



# Jaarrekening 2020 Autonoom gemeentebedrijf Maldegem





Autonomo Gemeentebedrijf Maldegem  
Marktstraat 7  
9990 MALDEGEM

Algemeen directeur: Koen Cromheecke  
Financieel directeur : Dombret Isabelle

## INLEIDING

---

AGB Maldegem, samen met de gemeente en het OCMW zijn één van de lokale besturen die al in 2019 gestart zijn met de nieuwe BBC-regels.

Bijzonder is dat de gemeente en het OCMW geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opmaken. Het AGB moet nog steeds afzonderlijk rapporteren.

De jaarrekening bestaat uit vier onderdelen.

Het eerste hoofdstuk bevat de beleidsevaluatie.

In het tweede hoofdstuk wordt de financiële nota besproken. De financiële nota geeft de financiële gevolgen weer van het beleid dat het bestuur het voorbije jaar gevoerd heeft. Ze bestaat uit 5 onderdelen namelijk de doestellingenrekening, de staat van financieel evenwicht, de realisatie van de kredieten, de balans en de staat van opbrengsten en kosten. De eerste drie schema's zijn samenvattende staten van de budgettaire boekhouding. De balans en staat van opbrengsten en kosten zijn samenvattende documenten over de algemene boekhouding.

Het derde hoofdstuk omvat de toelichting. Die bevat alle verplichte bijlagen die zijn opgelegd door de wetgever en die een verdere specifieke duiding geven over de evolutie van de cijfers van het afgelopen boekjaar.

Het vierde hoofdstuk geeft de jaarrekening volgens de vennootschapswetgeving weer.

.

## Inhoud

I – De beleidsevaluatie .....	4
II – Financiële nota.....	8
J1 doelstellingenrekening .....	9
J2 De staat van financieel evenwicht .....	11
III – Toelichting .....	16
T1 Overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun functionele aard.....	17
T2 Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard.....	18
T3 De investeringsprojecten .....	20
T4 De evolutie van de financiële schulden .....	21
T5 De toelichting bij de balans .....	22
Proef en saldibalans BBC .....	36
IV - Jaarrekening 2020 volgens de vennootschapswetgeving en jaarverslag.....	40

# I – De beleidsevaluatie

Het Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem heeft ervoor gekozen om met beperkt aantal prioritaire acties te werken.

Een overzicht van alle beleidsdoelstellingen met bijhorende actieplannen en acties, met bijhorende ramingen van ontvangsten en uitgaven is terug te vinden in de documentatie van dit rapport. Bovendien kan dit geraadpleegd worden op de gemeentelijke website.

	<b>Beleidsevaluatie</b>
	2020 Journaalvolgnummers: / EK Budg. 5878 IK Budg. 3949
Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Algemeen directeur: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret

## Strategische Beleidsdoelstelling: 2025-6: Warm en zorgzaam Maldegem

We zijn warm en zorgzaam. We zetten in op een levendig Maldegem met gezonde inwoners en een toegankelijk lokaal bestuur voor elke doelgroep.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	156.634,81	157.508,69	165.090,00
Ontvangsten	132.053,29	132.053,29	147.535,49
Saldo	-24.581,52	-25.455,40	-17.554,51
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	41.460,28	52.115,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-41.460,28	-52.115,00	-55.000,00
<b>Financiering</b>			

## Beleidsdoelstelling: 2025-6-1: Maldegem is levendig

We maken van Maldegem een levendig lokaal bestuur. Hierbij zetten ze een faciliterend beleid voorop en gaan we vereenzaming tegen.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	156.634,81	157.508,69	165.090,00
Ontvangsten	132.053,29	132.053,29	147.535,49
Saldo	-24.581,52	-25.455,40	-17.554,51
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	34.345,28	45.000,00	45.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-34.345,28	-45.000,00	-45.000,00
<b>Financiering</b>			

### **Prioritair actieplan: 2025-6-1-2: Optimaliseren sportinfrastructuur**

We optimaliseren de sportinfrastructuur

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	34.345,28	45.000,00	45.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-34.345,28	-45.000,00	-45.000,00
<b>Financiering</b>			

### **Prioritaire actie: A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.**

We optimaliseren en bouwen de sportinfrastructuur verder uit. We maken het sportpark nog aantrekkelijker met nieuwe sportvoorzieningen en optimaliseren de bestaande accommodaties.

Evaluatie

*Evaluatie 2020:*

*Led verlichting: in eerste instantie werd een dossier opgestart via Fluvius om 2 tennisterreinen te voorzien van LED verlichting. Fluvius gaf een eerste grote raming door voor de LED verlichting op het sportpark, waarop het college/DC besliste om zelf de markt op te gaan en verschillende leveranciers een oplossing te laten voorstellen. Vervolgens werd de markt verkend en werden 4 leveranciers uitgenodigd voor een plaatsbezoek. De leveranciers bezorgen een budgetraming en de nodige technische info. Op basis daarvan kan bepaald worden welke aankoopprocedure gevolgd moet worden. Uiteindelijk werd alle info aangeleverd voor de opmaak van de overheidsopdracht.*

*Zwembad: Er werden beachflags aangekocht die meer zichtbaarheid moeten geven aan het zwembad en de cafetaria. Een buitenterras werd voorzien voor de cafetaria.*

*Lü wand: de leverancier van de LÜ wand kwam de mogelijkheden bekijken voor onze sporthal. We brachten ook een bezoek aan Sport Vlaanderen en kregen een demo van de LÜ wand die daar geïnstalleerd is. Alles werd geïnstalleerd en reeds in gebruik genomen voor eigen activiteiten en scholen. We zijn de eerste gemeente in Vlaanderen die deze installatie aankocht en de mogelijkheden zijn veelbelovend.*

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	24.590,00	33.529,46	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-24.590,00	-33.529,46	0,00
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	9.755,28	11.470,54	45.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-9.755,28	-11.470,54	-45.000,00
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire actieplannen van doelstelling 2025-6-1

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	156.634,81	157.508,69	165.090,00
Ontvangsten	132.053,29	132.053,29	147.535,49
Saldo	-24.581,52	-25.455,40	-17.554,51
Investeringen			
Financiering			

### Beleidsdoelstelling: 2025-6-2: De Maldegemnaar is gezond

Een goede gezondheid zorgt voor een meer kwalitatieve levenskwaliteit. We willen een ondersteunend gezondheidsbeleid ontwikkelen waarbij we onder andere de Maldegemnaar willen informeren over verschillende gezondheidsprogramma's en willen inzetten op drugpreventie.

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	7.115,00	7.115,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.115,00	-7.115,00	-10.000,00
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2020		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	7.115,00	7.115,00	10.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.115,00	-7.115,00	-10.000,00
Financiering			

## **II – Financiële nota**



## J1 doelstellingenrekening

De doelstellingenrekening geeft een samenvatting van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen.

	<b>J1: Doelstellingenrekening</b>
	2020 Journaalvolgnummers: / EK Budg. 5885
Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Algemeen directeur waarnemend: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret

### Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-6-1:Maldegem is levendig.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	156.634,81	157.508,69
Ontvangst	132.053,29	132.053,29
Saldo	-24.581,52	-25.455,40
Investering		
Uitgave	34.345,28	45.000,00
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-34.345,28	-45.000,00
Financiering		

### Prioritaire beleidsdoelstelling: 2025-6-2:De Maldegemnaar is gezond.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Investering		
Uitgave	7.115,00	7.115,00
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-7.115,00	-7.115,00
Financiering		

## Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	605.845,54	503.538,31
Ontvangst	1.023.097,88	357.813,10
Saldo	417.252,34	454.214,79
<b>Investering</b>		
Uitgave	13.377,70	23.080,22
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-13.377,70	-23.080,22
<b>Financiering</b>		
Uitgave	505.208,11	505.208,11
Ontvangst	31.895,00	31.894,55
Saldo	-413.313,11	-413.313,56

## Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	762.480,35	661.107,00
Ontvangst	1.155.151,17	1.089.866,39
Saldo	392.670,82	428.759,39
<b>Investering</b>		
Uitgave	54.837,98	75.195,22
Ontvangst	0,00	0,00
Saldo	-54.837,98	-75.195,22
<b>Financiering</b>		
Uitgave	505.208,11	505.208,11
Ontvangst	31.895,00	31.894,55
Saldo	-413.313,11	-413.313,56

## J2 De staat van financieel evenwicht

Dit rapport vergelijkt de gerealiseerde financiële evenwichten van de jaarrekening met de geplande evenwichten uit het meerjarenplan Dit volgens de drie gekende indicatoren: het beschikbaar budgettair resultaat, de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge.

	<b>J2: Staat van het financieel evenwicht</b>
	2020
Journaalvolnummers: / EK Budg. 5878	
Autonom gemeentebedrijf (0870.672.097)	Algemeen directeur: Koen Cromheecke
Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Financieel directeur: Isabelle Dombret

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	verschil
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>392.670,82</b>	<b>428.759,39</b>	- <b>36.088,57</b>
a. Ontvangsten	1.155.151,17	1.089.866,39	65.284,78
b. Uitgaven	762.480,35	661.107,00	101.373,35
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-54.837,98</b>	<b>-91.894,55</b>	<b>37.056,57</b>
a. Ontvangsten	0,00	0,00	-
b. Uitgaven	54.837,98	91.894,55	- 37.056,57
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>337.832,84</b>	<b>336.864,84</b>	<b>968,00</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-413.313,11</b>	<b>-413.313,56</b>	<b>0,45</b>
a. Ontvangsten	9.1895,00	9.1894,55	0,45
b. Uitgaven	505.208,11	505.208,11	-
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-75.480,27</b>	<b>-76.448,72</b>	<b>968,45</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig	<b>316.974,30</b>	<b>316.974,30</b>	<b>0</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>241.494,03</b>	<b>240.525,58</b>	<b>968,45</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>241.494,03</b>	<b>240.525,58</b>	<b>968,45</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan	verschil
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>392.670,82</b>	<b>428.759,39</b>	- <b>36.088,57</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>505.208,11</b>	<b>505.208,11</b>	-
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	505.208,11	505.208,11	-
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-112.537,29</b>	<b>-76.448,72</b>	- <b>36.088,57</b>

Gecorrigeerde	Jaarrekening	Meerjarenplan	verschil
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-112.537,29</b>	<b>-76.448,72</b>	- <b>36.088,57</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>-41.685,17</b>	<b>-41.685,17</b>	-
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	505.208,11	505.208,11	-
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	546.893,28	546.893,28	-
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>-154.222,46</b>	<b>-118.133,89</b>	- <b>36.088,57</b>

<b>Geconsolideerd financieel evenwicht</b>	<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>	<b>verschil</b>
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>			
- Autonoom gemeentebedrijf	24.149,03	240.525,58	968,45
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>241.494,03</b>	<b>240.525,58</b>	<b>968,45</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>			
- Autonoom gemeentebedrijf	-112.537,29	-76.448,72	- 36.088,57
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>-112.537,29</b>	<b>-76.448,72</b>	<b>- 36.088,57</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>			
- Autonoom gemeentebedrijf	-154.222,46	428.759,39	- 582.981,85
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>-154.222,46</b>	<b>428.759,39</b>	<b>- 582.981,85</b>

### J3 De realisatie van de kredieten


Dit rapport bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dat jaar opgenomen waren in het meerjarenplan.

