00	0.00	0.00	0.00
Ontvangsten	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saldo	0.00	0.00	-58.000.00	0.00	0.00	0.00

Actieplan: 2025-6-1-5: Structuur en steun verenigingen herzien.

We herzien de structuur en steun aan verenigingen.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-5-01: Herzien retributiereglementen zaalverhuur.

We herbekijken de retributies voor externe zaalverhuur. We onderzoeken hierbij de kosten- en tariefstructuur.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-5-02: Herzien retributiereglement ontlenen feestmateriaal.

We herzien het retributiereglement ontlenen feestmateriaal met het oog op logistieke dienstverlening.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-5-03: Evaluatie gebruiksovereenkomsten verenigingen.

We evalueren de gebruiksovereenkomsten in samenspraak met de diensten.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-5-04: Evaluatie financiële ondersteuning verenigingen.

We brengen de ondersteuning in kaart (subsidies, personele middelen, werkingsmiddelen en infrastructuur), leggen normen vast en zorgen voor meer gelijkheid voor elke vereniging.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-5-05: Herzien reglement erkenning verenigingen.

We herzien het reglement erkenningen van verenigingen.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-1-6: Investeren in jeugd.

We investeren in jeugd.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-1-6-01: Onderzoek ruimer vrijetijdsaanbod voor kinderen.

We voorzien in een uitgebreid aanbod naschoolse en bijkomende activiteiten voor kinderen in de vakantie.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-1-7: Maldegem organiseert en faciliteert evenementen.

We organiseren en faciliteren evenementen in Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	50.300,00	50.300,00	50.300,00	50.300,00	50.300,00	50.300,00
Ontvangsten	5.030,00	5.030,00	5.030,00	5.030,00	5.030,00	5.030,00
Saldo	-45.270,00	-45.270,00	-45.270,00	-45.270,00	-45.270,00	-45.270,00

Actie: A-6-1-7-01: Maldegem organiseert evenementen.

We organiseren jaarlijks een aantal gemeentelijke evenementen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	37.800,00	37.800,00	37.800,00	37.800,00	37.800,00	37.800,00
Ontvangsten	2.030,00	2.030,00	2.030,00	2.030,00	2.030,00	2.030,00
Saldo	-35.770,00	-35.770,00	-35.770,00	-35.770,00	-35.770,00	-35.770,00

Actie: A-6-1-7-04: Canadese-Poolse-Britse herdenkingsplechtigheid organiseren.

We organiseren jaarlijks de Canadees-Poolse-Britse herdenkingsplechtigheid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Ontvangsten	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Saldo	-9.500,00	-9.500,00	-9.500,00	-9.500,00	-9.500,00	-9.500,00

Actie: A-6-1-7-05: Grote evenementen faciliteren.

We faciliteren grote evenementen zoals Couleurs Devie, Cycling4disability...

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-1-8: Verhogen aantrekkelijkheid Maldegem.

We verhogen de aantrekkelijkheid van Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	2.000.000,00	8.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000.000,00	-8.000.000,00	-5.000.000,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-1-8-01: Opwaarderen centrum en dealkernen.

We waarderen het centrum en de dealkernen op. Op deze manier verhogen we de aantrekkelijkheid van Maldegem.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsen						
Uitgaven	2.000.000,00	8.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000.000,00	-8.000.000,00	-5.000.000,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 2025-6-2: De Maldegemnaar is gezond.

Kwalitatieve omschrijving: Een goede gezondheid zorgt voor een meer en kwalitatievere levenskwaliteit. We willen een ondersteunend gezondheidsbeleid ontwikkelen waarbij we onder andere de Maldegemnaar willen informeren over verschillende gezondheidsprogramma's en willen inzetten op drugpreventie.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	26.241,21	25.100,00	25.100,00	25.100,00	25.100,00	25.100,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-26.241,21	-25.100,00	-25.100,00	-25.100,00	-25.100,00	-25.100,00

Actieplan: 2025-6-2-1: Een ondersteunend gezondheidsbeleid ontwikkelen.

We ontwikkelen een ondersteunend gezondheidsbeleid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	22.341,21	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-22.341,21	-21.200,00	-21.200,00	-21.200,00	-21.200,00	-21.200,00

Actie: A-6-2-1-01: Uitbreiden gezondheidsconsulten LDC Oud St. Jozef.

We breiden de gezondheidsconsulten in het lokaal dienstencentrum Oud St. Jozef uit en maken het toegankelijker voor het breder publiek.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00

Actie: A-6-2-1-02: Streven naar een gezonde levensstijl binnen cel activering.

Binnen de cel activering van het OCMW leggen we de klemtoon op het streven naar een gezonde levensstijl: gezond eten en koken en toeleiding naar het bestaande aanbod (sport - jeugd - cultuur - ...).

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-2-1-03: Inzetten drugpreventie en vroegdetectie.

