



**Maldegem
leeft,
werkt en
deelt uw zorg**

GEMEENTE MALDEGEM

Rekening 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 9990 MALDEGEM

Secretaris : Van Vynckt Tijs

Financieel Beheerder : Dombret Isabelle

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
2. Kerngetallen.....	5
3. Beleidsnota.....	6
3.1. Doelstellingenrealisatie	7
3.2. Schema J1 – de doelstellingenrekening.....	81
3.3. De financiële toestand	83
4. Financiële nota.....	85
4.1. Schema J2 - exploitatierekening	86
4.2. Schema J3 en J4 - investeringsrekening.....	87
4.3. Schema J5 - liquiditeitenrekening.....	89
5. Toelichting bij de financiële nota.....	91
5.1. Verklaring belangrijkste verschillen gerealiseerde en gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven	92
5.2. Schema TJ1	127
5.3. Schema TJ2	128
5.4. Schema TJ3	129
5.5. Schema TJ4	131
5.6. Schema TJ5	132
5.7. Schema TJ6	133
5.8. Overzicht per investeringsenveloppe	134
5.9. Overzicht van de verstrekte subsidies per beleidsveld	139
6. Samenvatting van de algemene rekening.....	142
6.1. De balans per 31/12/2017	142
6.2. De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2017.....	144
7. Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen.....	145
7.1. TJ7 Toelichting bij de balans.....	146
7.2. De proef en saldbalans	149
7.3. Waarderingsregels	157
7.4. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	163
7.5. Overzicht van de deelnemingen per 31/12 van het boekjaar	164
7.6. Overzicht van de vorderingen op lange termijn.....	165

7.7. Overzicht van de schulden op lange termijn	166
7.8. Overzicht van de erfpacht overeenkomsten als pachtgever	167
7.9. Overzicht van de erfpacht overeenkomsten als pachter	168
7.10. Balans boekjaar in grafiek	169

1. Inleiding

De jaarrekening werd gecontroleerd door Q&A. De financieel beheerder heeft hier en daar commentaren toegevoegd. De evaluatie van de doelstellingen realisatienota werd door de actieverantwoordelijken samen met de secretaris en het managementteam geschreven.

De bespreking van de jaarrekening van de gemeente Maldegem bevat een aantal onderdelen, conform de BBC-wetgeving.

In het tweede hoofdstuk worden enkele kerncijfers met betrekking tot het afgelopen boekjaar weergegeven.

In het derde hoofdstuk wordt de beleidsnota besproken. De beleidsnota bevat een korte financiële rapportering (de doelstellingenrealisatie) per prioritaire beleidsdoelstelling. Daarbij horend wordt ook het J1-schema meegegeven, alsook de financiële toestand.

Het vierde hoofdstuk is de financiële nota. Op basis van de schema's J2 t.e.m. J5 worden de financiële cijfers van de gemeente Maldegem verder toegelicht.

In het vijfde hoofdstuk wordt er meer toelichting gegeven omtrent de financiële nota. De belangrijkste verschillen tussen de rekening cijfers en het budget worden verklaard. Als toelichting bij de voorgaande cijfers wordt verder nog voorzien in een rapportering per investeringsenveloppe en wordt er een detail gegeven van de verstrekte subsidies. In het laatste deel van dit hoofdstuk wordt er een analyse gegeven van de cijfers in vergelijking met vorige jaren a.d.h.v. grafieken.

In het zesde en het zevende hoofdstuk worden de balans en de staat van opbrengsten en kosten kort toegelicht met betrekking tot het huidige en vorige boekjaar, alsook enkele grafische weergaves van deze cijfers.

2. Kerngetallen

GEMEENTE MALDEGEM

KENGETALLEN BOEKJAAR 2017

		2017
	Kastoestand per 31/12/2017	9 432 325
	Openstaande vorderingen op KT	2 105 889
	Openstaande schulden op KT	4 821 473
	Exploitatieuitgaven in het boekjaar	24 226 800
	Exploitatieontvangsten in het boekjaar	29 011 139
	Budgettair resultaat van het boekjaar	1 122 396
	Gecumuleerd budgettair resultaat	8 907 686
	Autofinancieringsmarge	3 410 014
	Investerings in het boekjaar	5 568 875
	Desinvesterings in het boekjaar	2 630 060
	Toegestane investeringssubsidies in het boekjaar	309 615
	Ontvangen investeringssubsidies in het boekjaar	863 740
	Nieuw aangegane leningen	
	Vervroegde terugbetaling van leningen	
	Openstaande schulden uit leningen per 31/12/2017	14 348 039
	Openstaande schuld per inwoner	623,83
	Periodieke aflossingen op leningen	1 492 844
	Intresten op leningen	526 105
	Aflossingen te betalen in het volgend boekjaar	1 515 604

3. Beleidsnota

In de beleidsnota wordt de mate van realisatie van de prioritaire beleidsdoelstellingen opgenomen. De beleidsnota van de jaarrekening bestaat uit de doelstellingenrealisatie, de doelstellingenrekening en de financiële toestand.

Per prioritaire doelstelling wordt hier een overzicht gegeven van de financiële en operationele realisatie ervan. Op die manier wordt een antwoord gegeven op volgende vragen. Deze vragen vormen een spiegelbeeld van de drie kernvragen waarin de beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan en het budget kunnen worden samengevat:

- wat hebben we bereikt? In welke mate werd, per prioritaire doelstelling opgenomen in het budget, het beoogd resultaat of eventueel het beoogde effect gerealiseerd?
- wat hebben we hiervoor gedaan? In welke mate werden de actieplannen en de acties die op het financiële boekjaar betrekking hebben gerealiseerd?
- wat zijn de ontvangsten en uitgaven van het betrokken actieplan gedurende het financiële boekjaar?

Nadien wordt het J1-schema doelstellenrekening en de financiële toestand weergegeven.

3.1. Doelstellingenrealisatie

Per prioritaire doelstelling wordt hieronder een overzicht gegeven van de financiële en operationele realisatie ervan en dit op niveau van actieplan en acties. Jaarlijks moet meegegeven worden in welke mate doelstellingen *financieel* gerealiseerd zijn, d.w.z. hoeveel uitgaven en ontvangsten er effectief werden aangerekend op de doelstelling t.o.v. het budget. Daarnaast moet ook een *operationele* voortgang van de doelstellingen en actieplannen meegegeven worden. Dit wil zeggen dat er aangegeven wordt in welke mate de doelstellingen en actieplannen behaald zijn; of het vooropgestelde resultaat of effect gerealiseerd is.



Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2017

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling*: 1: Maldegem is een aangename gemeente om te leven en te wonen met focus op ieders welbevinden en met aandacht voor de specifieke doelgroepen

Beleidsdoelstelling: 1-01: We verhogen de leefkwaliteit in onze gemeente door duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte

Evaluatie:

Actieplan: 1-01-01: We behouden en verhogen de leefkwaliteit door de realisatie van ruimtelijke (master-)plannen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2020

Actie: 1-01-01-01: We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Maldegem-Centrum.

Het bestuur heeft zich tot doel gesteld om een toekomstvisie voor Maldegem-Centrum te ontwikkelen tegen 2050. De grote lijnen binnen deze visie zijn reeds gekend.

We wensen in de huidige legislatuur deze visie gradueel te verfijnen en reeds enkele deelprojecten uit te voeren.

1. - Diverse wijzigingen en voorstellen moeten juridisch vastgelegd worden in stedenbouwkundige verordeningen. De dienst ruimtelijke ordening zal in eigen beheer ondermeer de gabarieten in Maldegem-centrum vastleggen tegen het midden van deze legislatuur.
2. - Het Bijzonder Plan van Aanleg voor Hof ter Ede wordt vervangen door een Ruimtelijk UitvoeringsPlan. Het is de bedoeling dit gebied beter te laten aansluiten op wat reeds in een eerste ontwerp voor deze toekomstvisie werd voorgesteld.
3. - We besteden hierbij aandacht aan het ontwikkelen van een mobiliteits- en parkeerbeleid. Dit wordt opgenomen in een mobiliteitsplan.
4. - Het Sint-Annapark wordt opnieuw ingericht conform de toekomstvisie.
5. - Omdat wij geloven in het particuliere initiatief, zoeken we hoe we deze particuliere initiatieven mee vorm kunnen geven binnen deze toekomstvisie.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

1. RUP Hof ter Ede is in opmaak. Het schetsontwerp voor RUP Hof ter Ede is opgemaakt door Antea; momenteel wordt dit afgetoetst aan de plannen van Finspico (dading) en de gewijzigde toekomstvisie van de Maricolen.
2. Mobiliteitsplan is in opmaak
3. De herinrichting van Sint-Annapark is toevertrouwd aan een interne werkgroep
4. Het college heeft de opdracht gegeven om terug verder te gaan met de verordening voor de Nieuwstraat en om een verordening parkeerbeleid op te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	11.489,19	11.489,20	55.000,00
	Saldo	-11.489,19	-11.489,20	-55.000,00
We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Maldegem-Centrum.	Uitgaven	11.489,19	11.489,20	55.000,00
	Saldo	-11.489,19	-11.489,20	-55.000,00

Actie: 1-01-01-02: We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Adegem-centrum.

Het bestuur heeft zich eveneens tot doel gesteld om een toekomstvisie voor Adegem-Centrum te ontwikkelen tegen 2050. De grote lijnen binnen deze visie zijn reeds gekend.

1. - We beschikken over een ruimtelijk uitvoeringsplan voor het gedeelte van het woonuitbreidingsgebied ten zuiden van De Beke - zie actie 1-01-01-03
2. - We besteden hierbij aandacht aan het ontwikkelen van een mobiliteits- en parkeerbeleid. Dit wordt opgenomen in het

mobiliteitsplan.

3. - we ondersteunen eveneens particuliere initiatieven, die conformeren met de Toekomstvisie 2050 voor Adegem Centrum.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

1. Het college heeft medio 2016 de keuze gemaakt om intern een RUP op te maken voor een aantal gebieden waaronder (een deel van) het gebied waar het masterplan betrekking op heeft.
2. Het college heeft Veneco² aangesteld om ondersteuning te bieden bij de opmaak van het RUP voor de woonuitbreidingsgebieden in Maldegem (het zuidelijk deel van het masterplan Adegem is hierin opgenomen); de startvergadering hiervoor is doorgegaan op 3.07.2017. Er zal verder gewerkt worden op het werk dat reeds door het diensthoofd RO gebeurd is.
3. Mobiliteitsvisie: (projectleiding: mobiliteitsdienst) het mobiliteitsplan is in opmaak.
4. Particuliere initiatieven: particuliere bouw- of verkavelingsinitiatieven worden door de dienst ruimtelijke ordening (ook in vooroverleg) getoetst aan de krijtlijnen van de toekomstvisie voor het centrum van Adegem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	10.174,78	50.000,00
	Saldo	0,00	-10.174,78	-50.000,00
We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Adegem-centrum.	Uitgaven	0,00	10.174,78	50.000,00
	Saldo	0,00	-10.174,78	-50.000,00

Actie: 1-01-01-03: We behouden en verhogen de leefkwaliteit door de realisatie van ruimtelijke plannen.

Het gemeentebestuur wenst een aantal woonuitbreidingsgebieden (kortweg: WUG) naar de toekomst toe te vrijwaren van (verdere) bebouwing. Om deze doelstelling te realiseren zal het gemeentebestuur een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) opmaken waarin enkele gebieden een open ruimte-bestemming zullen krijgen zoals landbouw, bos en natuur, eventueel met recreatief medegebruik (nadruk op zachte recreatie zoals wandelen, fietsen, spelen, rust,...). De respectieve RUPs zullen opgemaakt worden door een planteam bestaande uit de dienst ruimtelijke ordening en Veneco.

Het betreft volgende gebieden:

1. WUG Reesinghe: het WUG situeert zich in de oksel van de Brugse Steenweg en de Koning Albertlaan; aan de oostzijde sluit het gebied aan bij het park van het beschermde kasteeldomein van Reesinghe. Het woonlint langsheen de Koning Albertlaan en de Brugse Steenweg worden niet mee opgenomen.
2. WUG Adegem-Dorp: dit WUG ligt ingesloten tussen de woonzone langsheen N9 (noorden), Adegem-Dorp (oosten), Kallestraat en zijstraten (zuiden) en het bedrijventerrein Krommewege. Het gebied wordt in twee delen verdeeld door De Beke (waterloop 2de categorie). De opdracht beperkt zich tot het gedeelte ten zuiden van De Beke; dit past binnen de goedgekeurde visie van het masterplan Adegem.
3. WUG Moerwege: het WUG is gelegen in het binnengebied van Moerwege, Striepe en de spoorweg. Het bestaande bedrijfsterrein, de bewoning langsheen Striepe en Moerwege en een strook (onbebouwde) gronden langsheen Moerwege, worden niet opgenomen in de opdracht.
4. WUG Hogebranddreef: het WUG is afgebakend door de Kleitkalseide, Urselweg Hogebranddreef en de Doornstraat. Het gebied wordt door de Hogebranddreef doorkruist. De opdracht beperkt zich tot het gebied ten zuiden van de Hogebranddreef: meer bepaald tot het binnengebied; een 50m strook langsheen de omliggende straten wordt niet meegenomen in de opdracht.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het college heeft Veneco² aangesteld om ondersteuning te bieden bij de opmaak van het RUP voor de woonuitbreidingsgebieden in Maldegem. De startvergadering hiervoor is doorgegaan op 3.07.2017. Er zal verder gewerkt worden op het werk dat reeds door het diensthoofd RO gebeurd is.

1-01-01: We behouden en verhogen de leefkwaliteit door de realisatie van ruimtelijke (master-)plannen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	11.489,19	21.663,98	105.000,00
	Saldo	-11.489,19	-21.663,98	-105.000,00
We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Adegem-centrum.	Uitgaven	0,00	10.174,78	50.000,00
	Saldo	0,00	-10.174,78	-50.000,00
We realiseren de toekomstvisie 2050 voor Maldegem-Centrum.	Uitgaven	11.489,19	11.489,20	55.000,00
	Saldo	-11.489,19	-11.489,20	-55.000,00

Actieplan: 1-01-02: We zetten nog meer in op de leefkwaliteit van de woonkernen en het open ruimtegebied.

Actie: 1-01-02-01: We streven naar een verdichting binnen de kernen ter vrijwaring van het open landschap.

Een goed beleid omtrent ruimtelijk ordening impliceert dat we een goede afweging maken tussen de leefkernen en de buitengebieden. Voor de leefkernen komt dit neer op een verdichting, voor de buitengebieden wordt het accent gelegd op het open en landelijk karakter.

1. - Er is een toekomstvisie op het centrum van Donk. Dit houdt ondermeer in dat het 'centrum' duidelijk wordt gedefinieerd.
2. - Er is eveneens een toekomstvisie op het centrum van Kleit, inclusief een afbakening van het 'centrum'.

We doen voor de ontwikkeling van beide toekomstvisies een beroep op de deskundigheid van onze eigen medewerkers.

Evaluatie:

De afbakening van de kernen van Donk en Kleit is uitgesteld: er wordt prioriteit gegeven aan de opmaak van RUP Hof ter Ede en het RUP voor de woonuitbreidingsgebieden. Ook het RUP voor Adegem zal eerst aangepakt worden, alvorens deze projecten zullen opgestart worden.

Actie: 1-01-02-02: We zoeken naar innovatieve manieren van bouwen, verkavelen en inrichting van het openbaar domein.

De dienst Ruimtelijke Ordening implementeert minimale (kwaliteits-)voorwaarden in de huidige stedenbouwkundige verordeningen om zo ontwikkelaars van gronden en/of bouwheren te motiveren om te zoeken naar én te werken met innovatieve, duurzame en kwalitatieve manieren van bouwen en/of verkavelen.

Daarnaast stimuleren we het buurtinitiatief om mee te denken over én mee te werken aan de inrichting van en het onderhoud van het openbare gedeelte van de wijk op maat van haar bewoners. De coördinatie berust bij de dienst Ruimtelijke Ordening.

We evalueren de implementatie van minimale (kwaliteits-)voorwaarden op jaarbasis.

We reserveren een deel van de parkeergelegenheid van Hof ter Ede ten behoeve van de bezoekers van het centrum en het gemeentehuis. De bewoners (van de grondgebonden woningen) van het project Hof ter Ede, de eigenaars van garages (Bogaardestraat) die ontsluiten via de erfdiensbaarheid in Hof ter Ede en de hulpdiensten krijgen toegang tot het gebied door middel van een slagboom met nummerplaatherkenning (vanaf Bogaardestraat).

Evaluatie:

1. Minimale kwaliteitseisen: er is nog geen aanvang genomen met de opmaak van een verordening, aangezien er prioriteit gegeven wordt aan de opmaak van de RUP's. Mogelijks wordt daar wel iets over minimale kwaliteitsvoorwaarden voor de ontwikkeling van die gebieden gesteld.

2. Hof ter Ede: tot op heden is er (nog) geen overeenkomst met de ontwikkelaar van Hof ter Ede over het eventueel overnemen van een aantal (ondergrondse) parkeerplaatsen ten behoeve van de bezoekers van het centrum.

3. De toegang tot het gebied door middel van een slagboom met nummerplaatherkenning; de gunning hiervoor is gebeurd in het college van 3.04.2017. Momenteel worden er gesprekken gevoerd door de dienst mobiliteit en de dienst RO met aangelanden uit de Bogaardestraat in kader van eventueel afschaffen van de bestaande erfdiensbaarheid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	15.426,29	15.426,29	15.000,00
	Saldo	-15.426,29	-15.426,29	-15.000,00
We zoeken naar innovatieve manieren van bouwen, verkavelen en inrichting van het openbaar domein.	Uitgaven	15.426,29	15.426,29	15.000,00
	Saldo	-15.426,29	-15.426,29	-15.000,00

Actie: 1-01-02-03: Het woonuitbreidingsgebied nabij het Reesinghebos wordt herbestemd naar een mozaïeklandschap ikv RUP-woningsuitbreidingsgebieden.

Het gebied ten westen van het Reesinghebos is in het gewestplan bestemd als woonuitbreidingsgebied (WUG). Het gebied kent een hoge natuur- en landschapswaarde. Teneinde deze te bestendigen, wordt er werk gemaakt van de opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) om dit woonuitbreidingsgebied (grotendeels) te herbestemmen in een zonering waar geen bebouwing (met uitzondering eventueel van schuilhokken) meer mogelijk is. vanaf 2018 worden alle WUG's, dus ook dit van Reesinghebos, samengebracht onder de actie 1-01-01-03.

Evaluatie:

Het college heeft Veneco² aangesteld om ondersteuning te bieden bij de opmaak van het RUP voor de woonuitbreidingsgebieden in Maldegem. Het gebied ten westen van Reesinghebos is hierin opgenomen.

1-01-02: We zetten nog meer in op de leefkwaliteit van de woonkernen en het open ruimtegebied.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	15.426,29	15.426,29	15.000,00
	Saldo	-15.426,29	-15.426,29	-15.000,00
We zoeken naar innovatieve manieren van bouwen, verkavelen en inrichting van het openbaar domein.	Uitgaven	15.426,29	15.426,29	15.000,00
	Saldo	-15.426,29	-15.426,29	-15.000,00

Actieplan: 1-01-03: De gemeente streeft naar een veilige en leefbare gemeente.

GAS : Gemeentelijke Administratieve Sancties

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-01-03-01: De gemeente zet in op handhaving via de GAS reglementering

Voor wat betreft de sanctionerende bevoegdheid in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) blijven we verder samen werken met de Provinciaal Sanctionerend GAS-ambtenaar.

Het Algemeen Politierglement omtrent de GAS wordt herschreven conform de wettelijke wijzigingsbesluiten, evenals om een goede uitvoering te kunnen geven aan de protocolovereenkomst tussen gemeente en provincie.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In 2017 werden er in TOTAAL 25 gewone GAS dossiers afgehandeld door de sanctionerend ambtenaar.

In 2017 werden er in TOTAAL 93 GAS VERKEER dossiers afgehandeld door de sanctionerend ambtenaren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.580,00	5.545,00	3.045,00
	Saldo	-4.580,00	-5.545,00	-3.045,00
De gemeente zet in op handhaving via de GAS reglementering	Uitgaven	4.580,00	5.545,00	3.045,00
	Saldo	-4.580,00	-5.545,00	-3.045,00

Actie: 1-01-03-02: De gemeente zet in op preventie inzake veiligheid dmv het plaatsen van camera's.

Ter preventie van overlast voorzien we in de plaatsing van een camerabewaking.

In 2017 hebben we een mobiele camera aangevraagd (levering begin 2018). In 2018 volgt een beslissing omtrent de plaatsing van een vaste bewakingscamera in de buurt van de geplande openbare toiletten in de voormalige gevangenis aan het Sint-Annapark. De bewakingscamera's worden pas geïnstalleerd na beëindiging van de beoogde werken.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In eerste instantie was er sprake van 2 vaste camera's; 1 binnen en 1 buiten het gemeentehuis. In de loop van 1e helft 2017 werd beslist dat de vaste camera buiten een verplaatsbare camera mocht worden. Wegens onduidelijkheid over indeling van de lokalen in het gemeentehuis en of het noodzakelijk was om nog een camera te voorzien in de gang op het gelijkvloers, werd eerst de herindeling van de diensten in het gemeentehuis afgewacht. Daarnaast werd een schrijven gericht naar de Privacy Commissie over de procedure van aanvraag en het gegeven of het voldoende is aan invalswegen ter kennis te geven dat er gefilmd wordt of dat dit op elke locatie van de mobiele camera moet worden aangegeven. Er werden 3 firma's aangeschreven: RTS, The Safe Group en Nextel. Zij hebben elk een demo gegeven voor een verplaatsbare camera. 1 demo moest uitgesteld worden wegens omstandigheden naar medio september. Het budget dat werd voorzien bleek overigens te weinig voor de aankoop van 2 camera's. De gunning kan pas doorgaan als de budgetten worden goedgekeurd in de budgetwijziging van oktober. (nl. 10000€ voor mobiele camera, de vaste camera (5000€) wordt uitgesteld naar 2018). De nodige gegevens werden verzameld om een zicht te hebben op de plaatsen waar de mobiele camera zou kunnen worden ingezet. Daarnaast moeten duidelijke afspraken worden gemaakt over beheer van beelden en samenwerking politie/gemeente mbt de mobiele camera.

Op 30 oktober 2017 werd de aankoop van de verplaatsbare camera gegund aan Nextel. De voorziene leverdatum van de camera was 15 januari 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	11.000,00	7.000,00
	Saldo	0,00	-11.000,00	-7.000,00
De gemeente zet in op preventie inzake veiligheid dmv het plaatsen van camera's.	Uitgaven	0,00	11.000,00	7.000,00
	Saldo	0,00	-11.000,00	-7.000,00

Actie: 1-01-03-03: We beschikken over een beleid betreffende drankgelegenheden met als doel overlast te beperken en de veiligheid te garanderen.

De gemeente beschikt reeds sedert 2013 over een strategie en een beleid aangaande de opening van drankgelegenheden. Met deze vastgelegde structuur wenst het bestuur op een uniforme en objectieve manier te werken aan ondermeer het voorkomen van overlast door drankgelegenheden. In deze strategie is communicatie en overleg tussen de gemeente en de drankgelegenheden de schakel overlast te beperken en de veiligheid te garanderen. De strategie bestaat uit verschillende fases die de graduele aanpak van dit beleid weerspiegelen: de preventieve fase, de waarschuwingsfase en tenslotte de repressieve fase.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Verderzetten van het herbergbeleid zoals goedgekeurd in 2013. Het herbergbeleid werd uitgebreid in die zin dat er een plaatsbezoek georganiseerd wordt voor de opening van de zaak. Dit plaatsbezoek gebeurt door Lokale Politie - dienst lokale economie. Naargelang de zaak wordt ook een vertegenwoordiger van de brandweer en de milieudienst uitgenodigd naar dit plaatsbezoek.

1-01-03: De gemeente streeft naar een veilige en leefbare gemeente.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.580,00	5.545,00	3.045,00
	Saldo	-4.580,00	-5.545,00	-3.045,00
De gemeente zet in op handhaving via de GAS reglementering	Uitgaven	4.580,00	5.545,00	3.045,00
	Saldo	-4.580,00	-5.545,00	-3.045,00
Investerings	Uitgaven	0,00	11.000,00	7.000,00
	Saldo	0,00	-11.000,00	-7.000,00
De gemeente zet in op preventie inzake veiligheid dmv het plaatsen van camera's.	Uitgaven	0,00	11.000,00	7.000,00
	Saldo	0,00	-11.000,00	-7.000,00

Beleidsdoelstelling: 1-03: Maldegem zet in op maximale spreiding en participatie vh vrijetijdsaanbod en levendige leefkernen.

Evaluatie:

Actieplan: 1-03-02: Maldegem optimaliseert de ondersteuningsmaatregelen ten behoeve van de lokale verenigingen.

In de voorbije jaren is gebleken dat het onderscheid tussen het actieplan 1-03-01 en actieplan 1-03-02 weliswaar een accentverschil vertoont. In de praktijk en de uitvoering vloeien de acties van beide actieplannen echter in elkaar over. En door de decreetwijziging waarbij de sectorale subsidies in het gemeentefonds worden ingekanteld, was een bundeling van acties ook aangewezen.

Vandaar dat we met ingang van 1 januari 2016 een nieuw actieplan 1-03-05 hebben opgemaakt waarin de acties van de actieplannen 1-03-01 en 1-03-02 zijn overgenomen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Actie: 1-03-02-05: We ondersteunen de erkende sportverenigingen financieel via een transparant subsidiereglement.

De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen op basis van een subsidiereglement. Het huidige reglement 'kwaliteitsvolle sportclubs' is in werking getreden vanaf 1 september 2014. Maldegem besliste dat de budgetdaling vanuit Vlaanderen geen impact op de uitbetaling van de middelen aan de sportverenigingen mag hebben. Het inzaaien en bemesten van de sport grasvelden blijft een taak van onze groendienst, het maaien wordt toegewezen aan de respectieve clubs.

Omwille van de decreetwijziging omtrent de inkanteling van de sectorale subsidies in het gemeentefonds en omwille van efficiëntieredenen hebben we deze actie met ingang van 1 januari 2016 verschoven naar het actieplan 1-03-05. U vindt de nieuwe

actie terug onder de code 1-03-05-07

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen de erkende sportverenigingen financieel via een transparant subsidiereglement.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 1-03-02-06: We ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerking en accent op professionalisering en samenwerking.

Het reglement op de impulssubsidies werd in de loop van 2014 geactualiseerd binnen het kader van het decreet Lokaal Sportbeleid. Het bestuur heeft het standpunt ingenomen dat de verminderde subsidiëring van Vlaanderen geen impact mag hebben op de uitbetaling van de financiële middelen aan de verenigingen.

Omwille van de decreetwijziging omtrent de inkanteling van de sectorale subsidies in het gemeentefonds en omwille van efficiëntieredenen hebben we deze actie met ingang van 1 januari 2016 verschoven naar het actieplan 1-03-05. U vindt de nieuwe actie terug onder de code 1-03-05-08.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerking en accent op professionalisering en samenwerking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 1-03-02-08: We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties. De N/Z-ambtenaar coördineert N/Z-werking in de gemeente.

Via het subsidiereglement van de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (ROM) ondersteunen wij projecten met betrekking tot 4de pijlerprojecten en de Noord/Zuid-relaties, gelinkt aan de inwoners van Maldegem. We oefenen een interne controle uit op de verdeling van de gelden naar deze projecten of naar eventuele noodhulp op basis van de criteria in de statuten en het reglement.

De gemeentelijke administratie ondersteunt en faciliteert de acties van de ROM en de N/Z-verenigingen en trekt de gemeentelijke initiatieven.

Omwille van de decreetwijziging omtrent de inkanteling van de sectorale subsidies in het gemeentefonds en omwille van efficiëntieredenen hebben we deze actie met ingang van 1 januari 2016 verschoven naar het actieplan 1-03-05. U vindt de nieuwe actie terug onder de code 1-03-05-10.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties. De N/Z-ambtenaar coördineert N/Z-werking in de gemeente.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 1-03-02-09: Ook in het kader van de verbroedering stellen wij onze derde wereldprojecten voor.

Elk kiest één van de verbroederingsgemeenten een project omtrent ontwikkelingshulp. Elke gemeente ondersteunt financieel het

gekozen project. Indien Maldegem een project kiest, wordt de financiële inbreng van de gemeente verdubbeld.

Omwille van de decreetwijziging omtrent de inkanteling van de sectorale subsidies in het gemeentefonds en omwille van efficiëntieredenen hebben we deze actie met ingang van 1 januari 2016 verschoven naar het actieplan 1-03-05. U vindt de nieuwe actie terug onder de code 1-03-05-11.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Ook in het kader van de verbroedering stellen wij onze derde wereldprojecten voor.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

1-03-02: Maldegem optimaliseert de ondersteuningsmaatregelen ten behoeve van de lokale verenigingen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Ook in het kader van de verbroedering stellen wij onze derde wereldprojecten voor.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen de erkende sportverenigingen financieel via een transparant subsidiereglement.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties. De N/Z-ambtenaar coördineert N/Z-werking in de gemeente.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerking en accent op professionalisering en samenwerking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 1-03-03: In elke leefkern is er basisinfrastructuur met oog op ontmoeting en deelname aan VT-activiteiten.

De inwoners en de verenigingen vinden in elke leefkern voldoende basisinfrastructuur, met gelegenheid tot ontmoeting en deelname aan diverse vrijetijdsactiviteiten. De infrastructuur voldoet aan de huidige en toekomstige behoeften.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-03-03-01: We renoveren en breiden de KUMA-gebouwen uit, incl integratie polyvalente ruimte en De Redekiel

Het bestuur wil door renovatie en uitbreiding van de KUMA enerzijds plaats bieden voor de werking van de KUMA, de Academie voor Woord, Muziek en Dans, de Muziekmaatschappij en Jeugdhuis-JOC de Redekiel. Anderzijds wil het bestuur een oplossing bieden voor de huisvestingsproblematiek bij fuiven en andere evenementen. In het nieuwe gebouw wordt ook minstens één ruimte voorzien die permanent als expositieruimte kan gebruikt worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De werken aan fase 2 werden in 2017 uitgevoerd. De voorlopige oplevering van de werken fase 2 is doorgegaan op 14 december 2017. De daarop volgende verhuisbeweging voor de intrek van de KUMA in het gerenoveerd gedeelte is vlot verlopen. De officiële kick off van gans de site vond plaats op 6 januari 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.811,91	250,00	1.000,00
	Saldo	-1.811,91	-250,00	-1.000,00
We renoveren en breiden de KUMA-gebouwen uit, incl integratie polyvalente ruimte en De Redekiel	Uitgaven	1.811,91	250,00	1.000,00
	Saldo	-1.811,91	-250,00	-1.000,00
Investerings	Uitgaven	1.972.626,82	2.475.123,54	1.887.694,36
	Saldo	-1.972.626,82	-2.475.123,54	-1.887.694,36
We renoveren en breiden de KUMA-gebouwen uit, incl integratie polyvalente ruimte en De Redekiel	Uitgaven	1.972.626,82	2.475.123,54	1.887.694,36
	Saldo	-1.972.626,82	-2.475.123,54	-1.887.694,36

Actie: 1-03-03-02: We optimaliseren de basisstructuur en de werking van de plaatselijke openbare bibliotheek.

Het hoofdfiliaal van onze bibliotheek is aan renovatie en opfrissing toe. Voor 2015 zorgen we voor de renovatie van de kelder, in 2016 volgt dan de opfrissing van de bibliotheek zelf. De uitleenpost van Kleit krijgt in 2017-2018 een ander en beter geschikt onderkomen met het oog op de optimale invulling van het gemeentelijk patrimonium en rationeel energieverbruik, zonder dat we hiervoor de kwaliteit van de dienstverlening laten verminderen. Tevens maken we van de gelegenheid gebruik om een basisdienstverlening voor de burgers van deze leefkernen te organiseren in deze bibliotheekfilialen, waarbij de bibliotheekbedienden in eigen beheer worden opgeleid.

In 2018 worden de renovatiewerken van de bibliotheek in Maldegem afgerond.