	<b>J3: Realisatie van de kredieten</b>		2020	
	Journaalvolgnummers: / EK Budg. 5885 IK 813583 Autonoom gemeentebestuur (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem		Algemeen directeur: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret	

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Autonoom gemeentebestuur</b>						
Exploitatie	762.480,35	1.155.151,17	661.107,00	1.089.866,39	731.958,53	1.171.654,59
Investerings	54.837,98	0,00	75.195,22	0,00	55.000,00	0,00
Financiering	505.208,11	91.895,00	505.208,11	91.894,55	515.076,92	121.500,00
Leningen en leasings	505.208,11	91.895,00	505.208,11	91.894,55	515.076,92	121.500,00

## J4 De balans

De balans geeft het overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het jaar in vergelijking met het vorige jaar. Ze bevat alle activa en passiva. De activa zijn de bezittingen van het bestuur, er wordt een onderscheid gemaakt tussen vaste en vlottende activa. De passiva zijn de financieringsbronnen, ze zijn ingedeeld in de schulden en het netto-actief. Het netto-actief is het verschil tussen de activa en de schulden.

 autonoom gemeentebedrijf maldegem	<b>J4: Balans</b>
	2020 Journaalvolgnommern: / JR-1 Budg. 41671 Alg. 4328
Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097)	Algemeen directeur: Koen Cromheecke
Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Financieel directeur: Isabelle Dombret

	2020	2019
<b>ACTIVA</b>	<b>7.028.410,16</b>	<b>7.090.428,47</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>2.413.160,77</b>	<b>2.229.395,68</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	404.741,05	215.435,52
B. Vorderingen op korte termijn	236.609,60	210.235,76
1. Vorderingen uit ruiltransacties	232.210,30	209.836,46
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	4.399,30	399,30
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	3.358,00	4.180,06
D. Overlopende rekeningen van het actief	1.768.452,12	1.793.544,34
<b>II. Vaste activa</b>	<b>4.615.249,39</b>	<b>4.861.032,79</b>
C. Materiële vaste activa	4.608.722,05	4.854.778,65
1. Gemeenschapsgoederen	4.608.722,05	4.854.778,65
a. Terreinen en gebouwen	4.567.951,04	4.817.907,16
c. Installaties, machines en uitrusting	24.076,58	22.358,40
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	16.694,43	14.513,09
D. Immateriële vaste activa	6.527,34	6.254,14

	2020	2019
<b>PASSIVA</b>	<b>7.028.410,16</b>	<b>7.090.428,47</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>6.830.757,28</b>	<b>6.950.616,01</b>
A. Schulden op korte termijn	838.026,45	589.026,66
1. Schulden uit ruiltransacties	405.357,86	94.364,56
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	405.357,86	94.364,56
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	2.506,40	19.592,39
3. Overlopende rekeningen van het passief	40,19	493,12
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	430.122,00	474.576,59
B. Schulden op lange termijn	5.992.730,83	6.361.589,35
1. Schulden uit ruiltransacties	5.992.730,83	6.361.589,35
b. Financiële schulden	5.992.730,83	6.361.589,35
<b>II. Nettoactief</b>	<b>197.652,88</b>	<b>139.812,46</b>
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	197.652,88	207.618,66
B. Gecumuleerd overschot of tekort	0,00	-67.806,20

## J5 De staat van opbrengsten en kosten

De staat van opbrengsten en kosten vermeldt de opbrengsten en de kosten van het jaar en vergelijkt die met het vorige jaar. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de operationele en de financiële kosten en opbrengsten. Het verschil tussen de totale opbrengsten en de totale kosten resulteert in het overschot of tekort van het boekjaar.


 autonoom gemeentebedrijf maldegem	<b>J5: Staat van opbrengsten en kosten</b>	
	2020 Journaalvolnummers: / JR-1 Budg. 41671 Alg. 4328	
Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097)	Algemeen directeur: Koen Cromheecke	
Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Financieel directeur: Isabelle Dombret	

	2020	2019
<b>I. Kosten</b>	<b>959.392,07</b>	<b>1.049.962,03</b>
A. Operationele kosten	819.739,29	901.503,05
1. Goederen en diensten	514.771,28	572.935,15
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	303.369,05	326.352,54
8. Andere operationele kosten	1.598,96	2.215,36
B. Financiële kosten	139.652,78	148.458,98
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>1.165.116,95</b>	<b>1.018.257,34</b>
A. Operationele opbrengsten	1.155.151,11	1.008.290,32
1. Opbrengsten uit de werking	751.961,68	1.000.595,93
3. Werkingssubsidies	403.189,43	7.694,39
a. Algemene werkingssubsidies	393.199,00	0,00
b. Specifieke werkingssubsidies	9.990,43	7.694,39
B. Financiële opbrengsten	9.965,84	9.967,02
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>205.724,88</b>	<b>-31.704,69</b>
A. Operationeel overschot of tekort	335.411,82	106.787,27
B. Financieel overschot of tekort	-129.686,94	-138.491,96
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>205.724,88</b>	<b>-31.704,69</b>
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	137.918,68	0,00
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	67.806,20	-31.704,69

## **III – Toelichting**



## T1 Overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun functionele aard


 <b>T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard</b> <span style="float: right;">2020</span>							
Journaalvolgnummers: / EK Budg. 5885 Autonom gemeentebedrijf (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem		Algemeen directeur: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret					
	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	244.419,13	106.500,45	101.138,00	156.086,69	380.913,67	409.607,50	388.152,60
Ontvangsten	393.199,00	393.199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	148.779,87	286.698,55	-101.138,00	-156.086,69	-380.913,67	-409.607,50	-388.152,60
Investeringen							
Financiering							
Uitgaven	505.208,11	505.208,11	563.408,00	895.644,51	1.073.198,13	1.077.442,66	1.017.859,28
Ontvangsten	91.895,00	91.894,55	3.009.000,00	14.535.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
Saldo	-413.313,11	-413.313,56	2.445.592,00	13.639.355,49	1.926.801,87	-1.077.442,66	-1.017.859,28
<b>Interne werking en veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	52.034,75	51.796,73	61.357,00	54.438,59	55.028,56	55.627,38	56.235,18
Ontvangsten	25.797,78	27.666,20	28.081,00	28.502,41	28.929,95	29.363,90	29.804,35
Saldo	-26.236,97	-24.130,53	-33.276,00	-25.936,18	-26.098,61	-26.263,48	-26.430,83
Investeringen							
Financiering							
<b>Vrije Tijd en Vorming</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	466.026,47	502.809,82	377.259,00	682.003,00	1.381.413,67	1.400.034,99	1.421.537,63
Ontvangsten	736.154,39	669.001,19	1.090.867,00	1.767.253,55	2.961.624,09	2.913.348,61	2.853.980,33
Saldo	270.127,92	166.191,37	713.608,00	1.085.250,55	1.580.210,42	1.513.313,62	1.432.442,70
Investeringen							
Uitgaven	54.837,98	75.195,22	3.045.699,33	14.542.500,00	3.100.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-54.837,98	-75.195,22	-3.045.699,33	-14.542.500,00	-3.100.000,00	0,00	0,00
Financiering							

## T2 Overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard

		<b>T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard</b>						2020
		2020		2021	2022	2023	2024	2025
		Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatie-uitgaven</b>								
<b>A. Operationele uitgaven</b>		<b>517.112,39</b>	<b>554.554,05</b>	<b>438.616,00</b>	<b>736.441,59</b>	<b>1.436.442,23</b>	<b>1.455.662,37</b>	<b>1.477.772,81</b>
1. Goederen en diensten		515.513,43	551.404,05	435.456,00	733.281,59	1.370.703,78	1.388.672,34	1.409.506,18
5. Andere operationele uitgaven		1.598,96	3.150,00	3.160,00	3.160,00	65.738,45	66.990,03	68.266,63
<b>B. Financiële uitgaven</b>		<b>107.449,28</b>	<b>106.552,95</b>	<b>101.138,00</b>	<b>156.086,69</b>	<b>380.913,67</b>	<b>409.607,50</b>	<b>388.152,60</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan		106.500,45	106.500,45	101.138,00	156.086,69	380.913,67	409.607,50	388.152,60
- aan financiële instellingen		106.500,45	106.500,45	101.138,00	156.086,69	380.913,67	409.607,50	388.152,60
2. Andere financiële uitgaven								
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>		<b>137.918,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Exploitatieontvangsten</b>								
<b>A. Operationele ontvangsten</b>		<b>1.155.151,11</b>	<b>1.089.866,39</b>	<b>1.118.948,00</b>	<b>1.795.755,96</b>	<b>2.990.554,04</b>	<b>2.942.712,51</b>	<b>2.883.784,68</b>
1. Ontvangsten uit de werking		751.961,68	687.667,39	1.087.948,00	1.788.755,96	2.983.554,04	2.935.712,51	2.876.784,68
3. Werkingsubsidies								
a. Algemene werkingsubsidies		393.199,00	393.199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Andere algemene werkingsubsidies								
- van de gemeente		393.199,00	393.199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Specifieke werkingsubsidies								
- van de Vlaamse overheid		0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
- van andere entiteiten								
5. Andere operationele ontvangsten		0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. Financiële ontvangsten</b>		<b>0,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>								
		<b>392.670,82</b>	<b>428.759,39</b>	<b>579.194,00</b>	<b>903.227,68</b>	<b>1.173.198,14</b>	<b>1.077.442,64</b>	<b>1.017.859,27</b>

I. Investeringsuitgaven	2020		2021	2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>52.772,98</b>	<b>71.419,22</b>	<b>2.865.699,33</b>	<b>14.535.000,00</b>	<b>3.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële	52.772,98	71.419,22	2.865.699,33	14.535.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	37.967,70	56.609,68	2.865.699,33	14.535.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	14.805,28	14.809,54	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>2.065,00</b>	<b>3.776,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
	<b>-54.837,98</b>	<b>-75.195,22</b>	<b>-3.045.699,33</b>	<b>-14.542.500,00</b>	<b>-3.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>337.832,84</b>	<b>353.564,17</b>	<b>-2.466.505,33</b>	<b>-13.639.272,32</b>	<b>-1.926.801,86</b>	<b>1.077.442,64</b>	<b>1.017.859,27</b>
<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>505.208,11</b>	<b>505.208,11</b>	<b>563.408,00</b>	<b>895.644,51</b>	<b>1.073.198,13</b>	<b>1.077.442,66</b>	<b>1.017.859,28</b>
I. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en	505.208,11	505.208,11	563.408,00	895.644,51	1.073.198,13	1.077.442,66	1.017.859,28
<b>II. Financieringsontvangsten</b>	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>91.895,00</b>	<b>91.894,55</b>	<b>3.009.000,00</b>	<b>14.535.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële	0,00	0,00	2.650.000,00	14.500.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	91.895,00	91.894,55	359.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>III. Financieringsaldo</b>	<b>-413.313,11</b>	<b>-413.313,56</b>	<b>2.445.592,00</b>	<b>13.639.355,49</b>	<b>1.926.801,87</b>	<b>-1.077.442,66</b>	<b>-1.017.859,28</b>
	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-75.480,27</b>	<b>-59.749,39</b>	<b>-20.913,33</b>	<b>83,17</b>	<b>0,01</b>	<b>-0,02</b>	<b>-0,01</b>

## T3 De investeringsprojecten

	<b>T3: Investeringsproject</b>		2020
	Journaalvolnummers: Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Algemeen directeur: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret	

### PRIO IP-G162: Optimaliseren sportinfrastructuur

#### A-6-1-2-01: Optimaliseren en verder uitbouwen van de sportinfrastructuur.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0,00	24.590,00	0,00	25.000,00	0,00	49.590,00
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0,00	24.590,00	0,00	25.000,00	0,00	49.590,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	24.590,00	0,00	25.000,00	0,00	49.590,00
a. Terreinen en gebouwen		24.590,00		25.000,00		49.590,00

## T4 De evolutie van de financiële schulden

De financiële schulden in het schema T4 geven een overzicht van alle financiële schulden ten laste van het Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem en ten laste van derde.

De evolutie geeft een zicht op nieuwe leningen en periodieke aflossingen en intresten (periodieke leningslasten).

	<b>T4: Evolutie van de financiële schulden</b>		2020
	Journaalvolgnummers: Autonoom gemeentebedrijf (0870.672.097) Marktstraat 7, 9990 Maldegem	Algemeen directeur: Koen Cromheecke Financieel directeur: Isabelle Dombret	

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>5.992.731</b>	<b>8.106.086</b>	<b>21.567.888</b>	<b>23.490.445</b>	<b>22.472.586</b>	<b>21.442.289</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	6.361.589	5.992.731	8.106.086	21.567.888	23.490.445	22.472.586
2. Nieuwe leningen	91.895	3.009.000	14.535.000	3.000.000	-	-
3. Aflossingen						
4. Overboekingen	-460.753	-895.645	-1.073.198	-1.077.443	-1.017.859	-1.030.297
5. Andere mutaties						
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>430.121</b>	<b>762.358</b>	<b>939.911</b>	<b>944.156</b>	<b>884.572</b>	<b>897.010</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	474.576	430.121	762.358	939.911	944.156	884.572
2. Aflossingen	-505.208	-563.408	-895.645	-1.073.198	-1.077.443	-1.017.859
3. Overboekingen	460.753	895.645	1.073.198	1.077.443	1.017.859	1.030.297
4. Andere mutaties						
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>						
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>6.422.852</b>	<b>8.868.444</b>	<b>22.507.799</b>	<b>24.434.601</b>	<b>23.357.158</b>	<b>22.339.299</b>

## T5 De toelichting bij de balans



### Schema T5: De toelichting bij de balans

AGB Maldegem  
Marktstraat 7 - 9990 Maldegem  
Ondernemingsnr.: BTW BE 0870.672.097

#### Filters

Boekjaar: 2020

Budgettaire entiteiten: AGB

#### 1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. Materiële vaste activa</b>	€ 4.854.778,85	€ 53.096,95	€ 0,00	€ -323,97		€ 298.829,58	€ 0,00	€ 4.608.722,05
1. Gemeenschapsgoederen	€ 4.854.778,85	€ 53.096,95	€ 0,00	€ -323,97		€ 298.829,58	€ 0,00	€ 4.608.722,05
a. Terreinen en gebouwen	€ 4.817.907,18	€ 38.291,67	€ 0,00	€ -323,97		€ 287.923,82	€ 0,00	€ 4.567.951,04
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 22.358,40	€ 7.115,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 5.396,82	€ 0,00	€ 24.076,58
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 14.513,09	€ 7.690,28	€ 0,00	€ 0,00		€ 5.508,94	€ 0,00	€ 16.694,43
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
f. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	€ 6.254,14	€ 2.065,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.791,80	€ 0,00	€ 6.527,34

## 2. De mutatiestaat van het nettoactief

<b>A. Kapitaalssubsidies en schenkingen</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
AGB	€ 207.618,66	€ 0,00	€ 10.203,50	€ -237,72	€ 197.652,88
Totaal	€ 207.618,66	€ 0,00	€ 10.203,50	€ -237,72	€ 197.652,88
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkost gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
AGB	€ -67.806,20	€ 67.806,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ -67.806,20	€ 67.806,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
AGB	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. Overig nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
AGB	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
<b>Totaal nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
AGB	€ 139.812,46			€ 57.840,42	€ 197.652,88
Totaal	€ 139.812,46			€ 57.840,42	€ 197.652,88

## Financiële risico's

De financiële risico's betreffen een overzicht van de belangrijkste financiële risico's die een bestuur loopt en hoe het bestuur denkt deze al dan niet onder controle te krijgen. Hierin zitten niet de klassieke financiële risico's die we beheren vanuit het organisatiebeheersing systeem.