We stellen een team samen dat instaat voor outreachend werk in de meest brede zin van het woord (middelengebruik, armoede, verslavingen, sociale uitsluiting, gezondheid en welzijn van kinderen en jongeren,...). Dit team werkt nauw samen met de jeugddienst en Huis Van Het Kind. In samenwerking met externe partners worden de mogelijkheden voor het opzetten van een lokaal drugpunt onderzocht.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	7.341,21	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.341,21	-6.200,00	-6.200,00	-6.200,00	-6.200,00	-6.200,00

Actie: A-6-2-1-04: Onderzoek mogelijkheden aanbod eerstelijns gezondheidszorg.

De mogelijkheden om ook eerstelijns gezondheidszorg aan te bieden worden verder onderzocht. Binnen het Zorgbedrijf Meetjesland is een psycholoog in dienst, onderzocht wordt hoe een samenwerking kan opgezet worden waardoor een eerstelijnsconsult voor Maldegemners bereikbaar wordt.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actieplan: 2025-6-2-2: Sporten aantrekkelijker maken voor Maldegemners.

We zetten de Maldegemner aan tot meer sporten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00

Actie: A-6-2-2-01: Aanpassen zwembad voor senioren.

We maken het zwembad aantrekkelijker voor senioren. De investeringen hiervoor gebeuren door het AGB Maldegem.

Geen kredieten voorzien. Kredieten zijn voorzien in het AGB Maldegem.

Actie: A-6-2-2-02: Maldegemnaar aanzetten tot meer sport adhv innovatieve technologie.

We zetten de Maldegemnaar aan tot meer sport door gebruik te maken van innovatieve technologieën.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-2-2-03: Bewegingsprojecten gericht op kansengroepen organiseren.

We maken sporten aantrekkelijker voor alle Maldegemnaren. We organiseren bewegingsprojecten voor kansengroepen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00

Beleidsdoelstelling: 2025-6-3: Maldegem is toegankelijk voor elke doelgroep.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem is warm en zorgzaam en streeft naar een toegankelijk lokaal bestuur voor elke doelgroep.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	23.018,88	12.539,88	10.518,88	10.518,88	10.518,88	10.518,88
Ontvangsten	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Saldo	-19.518,88	-9.039,88	-7.018,88	-7.018,88	-7.018,88	-7.018,88
Investerings						
Uitgaven	73.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-73.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Actieplan: 2025-6-3-1: Integraal toegankelijke dienstverlening.

We streven naar een integraal toegankelijke dienstverlening.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.500,00	4.521,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Ontvangsten	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Saldo	1.000,00	-1.021,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Actie: A-6-3-1-01: Sociale dienst bekendmaken bij de burger.

De sociale dienst van het OCMW biedt heel wat dienstverlening aan mensen in moeilijkheden zowel op sociaal als financieel vlak. Denk maar aan budgetbegeleiding, de sociale superette, sociale activering of het lokaal opvanginitiatief. Helaas kan de sociale dienst niet iedereen bereiken die hulp kan gebruiken, daarom willen we de werking van de sociale dienst meer bekend maken bij alle Maldegemnaren.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-3-1-02: Toegankelijkheid als rode draad doorheen de organisatie.

Toegankelijkheid als rode draad doorheen de organisatie en geïntegreerd binnen de werking van de diensten stellen we voorop.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-3-1-03: Verhoging participatie van kansengroepen.

De vrijetijdsdiensten werken nauw samen met het OCMW met het oog op een verhoogde participatie van kansengroepen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.500,00	4.521,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Ontvangsten	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Saldo	1.000,00	-1.021,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Actieplan: 2025-6-3-2: Integraal toegankelijk grondgebied.

We streven naar een toegankelijk grondgebied.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00

Actie: A-6-3-2-01: Voorzien parkeer- en interventiekaart voor zorgverleners.

We zorgen voor een integraal toegankelijk grondgebied Maldegem. We voorzien parkeer- en interventiekaarten voor zorgverleners.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-3-2-02: Toegankelijke gemeentelijke evenementen organiseren.

We garanderen dat personen met een beperking aan de hand van het toegankelijkheidslabel 'Welkom' kunnen nagaan of ze toegang hebben tot of kunnen deelnemen aan gemeentelijke activiteiten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00

Actie: A-6-3-2-03: Organiseren sensibiliseringacties.

We organiseren acties naar de burgers, adviesraden, handelaren en andere externe diensten om het integraal gemeentelijk toegankelijkheidsbeleid bekend te maken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00

Actieplan: 2025-6-3-3: Levenslang wonen bestendigen.

We bestendigen levenslang wonen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	17.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.500,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-3-3-01: Installatie haalbare woonzorgzone.

Met de oprichting van een woonzorgzone willen we aan ouderen de mogelijkheid geven om langer zelfstandig te wonen. Een woonzorgzone of zorgknooppunt heeft de bedoeling een comfortabele woonomgeving te creëren voor ouderen en zorgbehoevenden zodat deze zo lang mogelijk in de eigen buurt of in hun vertrouwde thuisomgeving kunnen blijven wonen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	17.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.500,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-3-3-02: Opmaak charter dementievriendelijke gemeente.