Voor de bibliotheken van Kleit en Adegem verwijzen we naar actie 2-01-04-03.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De renovatie van de bibliotheek is aangevangen. De ruwbouw- interieurwerken zijn afgerond en de bibliotheek is terug geopend voor publiek.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	607.987,48	762.990,83	588.137,29
	Saldo	-607.987,48	-762.990,83	-588.137,29
We optimaliseren de basisstructuur en de werking van de plaatselijke openbare bibliotheek.	Uitgaven	607.987,48	762.990,83	588.137,29
	Saldo	-607.987,48	-762.990,83	-588.137,29

Actie: 1-03-03-03: We zorgen voor de uitbouw van een sociaal speelweefsel en avontuurlijke en natuurlijke speelruimten.

We voorzien in extra laagdrempelige ontmoetingsplaatsen voor kinderen en jongeren via kleine ingrepen in de openbare ruimte en op speelterreinen. We denken hierbij aan extra voetbalgoals, bankjes, open barbecueplaats, aanleg van basketbalpleintjes, petanquebanen, outdoor fitness, ...

In eerste instantie concentreren we ons op een nieuwe en/of 'jonge' wijk In 2015 is er de realisatie in het Dappersbroekelken. In een volgende fase realiseren we een soortgelijk project voor het Ermontpleintje, en vervolgens het Vredesplein.

We willen tevens ingaan op vragen van buurtbewoners.

In 2018 voorzien we de vernieuwing van de toestellen op het skatepark aan de DHP. De budgetten worden voorzien bij de dienst sport onder actie 1-03-03-09.

De personele ondersteuning gebeurt door onze eigen diensten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

SPEELWEEFSEL DONK

In het voorjaar van 2017 wordt het speelterrein van Donk afgewerkt. Hiervoor kochten we een picknicktafel, een schuilhut, voetbaldoeltjes (via budget sportdienst) en hinkelpaden aan. De huidige ballenvangers worden gewijzigd in nieuwe exemplaren.

Het speelplein van Donk wordt plechtig geopend op 27 juni 2017. De ballenvangers werden eveneens geplaatst.

Het schuilhuisje werd begin augustus geplaatst, na een moeilijke communicatie met de firma Houthandel Van Dal (plaasing werd 5tal keer uitgesteld). In september 2017 blijkt dat de schuilhut zeer ontstabiel staat. Hij wordt voor de veiligheid afgezet met heras hekkens en de firma wordt in gebreke gesteld. Na lang aandringen kwam de firma Houthandel Van Dal de schuilhut herstellen.

Ook de hinkelparcours op het basketbalterreintje komen hier en daar los. Het hinkelparcours werd hersteld door de firma Hercules speeltoestellen na contact door de jeugddienst.

SPEELTERREIN KLEIT

Op het speelplein van Kleit zijn de huidige ballenvangers reeds enige tijd aan vernieuwing toe. Er zitten veel kapotte stukken in de Heras draad, waardoor de kledij van kinderen soms gescheurd raakt of kinderen er verwondingen aan oplopen. Deze draad wordt

vervangen met jeugdbudget van speelweefsel.

SPEELWEEFSEL KRAKKEVELD

In het voorjaar van 2017 werd gestart met een bevraging van de inwoners van het Krakkeveld betreffende het klinkerpleintje dat centraal in de woonwijk gelegen ligt. Het college ging op 23/1 akkoord dat er op deze locatie initiatieven worden genomen wat betreft 'ontmoetingsruimte', niet specifiek spreken over 'speelplein'. De invulling van deze ontmoetingsruimte kan breed zijn: een groenzone met banken, een speelplein, een petanque-baan,...

In oktober 2017 was er een inspraakmoment in de straat. Daaruit bleek dat er weinig/geen interesse was in een ontmoetingsruimte. Wel willen ze oplossingen voor huidige problemen:

- * tijdens de zomer is er veel overlast door hangjongeren
 - * huidige zitbanken zijn beschadigd en verouderd
 - * bladmanden in de wijk worden niet geleegd. De groendienst bleek hier niet van op de hoogte te zijn.
 - * bomen moeten meer ruimte krijgen door klinkers weg te nemen.
 - * Auto's worden geparkeerd op het plein, terwijl dit geen wettelijke parkeerplaatsen zijn. Er is volgens de buurtbewoners te weinig parkeerruimte in de wijk.
 - * tijdens het inspraakmoment parkeerde er zich een vrachtwagen in de wijk, wat een gevaar biedt voor spelende kinderen.
- Uit de mogelijke invullingen van het plein (tafeltennis, fitness toestel, basketbaldoelen, petanque baan, schuilhut, voetbalgoals,...), wensen de inwoners liefst een fitnessstoestel.

In het college van 18/12 was het college akkoord met volgende zaken betreffende Krakkeveld:

- het vervangen of opknappen van huidige zitbanken
- met het verplaatsen van huidige verlichtingpalen
- het plaatsen van verbodsborden aan de twee ingangen (urselweg en kleitkalseide) van de wijk Krakkeveld + er mag bijkomend gewerkt worden met haagjes zodat er verhinderd wordt dat er kan geparkeerd worden
- het plaatsen van een fitness toestel
- het optreden van de politie in de wijk

STROBRUGGE

In de collegezitting van 25/09/2017 werd beslist dat het speelterreintje in het najaar nog via een externe opdracht wordt losgefreesd en vastgerold. Inzaaien mag dan in het voorjaar gebeuren. Op deze locatie mogen dan voetbalgoaltjes worden geplaatst, verder doen we geen ingrijpen qua avontuurlijk speelweefsel, gezien we als gemeente geen eigenaar zijn. Het speelterrein krijgt een regulier onderhoud van 13 beurten per jaar.

2017 KW04

- het grasterrein werd in het najaar genivelleerd, zodat er vanaf 2018 kan gespeeld en gevoetbald worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	12.683,72	14.468,47	9.000,00
	Saldo	-12.683,72	-14.468,47	-9.000,00
We zorgen voor de uitbouw van een sociaal speelweefsel en avontuurlijke en natuurlijke speelruimten.	Uitgaven	12.683,72	14.468,47	9.000,00
	Saldo	-12.683,72	-14.468,47	-9.000,00

Actie: 1-03-03-05: We streven naar een optimale infrastructuur voor Den Hoogen Pad.

De video- en dataprojector met randapparatuur in de polyvalente zaal van Den Hoogen Pad is na 10 jaar intensief gebruik compleet verouderd en versleten:

- niet meer compatibel met gangbaar ander technisch materiaal, apparatuur en media
 - vervlogen beeldkwaliteit
 - verouderde beeldratio en aansluiting
 - beamer heeft te lage lichtsterkte voor de hedendaagse shows (in combinatie met licht en rook komt projectie niet tot zijn recht)
- De installatie zal daarom worden vernieuwd. Ook de cafetaria zal van een projector worden voorzien.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In zitting van 3 april 2017 keurde het college de lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's in functie van het leveren en installeren van een video- en dataprojector met randapparatuur voor de cafetaria en polyvalente zaal van CC Den Hoogen Pad in Adegem goed.

In zitting van 3 juli 2017 gunde het college zowel perceel 1 (installatie in polyvalente zaal), als perceel 2 (installatie in cafetaria) aan de firma PVL-Sound & Light BVBA, Legeweg 123 - Industriezone Lieverstede, 8020 Oostkamp voor een totaalbedrag van 25.000 euro incl. 21% Btw. Beide installaties werden voor de start van seizoen 2017-2018 geïnstalleerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	218.123,88	218.123,88	236.357,00
	Saldo	-218.123,88	-218.123,88	-236.357,00
We streven naar een optimale infrastructuur voor Den Hoogen Pad.	Uitgaven	218.123,88	218.123,88	236.357,00
	Saldo	-218.123,88	-218.123,88	-236.357,00

Actie: 1-03-03-06: We zorgen eveneens voor een optimalisatie van onze sportinfrastructuur.

Het gebruik van de sporthal De Berken blijft noodzakelijk, gelet op de nood aan een goede sportinfrastructuur in onze gemeente. Voor 2018 worden er werken uitgevoerd aan het dak, in het kader van de werken aan de Kleiheuvel.

De gebruiksovereenkomsten van de sportclubs zullen worden herwerkt om te streven naar een efficiënt beheer en onderhoud van onze sportinfrastructuur.

We ontwikkelen een actuele visie omtrent de verdere toekomst van ons zwembad. Afhankelijk van deze visie wordt deze verder uitgewerkt in de daaropvolgende jaren. Er wordt alvast prioriteit gegeven aan het 'energiedossier'.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In 2017 waren er geen werken noodzakelijk in De Berken.

De gebruiksovereenkomsten werken naar behoren en dienden niet direct aangepast te worden. De gebruiksovereenkomst voor 't Lobbeken werd verlengd (met uitbreiding voor het gebruik van een padelterrein).

Een nieuwe gebruiksovereenkomst werd opgemaakt met de Landelijke Ruitervereniging Sint-Barbara voor het gebruik van het terrein gelegen tussen het noorden van de Ringbaan en ten zuiden van de Zandakkers te Maldegem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	102.677,82	142.816,00	215.000,00
	Saldo	-102.677,82	-142.816,00	-215.000,00
We zorgen eveneens voor een optimalisatie van onze sportinfrastructuur.	Uitgaven	102.677,82	142.816,00	215.000,00
	Saldo	-102.677,82	-142.816,00	-215.000,00

Actie: 1-03-03-07: We stellen gemeentelijke infrastructuur tegen gunstige voorwaarden ter beschikking van de inwoners.

De reglementering met betrekking tot de zalen van gemeenschapscentrum Den Hoogen Pad wordt daarom continue geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Deze reglementering is tevens afgestemd op alle andere gemeentelijke zaalreglementering binnen de sector vrije tijd.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

- 3 april 2017: collegebespreking - principiële goedkeuring wijzigingsvoorstel retributie- en huishoudelijk reglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum.

- adviesvraag over wijzigingen aan beide reglementen aan beheersorgaan gemeenschapscentrum en cultuurraad.

- 19 juni 2017: collegebespreking uitgebrachte adviezen – bijsturing en finaliseren van wijzigingsvoorstellen

- 29 juni 2017: goedkeuring gewijzigd retributie- en huishoudelijk reglement

- 15 juli 2017: inwerkingtreding van beide reglementen

De wijzigingen kaderen binnen:

- de implementatie van het softwarepakket voor zaalverhuur (Recreatex)

- de bijhorende uniformisering van de zaalverhuurreglementen van de verschillende vrijetijdsdiensten

- een aantal bijkomende noodzakelijke wijzigingen omwille van praktische aard

- Het Agentschap Binnenlands Bestuur – afdeling lokale financiën – vraagt middels een brief dd. 26 september 2017 om de in artikel 7 vermelde bepaling betreffende een schadevergoeding van 5000 euro in geval van oneigenlijk gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum te schrappen.

a

Actie: 1-03-03-08: We zorgen voor een goede uitbouw van het speelweefsel in Middelburg

De speeltoestellen van het bezoekerscentrum waren tot eind 2014 niet beschikbaar voor kinderen, wegens een stedenbouwkundige klacht.

Het speeltoestel werd in november 2017 verplaatst naar DHP. We kijken uit voor een verbetering van het speelweefsel in Middelburg.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2018 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- Er wordt bekeken waar het speeltoestel van Middelburg zou kunnen geherlocaliseerd worden. Mogelijke pistes zijn de kasteelsite in Middelburg, aan CC DHP of aan sporthal Meos. Er wordt afgetoetst bij de firma Boer wat de kostprijs hiervan zou bedragen.
- Het college beslist dat het speeltoestel definitief wordt verhuisd naar CC DHP. Het toestel krijgt na overleg met de werkgroep een plaats voor het terrasgedeelte van het cultureel centrum.
- Half oktober verhuist het speeltoestel vanuit Middelburg naar het grasterrein voor CC DHP, dit onder leiding van de firma Boer. Het speeltoestel wordt voorzien van een ondergrond in zand, dat een organische vorm kent.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	6.642,90	7.500,00	7.500,00
	Saldo	-6.642,90	-7.500,00	-7.500,00
We zorgen voor een goede uitbouw van het speelweefsel in Middelburg	Uitgaven	6.642,90	7.500,00	7.500,00
	Saldo	-6.642,90	-7.500,00	-7.500,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We zorgen voor een goede uitbouw van het speelweefsel in Middelburg	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 1-03-03-09: We plaatsen sporttoestellen op pleintjes.

Om de sportparticipatie en beweging van kinderen en jongeren te stimuleren willen we in sporttoestellen installeren op verschillende plaatsen in Maldegem.

De opzet is om deze toestellen in te planten in wijken, dorpskernen, speelpleintjes, openbare ontmoetingsplaatsen, ... zodat jongeren in hun directe omgeving aan sport/beweging kunnen doen.

We opteren voor eenvoudige, veilige en duurzame sporttoestellen zoals voetbaldoelen, basketdoelen, enz.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

KW1: De eerste sporttoestellen (2 voetbaldoelen) werden aangekocht voor het speelplein in Donk.

KW2: Sportdienst heeft een enquête opgesteld om de bevolking te bevragen naar de wensen en noden voor het installeren van sporttoestellen.

KW3: De resultaten van de enquête werden geanalyseerd. Er volgt een overleg met jeugddienst voor de implementatie van nog enkele toestellen in najaar 2017 op enkele speelpleintjes.

KW4: Er was een participatiemoment in Krakkeveld om bewoners te polsen welke toestellen gewenst zijn. De opkomst was niet groot, toch kwam er een vraag voor een outdoor fitnessstoestel. Dit wordt in 2018 verder bekeken. Verder is beslist om begin 2018 4 basketpalen en 4 minidoelen aan te kopen en te plaatsen aan de piramide en De Berken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.209,88	6.000,00	20.000,00
	Saldo	-1.209,88	-6.000,00	-20.000,00
We plaatsen sporttoestellen op pleintjes.	Uitgaven	1.209,88	6.000,00	20.000,00
	Saldo	-1.209,88	-6.000,00	-20.000,00

Actie: 1-03-03-10: We richten een omnisportveld in.

We onderzoeken of in een van de leefkernen de aanleg van een omnisportterrein aangewezen is. Blijkt uit dit onderzoek dat een locatie hiervoor zeer geschikt is, zowel voor de aanleg als op het vlak van de wenselijkheid vanwege de omwonenden, dan zal dit plan uitgevoerd worden.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Volgens plan

Evaluatie:

KW1: Er is een enquête opgemaakt om de burger en de verenigingen/clubs te bevragen over de sportinfrastructuur. Uit de resultaten moet blijken als er nood is aan een multisportveld, waar dit best komt en welke functies dit moet hebben. Gezien het beperkte budget zal een volledig uitgerust veld moeilijk haalbaar zijn.

KW2: Vanuit het bestuur werd aan de sportdienst de opdracht gegeven om de mogelijkheden van een multisportveld verder te bekijken. Een verhoogd budget zou voorzien worden om een volwaardig veld aan te leggen. Offertes werden opgevraagd en vergeleken.

KW3: In de voorbereidende budgetbesprekingen werd voorgesteld om dit budget te verschuiven naar 2018.

KW4: Beslist om na plaatsing nieuwe toestellen aan de piramide en De Berken te evalueren als er nog behoefte is in Maldegem aan een multisportveldje.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
We richten een omnisportveld in.	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00

Actie: 1-03-03-11: We breiden de basisschool Kruiplit uit met een natuurlijke speelruimte en stiltepleintje

In 2017 wenst de basisschool Kruiplit een meer avontuurlijke speelruimte in functie van educatief-natuurlijke speelkansen, evenals een 'stiltepleintje'. Hiertoe worden eind 2016 onderhandelingen opgestart voor de aankoop van een belendend perceel. De aankoop is gerealiseerd in 2017 en in 2018 worden de werken uitgevoerd.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De directie (ism het diensthoofd personeel en organisatie) kreeg de goedkeuring van een door hen ingediend PDPO-project. Voor de mogelijke verwerving van de gronden werd een procedure opgestart en kon tot een overeenkomst gekomen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.638,68	74.000,00	50.000,00
	Ontvangsten	1.989,77	1.900,00	0,00
	Saldo	351,09	-72.100,00	-50.000,00
We breiden de basisschool Kruiplit uit met een natuurlijke speelruimte en stiltepleintje	Uitgaven	1.638,68	74.000,00	50.000,00
	Ontvangsten	1.989,77	1.900,00	0,00
	Saldo	351,09	-72.100,00	-50.000,00

Actie: 1-03-03-12: De gemeente Maldegem ondersteunt de buitensportclubs bij de aanleg van kunstgrasveld.

We willen de clubs ondersteuning bieden om te investeren in een kunstgrasveld. De clubs hebben heel wat leden en blijven groeien, waardoor de huidige terreinen het aantal uren bezetting nog moeilijk kunnen dragen. De gemeente wil financiële steun bieden aan clubs die willen investeren in kunstgrasvelden.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 01-01-2019

Evaluatie:

Kort na de zomer werd het kunstgrasveld aangelegd. Eind 2017 kreeg FC Kleit een toelage van 65.000€ voor de aanleg van het kunstgrasveld, begin 2018 kregen zij een toelage van 6.000€ voor de led-verlichting.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	71.000,00	71.000,00	50.000,00
	Saldo	-71.000,00	-71.000,00	-50.000,00
De gemeente Maldegem ondersteunt de buitensportclubs bij de aanleg van kunstgrasveld.	Uitgaven	71.000,00	71.000,00	50.000,00
	Saldo	-71.000,00	-71.000,00	-50.000,00

1-03-03: In elke leefkern is er basisinfrastructuur met oog op ontmoeting en deelname aan VT-activiteiten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.454,81	7.750,00	8.500,00
	Saldo	-8.454,81	-7.750,00	-8.500,00
We renoveren en breiden de KUMA-gebouwen uit, incl integratie polyvalente ruimte en De Redekiel	Uitgaven	1.811,91	250,00	1.000,00
	Saldo	-1.811,91	-250,00	-1.000,00
We zorgen voor een goede uitbouw van het speelweefsel in Middelburg	Uitgaven	6.642,90	7.500,00	7.500,00
	Saldo	-6.642,90	-7.500,00	-7.500,00
Investerings	Uitgaven	2.987.948,28	3.764.522,72	3.061.188,65
	Ontvangsten	1.989,77	1.900,00	0,00
	Saldo	-2.985.958,51	-3.762.622,72	-3.061.188,65
De gemeente Maldegem ondersteunt de buitensportclubs bij de aanleg van kunstgrasveld.	Uitgaven	71.000,00	71.000,00	50.000,00
	Saldo	-71.000,00	-71.000,00	-50.000,00
We breiden de basisschool Kruiplit uit met een natuurlijke speelruimte en stiltepleintje	Uitgaven	1.638,68	74.000,00	50.000,00
	Ontvangsten	1.989,77	1.900,00	0,00
	Saldo	351,09	-72.100,00	-50.000,00
We optimaliseren de basisstructuur en de werking van de plaatselijke openbare bibliotheek.	Uitgaven	607.987,48	762.990,83	588.137,29
	Saldo	-607.987,48	-762.990,83	-588.137,29
We plaatsen sporttoestellen op pleintjes.	Uitgaven	1.209,88	6.000,00	20.000,00
	Saldo	-1.209,88	-6.000,00	-20.000,00
We renoveren en breiden de KUMA-gebouwen uit, incl integratie polyvalente ruimte en De Redekiel	Uitgaven	1.972.626,82	2.475.123,54	1.887.694,36
	Saldo	-1.972.626,82	-2.475.123,54	-1.887.694,36
We richten een omnisportveld in.	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
We streven naar een optimale infrastructuur voor Den Hoogen Pad.	Uitgaven	218.123,88	218.123,88	236.357,00
	Saldo	-218.123,88	-218.123,88	-236.357,00
We zorgen eveneens voor een optimalisatie van onze sportinfrastructuur.	Uitgaven	102.677,82	142.816,00	215.000,00
	Saldo	-102.677,82	-142.816,00	-215.000,00
We zorgen voor de uitbouw van een sociaal speelweefsel en avontuurlijke en natuurlijke speelruimten.	Uitgaven	12.683,72	14.468,47	9.000,00
	Saldo	-12.683,72	-14.468,47	-9.000,00
We zorgen voor een goede uitbouw van het speelweefsel in Middelburg	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 1-03-04: Binnen het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is er bijzondere aandacht voor kansengroepen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-03-04-01: Vrijetijdsdiensten werken samen met OCMW en Welzijnsschakels om verhoogde participatie kansengroepen

In het kader van Lokale Netwerken, zoals voorzien in het Participatiedecreet, voeren we de afsprakennota 'vrijetijdsparticipatie van mensen in armoede in Maldegem 2014-2019' verder uit. We herbekijken de percentages van de rechtstreekse korting aan gerechtigden op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming en de doelgroep van de kansarmen.

Verder pogen we de Maldegemse verenigingen vanaf 2015 mee te krijgen in ons verhaal om eveneens korting toe te kennen op het inschrijvingsgeld om de participatie van kansengroepen te verhogen.

De gemeentelijke vrijetijdsdiensten organiseren toelidings- en begeleidingsactiviteiten, die ervoor zorgen dat de doelgroep op een laagdrempelige manier in aanraking komt met het gemeentelijke vrijetijdsaanbod en de locaties waar deze activiteiten doorgaan. We werken voor deze actie nauw samen met het OCMW in het algemeen, en met de inclusieambtenaar in het bijzonder.

Bij alle activiteiten van de vrijetijdsdiensten worden er 10% voorbehouden plaatsen voor deze doelgroepen voorzien tot 14 dagen vóór aanvang van de activiteit.

We betalen voor deze doelgroepen het inschrijvingsgeld.

Na screening door het OCMW wordt er een terugbetaling van het inschrijvingsgeld voor het lidmaatschap van een jeugdbeweging voorzien voor kinderen van gerechtigden op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming of van kinderen die behoren tot de doelgroep van kansarmen.

In november 2017 werd beslist om in te stappen op de UiTpas Meetjesland. De effectieve voorbereidingen starten in januari 2018, de lancering gebeurt in september 2018.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01

In het eerste kwartaal werden reeds enkele kortingen uitbetaald via het OCMW en aan dansschool S-pression, die de engagementsverklaring ondertekende om zelf 20% korting toe te kennen op haar lidgeld.

2017kw02

- We werken verder op hetzelfde elan.

- Op woensdag 12/4 vond er een toelidingsactiviteit plaats in sporthal Meos. De kinderen konden een uurtje sporten, terwijl de ouders uitleg kregen. Er waren slechts 2 gezinnen met 9 kinderen. We herbekijken dit naar volgend jaar toe.

- Op het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie komt Stefanie De Pauw van Comeet een toelichting geven over de stand van zaken rond de UiTPAS in het Meetjesland. Het Meetjeslandse UiTPAS-systeem lijkt de werkgroep best interessant, maar de bezorgdheden blijven echter nog steeds dezelfde: dit lijkt ons een kostelijk gegeven en het is erg tijdsintensief.

- 31/5: BS De Ark komt langs met anderstalige ouders in de bib.

- De sportdienst diende een projectaanvraag 'sport Vlaanderen voor kwetsbare groepen' in, maar het werd helaas niet goedgekeurd.

2017kw03

- In september kwam Stefanie De Pauw van Comeet nogmaals de toelichting geven over de stand van zaken rond de UiTPAS in het Meetjesland, deze keer met een financiële oefening op maat van de gemeente Maldegem. De bedoeling is om verder af te wegen binnen het lokaal netwerk van 5/10 en vervolgens een voorstelling te doen bij het strategisch college van november.

2017KW04

- op 23/10 vind er een overleg plaats onder de vrijetijdsdiensten en Stefanie De Pauw van Comeet, waarin een toelichting wordt gegeven van de stand van zaken van de UiTPas in het Meetjesland. Er wordt eveneens een financiële oefening voorgesteld in Maldegem zou toetreden tot de UiTPas.

- In het college van 30/10 worden de jeugdendienst en Koen Cromheecke (diensthoofd sociaal huis) uitgenodigd om een toelichting te geven over de UiTPas.

- In het college van 6/11 beslist het college dat Maldegem zal instappen op de UiTPas in september 2018. Het college vraagt om er binnen het OCMW nog kan gekeken worden of het wel echt de doelgroep bereikt en of er kan tussen gekomen worden in het percentage.

- In de gemeenteraad van februari 2018 moet er nog een definitieve goedkeuring worden gegeven betreffende de UiTPas.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.328,81	2.501,00	2.501,00
	Ontvangsten	3.594,33	2.501,00	2.501,00
	Saldo	1.265,52	0,00	0,00
Vrijetijdsdiensten werken samen met OCMW en Welzijnsschakels moo verhoogde participatie kansengroepen	Uitgaven	2.328,81	2.501,00	2.501,00
	Ontvangsten	3.594,33	2.501,00	2.501,00
	Saldo	1.265,52	0,00	0,00

Actie: 1-03-04-02: Het GC organiseert laagdrempelige culturele activiteiten m.o.o. de participatie van kansengroepen.

In het kader van het participatiedecreet worden vanuit het gemeenschapscentrum Den Hoogen Pad in de verschillende leefkernen laagdrempelige culturele activiteiten georganiseerd met het oog op een verhoogde participatie van personen uit kansengroepen. Deze subsidiemaatregel is uitdovend.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het laatste financieel bewijsdossier 2015-2016 werd medio april 2017 ingediend. Op 5 juli 2017 ontvingen we van de Vlaamse overheid de bevestiging/goedkeuring van het financieel bewijsdossier met de eindafrekening (= volgens verwachting).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	794,96	247,90	247,90
	Saldo	794,96	247,90	247,90
Het GC organiseert laagdrempelige culturele activiteiten m.o. o. de participatie van kansengroepen.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	794,96	247,90	247,90
	Saldo	794,96	247,90	247,90

Actie: 1-03-04-03: In samenwerking met het OCMW wordt een bewegingsproject voor kansengroepen georganiseerd.

In samenwerking met het OCMW wordt een bewegingsproject voor kansengroepen georganiseerd, zodat ze actief kunnen participeren in de sport- en bewegingsactiviteiten.

We werken hiervoor transversaal binnen ons bestuur en sluiten hiervoor een charter af met het OCMW. We doen hiervoor beroep op een personal coach via Vlabus, op de sportclubs en op vrijwilligers.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1: Het project "Allez Gow" blijft in werking en kan rekenen op voldoende deelnemers in CADO en Pastorij Maldegem. In Pastorij Adegem zijn in januari slechts 2 lessen doorgegaan. Er wordt nagegaan hoe het verder moet in Pastorij Adegem, hiervoor volgt een overleg!

KW2: Lessen in CADO en Pastorij Maldegem blijven verdergaan. De nieuwe coördinator voor Pastorij Adegem ging met de bewoners bekijken wat men wel zou willen; bv. een andere activiteit of om de twee weken, ... Voorlopig nog geen verder nieuws.

KW3: Geen verdere acties ondernomen, de lessen gaan we gewoon verder door.

KW4: Project loopt gewoon verder.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.161,55	5.552,16	5.552,16
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-3.161,55	-5.552,16	-5.552,16
In samenwerking met het OCMW wordt een bewegingsproject voor kansengroepen georganiseerd.	Uitgaven	3.161,55	5.552,16	5.552,16
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-3.161,55	-5.552,16	-5.552,16

Actie: 1-03-04-04: We bouwen een G-Sportwerking uit en organiseren sportinitiaties voor mensen met een beperking

Aan de hand van de vraag vanuit de werkgroep 'Toegankelijkheid' worden enkele acties opgezet. Er wordt voornamelijk ingezet op inclusie tijdens het reguliere en gewone sportaanbod.

De provincie ondersteunt ten dele financieel deze initiaties in het kader van het startproject lokale G-sport.

In 2018 geven we een toelage om een paracyclingwedstrijd te organiseren.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1: In de maanden april t.e.m. juni wordt voor de 2de keer de 10-lessenreeks sportmix georganiseerd, dit jaar met inclusie van kinderen met een beperking. Hiervoor is een samenwerking opgezet met Oranje vzw, die zorgen voor extra begeleiding van deze kinderen tijdens de activiteiten.

KW2: Er waren geen deelnemers van kinderen met een beperking tijdens de sportmix. Initiatief is intussen gewijzigd: deze doelgroep kan deelnemen aan de zomersportkampen waarbij begeleiding voorzien wordt vanuit Oranje vzw.

KW3: Tijdens de zomersportkampen heeft 1 kindje met een beperking deelgenomen aan 2 sportkampen. Het aanbod blijft geldig voor de sportkampen en -activiteiten in het najaar.

KW4: Geen deelname van kinderen met een beperking.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	150,00	2.500,00	2.500,00
	Ontvangsten	500,00	0,00	0,00
	Saldo	350,00	-2.500,00	-2.500,00
We bouwen een G-Sportwerking uit en organiseren sportinitiaties voor mensen met een beperking	Uitgaven	150,00	2.500,00	2.500,00
	Ontvangsten	500,00	0,00	0,00
	Saldo	350,00	-2.500,00	-2.500,00

1-03-04: Binnen het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is er bijzondere aandacht voor kansengroepen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.640,36	10.553,16	10.553,16
	Ontvangsten	4.889,29	2.748,90	2.748,90
	Saldo	-751,07	-7.804,26	-7.804,26
Het GC organiseert laagdrempelige culturele activiteiten m.o. o. de participatie van kansengroepen.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	794,96	247,90	247,90
	Saldo	794,96	247,90	247,90
In samenwerking met het OCMW wordt een bewegingsproject voor kansengroepen georganiseerd.	Uitgaven	3.161,55	5.552,16	5.552,16
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-3.161,55	-5.552,16	-5.552,16
Vrijetijdsdiensten werken samen met OCMW en Welzijnsschakels moo verhoogde participatie kansengroepen	Uitgaven	2.328,81	2.501,00	2.501,00
	Ontvangsten	3.594,33	2.501,00	2.501,00
	Saldo	1.265,52	0,00	0,00
We bouwen een G-Sportwerking uit en organiseren sportinitiaties voor mensen met een beperking	Uitgaven	150,00	2.500,00	2.500,00
	Ontvangsten	500,00	0,00	0,00
	Saldo	350,00	-2.500,00	-2.500,00

Actieplan: 1-03-05: Maldegem ondersteunt het vrijetijdsaanbod door derden

Omdat in het verleden is gebleken dat de actieplannen 1-03-01- en 1-03-02 zeer nauw bij elkaar aansluiten, hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze beide actieplannen, inclusief de budgetten en de acties, samengevoegd in het nieuw actieplan 1-03-05.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-03-05-01: We voorzien in een projectfonds met subsidies voor initiatieven die de buurtsamenhang bevorderen

We beschikken over een reglement projectsubsidies voor culturele, gemeenschapsvormende en buurtversterkende initiatieven. Bijzondere aandacht gaat hierbij uit naar de lokale verankering en de betrokkenheid van de buurtbewoners.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-01-01.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01-02

27 maart: het college kent een principiële subsidie van 500 euro toe voor de organisatie van 'Herbeleef de Middeleeuwen' van dhr. Bruno De Naegel + voorschot ten bedrage van 150 euro (conform het reglement).

22 mei: het college kent een definitieve projectsubsidie van 1.000 euro toe (waarvan 150 euro reeds betaald werd als voorschot) op basis van het bewijsdossier dat na afloop van het event door dhr. De Naegel werd ingediend.

2017KW03

28 augustus 2017: principiële subsidie goedgekeurd van 500 euro aan Samenwerkingsverband VBS De Papaver voor de organisatie van 'Gebeten door lezen' + voorschot van 150 euro. De effectieve afrekening op basis van het bewijsdossier is voorzien in het 1ste kwartaal 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.150,00	4.000,00	4.000,00
	Saldo	-1.150,00	-4.000,00	-4.000,00
We voorzien in een projectfonds met subsidies voor initiatieven die de buurtsamenhang bevorderen	Uitgaven	1.150,00	4.000,00	4.000,00
	Saldo	-1.150,00	-4.000,00	-4.000,00

Actie: 1-03-05-02: We maken werk van een evenementenbeleid met een centraal aanspreekpunt en loket.