### Risico's inzake het schuldbeheer:

- het renterisico: het risico op hogere rentelasten omwille van de wijzigende rente-omgeving.
- het aflossingsrisico: het risico dat verband houdt met de terugbetaling van leningen en certificaten of hogere aflossingen omwille van de wijzigende omgeving;
- Er werden geen nieuwe bankleningen opgenomen en de lopende leningen zijn vast waardoor er geen herziening is van de interest en er dus geen risico's is.

Maatregelen:

Het bestuur doet aan actief schuldbeheer waardoor op regelmatige tijdstippen de krediet portefeuille samen met de banken wordt geanalyseerd om zo tot eventuele besparingen te bekomen, of minder risico's in te bouwen door bijvoorbeeld een vaste rentevoet voor een langere looptijd te nemen.

Alle leningen hebben een vaste rentevoet.

Het AGB Maldegem heeft van de gemeente een waarborg ter dekking van de bankleningen gekregen. Deze is per 31/12/2020 3.040.191,14 euro.

### Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten:

- Borgstellingen: de gemeente staat borg voor de leningen van het AGB Maldegem (3.040.191,14 euro per 31/12/2020)
- Toegestane leningen (het risico op niet-terugbetaling): er zijn enkel toegestane leningen t.a.v. het AGB Maldegem

### Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven en ontvangsten:

- Het debiteuren risico is het risico dat een debiteur niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Dit wordt nauwgezet opgevolgd door de financiële dienst, en waar nodig tijdig actie ondernomen.

### Risico's inzake geschillen

Er is een ondergronds lek in de douches van de sporthal MEOS. Er werd hiervoor een schadedossier ingediend. De verzekering zal hiervoor tussenkomen. De herstelling werd uitgevoerd in 2019 zodat de schade niet groter werd. Een mogelijke recuperatie werd nog niet opgenomen. De procedure zal ten gronde worden gevoerd.

### Risico: Fraude in betalingsverkeer

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren. Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend bij andere besturen waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Er zijn interne procedures vastgelegd om dit risico te minimaliseren. Er kunnen maar een beperkt aantal medewerkers bankrekeningen toevoegen of wijzigen en wordt er steeds via een externe bron een controle uitgevoerd.



Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slukse wijze te achter halen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot de verrichting van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Regelmatig worden de diensten op de hoogte gebracht van dit risico door de ICT dienst.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten. In verschillende fases van de overheidsopdracht wordt dit gecontroleerd via een centrale site van de RSZ.

### **Risico: minder operationele ontvangsten en meer uitgaven door COVID-19**

Door de covid-19 crisis zijn een aantal dienstverleningen niet kunnen doorgaan: ter beschikking stelling zalen MEOS, toegang zwembad en de cafetaria werd gesloten. Een eerste raming is een negatieve impact van ongeveer 0,4 miljoen euro. Het verlies in ontvangsten van de gemeente en derden en ook de prijssubsidies hierop wordt geraamd op -0,5 miljoen euro.

Er zijn uiteraard ook minder werkingskosten doordat er minder activiteiten zijn (- 0,1 miljoen euro).

Dit verlies wordt gecompenseerd door éénmalige werkingssubsidie die door de gemeente wordt betaald.

#### Beheersmaatregel en opvolging

- De mogelijk extra uitgaven en ontvangsten worden continu gemonitord
- De meerjarenplanaanpassing werd geüpdatet op basis van recente herramingen

## Documentatie

De documentatie is alleen in digitale vorm beschikbaar:

- als bijlage bij raadsbesluit in meeting.net
- alle documentatie is terug te vinden op <https://www.maldegem.be/jaarrekening>

## De waarderingsregels

Artikel 1:

Het directie comité stelt de waarderingsregels vast als volgt:

### •Algemene waarderingsregels

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen. Evenwel worden de vorderingen in principe gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

### •Rubriek 21 – Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die voor de activiteiten van het bestuur worden gebruikt en al dan niet aan waardeschommelingen actief zijn. Belangrijk is het "gebruiks"-aspect gedurende meerdere boekhoudperiodes. De kosten mogen dus niet ten laste genomen worden van het jaar waarin ze toevallig ontstaan.

Onder de immateriële vaste activa worden de volgende subrubrieken opgenomen:

1° de kosten van onderzoek en ontwikkeling;

2° de concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en andere soortgelijke rechten;

3° de goodwill;

4° de vooruitbetalingen op immateriële vaste activa \*;

5° de plannen en studies ter voorbereiding van nieuwe projecten, die geen deel uitmaken van een materieel vast activum.

Voorstel van afschrijvingsritme: 5 jaar

\* Vooruitbetalingen worden niet afgeschreven tot op het moment dat het gebruiksklaar is, vervolgens worden deze overgeboekt naar de betreffende rubriek.

### •Rubriek 22 – Terreinen, gebouwen, wegen en andere infrastructuur

De rubriek 22 omvat de terreinen en gebouwen die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel. Indien het kosteloze innames van gronden betreft waarvoor geen schatting is gebeurd, dan moet een gemiddelde waarde van 50 euro per m<sup>2</sup> gebruikt worden. De wegen en de overige infrastructuur behoren uitsluitend tot de categorie van de gemeenschapsgoederen.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- terreinen bebouwd en onbebouwd: NIHIL

- gebouwen: 30-33 jaar

- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op terreinen en gebouwen: 15 jaar

- inrichting/installaties van terreinen en gebouwen (onroerend door zijn aard): 10-30 jaar

- toebehoren aan wegen (hydranten, duiker,...): 15 jaar

- wegen (grondwerken en verharding, zaten): 50 jaar

- wegen (slijtlaag, straatmeubilair, verkeerssignalisatie): 10-15 jaar

- waterwegen en waterbekkens: 30 jaar

- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan wegen, nutsleidingen en riolering: 15 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan slijtlaag: 5 jaar
- overige infrastructuur (bruggen, viaducten, openbare verlichting): 30 jaar
- overige infrastructuur (riolen, waterleidingen, andere nutsleidingen, , ...): 30-50 jaar

•Rubriek 23 – Installaties, machines en uitrusting

De rubriek 23 omvat de installaties, machines en uitrusting die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- installaties, machines en uitrusting: 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op installaties, machines en uitrusting: 5 jaar

•Rubriek 24 – Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

De rubriek 24 omvat de het meubilair, de kantooruitrusting en het rollend materieel die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- (kantoor)meubilair: 10-15 jaar
- informaticamaterieel : 5 jaar (dit bevat oa computer, beamer, camera, laptop, kopieermachine, printer, ...)
- rollend materieel (personenwagens, bestelwagens, brom- of motorfiets, fiets, aanhangwagens, ...): 5 jaar
- rollend materieel (vrachtwagen, bus, technische wagen, tractor, grasmaaier, ...): 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op rollend materieel: 5 jaar

•Rubriek 25 – Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht

De rubriek 25 omvat de vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (erfpacht, recht van opstal) die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- dito aan de afschrijvingsritmes zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

•Rubriek 26 – Overige materiële vaste activa

De rubriek 26 omvat de terreinen, gebouwen en roerende goederen die niet behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Deze activa worden niet gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het herwaarderingsmodel.

Wat kan onder deze rubriek vallen:

- bossen zonder maatschappelijke functie (niet toegankelijk voor publiek);
- niet-bebouwde bouwgronden die in de toekomst voor verkoop worden aangeboden op de particuliere markt;
- woningen, magazijnen die verhuurd worden;
- landbouwgronden die de gemeente in erfpacht geeft aan landbouwers

Voorstel van afschrijvingsritme:

- gronden (bebouwd- niet bebouwd): NIHIL
- woningen: 30-33 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op woningen: 15 jaar

- overige roerende goederen: dito aan het afschrijvingsritme zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

Voorstel van herwaardering:

Volgens de BBC worden materiële vaste activa enkel geherwaardeerd wanneer zij behoren tot de overige materiële vaste activa. Na hun opname als een actief worden de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dat is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

#### •Rubriek 27 – Cultureel erfgoed

De rubriek 27 omvat het cultureel erfgoed en wordt verder opgedeeld volgens op opdeling roerend of onroerend. Het cultureel erfgoed behoort uitsluitend tot de categorie gemeenschapsgoederen wat inhoudt dat deze activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk belang.

Waarderingsregels m.b.t. cultureel erfgoed:

Erfgoederen behoren tot de gemeenschapsgoederen en bijgevolg geldt het kostprijsmodel. In bepaalde gevallen wordt een goed behorende tot het erfgoed pro memorie opgenomen in de balans. Dit is het geval wanneer een activum dat behoort tot het erfgoed, verkregen werd door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet bepaald kan worden. In deze gevallen bedraagt de aanschaffingswaarde 1 euro.

Erfgoederen zullen in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of ook weinig dienstenpotentieel inhouden. Conform de waarderingsregels van de materiële vaste activa, hebben deze goederen dus geen gebruikswaarde. Niettemin moet het bestuur aanzienlijke inspanningen leveren om deze goederen in stand te houden. Het bestuur treedt hier dus op als beheerder van deze goederen voor de toekomstige generaties. Daarom is het aangewezen deze goederen pro memorie op te nemen in de balans. Dit laat het bestuur toe om consistent een beleid te voeren inzake de rapportering van transacties in erfgoederen op een wijze dat het de gerapporteerde financiële performantie niet verdraait. Relevante informatie over deze erfgoederen kan via de toelichting worden verschaft.

#### •Rubriek 28 – Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten met de bedoeling om een duurzame band te creëren met deze entiteiten. Duurzaamheid is dan ook het criterium aan de hand waarvan wordt bepaald of de belangen en vorderingen thuishoren onder de financiële vaste activa dan wel onder de geldbeleggingen.

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde

De financiële vaste activa bestaan uit:

- de extern verzelfstandigde agentschappen;
- de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, intercommunales en soortgelijke samenwerkingsverbanden;
- de publiek-private samenwerkingsverbanden;

- verenigingen of vennootschappen van privaatrecht als vermeld in titel 8 van het OCMW-decreet van 19 december 2008;
- de andere financiële vaste activa.

Voorstel van afschrijvingsritme: NIET VAN TOEPASSING

Voorstel Herwaardering: op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (en dan vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering

- eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen
- eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Voorstel waardevermindering: Concreet moet voor de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen tot waardevermindering worden overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden

#### •Rubriek 29 – vorderingen op lange termijn

Onder de vorderingen op lange termijn, onderdeel van de vaste activa, worden de vorderingen opgenomen met een contractuele looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar niet invorderbaar zijn. De vorderingen of het gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die wel binnen het jaar invorderbaar zijn, moeten worden overgeboekt naar de rubriek '1.E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen' van de vlottende activa. Vorderingen op lange termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Indien de invorderbaarheid van een vordering op lange termijn twijfelachtig wordt, dan moet deze vordering worden overgeboekt naar een rekening dubieuze debiteuren. Op deze manier worden de moeilijk inbare vorderingen in de boekhouding afgezonderd zodat ze beter opvolgbaar worden.