Maldegem is een dementievriendelijke gemeente. We maken een charter dementievriendelijke gemeente op.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-3-4: Geïntegreerd breed onthaal.

Het geïntegreerd breed onthaal (GBO) is een samenwerkingsverband tussen minimaal het OCMW, het centrum voor algemeen welzijnswerk (CAW) en de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten. Deze samenwerking is gericht op het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88

Actie: A-6-3-4-01: Participeren in de projecten geïntegreerd breed onthaal.

We participeren in de projecten geïntegreerd breed onthaal samen met het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten. Het is de bedoeling om de toegankelijkheid van de hulp te verhogen, zodat iedereen (ook de meest kwetsbaren) snel en binnen een aanvaardbare afstand de weg vinden naar hulp.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88	1.518,88
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88	-1.518,88

Actieplan: 2025-6-3-5: Realisatie park- en natuurbegraafplaatsen.

We realiseren park- en natuurbegraafplaatsen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	38.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-38.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Actie: A-6-3-5-01: Realisatie park -en natuurbegraafplaatsen.

We realiseren een begraafplaats dat meer is dan een kerkhof. De parkbegraafplaatsen worden nog meer een begraafplaats waar het rustig is om te wandelen of om even op een bankje te zitten. Daarnaast gaan we voor een begraafplaats midden in de natuur.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	38.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-38.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00

Beleidsdoelstelling: 2025-6-4: Maldegem zet in op de ontwikkeling van elke Maldegemnaar.

Kwalitatieve omschrijving: We zetten in op de ontwikkeling van elke Maldegemnaar. We investeren in innovatieve en leerrijke projecten, bestrijden kinderarmoede en investeren in de school Kruipeit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	287.047,88	287.491,96	291.348,70	296.568,96	301.840,27	307.234,39
Ontvangsten	170.188,80	172.720,05	175.289,27	177.897,03	180.543,90	183.230,48
Saldo	-116.859,08	-114.771,91	-116.059,43	-118.671,93	-121.296,37	-124.003,91
Investerings						
Uitgaven	45.000,00	550.400,00	545.900,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-45.000,00	-550.400,00	104.100,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2025-6-4-1: Investeren in innovatieve & leerrijke (onderwijs)projecten.

we investeren in innovatieve en leerrijke (onderwijs)projecten.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	277.047,88	277.491,96	281.348,70	286.568,96	291.840,27	297.234,39
Ontvangsten	170.188,80	172.720,05	175.289,27	177.897,03	180.543,90	183.230,48
Saldo	-106.859,08	-104.771,91	-106.059,43	-108.671,93	-111.296,37	-114.003,91
Investerings						
Uitgaven	15.000,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-15.000,00	-4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-4-1-01: Uitbreiden innovatieve en leerrijke projecten bib.

We breiden het Fablab en Coderdojo uit. We zetten in op een techniekacademie. Een FabLab (Fabricationlaboratory) is een lokaal ingerichte innovatieve werkruimte waar onder meer machines, apparatuur en software voor een breed publiek ter beschikking worden gesteld. In een FabLab leren kinderen, studenten en creatievelingen werken met de nieuwste machines en software. De bibliotheek stuurt de werking van het fablab bij en streeft naar een maximale toegankelijkheid.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.850,00	4.250,00	4.250,00	4.250,00	4.250,00	4.250,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.850,00	-4.250,00	-4.250,00	-4.250,00	-4.250,00	-4.250,00

Actie: A-6-4-1-02: De bibliotheek ondersteunt scholen in de uitbouw van hun leesbeleid.

De bibliotheek ondersteunt scholen in de uitbouw van hun leesbeleid. De bibliotheek ontwikkelt bibboxen en zet in op klassikaal ontlend.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-4-1-03: De bibliotheek profileert zich als een open leercentrum.

De bibliotheek profileert zich als open leercentrum. De bibliotheek is meer dan ooit een plaats waar gewerkt en gestudeerd kan worden.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-4-1-04: De bibliotheek streeft naar een hogere gebruiksgraad van haar collectiematerialen.

De collectie van de bibliotheek kan beter ontsloten worden. Dit doet de bibliotheek door het organiseren van activiteiten, het actief promoten van de bib op social media, het inrichten van themastanden, en het herbekijken van de openingsuren, De bibliotheek richt zich daarbij op bestaande klanten, maar streeft er ook naar om meer nieuwe klanten aan te trekken.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-250,00	-250,00	-250,00	-250,00	-250,00	-250,00

Actie: A-6-4-1-05: Opstart eigen sociaal economie initiatief.

We richten een eigen maatwerkdienst op. We bieden jobs op maat aan mensen die moeilijk werk vinden omwille van een arbeidshandicap. Op die manier bieden we zinvolle jobs aan in eigen gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	270.947,88	272.991,96	276.848,70	282.068,96	287.340,27	292.734,39
Ontvangsten	170.188,80	172.720,05	175.289,27	177.897,03	180.543,90	183.230,48
Saldo	-100.759,08	-100.271,91	-101.559,43	-104.171,93	-106.796,37	-109.503,91
Investerings						
Uitgaven	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-4-1-06: Duaal leren binnen onze eigen organisatie toepassen.