Het integraal proces 'ondersteuning externe evenementen' wordt in eigen beheer verder uitgeschreven. Belangrijk hierbij is de onderlinge afstemming van alle relevante, vaak dienstgerelateerde reglementeringen en deelprocessen. Vervolgens zorgen we voor een praktische uitwerking en vertaling ervan. De ondersteuning van externe evenementen wordt gecoördineerd vanuit het UiT-loket. We evalueren deze ondersteuning op basis van het aantal aanvragen voor evenementen, de omloopsnelheid van het proces en de algemene tevredenheid bij de gebruikers.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-01-02.

Evaluatie:

De coördinatievergaderingen gebeuren nu door het UiTloket. De software voor het evenementenloket kan pas geïmplementeerd worden nadat alle andere modules geïnstalleerd zijn.

Actie: 1-03-05-03: We ondersteunen socio-culturele verenigingen via een subsidiereglement cultureel werk.

Elke specifiek voor cultuur erkende Maldegemse vereniging die ook lid is van de algemene vergadering van de cultuurraad, komt in aanmerking voor een jaarlijkse subsidie via het subsidiereglement basis- en werkingssubsidies voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen van 14 december 2016. Hiertoe wordt jaarlijks een subsidiebedrag van in totaal 19.000 euro voorzien (het decreet voor lokaal cultuurbeleid = minstens 0,80 euro per inwoner). Het reglement wordt regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld/ geoptimaliseerd. Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-01.

Evaluatie:

2017KW01-04

Gelet dat het subsidiereglement basis- en werkingssubsidies specifiek voor cultuur erkende Maldegemse verenigingen pas eind 2016 in voege trad was 2017 een overgangsjaar wat betreft de subsidies aan de cultuurverenigingen:

- De in het nieuwe subsidiereglement voorziene subsidies in het kader van de overgangsmaatregelen werden voorjaar 2017 reeds goedgekeurd en uitbetaald, conform het reglement voor subsidiëring van het plaatselijk cultureel werk goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 mei 2008. Hiervoor was 19.000 euro voorzien op het budget waarvan uiteindelijk slechts 15.508,40 euro nodig bleek.

- De basis- en werkingssubsidies werkjaar 2016-2017 (= de eigenlijke subsidies voor 2017, conform het nieuwe subsidiereglement) werden per 11 december 2017 goedgekeurd en vervolgens uitbetaald. Hiervoor was eveneens 19.000 euro voorzien op het budget 2017 en werd uiteindelijk 19.011,51 euro uitbetaald.

noot: in het nieuwe reglement wordt niet meer gewerkt met de werksoorten A, B en C, maar met 4 categorieën en desgevallend een aantal subcategorieën. Voor de subsidieverdeling werkjaar 2016-2017 werd dan ook uitgegaan van het globale subsidiebedrag van die 19.000 euro die was voorzien en niet meer van het volgens het voorgaande reglement opgedeelde budget (11.000 euro voor A en B en 8.000 euro voor C).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	34.520,01	38.000,00	38.000,00
	Saldo	-34.520,01	-38.000,00	-38.000,00
We ondersteunen socio-culturele verenigingen via een subsidiereglement cultureel werk.	Uitgaven	34.520,01	38.000,00	38.000,00
	Saldo	-34.520,01	-38.000,00	-38.000,00

Actie: 1-03-05-04: We blijven de kermis- en wijkcomités ondersteunen.

We stimuleren een gezond en positief kermis- en feestbeleid. We ondersteunen initiatieven ter versterking van het sociale weefsel op basis van een transparante reglementering:

- de kermissen in de vijf leefkernen komen in aanmerking voor een nominale subsidiëring
- de overige kermis- en wijkcomités kunnen rekenen op een logistieke ondersteuning

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-02.

Evaluatie:

Alle initiatieven die de gemeenschapszin en sociale cohesie van onze leefgemeenschappen stimuleren kunnen genieten van minstens een gratis logistieke ondersteuning voor hun activiteiten die voor publiek toegankelijk zijn. deze principes werden ingeschreven in een reglement.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	18.592,00	18.592,00	18.592,00
	Saldo	-18.592,00	-18.592,00	-18.592,00
We blijven de kermis- en wijkcomités ondersteunen.	Uitgaven	18.592,00	18.592,00	18.592,00
	Saldo	-18.592,00	-18.592,00	-18.592,00

Actie: 1-03-05-05: We ondersteunen het jeugdwerk via het gemeentelijk subsidiereglement

Hoewel we verwachten dat de Vlaamse subsidiëring zal verminderen, blijft de gemeente een zoals in 2014 afgesproken bedrag investeren in de jeugdbewegingen en het jeugdwerk, ic:

- werkingssubsidies voor jeugdbewegingen
- kampsubsidies voor de jeugdbewegingen
- subsidiëring voor kadervorming van jongeren
- subsidiëring voor het plaatsen van een tent voor de organisatie van een feest in het kader van een feesteditie of bij een initiatief van bovengemeentelijk karakter: in het kader van de polyvalente zaal K-ba wordt in 2018 bekeken of deze subsidie nog relevant is.
- jaarlijkse toelage voor de werking van de jeugdraad

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-03.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01 en 02

Subsidies worden pas in het najaar uitbetaald.

Er werd voor 2711 euro aan kadervorming uitbetaald.

Aan de KSA werd er drugspreventiesubsidie van 250 euro uitbetaald.

2017 KW03

- 750 euro wordt uitbetaald aan de jeugdraad
- werkings- en kampsubsidies worden pas uitbetaald vanaf oktober

2017KW04

De werkingssubsidies worden uitbetaald aan de jeugdverenigingen (na goedkeuring van college 20/11):

- 691,31 euro aan KSA
- 865,93 euro aan Chiro PAO
- 1.451,24 euro aan Chiro Vannoos
- 1.116,77 euro aan KLJ
- 874,75 euro aan Scouts en Gidsen

De kampsubsidies worden uitbetaald aan de jeugdverenigingen (na goedkeuring van college 27/11):

- 1.590,77 euro aan KSA
- 1.487,79 euro aan Chiro PAO
- 2.027,52 euro aan chiro Vannoos
- 1.185,97 euro aan KLJ
- 1.707,94 euro aan Scouts en Gidsen

Deel 2 van de kadervormingssubsidies werd uitbetaald aan 8 jongeren (na goedkeuring van college 4/12) voor een bedrag van 985,51 euro.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	18.210,87	21.950,00	19.950,00
	Saldo	-18.210,87	-21.950,00	-19.950,00
We ondersteunen het jeugdwerk via het gemeentelijk subsidiereglement	Uitgaven	18.210,87	21.950,00	19.950,00
	Saldo	-18.210,87	-21.950,00	-19.950,00

Actie: 1-03-05-06: We ondersteunen het jeugdwerk eveneens via het subsidiereglement volgens overeengekomen convenanten.

Ten opzichte van de vorige dienstjaren is de subsidiëring nu meer toegespitst op de echte jeugdwerking. Binnen het voorziene krediet voorzien we ondermeer subsidies voor Oranje, een vzw met specifieke aandacht voor personen met een beperking, het jeugdhuis De Redekiel, de studentenvereniging Maldo (gestopt in 2016), jeugddansvereniging Katootje en het jeugdverbodderingscomité. De evaluatie gebeurt aan de hand van een door hen in te dienen jaarverslag, inclusief een financiële verantwoording.

De gemeente garandeert in de convenanten met deze organisaties jaarlijks een subsidie, die niet zal dalen ten opzichte van 2014, ook niet wanneer de Vlaamse subsidies zouden krimpen.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-04.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01

De eerste schijf loonsubsidies van € 4.500 werd uitbetaald aan jeugdhuis de Redekiel. Siinds december 2016 is Eva Debruyne uit Izegem er als nieuwe deeltijdse beroepskracht voor 20/38 aan de slag.

2017 KW02

De convenanten werden in het voorjaar uitbetaald:

JVC 1550 euro

VZW. Oranje 2550 euro

Katootje 800 euro

Jeugdhuis Redekiel een deel van de personeelssubsidies en 50 euro voor vuilnis

2017 KW03:

Een volgende schijf van 4.500 euro personeelssubsidies wordt uitbetaald aan de Redekiel

2017KW04

- het resterende bedrag van personeelssubsidie werd uitbetaald aan jeugdhuis de Redekiel.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	24.750,00	24.750,00	24.750,00
	Saldo	-24.750,00	-24.750,00	-24.750,00
We ondersteunen het jeugwerk eveneens via het subsidiereglement volgens overeengekomen convenanten.	Uitgaven	24.750,00	24.750,00	24.750,00
	Saldo	-24.750,00	-24.750,00	-24.750,00

Actie: 1-03-05-07: We ondersteunen de erkende sportverenigingen via een transparant subsidiereglement.

De gemeente verdeelt jaarlijks rechtstreeks subsidies aan erkende sportverenigingen op basis van een subsidiereglement. Het huidige reglement 'kwaliteitsvolle sportclubs' is in werking getreden vanaf 1 september 2014. Maldegem besliste dat de budgetdaling vanuit Vlaanderen geen impact op de uitbetaling van de middelen aan de sportverenigingen mag hebben. Het inzaaien en bemesten van de sport grasvelden blijft een taak van de groendienst, het maaien wordt toegewezen aan de respectieve clubs.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-05.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De erkenningsaanvragen werden naar de clubs toegestuurd in de loop van het tweede kwartaal van 2017. Indienen kon tot 1 september 2017. Vervolgens werden alle erkenningsaanvragen gecontroleerd en gaf de sportraad advies voor erkenning in CBS 2 oktober 2017.

De subsidieaanvragen konden ingediend worden t.e.m. 15 oktober 2017. De puntenverdeling werd nadien opgemaakt en de clubs werden op de hoogte gesteld van het uit te keren subsidiebedrag.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	42.900,00	42.900,00	42.900,00
	Saldo	-42.900,00	-42.900,00	-42.900,00
We ondersteunen de erkende sportverenigingen via een transparant subsidiereglement.	Uitgaven	42.900,00	42.900,00	42.900,00
	Saldo	-42.900,00	-42.900,00	-42.900,00

Actie: 1-03-05-08: we ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerken en accent op professionalisering en samenwerking.

Het reglement op de impulssubsidies werd in de loop van 2014 geactualiseerd binnen het kader van het decreet lokaal sportbeleid. Het bestuur heeft het standpunt ingenomen dat de verminderde subsidiëring van Vlaanderen geen impact mag hebben, op de uitbetaling van de financiële middelen aan de verenigingen.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-06.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De erkenningsaanvragen werden naar de clubs toegestuurd. Indienen kan tot 1 september 2017. Alle erkenningsaanvragen werden gecontroleerd en sportraad gaf advies voor erkenning in CBS 2 oktober 2017.

De subsidieaanvragen kunnen ingediend worden t.e.m. 15 oktober 2017. De puntenverdeling werd opgemaakt en de clubs werden op de hoogte gebracht van de uit te keren subsidiebedragen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	20.019,90	20.019,90	20.019,90
	Saldo	-20.019,90	-20.019,90	-20.019,90
we ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerken en accent op professionalisering en samenwerking.	Uitgaven	20.019,90	20.019,90	20.019,90
	Saldo	-20.019,90	-20.019,90	-20.019,90

Actie: 1-03-05-09: We organiseren jaarlijks een vrijwilligers- en laureatenhulde.

Mensen die zich op een of ander domein binnen de diverse sectoren van de vrijetijd verdienen hebben gemaakt, evenals wie zich belangeloos inzetten binnen de vrijetijdssector, verdient extra aandacht. Daarom wil het bestuur al deze mensen bedanken voor hun inzet.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De vrijwilligers- laureatenhulde ging door op 19 september 2017.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.684,84	7.128,00	7.128,00
	Saldo	-8.684,84	-7.128,00	-7.128,00
We organiseren jaarlijks een vrijwilligers- en laureatenhulde.	Uitgaven	8.684,84	7.128,00	7.128,00
	Saldo	-8.684,84	-7.128,00	-7.128,00

Actie: 1-03-05-10: We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties onder impuls van een N/Z-ambtenaar.

Via het subsidiereglement van de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking ondersteunen wij projecten met betrekking tot 4de pijlerprojecten en de Noord-Zuidrelaties, gelinkt aan de inwoners van Maldegem. We oefenen een interne controle uit op de verdeling van de gelden naar deze projecten of naar eventuele noodhulp, op basis van de criteria in de statuten en het reglement. De gemeentelijke administratie ondersteunt en faciliteert de acties van de ROM en de N/Z-verenigingen en trekt de gemeentelijke initiatieven. Het gemeentebestuur voert zijn engagement uit om aan de hand van een groepspad de toelagen voor de projecten voor ontwikkelingssamenwerking tegen 2020 op te trekken naar 20.000 euro.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-08.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Via het subsidiereglement van de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking ondersteunen wij projecten met betrekking tot 4de pijlerprojecten en de Noord-Zuidrelaties.

De gemeentelijke administratie ondersteunt en faciliteert de acties van de ROM en de N/Z-verenigingen en trekt de gemeentelijke initiatieven.

De projecten Zuid-Kivu (technische school), VLA-ROM (vakantiekinderen uit Roemenië), Cité des Jeunes (technische school Congo), Namoseke Monsanto en Burkina Faso (bouw ziekenhuis) worden in 2017 verder ondersteund.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-08.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	19.310,61	19.539,00	18.614,00
	Saldo	-19.310,61	-19.539,00	-18.614,00
We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties onder impuls van een N/Z-ambtenaar.	Uitgaven	19.310,61	19.539,00	18.614,00
	Saldo	-19.310,61	-19.539,00	-18.614,00

Actie: 1-03-05-11: Ook in het kader van de verbroedering stellen we onze derdewereldprojecten voor.

Elk jaar kiest een van de verbroederinggemeenten een project omtrent ontwikkelingshulp. Elke gemeente ondersteunt financieel het gekozen project. Indien Maldegem een project kiest, wordt de financiële inbreng van onze gemeente verdubbeld.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-09.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Met de verbroederingsgemeenten is overeengekomen dat jaarlijks elk om beurt één gemeente zijn derde wereldprojecten voorstelt. De verbroederingsgemeenten ondersteunen dan deze projecten. Voor 2017 stonden de derdewereldprojecten van Lampertheim voorop. Het gemeentelijk aandeel bedroeg 1.500€.

Ingevolge de inkanteling van de sectorale subsidies en efficiëntieoverwegingen hebben we met ingang van 1 januari 2016 deze nieuwe actie aangemaakt ter vervanging van de vroegere actie 1-03-02-09.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00
Ook in het kader van de verbroeding stellen we onze derdewereldprojecten voor.	Uitgaven	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00

1-03-05: Maldegem ondersteunt het vrijetijdsaanbod door derden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	189.638,23	198.378,90	195.453,90
	Saldo	-189.638,23	-198.378,90	-195.453,90
Ook in het kader van de verbroeding stellen we onze derdewereldprojecten voor.	Uitgaven	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.500,00	-1.500,00	-1.500,00
We blijven de kermis- en wijkcomités ondersteunen.	Uitgaven	18.592,00	18.592,00	18.592,00
	Saldo	-18.592,00	-18.592,00	-18.592,00
We ondersteunen de erkende sportverenigingen via een transparant subsidiereglement.	Uitgaven	42.900,00	42.900,00	42.900,00
	Saldo	-42.900,00	-42.900,00	-42.900,00
We ondersteunen het jeugdwerk via het gemeentelijk subsidiereglement	Uitgaven	18.210,87	21.950,00	19.950,00
	Saldo	-18.210,87	-21.950,00	-19.950,00
We ondersteunen het jeugdwerk eveneens via het subsidiereglement volgens overeengekomen convenanten.	Uitgaven	24.750,00	24.750,00	24.750,00
	Saldo	-24.750,00	-24.750,00	-24.750,00
We ondersteunen projecten mbt N/Z-relaties onder impuls van een N/Z-ambtenaar.	Uitgaven	19.310,61	19.539,00	18.614,00
	Saldo	-19.310,61	-19.539,00	-18.614,00
We ondersteunen socio-culturele verenigingen via een subsidiereglement cultureel werk.	Uitgaven	34.520,01	38.000,00	38.000,00
	Saldo	-34.520,01	-38.000,00	-38.000,00
We organiseren jaarlijks een vrijwilligers- en laureatenhulde.	Uitgaven	8.684,84	7.128,00	7.128,00
	Saldo	-8.684,84	-7.128,00	-7.128,00
We voorzien in een projectfonds met subsidies voor initiatieven die de buurtsamenhang bevorderen	Uitgaven	1.150,00	4.000,00	4.000,00
	Saldo	-1.150,00	-4.000,00	-4.000,00
we ondersteunen sportverenigingen met jeugdwerken en accent op professionalisering en samenwerking.	Uitgaven	20.019,90	20.019,90	20.019,90
	Saldo	-20.019,90	-20.019,90	-20.019,90

Beleidsdoelstelling: 1-05: We voorzien in een kinderopvangaanbod en een naschools jeugd aanbod voor alle Maldegemnaars.

Evaluatie:

Actieplan: 1-05-01: We passen het kinderopvangaanbod aan de behoeften van de doelgroepen aan.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-05-01-01: De gemeente beschikt over kwalitatieve (buitenschoolse) kinderopvang met aandacht voor voorrangsgroepen

Onze kinderopvang en buitenschoolse opvang komt tegemoet aan de vraag voor kinder- en buitenschoolse opvang.

Voor Ukkie Pukkie Kleit onderzoeken we in 2014 de mogelijkheden en de opportuniteit tot uitbreiding tot 26 kinderen. In 2015 werd de vergunde capaciteit opgevoerd tot 25 kindjes. De gesubsidieerde capaciteit blijft op 21 kinderen.

De buitenschoolse kinderopvang schakelen we ook in voor een naschools jeugd aanbod.

Daarnaast besteden we zeer veel zorg aan de kwaliteit en de tevredenheid over deze dienstverlening.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het eerste kwartaal stond voornamelijk in het teken van het aanpassen van het kwaliteitshandboek. Tegen 1 april 2017 diende alles

aangepast te zijn aan de nieuwe wetgeving. Verder gebeurden er ook aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van de IBO, dit in het kader van de overstap naar het nieuwe facturatieprogramma.

Bij kinderopvang Ukkie-Pukkie vond er in 2017 op elke locatie een (onverwacht) inspectiebezoek van Kind en Gezin plaats. Ook het FAVV kwam langs in Maldegem. Alles was telkens in overeenstemming met de regelgeving.

Actie: 1-05-01-02: De kinderopvangdiensten en Sociaal Huis werken mee aan Meldpunt Kinderopvang en het Huis van het Kind.

De gemeentelijke kinderopvangdiensten en het Sociaal Huis werken actief mee aan het Meldpunt Kinderopvang en richten het Huis van het Kind op.

Het Meldpunt Kinderopvang is gehuisvest in het Sociaal Huis. In samenspraak met het OCMW en het Lokaal Overleg Kinderopvang richten we het 'Huis van het Kind' op.

De samenwerking tussen de verschillende actoren wordt geoptimaliseerd. Het OCMW is trekker van dit project.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In de loop van 2017 werd een coördinator van het Huis van het Kind aangesteld via het OCMW. Op 20 september werd dan het officiële startschot gegeven en werd het programma bekend gemaakt. Er vindt regelmatig een overleg plaats met alle betrokken partners.

Actie: 1-05-01-03: De gemeente ondersteunt de onthaalouders en de kinderdagverblijven uit de privésector.

De gemeente blijft particuliere onthaalouders verder subsidiëren. We nodigen de particuliere onthaalouders tevens uit op de jaarlijkse vorming voor de gemeentelijke personeelsleden van onze kinderopvangdiensten

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Er werden in 2017 twee gratis vormingsmomenten aangeboden aan alle onthaalouders en kinderdagverblijven uit de privésector. In het voorjaar organiseerden we een opleiding rugbesparend werken, in het najaar levensreddend handelen.

Eind 2017 werden de subsidies uitbetaald aan alle rechthebbenden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.999,95	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-4.999,95	-5.000,00	-5.000,00
De gemeente ondersteunt de onthaalouders en de kinderdagverblijven uit de privésector.	Uitgaven	4.999,95	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-4.999,95	-5.000,00	-5.000,00

Actie: 1-05-01-04: We voorzien in een jeugd aanbod na de schooluren.

Het gemeentebestuur wenst in de komende legislatuur ook in te zetten op andere kinderopvanginitiatieven. We streven naar een gediversifieerd naschools aanbod voor onze jeugd. Het initiatief wordt door onze vrijetijdsdiensten genomen binnen de recurrente middelen. De diensten cultuur en toerisme, de bibliotheek, jeugd en sport bundelen hiertoe hun bestaand naschools aanbod voor kinderen en jongeren onder gemeenschappelijke noemer UiT-na-school en voeren gerichte communicatie-acties om dit aanbod onder de aandacht te brengen/ houden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De aankondiging van het naschools gemeentelijk jeugd aanbod gebeurt via diverse kanalen:

- via de voor- en najaarsborchure van de vrijetijdsdiensten
- via de JAM van de jeugddienst: deze brochure werd volledig geactualiseerd
- via de UiT-na-schoolcampagne: deze postkaartactie met wedstrijd werd per 1 september gelanceerd. De winnaar werd met de opening van Maldegem-kermis bekend gemaakt.
- via www.maldegem.be/uitnaschool: het aanbod wordt er kalendersgewijs aangekondigd via een upload vanaf de UiTdatabank

1-05-01: We passen het kinderopvangaanbod aan de behoeften van de doelgroepen aan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.999,95	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-4.999,95	-5.000,00	-5.000,00
De gemeente ondersteunt de onthaalouders en de kinderdagverblijven uit de privésector.	Uitgaven	4.999,95	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-4.999,95	-5.000,00	-5.000,00

Beleidsdoelstelling: 1-06: Maldegem maakt werk van een lokaal vrijetijdsbeleid op maat van onze gemeente.

Evaluatie:

Actieplan: 1-06-03: Maldegem zet in op de verhoging van de culturele competentie.

In de voorbije jaren is gebleken dat dit actieplan, en zijn inherente acties, veeleer deel uit maken van de jaarlijkse, reguliere werking.

Met ingang van 1 januari 2016 werd dit actieplan, en de daarmee verbonden acties en kredieten, opgenomen in het Gelijkblijvend Beleid (GBB).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Actie: 1-06-03-02: Maldegem zet in op een hedendaagse, laagdrempelige bib, aangepast aan de huidige en toekomstige noden van de Maldegemse bevolking.

We blijven verder inzetten op een kwaliteitsvolle bibliotheekwerking binnen de huidige recurrente werkingskredieten. Dit houdt ondermeer in dat we op eenzelfde wijze blijven investeren in de aankoop van gedrukte en audiovisuele materialen, en in het voorzien van een divers digitaal aanbod (online databanken, luisterboeken, daisy-boeken, fundels, E-boeken...).

In functie van e-inclusie voor moeilijk bereikbare groepen organiseren we initiatiesessies rond de catalogus, het digitaal aanbod en het bibliotheekgebruik in het algemeen. Hiervoor kunnen we blijven steunen op de nodige werkingsmiddelen voor de materiële verwerking van de bibliotheekmaterialen en voor de ICT-voorzieningen, ondermeer ten behoeve van het Provinciaal Bibliotheekstelsel en het Bibliotheekportaal.

We herschrijven het retributiereglement voor de bibliotheek en baseren ons hierbij op het principe "Normaal gebruik". Dit houdt in dat de standaardbibliotheekdiensten gratis blijven, maar dat een "extra dienstverlening" of een "verkeerd gebruik" tegen betaling gebeuren.

De bovenlokale samenwerking met ondermeer de Provincie en Comeet blijven belangrijk binnen de werking van onze bibliotheek. Deze samenwerking komt visueel naar boven naar aanleiding van de organisatie van de week van de bibliotheek, week van de smaak, de erfgoeddag, de jeugdboekenweek ...

In de voorbije jaren is gebleken dat deze actie veeleer behoort tot de jaarlijkse, reguliere werking en dus eerder thuis horen onder het gelijkblijvend beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Maldegem zet in op een hedendaagse, laagdrempelige bib, aangepast aan de huidige en toekomstige noden van de Maldegemse bevolking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 1-06-03-04: We voorzien in laagdrempelig educatief aanbod betreft mondiale vorming, duurzaamheid en ontwikkelingssamenwerking.

In het kader van de sensibilisatie omtrent N/Z- en duurzaamheidsthema's kopen we educatief materiaal aan. We zetten tevens interactieve tentoonstellingen op betreffende N/Z en duurzaamheid naar aanleiding van de themaweken.

We betrekken ook de bibliotheek bij diverse initiatieven van de N/Z-dienst om zo een ruimer publiek te bereiken tijdens de themaweken en -avonden.

In de voorbije jaren is gebleken dat deze actie veeleer behoort tot de jaarlijkse, reguliere werking en dus eerder thuis horen onder het gelijkblijvend beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We voorzien in laagdrempelig educatief aanbod betreft mondiale vorming, duurzaamheid en ontwikkelingssamenwerking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

1-06-03: Maldegem zet in op de verhoging van de culturele competentie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Maldegem zet in op een hedendaagse, laagdrempelige bib, aangepast aan de huidige en toekomstige noden van de Maldegemse bevolking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We voorzien in laagdrempelig educatief aanbod betreft mondiale vorming, duurzaamheid en ontwikkelingssamenwerking.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 1-06-04: De gemeente voorziet zelf laagdrempelig beweeg- en sportaanbod m.o.o. levenslange sportparticipatie.

In de voorbije jaren is gebleken dat dit actieplan, en zijn inherente acties, veeleer deel uit maken van de jaarlijkse, reguliere werking.

Met ingang van 1 januari 2016 werd dit actieplan, en de daarmee verbonden acties en kredieten, opgenomen in het GelijkBlijvend Beleid (GBB).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Actie: 1-06-04-01: We bieden een laagdrempelig gemeentelijk beweeg- en sportaanbod specifiek voor senioren.

De sportdienst zet wekelijks verder in op een kwalitatief en gevarieerd sportaanbod voor senioren. Het 'sportelproject' wordt verder gezet op het elan van het voorbije jaar.

We informeren senioren bij middel van een sportgids.

In de voorbije jaren is gebleken dat deze actie veeleer behoort tot de jaarlijkse, reguliere werking en dus eerder thuis horen onder het gelijkblijvend beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2015

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We bieden een laagdrempelig gemeentelijk beweeg- en sportaanbod specifiek voor senioren.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

1-06-04: De gemeente voorziet zelf laagdrempelig beweeg- en sportaanbod m.o.o. levenslange sportparticipatie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We bieden een laagdrempelig gemeentelijk beweeg- en sportaanbod specifiek voor senioren.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 1-06-05: We voorzien in een gemeentelijk vrijetijdsaanbod, tenminste tijdens de zomervakantie.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-06-05-01: We voorzien in een jeugdwerkaanbod, zowel tijdens zomervakanties als tijdens andere schoolvakanties.

Als gemeente blijven we investeren in een kwalitatief jeugdwerkaanbod. Zo organiseren we een Grabbelpaswerking tijdens krokus-, paas- en herfstvakanties, en ondersteunen en voorzien we in een speelpleinwerking in iedere leefkern tijdens zomervakantie gedurende minimaal zes weken, met uitzondering van de sportkampen waarin zwemlessen worden aangeboden (zwemschool), voetbalkampen, specifieke sportkampen ism de plaatselijke sportclubs.

We reserveren daarom de voormiddagen tijdens de zomervakantie voor een goede mix van sport, cultuur-recreatieve en spelactiviteiten van onze vrijetijdsdiensten. De namiddagen zijn voor de speelpleinwerking.

Om de kwaliteit van al deze activiteiten te waarborgen, organiseren we een kadervorming voor monitoren Speelpleinwerking en Grabbelpas.

We werken actief mee aan de Meetjesman-Trefdag en ondersteunen de promotie van deze vormingsdag bij het eigen lokaal jeugdwerk.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Tijdens de Krokusvakantie waren er opnieuw activiteiten i.h.k.v. grabbelpas.

- knutselen fluo heldenmaskers: 20 deelnemers (volzet)
- workshop ridders en prinsessen: 22 deelnemers (2 meer dan voorzien)
- jeugdfilm inside out in CC DHP: 8 deelnemers (is onbeperkt maar de meeste kinderen gaan er naartoe op eigen houtje of met hun ouders)
- omnigrabbelsportdag met schaatsen: 65 deelnemers. Deze activiteit, in samenwerking met de sportdienst, kende zo'n groot succes dat de inschrijvingen werden uitgebreid van 50 naar 65. Dit kon worden opgevangen door de inzet van enkele moni's extra's.
- workshop geschminkte glitterbanden en dierenprinten: 7 deelnemers (max. 15)

Tijdens de paasvakantie waren er opnieuw activiteiten i.h.k.v. grabbelpas.

- 3/04/2017 Knutselen: Hongerige haai (20 kinderen)
- 4/04/2017 Paaslammetjes (27 kinderen)
- 5/04/2017 Jeugdfilm: Kung Fu Panda 3 (3 kinderen)
- 6/04/2017 Daguitstap: De Zoo, Antwerpen (16 kinderen)
- 7/04/2017 Cupcakes voormiddag (13 kinderen)
- 7/04/2017 Cupcakes namiddag (8 kinderen)
- 11/04/2017 Workshop: De rek erin of eruit (8 kinderen)
- 13 & 14/04/2017 Omnigrabbeldriedaagse: Paaseitjes beschilderen (59 kinderen) en Paaseieren zoeken

Beide speelpleinen kenden een achteruitgang in het aantal kinderen, het éne al wat meer dan het andere:

- Speelplein Adegem: 2091 aanwezigheden (2016: 2278)
- Speelplein Kleit: 844 aanwezigheden (2016: 1357)

Een mogelijke verklaring voor de sterke achteruitgang op speelplein Kleit is het wegvallen van sport en spel in de voormiddag. In Kleit namen er steeds een 10 à 15 tal kinderen deel aan het hele dagaanbod (sport & spel + speelpleinwerking). Als je dit berekent op een hele zomer (30dagen), kom je ongeveer aan het cijfer van de terugval. Half oktober volgt er een grote evaluatie van het zomeraanbod 2017, om te zien of deze kinderen hun weg naar het nieuwe aanbod vonden (sportkampen, combinatie vzw oranje en aanbod sport,...)

Op het einde van de zomer gingen we op daguitstap met de kleinsten naar Harry Malter, met de oudsten naar safaripark De Beekse Bergen. De uitstappen gebeuren met beide speelpleinen samen:

- Speelplein Adegem: 65 kinderen naar Harry Malter, 12 kinderen naar Beekse Bergen
- speelplein Kleit: 10 kinderen naar Harry Malter, 11 kinderen naar Beekse Bergen

Tijdens de herfstvakantie waren niet alle activiteiten van de Grabbelpas volzet:

- 30/10: griezelchefs in de keuken: 12 deelnemers
- 31/10: griezelfilm: 10 deelnemers
- 31/10: schitterende sambaballen: 10 deelnemers

We merken dat de grabbelpas tijdens de herfstvakantie minder interesse opwekt bij Maldegemse ouders (zelfde trend bij sportdienst). Het is sowieso al een korte vakantie met de feestdagen die ertussen vallen. De activiteiten van het voorjaar boeken echter steeds een groot succes.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	47.721,00	54.794,00	59.594,00
	Ontvangsten	15.493,95	19.600,00	23.100,00
	Saldo	-32.227,05	-35.194,00	-36.494,00
We voorzien in een jeugdwerkaanbod, zowel tijdens zomervakanties als tijdens andere schoolvakanties.	Uitgaven	47.721,00	54.794,00	59.594,00
	Ontvangsten	15.493,95	19.600,00	23.100,00
	Saldo	-32.227,05	-35.194,00	-36.494,00

1-06-05: We voorzien in een gemeentelijk vrijetijdsaanbod, tenminste tijdens de zomervakantie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	47.721,00	54.794,00	59.594,00
	Ontvangsten	15.493,95	19.600,00	23.100,00
	Saldo	-32.227,05	-35.194,00	-36.494,00
We voorzien in een jeugdwerkaanbod, zowel tijdens zomervakanties als tijdens andere schoolvakanties.	Uitgaven	47.721,00	54.794,00	59.594,00
	Ontvangsten	15.493,95	19.600,00	23.100,00
	Saldo	-32.227,05	-35.194,00	-36.494,00

Actieplan: 1-06-06: We voeren een beleid ter verhoging van de aandacht voor jeugdcultuur.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-06-06-03: We ondersteunen jeugdwerk als partner in lokale samenwerking met onderwijs, welzijn, jeugd en cultuur.