Er zijn dus twee momenten waarop over een waardevermindering kan worden beslist:

- (1) Op het ogenblik dat zich een feit voordoet waaruit kan worden afgeleid dat de debiteur betalingsproblemen heeft. Een voorbeeld van zo'n feit is een veroordeling die deze debiteur oploopt omdat hij een betalingsverplichting ten opzichte van een andere schuldeiser niet nakwam;
- (2) Op balansdatum. Voor elk bestuur is het belangrijk zich per 31 december te bezinnen over de waarde van de vorderingen. Het gebeurt dat een bestuur, bijvoorbeeld bij het toekennen van een lening, nogal optimistisch oordeelt over de kans op terugvordering.

#### Rubriek 30 Voorraden

Indien de voorraden zouden toenemen, zal de FIFO-methode worden gebruikt.

#### •Rubriek 40 Vorderingen op ten hoogste een jaar

Vorderingen worden in de balans opgenomen tegen de nominale waarde. Er wordt een gepaste waardevermindering toegepast indien de betaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker is, of wanneer de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde.

Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de officiële koers in voege op datum van de boeking van de factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze omgerekend aan de officiële koers op balansdatum.

Voorstel waardevermindering:

Als er meer dan 2 jaar verstreken is na de vervaldatum van de factuur :  
100 % dubieuze klant.

Behalve wanneer de cliënt een Instelling is, de Staat, de Gemeenschappen, de Gemeenten, Parastatalen, Hospitalen, een Mutualiteit of dergelijke

Voor de vorderingen die meer dan 2 jaar verstreken zijn na de vervaldatum van de factuur zal de financieel directeur een waardevermindering inschatten voor het waarschijnlijke verlies per individuele vordering, naargelang kostensoort, bedrag, type cliënt.

- Indien ouder dan 2 jaar: 25 %
- Indien ouder dan 3 jaar: 50 %
- Indien ouder dan 5 jaar: 100 %

Er kan steeds afgeweken worden van bovenstaande regels indien er voldoende reden kan vastgesteld worden om af te wijken.

Er wordt een minderwaarde geboekt bij ontheffing.

•Rubriek 50 Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn. Onder de geldbeleggingen daarentegen worden de vorderingen op kredietinstellingen, uit termijndeposito's opgenomen, alsook de met beleggingsdoeleinden verkregen effecten die geen financiële vaste activa zijn.

De liquide middelen en geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen en vastrentende effecten, worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De bijkomende kosten worden onmiddellijk ten laste van het resultaat geboekt. Er worden waardeverminderingen geboekt indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan het voordien geboekte bedrag.

•Rubriek 44 Schulden op meer dan een jaar  
en op ten hoogste een jaar

De schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde. De handelsschulden in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op de dag van de boeking van de inkomende factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze herberekend aan de officiële koers op balansdatum.

•Rubriek 6 – 7 Resultatenrekening

Kosten en opbrengsten worden toegerekend op de periode waarop ze betrekking hebben.

## Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

In het kader van de uitoefening van de activiteiten voor de ontwikkeling van sport in de gemeente heeft het autonoom gemeentebedrijf met de gemeente een erfpachtcontract afgesloten voor het Sint-Anna zwembad (enkel het gebouw). De overeenkomst loopt gedurende 99 jaar en is ingegaan op 1 december 2004. De contante vergoeding voor de erfpacht bedraagt 3.650.000 euro. De vergoeding dient in jaarlijkse schijven betaald te worden, zonder intrest. De jaarlijkse vergoeding bedraagt 36.868,69 euro en omvat de aflossing van kapitaal. Het erfpachtcontract omvat de gebouwen gelegen aan de Gidsenlaan gebouwd op het perceel bij het kadaster gekend onder sectie H nr. 1187N met een oppervlakte van 3.938 m<sup>2</sup>. Het recht van erfpacht wordt niet gevestigd op de grond. Het zwembad wordt gebruikt om conform de statuten en het beleidsplan permanent voldoende aanbod van sportfaciliteiten te bieden.

De gemeente Maldegem heeft ook een recht van opstal gegeven aan het AGB Maldegem op de gronden waar de sporthal MEOS nu staat. De overeenkomst loopt gedurende 50 jaar en is ingegaan op 1 juli 2008 en eindigt op 30 juni 2057. Het recht van opstal wordt verleend tegen een betaling van een jaarlijkse vergoeding van 5.863 euro (basis). De vergoeding is van rechtswege gekoppeld aan de index van de consumptieprijzen. De gronden mogen uitsluitend bestemd worden voor activiteiten vermeldt in de statuten.

De erfpacht werd opgenomen in de balans onder de rubriek overlopen rekeningen van het actief.

Het opstalrecht werd geboekt op klasse 0. De openstaande verplichting is per 31/12/2020 217.818,03 euro ten aanzien van de gemeente Maldegem.

Het AGB Maldegem heeft van de gemeente een waarborg ter dekking van de bankleningen gekregen. Deze is per 31/12/2020 3.040.191,14 euro.

## Een verklaring van de verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven

In de meerjarenplaaanpassing goedgekeurd door de raad in december 2020, werd een geraamde impact van de COVID-19 crisis reeds opgenomen. De verschillen die onder worden besproken houden dus daar al rekening mee.

### Algemene diensten

Deze indeling bevat de kosten en opbrengsten van het beleidsdomein interne werking.

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Algemene diensten</b>	<b>-30.263</b>	<b>-25.593</b>	<b>-27.648</b>	<b>-2.055</b>
Investerings	-7.818	-	-	-
Exploitatie	-22.445	-25.593	-27.648	-2.055

### Sporthal

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Sporthal</b>	<b>70.813</b>	<b>-60.223</b>	<b>-19.121</b>	<b>41.102</b>
Investerings	-44.141	-53.245	-27.607	25.639
Exploitatie	114.954	-6.977	8.485	15.463
Uitgaven	-108.545	-110.365	-98.568	11.797
Ontvangsten	223.499	103.388	107.053	3.665

De investeringen in MEOS omvatten de optimalisatie van de technische installaties en herstel kleedkamer. Het niet opgebruikt krediet wordt overgedragen naar 2021. In 2020 werd geïnvesteerd in een interactieve lüwand en werden herstellingen gedaan in de kleedkamers. De energiekosten, onderhoud gebouwen en aankoop sportmateriaal zijn lager dan gebudgetteerd. De onderhoudsproducten zijn hoger dan het budget.

De ontvangsten zijn hoger dan het budget, door hogere ontvangsten vanuit de gemeente en externe organisaties.

### Zwembad

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Zwembad</b>	<b>-213.904</b>	<b>-193.416</b>	<b>-152.692</b>	<b>40.724</b>
Investerings	-74.945	-28.794	-17.381	11.414
Exploitatie	-138.959	-164.622	-135.311	29.311
Uitgaven	-252.876	-219.622	-198.158	21.464
Ontvangsten	113.917	55.000	62.847	7.847

In het zwembad werden volgende uitgaven voor investeringen gedaan in 2020: een toegankelijke trap, aanpassingswerken voor elektriciteit, studie voor ligweide en opmaak plannen technische installatie in kader van het vernieuwen van de milieuvergunning.

De werkingskosten zijn lager dan gebudgetteerd door onder andere lagere kosten voor onderhoud, kosten voor energie en software licenties.



## Cafetaria zwembad

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Cafetaria zwembad</b>	<b>-16.092</b>	<b>1.313</b>	<b>5.378</b>	<b>4.065</b>
<b>Investeringen</b>	<b>-11.855</b>	<b>-9.855</b>	<b>-9.851</b>	<b>4</b>
<b>Exploitatie</b>	<b>-4.237</b>	<b>11.168</b>	<b>15.229</b>	<b>4.061</b>
Uitgaven	-9.996	-12.832	-10.238	2.594
Ontvangsten	5.758	24.000	25.467	1.467

De werkingskosten zijn lager dan gebudgetteerd door minder aankopen. De ontvangsten zijn iets hoger dan gebudgetteerd.

## Ethias Cross

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Ethiascross</b>	<b>-17.484</b>	<b>-25.455</b>	<b>-24.582</b>	<b>874</b>
Uitgaven	-166.486	-157.509	-156.635	874
Ontvangsten	149.001	132.053	132.053	-

De kosten en ontvangsten zijn ongeveer op niveau van het budget.

## Prijssubsidies

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Financiële lasten &amp; ontvangsten</b>	<b>-419.820</b>	<b>-519.814</b>	<b>-519.814</b>	<b>0</b>
Aflossingen & lasten	-474.577	-505.208	-505.208	-
intresten	-115.243	-106.500	-106.500	-
Toegestane lening	170.000	91.895	91.895	0

	2019	MJP 2020	2020	verschil
<b>Subsidies Gemeente</b>	<b>495.173</b>	<b>743.609</b>	<b>798.109</b>	<b>54.500</b>
<b>MEOS</b>	170.926	180.000	210.548	30.548
<b>Zwembad</b>	302.742	150.000	173.952	23.952
<b>werkingsubs corona</b>		393.199	393.199	
<b>Bricocross</b>	21.505	20.410	20.410	-

Het AGB Maldegem krijgt volgens het prijssubsidiereglement prijssubsidies toegekend. In 2020 werden volgende prijssubsidie factors toegepast:

- MEOS en tennisterreinen: factor 6
- Zwembad: factor 3
- Cross 5 euro per bezoeker

Er mocht eenmalig een werkingssubsidie vanuit de gemeente betaald worden om het verlies door de COVID 19 crisis te compenseren. Deze werd berekend op basis van de geraamde impact, nl. 393.199 euro.

## **De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar**

Het resultaat 2020 bedraagt € 205.724,88. Samen met overgedragen verlies van 2019 ( € 67.806,20) is er een gecumuleerd resultaat van € 137.918,68 dat als dividend zal uitgekeerd worden aan de gemeente.

Een overzicht van de gedeeltes van de niet-aangewende kredieten voor investeringen en financiering die het uitvoerend orgaan heeft overgedragen naar het volgend jaar

Entiteit	actie	act omschrij	Beleidsit em	BI omschr	Alg. Rekening	Inv. Project	omschrijving	MJP W1	max. overdracht	vastleggingen overgedragen	gevraagde overdracht
<b>TOTAAL UITGAVEN</b>								<b>91.895</b>	<b>37.057</b>	<b>-</b>	<b>16.699</b>
<b>6-01</b>	<b>Maldegem is levendig.</b>							<b>45.000</b>	<b>10.655</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
AGB	A-6-1-2-01	Optimaliseren en	0742-01	Sporthal M	221000	IP-G162	Luwand interacief wand MEOS	33.529	8.939,46	-	-
AGB	A-6-1-2-03	Zwembad aantrek	0742-02	Zwembad	214000	IP-AZWE	studie ligweide zwembad	3.776	1.711,00	-	-
AGB	A-6-1-2-03	Zwembad aantrek	0742-08	Cafetaria Z	240000	IP-ZCAF	meubilair terras cafetaria	7.695	4,26	-	-
<b>6-02</b>	<b>De Maldegemnaar is gezond.</b>							<b>7.115</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
AGB	A-6-2-2-01	Aanpassen zwem	0742-02	Zwembad	230000	IP_ASPO	Aanpassen zwembad voor senioren	7.115	-	-	-
<b>Gelijkblijvend beleid</b>								<b>39.780</b>	<b>26.402</b>	<b>-</b>	<b>16.699</b>
AGB	GBB-GBH	GBB Gebouwen	0742-01	MEOS	221000	IP-AGBH	aanpassingswerken sanitair	19.716	16.699,33	-	16.699,33
AGB	GBB-GBH	GBB Gebouwen	0742-02	Zwembad	221100	IP-A004	zwembad ombouw chloorgasinstallatie	2.436	-	-	-
AGB	GBB-GBH	GBB Gebouwen	0742-02	Zwembad	221000	IP-AGBH	Middenspanningcabine - installaties	15.467	9.702,52	-	-
AGB	GBB-GBH	GBB Gebouwen	0742-08	Cafetaria Z	221100	IP-ZCAF	Inrichting cafetaria zwembad	2.160	-	-	-

## Proef en saldibalans BBC



### Proef- en saldibalans

AGB Maldegem

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Ondernemingsnr.: BTW BE 0870.672.097