We stimuleren duaal leren in onze eigen organisatie. Bij duaal leren verwerven leerlingen vaardigheden op school en op de werkvloer.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-4-2: Armoede bestrijden.

We bestrijden armoede.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-6-4-2-01: Steun toekennen aan kwetsbare groepen met kinderen.

We geven extra steun aan mensen die het echt nodig hebben. Zo creëren we mogelijkheden voor kwetsbare groepen met kinderen die geen recht hebben op een uitkering.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-6-4-2-02: Brugproject opzetten naar scholen en Kind en Gezin.

We zetten een brugproject op naar scholen en Kind en Gezin. Het is de bedoeling om de meest kwetsbaren en kwetsbare gezinnen met kinderen te bereiken en toe te kunnen leiden naar het bestaande hulpverleningsaanbod.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-4-2-03: Armoedebeleidsplan opmaken.

We bestrijden armoede en maken hiervoor een armoedebeleidsplan op.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-4-3: Een nieuwe toekomst voor de Kruipuit.

We realiseren een nieuwe toekomst voor de Kruipuit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	545.900,00	545.900,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	-545.900,00	104.100,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-4-3-01: Renoveren GBS Kruipuit.

We realiseren een nieuwe toekomst voor de Kruipuit. We renoveren de gemeentelijke basisschool Kruipuit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	0,00	545.900,00	545.900,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-545.900,00	104.100,00	0,00	0,00	0,00

Actie: A-6-4-3-02: GBS Kruipuit: Project Gek op Groen: ontmoetingsruimte.

We realiseren een nieuwe toekomst voor de Kruipuit. We kleden de ontmoetingsruimte van het Project Gek op Groen aan in 2020 met straatmeubilair en beplanting.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investerings						
Uitgaven	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 2025-6-5: Maldegem draagt zorg voor het welzijn van de dieren.

Kwalitatieve omschrijving: Maldegem is warm en zorgzaam en draagt zorg voor het welzijn van de dieren.

Geen kredieten voorzien.

Actieplan: 2025-6-5-1: Opmaak dierenwelzijnsbeleidsplan.

We maken een dierenwelzijnsbeleidsplan op.

Geen kredieten voorzien.

Actie: A-6-5-1-01: Opmaak dierenwelzijnsbeleidsplan.

We dragen zorg voor het welzijn van de dieren. We maken een dierenwelzijnsbeleidsplan op.

Geen kredieten voorzien.

Overzicht personeelsinzet

Toestand telkens op gemiddelde equivalenten

Gemeente	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contractuelen	124,4	126,8	123,2	115,0	113,6	107,5	108,9	109,8
Vasbenoemden	56,1	53,1	52,0	49,2	48,7	44,2	42,0	40,3
VTE gemeente	180,5	179,8	175,2	164,2	162,3	151,8	150,9	150,1

OCMW	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contractuelen	33,9	34,8	39,9	38,7	38,7	36,2	36,2	36,2
Vasbenoemden	11,8	11,3	11,1	10,7	10,7	10,1	10,1	10,1
VTE ocmw	45,7	46,1	51,0	49,4	49,4	46,3	46,3	46,3
artikel 60 en SEI	9,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7
gedetacheerden	37,9	36,5	32,4	32,4	31,5	30,4	28,6	25,6

G & O	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Contractuelen	158,3	161,6	163,1	153,7	152,3	143,8	145,1	146,0
Vasbenoemden	67,9	64,4	63,1	59,9	59,4	54,3	52,0	50,4
VTE	226,1	226,0	226,2	213,6	211,7	198,0	197,2	196,4
artikel 60 en SEI	9,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7	13,7
gedetacheerden	37,9	36,5	32,4	32,4	31,5	30,4	28,6	25,6

Toewijzing beleidsvelden aan beleidsdomeinen

Binnen bestuur Maldegem werden volgende beleidsdomeinen gedefinieerd:

- Algemene financiering;
- Interne werking en veiligheid
- Burger en Welzijn
- Grondgebonden zaken
- Vrije Tijd en Vorming

Volgende beleidsvelden werden aan de beleidsdomeinen toegewezen:

BD: 00 - Algemene financiering

BV: 0010 - Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

BV: 0020 - Fiscale aangelegenheden

BV: 0030 - Financiële aangelegenheden

BV: 0040 - Transacties in verband met de openbare schuld

BV: 0050 - Patrimonium zonder maatschappelijk doel

BV: 0090 - Overige algemene financiering

BD: 01 - Interne werking en veiligheid

BV: 0100 - Politieke organen

BV: 0101 - Officieel ceremonieel

BV: 0110 - Secretariaat

BV: 0111 - Fiscale en financiële diensten

BV: 0112 - Personeelsdienst en vorming

BV: 0113 - Archief

BV: 0114 - Organisatiebeheersing

BV: 0115 - Welzijn op het werk

BV: 0119 - Overige algemene diensten

BV: 0150 - Internationale relaties

BV: 0190 - Overig algemeen bestuur

BV: 0400 - Politiediensten

BV: 0410 - Brandweer

BV: 0420 - Dienst 100

BV: 0430 - Civiele bescherming

BV: 0450 - Rechtspleging

BV: 0470 - Dierenbescherming

BV: 0480 - Bestuurlijke preventie (incl. GAS)

BV: 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid

BD: 02 - Burger en Welzijn

- BV: 0130 - Administratieve dienstverlening**
- BV: 0160 - Hulp aan het buitenland**
- BV: 0500 - Handel en middenstand**
- BV: 0510 - Nijverheid**
- BV: 0530 - Land-, tuin- & bosbouw**
- BV: 0550 - Werkgelegenheid**
- BV: 0590 - Overige economische zaken**
- BV: 0900 - Sociale bijstand**
- BV: 0901 - Voorschotten**
- BV: 0902 - Integratie van personen met vreemde herkomst**
- BV: 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers**
- BV: 0904 - Activering van tewerkstelling**
- BV: 0905 - Dienst voor juridische informatie en advies**
- BV: 0909 - Overige verrichtingen inzake sociaal beleid**
- BV: 0911 - Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap**
- BV: 0930 - Sociale huisvesting**
- BV: 0942 - Onderhoudsgelden**
- BV: 0943 - Gezinshulp**
- BV: 0944 - Preventieve gezinsondersteuning**
- BV: 0945 - Kinderopvang**
- BV: 0948 - Poetsdienst**
- BV: 0949 - Overige gezinshulp**
- BV: 0950 - Ouderenwoningen**
- BV: 0951 - Dienstencentra**
- BV: 0952 - Assistentiewoningen**
- BV: 0953 - Woon- en zorgcentra**
- BV: 0959 - Overige verrichtingen betreffende ouderen**
- BV: 0984 – Openbare toiletten**
- BV: 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie**
- BV: 0986 - Eerstelijnsgezondheidszorg**
- BV: 0990 - Begraafplaatsen**

BD: 03 - Grondgebonden zaken

- BV: 0200 - Wegen**
- BV: 0210 - Openbaar vervoer**

BV: 0220 - Parkeren

BV: 0290 - Overige mobiliteit en verkeer

BV: 0300 - Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval

BV: 0309 - Overig afval- en materialenbeheer

BV: 0310 - Beheer van regen- en afvalwater

BV: 0319 - Overig waterbeheer

BV: 0320 - Sanering van bodemverontreiniging

BV: 0329 - Overige vermindering van milieuverontreiniging

BV: 0340 - Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos

BV: 0341 - Erosiebestrijding

BV: 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem

BV: 0350 - Klimaat en energie

BV: 0390 - Overige milieubescherming

BV: 0600 - Ruimtelijke planning

BV: 0610 - Gebiedsontwikkeling

BV: 0620 - Grondbeleid voor wonen

BV: 0621 - Bestrijding van krotwoningen

BV: 0629 - Overig woonbeleid

BV: 0630 - Watervoorziening

BV: 0640 - Elektriciteitsvoorziening

BV: 0650 - Gasvoorziening

BV: 0670 - Straatverlichting

BV: 0680 - Groene ruimte

BD: 04 - Vrije Tijd en Vorming

BV: 0520 - Toerisme - Onthaal en promotie

BV: 0521 - Toerisme - Sectorondersteuning

BV: 0522 - Toerisme - Infrastructuur

BV: 0702 - Schouwburg, concertgebouw, opera

BV: 0703 - Openbare bibliotheken

BV: 0705 - Gemeenschapscentrum

BV: 0709 - Overige culturele instellingen

BV: 0710 - Feesten en plechtigheden

BV: 0711 - Openluchtrecreatie

BV: 0719 - Overige evenementen

BV: 0720 - Monumentenzorg

BV: 0729 - Overig beleid inzake het erfgoed

BV: 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning

BV: 0741 - Sportpromotie en -evenementen

BV: 0742 - Sportinfrastructuur

BV: 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning

BV: 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren

BV: 0752 - Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

BV: 0759 - Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

BV: 0790 - Erediensten

BV: 0800 - Gewoon basisonderwijs

BV: 0820 - Deeltijds kunstonderwijs

Overzicht van de entiteiten die opgenomen zijn onder de financiële vaste activa

Hierna volgen de details van de financiële vaste activa per 22/11/2019:

Naam deelneming: **VMW Watervoorziening P waterdienst**

- Vertegenwoordiging in Raad van Bestuur: Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €2.464.750
 - Dit vertegenwoordigt 98.590 aantal aandelen

Naam deelneming: **VMW Watervoorziening G waterdienst**

- Vertegenwoordiging in Raad van Bestuur: Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €1.931.300 waarvan €730.467,22 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 77.252 aantal aandelen