De gemeente ondersteunt, stimuleert en faciliteert het jeugdwerk als actieve partner in lokale samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, jeugd en cultuur.

We hebben aandacht voor het welzijn en gaan een samenwerking aan met een of meerdere lokale organisaties (vb. vierklaver) op het vlak van jeugdcultuur.

We bieden workshops aan de Maldegemse scholen (kleuters, lager, middelbaar) aan.

We besteden, waar mogelijk, ook aandacht aan de N/Z-problematiek.

We breken in in de speelpleinwerkingen waarbij er spelen worden gecreëerd die het bewustzijn van de jongeren vergroten omtrent onze leefwijze en de gevolgen voor de 3de en 4de wereld.

Deze kredieten worden benomen binnen de recurrente middelen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01

Op vraag van de jeugdbewegingen (via de jeugdraad) organiseerde de jeugddienst op zaterdagavond 25/3 een EHBO workshop voor de Maldegemse jeugdleiders en -leidsters (€ 125). Er namen maar liefst 25 personen deel (= volzet). Gezien het succes, zijn we van plan deze vorming jaarlijks te herhalen. Aangezien de nood aan een opleiding brandveiligheid ook werdesignaleerd, zal de jeugddienst hier eveneens in tegemoetkomen. Dit via de "opleiding fuifstewards" die i.s.m. de Regionale Jeugddienst wordt georganiseerd.

2017kw02

/

2017 KW03

/

2017KW04

- Op 4/11 organiseerden we in samenwerking met de regionale Jeugddienst Meetjesman de opleiding fuifstewards. In Maldegem

kwam het thema "grensoverschrijdend gedrag" aan bod, waarbij er een opkomst was van een 15tal deelnemers uit het Meetjesland (waarvan 3 uit Maldegem)

- tijdens het ontbijt van de Dag Van De Jeugdbeweging (20/10) voorzagen we een fotobooth en DJ Flavour Drop om het geheel wat op te vrolijken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	767,58	2.160,00	2.160,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-767,58	-2.160,00	-2.160,00
We ondersteunen jeugdwerk als partner in lokale samenwerking met onderwijs, welzijn, jeugd en cultuur.	Uitgaven	767,58	2.160,00	2.160,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-767,58	-2.160,00	-2.160,00

Actie: 1-06-06-04: De jeugddienst zet in op (drug)preventie.

Wanneer de organisatoren inspanningen leveren op het vlak van (drug)preventie op hun fuif (vb. polsbandjes, deelnemen aan de coördinatievergaderingen, water goedkoper aanbieden, geen pure sterk alcoholische dranken serveren, ...), dan kunnen zij genieten van een gemeentelijke subsidie van 250 euro.

De jeugddienst en het jeugdhuis 'De Redekiel' nemen zelf ook enkele taken waar in het kader van (drug)preventie, zoals het aanbieden van theatervoorstellingen aan scholen, de organisatie van het lokaal drugoverleg en het beschikbaar stellen van polsbandjes en banners op fuiven.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017KW01

- op 14/3 educatieve theatervoorstelling "Trip" van O'Kontreir voor het 4e secundair van de Maricolen en het Atheneum. Kostprijs: € 969 maar desalniettemin komen er steeds heel wat positieve reacties van alle betrokken partners (schooldirecties, Rotary Club Maldegem, politie, jeugddienst,...)

- Op 21/2 kwamen getuigen van verkeersslachtoffers hun verhaal vertellen voor het 6e secundair, de doelgroep die net de leeftijd bereikt om een rijbewijs te behalen. Ons doel is om een stuk aan verkeerspreventie te doen op dit vlak naar onze Maldegemse jongeren. Wegens groot enthousiasme van de leerlingen en leerkrachten wordt dit volgend jaar herhaald.

2017kw02

- Op vrijdag 5 mei organiseerden we in samenwerking met de politie de jaarlijkse TOPfuif. Deze fuif wordt georganiseerd voor kinderen uit het 6de leerjaar. Deze editie was terug een succes met 130 enthousiaste tieners.

- Op 2/5 ging ons halfjaarlijks lokaal overleg preventie door, met een talrijke opkomst van maar liefst 27 aanwezigen uit verschillende sectoren (school, politie, Rotary, CGG Eclips, Redekiel)

2017 KW03

- Onze zomercampagne Effe uitblazen, gericht naar jongeren die juist hun rijbewijs behaalden, liep terug in juli en augustus.

2017KW04

- op vrijdag 10/11 vond het halfjaarlijk lokaal overleg preventie plaats.

- er werd een bestelling gedaan bij Trendband voor polsbandjes. Wanneer het Maldegemse jeugdwerk een fuif organiseert, kunnen zij terecht bij de jeugddienst voor gratis polsbandjes (rood en groen).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.244,65	3.500,00	3.500,00
	Saldo	-2.244,65	-3.500,00	-3.500,00
De jeugddienst zet in op (drug)preventie.	Uitgaven	2.244,65	3.500,00	3.500,00
	Saldo	-2.244,65	-3.500,00	-3.500,00

1-06-06: We voeren een beleid ter verhoging van de aandacht voor jeugdcultuur.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.012,23	5.660,00	5.660,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-3.012,23	-5.660,00	-5.660,00
De jeugddienst zet in op (drug)preventie.	Uitgaven	2.244,65	3.500,00	3.500,00
	Saldo	-2.244,65	-3.500,00	-3.500,00
We ondersteunen jeugdwerk als partner in lokale samenwerking met onderwijs, welzijn, jeugd en cultuur.	Uitgaven	767,58	2.160,00	2.160,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-767,58	-2.160,00	-2.160,00

Beleidsdoelstelling: 1-07: Het gemeentebestuur heeft zeer veel aandacht voor de maatschappelijke zorg.

Evaluatie:

Actieplan: 1-07-01: Het gemeentebestuur werkt nauw samen met het OCMW van Maldegem.

Het OCMW is onze bevoorrechte partner op het vlak van maatschappelijke zorg en dienstverlening.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 1-07-01-01: De gemeente draagt financieel bij aan het welslagen van de werking van het OCMW.

We voorzien in overleg in een jaarlijkse dotatie aan het OCMW.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De gemeentelijke dotatie wordt uitbetaald volgens afspraak.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.951.929,00	3.951.928,69	4.009.929,00
	Saldo	-3.951.929,00	-3.951.928,69	-4.009.929,00
De gemeente draagt financieel bij aan het welslagen van de werking van het OCMW.	Uitgaven	3.951.929,00	3.951.928,69	4.009.929,00
	Saldo	-3.951.929,00	-3.951.928,69	-4.009.929,00

1-07-01: Het gemeentebestuur werkt nauw samen met het OCMW van Maldegem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.951.929,00	3.951.928,69	4.009.929,00
	Saldo	-3.951.929,00	-3.951.928,69	-4.009.929,00
De gemeente draagt financieel bij aan het welslagen van de werking van het OCMW.	Uitgaven	3.951.929,00	3.951.928,69	4.009.929,00
	Saldo	-3.951.929,00	-3.951.928,69	-4.009.929,00

Beleidsdoelstelling*: 2: De gemeente wil krachtig streven naar duurzaamheid en milieubewustzijn waarbij leefkwaliteit en leefbaarheid centraal staan.

Beleidsdoelstelling: 2-01: We streven naar een duurzame gemeente met proper oppervlaktewater, minder afval en zuinig energieverbruik.

Evaluatie:

Actieplan: 2-01-01: We stimuleren de vermindering van afval.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-01-01-03: We richten wijkcomposteerplaatsen in.

We voorzien in twee bijkomende composteerplaatsen in het centrum van Maldegem en één in Adegem. We zoeken hiervoor een geschikte locatie nabij appartementsgebouwen. Deze composteerplaatsen worden ondersteund en uitgebaat door de gemeente. Ook op andere plaatsen zijn wijkcomposteerplaatsen mogelijk maar hier moet het initiatief vanuit de buurt komen en getrokken worden door vrijwilligers.

Van de twee bijkomende composteerplaatsen in het centrum van Maldegem werd er voorlopig één geschrapt, omdat voor het openhouden geen eigen personeel beschikbaar is en voor de nieuw geplaatste composteerplaats aan de KUMA geen vrijwilligers worden gevonden. In 2018 zoeken we naar een samenwerking met een organisatie uit de socialetewerkstellingssector.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Composteerplaats KUMA:

- omdat de KUMA verbouwd werd, werd beslist om voorlopig te wachten met het openen van de composteerplaats. De verbouwingen duurden tot eind 2017
- ondertussen werd gezocht naar vrijwilligers om de composteerplaats open te houden. Dit verliep zeer moeilijk. Na een zoveelste poging, werden in december 2017 toch enkele vrijwilligers gevonden.
- in 2018 zullen de vrijwilligers samengebracht worden om een aanwezigheidschema op te maken en kan de composteerplaats geopend worden

Composteerplaats Sint-Annapark:

- er was heel wat onduidelijkheid of vzw Oranje in 2017 bleef instaan voor het open houden van de composteerplaats op woensdag. Uiteindelijk hebben ze dit het ganse jaar gedaan, welliswaar in 2 contracten van een half jaar.
- voor 2018 werd opnieuw slechts een contract voor een half jaar afgesloten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.447,91	3.277,18	0,00
	Saldo	-1.447,91	-3.277,18	0,00
We richten wijkcomposteerplaatsen in.	Uitgaven	1.447,91	3.277,18	0,00
	Saldo	-1.447,91	-3.277,18	0,00

Actie: 2-01-01-05: We realiseren de oprichting van een opslagplaats voor grond.

Kleine partijen 'verdachte bodem' worden direct afgevoerd ter sanering.

Niet verdachte bodem worden tijdelijk opgeslagen op het terrein in de Steenhouwerslaan naast het recyclagepark, zodat we deze kunnen hergebruiken bij grondwerken. Daarom wordt het huidige terrein eerst genivelleerd zodat een beperkte opslag tot 1.000m³ mogelijk wordt. Het uitwerken van het wettelijk kader wordt afgerond in 2016. Het inrichten en de operationalisering van het terrein is voorzien voor 2017.

In 2018 voorzien we kredieten voor het afgraven zodat zuivere grond kan gestockeerd worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De definitieve versie van het werkplan werd goedgekeurd door LNE. De milieuvergunning werd via de provincie afgeleverd. Via de milieudienst werd een bouwvergunning aangevraagd om het terrein te kunnen gebruiken in de staat zoals het nu is en enkel voor de opslag van niet-vervuilde grond. De bouwvergunning werd verleend. De problematiek van afgraven terrein, verleggen Krommewegwatergang, enz. is niet veranderd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	1.400,09	195.000,00
	Saldo	0,00	-1.400,09	-195.000,00
We realiseren de oprichting van een opslagplaats voor grond.	Uitgaven	0,00	1.400,09	195.000,00
	Saldo	0,00	-1.400,09	-195.000,00

2-01-01: We stimuleren de vermindering van afval.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.447,91	4.677,27	195.000,00
	Saldo	-1.447,91	-4.677,27	-195.000,00
We realiseren de oprichting van een opslagplaats voor grond.	Uitgaven	0,00	1.400,09	195.000,00
	Saldo	0,00	-1.400,09	-195.000,00
We richten wijkcomposteerplaatsen in.	Uitgaven	1.447,91	3.277,18	0,00
	Saldo	-1.447,91	-3.277,18	0,00

Actieplan: 2-01-02: De gemeente vervult een voorbeeldfunctie via de aanpak van eigen werken.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-01-02-01: We zetten in op een duurzaam wagenpark.

Bij het hernieuwen van ons wagenpark besteden we ook aandacht aan de hedendaagse duurzaamheidsaspecten van ons wagenpark.

We verlagen het aantal wagens in ons wagenpark, we verminderen het aantal dieselloertuigen en zetten in op autodelen (zie actie 2-01-04-05) en wagens, aangedreven op CNG (compressed natural gas).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het wagenparkplan op lange termijn is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen eind december 2017. Dde elektrische wagen voor de poule is intussen in bestelling en het autodelen wordt verder bekeken door de duurzaamheidsambtenaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.258,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.258,00	0,00
We zetten in op een duurzaam wagenpark.	Uitgaven	0,00	1.258,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.258,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	35.332,00	0,00
	Saldo	0,00	-35.332,00	0,00
We zetten in op een duurzaam wagenpark.	Uitgaven	0,00	35.332,00	0,00
	Saldo	0,00	-35.332,00	0,00

Actie: 2-01-02-02: We gaan duurzaam om met de verlichting van openbare verlichting.

We onderzoeken of de verlichting langs wegen kan afgebouwd worden (doven tussen bepaalde uren behalve op gevaarlijke plaatsen). Hiertoe werken we samen met Eandis in het kader van hun regiomasterplan 'Openbare verlichting Meetjesland', en calculeren dit in naar aanleiding van nieuwe wegen en/of de vervanging van de straatverlichting. Tevens vervangen we stelselmatig de huidige openbare verlichting door LED verlichting.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het project vervanging OV in de Brielstraat/Brielwegel/Weggevoerenlaan door LED-verlichting werd verder opgevolgd via de technische dienst. De verlichting van de Brielwegel is vervangen. De Brielstraat/Weggevoerenlaan gaan in 2018 in uitvoering. Het nieuwe fietspad langs Hof ter Eede werd uitgerust met intelligente LED-verlichting (verlichting gaat tijdelijk aan via een bewegingssensor wanneer iemand passeert).

Eind 2017 werd nieuwe LED-verlichting geplaatst in tussen Spanjaarshoek 43A tot aan Kruisken 7A (in het kader van SPAM 12).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	111.474,79	89.364,10
	Saldo	0,00	-111.474,79	-89.364,10
We gaan duurzaam om met de verlichting van openbare verlichting.	Uitgaven	0,00	111.474,79	89.364,10
	Saldo	0,00	-111.474,79	-89.364,10

Actie: 2-01-02-03: Stimuleren van duurzame werking bij gemeentelijke diensten, OCMW, Politie en verenigingen.

De duurzaamheidsambtenaar stimuleert en ziet toe op een duurzame werking van de gemeentelijke diensten, het OCMW, de Lokale Politie en verenigingen in hun dagdagelijkse bezigheden en projecten. De duurzaamheidsambtenaar wordt consequent betrokken bij projectbesprekingen en bij het verbeteren van organisatie/dienstprocessen, alsook bij de aankoop van kantoor materiaal, schoonmaakproducten, catering, bouwmaterialen, ... De duurzaamheidsambtenaar werkt tevens een projectplan uit met het oog op een betere afvalverwerking binnen de gemeentelijke organisaties.

Energieverslindende koelkasten van jeugdverenigingen worden in 2018 vervangen door energiezuinige koelkasten. We sensibiliseren en responsabiliseren de jeugdbewegingen in verband met het duurzaam gebruik van de nutsvoorzieningen in hun lokalen. Daarom zullen er in hun lokalen nieuwe energiemeters worden geïnstalleerd en actualiseren we de relevante reglementen en overeenkomsten, ondermeer met het oog van een besparing van 20% op hun energiefactuur, te realiseren tegen het einde van 2019.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Gezien er vanuit de Vlaamse Overheid andere prioriteiten werden gesteld, keerde Eandis op haar beslissing terug om slimme meters te voorzien.

De optimalisatie van de gemeentelijke gebouwen ging voort: oud stadhuis, oud schepenhuis, sporthal Vancauteran/de Redekiel en de rijkswachtkazerne werden in 2017 verkocht. De KUMA werd volledig gerenoveerd en de bibliotheek gedeeltelijk vernieuwd, waardoor deze gebouwen veel energiezuiniger zullen zijn. Ook het Sint-Annakasteel werd deels opgeknapt.

Voor 2018 zijn werken aan sporthal De Berken voorzien. Aan het Sint-Annakasteel zal ook verder gewerkt worden. Daarnaast zal het leegstaande huis Wallyn verhuurd worden en wordt het bezoekerscentrum in Middelburg te koop aangeboden.

Actie: 2-01-02-04: We archiveren onze documenten op een duurzame wijze.

We maken gebruik van zuurvrije archiefdozen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In samenwerking met de Welzijnsband wordt een globale en duurzame archiveringsaanpak ten behoeve van de gemeentelijke diensten verder ontwikkeld. Eind 2016 werden reeds een eerste dienst bezocht. In 2017 wordt dit project dienstgewijze verder uitgewerkt.

In 2017 werden politie, mobiliteit, sportdienst, dienst bevolking en burgerlijke stand betrokken in dit project.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We archiveren onze documenten op een duurzame wijze.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 2-01-02-06: We zetten nog meer in op de handhaving op het vlak van overlast, milieu en ruimtelijke ordening.

Goede preventie kan handhaving voorkomen. De kwaliteit van preventieve maatregelen vloeit voort uit de constructieve samenwerking tussen de politie en de gemeentelijke diensten.

De gemeente wil verhoogd inzetten op de handhaving op vlak van ruimtelijke ordening en milieu. Teneinde dit op een kwalitatieve manier te doen, zullen de milieumambtenaar, de stedenbouwkundige ambtenaar en de politie projectmatig samenwerken, waarbij de wijkagenten zorgen voor het preventieve luik, de administratie voor het bestuurlijke toezicht en de politie voor het sanctionerende luik. We gaan ook na of een eventuele samenwerking met Veneco² een meerwaarde kan bieden. Ook de stad Eeklo bekijkt hoe ze de handhaving in de praktijk zal brengen. Eventueel kan met stad Eeklo samen gewerkt worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Via Veneco² werd een intergemeentelijke handhaver aangesteld. In 2017 werd binnen het gemeentebestuur nog geen beslissing genomen of er een beroep zou gedaan worden op deze handhaver.

Bij het openen van nieuwe drankgelegenheden wordt vanuit de milieudienst steeds een advies overgemaakt omtrent geluid.

2-01-02: De gemeente vervult een voorbeeldfunctie via de aanpak van eigen werken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.258,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.258,00	0,00
We archiveren onze documenten op een duurzame wijze.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We zetten in op een duurzaam wagenpark.	Uitgaven	0,00	1.258,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.258,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	146.806,79	89.364,10
	Saldo	0,00	-146.806,79	-89.364,10
We gaan duurzaam om met de verlichting van openbare verlichting.	Uitgaven	0,00	111.474,79	89.364,10
	Saldo	0,00	-111.474,79	-89.364,10
We zetten in op een duurzaam wagenpark.	Uitgaven	0,00	35.332,00	0,00
	Saldo	0,00	-35.332,00	0,00

Actieplan: 2-01-03: We stimuleren proper oppervlaktewater.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2020

Actie: 2-01-03-01: We realiseren SPAM 4 (Kleitkalseide, Lievevrouwedreef)

We vernieuwen de riolering en bijgaande wegen in de Kleitkalseide en de Lievevrouwedreef. Hierbij laten we grachtinlaten afkoppelen van het rioleringsnet en we nemen maatregelen voor het beperken van wateroverlast in het centrum van Kleit.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1:

De eindronningen voor het dossier zijn afgelopen, de verrekeningen worden voltooid ter voorbereiding van de eindafrekening van het werk zodoende het dossier kan opgeleverd worden. De laatste werken die nog uitgevoerd moeten worden (rode fietssuggestiestrook) wordt pas in mei 2017 uitgevoerd.

KW2:

Naar aanleiding van slechte proefresultaten zijn extra boringen gebeurd die nog onderzocht worden. Pas na de definitieve resultaten kan het eindafrekeningsdossier worden voltooid en overgegaan worden naar de oplevering van de werken. De rode slemlaag is voorlopig on-hold gezet in afwachting van de proefresultaten.

KW3:

De definitieve proefresultaten zijn gekend, de nodige PV's werden opgemaakt. Tegen medio november dienen de afgekeurde vakken heraanlegd te worden en de nodige waarborg gesteld worden voor de items die in verlengde waarborg zullen opgenomen worden. Gelet op de slechte toestand van het asfalt boven de Kleitkalseide, wordt de rode slemlaag verder on-hold gezet. Er is momenteel geen zicht op de voorlopige oplevering.

KW4:

De afgekeurde vakken werden nog niet heraanlegd, het asfalt opwaarts de Kleitkalseide werd nog niet hersteld, de aannemer werd diverse malen gevraagd om dit aan te pakken zodoende het dossier naar oplevering kan. Tevens dienen nog zaken van de rondgang te worden opgelost alvorens er kan opgeleverd worden. Er is momenteel geen zicht op de voorlopige oplevering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	68.684,80	513.110,96	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	657.408,48
	Saldo	-68.684,80	-513.110,96	657.408,48
We realiseren SPAM 4 (Kleitkalseide, Lievevrouwedreef)	Uitgaven	68.684,80	513.110,96	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	657.408,48
	Saldo	-68.684,80	-513.110,96	657.408,48

Actie: 2-01-03-02: We realiseren SPAM 6 (Boudewijnlaan-Loskaai-Vaartkant-Malecote)

In de Boudewijnlaan, de Loskaai, de Vaartkant en Malecote voeren we wegen- en rioleringswerken uit voor het realiseren van de

groene zones in het goedgekeurde zoneringsplan.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Er moeten nog subsidies ontvangen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	645,45	645,85	0,00
	Ontvangsten	0,00	217.958,03	337.958,03
	Saldo	-645,45	217.312,18	337.958,03
We realiseren SPAM 6 (Boudewijnlaan-Loskaai-Vaartkant-Malecote)	Uitgaven	645,45	645,85	0,00
	Ontvangsten	0,00	217.958,03	337.958,03
	Saldo	-645,45	217.312,18	337.958,03

Actie: 2-01-03-03: We realiseren SPAM 7 (drukriolering Adegem met aansluiting naar Malecote)

Dit project wordt uitgevoerd in samenspraak met Aquafin. We leggen een toevoercollector naar Malecote en voorzien in de aanleg van een drukriolering in Staalijzer, Akker, Mollevijver, Kraaienakker, Raverschoot, Oosteindeken en Malecote (deel).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Er moeten nog subsidies ontvangen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	57.778,95	76.920,68	0,00
	Ontvangsten	828.000,00	1.428.914,10	1.428.914,10
	Saldo	770.221,05	1.351.993,42	1.428.914,10
We realiseren SPAM 7 (drukriolering Adegem met aansluiting naar Malecote)	Uitgaven	57.778,95	76.920,68	0,00
	Ontvangsten	828.000,00	1.428.914,10	1.428.914,10
	Saldo	770.221,05	1.351.993,42	1.428.914,10

Actie: 2-01-03-04: We realiseren SPAM 12 (Spanjaardshoek-Kruisken-Heulendonk)

We voorzien in wegenis en rioleringswerken in de Spanjaardshoek, het Kruisken en Heulendonk, met herwaardering van het grachtenstelsel en de aanleg van een conform dubbelrichtingsfietspad langsheen het vooropgestelde tracé. Het project is voorzien voor uitvoering in de periode 2016-2018.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1:

Fase A is bijna afgerond, Fase F is muv de toplaag afgewerkt, Fase E in uitvoering. In de loop van mei wordt fase D gestart, dit nadat fase A afgewerkt is. Werken zitten vooralsnog op schema.

KW2:

Fase A afgewerkt en opengesteld. Fase D, G1 en G2 in uitvoering (aanleg riolering). Na bouwverlof starten aanpassingswerken aan nutsleidingen en de verdere aanleg van de wegenis.

KW3:

Fase D en G2 in afwerkingsfase, de weg is hier aangelegd en de aanleg van het fietspad en opritten kan startten gevolgd door de aanleg van de grachten tegen eind oktober. In fase G1 voeren de nutsmaatschappijen de laatste aanpassingswerken en overkoppelingwerken uit, na hun werken kan ook daar de wegenis afgewerkt worden.

KW4:

Fase D, G1 en G2 dient enkel nog de toplaag te worden aangelegd, dit in maart 2018. Fase J, H en C2 in uitvoering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	860.483,57	1.862.343,88	2.197.616,00
	Saldo	-860.483,57	-1.862.343,88	-2.197.616,00
We realiseren SPAM 12 (Spanjaarshoek-Kruisken-Heulendonk)	Uitgaven	860.483,57	1.862.343,88	2.197.616,00
	Saldo	-860.483,57	-1.862.343,88	-2.197.616,00

Actie: 2-01-03-05: We realiseren SPAM 15 (IBA's)

We voorzien Individuele Behandelingsinstallaties voor Afvalwater (IBA) voor de realisatie van de rode zone volgens het goedgekeurd zoneringsplan van de Vlaamse Milieu Maatschappij.

Zoals ook bij diverse SPAM-projecten staat ook hiertegenover een subsidiëring vanwege de Vlaamse Milieu Maatschappij.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1

Vorbereiding van de prioritaire IBA's 1 en 2 en actualisering van de IBA lijst op basis van de prioritering van de VMM. Prioritaire IBA's 1 dienen voor eind 2017 gerealiseerd te zijn en hebben de grootste prioriteit. In samenspraak met Aquafin worden deze opgestart, alsook de plaatsen waar de burgers nog niet akkoord gingen met het plaatsen van een IBA worden opnieuw bezocht (binnen de Prio 1 en 2).

KW2

Overleg met Aquafin voor de heropstart van de IBA's voor de uitvoering van de PRIO1 en de probleemlocaties waar eerder geen IBA kon geplaatst worden wegens weigering van de burger. 22 adressen werden aangeschreven om hen uit te nodigen voor plaatsbezoeken door Aquafin voor de realisatie van IBA's.

KW3

De plaatsbezoeken door Aquafin vinden volop plaats, reeds 6 getekende overeenkomsten voor het plaatsen van IBA's, verschillende in onderhandeling.

KW4

Niet iedereen heeft gereageerd op het schrijven, worden opnieuw aangemaand, diverse overeenkomsten zijn opgestuurd. 7 IBA's in bestelling voor plaatsing

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	43.242,48	111.007,40	126.439,04
	Ontvangsten	33.750,00	31.650,00	29.400,00
	Saldo	-9.492,48	-79.357,40	-97.039,04
We realiseren SPAM 15 (IBA's)	Uitgaven	43.242,48	111.007,40	126.439,04
	Ontvangsten	33.750,00	31.650,00	29.400,00
	Saldo	-9.492,48	-79.357,40	-97.039,04

Actie: 2-01-03-06: We realiseren SPAM 18 (Verbranden Bos- Kallestraat- Weide).

De studie wordt afgerond tegen 2019, zodat we dit project kunnen uitvoeren in 2019. Het project moet afgerond zijn tegen eind 2020, willen we aanspraak maken op de subsidiëring.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1

Project terug opgestart. Enkele standpunten werden afgetoetst met het college. Voor de Weide zal een infovergadering georganiseerd worden met scenario's voor het verder verloop van dit dossiergedeelte.

KW2

Infomarkt met de mensen van de Weide werd gehouden, de diverse scenario's werden afgetoetst en besproken in het college. Een terugkoppeling naar de bewoners wordt onderzocht.

KW3

Opstart werd gegeven voor de opmaak van het ontwerp bovenbouw, de rooilijnen zullen worden bepaald om de impact te kennen van de grondinnames voor de realisatie van het fietspad langs de Verbranden Bos. Ook voor de Weide zal er gekeken worden naar

de overdracht van de wegenis. Een eerste coördinatievergadering werd gehouden met de nutsmaatschappijen waarin de werken werden toegelicht zodoende deze hun aanpassingen kunnen beginnen voorbereiden.

KW4

Ontwerp bovenbouw in opmaak, burgers zijn ingelicht om hun afpalingsplannen en opmetingsplannen over te maken om zo een goed zicht te krijgen op de werkelijke grenzen zodoende de grondinnameplannen duidelijk kunnen opgemaakt worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	14.994,82	29.089,63	29.089,63
	Saldo	-14.994,82	-29.089,63	-29.089,63
We realiseren SPAM 18 (Verbranden Bos- Kallestraat-Weide).	Uitgaven	14.994,82	29.089,63	29.089,63
	Saldo	-14.994,82	-29.089,63	-29.089,63

Actie: 2-01-03-09: Voor de waterlopen en de straatgrachten zorgen we voor een natuurlijke oeverversterking.

We voorzien in een natuurlijke oeverbescherming van teen en talud, door middel van erosiewerende biodegradeerbare geotextielen met zaden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Bij nieuwe projecten wordt reeds, waar mogelijk, geadviseerd om biodegradeerbare geotextielen te gebruiken met het oog op een natuurlijke oeverbescherming.

Actie: 2-01-03-10: We starten eveneens een SPAM-project op in het Vossenhol-Pollepelstraat

In 2014 werd de studiefase voor het SPAM-project opgestart voor de realisatie van een gescheiden stelsel voor het Vossenhol met aansluiting naar de bestaande riolering in de Bogaardestraat. De looptijd van dit project bedraagt 5 jaar. Dit project is ingediend voor subsidiëring voor riolering. De uitvoering is wellicht voorzien in 2020.

Begindatum: 06-03-2015 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1

Voor het mobiliteitstraject werd de startnota voor de fietspaden in de GBC van februari goedgekeurd.

KW2

Fietspaddossier verstuurd naar RMC

KW3

Startnota werd conform verklaard, de projectnota kan opgestart worden.

Het GIP werd geagendeerd op de ambtelijke commissie maar niet goedgekeurd door enkele bemerkingen, deze worden verwerkt en ter goedkeuring voorgelegd aan de ambtelijke commissie.

KW4

Projectnota in voorbereiding.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.412,25	50.191,70	16.666,66
	Saldo	-10.412,25	-50.191,70	-16.666,66
We starten eveneens een SPAM-project op in het Vossenhol-Pollepelstraat	Uitgaven	10.412,25	50.191,70	16.666,66
	Saldo	-10.412,25	-50.191,70	-16.666,66

Actie: 2-01-03-11: We realiseren SPAM 5

De werken in functie van de dorpskernvernieuwing van Donk en de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel werden afgerond in 2014.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Er moeten nog subsidies ontvangen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	40.496,27	21.870,00
	Ontvangsten	0,00	319.116,00	319.116,00
	Saldo	0,00	278.619,73	297.246,00
We realiseren SPAM 5	Uitgaven	0,00	40.496,27	21.870,00
	Ontvangsten	0,00	319.116,00	319.116,00
	Saldo	0,00	278.619,73	297.246,00

Actie: 2-01-03-12: We realiseren SPAM 13 (gravitaire riolering Middelburg).

Het SPAM-dossier omvat de aansluiting van de riolering van Middelburg op het zuiveringsstation van Maldegem (Krielstraat) welke in een volledig bovengemeentelijk dossier is vervat (SPAM 11), hieraan gekoppeld hangt de realisatie van een gedeelte gravitaire riolering in Gemeentelijk aandeel (SPAM 13) om het vervolgetraject te kunnen uitvoeren in de toekomst.

Het reeds opgestarte project is voorzien om begin 2021 in uitvoering te gaan.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1:

Voor het mobiliteitstraject werd de startnota voor de fietspaden in de GBC van februari goedgekeurd.

Het hydraulisch voorontwerp van het Gemeentelijk aandeel werd afgewerkt en ter goedkeuring aan het college voorgelegd op 3 april. Het voorontwerp wordt vervolgens overgemaakt aan de VMM ter goedkeuring en vastlegging van de subsidies.

KW2

GIP OF1 ingediend ter goedkeuring bij de ambtelijke commissie. Het dossier werd voorlopig afgekeurd wegens probleem met de buffering van hemelwater. Een overleg met de Provincie over het standpunt wordt georganiseerd.

De onderhandelingen voor de grondinnames op het bovengemeentelijk deel zijn lopende. Het openbaar onderzoek voor verklaring openbaar nut wordt gevoerd.

KW3

Startnota werd conform verklaard, de projectnota kan opgestart worden.