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
032000	Ontvangen zekerheden	€ 3.592.953,14	€ 552.762,00	€ 3.040.191,14	€ 0,00
033000	Zekerheidsstellers	€ 276.381,00	€ 3.316.572,14	€ 0,00	€ 3.040.191,14
070000	Opstalrecht grond sporthal MEOS	€ 224.934,94	€ 7.116,91	€ 217.818,03	€ 0,00
071000	Opstalgever gemeente Maldegem	€ 7.116,91	€ 224.934,94	€ 0,00	€ 217.818,03
092000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 446.674,54	€ 129.700,24	€ 316.974,30	€ 0,00
093000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	€ 129.700,24	€ 446.674,54	€ 0,00	€ 316.974,30
141000	Overgedragen tekort	€ 67.806,20	€ 67.806,20	€ 0,00	€ 0,00
150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 0,00	€ 297.170,96	€ 0,00	€ 297.170,96
150009	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 99.518,08	€ 0,00	€ 99.518,08	€ 0,00
150160	Uitgestelde belastingen op kap.subs.	€ 1.228,40	€ 1.228,40	€ 0,00	€ 0,00
150169	Uitgestelde belastingen op kap.subs. - in resultaat opgenomen	€ 291,17	€ 291,17	€ 0,00	€ 0,00
150200	Uitgestelde belastingen op EFRO subsidies	€ 99.782,41	€ 99.782,41	€ 0,00	€ 0,00
150209	Uitgestelde belastingen op EFRO subsidies - in resultaat opgenomen	€ 32.709,51	€ 32.709,51	€ 0,00	€ 0,00
172100	Erfpacht gemeente (zwembad)	€ 36.868,69	€ 3.060.100,96	€ 0,00	€ 3.023.232,27
173300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 276.381,00	€ 3.040.191,14	€ 0,00	€ 2.763.810,14
174004	toegestane leningen AGB	€ 91.895,00	€ 91.895,00	€ 0,00	€ 0,00
174102	Toegestane leningen gemeente	€ 147.503,83	€ 353.192,25	€ 0,00	€ 205.688,42
211000	Software	€ 11.767,68	€ 0,00	€ 11.767,68	€ 0,00
211009	Software - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 7.080,29	€ 0,00	€ 7.080,29
214000	Plannen en studies	€ 2.065,00	€ 0,00	€ 2.065,00	€ 0,00
214009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 225,05	€ 0,00	€ 225,05
221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 5.400.591,35	€ 3.536,41	€ 5.397.054,94	€ 0,00
221009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 2.033.768,88	€ 0,00	€ 2.033.768,88
221100	Gebouwen - inrichting, onroerend door bestemming	€ 959.350,14	€ 431,67	€ 958.918,47	€ 0,00
221109	Gebouwen - inrichting, onroerend door bestemming - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 447.552,16	€ 0,00	€ 447.552,16
221900	Gebouwen niet in volle eigendom	€ 1.465.758,38	€ 0,00	€ 1.465.758,38	€ 0,00
221909	Gebouwen niet in volle eigendom - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 772.459,71	€ 0,00	€ 772.459,71

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 70.327,99	€ 0,00	€ 70.327,99	€ 0,00
230009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 46.251,41	€ 0,00	€ 46.251,41
230100	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 173.274,58	€ 0,00	€ 173.274,58	€ 0,00
230109	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 173.274,58	€ 0,00	€ 173.274,58
240000	Meubilair & kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 109.390,19	€ 4.954,54	€ 104.435,65	€ 0,00
240009	Meubilair & kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 96.251,29	€ 0,00	€ 96.251,29
241000	Informaticamaterieel	€ 22.344,73	€ 499,00	€ 21.845,73	€ 0,00
241009	Informaticamaterieel - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 13.335,66	€ 0,00	€ 13.335,66
340000	Grondstoffen, hulpstoffen, goed. In bewerking, gereed product en handelsgoed.	€ 4.180,06	€ 822,06	€ 3.358,00	€ 0,00
400000	Operationele vorderingen uit nultransacties - nominale waarde	€ 2.175.742,61	€ 2.111.872,34	€ 63.870,27	€ 0,00
400001	Vordering op cliënten fin. steun	€ 11.050,00	€ 6.050,00	€ 5.000,00	€ 0,00
404000	Te Innen opbrengsten uit nultransacties	€ 24.840,99	€ 15.665,19	€ 9.175,80	€ 0,00
406000	Vooruitbetalingen op nultransacties	€ 165.470,23	€ 11.306,00	€ 154.164,23	€ 0,00
407000	Operationele vorderingen uit nultransacties - dubleuze debiteuren	€ 8.007,64	€ 0,00	€ 8.007,64	€ 0,00
408000	Interne rekening courant	€ 154.164,23	€ 154.164,23	€ 0,00	€ 0,00
409000	Operationele vorderingen uit nultransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	€ 24,99	€ 8.032,63	€ 0,00	€ 8.007,64
411000	Terug te vorderen btw	€ 100.848,09	€ 100.848,09	€ 0,00	€ 0,00
415300	Vorderingen wegens werkingssubsidies	€ 404.846,72	€ 400.447,42	€ 4.399,30	€ 0,00
416000	Diverse operationele vorderingen uit niet-nultransacties - nominaal bedrag	€ 191.958,42	€ 191.958,42	€ 0,00	€ 0,00
416100	Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-nultransacties - nominaal bedrag	€ 367.580,00	€ 367.580,00	€ 0,00	€ 0,00
422100	Erfpacht gemeente (zwembad)	€ 36.868,69	€ 73.737,38	€ 0,00	€ 36.868,69
423300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 552.762,00	€ 829.143,00	€ 0,00	€ 276.381,00
424100	Toegestane leningen	€ 127.326,90	€ 127.326,90	€ 0,00	€ 0,00
424102	Toegestane leningen	€ 191.958,42	€ 308.830,73	€ 0,00	€ 116.872,31
440000	Leveranciers	€ 731.644,27	€ 788.045,73	€ 0,00	€ 56.401,46
444000	Te ontvangen facturen	€ 12.614,19	€ 28.424,59	€ 0,00	€ 15.810,40
445200	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen Intrest inzake leasingsschulden	€ 36.868,69	€ 36.868,69	€ 0,00	€ 0,00
445300	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen Intrest aan kredietinstellingen	€ 382.881,45	€ 382.881,45	€ 0,00	€ 0,00
445400	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen Intrest voor overige leningen	€ 0,00	€ 191.958,42	€ 0,00	€ 191.958,42
448000	Interne rekening courant	€ 154.164,23	€ 154.164,23	€ 0,00	€ 0,00
449000	Rechtshoudenden uit de bestemming van het resultaat	€ 0,00	€ 137.918,68	€ 0,00	€ 137.918,68
453000	Ingehouden voorheffing	€ 2.853,37	€ 4.261,54	€ 0,00	€ 1.408,17
454000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	€ 4.101,03	€ 5.961,76	€ 0,00	€ 1.860,73
455000	Bezoldigingen	€ 7.399,61	€ 7.399,61	€ 0,00	€ 0,00
475000	Te betalen btw	€ 111.144,99	€ 111.144,99	€ 0,00	€ 0,00
475100	R/C BTW	€ 24.951,00	€ 27.457,40	€ 0,00	€ 2.506,40
489100	Andere diverse schulden uit niet-nultransacties	€ 35.288,96	€ 35.288,96	€ 0,00	€ 0,00
490000	Over te dragen kosten	€ 1.864.202,66	€ 95.750,54	€ 1.768.452,12	€ 0,00
492000	Toe te rekenen kosten	€ 4.354,88	€ 4.395,07	€ 0,00	€ 40,19
499000	Wachtrekening betalingsopdrachten	€ 1.060.457,99	€ 1.060.457,99	€ 0,00	€ 0,00
499900	Wachtrekeningen prijssubsidies	€ 431.983,74	€ 431.983,74	€ 0,00	€ 0,00
550000	Belfus - zichtrekening	€ 1.951.808,77	€ 1.550.900,32	€ 400.908,45	€ 0,00
550002	Belfus - zichtrekening - betalingen in uitvoering	€ 868.499,57	€ 868.499,57	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
550020	Belfius - payconiqrekening	€ 908,45	€ 908,45	€ 0,00	€ 0,00
550100	BNP Paribas Fortis - zichtrekening	€ 386.657,43	€ 383.907,28	€ 2.750,15	€ 0,00
570000	Kas van de secretaris	€ 346.987,25	€ 346.154,80	€ 832,45	€ 0,00
570100	Kas bancontact	€ 1.214,50	€ 1.214,50	€ 0,00	€ 0,00
570110	Kas Recreatex	€ 16.576,75	€ 16.576,75	€ 0,00	€ 0,00
570120	Kas cafetaria zwembad	€ 28.449,00	€ 28.199,00	€ 250,00	€ 0,00
580000	Interne overboekingen	€ 499.947,50	€ 499.947,50	€ 0,00	€ 0,00
580100	Interne overboekingen BC	€ 1.206,00	€ 1.206,00	€ 0,00	€ 0,00
580600	Interne overboekingen PAYCONIQ	€ 100,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00
604000	Aankopen van dranken bestemd voor verkoop	€ 22.783,97	€ 446,60	€ 22.337,37	€ 0,00
604010	Aankoop van voedingswaren bestemd voor verkoop	€ 1.478,54	€ 0,00	€ 1.478,54	€ 0,00
604600	Aankopen zwembrevetten	€ 411,98	€ 0,00	€ 411,98	€ 0,00
609400	Voorraadwijzigingen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	€ 822,06	€ 0,00	€ 822,06	€ 0,00
610210	Opstalrecht	€ 7.116,91	€ 59,71	€ 7.057,20	€ 0,00
610300	Onderhoud, controle en herstelling van terreinen en gebouwen incl. installaties	€ 10.776,35	€ 1.416,79	€ 9.359,56	€ 0,00
610301	Onderhoud en herstel installaties gebouwen : totale waarborg	€ 102.335,68	€ 11.615,24	€ 90.720,44	€ 0,00
610302	Onderhoud en herstel gebouwen extern poetsen	€ 46.420,03	€ 5.361,83	€ 41.058,20	€ 0,00
610310	Materiaal voor terreinen en gebouwen	€ 7.587,53	€ 186,46	€ 7.401,07	€ 0,00
610320	Onderhoud en herstelling van installaties en uitrusting van gebouwen	€ 8.087,56	€ 0,00	€ 8.087,56	€ 0,00
611000	Elektriciteit	€ 51.169,48	€ 13.170,90	€ 37.998,58	€ 0,00
611100	Gas	€ 36.840,96	€ 6.112,66	€ 30.728,30	€ 0,00
611300	Water	€ 25.956,52	€ 9.224,85	€ 16.731,67	€ 0,00
612100	Burgerlijke aansprakelijkheid	€ 1.064,25	€ 0,00	€ 1.064,25	€ 0,00
612200	Brandverzekering	€ 2.464,78	€ 0,00	€ 2.464,78	€ 0,00
612500	Verzekering apparatuur	€ 25,01	€ 0,00	€ 25,01	€ 0,00
612900	Overige verzekeringen	€ 2.939,35	€ 0,00	€ 2.939,35	€ 0,00
613000	Onderhoud, controle van losse uitrusting voor terreinen en gebouwen	€ 976,86	€ 0,00	€ 976,86	€ 0,00
613010	Onderhoud en herstelling van meubilair en kantooruitrusting	€ 1.074,12	€ 0,00	€ 1.074,12	€ 0,00
613050	Onderhoud en herstellingen eigen aan de dienst	€ 252,35	€ 252,35	€ 0,00	€ 0,00
613150	Aankoop technisch materiaal eigen aan de dienst	€ 6.303,54	€ 2.820,07	€ 3.483,47	€ 0,00
613160	Aankoop informatica materieel	€ 773,28	€ 0,00	€ 773,28	€ 0,00
613200	Aankoop didactisch -en spelmateriaal en prijsuitdelingen	€ 1.815,33	€ 1.000,00	€ 815,33	€ 0,00
613300	Benodigdheden voor activiteiten	€ 97.024,77	€ 1.860,72	€ 95.164,05	€ 0,00
613400	Producten voor schoonmaak en hygiëne	€ 13.477,92	€ 938,02	€ 12.539,90	€ 0,00
613500	Aankoop EHBO materiaal	€ 412,66	€ 57,01	€ 355,65	€ 0,00
615000	Verzendingskosten en postzegels	€ 12,40	€ 3,60	€ 8,80	€ 0,00
615100	Telefoonkosten	€ 3.882,07	€ 377,86	€ 3.504,21	€ 0,00
615120	Software licenties	€ 38.924,88	€ 1.962,34	€ 36.962,54	€ 0,00
615300	Documentatie en Abonnementen	€ 11,74	€ 0,00	€ 11,74	€ 0,00
615400	Wettelijke formaliteiten	€ 154,38	€ 0,00	€ 154,38	€ 0,00
615500	Kosten onthaal en interne vergaderingen	€ 728,29	€ 0,00	€ 728,29	€ 0,00
615600	Publicaties en advertenties	€ 648,95	€ 0,00	€ 648,95	€ 0,00
615610	Drukwerkkosten	€ 770,00	€ 0,00	€ 770,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
615800	Bankcontact en transactiekosten	€ 1.330,69	€ 48,35	€ 1.282,34	€ 0,00
615910	Huur kantooruitrusting	€ 4.225,03	€ 958,54	€ 3.266,49	€ 0,00
615930	Huur installaties en uitrusting	€ 3.850,75	€ 428,98	€ 3.421,77	€ 0,00
616100	Ereloon en vergoedingen: advocaten, notarissen	€ 6.368,50	€ 625,00	€ 5.743,50	€ 0,00
616150	Ereloon en vergoedingen: auteursrechten en royalty's (sabam)	€ 5.062,96	€ 585,86	€ 4.477,10	€ 0,00
616170	Ereloon en vergoedingen: revisoren en consultants	€ 7.445,71	€ 0,00	€ 7.445,71	€ 0,00
616180	Overige erelonen en vergoedingen	€ 50.790,84	€ 927,18	€ 49.863,66	€ 0,00
616930	Kabel-tv	€ 677,08	€ 63,86	€ 613,22	€ 0,00
630100	Afscriptjvingen op immateriële vaste activa	€ 1.791,80	€ 0,00	€ 1.791,80	€ 0,00
630200	Afscriptjvingen op materiële vaste activa	€ 298.829,58	€ 0,00	€ 298.829,58	€ 0,00
634000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - toevoeging	€ 2.772,66	€ 0,00	€ 2.772,66	€ 0,00
634100	Waardevermindering op operationele vord. op korte termijn - terugnemng (-)	€ 0,00	€ 24,99	€ 0,00	€ 24,99
640000	Belastingen	€ 2.544,72	€ 945,76	€ 1.598,96	€ 0,00
650000	Financiële kosten van leningen	€ 106.500,45	€ 0,00	€ 106.500,45	€ 0,00
650030	In resultaatname interesten erfpacht zwembad	€ 32.203,50	€ 0,00	€ 32.203,50	€ 0,00
659000	Diverse bankkosten	€ 1.001,33	€ 52,50	€ 948,83	€ 0,00
693000	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 67.806,20	€ 0,00	€ 67.806,20	€ 0,00
694000	Rechtshabbenden uit het overschot van het boekjaar	€ 137.918,68	€ 0,00	€ 137.918,68	€ 0,00
701000	opbrengsten uit georganiseerde activiteiten	€ 0,00	€ 244,73	€ 0,00	€ 244,73
701100	opbrengsten voor geleverde prestaties	€ 145.895,04	€ 238.970,37	€ 0,00	€ 93.075,33
701101	Opbrengsten voor geleverde prestaties Gemeente Maldegem	€ 35.856,20	€ 100.820,80	€ 0,00	€ 64.964,60
701300	Parkcross sponsoring	€ 10.978,52	€ 44.465,24	€ 0,00	€ 33.486,72
701400	Parkcross inschrijving renners	€ 0,00	€ 360,00	€ 0,00	€ 360,00
701500	Parkcross VIP via sponsoring	€ 8.217,86	€ 20.827,41	€ 0,00	€ 12.609,55
701600	Drankenverkoop	€ 4.244,35	€ 62.904,63	€ 0,00	€ 58.660,28
701700	Verkopen catering	€ 380,60	€ 2.863,18	€ 0,00	€ 2.482,58
701800	Parkcross kaartenverkoop	€ 322,07	€ 24.717,35	€ 0,00	€ 24.395,28
701810	Parkcross publiciteit	€ 0,00	€ 1.280,92	€ 0,00	€ 1.280,92
702000	Concessies	€ 2.563,20	€ 7.141,36	€ 0,00	€ 4.578,16
702100	Verhuringen van onroerende goederen	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00
702300	Verhuring zalen	€ 240,56	€ 356,15	€ 0,00	€ 115,59
703000	Opbrengsten uit terugvorderingen	€ 0,00	€ 45.797,72	€ 0,00	€ 45.797,72
707000	Prijssubsidies	€ 48.813,24	€ 453.723,46	€ 0,00	€ 404.910,22
740100	Andere algemene werkingsubsidies	€ 0,00	€ 393.199,00	€ 0,00	€ 393.199,00
740530	Specifieke werkingsubsidies door andere instellingen	€ 0,00	€ 9.990,43	€ 0,00	€ 9.990,43
753000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 3.001,34	€ 10.019,23	€ 0,00	€ 7.017,89
753010	In resultaat genomen uitgestelde belastingen	€ 0,00	€ 2.947,89	€ 0,00	€ 2.947,89
759100	Betalingsverschillen	€ 0,01	€ 0,07	€ 0,00	€ 0,06
<b>TOTAAL</b>		<b>€ 28.723.669,34</b>	<b>€ 28.723.669,34</b>	<b>€ 15.466.260,32</b>	<b>€ 15.466.260,32</b>