Naam deelneming: **IVM-A**

- Vertegenwoordiging in algemene vergadering: Rudi De Smet, Annuska Van Hoorebeke, Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €595.225 waarvan €595.225 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 23.689 aantal aandelen

Naam deelneming: **IVM-C**

- Vertegenwoordiging in algemene vergadering: Rudi De Smet, Annuska Van Hoorebeke, Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €1.056.475 waarvan €1.056.475 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 42.259 aantal aandelen

Naam deelneming: **IMEWO**

- Vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €7.580.070,91, herwaardering €4.877.120,67, boekwaarde €12.457.191,58
 - Dit vertegenwoordigt 557.616 aantal aandelen

Naam deelneming: **ZEFIER B**

- Vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Annuska Van Hoorebeke
- Bedrag van de participatie: €8.750 en volstort
 - Totaal aandelen: 57.023

Naam deelneming: **ZEFIER G**

- Vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Annuska Van Hoorebeke
- Bedrag van de participatie: €30.625, herwaardering €23.598,73 en volstort
- Totaal aandelen: G 226.270 en A 280.931

Naam deelneming: **VENECO**

- Vertegenwoordiging in Raad van Bestuur: Bart Van Hulle
- Bedrag van de participatie: €41.750 waarvan €41.750 volstort
 - Uitgiftepremie €174.988,83 waarvan €174.988,83 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 167 aantal aandelen

Naam deelneming: **Volkshaard cvba**

- Eventuele vertegenwoordiging in Raad van Bestuur:
- Bedrag van de participatie: €10.676,40 waarvan €3.260,19 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 350 aantal aandelen

Naam deelneming: **Wonen cvba**

- Vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Kiran Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €10.676,40 waarvan €3.260,19 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 4.305 aantal aandelen

Naam deelneming: **De Lijn**

- Eventuele vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Jason Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €842,84 waarvan €772,85 volstort
 - Dit vertegenwoordigt aantal aandelen

Naam deelneming: **Het Volk**

- Eventuele vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Christine Verplaetse
- Bedrag van de participatie: €250,00 waarvan €62,50 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 10 aantal aandelen
 -

Naam deelneming: **M.B.V. Woonnet**

- Eventuele vertegenwoordiging in Algemene Vergadering: Kiran Van Landschoot
- Bedrag van de participatie: €500,00 waarvan €165,00 volstort
 - Dit vertegenwoordigt 200 aantal aandelen

Naam deelneming: **Jobpunt Vlaanderen**

- Eventuele vertegenwoordiging in Raad van Bestuur:
- Bedrag van de participatie: €1.413,03 waarvan €1.413,03 volstort
 - Dit vertegenwoordigt aantal aandelen

Naam deelneming: **Gemeentelijke Holding in vereffening**

- Eventuele vertegenwoordiging in Raad van Bestuur is niet meer in functie
- Bedrag van de participatie: €
 - Dit vertegenwoordigt 44.000 aantal aandelen

Fiscaliteit

Aanslagvoet per jaar van de aanvullende belasting op personenbelasting en van de opcentiemen op de onroerende voorheffing

	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Aanvullende gemeentebelasting op de natuurlijke personen.	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%
Opcentiemen op de onroerende voorheffing.	1039	1039	1039	1039	1039	1039

Verwijzing naar de plaats van de publicatie van de belastingsreglementen

Website: <https://www.maldegem.be/belastingen-en-reglementen>

Overzicht van de belastingen

Bij bepaalde belasting reglementen wordt een automatische index toegepast op basis van de gezondheidsindex.

Jaarlijkse opbrengst/ belastingsoort:

omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025	TOT MJP
TOTAAL	15.398.377	15.572.603	15.750.280	15.931.478	16.138.765	16.327.214	95.118.718
afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uit	20.538	20.538	20.538	20.538	43.038	43.038	168.228
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.994.410	8.154.298	8.317.384	8.483.732	8.653.406	8.826.475	50.429.705
Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.556.557	6.564.307	6.572.213	6.580.277	6.588.502	6.596.892	39.458.747
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	439.123	445.710	452.395	459.181	466.069	473.060	2.735.538
Belasting op ontgraving	500	500	500	500	500	500	3.000
belasting op economische bedrijvigheid	0	0	0	0	0	0	0
Belasting op taxidiensten	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	27.000
Vervoer van personen die overlast veroorzaken	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	12.000
belasting op het gebruik van het openbaar domein	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	120.000
Belasting op tweede verblijven	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	480.000
onbebouwde percelen	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	510.000
Leegstand woningen	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	420.000
belasting vergunningen, verkaveling en wijzigingen	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	420.000
Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare	0	0	0	0	0	0	0
Verkrottingsheffing Gewestelijk	0	0	0	0	0	0	0
Belasting op leegstand / verkrotting bedrijfsruimten ge	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	24.000
Belasting op nachtwinkels	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	18.000
Belasting op plaatsrecht kermissen	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	42.000
Belasting op plaatsrecht circussen	250	250	250	250	250	250	1.500
Belasting op plaatsrecht markten	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	120.000
Belasting op terrassen, tafels, stoelen	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
belasting op het optimaal afkoppelen van de privé wate	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	9.000
GAS boetes	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