KW4

Projectnota opgestart. GIP dossier goedgekeurd door de VMM.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	41.181,09	150.273,76	74.860,47
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-41.181,09	-150.273,76	-74.860,47
We realiseren SPAM 13 (gravitaire riolering Middelburg).	Uitgaven	41.181,09	150.273,76	74.860,47
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-41.181,09	-150.273,76	-74.860,47

Actie: 2-01-03-14: We realiseren SPAM 9 (Sanering begijnwatergang fase 2)

Het SPAM-project omvat de omlegging van de Begijnwatergang ter voorkoming van wateroverlast in de Rapenbrugstraat en de aanleg van een gescheiden stelsel.

Dit project wordt vermoedelijk uitgevoerd in 2018.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1

Aanpassingen na het negatief advies van AWW werden doorgevoerd in overleg met de Polder van Maldegem. De nieuwe vergunningsaanvraag werd in februari ingediend door Aquafin. De archeologienota werd opgemaakt. De aanbestedingsprocedure wordt voorbereid. De voorbereidende werken van de nutsleidingen werden begin april gestart.

KW2

De voorbereidende werken van de nutsmaatschappijen zijn afgerond. De Polder van Maldegem is bezig met de onderhandelingen voor de nieuwe grondinnames. De procedure van bouwaanvraag is nog lopende. Afhankelijk van de voortgang van de vergunningsaanvraag zal de aanbesteding worden uitgeschreven.

KW3

De vergunningsprocedure is nog steeds lopende. De Polder van Maldegem geeft geen stand van zaken mbt de grondinnames en de onderhandelingen. Afhankelijk van de voortgang van de vergunningsaanvraag zal de aanbesteding worden uitgeschreven.

KW4

Gezien een grondinname niet afgerond geraakt door de Polder van Maldegem en de Provincie daardoor ook geen gunstig advies verleent, werd de vergunningsprocedure halfweg december stopgezet. Aan de Polder werd gevraagd de gerechtelijke onteigeningsprocedure te starten. Aan VMM zal uitstel gevraagd worden voor indiening eindafrekening.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.466,77	137.091,27	853.074,51
	Ontvangsten	0,00	0,00	342.845,60
	Saldo	-10.466,77	-137.091,27	-510.228,91
We realiseren SPAM 9 (Sanering begijnwatergang fase 2)	Uitgaven	10.466,77	137.091,27	853.074,51
	Ontvangsten	0,00	0,00	342.845,60
	Saldo	-10.466,77	-137.091,27	-510.228,91

Actie: 2-01-03-15: We realiseren een RENO-project in het 't Rivierenhof.

Dit renovatieproject is noodzakelijk in het kader van de bestrijding van wateroverlast in het Rivierenhof, dit dossier wordt opgestart voor uitvoering in 2018.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

KW1

Startvergadering vond plaats in maart waarbij de overstortconstructie werd besproken samen met de twee betrokken waterloopbeheerders (Polder van Maldegem en Provincie) waarna het studiebureau het ontwerp kan opmaken.

KW2

Ontwerp is opgemaakt door het studiebureau, dit ligt momenteel ter advisering bij Aquafin. Na goedkeuring wordt het lastenboek opgemaakt voor publicatie.

KW3

Lastenboek is in opmaak en wordt tegen 15/10 bezorgt, het ontwerp is technisch goedgekeurd. Het vastleggen van de werkzones en tijdelijke inname wordt voorbereid.

KW4

Bestek afgewerkt en klaar voor aanbesteding. Bouwaanvraag lopende alsook de bovengrondse inname.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	3.734,88	164,26	69.000,00
	Saldo	-3.734,88	-164,26	-69.000,00
We realiseren een RENO-project in het 't Rivierenhof.	Uitgaven	3.734,88	164,26	69.000,00
	Saldo	-3.734,88	-164,26	-69.000,00

Actie: 2-01-03-16: We vernieuwen de koker in de Wagenmakersbeek.

Dit project is noodzakelijk omwille van de mogelijke wateroverlast in de omgeving van de Wagenmakersbeek ingevolge werken in Oostwinkel.

Het bestuur heeft een engagement met het bestuur van Zomergem om een deel van de investeringskost te dragen en dit in 2020 te betalen. Dit bedrag wordt geraamd op circa 75.000 euro.


Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We vernieuwen de koker in de Wagenmakersbeek.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 2-01-03-17: We bereiden de realisatie van SPAM 16 voor.

We bereiden de aanleg van een gescheiden stelsel voor in de zone van het Vossenhol tot aan de Bogaardestraat waarbij het fietspadennetwerk wordt opgewaarderd. Afhankelijk van de opname op het kwartaalprogramma van de VMM zal dit dossier in uitvoering gaan ten vroegste 2019.

Begindatum: 01-09-2017 Einddatum: 31-12-2020 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

2-01-03: We stimuleren proper oppervlaktewater.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.111.625,06	2.971.335,66	3.388.616,31
	Ontvangsten	861.750,00	1.997.638,13	3.115.642,21
	Saldo	-249.875,06	-973.697,53	-272.974,10
We realiseren SPAM 12 (Spanjaarshoek-Kruisken-Heulendonk)	Uitgaven	860.483,57	1.862.343,88	2.197.616,00
	Saldo	-860.483,57	-1.862.343,88	-2.197.616,00
We realiseren SPAM 13 (gravitaire riolering Middelburg).	Uitgaven	41.181,09	150.273,76	74.860,47
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-41.181,09	-150.273,76	-74.860,47
We realiseren SPAM 15 (IBA's)	Uitgaven	43.242,48	111.007,40	126.439,04
	Ontvangsten	33.750,00	31.650,00	29.400,00
	Saldo	-9.492,48	-79.357,40	-97.039,04
We realiseren SPAM 18 (Verbranden Bos- Kallestraat-Weide).	Uitgaven	14.994,82	29.089,63	29.089,63
	Saldo	-14.994,82	-29.089,63	-29.089,63
We realiseren SPAM 4 (Kleitkalseide, Lievevrouwedreef)	Uitgaven	68.684,80	513.110,96	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	657.408,48
	Saldo	-68.684,80	-513.110,96	657.408,48
We realiseren SPAM 5	Uitgaven	0,00	40.496,27	21.870,00
	Ontvangsten	0,00	319.116,00	319.116,00
	Saldo	0,00	278.619,73	297.246,00
We realiseren SPAM 6 (Boudewijnlaan-Loskaai-Vaartkant-Malecote)	Uitgaven	645,45	645,85	0,00
	Ontvangsten	0,00	217.958,03	337.958,03
	Saldo	-645,45	217.312,18	337.958,03
We realiseren SPAM 7 (drukriolering Adegem met aansluiting naar Malecote)	Uitgaven	57.778,95	76.920,68	0,00
	Ontvangsten	828.000,00	1.428.914,10	1.428.914,10
	Saldo	770.221,05	1.351.993,42	1.428.914,10
We realiseren SPAM 9 (Sanering begijnwatergang fase 2)	Uitgaven	10.466,77	137.091,27	853.074,51
	Ontvangsten	0,00	0,00	342.845,60
	Saldo	-10.466,77	-137.091,27	-510.228,91
We realiseren een RENO-project in het 't Rivierenhof.	Uitgaven	3.734,88	164,26	69.000,00
	Saldo	-3.734,88	-164,26	-69.000,00
We starten eveneens een SPAM-project op in het Vossenhol-Pollepelstraat	Uitgaven	10.412,25	50.191,70	16.666,66
	Saldo	-10.412,25	-50.191,70	-16.666,66
We vernieuwen de koker in de Wagenmakersbeek.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 2-01-04: We zetten in op een vermindering van de CO2 uitstoot met 20% tegen 2020.

Dit actieplan is opgemaakt in navolging van het burgemeesterconvenant dat is afgesloten in 2015 (zie actie 2-01-02-05, gerealiseerd in 2015).

Begindatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-01-04-01: De gemeente zet in op het klimaatbeleidsplan en neemt maatregelen (SEAP-plan).

Najaar 2014 werd via klimaatteams gestart met de eerste brainstorm sessies omtrent het toekomstig klimaatbeleid. De ambitie was

om zekerheid te hebben dat het klimaatbeleid effectief kan worden gerealiseerd na onderschrijving van de Burgemeestersconvenant. De plechtige ondertekening vond plaats in maart 2015. In de zomer 2015 ontvingen we door het studie bureau een voorontwerp voor het SEAP, met de nulmeting en een actieplan. In het najaar 2015 wordt deze tekst door het beleid grondig bediscussieerd met de bedoeling begin 2016 te komen tot een effectief ontwerp van actieplan, goed te keuren in het College. Dit goedgekeurde ontwerp wordt daarna voorgesteld in een gemeenteraadscommissie. Ook alle adviesraden, de klimaatteams alsook de inwoners van Maldegem zullen worden geconsulteerd en om medewerking worden gevraagd zodat uiterlijk tegen de zomer 2016 een door de Gemeenteraad goedgekeurd SEAP kan worden bekomen. De goedkeuring kan gepaard gaan met een 'happening' die zal worden georganiseerd en die in het teken zal staan van CO2 reductie (denk aan autoluw en energiebesparing).

Het SEAP werd op 23 juni 2016 goedgekeurd in de gemeenteraad. In de aanloop daarvan werd de klimaatfilm DEMAÏN op 23 mei in het CCDHP vertoond. Er waren een 100-tal aanwezigen. Volgende onderdelen van het SEAP werden reeds uitgevoerd: gratis bouwadvies voor inwoners, landbouw-infoavond, info-avond groepsaankoop zonnepanelen, energie-investeringen zwembad, organisatie MOS-dag voor scholen, organisatie 2 energie-fit sessies voor de inwoners, wekelijkse mailing 'Donderdag Veggiedag'. Voor 2017 is volgende reeds voorzien: uitbouw fietspoule personeel, bijkomende LED-verlichting in gebouwen, uitbreiding LED-verlichting OV, opmaak reglement voor klimaatgidsen naar scholen, doorlichting wagenpark, aankoop duurzaam voertuig, premiereglement voor energiebesparende maatregelen bij beschermde afnemers.

Begindatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Volgende acties zijn in 2017 uitgevoerd:

- sensibiliseringscampagne 30-dagen uitgedaagd
- medewerking aan buitenspeeldag
- info-avond kringlooptuinieren en moestuinieren
- gratis aanbieden van de natuurwandeling 'Op stap met de klimaatdokters' aan alle klassen van het 2de leerjaar van de Maldegemse basisscholen
- aankoop 3 elektrische dienstfietsen (worden veel gebruikt. Personeelsleden krijgen ook de kans om ze in het weekend voor vrijetijdsoeinden uit te testen)
- doorlichting wagenpark
- samen met het OCMW wordt gekeken om ook een systeem van elektrische leasefietsen voor de personeelsleden op te zetten.
- infomoment omtrent de groepsaankoop van zonnepanelen via de provincie georganiseerd
- organisatie MOS-dag voor de lagere scholen
- organisatie energiecafé
- in samenwerking met Korte Keten meetjesland wordt korte keten in Maldegem beter in beeld gebracht
- opstart voedselteam is opgestart in Adegem. Er zijn al een 25tal gezinnen lid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.512,00	14.456,00	21.800,00
	Saldo	-5.512,00	-14.456,00	-21.800,00
De gemeente zet in op het klimaatbeleidsplan en neemt maatregelen (SEAP-plan).	Uitgaven	5.512,00	14.456,00	21.800,00
	Saldo	-5.512,00	-14.456,00	-21.800,00
Investerings	Uitgaven	6.343,56	10.344,00	7.000,00
	Saldo	-6.343,56	-10.344,00	-7.000,00
De gemeente zet in op het klimaatbeleidsplan en neemt maatregelen (SEAP-plan).	Uitgaven	6.343,56	10.344,00	7.000,00
	Saldo	-6.343,56	-10.344,00	-7.000,00

Actie: 2-01-04-03: We realiseren energiezuinige maatregelen in de plaatselijke bibliotheek van Adegem en Kleit.

In 2017 is in de bibliotheek van Adegem gelegen in het Oud Gemeentehuis van Adegem de thermische isolatie aangebracht om de lokalen die gebruikt worden voor de bibliotheekwerking energiezuiniger te maken. De bouwfysische staat van het gebouw waar de bibliotheek van Kleit nu gehuisvest is, voldoet niet aan de huidige normen voor een publiek gebouw. Aanpassingswerken hiervoor zijn complex. Daarom kijken we uit naar een andere locatie in de nabijgelegen vrije basisschool 'de Kleiheuvel'. De verhuis kan plaats vinden nadat er een nieuwe locatie bepaald is in samenspraak met de school, en dit lokaal in de school is ingericht en beschikbaar is voor de dienstverlening van de bibliotheek.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019


Evaluatie:

De thermische isolatiewerken van het dak van het bibliotheekfiliaal in Adegem zijn afgerond. Er is een herlocalisatieplan opgemaakt voor het bibliotheekfiliaal van Kleit naar een nog te bouwen / verbouwen energiezuiniger lokaal in vrije basisschool De Kleiheuvel.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	3.783,86	3.784,00	5.000,00
	Saldo	-3.783,86	-3.784,00	-5.000,00
We realiseren energiezuinige maatregelen in de plaatselijke bibliotheek van Adegem en Kleit.	Uitgaven	3.783,86	3.784,00	5.000,00
	Saldo	-3.783,86	-3.784,00	-5.000,00

Actie: 2-01-04-05: We werken een project omtrent 'autodelen' uit.

In samenspraak met CAMBIO wordt één wagen als dienstwagen ter beschikking gesteld voor alle personeelsleden uit hoofde van hun functieopdracht bij de gemeente. Deze wagen kan na de diensturen en in het weekend via het Cambiosysteem gereserveerd worden door de inwoners van Maldegem. De tweede, elektrische wagen zal geplaatst worden aan het zwembad, waarbij de inwoners van Maldegem van deze wagen kunnen gebruik maken via een reservatiesysteem, beheerd door Cambio.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

In eerste instantie werd gekeken om los van Cambio met de eigen dienstvoertuigen een autodeelproject op te starten. Dit in samenwerking met OCMW Maldegem, vzw De Vierklaver en Autodelen.net. Door het bestuur werd dit uiteindelijk niet als het meest ideale systeem aanzien en werden de contacten met Cambio gelegd om het project in 2018 te kunnen opstarten. Waar het oorspronkelijk de bedoeling was om met elektrische wagen te werken, zullen het uiteindelijk gewone voertuigen zijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.650,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.650,00	0,00
We werken een project omtrent 'autodelen' uit.	Uitgaven	0,00	1.650,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.650,00	0,00

2-01-04: We zetten in op een vermindering van de CO2 uitstoot met 20% tegen 2020.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.512,00	16.106,00	21.800,00
	Saldo	-5.512,00	-16.106,00	-21.800,00
De gemeente zet in op het klimaatbeleidsplan en neemt maatregelen (SEAP-plan).	Uitgaven	5.512,00	14.456,00	21.800,00
	Saldo	-5.512,00	-14.456,00	-21.800,00
We werken een project omtrent 'autodelen' uit.	Uitgaven	0,00	1.650,00	0,00
	Saldo	0,00	-1.650,00	0,00
Investerings	Uitgaven	10.127,42	14.128,00	12.000,00
	Saldo	-10.127,42	-14.128,00	-12.000,00
De gemeente zet in op het klimaatbeleidsplan en neemt maatregelen (SEAP-plan).	Uitgaven	6.343,56	10.344,00	7.000,00
	Saldo	-6.343,56	-10.344,00	-7.000,00
We realiseren energiezuinige maatregelen in de plaatselijke bibliotheek van Adegem en Kleit.	Uitgaven	3.783,86	3.784,00	5.000,00
	Saldo	-3.783,86	-3.784,00	-5.000,00

Actieplan: 2-01-05: We vermijden wateroverlast

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-01-05-01: We ondersteunen de realisatie van een bufferbekken in Maasbone

De gemeente en de Provincie hebben de intentie om een derde overstromingsgebied, inclusief waterbekken, te voorzien ter hoogte van Maasboone.

Eind 2015 werd een administratieve aanvang gemaakt om dit dossier opnieuw op te starten én uit te voeren.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Geblokkeerd

Evaluatie:

2017 De verkoop van de gronden wordt on hold geplaatst in afwachting van de mogelijke eigendomswijzigingen van de gronden. Tijdens de overvloedige regenval van eind 2017 werden geen ernstige problemen vastgesteld in het centrum van Kleit. Afwaarts Kleit werden wel hogere waterstanden vastgesteld.

Beleidsdoelstelling: 2-02: Realisatie van leefbare veilige mobiliteit op openbaar domein met aandacht

voor zwakke weggebruikers

Evaluatie:

Actieplan: 2-02-01: We geven voorrang aan fietsers en voetgangers.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-02-01-01: Realisatie van duidelijke fietsassen en voetpaden i.k.v. de veiligheid van de zwakke weggebruiker.

Op basis van een continu bijgehouden inventaris en vaststellingen ter plaatse wordt jaarlijks een deelproject uitgevoerd.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

We besteden aandacht voor duidelijke en veilige fiets- en voetpaden bij wegenwerken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Realisatie van duidelijke fietsassen en voetpaden i.k.v. de veiligheid van de zwakke weggebruiker.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 2-02-01-02: We investeren in fietsenstallingen.

Op strategische plaatsen in de nabijheid van het gemeentelijk patrimonium worden veilige fietsenstallingen voorzien. We willen immers zoveel mogelijk mensen op de fiets krijgen en willen dus zoveel mogelijk obstakels die het fietsgebruik hinderen, wegwerken.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De fietsenstalling voor het personeel werd gebouwd en is in werking;

De Lijn geeft haar principiële goedkeuring voor de bouw van een beveiligde fietsenstalling voor langparkeerders, doch is van mening dat de fietsenstalling beter niet beveiligd zou ter beschikking gesteld worden van de ganse bevolking. Het college is voorstander van een systeem van beveiligde toegang voor abonnees van De Lijn. Dit systeem dient nog verder te worden uitgewerkt met andere diensten. Alle bushokjes op de markt werden vervangen en de geplande overdekte fietsenstallingen werden geplaatst. De realisatie van een verhoogd perron ter hoogte van de halte in de Marktstraat is een feit.

De klemmen voor kortparkeerders dienen nog te worden besteld en ingeplant; dit op de markt en ter hoogte van de handelszaken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	34.082,80	57.359,77	20.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-34.082,80	-57.359,77	-20.000,00
We investeren in fietsenstallingen.	Uitgaven	34.082,80	57.359,77	20.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-34.082,80	-57.359,77	-20.000,00

Actie: 2-02-01-04: We richten de Westeindestraat opnieuw in met fiets -en voetpaden.

In de bestaande situatie bevindt er zich in de Westeindestraat een zeer brede asfaltweg met een aanliggende betonstrook wat de foutieve indruk geeft van een fietssuggestiestrook, én een aanliggende kasseistrook wat een parkeerstrook moet voorstellen. Deze vermeende parkeerstrook is echter veel te smal, waardoor de geparkeerde auto's op de betonstrook staan.

Het voetpad is voldoende breed, maar de doorgang wordt wat bemoeilijkt door de nog aanwezige elektriciteitspalen.

Er zijn geen afgebakende parkeervoorzieningen. Dit heeft als gevolg dat er geen structuur is voor het parkeren en de ruimte niet optimaal benut wordt. Dit zorgt er eveneens voor dat fietsers aan de kant worden gedruimd, omdat wagens, die de zich iets te ver van de boordsteen parkeren, de rijbaanbreedte (doordat geparkeerd wordt aan beide zijden) wat beperken. Om de fietser meer veiligheid te bieden, alsook meer comfort, wordt er in het ontwerp voorzien om een verhoogd aanliggend fietspad aan te leggen. Hiervoor wordt ook het voetpad vernieuwd om zo een aansluitend geheel te vormen. De op- en neerwaartse bewegingen ter hoogte van opritten worden beperkt door het gebruik van inritbanden. Zo blijven het voetpad en fietspad vlak doorlopen over de gehele lengte.

Het bestaande wegdek wordt opgebroken en aangepast voor de aansluiting met het vernieuwde voet- en fietspad. Een nieuwe

afwateringsgoot zorgt voor betere waterafvoer. Er wordt voorzien in afgebakende parkeerstroken en een afgebakende bushalte. Waar de Westeindestraat smaller wordt, is er geen plaats meer voor parkeerstroken en versmalt de rijbaan.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het dossier werd besproken in het college van begin januari waarbij extra gegevens werden gevraagd, in dat kader werden nieuwe tellingen uitgevoerd door de dienst mobiliteit en werd een camera-inspectie ingepland voor de Westeindestraat om de toestand van de bestaande riolering te kennen.

De toestand van de bestaande riolering is grotendeels in kaart gebracht: rioolrenovatie was aangewezen. Terugkoppeling van de voorlopige resultaten werd voorgelegd aan het college. Het CBS besliste om een ontwerper aan te stellen voor de uitvoering van een deel van de Westeindestraat.

Het college besliste om een studieopdracht uit te schrijven voor de volledige Westeindestraat. Het bestek voor het voeren van een studieopdracht werd in het college ter goedkeuring voorgelegd.

Het bestek voor studieopdracht is aanbesteed eind 2017.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	644.078,00
	Saldo	0,00	0,00	-644.078,00
We richten de Westeindestraat opnieuw in met fiets -en voetpaden.	Uitgaven	0,00	0,00	644.078,00
	Saldo	0,00	0,00	-644.078,00

2-02-01: We geven voorrang aan fietsers en voetgangers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	34.082,80	57.359,77	664.078,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-34.082,80	-57.359,77	-664.078,00
Realisatie van duidelijke fietsassen en voetpaden i.k.v. de veiligheid van de zwakke weggebruiker.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We investeren in fietsenstallingen.	Uitgaven	34.082,80	57.359,77	20.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-34.082,80	-57.359,77	-20.000,00
We richten de Westeindestraat opnieuw in met fiets -en voetpaden.	Uitgaven	0,00	0,00	644.078,00
	Saldo	0,00	0,00	-644.078,00

Actieplan: 2-02-02: We werken aan een veilige schoolomgeving.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-02-02-01: We werken aan infrastructureel verkeersveilige maatregelen nabij schoolgebouwen.

Voor de scholen voorzien we in de strategische meerjarenplanning een budget voor specifieke maatregelen ter bevordering van de verkeersveiligheid in de buurt van de scholen. In 2014 en 2015 hadden we aandacht voor Kleit. In 2017-2018 komt de gemeentelijke basisschool van de Kruijpuit aan bod en in 2018-2019 de omgeving van de school in Strobrugge.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De aanpassing van de schoolomgeving Kruijpuit gebeurt na de paasvakantie.

De volgende school die onder de aandacht gebracht wordt is de school De Ark in de Aardenburgkalseide. Na overleg met de school blijkt dat enkel de ingang aan de Aardenburgkalseide meer dient te worden geaccentueerd. Fluopotloden werden geplaatst ter hoogte van de ingang.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	18.505,70	18.506,00	50.000,00
	Saldo	-18.505,70	-18.506,00	-50.000,00
We werken aan infrastructureel verkeersveilige maatregelen nabij schoolgebouwen.	Uitgaven	18.505,70	18.506,00	50.000,00
	Saldo	-18.505,70	-18.506,00	-50.000,00

2-02-02: We werken aan een veilige schoolomgeving.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	18.505,70	18.506,00	50.000,00
	Saldo	-18.505,70	-18.506,00	-50.000,00
We werken aan infrastructureel verkeersveilige maatregelen nabij schoolgebouwen.	Uitgaven	18.505,70	18.506,00	50.000,00
	Saldo	-18.505,70	-18.506,00	-50.000,00

Actieplan: 2-02-03: We werken aan de toegankelijkheid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-02-03-01: We verrichten aanpassingen aan het openbaar domein om de toegankelijkheid te bevorderen.

Met het oog op de verhoging van de toegankelijkheid voeren we diverse, noodzakelijke aanpassingen binnen het openbaar domein uit.

Zo zullen we ondermeer de voetpaden ter hoogte van de bushaltes aanpassen, zodat mensen gemakkelijk kunnen op- of afstappen.

Het bestuur volgt het advies van de stuurgroep 'mensen met een beperking' om verhoogde busperons aan te leggen nav nieuwe infrastructuurwerken.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De voorbehouden parkeerplaats op de markt is in maart 2017 uitgevoerd via het onderhoudscontract wegen. Naast de voorbehouden parkeerplaats op de markt is er nog een extra zone "platte" klinkers aangelegd om aan te sluiten op de voetgangerszone.

In het vierde kwartaal werd verhoogde bushalte, kant St Annakasteel, afgewerkt.

Er werd verkeerdelijk een factuur t.b.v. 43.995 euro op deze actie geboekt. Deze factuur betreft aanpassingwerken aan bushaltes Markt en aan de ingang van Sint-Anna, en nog andere uitvoeringswerken aan wegenis. De overdracht van de kredieten was reeds voltooid waardoor de correctie niet meer in 2017 kon worden uitgevoerd. In 2018 wordt dit rechtgezet door een verschuiving van budgetten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.210,00	1.210,00	0,00
	Saldo	-1.210,00	-1.210,00	0,00
We verrichten aanpassingen aan het openbaar domein om de toegankelijkheid te bevorderen.	Uitgaven	1.210,00	1.210,00	0,00
	Saldo	-1.210,00	-1.210,00	0,00
Investerings	Uitgaven	50.282,26	78.341,76	65.000,00
	Saldo	-50.282,26	-78.341,76	-65.000,00
We verrichten aanpassingen aan het openbaar domein om de toegankelijkheid te bevorderen.	Uitgaven	50.282,26	78.341,76	65.000,00
	Saldo	-50.282,26	-78.341,76	-65.000,00

2-02-03: We werken aan de toegankelijkheid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.210,00	1.210,00	0,00
	Saldo	-1.210,00	-1.210,00	0,00
We verrichten aanpassingen aan het openbaar domein om de toegankelijkheid te bevorderen.	Uitgaven	1.210,00	1.210,00	0,00
	Saldo	-1.210,00	-1.210,00	0,00
Investerings	Uitgaven	50.282,26	78.341,76	65.000,00
	Saldo	-50.282,26	-78.341,76	-65.000,00
We verrichten aanpassingen aan het openbaar domein om de toegankelijkheid te bevorderen.	Uitgaven	50.282,26	78.341,76	65.000,00
	Saldo	-50.282,26	-78.341,76	-65.000,00

Actieplan: 2-02-04: We ontwikkelen een duurzaam mobiliteit.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-02-04-01: We maken een nieuw mobiliteitsplan op.

Met de nodige externe expertise zetten we verder in op de opmaak van een oriëntatienota, een synthesesnota en een beleidsplan met toepassing van het STOP-principe.

De afronding van het mobiliteitsplan is voorzien in 2018.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend: ■ Vertraagd

Evaluatie:

De inlooppmomenten voor de bevolking werd twee weken verlengd. Adviesraden werden bijkomend bevroegd. Opmerkingen konden ingediend worden tot eind januari 2017. Opmerkingen en eventuele aanpassingen werden besproken in het college van burgemeester en schepenen en teruggekoppeld naar de advieraden op 16 maart 2017. De documenten worden ondertussen aangepast en voorgelegd aan GBC begin juni 2017. Op 7 september 2017 wordt op de GBC een consensus bereikt over de keuze van scenario. De synthesesnota werd goedgekeurd door RMC op 23 oktober 2017.

De opmaak van het beleidsplan wordt in gang gestoken in de interdisciplinaire werkgroep op 23 oktober 2017.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	32.742,60	63.827,20	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	30.000,00
	Saldo	-32.742,60	-63.827,20	30.000,00
We maken een nieuw mobiliteitsplan op.	Uitgaven	32.742,60	63.827,20	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	30.000,00
	Saldo	-32.742,60	-63.827,20	30.000,00

Actie: 2-02-04-02: De parkeermogelijkheden in de Melingsstraat worden geoptimaliseerd.

Het college wenst opnieuw te onderhandelen met het Stoomcentrum met het oog op de realisatie van minimaal een 5-tal parkeerplaatsen, palend aan de spoorwegbedding.

Deze actie werd geschrapt met de meerjarenplanaanpassing nr. 5 2014-2020.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2017 Uitvoeringstrend: ✗ Afgevoerd

Evaluatie:

In 2012 werd een vooronderzoek uitgevoerd voor het aanpakken van de Melingstraat, Er werd daarbij een schetsmatig plan opgemaakt met 10 parkeervakken, de helft werden hier weerhouden. Dit dossier werd nog niet heropgestart. De zone moet nog worden opgemeten in kader van de opmaak van de vergunningsaanvraagplannen. De digitale bouwaanvraag moet nog worden opgemaakt.

In het kader van de budgetbespreking 2018 werd dit dossier niet langer weerhouden. Er komt enkel een overlaging van het wegdek, uit te voeren in 2018 .

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
De parkeermogelijkheden in de Melingsstraat worden geoptimaliseerd.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00

Actie: 2-02-04-03: We realiseren een doorsteek van de terreinen van KSK Maldegem naar onze sporthal Meos.

Het project voorziet in de aanleg van een trage verbinding tussen de sporthal MEOS en de parking van de lokale voetbalclub KSK Maldegem. Via deze trage weg wordt de sporthal beter bereikbaar gemaakt voor fietsers en voetgangers.

Eveneens voorziet het project in de aanleg van twee duiveltjesterreinen voor de lokale voetbalclub waarbij een deel van de bestaande steenslagverharding deels zal worden opgebroken om deze veldjes te kunnen aanleggen. Er wordt een nieuwe afsluiting en ballenvanger geplaatst om zo geen voetballen in de waterloop te laten terecht komen.

Bijkomend wordt voorzien in een omliegging en openlegging van de waterloop van 2de categorie. Dit vanwege de beperkte bereikbaarheid en de constructies en afsluitingen die rond de ingebuisde waterloop staan. De waterloop wordt verplaatst naar een brede vrij toegankelijke zone tussen de voetbalterreinen en naast een nieuwe trage weg tussen sporthal MEOS en de parking van KSK Maldegem. Gezien de waterloop een nieuwe bedding krijgt wordt deze voorzien van een nieuwe oeververdediging om de nieuwe waterloop alle kansen te geven.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

KW01
 •Dit project behelst de aanleg van een trage verbinding tussen sporthal MEOS en de parking KSK Maldegem ; samen met de aanleg

van het pad wordt de tot op heden ingebuisde waterloop Begijnwatergang geherwaardeerd en opengelegd. Op vraag van de voetbal worden twee duiveltjesterreinen aangelegd ten noorden van terrein D waarbij nieuwe afsluitingen geplaatst zullen worden.

- Dossier is ter advisering voorgelegd aan de dienst waterlopen van de Provincie en de Polder. Provincie is akkoord met het voorstel, akkoord van de Polder nog te ontvangen.

- De voorbereiding van de digitale bouwaanvraag is gestart ; dit betekent dat er op het terrein een hoogtemeting heeft plaatsgevonden om de nodige profielen te kunnen opmaken en de grondplannen te kunnen finaliseren met de bevindingen van het terrein.

- Nadat de documenten voor de digitale bouwaanvraag vervolledigd zijn, kan de grondverzettabel opgemaakt worden voor de opmaak van een technisch verslag. Deze gegevens zullen ook nodig zijn voor de nog op te maken archeologienota. Eens in de vergunningsprocedure kan het aanbestedingsdossier voorbereid worden met de opmaak van het lastenboek.

KW 03 : Volgende stappen in het dossier zijn reeds gezet:

- Opmeting bestaande toestand
- Opmaak plannen voor de digitale stedenbouwkundige aanvraag
- Prijsvraag archeologie voor de opmaak archeologienota
- Meetstaat en raming der werken
- Op 6/7/2017 is de bekrachtiging van de archeologienota voor Maldegem MEOS toegekomen. Het advies om geen verder archeologisch onderzoek uit te voeren, is goedgekeurd.
- Technisch verslag en conformverklaring voor het grondverzet op de werf : in aanvraag
- Aanstellen veiligheidscoördinator ontwerp en uitvoering : prijsvraag voor raamcontract lopende, zie goedkeuring in SC dd 11-9-2017
- momenteel voorwaardelijk gunstig advies provincie en de polder ontvangen
- to do : opmaak lastenboek, ...

Een realistische timing voor uitvoering ligt in voorjaar 2018.

Het dossier werd geraamd op 126.869,86 euro.