## **IV - Jaarrekening 2020 volgens de vennootschapswetgeving en jaarverslag**



<b>23</b>				<b>1</b>	<b>EUR</b>	
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	E.	D.	VKT-inb 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK  
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN  
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: ..... *AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MALDEGEM* .....

Rechtsvorm: ..... *Autonoom gemeentebedrijf* .....

Adres: ..... *Marktstraat* ..... Nr.: ..... *10* ..... Bus: .....

Postnummer: ..... *9990* ..... Gemeente: ..... *Maldegem* .....

Land: ..... *België* .....

Rechtspersonenregister (RPR) – Ondernemingsrechtbank van ..... *Gent, afdeling Gent* .....

Internetadres<sup>1</sup>: .....

Ondernemingsnummer *BE 0870.672.097*

DATUM *21 / 04 / 2004* van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING *JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)*

goedgekeurd door de algemene vergadering van */ /*

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van *01 / 01 / 2020* tot *31 / 12 / 2020*

Vorig boekjaar van *01 / 01 / 2019* tot *31 / 12 / 2019*

De bedragen van het vorige boekjaar ~~zijn / zijn niet~~<sup>2</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: ..... *23* ..... Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: ..... *6.1.3, 6.2, 6.4, 6.7, 7.1, 7.2, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17* .....

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.  
<sup>2</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

*Handtekening  
(naam en hoedanigheid)*

*Handtekening  
(naam en hoedanigheid)*

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Marleen Van den Bussche</i> <i>Kleine Lievevrouwdreef 8, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Bart Van Hulle</i> <i>Urselweg 80, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Koenraad De Ceuninck</i> <i>St. Jansherenplein 7, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Peter Van Hecke</i> <i>Kleine Bogaardestraat 6, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Geert De Roo</i> <i>Donkstraat 65, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Anneke Gobeyn</i> <i>Schorreweg 4, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/03/2013 -</i>
<i>Annuska Van Hoorebeke</i> <i>Vanovers 24, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/02/2019 -</i>
<i>Danny Vannevel</i> <i>Heirweg 2, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/02/2019 -</i>
<i>Dino Lateste</i> <i>Zwarte Zusterslaan 49, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/02/2019 -</i>
<i>Timothy De Grootte</i> <i>Gasmeterlaan 6 bus A, 9990 Maldegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>27/02/2019 -</i>

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet\*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap \*\*;
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*;
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)
<i>Q&amp;A BV Nr.: BE 0434.076.186 Husseveldestraat 50, 9270 Laarne, België</i>	<i>224784 3 N 88</i>	<i>B</i>

\* Schrapen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

### BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....		20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	4.615.249,39	4.861.032,79
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.1.1	21	6.527,34	6.254,14
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.1.2	22/27	4.608.722,05	4.854.778,65
Terreinen en gebouwen .....		22	4.567.951,04	4.817.907,16
Installaties, machines en uitrusting .....		23	24.076,58	22.358,40
Meubilair en rollend materieel .....		24	16.694,43	14.513,09
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.1.3	28	.....	.....
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	2.413.160,77	2.229.395,68
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	.....	.....
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	.....	.....
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	3.358,00	4.180,06
Voorraden .....		30/36	3.358,00	4.180,06
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	.....
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	236.609,60	210.235,76
Handelsvorderingen .....		40	232.210,30	209.836,46
Overige vorderingen .....		41	4.399,30	399,30
<b>Geldbeleggingen</b> .....		50/53	.....	.....
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	404.741,05	215.435,52
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		490/1	1.768.452,12	1.799.544,34
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	7.028.410,16	7.090.428,47

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....		10/15	148.239,66	68.800,99
<b>Inbreng</b> .....		10/11	.....	.....
Beschikbaar .....		110	.....	.....
Onbeschikbaar .....		111	.....	.....
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....		12	.....	.....
<b>Reserves</b> .....		13	.....	.....
Onbeschikbare reserves .....		130/1	.....	.....
Statutair onbeschikbare reserves .....		1311	.....	.....
Inkoop eigen aandelen .....		1312	.....	.....
Financiële steunverlening .....		1313	.....	.....
Overige .....		1319	.....	.....
Belastingvrije reserves .....		132	.....	.....
Beschikbare reserves .....		133	.....	.....
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)		14	.....	-67.806,20
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....		15	148.239,66	136.607,19
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>4</sup> .....		19	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....		16	49.413,22	71.011,47
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....		160	.....	.....
Belastingen .....		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....		162	.....	.....
Milieuverplichtingen .....		163	.....	.....
Overige risico's en kosten .....		164/5	.....	.....
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....		168	49.413,22	71.011,47

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	6.830.757,28	6.950.616,01
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.3	17	5.992.730,83	6.361.589,35
Financiële schulden .....		170/4	5.992.730,83	6.361.589,35
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172/3	5.787.042,41	6.100.292,10
Overige leningen .....		174/0	205.688,42	261.297,25
Handelsschulden .....		175	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176	.....	.....
Overige schulden .....		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.3	42/48	837.986,26	588.533,54
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....		42	622.080,42	474.576,59
Financiële schulden .....		43	.....	.....
Kredietinstellingen .....		430/8	.....	.....
Overige leningen .....		439	.....	.....
Handelsschulden .....		44	72.211,86	91.148,39
Leveranciers .....		440/4	72.211,86	91.148,39
Te betalen wissels .....		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....		45	5.775,30	13.748,77
Belastingen .....		450/3	3.914,57	11.763,64
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9	1.860,73	1.985,13
Overige schulden .....		47/48	137.918,68	9.059,79
<b>Overlopende rekeningen</b> .....		492/3	40,19	493,12
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	7.028.410,16	7.090.428,47

## RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>			
	9900	640.379,83	435.355,17
Brutomarge .....			
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	76A	.....	.....
Omzet* .....	70	.....	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen* .....	60/61	.....	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	62	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	300.621,38	325.977,56
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	631/4	2.747,67	374,98
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	635/8	.....	.....
Andere bedrijfskosten .....	640/8	1.598,96	2.215,36
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)	649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	66A	.....	.....
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) .....</b>	9901	335.411,82	106.787,27
<b>Financiële opbrengsten .....</b>	6.4 75/76B	7.474,40	7.019,12
Recurrente financiële opbrengsten .....	75	7.474,40	7.019,12
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies .....	753	7.474,34	7.017,92
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	76B	.....	.....
<b>Financiële kosten .....</b>	6.4 65/66B	139.652,78	148.458,98
Recurrente financiële kosten .....	65	139.652,78	148.458,98
Niet-recurrente financiële kosten .....	66B	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting .....</b>	9903	203.233,44	-34.652,59
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen .....</b>	780	2.491,44	2.947,90
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen .....</b>	680	.....	.....
<b>Belastingen op het resultaat .....</b>	67/77	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar .....</b>	9904	205.724,88	-31.704,69
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves .....</b>	789	.....	.....
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves .....</b>	689	.....	.....
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....</b>	9905	205.724,88	-31.704,69

\* Facultatieve vermelding.

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	9906	<i>137.918,68</i>	<i>-67.806,20</i>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)	(9905)	<i>205.724,88</i>	<i>-31.704,69</i>
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	<i>-67.806,20</i>	<i>-36.101,51</i>
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2	.....	.....
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	.....	.....
aan de inbreng .....	691	.....	.....
aan de wettelijke reserve .....	6920	.....	.....
aan de overige reserves .....	6921	.....	.....
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	(14)	.....	<i>-67.806,20</i>
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794	.....	.....
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7	<i>137.918,68</i>	.....
Vergoeding van de inbreng .....	694	<i>137.918,68</i>	.....
Bestuurders of zaakvoerders .....	695	.....	.....
Werknemers .....	696	.....	.....
Andere rechthebbenden .....	697	.....	.....