	Overzicht van de te verstrekken werkings- en investeringssubsidies	
	Gemeente en OCMW Maldegem Marktstraat 7 9990 MALDEGEM	Algemeen directeur : Van Vynckt Tijs Financieel directeur : Dombret Isabelle

GEMEENTE		2020	2021	2022	2023	2024	2025
BI	Omschrijving						
0040-00	Transacties in verband met c						
	Rentelasten annuïteiten De Lijn	11	11	11	11	11	11
0113-00	Archief	9.443	9.632	9.824	10.021	10.221	10.426
0119-08	Mobiliteit	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
	RLM trage wegen						
0160-00	Noord-Zuid ontwikkelingshu	18.186	18.186	18.186	18.186	18.186	18.186
	Subsidies projecten ontwikkelings samenwerking						
0160-00	Noord-Zuid ontwikkelingshu	-	1.240	-	1.240	-	1.240
	Toelage Kom op tegen kanker						
0210-00	Openbaar vervoer	5.000	5.000	-	-	-	-
	Vergoeding De Lijn (verleggen route)						
0300-01	Verwerken van afval	431.980	431.980	431.980	431.980	431.980	431.980
	Werkingsbijdrage IVM						
0300-01	Verwerken van afval	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
	Toelage Ozon vzw composteerplaats park						
0300-01	Verwerken van afval	14.260	14.403	14.547	14.692	14.839	14.987
	Toelage Kringloopcentrum						
0310-00	Riolering	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
	toelage keuringsattesten						
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, g	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
	Toelage polders en wateringen: polder Maldegem						
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, g	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
	Toelage polders en wateringen: oostkust polder						
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, g	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
	Waterring van de wagenmakerstroom						
0329-00	Vermindering van milieuverd	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
	Toelage verenigingen Mooimakers						
0349-00	Overige bescherming van bic	6.530	6.530	6.530	6.530	6.530	6.530
	Bijdrage Regionaal Landschap						
0400-00	Politiediensten	2.528.474	2.736.715	2.908.514	3.021.413	3.157.201	3.291.256
	Werkingsbijdrage Politie						
0410-00	Brandweer	522.359	584.792	603.678	618.346	636.417	655.363
	Werkingsbijdrage hulpverleningszone Meetjesland						
0410-00	Brandweer	37.716	-	-	-	-	-
	Verrekeningsbijdrage Hulpverleningszone Meetjesland						
0470-00	Dierenbescherming	6.103	6.103	6.103	6.103	6.103	6.103
	Subsidies bijdrage opvang dieren						
0500-00	Lokale Economie	18.594	18.594	18.594	18.594	18.594	18.594
	Bijdrage Veneco streeknetwerking						
0500-00	Lokale Economie	13.500	13.500	13.500	13.500	13.500	13.500
	Toelage VHMC volgens convenant						
0500-00	Lokale Economie	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
	VHMC toelage kerstverlichting						
0521-00	Toerisme	1.250	-	-	-	-	-
	Zwinstreek zonder grenzen						
0521-00	Toerisme	8.020	8.020	8.020	8.020	8.020	8.020
	Bijdrage Toerisme Meetjesland						
0709-00	Cultuurdienst	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
	Subsidies aan erkende Maldegemse cultuurverenigingen						
0710-00	Feesten en plechtigheden	11.403	11.403	11.403	11.403	11.403	11.403
	Subsidie Kermiscomités: Comité voor initiatief						
0710-00	Feesten en plechtigheden	3.471	3.471	3.471	3.471	3.471	3.471
	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Adegem						
0710-00	Feesten en plechtigheden	1.487	1.487	1.487	1.487	1.487	1.487
	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldegem-Donk						
0710-00	Feesten en plechtigheden	1.487	1.487	1.487	1.487	1.487	1.487
	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldgem-Kleit						
0710-00	Feesten en plechtigheden	744	744	744	744	744	744
	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Middelburg						
0710-00	Feesten en plechtigheden	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
	Toelage Carnaval (Raad van Elf)						
0729-00	Erfgoed	5.610	6.000	6.120	6.242	6.367	6.495
	Bijdrage IOED						
0740-00	Sportsector- en verenigings	62.920	62.920	62.920	62.920	62.920	62.920
	Sportverenigingen kwaliteitsvolle werking + jeugdsportwerking						
0741-03	Sportpromotie	400	400	400	400	400	400
	Toelage burensportdienst						
0741-03	Sportpromotie	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
	Toelage Cycling for disability (GSF Maldegem)						
0741-07	Bricocross	21.200	16.960	16.960	16.960	16.960	16.960
	Prijssubsidies AGB Bricocross						
0742-01	Sporthal MEOS	318.000	324.360	330.847	337.464	286.845	292.581
	Prijssubsidies AGB MEOS						