KW 04 : vergunning afgeleverd , technisch verslag beschikbaar, veico aangesteld, SC dd 18/12/2017 : goedkeuring bestek , prijzen dienen binnen te zijn op 29/1/2018 om 11 uur

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	38.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-38.000,00
We realiseren een doorsteek van de terreinen van KSK Maldegem naar onze sporthal Meos.	Uitgaven	0,00	0,00	38.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-38.000,00

Actie: 2-02-04-04: We voeren maatregelen uit in het kader van verkeersveiligheid.

Jaarlijks voorzien we een budget om, op voorstel van ondermeer de verkeerscel, kleine ingrepen uit te voeren die de verkeersveiligheid ten goede komen.

In het centrum van Maldegem voorzien we enkele fietsstraten.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Op de verkeerscel wordt dit steeds als aandachtspunt meegenomen. Een via-count werd aangekocht om vanuit de dienst mobiliteit bij gesignaleerde problemen vooraleer tot actie over te gaan, snelheden van voertuigen en intensiteiten in straten te meten en te analyseren. Kleine materialen, bvb inoxnagels om het voetpad en de rijbaan in Donk te visualiseren werden ook aangekocht. Grotere projecten voortvloeiende uit de verkeerscel worden gerealiseerd met onderhoudscontract

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	36.921,26	39.000,00	19.000,00
	Saldo	-36.921,26	-39.000,00	-19.000,00
We voeren maatregelen uit in het kader van verkeersveiligheid.	Uitgaven	36.921,26	39.000,00	19.000,00
	Saldo	-36.921,26	-39.000,00	-19.000,00
Investerings	Uitgaven	8.900,28	35.000,00	50.000,00
	Saldo	-8.900,28	-35.000,00	-50.000,00
We voeren maatregelen uit in het kader van verkeersveiligheid.	Uitgaven	8.900,28	35.000,00	50.000,00
	Saldo	-8.900,28	-35.000,00	-50.000,00

Actie: 2-02-04-06: We optimaliseren de heraanleg van de N499 Veldekens.

Tot twee jaar na de definitieve oplevering van de werken blijft de N499 (Veldekens) eigendom van het Agentschap voor Wegen en

Verkeer. Toch wenst het college de groene buffer tussen het wegdek en het fietspad beter af te schermen en eventueel bijkomende, snelheidsbegrenzende maatregelen te nemen.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2017

Evaluatie:


De hagen werden in het voorjaar aangeplant door Opset vzw. Het onderhoud loopt nog tot eind 2018. Het kleiner stuk dat werd aangeplant door Pro Natura dient te worden onderhouden tot april 2018. Regelmatig moeten stukken worden hersteld die werden beschadigd door verkeer, zonder dat er een verantwoordelijke kan worden aangeduid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	7.613,32	10.948,52	6.670,00
	Saldo	-7.613,32	-10.948,52	-6.670,00
We optimaliseren de heraanleg van de N499 Veldekens.	Uitgaven	7.613,32	10.948,52	6.670,00
	Saldo	-7.613,32	-10.948,52	-6.670,00

Actie: 2-02-04-07: Waar nodig en mogelijk, voorzien we in bijkomende parkeermogelijkheden.

Het bestuur besteedt ook aandacht om te blijven voorzien in een voldoende aantal publieke parkeerplaatsen in Maldegem-centrum, zoals dit uit onderzoek kan blijken.

In 2018 wordt de uitbreiding van de parking zwembad gerealiseerd.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Onderzoek werd gevoerd naar aanleg van extra parkeerplaatsen op een aan te kopen deel van een perceel aan parking "Dexia".

Eveneens werd de mogelijkheid onderzocht voor realisatie van parkeerplaatsen aan Westeindestraat 114.

In het derde kwartaal werd een deel van Westeindestraat 13 aangekocht, een vergunningsaanvraag zal worden voorbereid voor de parking Dexia er te kunnen uitbreiden.

Eind 2017 werd de verplaatsing van het recht van doorgang besproken met de aangelande.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	484,00	2.855,60	0,00
	Saldo	-484,00	-2.855,60	0,00
Waar nodig en mogelijk, voorzien we in bijkomende parkeermogelijkheden.	Uitgaven	484,00	2.855,60	0,00
	Saldo	-484,00	-2.855,60	0,00
Investerings	Uitgaven	130.000,00	130.000,00	75.000,00
	Ontvangsten	0,00	60.000,00	0,00
	Saldo	-130.000,00	-70.000,00	-75.000,00
Waar nodig en mogelijk, voorzien we in bijkomende parkeermogelijkheden.	Uitgaven	130.000,00	130.000,00	75.000,00
	Ontvangsten	0,00	60.000,00	0,00
	Saldo	-130.000,00	-70.000,00	-75.000,00

2-02-04: We ontwikkelen een duurzaam mobiliteit.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	37.405,26	41.855,60	19.000,00
	Saldo	-37.405,26	-41.855,60	-19.000,00
Waar nodig en mogelijk, voorzien we in bijkomende parkeermogelijkheden.	Uitgaven	484,00	2.855,60	0,00
	Saldo	-484,00	-2.855,60	0,00
We voeren maatregelen uit in het kader van verkeersveiligheid.	Uitgaven	36.921,26	39.000,00	19.000,00
	Saldo	-36.921,26	-39.000,00	-19.000,00
Investerings	Uitgaven	179.256,20	239.775,72	209.670,00
	Ontvangsten	0,00	60.000,00	30.000,00
	Saldo	-179.256,20	-179.775,72	-179.670,00
De parkeermogelijkheden in de Melingsstraat worden geoptimaliseerd.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
Waar nodig en mogelijk, voorzien we in bijkomende parkeermogelijkheden.	Uitgaven	130.000,00	130.000,00	75.000,00
	Ontvangsten	0,00	60.000,00	0,00
	Saldo	-130.000,00	-70.000,00	-75.000,00
We maken een nieuw mobiliteitsplan op.	Uitgaven	32.742,60	63.827,20	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	30.000,00
	Saldo	-32.742,60	-63.827,20	30.000,00
We optimaliseren de heraanleg van de N499 Veldekens.	Uitgaven	7.613,32	10.948,52	6.670,00
	Saldo	-7.613,32	-10.948,52	-6.670,00
We realiseren een doorsteek van de terreinen van KSK Maldegem naar onze sporthal Meos.	Uitgaven	0,00	0,00	38.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-38.000,00
We voeren maatregelen uit in het kader van verkeersveiligheid.	Uitgaven	8.900,28	35.000,00	50.000,00
	Saldo	-8.900,28	-35.000,00	-50.000,00

Beleidsdoelstelling: 2-03: We gaan op een duurzame wijze om met ons patrimonium.

Evaluatie:

Actieplan: 2-03-01: We vervullen een voorbeeldfunctie bij het beheer van het gemeentelijk patrimonium en erfgoed.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2020

Actie: 2-03-01-01: We optimaliseren het energieverbruik in alle gemeentelijke gebouwen.

We zetten in op een betere isolatie van de bestaande gemeentelijke gebouwen. Voor het optimaliseren van de energiezuinigheid en duurzaamheid voorzien we jaarlijkse een substantieel investeringsbedrag.

In 2016-2017 werd dit bedrag specifiek toegewezen voor het energiezuinig en duurzamer maken van het zwembad (zie actie 2-01-04-02).

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	25.037,91	39.017,84	37.000,00
	Saldo	-25.037,91	-39.017,84	-37.000,00
We optimaliseren het energieverbruik in alle gemeentelijke gebouwen.	Uitgaven	25.037,91	39.017,84	37.000,00
	Saldo	-25.037,91	-39.017,84	-37.000,00

Actie: 2-03-01-02: We optimaliseren de site van de Bloemestraat.

Via kleine ingrepen binnen de recurrente middelen optimaliseren we het dienstverlenende karakter van de site in de Bloemestraat. We voorzien in 2015 een luifel ten behoeve van het gemeentelijk wagen- en machinepark aan de achterkant van het magazijn. In 2018 wordt een dossier voorbereid voor een bijkomende loods voor de dienst infrastructuur, met het oog op de realisatie in 2019.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De zones rond de werkplaatsen zijn in 2017 vrijgemaakt voor het plaatsen van de voorziene verhardingen. De verhardingen zullen geplaatst worden in 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We optimaliseren de site van de Bloemestraat.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 2-03-01-03: De brandweerkazerne wordt energiezuiniger.

Het dak van de brandweerkazerne is aan vernieuwing toe. We voorzien in 2015 een bedrag voor de aanpassing van de draagconstructie en dakbedekking, inclusief voor waterdichting en dakisolatie in het kader van de energiezuinigheid. De werken worden uitgevoerd in 2016.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2017 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

In 2017 werden de verlichting en de binnenafwerking voltooid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	12.016,70	12.016,70	30.000,00
	Saldo	-12.016,70	-12.016,70	-30.000,00
De brandweerkazerne wordt energiezuiniger.	Uitgaven	12.016,70	12.016,70	30.000,00
	Saldo	-12.016,70	-12.016,70	-30.000,00

Actie: 2-03-01-04: De muur aan het kerkplein van de Sint-Barbarakerk wordt gerenoveerd.

We starten de voorbereiding van dit dossier in samenspraak met Monumenten en Landschappen, in casu het herstel van de verouderde gemetselde muur in dit beschermd dorpsgezicht. De realisatie wordt afgerond in 2018.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

De uitvoeringsploeg metselwerken heeft in 2017 verder gewerkt aan de restauratie van de oude kerkhofmuur. Een afwerking volgt in 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	4.642,20	4.642,20	5.000,00
	Saldo	-4.642,20	-4.642,20	-5.000,00
De muur aan het kerkplein van de Sint-Barbarakerk wordt gerenoveerd.	Uitgaven	4.642,20	4.642,20	5.000,00
	Saldo	-4.642,20	-4.642,20	-5.000,00

Actie: 2-03-01-05: Aan de hand van inventarissen verwijderen we asbest uit de openbare gebouwen.

Op basis van de opgemaakte inventarissen worden stelselmatig asbesthoudende materialen verwijderd.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De interne dienst preventie en externe preventieadviseur hebben verder gewerkt voor de opmaak van asbestinventarissen van gemeentelijke gebouwen. De gekende asbest materialen in de voormalige rijkswachtkazerne zijn verwijderd in functie van de verkoop van dit pand.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.278,00	14.278,00	0,00
	Ontvangsten	7.139,00	7.139,00	0,00
	Saldo	-7.139,00	-7.139,00	0,00
Aan de hand van inventarissen verwijderen we asbest uit de openbare gebouwen.	Uitgaven	14.278,00	14.278,00	0,00
	Ontvangsten	7.139,00	7.139,00	0,00
	Saldo	-7.139,00	-7.139,00	0,00

Actie: 2-03-01-07: We stellen beheersplannen op voor beschermde monumenten.

Het gemeentebestuur kan voor het onderhoudswerken, restauratiewerken,- renovatiewerken aan gemeentelijke beschermde monumenten- en dorpsgezichten beroep doen op een erfgoedpremie. Hiervoor is een goedgekeurd beheersplan van de betreffende monumenten nodig.

In 2018 zal het IOED aangesproken worden voor de opmaak van een beheersplan van Maldegem-centrum en de kerksite van Middelburg.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Hier zijn in 2017 geen verdere acties voor ondernomen. Dit kan gebeuren in 2018 in het kader van IOED.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
We stellen beheersplannen op voor beschermde monumenten.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00

Actie: 2-03-01-08: Tijdens de winterdienst onderhouden we onze wegen optimaal.

We voorzien de nodige werkmiddelen voor het strooien en ruimen van de wegen in het kader van de bestrijding van gladheid en sneeuwval.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In kwartaal 1 is het pekelen en strooien vlot verlopen.
(tijdens 10 dagen in januari en 1 dag in februari)

KW 02 : geen interventies winterdienst

KW 03 : geen interventies winterdienst

KW 04 : enkel interventies in december, nl. op 1/12,8/12,10/12,11/12,12/12,15/12 en 16/12

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	29.731,24	36.598,00	36.598,00
	Saldo	-29.731,24	-36.598,00	-36.598,00
Tijdens de winterdienst onderhouden we onze wegen optimaal.	Uitgaven	29.731,24	36.598,00	36.598,00
	Saldo	-29.731,24	-36.598,00	-36.598,00
Investerings	Uitgaven	0,00	6.292,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-6.292,00	-10.000,00
Tijdens de winterdienst onderhouden we onze wegen optimaal.	Uitgaven	0,00	6.292,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-6.292,00	-10.000,00

Actie: 2-03-01-09: We stellen een beheersplan op voor Sint-Annakasteel

Zoals in actie 2-03-01-07 voorzien ondersteunt de Vlaamse overheid gemeentebesturen in het onderhoud, de restauratie en renovatie van gemeentelijke beschermde monumenten en dorpsgezichten, wanneer een gemeentelijk beheersplan voor het betreffende gebouw is opgemaakt. Het bestuur wenst uitdrukkelijk het Sint-Annakasteel prioritair naar voor te schuiven.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

Hier zijn in 2017 geen acties voor ondernomen. Dit kan in 2018 gebeuren in het kader van de opgerichte IOED die vanaf 1 januari 2018 van start gaat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	12.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-12.000,00
We stellen een beheersplan op voor Sint-Annakasteel	Uitgaven	0,00	0,00	12.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-12.000,00

Actie: 2-03-01-10: We voeren aanpassingswerken aan het Politiegebouw uit.

Het plat dak van een deel van de garage (zuid-kant) van het politiehuis is versleten en wordt in 2018 vernieuwd.

De gevel van het politiehuis in gewapend cementbeton vertoont veel tekenen van betonrot. Alle zichtbare en de nog vast te stellen schade wordt hersteld in 2018.

Begindatum: 01-01-2016 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Er zijn in 2017 herstellingswerken en reinigingswerken uitgevoerd aan het dak van het politiehuis. Er is marktonderzoek gevoerd voor: de gevelrenovatie, de verbetering van de afwatering van het dak & de overkapping van de patio ter bescherming van de herstelde dakstructuur.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	6.757,87	9.564,47	25.000,00
	Saldo	-6.757,87	-9.564,47	-25.000,00
We voeren aanpassingswerken aan het Politiegebouw uit.	Uitgaven	6.757,87	9.564,47	25.000,00
	Saldo	-6.757,87	-9.564,47	-25.000,00

Actie: 2-03-01-11: We renoveren het Sint-Anna kasteel.

Onderhoud, renovatie en verbeteringswerken aan het Sint-Annakasteel zijn wenselijk voor een goede conservering van het gebouw onder meer binnen de beschermingsplicht en voor een toekomstige bestemming voor met al dan niet een gedeeltelijk publieke functie. Tevens moet het gebouw ook voldoen aan de normen van de energiezuinigheid.

- herstel hekstijlen
- verbeteren beglazing
- buitenschilderwerk gebouw, hekstijlen en hekkens
- binnenrestauratie interieur en vloeren gelijkvloerse verdieping
- vernieuwen verouderde gebouwtechnieken

Begindatum: 01-05-2016 Einddatum: 31-12-2020

Evaluatie:

In 2017 is er een aanvraagdossier ingediend voor werken aan beschermd onroerend erfgoed bij het vlaams agentschap onroerend erfgoed voor de renovatie van de lokalen van de gelijkvloerse verdieping.

Er zijn renovatiewerken uitgevoerd aan de buitenkant van het gebouw (herstellenegn dak, schilderen gevels, herstellen hekpijlers,...).

In de lokalen avn de gelijkvloerse verdieping zijn er renovatiewerken uitgevoerd onder meer aan: vloerconstructies, vloeren, muren en technische installaties.

De renovatie word verdergezet in 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.156,03	6.389,28	0,00
	Saldo	-8.156,03	-6.389,28	0,00
We renoveren het Sint-Anna kasteel.	Uitgaven	8.156,03	6.389,28	0,00
	Saldo	-8.156,03	-6.389,28	0,00
Investerings	Uitgaven	160.873,23	159.900,00	131.000,00
	Saldo	-160.873,23	-159.900,00	-131.000,00
We renoveren het Sint-Anna kasteel.	Uitgaven	160.873,23	159.900,00	131.000,00
	Saldo	-160.873,23	-159.900,00	-131.000,00

Actie: 2-03-01-13: We optimaliseren de installaties en de uitrusting van Huis Wallyn.

We optimaliseren de installaties en de uitrusting van Huis Wallyn. De brandmeld- en gasdetectieinstallatie worden aangepast aan

de huidige normen. De zolder wordt thermisch geïsoleerd en er worden aanpassingen in de kelder uitgevoerd omwille van de compartimentering.

Begindatum: 01-01-2017

Einddatum: 31-12-2020

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

In het kader van de verhuur van het pand in 2018 zijn er verbeteringwerken uitgevoerd aan het pand onder meer: de plaatsing van een gasalarm, het vernieuwen van de beschadigde inbouwkeuken & keldertrap, het verbeteren van de compartimentering van het stooklokaal en het plaatsen van thermische isolatie op de zoldervloer.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	8.500,00	0,00
	Saldo	0,00	-8.500,00	0,00
We optimaliseren de installaties en de uitrusting van Huis Wallyn.	Uitgaven	0,00	8.500,00	0,00
	Saldo	0,00	-8.500,00	0,00

2-03-01: We vervullen een voorbeeldfunctie bij het beheer van het gemeentelijk patrimonium en erfgoed.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	52.165,27	57.265,28	36.598,00
	Ontvangsten	7.139,00	7.139,00	0,00
	Saldo	-45.026,27	-50.126,28	-36.598,00
Aan de hand van inventarissen verwijderen we asbest uit de openbare gebouwen.	Uitgaven	14.278,00	14.278,00	0,00
	Ontvangsten	7.139,00	7.139,00	0,00
	Saldo	-7.139,00	-7.139,00	0,00
Tijdens de winterdienst onderhouden we onze wegen optimaal.	Uitgaven	29.731,24	36.598,00	36.598,00
	Saldo	-29.731,24	-36.598,00	-36.598,00
We renoveren het Sint-Anna kasteel.	Uitgaven	8.156,03	6.389,28	0,00
	Saldo	-8.156,03	-6.389,28	0,00
Investerings	Uitgaven	209.327,91	239.933,21	290.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-209.327,91	-239.933,21	-290.000,00
De brandweerkazerne wordt energiezuiniger.	Uitgaven	12.016,70	12.016,70	30.000,00
	Saldo	-12.016,70	-12.016,70	-30.000,00
De muur aan het kerkplein van de Sint-Barbarakerk wordt gerenoveerd.	Uitgaven	4.642,20	4.642,20	5.000,00
	Saldo	-4.642,20	-4.642,20	-5.000,00
Tijdens de winterdienst onderhouden we onze wegen optimaal.	Uitgaven	0,00	6.292,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-6.292,00	-10.000,00
We optimaliseren de installaties en de uitrusting van Huis Wallyn.	Uitgaven	0,00	8.500,00	0,00
	Saldo	0,00	-8.500,00	0,00
We optimaliseren de site van de Bloemestraat.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We optimaliseren het energieverbruik in alle gemeentelijke gebouwen.	Uitgaven	25.037,91	39.017,84	37.000,00
	Saldo	-25.037,91	-39.017,84	-37.000,00
We renoveren het Sint-Anna kasteel.	Uitgaven	160.873,23	159.900,00	131.000,00
	Saldo	-160.873,23	-159.900,00	-131.000,00
We stellen beheersplannen op voor beschermde monumenten.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
We stellen een beheersplan op voor Sint-Annakasteel	Uitgaven	0,00	0,00	12.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	-12.000,00
We voeren aanpassingswerken aan het Politiegebouw uit.	Uitgaven	6.757,87	9.564,47	25.000,00
	Saldo	-6.757,87	-9.564,47	-25.000,00

Actieplan: 2-03-02: We bieden opnieuw ruimte voor cultuur-historische mogelijkheden van ons erfgoed.

Begindatum: 01-01-2017

Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-03-02-01: We beschikken over een nieuw, operationeel bezoekerscentrum.

Het bezoekerscentrum aan de Groene Markt 8a te Middelburg voldoet minder aan de noden van een actueel bezoekerscentrum, en de daaraan gerelateerde nevenactiviteiten, die wij voor ogen hebben. Het nieuwe bezoekerscentrum moet minstens de huidige functies bevatten, en moet tevens geschikt zijn voor cultuur-historische nevenactiviteiten. In deze actie hebben we voornamelijk de infrastructurele aanpassingen van de nieuwe locatie voor ogen.

Voor 2018 zullen we wellicht moeten gebruik maken van een overgangsmaatregel vooraleer we in 2019 een nieuwe, definitieve huisvesting hebben gevonden.

In 2018 zal het IOED aangesproken worden voor de opmaak van een beheersplan van Maldegem-centrum en de kerksite van Middelburg, waarbinnen ook een definitieve huisvesting voor het bezoekerscentrum wordt gerealiseerd (zie ook actie 2-03-01-07)

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 30-06-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Beslissing van CBS én klankbordgroep om voor 2018 in Kannunik Andrieszaal een beperkt bezoekerscentrum uit te bouwen in afwachting van een definitieve locatie. Tevens wordt niet alleen gestart met de opmaak van een beheersplan voor de kerk gepland, maar ook een masterplan voor de kerksite.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
We beschikken over een nieuw, operationeel bezoekerscentrum.	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00

Actie: 2-03-02-02: De permanente tentoonstelling blijft het ankerpunt van het bezoekerscentrum.

In de nieuwe locatie blijft de huidige tentoonstelling de kern van ons bezoekerscentrum. Indien mogelijk verruimen we het aanbod van informatie ism UGent en de Provincie.

Naast de permanente tentoonstelling besteden we ook aandacht aan tijdelijke tentoonstellingen.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het bezoekerscentrum wordt tijdelijk in kannunik Andrieszaal gehuisvest, zij het in een beperkte opstelling. De archeologische voorwerpen werden overgebracht naar het provinciale Tansitdepot in Ename, dat ook de nood voor restauratie en conservatie van enkele archaeologica nakijkt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
De permanente tentoonstelling blijft het ankerpunt van het bezoekerscentrum.	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00

Actie: 2-03-02-03: De verdedigingsmuren van de kasteelsite zijn gevisualiseerd.

Voor de visualisatie van de kasteelmuren werken we voornamelijk samen met de UGent en de dienst Erfgoed van de Provincie. Maar ook de 16e eeuwse omwalling zal betere geaccentueerd worden.

Begin 2018 zal de Deputatie de opdracht gunnen, waardoor de werken vermoedelijk vóór de zomer 2018 de werken een aanvang zullen nemen.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De beslissing van de deputatie is al ettelijke maanden uitgesteld. Er bleken problemen te zijn met de versie van de digitale opmetingsplannen, er waren onduidelijkheden omtrent de archeologienota en tenslotte de plaats van dit dossier binnen de gewijzigde provinciale bevoegdheden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
De verdedigingsmuren van de kasteelsite zijn gevisualiseerd.	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00

Actie: 2-03-02-04: De directe omgeving van de kasteelsite is een aangename ontmoetingsruimte voor iedereen.

Naast de Ugent en de dienst erfgoed van de provincie, streven we ook naar een samenwerking met het Regionaal Landschap Meetjesland om de gronden die palen aan het kasteel, en eigendom zijn van de Provincie herin te richten als een ontmoetingsplaats.

Op 21 september 2017 was er een eerste klankbordgroep, waarop de voornaamste Middelburgse actoren aanwezig waren. In 2018 plannen wij eveneens een of meerdere soortgelijke overlegmomenten.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

We zijn afhankelijk van een externe factor, ic de visualisatie van de kasteelsite - zie hiervoor actie 2-02-02-03. Voor deze herinrichting denken we aan zitmeubilair en de aanplant van historische fruitbomen in functie van de creatie van een ontmoetingsruimte voor de inwoners en de bezoekers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
De directe omgeving van de kasteelsite is een aangename ontmoetingsruimte voor iedereen.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 2-03-02-05: We geven een nieuw elan voor toerisme in Maldegem via een bredere, cultuur-toeristische promotie.

Bij de cultuur-toeristische promotie ligt de nadruk in de eerstvolgende jaren op de realisaties in Middelburg. Een eerste promotiecampagne wordt gerealiseerd op hetzelfde ogenblik als de realisatie van de overige acties onder dit actieplan. We denken hierbij aan de bewegwijzering, infoborden en infoborden en flyers.

Nadien blijven we promotioneel het cultuurhistorisch product Middelburg ondersteunen. Daarnaast organiseren we diverse complementaire, culturele activiteiten die een meerwaarde creëren voor het product Middelburg.

Belangrijke, toeristische activiteiten in Maldegem verdienen eveneens onze aandacht. (zie ook 4-01-03-01 - brochure toerisme Maldegem)

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Op het overleg van 8 maart is beslist eerst de historisch-culturele visie op Middelburg te actualiseren. In een latere fase kan dit ook toeristisch-recreatief vertaald worden.

Na 'herbeleef' is er opeens terug vraag vanwege de lokale gemeenschap naar participatie en inspraak, omtrent zowat alles wat de leefbaarheid van Mburg kan verhogen. In de visiegroep is beslist de visie op Mburg te verruimen en in functie hiervan een klankbordgroep te organiseren op 21 september. De visiegroep wijzigt zijn naam naar visiegroep erfgoed.

Er is inderdaad een nieuw elan merkbaar. Zo werd er voor OMD enkel (maar uitvoerig) ingezet op Middelburg. Ook de opkomst voor de klankbordgroep en de insteek van de verenigingen wijzen op eenzelfde evolutie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
We geven een nieuw elan voor toerisme in Maldegem via een bredere, cultuur-toeristische promotie.	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	7.500,00
	Saldo	0,00	0,00	-7.500,00
We geven een nieuw elan voor toerisme in Maldegem via een bredere, cultuur-toeristische promotie.	Uitgaven	0,00	0,00	7.500,00
	Saldo	0,00	0,00	-7.500,00

Actie: 2-03-02-06: we beschikken opnieuw over een breed participatieplatform voor Middelburg

Het participatieplatform bestaat uit twee luiken, enerzijds de actoren uit de erfgoedsector, anderzijds de inwoners (al dan niet vertegenwoordigd door verenigingen of belangengroepen) van Middelburg.

Een visie, waarvan een eerste aanzet is opgemaakt in 2017, zal in 2018 verder verfijnd worden.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Op het overleg van 8 maart 2017 kreeg deze werkgroep een vrij definitieve vorm: UGent, de Provincie, Toerisme Meetjesland, schepenen voor cultuur en toerisme, erfgoedcomité, cultuurdienst en de stafmedewerker. Deze visiegroep is enkel voor het luik erfgoed van belang.

Binnen Mburg zijn er geen specifieke middenveldsorganisaties voor dit beleidsdomein. Een eerste klankbordgroep in september

2017 vertoonde een vrij goede weergave van het verenigingsleven in Middelburg en leverde een goede feedback op voor de verdere realisatie van acties in Middelburg.

2-03-02: We bieden opnieuw ruimte voor cultuur-historische mogelijkheden van ons erfgoed.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
We geven een nieuw elan voor toerisme in Maldegem via een bredere, cultuur-toeristische promotie.	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	47.500,00
	Saldo	0,00	0,00	-47.500,00
De directe omgeving van de kasteelsite is een aangename ontmoetingsruimte voor iedereen.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
De permanente tentoonstelling blijft het ankerpunt van het bezoekerscentrum.	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
De verdedigingsmuren van de kasteelsite zijn gevisualiseerd.	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
We beschikken over een nieuw, operationeel bezoekerscentrum.	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00
We geven een nieuw elan voor toerisme in Maldegem via een bredere, cultuur-toeristische promotie.	Uitgaven	0,00	0,00	7.500,00
	Saldo	0,00	0,00	-7.500,00

Beleidsdoelstelling: 2-04: We erkennen en bewaren ons gediversifieerd landschap.

Evaluatie:

Actieplan: 2-04-01: We zetten in op de 'groene longen' van Maldegem.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 2-04-01-03: We treffen voldoende biodiversiteitsbevorderende maatregelen.

We verlenen subsidies voor het in stand houden van Kleine Landschapselementen (KLE) zoals knotwilgen, huiszwaluwen en houtkanten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Het subsidierelement blijft behouden en wordt via de website bekendgemaakt aan de bevolking.

In 2016 werden 19 dossiers behandeld en een bedrag van € 2710 uitbetaald.

In 2017 werden 24 dossiers behandeld en een bedrag van € 2965 uitbetaald.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.965,00	6.000,00	7.500,00
	Saldo	-2.965,00	-6.000,00	-7.500,00
We treffen voldoende biodiversiteitsbevorderende maatregelen.	Uitgaven	2.965,00	6.000,00	7.500,00
	Saldo	-2.965,00	-6.000,00	-7.500,00

2-04-01: We zetten in op de 'groene longen' van Maldegem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.965,00	6.000,00	7.500,00
	Saldo	-2.965,00	-6.000,00	-7.500,00
We treffen voldoende biodiversiteitsbevorderende maatregelen.	Uitgaven	2.965,00	6.000,00	7.500,00
	Saldo	-2.965,00	-6.000,00	-7.500,00

Actieplan: 2-04-02: We realiseren een adequate groeninrichting.

Actie: 2-04-02-03: We richten het Sint-Anna park in.

De inrichting Sint-Annapark volgens voorstel BUUR, is de herinrichting van het historisch parkdeel rond de Ede, zijn werken betreffende het rooien en beplanten van bomen, zitbanken en diverse groenvoorzieningen. Het inzaaien, het maaien het snoeien en het onderhoud gebeurt door onze eigen groendienst.

Momenteel wordt nog een dossier voor aanvullende werken bestudeerd.

Evaluatie:

In het voorjaar van 2017 werden de oorspronkelijke plannen afgevoerd. In eigen beheer werden beplantingen gedeeltelijk teruggesnoeid en zandpaden werden gedeeltelijk ingezaaid met gras.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	4.084,96	12.639,21	280.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	50.000,00
	Saldo	-4.084,96	-12.639,21	-230.000,00
We richten het Sint-Anna park in.	Uitgaven	4.084,96	12.639,21	280.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	50.000,00
	Saldo	-4.084,96	-12.639,21	-230.000,00

Actie: 2-04-02-04: We richten openbaar groen zoveel mogelijk in met duurzaam en makkelijk onderhoudbaar streekeigen plantgoed

Voor de inrichting van het openbaar groen kiest de gemeente zoveel als mogelijk voor duurzaam, gemakkelijk te onderhouden en streekeigen plantgoed.

Voor de aanplantingen op het openbaar domein kiezen we voortaan veel minder voor éénjarige planten, maar veeleer voor vaste beplantingen.

Bovendien opteren we, waar mogelijk, omwille van het stimuleren van de biodiversiteit voor het aanleggen van bloemenweides ter vervanging van een strak gazon.

In de buitengebieden kiezen we bij de nieuwe aanplant louter voor inheems en autochtoon plantgoed. In de dorpskernen en de bebouwde zones streven we naar 10% streekeigen beplantingen.

We doen hiervoor beroep op de kredieten van het recurrent beleid.

Evaluatie:

De groenbuffer rond de begraafplaats van Adegem werd verwijderd en opnieuw aangelegd met streekeigen, gemakkelijk te onderhouden beplanting. Na de droogte van het voorjaar werden in het najaar enkele heraanplantingen uitgevoerd in het najaar.

Het speelplein van Donk werd aangelegd met streekeigen beplanting en gemakkelijk onderhoud. In de Buurtstraat werd een duurzame aanplant verwezelijkt met Veldesdoorn en gras in plaats van autochtone beplanting.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	41.521,61	47.000,00	57.000,00
	Saldo	-41.521,61	-47.000,00	-57.000,00
We richten openbaar groen zoveel mogelijk in met duurzaam en makkelijk onderhoudbaar streekeigen plantgoed	Uitgaven	41.521,61	47.000,00	57.000,00
	Saldo	-41.521,61	-47.000,00	-57.000,00

Actie: 2-04-02-07: We blijven pesticidenvrij werken.

In het kader van de beschikbaarheid van geschikt en goed onderhouden materiaal en het pesticidenvrij werken, blijven we verder werken met een heetwaterbrander en de kleine heteluchtbrander.