**TOELICHTING**

**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8059P	xxxxxxxxxxxxxxxx	11.767,68
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8029	2.065,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8039	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8049	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8059	13.832,68	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8129P	xxxxxxxxxxxxxxxx	5.513,54
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8079	1.791,80	
Teruggenomen .....	8089	.....	
Verworven van derden .....	8099	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8109	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8119	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8129	7.305,34	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(21)	6.527,34	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	8.138.842,76
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8169	52.772,98	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8179	.....	
Overboeking van een post naar een andere .....(+)/(-)	8189	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8199	8.191.615,74	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8259P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8219	.....	
Verworven van derden .....	8229	.....	
Afgeboekt .....	8239	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8249	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8259	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8329P	xxxxxxxxxxxxxxxx	3.284.064,11
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8279	298.829,58	
Teruggenomen .....	8289	.....	
Verworven van derden .....	8299	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8309	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8319	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8329	3.582.893,69	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22/27)	4.608.722,05	

**STAAT VAN DE SCHULDEN**

	Codes	Boekjaar
<b>UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD</b>		
<b>Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....</b>	(42)	622.080,42
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .</b>	8912	1.390.560,24
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....</b>	8913	4.602.170,59
<b>GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</b>		
<b>Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>		
Financiële schulden .....	8921	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden .....	891	.....
Overige leningen .....	901	.....
Handelsschulden .....	8981	.....
Leveranciers .....	8991	.....
Te betalen wissels .....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021	.....
Overige schulden .....	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden .....</b>	9061	.....
<b>Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap</b>		
Financiële schulden .....	8922	.....
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden .....	892	.....
Overige leningen .....	902	.....
Handelsschulden .....	8982	.....
Leveranciers .....	8992	.....
Te betalen wissels .....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022	.....
Belastingen .....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten .....	9042	.....
Overige schulden .....	9052	.....
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap .....</b>	9062	.....

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

	Codes	Boekjaar
<b>DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN</b> .....	9149	.....
<b>Waarvan</b>		
Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop .....	9150	.....
<b>ZAKELIJKE ZEKERHEDEN</b>		
<b>Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap</b>		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa .....	91611	.....
Bedrag van de inschrijving .....	91621	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen .....	91631	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt .....	91711	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan .....	91721	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa .....	91811	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....	91821	.....
Bedrag van de betrokken activa		
Bedrag van de betrokken activa .....	91911	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....	91921	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed .....	92011	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs .....	92021	.....

**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa .....  
 Bedrag van de inschrijving .....  
 Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen .....

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt .....  
 Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan .....

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa .....  
 Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....

Bedrag van de betrokken activa

Bedrag van de betrokken activa .....  
 Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd .....

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed .....  
 Bedrag van de niet-betaalde prijs .....

Codes	Boekjaar
91612	.....
91622	.....
91632	.....
91712	.....
91722	.....
91812	.....
91822	.....
91912	.....
91922	.....
92012	.....
92022	.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

**Beknopte beschrijving**

**Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken**

**PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk .....

Codes	Boekjaar
9220	.....

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vereniging of stichting eveneens worden vermeld

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (MET INBEGRIJ VAN DEZE DIE NIET KUNNEN WORDEN BECIJFERD)**

*Ontvangen borg gemeente Maldegem* .....  
*Opstalrecht grond sporthal 2008-2057* .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
3.040.191,14
217.818,03
.....
.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

**VERBONDEN OF GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN**

Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....  
 Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....  
**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**  
 Uitstaande vorderingen op deze personen .....

Codes	Boekjaar
9294	.....
9295	.....
9500	.....

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel .....  
 Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel .....

Codes	Boekjaar
9501	.....
9502	.....

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**TRANSACTIES BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN DIE DIRECT OF INDIRECT ZIJN AANGEGAAN**

**Met de personen die een deelneming in de vennootschap in eigendom hebben**

**Aard van de transactie**

*Nihil* ..... 0,00  
 .....  
 .....  
 .....

**Met de ondernemingen waarin de vennootschap zelf een deelneming heeft**

**Aard van de transactie**

*Nihil* ..... 0,00  
 .....  
 .....  
 .....

**Met de leden van de leidinggevende, toezichthoudende of bestuursorganen van de vennootschap**

**Aard van de transactie**

*Nihil* ..... 0,00  
 .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
0,00
.....
.....
.....
0,00
.....
.....
.....
0,00
.....
.....
.....

## WAARDERINGSREGELS

### VASTELLEN VAN DE WAARDERINGSREGELS AGB MALDEGEM

#### Juridische gronden

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 m.b.t. de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen
- De vaststelling van waarderingsregels is een uitvoerende maatregel en behoort tot het takenpakket van het directie comité.

#### Feiten

- De waarderingsregels vastgelegd in de BBC wetgeving zijn verschillend van deze voor het BBC-tijdperk.
- De waarderingsregels sinds het BBC tijdperk werden goedgekeurd voor de eerste maal op 13 april 2015.
- De waarderingsregels voor het AGB, de gemeente en het OCMW worden gelijkgeschakeld.

#### Argumentatie

- De waarderingsregels werden vastgesteld op basis van de nota van het Agentschap van Binnenlands Bestuur m.b.t. de boekhoudkundige identificatie en waardering van de verschillende balansrubrieken. Rekeningnummers worden in deze nota niet opgenomen, enkel de hoofdrubrieken. De volledige rekeningnummers zijn ter beschikking bij de financiële dienst.

#### Besluit

#### Artikel 1:

Het directie comité stelt de waarderingsregels vast als volgt:

##### •Algemene waarderingsregels

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen. Evenwel worden de vorderingen in principe gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

##### •Rubriek 21 - Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die voor de activiteiten van het bestuur worden gebruikt en al dan niet aan waardeschommelingen actief zijn. Belangrijk is het "gebruiks"-aspect gedurende meerdere boekhoudperiodes. De kosten mogen dus niet ten laste genomen worden van het jaar waarin ze toevallig ontstaan.

Onder de immateriële vaste activa worden de volgende subrubrieken opgenomen:

- 1° de kosten van onderzoek en ontwikkeling;
- 2° de concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en andere soortgelijke rechten;
- 3° de goodwill;
- 4° de vooruitbetalingen op immateriële vaste activa \*;
- 5° de plannen en studies ter voorbereiding van nieuwe projecten, die geen deel uitmaken van een materieel vast activum.

Voorstel van afschrijvingsritme: 5 jaar

\* Vooruitbetalingen worden niet afgeschreven tot op het moment dat het gebruiksklaar is, vervolgens worden deze overgeboekt naar de betreffende rubriek.

##### •Rubriek 22 - Terreinen, gebouwen, wegen en andere infrastructuur

De rubriek 22 omvat de terreinen en gebouwen die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel. Indien het kosteloze innames van gronden betreft waarvoor geen schatting is gebeurd, dan moet een gemiddelde waarde van 50 euro per m<sup>2</sup> gebruikt worden.



De wegen en de overige infrastructuur behoren uitsluitend tot de categorie van de gemeenschapsgoederen.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- terreinen bebouwd en onbebouwd: NIHIL
- gebouwen: 30-33 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op terreinen en gebouwen: 15 jaar
- inrichting/installaties van terreinen en gebouwen (onroerend door zijn aard): 10-30 jaar
- toebehoren aan wegen (hydranten, duiker,...): 15 jaar
- wegen (grondwerken en verharding, zaten): 50 jaar
- wegen (slijtlaag, straatmeubilair, verkeerssignalisatie): 10-15 jaar
- waterwegen en waterbekkens: 30 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan wegen, nutsleidingen en riolering: 15 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan slijtlaag: 5 jaar
- overige infrastructuur (bruggen, viaducten, openbare verlichting): 30 jaar
- overige infrastructuur (riolen, waterleidingen, andere nutsleidingen, , ...): 30-50 jaar

•Rubriek 23 - Installaties, machines en uitrusting

De rubriek 23 omvat de installaties, machines en uitrusting die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- installaties, machines en uitrusting: 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op installaties, machines en uitrusting: 5 jaar

•Rubriek 24 - Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

De rubriek 24 omvat de het meubilair, de kantooruitrusting en het rollend materieel die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- (kantoor)meubilair: 10-15 jaar
- informaticamaterieel : 5 jaar (dit bevat oa computer, beamer, camera, laptop, kopieermachine, printer, ...)
- rollend materieel (personenwagen, bestelwagens, brom- of motorfiets, fiets, aanhangwagen, ...): 5 jaar
- rollend materieel (vrachtwagen, bus, technische wagen, tractor, grasmaaier, ...): 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op rollend materieel: 5 jaar

•Rubriek 25 - Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht

De rubriek 25 omvat de vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (erfpacht, recht van opstal) die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- dito aan de afschrijvingsritmes zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

•Rubriek 26 - Overige materiële vaste activa

De rubriek 26 omvat de terreinen, gebouwen en roerende goederen die niet behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Deze activa worden niet gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het herwaarderingsmodel.

Wat kan onder deze rubriek vallen:

- bossen zonder maatschappelijke functie (niet toegankelijk voor publiek);
- niet-bebouwde bouwgronden die in de toekomst voor verkoop worden aangeboden op de particuliere markt;
- woningen, magazijnen die verhuurd worden;

- landbouwgronden die de gemeente in erfpacht geeft aan landbouwers

Voorstel van afschrijvingsritme:

- gronden (bebouwd- niet bebouwd): NIHIL
- woningen: 30-33 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op woningen: 15 jaar
- overige roerende goederen: dito aan het afschrijvingsritme zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

Voorstel van herwaardering:

Volgens de BBC worden materiële vaste activa enkel geherwaardeerd wanneer zij behoren tot de overige materiële vaste activa. Na hun opname als een actief worden de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dat is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

•Rubriek 27 - Cultureel erfgoed

De rubriek 27 omvat het cultureel erfgoed en wordt verder opgedeeld volgens op opdeling roerend of onroerend. Het cultureel erfgoed behoort uitsluitend tot de categorie gemeenschapsgoederen wat inhoudt dat deze activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk belang.

Waarderingsregels m.b.t. cultureel erfgoed:

Erfgoederen behoren tot de gemeenschapsgoederen en bijgevolg geldt het kostprijsmodel. In bepaalde gevallen wordt een goed behorende tot het erfgoed pro memorie opgenomen in de balans. Dit is het geval wanneer een activum dat behoort tot het erfgoed, verkregen werd door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet bepaald kan worden. In deze gevallen bedraagt de aanschaffingswaarde 1 euro.

Erfgoederen zullen in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of ook weinig dienstenpotentieel inhouden. Conform de waarderingsregels van de materiële vaste activa, hebben deze goederen dus geen gebruikswaarde. Niettemin moet het bestuur aanzienlijke inspanningen leveren om deze goederen in stand te houden. Het bestuur treedt hier dus op als beheerder van deze goederen voor de toekomstige generaties. Daarom is het aangewezen deze goederen pro memorie op te nemen in de balans. Dit laat het bestuur toe om consistent een beleid te voeren inzake de rapportering van transacties in erfgoederen op een wijze dat het de gerapporteerde financiële performantie niet verdraait. Relevante informatie over deze erfgoederen kan via de toelichting worden verschaft.

•Rubriek 28 - Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten met de bedoeling om een duurzame band te creëren met deze entiteiten. Duurzaamheid is dan ook het criterium aan de hand waarvan wordt bepaald of de belangen en vorderingen thuishoren onder de financiële vaste activa dan wel onder de geldbeleggingen. Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde

De financiële vaste activa bestaan uit:

- de extern verzelfstandigde agentschappen;
- de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, intercommunales en soortgelijke samenwerkingsverbanden;
- de publiek-private samenwerkingsverbanden;
- verenigingen of vennootschappen van privaat recht als vermeld in titel 8 van het OCMW-decreet van 19 december 2008;

- de andere financiële vaste activa.

Voorstel van afschrijvingsritme: NIET VAN TOEPASSING

Voorstel Herwaardering: op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (en dan vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering

- eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen
- eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Voorstel waardevermindering: Concreet moet voor de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen tot waardevermindering worden overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden

•Rubriek 29 - vorderingen op lange termijn

Onder de vorderingen op lange termijn, onderdeel van de vaste activa, worden de vorderingen opgenomen met een contractuele looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar niet invorderbaar zijn. De vorderingen of het gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die wel binnen het jaar invorderbaar zijn, moeten worden overgeboekt naar de rubriek 'I.E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen' van de vlottende activa.

Vorderingen op lange termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Indien de invorderbaarheid van een vordering op lange termijn twijfelachtig wordt, dan moet deze vordering worden overgeboekt naar een rekening dubieuze debiteuren. Op deze manier worden de moeilijk inbare vorderingen in de boekhouding afgezonderd zodat ze beter opvolgbaar worden.

Er zijn dus twee momenten waarop over een waardevermindering kan worden beslist:

- (1) Op het ogenblik dat zich een feit voordoet waaruit kan worden afgeleid dat de debiteur betalingsproblemen heeft. Een voorbeeld van zo'n feit is een veroordeling die deze debiteur oploopt omdat hij een betalingsverplichting ten opzichte van een andere schuldeiser niet nakwam;
- (2) Op balansdatum. Voor elk bestuur is het belangrijk zich per 31 december te bezinnen over de waarde van de vorderingen. Het gebeurt dat een bestuur, bijvoorbeeld bij het toekennen van een lening, nogal optimistisch oordeelt over de kans op terugvordering.