BI	Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
0742-02 Zwembad	Prijssubsidies AGB zwembad	333.900	291.500	243.800	243.800	243.800	243.800
0742-04 Sportinfrastructuur tbv derd	Huur voetbalterrein (VK Adegem)	2.861	2.861	2.861	2.861	2.861	2.861
0750-00 Jeugdsector- en verenigingsc	Subsidie kadervorming	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
0750-00 Jeugdsector- en verenigingsc	Toelage Katootje convenant	800	800	800	800	800	800
0750-02 Jeugdbewegingen	Werkingsubsidies jeugdbewegingen	15.500	15.500	15.500	15.500	15.500	15.500
0750-02 Jeugdbewegingen	Toelage Oranje convenant	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
0790-00 Kerkfabriek Maldegem	Toelage Kerkfabriek Maldegem	43.767	43.767	43.767	43.767	43.767	43.767
0790-01 Kerkfabriek Donk	Toelage Kerkfabriek Donk	-	-	-	-	-	-
0790-02 Kerkfabriek Kleit	Toelage Kerkfabriek Kleit	21.291	21.291	21.291	21.291	21.291	21.291
0790-04 Kerkfabriek Adegem	Toelage Kerkfabriek Adegem	20.376	20.376	20.376	20.376	20.376	20.376
0790-05 Kerkfabriek Sint-Antonius - B	Toelage Kerkfabriek Balgerhoeke	13.164	8.158	4.512	4.647	4.784	4.921
0790-06 Kerkfabriek Sint Jans-onthoo	Toelage Kerkfabriek Oostwinkel	3.039	4.003	4.083	4.168	4.253	4.338
0909-00 Sociale dienst	Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij sociale raad	6.468	6.468	6.468	6.468	6.468	6.468
0945-00 KO algemeen	Toelage ouders niet IKG opvang	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
0945-01 KO Maldegem	Rechtstreekse premies en subsidies aan Onthaalmoeders	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
0959-00 Overige verrichtingen ouder	Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij seniorenraad	2.196	2.196	2.196	2.196	2.196	2.196
Toelagen exploitatie Gemeente		4.644.861	4.834.207	4.974.330	5.110.437	5.213.133	5.373.812

OCMW		2020	2021	2022	2023	2024	2025
BI	Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
0110-00 Secretariaat	Welzijnsband	40.304	4.323	4.323	4.323	4.323	4.323
0904-00 Activering van tewerkstelling	Werkingsbijdrage Werkwinkel	30.555	30.555	30.555	30.555	30.555	30.555
0911-00 Diensten en voorzieningen v	Toelage INTER	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
0903-00 Sociale huisvesting	Toelage aan het sociaal verhuurkantoor	7.536	7.536	7.536	7.536	7.536	7.536
0986-00 Eerstelijnsgezondheidszorg	Subs reglement eerstelijns gezondheidszorg	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
0010-01 Zorgbedrijf Meetjesland	werkingsstoelage Zorgbedrijf meetjesland	496.062	491.762	487.411	483.068	466.430	449.285
0010-01 Zorgbedrijf Meetjesland	betaling ex-geco regularisatie aan ZBM	205.700	205.700	205.700	205.700	205.700	205.700
0010-01 Zorgbedrijf Meetjesland	betaling sociaal passief aan ZBM	278.500	278.500	278.500	278.500	278.500	278.500
Toelagen exploitatie OCMW		1.069.907	1.029.626	1.025.275	1.020.932	1.004.294	987.149
Toelagen exploitatie G+O		5.714.767	5.863.833	5.999.605	6.131.369	6.217.426	6.360.962

Investeringsubsidies		2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beleidsitem	Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
0119-08 Mobiliteit	Toelage PZ: ANPR camera's	-	150.000	-	-	-	-
0200-00 Wegen	Toelage PZ: trajectcontrole niet gekoppeld aan ANPR	-	150.000	-	-	-	-
0310-00 Beheer van regen- en afvalw	Subsidies Lievegem Wagemaekerstroom	38.369	-	-	-	-	-
0400-00 Politie	Investeringsubsidies Politie	5.000	-	-	-	-	-
0410-00 Brandweer	Investeringsubsidies HVZ Meetjesland	34.287	273.321	-	9.886	12.074	78.882
0790-04 Kerkfabriek Adegem	Investeringsubsidies kerkfabriek H. Adrianus	76.963	-	-	-	-	-
Investeringsubsidies Gemeente		154.619	573.321	-	9.886	12.074	78.882

Beleidsitem	Omschrijving	2020	2021	2022	2023	2024	2025
0010-01 Zorgbedrijf	Investeringsubsidie aan Zorgbedrijf Meetjesland	315.240	190.240	90.240	190.240	90.240	90.240
Investeringsubsidies OCMW		315.240	190.240	90.240	190.240	90.240	90.240
Investeringsubsidies G+O		469.859	763.561	90.240	200.126	102.314	169.122