Evaluatie:

Op verschillende locaties werd oude beplanting verwijderd en ingezaaid met gras. Naakte gronden werden ingezaaid met gras of bloemenweide. De fietspaden naar de Kruipeit, Oostwinkel en Vossenhol werden geborsteld waarbij ook de wegberm werd vrijgemaakt zodat bostelwerken in de toekomst efficiënter kunnen gebeuren. Verder blijven we inzetten met de heetwaterunit.

2-04-02: We realiseren een adequate groeninrichting.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	41.521,61	47.000,00	57.000,00
	Saldo	-41.521,61	-47.000,00	-57.000,00
We richten openbaar groen zoveel mogelijk in met duurzaam en makkelijk onderhoudbaar streekeigen plantgoed	Uitgaven	41.521,61	47.000,00	57.000,00
	Saldo	-41.521,61	-47.000,00	-57.000,00
Investerings	Uitgaven	4.084,96	12.639,21	280.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	50.000,00
	Saldo	-4.084,96	-12.639,21	-230.000,00
We richten het Sint-Anna park in.	Uitgaven	4.084,96	12.639,21	280.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	50.000,00
	Saldo	-4.084,96	-12.639,21	-230.000,00

Beleidsdoelstelling*: 3: Maldegem als economisch knooppunt verder uitbouwen, met aandacht voor tewerkstelling en creatie van een economisch vriendelijk klimaat.

Beleidsdoelstelling: 3-01: We creëren en behouden een economisch vriendelijk handelsklimaat.

Evaluatie:

Actieplan: 3-01-01: We bouwen een dienstverlening uit in functie van onze lokale economie.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 3-01-01-01: We ondersteunen de lokale economie.

De gemeente zet verder in op een positief handelsklimaat in onze gemeente. Daarom beschikken we over een dienst lokale economie en een lokale economieambtenaar, die nauw samenwerkt met de lokale economieactoren, actief in onze gemeente. We richten ons op een verhogen van de dynamiek van de handelswijken en optimaliseren de verbinding tussen de handelskernen en Maldegem-centrum. We begeleiden startende bedrijven en stimuleren initiatieven voor mobiele winkels in de kleinere leefkernen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Initiatieven voor starters zijn afhankelijk van de opbrengst van de leegstaande en verwaarloosde grote handelspanden. Het inzetten van mobiele winkels is nog niet gestart.

Sedert 13 maart 2017 is de officiële economische raad, een gemeentelijke adviesraad, een feit. Dit geeft een bijkomende stimulans aan de samenwerking tussen de verschillende economische geledingen en versterkt de werking tussen het college en de lokale economie. Er werden reeds 3 vergaderingen gehouden van de economische raad.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	36.757,17	38.220,00	23.620,00
	Ontvangsten	500,00	500,00	500,00
	Saldo	-36.257,17	-37.720,00	-23.120,00
We ondersteunen de lokale economie.	Uitgaven	36.757,17	38.220,00	23.620,00
	Ontvangsten	500,00	500,00	500,00
	Saldo	-36.257,17	-37.720,00	-23.120,00

Actie: 3-01-01-02: We ondersteunen de lokale handelaars door uitgifte van een geschenkbbon.

De gemeent geeft een geschenkbbon uit, te innen bij de plaatselijke middenstand. Deze M-bon werd op 26 november 2015 officieel voorgesteld.

Dit project wordt blijvend opgevolgd en geëvalueerd.

Begindatum: 01-07-2015 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Over de M-bon is er een grote tevredenheid, zowel bij de handelaars als bij de klanten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	63.811,65	62.000,00	31.000,00
	Ontvangsten	61.365,00	50.000,00	30.000,00
	Saldo	-2.446,65	-12.000,00	-1.000,00
We ondersteunen de lokale handelaars door uitgifte van een geschenkbbon.	Uitgaven	63.811,65	62.000,00	31.000,00
	Ontvangsten	61.365,00	50.000,00	30.000,00
	Saldo	-2.446,65	-12.000,00	-1.000,00

Actie: 3-01-01-03: We realiseren een nieuw industrieterrein en optimaliseren de bestaande industrieterreinen.

Een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten tussen de gemeente, AWW en Veneco² met het oog op de realisatie van een nieuw industrieterrein en de optimalisatie van het huidige industrieterrein op het vlak van de waterhuishouding en mobiliteit. Vanaf 2014 voorzien we hiervoor een bedrag ten behoeve van een studie, getrokken door Veneco².

In 2018 zal een eerste uitvoeringsfase opgestart worden welke voor het gemeentelijk aandeel bestaat uit werken aan de Krommewegewatergang, gedeeltelijke aanleg fietspad Krommewege tussen N44 en Industrielaan en de aanleg van de

verbindingsgracht aan het zuidelijk bufferbekken .

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Een GBC vond plaats op 17 februari voor de aantakkingen van het nieuw bedrijventerrein op de N9 en de aantakking met de Aalterbaan. De GBC nam hierin geen eindbeslissing.

Voor de eerste deelfasen werd door het studiebureau in opdracht van Veneco de ramingen en plannen verder uitgewerkt. De opmaak van het subsidiedossier bij het Agentschap Ondernemen wordt door Veneco en het studiebureau voorbereid. De eerste deelfasen is de oprichting van het zuidelijk bufferbekken, de aantakking van de Crommewege op de Aalterbaan, aantakking nieuw bedrijventerrein op de N9, omlegging Crommewegewatergang thv Garage Dalle

Veneco² wou alles voorbereiden voor het indienen van subsidiedossiers tegen oktober/november 2017. Er was overleg met de VMM voor eventuele opname op een subsidieprogramma voor de renovatie van het bestaand terrein.

De riolering van de N9 werd opgenomen op het bovengemeentelijk aandeel. Verder overleg met VMM geeft mogelijk een extra bovengemeentelijk aandeel op een deel van het bestaand bedrijventerrein. Subsidiedossier in opmaak voor het gemeentelijk aandeel. Veneco bereid alles voor om de subsidieaanvraag in te dienen bij het agentschap ondernemen waarbij een tienjarenplan wordt voorgesteld. Het college verklaarde zich akkoord met deze timing.

Het volledig ontwerp dossier voor de eerste fase werd overgemaakt, de bemerkingen werden verwerkt alvorens indiening subsidiëring en vergunningsaanvragen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.610,16	185.463,82	631.005,81
	Saldo	-2.610,16	-185.463,82	-631.005,81
We realiseren een nieuw industrieterrein en optimaliseren de bestaande industrieterreinen.	Uitgaven	2.610,16	185.463,82	631.005,81
	Saldo	-2.610,16	-185.463,82	-631.005,81

Actie: 3-01-01-04: Maldegem zet in op startende bedrijven.

In 2018 maken we een strategisch commercieel plan op ism een externe leverancier. In 2019 maken we een reglement om 'starters' te stimuleren en te ondersteunen.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:


Bij opmaak van deze evaluatie is er nog geen gemeentelijk reglement voor starters in opmaak.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
Maldegem zet in op startende bedrijven.	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00

Actie: 3-01-01-05: In een stadsapp vinden we de lokale handelaars, verenigingen en gemeentelijke dienstverlening terug

In 2018 maken we een gemeentelijke applicatie, ic een online platform waarbij de gebruiker een overzicht vindt van alle economische actoren, te weten handelaars, verenigingen, gemeentelijke dienstverlening, ... Voor de handelaars biedt dit tevens het voordeel dat aan dit platform ook vormen van klantenbinding kunnen gekoppeld worden.

Een aanvraag voor subsidie (10.000€) werd ingediend bij de provincie.

Begindatum: 01-09-2017 Einddatum: 31-12-2018 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding


Evaluatie:

De gemeente werd niet geslecteerd voor de subsidieaanvraag bij de provincie.

De stadsapp wordt in 2018 door de eigen diensten uitgewerkt. De voorbereidingen hiertoe zijn reeds gestart in de tweede helft van 2017.

Actie: 3-01-01-07: We realiseren de omlegging van de Crommewegewatergang ifv optimalisatie van het bestaand industrieterrein.

Voor de bestrijding van de wateroverlast wordt voorzien in de aanleg van een bufferbekken op de Crommewegewatergang door Veneco waarbij de toevoer- en afvoerleidingen met de Industrielaan het Gemeentelijk aandeel vormen. Hierbij wordt de Crommewegewatergang deels omgelegd zodoende deze niet meer onder bestaande bebouwingen vloeit.

Begindatum: 01-01-2018 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Afgevoerd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We realiseren de omlegging van de Crommewegewatgang ifv optimalisatie van het bestaand industrieterrein.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

3-01-01: We bouwen een dienstverlening uit in functie van onze lokale economie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	100.568,82	100.220,00	74.620,00
	Ontvangsten	61.865,00	50.500,00	30.500,00
	Saldo	-38.703,82	-49.720,00	-44.120,00
Maldegem zet in op startende bedrijven.	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
We ondersteunen de lokale economie.	Uitgaven	36.757,17	38.220,00	23.620,00
	Ontvangsten	500,00	500,00	500,00
	Saldo	-36.257,17	-37.720,00	-23.120,00
We ondersteunen de lokale handelaars door uitgifte van een geschenkbon.	Uitgaven	63.811,65	62.000,00	31.000,00
	Ontvangsten	61.365,00	50.000,00	30.000,00
	Saldo	-2.446,65	-12.000,00	-1.000,00
Investerings	Uitgaven	2.610,16	185.463,82	631.005,81
	Saldo	-2.610,16	-185.463,82	-631.005,81
We realiseren de omlegging van de Crommewegewatgang ifv optimalisatie van het bestaand industrieterrein.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We realiseren een nieuw industrieterrein en optimaliseren de bestaande industrieterreinen.	Uitgaven	2.610,16	185.463,82	631.005,81
	Saldo	-2.610,16	-185.463,82	-631.005,81

Actieplan: 3-01-04: Maldegem is een fairtrade gemeente.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 3-01-04-01: We verhogen blijvend ons fair trade engagement.

Maldegem geldt als een voorbeeld van fair tradegemeente., dit door involving van de voorwaarden gesteld door de fairtrade-gemeente campagne, maar ook verdergaand door continue ondersteuning van de trekkersgroep Fair Trade Gemeente, de constante aanwezigheid van fair trade in het straatbeeld en de motiverende promoties en campagnes naar verschillende doelgroepen in de gemeente.

Een verdieping van de campagne en het verbreden van het draagvlak is van cruciaal belang voor de bewustwording van onze burgers. We zullen de sensibilisatie verhogen via het organiseren van en de aanwezigheid op gemeentelijke activiteiten, waaronder informatieavonden. Diverse acties gebeuren in samenwerking met de duurzaamheidsambtenaar.

We ondersteunen tevens de schoneklerencampagne en betrekken daartoe onze aankoopdienst in deze campagne.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

in 2017 bleven we verder werken op de acties uit eerdere jaren. Ook voor acties waarin de gemeente participeert, probeerden we de organisatoren er toe aan te zetten (een deel van) hun aankopen te verrichten bij Oxfam-wereldwinkel of fairtrade aan te kopen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.435,58	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.435,58	-3.500,00	-3.500,00
We verhogen blijvend ons fair trade engagement.	Uitgaven	2.435,58	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.435,58	-3.500,00	-3.500,00

3-01-04: Maldegem is een fairtrade gemeente.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.435,58	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.435,58	-3.500,00	-3.500,00
We verhogen blijvend ons fair trade engagement.	Uitgaven	2.435,58	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.435,58	-3.500,00	-3.500,00

Actieplan: 3-01-05: Ook in Maldegem proberen we zoveel als mogelijk onze ecologische voetafdruk te beperken.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 3-01-05-01: We promoten de lokale consumptie en productie, met continue aandacht voor de korte keten.

We faciliteren en stimuleren de mogelijkheid voor plaatselijke landbouwers en telers om eigengekweekte producten aan te bieden op de wekelijkse maandagmarkt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

2017 3de kw - het project van de buurderij in de Kruijpuit werd niet weerhouden door Leader+.

Actieplan: 3-01-06: Maldegem ondersteunt ook haar toeristische actoren.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 3-01-06-01: We richten een onbemande infozone voor toerisme op.

In 2018 kijken we voor een toeristische infozuil op de markt, vooraan aan het gemeentehuis.

We werken ook verder samen met Toerisme Meetjesland, ic de werkgroep toeristisch onthaal.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2018 Uitvoeringstrend:  Volgens plan

Evaluatie:

Wegens tijdsgebrek is deze actie verschoven naar 2018. Overleg wordt gepland met Toerisme Meetjesland, die zelf een actieplan uitwerken omtrent 'onthaal in het Meetjesland'.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
We richten een onbemande infozone voor toerisme op.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00

3-01-06: Maldegem ondersteunt ook haar toeristische actoren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00
We richten een onbemande infozone voor toerisme op.	Uitgaven	0,00	0,00	40.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-40.000,00

Beleidsdoelstelling*: 4: Maldegem besteedt voldoende aandacht aan toegankelijke dienstverlening, externe communicatie en participatie.

Beleidsdoelstelling: 4-01: We bouwen een modern extern communicatiebeleid uit.

Evaluatie:

Actieplan: 4-01-01: We ontwikkelen een huisstijl voor een uniforme herkenbaarheid van Maldegem en alle diensten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2017

Actie: 4-01-01-01: We ontwikkelen een nieuwe, gemeentelijke huisstijl voor intern en extern gebruik.

De huisstijl moet zorgen voor uniformiteit, herkenbaarheid en versterking van de identiteit van de gemeente en haar diensten. De huisstijl laat zich ook kenmerken door een zekere soberheid en praktisch karakter. Zo wensen we de kwaliteit en herkenbaarheid van onze dienstverlening vorm te geven en te waarborgen. Binnen deze huisstijl ontwikkelen we een nieuw logo, een uitgebreid huisstijlhandboek en een praktische toolkit voor de personeelsleden.

Deze opdracht wordt aan een externe leverancier toegekend.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2017

Evaluatie:

KW1+2: Het nieuwe logo voor AGB werd geïntroduceerd in het communicatiecampagnemateriaal Brico Cross 2017 en geïmplementeerd in meeting.net en bestaand sjabloon briefpapier. Later zal nieuw briefpapier en nieuw briefsjabloon in gebruik genomen worden.

KW 3: Het logo voor cultuurraad, jeugdraad en noord-zuidraad werden tussen de andere vormgevingswerken door verder uitgewerkt in overleg met respectievelijk cultuur-, jeugddienst en noord-zuiddienst. Vervolgens werden deze afgetoetst en ter goedkeuring voorgelegd aan de raden van bestuur van deze adviesraden. Daarna worden de logo's ter goedkeuring voorgelegd aan het college.

KW4: De logo's zijn goedgekeurd door college. Op basis daarvan werden alle bestanden, in diverse types, in najaar 2017 aangemaakt door de vormgever. Alles wordt aangeleverd begin 2018.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ontwikkelen een nieuwe, gemeentelijke huisstijl voor intern en extern gebruik.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	3.315,40	4.185,00	0,00
	Saldo	-3.315,40	-4.185,00	0,00
We ontwikkelen een nieuwe, gemeentelijke huisstijl voor intern en extern gebruik.	Uitgaven	3.315,40	4.185,00	0,00
	Saldo	-3.315,40	-4.185,00	0,00

4-01-01: We ontwikkelen een huisstijl voor een uniforme herkenbaarheid van Maldegem en alle diensten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
We ontwikkelen een nieuwe, gemeentelijke huisstijl voor intern en extern gebruik.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	3.315,40	4.185,00	0,00
	Saldo	-3.315,40	-4.185,00	0,00
We ontwikkelen een nieuwe, gemeentelijke huisstijl voor intern en extern gebruik.	Uitgaven	3.315,40	4.185,00	0,00
	Saldo	-3.315,40	-4.185,00	0,00

Actieplan: 4-01-03: We promoten de gemeentelijke dienstverlening.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-01-03-01: Naast andere vormen van communicatie maken we eveneens gebruik van papieren communicatie.

De dienst Communicatie vervult hierbij een spilfunctie. Deze dienst centraliseert het budget, behoudt het overzicht op alle

gemeentelijke drukwerken en neemt de nodige maatregelen voor een efficiënt en effectief drukwerkbeheer. Hiertoe beschikt deze dienst over een distributieplan, zodat enkel geprint wordt wat nodig is. De noodzakelijkheid wordt bepaald vanuit de informatiespreiding en de doelgroep.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De Dienst Communicatie coördineert tal van drukwerken (offerte, inhoud, vormgeving...) en bouwt deze rol verder uit in functie van een efficiënt en effectief drukwerkbeheer. De Dienst Communicatie stimuleert dit maar ook de diensten zelf vragen meer en meer ondersteuning van de Dienst Communicatie omdat ze het positief effect van een uniforme aanpak en uitstraling ervaren.

Zo is de dienst betrokken bij seizoensdrukwerk CC DHP, brochure KUMA (eindredactie), UIT-na-schoolcampagne, vrijetijdsbrochures, advertenties scholen.... Ook andere drukwerken die budgettair gekoppeld zijn aan een actie van een andere dienst worden meer en meer door de Dienst Communicatie opgevolgd en zo uniformer aangepakt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	51.551,92	56.866,04	61.050,00
	Saldo	-51.551,92	-56.866,04	-61.050,00
Naast andere vormen van communicatie maken we eveneens gebruik van papieren communicatie.	Uitgaven	51.551,92	56.866,04	61.050,00
	Saldo	-51.551,92	-56.866,04	-61.050,00

Actie: 4-01-03-03: De jeugddienst werkt mee aan de verspreiding van informatiepakketten voor de schoolgaande jeugd.

De jeugddienst verleent medewerking aan de verspreiding van informatiepakketten voor de schoolgaande jeugd.

De regionale vereniging 'Meetjesman' maakt handige informatiepakketten op voor zowel jongeren die de overstap maken naar de middelbare scholen, als voor jongeren die hun middelbare school beëindigen (schoolverlatersgids). De jeugddienst helpt actief mee deze pakketten te verspreiden onder de Maldegemse jeugd.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

170 afstudeerpakketten werden uitgedeeld aan schoolverlaters van het 6de en 7de middelbaar.

Actie: 4-01-03-04: We promoten Maldegem ook via audiovisuele communicatiemiddelen.

Bij de aanvang van de legislatuur is de idee geopperd om tegen 2018 een corporate film en trailer over Maldegem te laten maken door de leerlingen van de KUMA binnen de reguliere werkings- en personeelsmiddelen. Het was toen de bedoeling om deze film te laten coördineren door onze communicatiedienst, binnen het kader van de huisstijl. Deze film diende multifunctioneel inzetbaar te zijn en bruikbaar voor een langere periode. Dit project bleek in de loop van 2015 niet haalbaar.

Eind 2016 is dit idee terug naar boven gekomen en dienen zich enkele opportuniteiten aan, waardoor de aanmaak van een korte promotiefilm wel realistisch is. In 2017 kreeg een vrijwilliger de opdracht toegewezen en leverde reeds heel wat materiaal aan. Begin 2018 volgt de definitieve montage en afwerking. De coördinatie en de uiteindelijke promotie blijft in handen de communicatiedienst.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

Via de verschillende gemeentelijke communicatiekanalen werd begin 2017 een oproep gelanceerd om een vrijwilliger te vinden voor het maken van een promotiefilm over de gemeente Maldegem. Op basis van het gesprek met de vier kandidaten en de nodige argumentatie heeft het college de opdracht begin mei 2017 toegekend aan Matthias Himschoot. Gedurende de rest van 2017 en voorjaar 2018 zal Matthias beelden filmen en daarna monteren tot één film. De Dienst Communicatie gaf bij de start van de opdracht richtlijnen aan de filmmaker, stuurde bij aan de hand van bezorgde beelden per mail en persoonlijke tussentijdse overlegmomenten.

In november werd een eerste keer teruggekoppeld naar het college waarbij een montage en selectie van het reeds gemaakte beeldmateriaal werd getoond. Het college gaf nog bijkomende suggesties voor extra beeldmateriaal.

Eind 2017 heeft het college beslist om ook enkele dronebeelden toe te voegen en hiervoor een professionele dronepiloot in te schakelen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	653,84	702,00	1.302,00
	Saldo	-653,84	-702,00	-1.302,00
We promoten Maldegem ook via audiovisuele communicatiemiddelen.	Uitgaven	653,84	702,00	1.302,00
	Saldo	-653,84	-702,00	-1.302,00

4-01-03: We promoten de gemeentelijke dienstverlening.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	52.205,76	57.568,04	62.352,00
	Saldo	-52.205,76	-57.568,04	-62.352,00
Naast andere vormen van communicatie maken we eveneens gebruik van papieren communicatie.	Uitgaven	51.551,92	56.866,04	61.050,00
	Saldo	-51.551,92	-56.866,04	-61.050,00
We promoten Maldegem ook via audiovisuele communicatiemiddelen.	Uitgaven	653,84	702,00	1.302,00
	Saldo	-653,84	-702,00	-1.302,00

Actieplan: 4-01-04: We ontwikkelen een communicatieplan met aandacht voor 'nieuwe' communicatiemiddelen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-01-04-01: We ontwikkelen een extern communicatieplan

Een communicatiebeleidsplan bestaat uit een strategisch communicatieplan interne communicatie en een strategisch communiteplan externe communicatie. De ontwikkeling van dit plan gebeurt in eigen beheer. De concrete uitwerking manifesteert zich in de website, de huisstijl, de informatiedoorstroming, de promotie, het drukwerk, ...
Deze actie werd reeds in 2013 opgestart en wordt nu gefaseerd verder afgewerkt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De Dienst Communicatie werkt verder in samenwerking met alle diensten via een "planning externe communicatiemiddelen" om alle beschikbare externe communicatiemiddelen in te zetten in functie van timing, doelgroep, boodschap en doelstelling. Er werd nog geen extern communicatieplan opgesteld. In het kader van integratie van gemeente en OCMW zal dit verder met collega van dienst communicatie van het OCMW uitgewerkt worden.

Actie: 4-01-04-02: We beschikken over een nieuwe website en een platform voor e-government.

De website vormt de ruggengraat van de externe communicatie vanwege de gemeente en het OCMW. De nieuwe site moet een interactief en innoverend portaal worden voor inwoners, bezoekers en stakeholders. De website voldoet aan de hoogste kwaliteitsstandaarden, is flexibel, zet in op e-government, heeft oog voor én kan inspelen op de nieuwe trends en opportuniteiten.
1 - september 2014 - implementatie nieuwe website voor gemeente en OCMW
2 - nieuwbriefmodule voor de vrijetijdsdiensten in de nieuwe website
3 - volwaardig e-loket voor burgerzaken in de nieuwe website

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-01-2019

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.989,66	19.408,24	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.989,66	-19.408,24	-10.000,00
We beschikken over een nieuwe website en een platform voor e-government.	Uitgaven	2.989,66	19.408,24	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.989,66	-19.408,24	-10.000,00

Actie: 4-01-04-03: We zetten ook in op de digitale communicatie.

In het communicatieplan komt er ook een praktisch socialmediaplan. Hierdoor kunnen we informatie op maat digitaal en automatisch aan de gebruiker bezorgen. Deze social media zijn uiterst geschikt voor een toegankelijke en snelle externe communicatie, en een gerichte doelgroepencommunicatie.
Zo spelen we ook in op het stijgende gebruik van mobiel internet en de mogelijkheden van geolocatie en push-berichten.

Voor de budgettering van deze actie doen we een beroep op de recurrente middelen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De Dienst Communicatie zet verder in op het gebruik van sociale media en blijft de beheerders van de andere gemeentelijke facebookpagina's begeleiden met tips en suggesties. Ook het gebruik van gesponsorde, betalende berichten wordt toegepast voor belangrijke boodschappen of evenementen. Om de Instagrampagina van de gemeente te promoten, starten we vanaf 2018 met een overzichtspagina van Instagramfoto's over de gemeente in het Maldegem Magazine.

De dagdagelijkse opvolging en begeleiding van webredacteuren van de gemeentelijke website blijft noodzakelijk en varieert qua intensiteit van dienst tot dienst. We volgen de actiepunten verder op die we tijdens het overleg begin 2017 met websitebouwer Tobania bespreken. Een aantal zaken werden reeds aangepakt, andere zaken zijn nog in ontwikkeling. Ook andere (kleinere) problemen worden ondertussen via de helpdesk gesignaleerd en opgevolgd.

Na de gemeentelijke basisschool Kruipeit werd ook de deelsite van de KUMA gelanceerd en begeleidt de Dienst Communicatie het verantwoordelijk personeel bij de inhoud en opbouw van de website.

In het kader van een subsidiedossier ter ondersteuning van de detailhandel in onze gemeente, werden verschillende apps voor handelaars vergeleken. Na bespreking in de economische raad en het college, werd beslist om te starten met "Onze stadsapp". Deze app biedt mogelijkheden ter ondersteuning van de lokale handelaars maar is ook een platform om andere informatie te ontsluiten. "Onze stadsapp Maldegem" wordt op die manier een extra digitaal communicatiemiddel. Na een eerste input aan de leverancier vond in december 2017 een bijkomend overleg plaats om verdere afspraken te maken ter voorbereiding van de lancering. Er is nog geen nieuws over de subsidietoekenning van provincie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.302,03	1.348,00	1.800,00
	Saldo	-1.302,03	-1.348,00	-1.800,00
We zetten ook in op de digitale communicatie.	Uitgaven	1.302,03	1.348,00	1.800,00
	Saldo	-1.302,03	-1.348,00	-1.800,00
Investerings	Uitgaven	4.906,55	4.906,55	0,00
	Saldo	-4.906,55	-4.906,55	0,00
We zetten ook in op de digitale communicatie.	Uitgaven	4.906,55	4.906,55	0,00
	Saldo	-4.906,55	-4.906,55	0,00

4-01-04: We ontwikkelen een communicatieplan met aandacht voor 'nieuwe' communicatiemiddelen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.302,03	1.348,00	1.800,00
	Saldo	-1.302,03	-1.348,00	-1.800,00
We zetten ook in op de digitale communicatie.	Uitgaven	1.302,03	1.348,00	1.800,00
	Saldo	-1.302,03	-1.348,00	-1.800,00
Investerings	Uitgaven	7.896,21	24.314,79	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-7.896,21	-24.314,79	-10.000,00
We beschikken over een nieuwe website en een platform voor e-government.	Uitgaven	2.989,66	19.408,24	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.989,66	-19.408,24	-10.000,00
We zetten ook in op de digitale communicatie.	Uitgaven	4.906,55	4.906,55	0,00
	Saldo	-4.906,55	-4.906,55	0,00

Beleidsdoelstelling: 4-02: Maldegem creëert een laagdrempelig, toegankelijk en herkenbaar aanspreekpunt, aangepast aan de doelgroep.

Evaluatie:

Actieplan: 4-02-01: Optimalisatie vd openingsuren en verbeteren vd signalisatie m.b.t. toegankelijke dienstverlening.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-02-01-02: De signalisatie in de bibliotheek wordt nog meer gebruiksvriendelijk gemaakt.

We schakelen over naar een meer gebruiksvriendelijke signalisatie op object-, plank- en kastniveau. We voorzien de omschakeling van het Schema voor de Indeling van Systematische catalogus van Openbare bibliotheken (SISO) naar het gebruiksvriendelijker 'Zonder Inspanning ZOeken' (ZIZO) ten behoeve van de indeling en etikettering van de informatieve collectie.

Naar aanleiding van de herinrichting moet de bibliotheek in 2018 de bewegwijzering nog op punt stellen. De bibliotheek wil dit samen met de gebruikers doen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Tijdens het eerste kwartaal was er ondanks de verhuis van de bibliotheek een redelijke vooruitgang in de omzetting naar het nieuwe etikettensysteem: de fictieafdeling van de hoofdbib is voor 90% afgerond. Ook in de Adegemse bib is de omzetting bijna volledig afgerond

De omzetting naar het zizo systeem is afgerond in Adegem en Kleit. In de hoofdbibliotheek heeft de omzetting ernstige vertraging opgelopen, dit vanwege de herinrichting, verschuivende prioriteiten. Deze omzetting zal waarschijnlijk npas in 2018 afgerond kunnen worden. Dit betekent dat er in de vernieuwde bibliotheek tijdelijk 2 systemen naast elkaar zullen bestaan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.468,18	1.750,00	1.750,00
	Saldo	-1.468,18	-1.750,00	-1.750,00
De signalisatie in de bibliotheek wordt nog meer gebruiksvriendelijk gemaakt.	Uitgaven	1.468,18	1.750,00	1.750,00
	Saldo	-1.468,18	-1.750,00	-1.750,00

4-02-01: Optimalisatie vd openingsuren en verbeteren vd signalisatie m.b.t. toegankelijke dienstverlening.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.468,18	1.750,00	1.750,00
	Saldo	-1.468,18	-1.750,00	-1.750,00
De signalisatie in de bibliotheek wordt nog meer gebruiksvriendelijk gemaakt.	Uitgaven	1.468,18	1.750,00	1.750,00
	Saldo	-1.468,18	-1.750,00	-1.750,00

Actieplan: 4-02-03: De digitale dienstverlening blijft een belangrijk aandachtspunt.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-02-03-01: De bibliotheek zet in op digitale dienstverlening en maakt gebruik van nieuwe technologieën.

We blijven verder in zetten op het digitale aanbod als onderdeel van de normale collectie-aangroei.

Met het oog op een nog meer efficiënte dienstverlening kiezen we voor Radio Frequency IDentification (RFID - ter vervanging van barcodes), inclusief een zelfuitleenbalie en een 'intelligente' inleverschuif (24 uur operationeel). RFID geldt niet alleen als een vereenvoudiging in functie van uitleningen, maar is tevens een verbeterd beveiligingssysteem, waarmee alle informatiedragers kunnen beveiligd worden.

We stappen mee in het verhaal van het multifunctioneel gebruik van de elektronische identiteitskaart (ter vervanging van de lidkaart van onze bibliotheek). Voor de min-12-jarigen blijft de lidkaart gratis.

De installatie van de zelfuitleenbalie werd in 2017 gerealiseerd, de installatie van de inleverschuif wordt verwacht in 2018.

In 2018 zet de bibliotheek in op digitale geletterdheid, zowel naar particulieren, als naar het onderwijs. Dit omvat voor particulieren het inrichten van een programmeerclub en de uitbouw van een fablab (Een voorbeeld van een vergelijkbare werking vind je in de bibliotheek van Londerzeel (www.londerlab.be)) en voor het onderwijs het samenwerken in het kader van de stem werking en het begeleiden van booktubes (vlogs over boeken). Hiervoor werden enkele innovatieve aankopen voorgesteld, die voor beide doelgroepen kunnen gebruikt worden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

in 2017 werden niet alle doelen gerealiseerd. De RFID implementatie liep vertraging op, een actieplan voor beter gebruik van het digitaal aanbod kwam er niet wegens tijdsgebrek en personeelwissels. Het was in 2017 zo goed als onmogelijk om in de toenmalige werkomstandigheden goed beleid te voeren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.211,91	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.211,91	-1.500,00	-1.500,00
De bibliotheek zet in op digitale dienstverlening en maakt gebruik van nieuwe technologieën.	Uitgaven	1.211,91	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.211,91	-1.500,00	-1.500,00
Investerings	Uitgaven	41.504,99	73.031,64	60.700,00
	Saldo	-41.504,99	-73.031,64	-60.700,00
De bibliotheek zet in op digitale dienstverlening en maakt gebruik van nieuwe technologieën.	Uitgaven	41.504,99	73.031,64	60.700,00
	Saldo	-41.504,99	-73.031,64	-60.700,00

Actie: 4-02-03-02: Implementatie digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning, en e-loket voor notarisinlichtingen.

De afdeling Ruimte en Milieu implementeert de digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning en zet in op een e-loket voor notarisinlichtingen.

Het Vlaamse Gewest startte in maart 2014 de invoering van de digitale bouwaanvraag en de omgevingsvergunning. De gemeente zal zich moeten voorbereiden om hiermee te kunnen werken. Het huidige pakket wordt nog ondersteund tot 31 januari 2015. We starten begin 2015 met de upgrade naar de nieuwe software. Deze pakketten moeten vervolgens verbonden worden met het notulensoftwarepakket 'meeting.net'.