Rubriek 30 Voorraden

Indien de voorraden zouden toenemen, zal de FIFO-methode worden gebruikt.

•Rubriek 40 Vorderingen op ten hoogste een jaar

Vorderingen worden in de balans opgenomen tegen de nominale waarde. Er wordt een gepaste waardevermindering toegepast indien de betaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker is, of wanneer de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde.

Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de officiële koers in voege op datum van de boeking van de factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze omgerekend aan de officiële koers op balansdatum.

Voorstel waardevermindering:

Als er meer dan 2 jaar verstreken is na de vervaldatum van de factuur :  
100 % dubieuze klant.

Behalve wanneer de cliënt een Instelling is, de Staat, de Gemeenschappen, de Gemeenten, Parastatalen, Hospitalen, een Mutualiteit of dergelijke

Voor de vorderingen die meer dan 2 jaar verstreken zijn na de vervaldatum van de factuur zal de financieel directeur een waardevermindering inschatten voor het waarschijnlijke verlies per individuele vordering, naargelang kostensoort, bedrag, type cliënt.

- Indien ouder dan 2 jaar: 25 %
- Indien ouder dan 3 jaar: 50 %
- Indien ouder dan 5 jaar: 100 %

Er kan steeds afgeweken worden van bovenstaande regels indien er voldoende reden kan vastgesteld

worden om af te wijken.

Er wordt een minderwaarde geboekt bij ontheffing.

•Rubriek 50 Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn. Onder de geldbeleggingen daarentegen worden de vorderingen op kredietinstellingen, uit termijndeposito's opgenomen, alsook de met beleggingsdoeleinden verkregen effecten die geen financiële vaste activa zijn.

De liquide middelen en geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen en vastrentende effecten, worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De bijkomende kosten worden onmiddellijk ten laste van het resultaat geboekt. Er worden waardeverminderingen geboekt indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan het voordien geboekte bedrag.

•Rubriek 44 Schulden op meer dan een jaar  
en op ten hoogste een jaar

De schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde. De handelsschulden in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op de dag van de boeking van de inkomende factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze herberekend aan de officiële koers op balansdatum.

•Rubriek 6 - 7 Resultatenrekening

Kosten en opbrengsten worden toegerekend op de periode waarop ze betrekking hebben.

**ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN**

*Op 11 maart 2020 maakte de Wereldgezondheidsorganisatie bekend dat de uitbraak van COVID-19 officieel als pandemie wordt beschouwd. COVID-19 heeft tot op heden reeds significante effecten op de wereldeconomie. Voor het AGB worden de gevolgen van de uitbraak van de COVID-19-crisis op de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 door het bestuursorgaan verantwoord als een gebeuren dat niet leidt tot aanpassing van de jaarrekening, aangezien de significante veranderingen in de bedrijfsactiviteiten en de economische omstandigheden zich hebben voorgedaan als gevolg van gebeurtenissen na de balansdatum, zoals de maatregelen genomen door de regering en de privésector als reactie op de uitbraak van het virus.*

*De veronderstellingen die gehanteerd worden bij de waardering van financiële en niet-financiële activa op de balansdatum geven de informatie zoals die op 31 december 2020 beschikbaar was op voorzichtige, redelijke en onderbouwde wijze weer.*

*Hoewel de volledige impact van de COVID-19-crisis op dit moment ongekend is en de voortschrijdende maatregelen niet redelijk kunnen ingeschat worden, is het bestuursorgaan van oordeel dat voldoende maatregelen werden genomen om de negatieve impact zoveel als mogelijk in te perken. Het bestuursorgaan wijst hierbijop de mogelijke financiële risico's als gevolg van de uitzonderlijke omstandigheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt.*

**REMUNERATIEVERSLAG**

*voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen (artikel 3:12, §1, 9° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

*Zie volgende pagina.*

## Remuneratieverslag

Conform artikel 3:12 9° van het WVV legt onze entiteit een remuneratieverslag neer.

Hierna vindt u een overzicht op individuele basis van het brutobedrag van de remuneratie die de entiteit heeft toegekend in 2020:

Naam Bestuurder	Vergoeding	Onkosten-vergoeding	Voordeel in natura
De Ceuninck Koenraad	746,05		
De Groote Timothy	746,05		
De Roo Geert	2976,9		
De Smet Cédric	2603,88		
Gobeyn Anneke	559,54		
Lateste Dino	746,05		
Van Hecke Peter	746,05		
Van Hoorebeke Annuska	746,05		
Vannevel Danny	559,54		

Voor de persoonlijke gegevens van de bestuurders en deskundige verwijzen wij naar de jaarrekening zoals neergelegd bij de Balanscentrale van de Nationale Bank.

## VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR OVER HET BOEKJAAR VAN 01/01/2020 TOT 31/12/2020

### **IDENTIFICATIEGEGEVENS**

Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem

Marktstraat 10

9990 Maldegem

BE 0870.672.097

### **INHOUDSOPGAVE**

- I. Commentaar op enkele punten van de jaarrekening
  1. Materiële en immateriële vaste activa
  2. Liquide middelen en geldbeleggingen
  3. Eigen vermogen
  4. Schulden
  5. Bedrijfsresultaat
- II. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum.
- III. Omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.
- IV. Werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
- V. Bijkantoren van de vennootschap.
- VI. Alarmprocedure bij opmerkelijke verliezen.
- VII. Voorstel van de resultaatverdeling.
- VIII. Uitzonderlijke werkzaamheden en bijzondere opdrachten van de commissaris verricht door vennootschappen waar de commissaris een beroepsmatig samenwerkingsverband mee heeft.
- IX. Diverse



Geachte,

Hiermede brengen wij U verslag uit over het ontwerp van jaarrekening over boekjaar 2020, met een balanstotaal van € 7.028.410,16 en een te bestemmen winst van het boekjaar van € 205.724,88.

## I. **Commentaar op enkele punten van de jaarrekening**

### 1. De vaste activa

De vaste activa bestaat uit immateriële vaste activa, terreinen en gebouwen, installaties, machines, uitrusting en meubilair.

Het totale investeringsbedrag van 2020 bedroeg € 54.837,98 en bestaat voornamelijk uit een laserprojector (€ 24.590,00), uitschuifbare trap in het zwembad (€ 7.115,00) en inrichting terras van de cafetaria van het zwembad (€ 9.392,02).

### 2. De vlottende activa

De vlottende activa bestaat uit de voorraden, de vorderingen op ten hoogste een jaar, overlopende rekeningen en liquide middelen.

De voorraden per 31/12/2020 bedragen € 3.358,00.

De vorderingen op ten hoogste een jaar ten bedrage van € 236.609,60 bestaan voornamelijk uit openstaande debiteuren (€ 63.870,27), op te stellen facturen (€ 9.175,80), dubieuze debiteuren en waardeverminderingen op dubieuze debiteuren (€ 8.007,64) en vooruitbetalingen voor 2021 (€ 154.164,23).

De liquide middelen bedragen € 404.741,05 per 31/12/2020.

Binnen de overlopende rekeningen vinden we kosten terug welke deels worden toegerekend tot boekjaar 2020 en deels tot 2021 (€ 2.205,33) en de verdiscontering van de erfpacht (€ 1.766.246,79).

### 3. Eigen vermogen

Per 31/12/2020 heeft het AGB een eigen vermogen ten bedrage van € 148.239,66 bestaande uit kapitaalsubsidies (€ 148.239,66).

### 4. Schulden

De schulden op lang termijn (€ 5.992.730,83) bestaan uit de leningen bij de gemeente ter financiering van de investeringsuitgaven, de erfpacht en een lening bij BNP Paribas Fortis. De nieuwe lening bij de gemeente voor 2020 bedroeg € 91.895,00. Het korte-termijngedeelte van deze schuld bedraagt € 622.080,42.

Binnen de post handelsschulden vinden we de openstaande leveranciers en te ontvangen facturen terug voor een totaal bedrag van € 72.211,86.

Binnen de post schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten vinden we de verschuldigde btw ( € 2.506,40) en de schulden met betrekking tot de presentiegelden ( € 3.268,90).

De post overige schulden bestaat uit het te betalen dividend over 2020 aan de gemeente ( € 137.918,68).

Binnen de overlopende rekeningen vinden we kosten welke deels worden toegerekend aan 2020 en deels aan 2021.

## 5. Bedrijfsresultaat

De winst over boekjaar 2020 bedraagt € 205.724,88. Samen met het overgedragen verlies van 2019 ten bedrage van € 67.806,20 sluit de rekening met een te bestemmen winst van € 137.918,68.

### II. **Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum.**

Op 11 maart 2020 maakte de Wereldgezondheidsorganisatie bekend dat de uitbraak van COVID-19 officieel als pandemie wordt beschouwd. COVID-19 heeft tot op heden reeds significante effecten op de wereldeconomie. Voor het AGB worden de gevolgen van de uitbraak van de COVID-19-crisis op de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 door het bestuursorgaan verantwoord als een gebeuren dat niet leidt tot aanpassing van de jaarrekening, aangezien de significante veranderingen in de bedrijfsactiviteiten en de economische omstandigheden zich hebben voorgedaan als gevolg van gebeurtenissen na de balansdatum, zoals de maatregelen genomen door de regering en de privésector als reactie op de uitbraak van het virus.

De veronderstellingen die gehanteerd worden bij de waardering van financiële en niet-financiële activa op de balansdatum geven de informatie zoals die op 31 december 2020 beschikbaar was op voorzichtige, redelijke en onderbouwde wijze weer.

Hoewel de volledige impact van de COVID-19-crisis op dit moment ongekend is en de voortschrijdende maatregelen niet redelijk kunnen ingeschat worden, is het bestuursorgaan van oordeel dat voldoende maatregelen werden genomen om de negatieve impact zoveel als mogelijk in te perken. Het bestuursorgaan wijst hierbij op de mogelijke financiële risico's als gevolg van de uitzonderlijke omstandigheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt.

### III. **Omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.**

Er hebben zich geen belangrijke omstandigheden na balansdatum voorgedaan.

### IV. **Werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.**

Er zijn geen kosten gemaakt op het gebied van onderzoek en ontwikkeling.

### V. **Bijkantoren van de vennootschap.**

De vennootschap heeft geen bijkantoren.

### VI. **Alarmprocedure.**

De statuten van het AGB Maldegem na de laatste statutenwijziging, leggen geen verplichtingen op inzake alarmprocedure. Per 31/12/2020 heeft het AGB een eigen vermogen ten bedrage van € 148.239,66.

## VII. Voorstel van de resultaatverdeling

### RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	9906	137.918,68	-67.806,20
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....(+)/(-)	(9905)	205.724,88	-31.704,69
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....(+)/(-)	14P	-67.806,20	-36.101,51
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2	.....	.....
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	.....	.....
aan de inbreng .....	691	.....	.....
aan de wettelijke reserve .....	6920	.....	.....
aan de overige reserves .....	6921	.....	.....
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....(+)/(-)	(14)	.....	-67.806,20
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794	.....	.....
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7	137.918,68	.....
Vergoeding van de inbreng .....	694	137.918,68	.....
Bestuurders of zaakvoerders .....	695	.....	.....
Werknemers .....	696	.....	.....
Andere rechthebbenden .....	697	.....	.....

De winst over boekjaar 2020 bedraagt € 205.724,88. Samen met het overgedragen verlies van 2019 ten bedrage van € 67.806,20 sluit de rekening met een gecumuleerde winst van € 137.918,68. Voorstel om deze winst van € 137.918,68 uit te keren als dividend.

**VIII. Uitzonderlijke werkzaamheden en bijzondere opdrachten van de commissaris en prestaties verricht door vennootschappen waar de commissaris een beroepsmatig samenwerkingsverband mee heeft**  
Vennootschappen waarmee de commissaris een beroepsmatig samenwerkingsverband heeft, hebben geen diensten verricht.

### IX. Diverse

De vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten om risico's in te dekken.

De risico's en onzekerheden eigen aan de sector en aan de activiteiten van de vennootschap, worden volgens de raad van bestuur door de deskundigheid en de ervaring van het team van gemotiveerde medewerkers in voldoende mate onderkend en afgezekerd om te vermijden dat een eventuele negatieve impact daarvan een doorslaggevende invloed zou hebben op het resultaat van de vennootschap.

Wij verzoeken U dan de jaarrekening, zoals ze U voorgelegd werd, en de resultaatsbestemming, zoals hier voorgesteld, te willen goedkeuren.

Wij verzoeken de gemeenteraad, na goedkeuring van de rekening, kwijting te verlenen aan de bestuurders.

Gemeente Maldegem, 27 april 2021

Marleen van den Bussche  
Voorzitter