Daarnaast zetten we vanaf 2016 in op een e-loket in functie van het verschaffen van notaris-inlichtingen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

kw1 2017: de implementatie van de omgevingsvergunning software is uitgesteld naar juni op vraag van de leveranciers. De gemeenten hebben uitstel gevraagd aan de Vlaamse overheid.

De automatisatie van het e-notariaat kan in principe van start, de achterstallige data is bijgewerkt door de support van de Provincie. De diensten infra willen nog samenzitten met de leverancier voor uitleg proces automatisering.

kw2: implementatie omgevingsloket is uitgesteld door Vlaamse overheid tot 1 januari 2018

kw3: De diensten infra hebben samengezeten met de leverancier voor e-notariaat en de offerte is gegund. De implementatie kan van start gaan

kw4: De implementatie E-notariaat is vertraagd wegens integratie OCMW en aanleveren inhoudelijke van Dienst R.O.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	18.526,77	22.025,00	17.025,00
	Saldo	-18.526,77	-22.025,00	-17.025,00
Implementatie digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning, en e-loket voor notarisinlichtingen.	Uitgaven	18.526,77	22.025,00	17.025,00
	Saldo	-18.526,77	-22.025,00	-17.025,00
Investerings	Uitgaven	33.952,60	57.769,00	22.700,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-33.952,60	-57.769,00	-22.700,00
Implementatie digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning, en e-loket voor notarisinlichtingen.	Uitgaven	33.952,60	57.769,00	22.700,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-33.952,60	-57.769,00	-22.700,00

Actie: 4-02-03-03: De dienst burgerzaken vernieuwt de software voor de burgerlijke stand.

De software van de burgerlijke stand is werd 2014 vernieuwd. Vanaf 2017 wordt gestart met de digitalisatie van de akten.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

De uitvoering is pas in 2018

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	18.313,35	20.000,00
	Saldo	0,00	-18.313,35	-20.000,00
De dienst burgerzaken vernieuwt de software voor de burgerlijke stand.	Uitgaven	0,00	18.313,35	20.000,00
	Saldo	0,00	-18.313,35	-20.000,00

Actie: 4-02-03-04: We implementeren een reservatiesysteem voor vrijetijdsactiviteiten en verhuringen van zalen en materiaal.

We starten de opmaak van het bestek voor de software in najaar 2015. Het bestuur gunt en implementeert de software voor het

reserveren van inschrijvingen van vrijetijdsactiviteiten en verhuringen van zalen en materialen in het voorjaar van 2016 zodat de vrijetijdsdiensten een betere online dienstverlening kunnen aanbieden voor de burger.

Begindatum: 01-01-2015 Einddatum: 31-12-2018

Evaluatie:

kw1: de module BKO is vertraagd en zou pas in herfsvakantie proefdraaien. Bij de module Zaalreservaties is er een probleem om alle opties van CC DHP te programmeren en dit zorgt voor vertraging, de leverancier kijkt naar een oplossing. De uitleendienst van de jeugd en de signalisatieborden zijn geïmplementeerd en komen 2 mei online.

kw2: De software is geëvalueerd en de leverancier heeft de meest actuele problemen opgelost. De consultancy van de module BKO is uitgevoerd planning is voor kerstvakantie.

kw3: module zaalreservaties gaat online in oktober. module BKO is aan het proefdraaien

kw4: Module BKO en zaalreservaties zijn online en actief. Er zijn nog heel wat problemen met de koppeling van de modules en het financieel pakket.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	12.148,40	15.198,26	0,00
	Saldo	-12.148,40	-15.198,26	0,00
We implementeren een reservatiesysteem voor vrijetijdsactiviteiten en verhuringen van zalen en materiaal.	Uitgaven	12.148,40	15.198,26	0,00
	Saldo	-12.148,40	-15.198,26	0,00

4-02-03: De digitale dienstverlening blijft een belangrijk aandachtspunt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	19.738,68	23.525,00	18.525,00
	Saldo	-19.738,68	-23.525,00	-18.525,00
De bibliotheek zet in op digitale dienstverlening en maakt gebruik van nieuwe technologieën.	Uitgaven	1.211,91	1.500,00	1.500,00
	Saldo	-1.211,91	-1.500,00	-1.500,00
Implementatie digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning, en e-loket voor notarisinlichtingen.	Uitgaven	18.526,77	22.025,00	17.025,00
	Saldo	-18.526,77	-22.025,00	-17.025,00
Investerings	Uitgaven	87.605,99	164.312,25	103.400,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-87.605,99	-164.312,25	-103.400,00
De bibliotheek zet in op digitale dienstverlening en maakt gebruik van nieuwe technologieën.	Uitgaven	41.504,99	73.031,64	60.700,00
	Saldo	-41.504,99	-73.031,64	-60.700,00
De dienst burgerzaken vernieuwt de software voor de burgerlijke stand.	Uitgaven	0,00	18.313,35	20.000,00
	Saldo	0,00	-18.313,35	-20.000,00
Implementatie digitale bouwaanvraag en omgevingsvergunning, en e-loket voor notarisinlichtingen.	Uitgaven	33.952,60	57.769,00	22.700,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-33.952,60	-57.769,00	-22.700,00
We implementeren een reservatiesysteem voor vrijetijdsactiviteiten en verhuringen van zalen en materiaal.	Uitgaven	12.148,40	15.198,26	0,00
	Saldo	-12.148,40	-15.198,26	0,00

Actieplan: 4-02-04: We voorzien in een dienstverlening in de dealkernen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-02-04-01: De bibliotheekfilialen worden ingezet voor de gemeentelijke dienstverlening.

Tegen eind 2014 kunnen een aantal documenten afgeleverd en enkele specifieke artikelen verkocht worden in de bibliotheekfilialen van Adegem en Kleit. Op dezelfde plaatsen zijn de medewerkers in staat een algemene verwijzfunctie naar de gemeentelijke dienstverlening op zich te nemen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2017

Evaluatie:

De gemeentelijke dienstverlening in de filialen is behoudens de sporadische verkoop van M-bonnen volledig stilgevallen in 2017.

Beleidsdoelstelling: 4-03: We verhogen de participatie met de bevolking.

Evaluatie:

Actieplan: 4-03-01: We betrekken de individuele burger actief bij het beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-03-01-01: De bevolking wordt actiever betrokken bij stedenbouwkundige en milieuvergunningdossiers.

Sinds 23.02.2017 dienen aanvragen tot stedenbouwkundige vergunning waarbij de medewerking van een architect vereist is, verplicht digitaal worden ingediend en behandeld via het digitaal bouwloket; milieuvergunningen klasse 1 worden vanaf die datum digitaal ingediend als omgevingsvergunning (te behandelen door de deputatie) in het omgevingsloket.

Vanaf 1.1.2018 wordt de omgevingsvergunning (normaal gezien) definitief van kracht.

Dit impliceert dat alle vergunningsaanvragen (voor stedenbouwkundige handelingen, verkavelen van gronden en ingedeelde activiteiten en inrichtingen) digitaal zullen behandeld en afgewerkt worden (digitaal indienen is niet voor alle dossiertypes verplicht).

Via het omgevingsloket zal de burger dan kunnen zien welke aanvragen er in openbaar onderzoek zitten en welke dossiers beslist zijn; men zal via het loket ook bezwaren kunnen indienen.

Het is echter niet zo dat de dossiers volledig te consulteren zijn via het loket: enkel de documenten die niet onder het auteursrecht van de architect vallen, zullen hierop consulteerbaar zijn; voor de beschermde stukken zal men zich tot de gemeente moeten wenden om deze te kunnen inkijken (afschriften, kopies, scans,... kunnen enkel mits toestemming van de betrokken architect).

De gemeente heeft in 2017 daarnaast Geo-portaal van Orbit aangekocht waarmee de burger de dossiers in Maldegem op een meer gebruiksvriendelijke manier kan opzoeken, maar ook hier gelden dezelfde regels als in het loket:

- enkel dossiers in openbaar onderzoek of besliste dossiers
- geen documenten die onder het auteursrecht van de architect vallen.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Op 23 februari 2017 zou de omgevingsvergunning in werking moeten getreden zijn. Aangezien het Vlaams gewest nog niet klaar was met haar huiswerk, heeft de minister de gemeenten de kans gegeven uitstel te vragen: dit is gebeurd. Net als de meeste Vlaamse gemeenten zal de omgevingsvergunning in Maldegem in werking treden op 1.06.2017.

Sinds 23 februari is het wel verplicht voor architecten om hun aanvragen tot stedenbouwkundige vergunning in te dienen via het loket voor de digitale bouwaanvraag. Ook dit geeft echter zoveel problemen dat ondertussen ook daar al "uitzonderingen" op gemaakt kunnen worden volgens Vlaams gewest.

De digitale verwerking verloopt ook niet vlekkeloos met de aangekochte software; er is reeds heel wat tijd in overleg met de leverancier gekropen.

De verplichte toetreding tot de omgevingsvergunning is voor de lokale besturen uitgesteld tot uiterlijk 1.1.2018.

Ondertussen is wel reeds het softwarepakket van Remmicom geleverd.

Actie: 4-03-01-02: De versterking vd werking van de gemeenteraad resulteert in een grotere betrokkenheid van de burger.

Daarnaast moet de burger nog actiever worden ingelicht over de werking van de gemeenteraad. De rubriek in de infokrant wordt daartoe uitgebreid.

In 2018 zal de gemeenteraad plaatsvinden in een nog beter uitgeruste raadszaal.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:


Er is een vaste rubriek in de infokrant en de agenda en de notulen zijn consulteerbaar op de website van de gemeente. Er worden omzeggens geen negatieve reacties over een mogelijk gebrek aan bestuurlijke transparantie geïdentificeerd.

Actieplan: 4-03-03: We verhogen de betrokkenheid van de adviesraden bij het beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-03-03-01: Een afsprakennota tussen de verschillende adviesorganen en het CBS wordt opgemaakt.

Een afsprakennota tussen de verschillende adviesorganen en het college van burgemeester en schepenen wordt opgemaakt. Er wordt per adviesraad een afsprakennota opgemaakt waarbij duidelijke afspraken worden gemaakt met betrekking tot het uitbrengen van een advies en het vervolgtraject van dit advies. Deze afsprakennota expliciteert de reeds in de statuten opgenomen afspraken en verhoogt aldus de transparantie van de relatie tussen de adviesraden en het gemeentebestuur.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Op 28 maart was er binnen het koepeloverleg een consensus over de afsprakennota. De goedkeuring door de gemeenteraad werd verleend in zitting van 29 juni 2017. In 2018 maken we een eerste evaluatie van de afsprakennota.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Een afsprakennota tussen de verschillende adviesorganen en het CBS wordt opgemaakt.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 4-03-03-02: De werking van de verschillende adviesraden wordt verder opgewaardeerd.

Het bestuur streeft naar een goede werking van de adviesorganen. Om de leden nog beter in staat te stellen een gedegen advies te geven, wordt er vanuit de administratie voldoende ondersteuning aangeboden.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

Met de afsprakennota wordt een nog betere samenwerking beoogd. Voor 2017 ligt het accent dus op de implementatie van deze afsprakennota.

Deze actie is dus voltooid en kan opgenomen worden in het GBB - we verwachten immers nog wat bijstellingen en evaluatiemomenten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
De werking van de verschillende adviesraden wordt verder opgewaardeerd.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: 4-03-03-03: We inventariseren en evalueren de bestaande inspraak- overleg- en adviesraden.

Vanuit een aantal adviesraden werd gesuggereerd om hun werking te herbekijken. Daarom werden alle adviesraden geïnventariseerd en geëvalueerd, en werd vervolgens de werking verbeterd, waar nodig.

Tijdens de informatie- en participatierondes van 2013 is ook gebleken dat een landbouwraad wenselijk is. Het bestuur is alvast overgegaan tot de oprichting van een landbouwloket, ondersteund vanuit de dienst milieu.

We beschikken minimaal over de volgende adviesraden (sommige raden ontvangen bovendien een werkingstoelage)

- Raad voor Ontwikkelingssamenwerking
- Cultuurraad
- Beheersorgaan voor het Gemeenschapscentrum
- Jeugdraad
- Sportraad
- seniorenraad
- Beheersorgaan Bibliotheek
- Milieuraad
- Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke ordening

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

In het kader van de afsprakennota is gebleken dat er diverse categorieën van adviesorganen zijn: decretaal verplicht of gemeentelijk initiatief, op basis van vrijwilligers (verenigingen) of van experts, lokale verenigingen of regionale belangengroepen of zelfs parastatalen en soortgelijk, ...

Vraag is of deze actie momenteel opportuun is, vermits de meeste overlegorganen hun eigen cultuur en werkmethodes hebben. Mogelijks komt er tussen de overlegorganen een uitwisseling van ideeën en tips binnen het koepeloverleg.

4-03-03: We verhogen de betrokkenheid van de adviesraden bij het beleid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
De werking van de verschillende adviesraden wordt verder opgewaardeerd.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Een afsprakennota tussen de verschillende adviesorganen en het CBS wordt opgemaakt.	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actieplan: 4-03-04: De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking neemt een actieve rol op binnen ons N/Z beleid.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Actie: 4-03-04-01: De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking is een katalysator voor het N/Z-beleid in Maldegem.

Als volwaardige partner werkt de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking nauw samen met de N/Z-ambtenaar om waardevolle initiatieven te bestendigen binnen het N/Z-beleid van onze gemeente.

De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking komt twee-maandelijks samen. Het bestuur duidt een ambtenaar aan ter ondersteuning van het gemeentelijke N/Z-beleid. Deze ambtenaar neemt tevens de taak van secretaris van de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking op zich. De Raad formuleert ook de nodige adviezen omtrent lokale initiatieven betreffende het N/Z-beleid aan het College van Burgemeester en Schepenen. Tevens ondernemen we, in samenspraak met de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking, concrete acties om het N/Z-beleid te verankeren.

Zowel de N/Z-ambtenaar als de Raad voor Ontwikkelingssamenwerking werken mee aan intergemeentelijke initiatieven om een N/Z-draagvlak te verhogen bij de bevolking. We ondersteunen en nemen deel aan verschillende sensibilisatiecampagnes met een nationaal karakter, zoals ondermeer de 11.11.11-campagne.

We hebben aandacht voor een blijvende sensibilisatie van de bevolking voor deze N/Z-problematiek. Daarom organiseren we zelf, of ondersteunen wij thema-avonden, ontmoetingsdagen, 4e pijlerprojecten, ... en verzorgen we de communicatie tussen de initiatiefnemer en de Maldegemse bevolking.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Ook in 2017 organiseerden we twee-maandelijks een algemene vergadering die opgesteld werd door het dagelijks bestuur van de ROM die eveneens tweemaandelijks samenkomt. Deze vergaderingen impliceren besprekingen van toekomstige initiatieven en projecten of mensen die komen getuigen van hun visie op N/Z beleid en ontwikkelingssamenwerking.

De N/Z-ambtenaar nam de coördinatie op zich.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.834,76	3.000,00	3.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.834,76	-3.000,00	-3.000,00
De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking is een katalysator voor het N/Z-beleid in Maldegem.	Uitgaven	2.834,76	3.000,00	3.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.834,76	-3.000,00	-3.000,00

4-03-04: De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking neemt een actieve rol op binnen ons N/Z beleid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.834,76	3.000,00	3.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.834,76	-3.000,00	-3.000,00
De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking is een katalysator voor het N/Z-beleid in Maldegem.	Uitgaven	2.834,76	3.000,00	3.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-2.834,76	-3.000,00	-3.000,00

Inhoudstafel

Prioritair Beleid	1
1: Maldegem is een aangename gemeente om te leven en te wonen met focus op ieders welbevinden en met aandacht voor de specifieke doelgroepen	1
1-01: We verhogen de leefkwaliteit in onze gemeente door duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte	1
1-01-01: We behouden en verhogen de leefkwaliteit door de realisatie van ruimtelijke (master-)plannen.	1
1-01-02: We zetten nog meer in op de leefkwaliteit van de woonkernen en het open ruimtegebied.	2
1-01-03: De gemeente streeft naar een veilige en leefbare gemeente.	4
1-03: Maldegem zet in op maximale spreiding en participatie van vrijetijdsaanbod en levendige leefkernen.	5
1-03-02: Maldegem optimaliseert de ondersteuningsmaatregelen ten behoeve van de lokale verenigingen.	5
1-03-03: In elke leefkern is er basisinfrastructuur met oog op ontmoeting en deelname aan VT-activiteiten.	7
1-03-04: Binnen het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is er bijzondere aandacht voor kansengroepen.	13
1-03-05: Maldegem ondersteunt het vrijetijdsaanbod door derden	16
1-05: We voorzien in een kinderopvangaanbod en een naschools jeugd aanbod voor alle Maldegemnaars.	21
1-05-01: We passen het kinderopvangaanbod aan de behoeften van de doelgroepen aan.	21
1-06: Maldegem maakt werk van een lokaal vrijetijdsbeleid op maat van onze gemeente.	23
1-06-03: Maldegem zet in op de verhoging van de culturele competentie.	23
1-06-04: De gemeente voorziet zelf laagdrempelig beweeg- en sportaanbod m.o.o. levenslange sportparticipatie.	24
1-06-05: We voorzien in een gemeentelijk vrijetijdsaanbod, tenminste tijdens de zomervakantie.	25
1-06-06: We voeren een beleid ter verhoging van de aandacht voor jeugdcultuur.	26
1-07: Het gemeentebestuur heeft zeer veel aandacht voor de maatschappelijke zorg.	28
1-07-01: Het gemeentebestuur werkt nauw samen met het OCMW van Maldegem.	28
2: De gemeente wil krachtig streven naar duurzaamheid en milieubewustzijn waarbij leefkwaliteit en leefbaarheid centraal staan.	29
2-01: We streven naar een duurzame gemeente met proper oppervlaktewater, minder afval en zuinig energieverbruik.	29
2-01-01: We stimuleren de vermindering van afval.	29
2-01-02: De gemeente vervult een voorbeeldfunctie via de aanpak van eigen werken.	30
2-01-03: We stimuleren proper oppervlaktewater.	32
2-01-04: We zetten in op een vermindering van de CO2 uitstoot met 20% tegen 2020.	38
2-01-05: We vermijden wateroverlast	40
2-02: Realisatie van leefbare veilige mobiliteit op openbaar domein met aandacht voor zwakke weggebruikers	40
2-02-01: We geven voorrang aan fietsers en voetgangers.	41
2-02-02: We werken aan een veilige schoolomgeving.	42
2-02-03: We werken aan de toegankelijkheid.	43
2-02-04: We ontwikkelen een duurzame mobiliteit.	43
2-03: We gaan op een duurzame wijze om met ons patrimonium.	47
2-03-01: We vervullen een voorbeeldfunctie bij het beheer van het gemeentelijk patrimonium en erfgoed.	47
2-03-02: We bieden opnieuw ruimte voor cultuur-historische mogelijkheden van ons erfgoed.	51
2-04: We erkennen en bewaren ons gediversifieerd landschap.	54
2-04-01: We zetten in op de 'groene longen' van Maldegem.	54
2-04-02: We realiseren een adequate groeninrichting.	54
3: Maldegem als economisch knooppunt verder uitbouwen, met aandacht voor tewerkstelling en creatie van een economisch vriendelijk klimaat.	57
3-01: We creëren en behouden een economisch vriendelijk handelsklimaat.	57

Inhoudstafel

3-01-01: We bouwen een dienstverlening uit in functie van onze lokale economie.	57
3-01-04: Maldegem is een fairtrade gemeente.	59
3-01-05: Ook in Maldegem proberen we zoveel als mogelijk onze ecologische voetafdruk te beperken.	60
3-01-06: Maldegem ondersteunt ook haar toeristische actoren.	60
4: Maldegem besteedt voldoende aandacht aan toegankelijke dienstverlening, externe communicatie en participatie.	61
4-01: We bouwen een modern extern communicatiebeleid uit.	61
4-01-01: We ontwikkelen een huisstijl voor een uniforme herkenbaarheid van Maldegem en alle diensten.	61
4-01-03: We promoten de gemeentelijke dienstverlening.	61
4-01-04: We ontwikkelen een communicatieplan met aandacht voor 'nieuwe' communicatiemiddelen.	63
4-02: Maldegem creëert een laagdrempelig, toegankelijk en herkenbaar aanspreekpunt, aangepast aan de doelgroep.	64
4-02-01: Optimalisatie vd openingsuren en verbeteren vd signalisatie m.b.t. toegankelijke dienstverlening.	64
4-02-03: De digitale dienstverlening blijft een belangrijk aandachtspunt.	65
4-02-04: We voorzien in een dienstverlening in de deekernen.	67
4-03: We verhogen de participatie met de bevolking.	67
4-03-01: We betrekken de individuele burger actief bij het beleid.	68
4-03-03: We verhogen de betrokkenheid van de adviesraden bij het beleid.	68
4-03-04: De Raad voor Ontwikkelingssamenwerking neemt een actieve rol op binnen ons N/Z beleid.	69

3.2. Schema J1 - de doelstellingenrekening

De doelstellingenrekening is de samenvatting van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van de verschillende prioritaire beleidsdoelstellingen en van het overige beleid, ingedeeld volgens de beleidsdomeinen. Dit schema stemt qua indeling overeen met het M1-schema uit het meerjarenplan en het B1-schema uit het budget.

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	2.784.619,81	25.879.783,59	23.095.163,78	2.880.043,57	26.520.453,18	23.640.409,61	2.870.062,96	27.498.812,45	24.628.749,49
Prioritaire beleidsdoelstellingen	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
Overig beleid	2.784.619,81	25.879.783,59	23.095.163,78	2.880.043,57	26.519.953,18	23.639.909,61	2.870.062,96	27.498.312,45	24.628.249,49
Exploitatie	1.211.679,57	23.132.129,37	21.920.449,80	1.284.164,14	23.070.341,18	21.786.177,04	1.239.606,77	23.130.136,62	21.890.529,85
Investerings	-132.445,34	2.630.059,70	2.762.505,04	-142.243,65	3.325.470,00	3.467.713,65	0,00	3.276.969,70	3.276.969,70
Andere	1.705.385,58	117.594,52	-1.587.791,06	1.738.123,08	124.142,00	-1.613.981,08	1.630.456,19	1.091.206,13	-539.250,06
01: Interne werking en veiligheid	7.277.441,35	410.151,64	-6.867.289,71	7.811.600,80	367.272,48	-7.444.328,32	8.567.988,15	325.787,52	-8.242.200,63
Prioritaire beleidsdoelstellingen	91.960,83	7.139,00	-84.821,83	126.021,41	7.139,00	-118.882,41	315.523,00	0,00	-315.523,00
Exploitatie	66.881,20	7.139,00	-59.742,20	69.847,00	7.139,00	-62.708,00	51.523,00	0,00	-51.523,00
Investerings	25.079,63	0,00	-25.079,63	56.174,41	0,00	-56.174,41	264.000,00	0,00	-264.000,00
Overig beleid	7.185.480,52	403.012,64	-6.782.467,88	7.685.579,39	360.133,48	-7.325.445,91	8.252.465,15	325.787,52	-7.926.677,63
Exploitatie	6.797.330,99	403.012,64	-6.394.318,35	7.059.360,07	360.133,48	-6.699.226,59	7.797.861,15	325.787,52	-7.472.073,63
Investerings	388.149,53	0,00	-388.149,53	626.219,32	0,00	-626.219,32	454.604,00	0,00	-454.604,00
02: Burger en Welzijn	6.349.123,78	1.221.451,05	-5.127.672,73	6.612.859,90	1.161.363,50	-5.451.496,40	7.042.388,16	1.014.564,12	-6.027.824,04
Prioritaire beleidsdoelstellingen	4.096.947,63	61.865,00	-4.035.082,63	4.299.223,61	50.000,00	-4.249.223,61	4.772.168,81	30.000,00	-4.742.168,81
Exploitatie	4.084.788,72	61.865,00	-4.022.923,72	4.085.897,69	50.000,00	-4.035.897,69	4.116.163,00	30.000,00	-4.086.163,00
Investerings	12.158,91	0,00	-12.158,91	213.325,92	0,00	-213.325,92	656.005,81	0,00	-656.005,81
Overig beleid	2.252.176,15	1.159.586,05	-1.092.590,10	2.313.636,29	1.111.363,50	-1.202.272,79	2.270.219,35	984.564,12	-1.285.655,23
Exploitatie	1.984.723,83	1.159.586,05	-825.137,78	2.024.814,91	1.111.363,50	-913.451,41	2.078.619,35	984.564,12	-1.094.055,23
Investerings	267.452,32	0,00	-267.452,32	288.821,38	0,00	-288.821,38	191.600,00	0,00	-191.600,00

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
03: Infrastructuur	5.550.225,19	2.549.855,53	-3.000.369,66	8.095.303,35	3.416.047,51	-4.679.255,84	9.493.105,10	4.438.579,62	-5.054.525,48
Prioritaire beleidsdoelstellingen	1.521.921,38	861.750,00	-660.171,38	3.673.194,80	2.057.638,13	-1.615.556,67	4.846.326,41	3.195.642,21	-1.650.684,20
Exploitatie	108.658,11	0,00	-108.658,11	126.711,60	0,00	-126.711,60	112.598,00	0,00	-112.598,00
Investerings	1.413.263,27	861.750,00	-551.513,27	3.546.483,20	2.057.638,13	-1.488.845,07	4.733.728,41	3.195.642,21	-1.538.086,20
Overig beleid	4.028.303,81	1.688.105,53	-2.340.198,28	4.422.108,55	1.358.409,38	-3.063.699,17	4.646.778,69	1.242.937,41	-3.403.841,28
Exploitatie	3.735.962,02	1.688.105,53	-2.047.856,49	3.927.298,84	1.358.409,38	-2.568.889,46	4.052.278,69	1.242.937,41	-2.809.341,28
Investerings	292.341,79	0,00	-292.341,79	494.809,71	0,00	-494.809,71	594.500,00	0,00	-594.500,00
04: Ruimte en Milieu	1.664.429,68	868.426,27	-796.003,41	1.708.592,83	855.896,62	-852.696,21	1.933.695,18	840.489,62	-1.093.205,56
Prioritaire beleidsdoelstellingen	81.469,72	0,00	-81.469,72	140.385,25	0,00	-140.385,25	378.525,00	0,00	-378.525,00
Exploitatie	28.236,46	0,00	-28.236,46	45.931,00	0,00	-45.931,00	48.825,00	0,00	-48.825,00
Investerings	53.233,26	0,00	-53.233,26	94.454,25	0,00	-94.454,25	329.700,00	0,00	-329.700,00
Overig beleid	1.582.959,96	868.426,27	-714.533,69	1.568.207,58	855.896,62	-712.310,96	1.555.170,18	840.489,62	-714.680,56
Exploitatie	1.582.959,96	868.426,27	-714.533,69	1.568.207,58	855.896,62	-712.310,96	1.555.170,18	840.489,62	-714.680,56
05: Vrije Tijd en Vorming	7.881.381,39	1.693.789,51	-6.187.591,88	8.684.160,52	1.595.736,65	-7.088.423,87	7.835.709,91	1.581.724,75	-6.253.985,16
Prioritaire beleidsdoelstellingen	3.480.040,71	22.373,01	-3.457.667,70	4.336.782,84	24.248,90	-4.312.533,94	3.561.459,71	25.848,90	-3.535.610,81
Exploitatie	248.744,04	20.383,24	-228.360,80	272.828,38	22.348,90	-250.479,48	281.071,06	25.848,90	-255.222,16
Investerings	3.231.296,67	1.989,77	-3.229.306,90	4.063.954,46	1.900,00	-4.062.054,46	3.280.388,65	0,00	-3.280.388,65
Overig beleid	4.401.340,68	1.671.416,50	-2.729.924,18	4.347.377,68	1.571.487,75	-2.775.889,93	4.274.250,20	1.555.875,85	-2.718.374,35
Exploitatie	4.382.995,39	1.670.491,63	-2.712.503,76	4.305.552,07	1.570.562,75	-2.734.989,32	4.207.622,19	1.554.950,85	-2.652.671,34
Investerings	18.345,29	0,00	-18.345,29	41.825,61	0,00	-41.825,61	66.628,01	0,00	-66.628,01
Andere	0,00	924,87	924,87	0,00	925,00	925,00	0,00	925,00	925,00
Totalen	31.507.221,20	32.623.457,59	1.116.236,39	35.792.560,97	33.916.769,94	-1.875.791,03	37.742.949,46	35.699.958,08	-2.042.991,38
Exploitatie	24.232.960,29	29.011.138,73	4.778.178,44	24.770.613,28	28.406.694,81	3.636.081,53	25.541.338,39	28.135.215,04	2.593.876,65
Investerings	5.568.875,33	3.493.799,47	-2.075.075,86	9.283.824,61	5.385.008,13	-3.898.816,48	10.571.154,88	6.472.611,91	-4.098.542,97
Andere	1.705.385,58	118.519,39	-1.586.866,19	1.738.123,08	125.067,00	-1.613.056,08	1.630.456,19	1.092.131,13	-538.325,06

3.3. De financiële toestand

De financiële toestand bevat minstens een vergelijking van het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge in de jaarrekening met het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge van het budget voor het betrokken financiële boekjaar.

In de jaarrekening wordt met andere woorden de werkelijke financiële toestand van het bestuur vergeleken met de gebudgetteerde financiële toestand. Dit gebeurt vanuit twee invalshoeken:

- het resultaat op kasbasis: dit zegt iets over het toestandsevenwicht (netto werkkapitaal);
- de autofinancieringsmarge: dit zegt iets over het structureel evenwicht (in welke mate is het bestuur in staat om op lange termijn via haar gewone werking (de exploitatie) voldoende middelen te genereren om de financiële gevolgen van het afsluiten van leningen te dragen).

Naar analogie met het budget dient de beleidsnota van de jaarrekening aan te sluiten bij de financiële nota. Deze aansluiting kan aangetoond worden als er in de doelstellingen- en liquiditeitenrekening overeenstemming is tussen:

- het totaal van de ontvangsten en uitgaven inzake exploitatie;
- het totaal van de ontvangsten en uitgaven inzake investeringen;
- het totaal van de andere ontvangsten en uitgaven.



Financiële toestand van de jaarrekening

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	4.778.178,44	3.636.081,53	2.593.876,65
A. Uitgaven	24.232.960,29	24.770.613,28	25.541.338,39
B. Ontvangsten	29.011.138,73	28.406.694,81	28.135.215,04
1a. Belastingen en boetes	15.148.920,90	15.036.934,32	15.111.892,92
2. Overige	13.862.217,83	13.369.760,49	13.023.322,12
II. Investeringsbudget (B-A)	-2.075.075,86	-3.898.816,48	-4.098.542,97
A. Uitgaven	5.568.875,33	9.283.824,61	10.571.154,88
B. Ontvangsten	3.493.799,47	5.385.008,13	6.472.611,91
III. Andere (B-A)	-1.586.866,19	-1.613.056,08	-538.325,06
A. Uitgaven	1.705.385,58	1.738.123,08	1.630.456,19
1. Aflossing financiële schulden	1.492.843,61	1.492.843,61	1.549.856,19
a. Periodieke aflossingen	1.492.843,61	1.492.843,61	1.549.856,19
2. Toegestane leningen	212.541,97	245.279,47	80.600,00
B. Ontvangsten	118.519,39	125.067,00	1.092.131,13
1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	0,00	1.000.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	118.519,39	125.067,00	92.131,13
a. Periodieke terugvorderingen	118.519,39	125.067,00	92.131,13
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	1.116.236,39	-1.875.791,03	-2.042.991,38
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	7.785.289,25	7.785.289,25	5.922.698,38
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	8.901.525,64	5.909.498,22	3.879.707,00
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	934.000,00	934.000,00	138.000,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	934.000,00	934.000,00	138.000,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	7.967.525,64	4.975.498,22	3.741.707,00

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	5.304.283,05	4.162.376,58	3.139.888,04
A. Exploitantieontvangsten	29.011.138,73	28.406.694,81	28.135.215,04
B. Exploitantie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	23.706.855,68	24.244.318,23	24.995.327,00
1. Exploitantie-uitgaven	24.232.960,29	24.770.613,28	25.541.338,39
2. Nettokosten van schulden	526.104,61	526.295,05	546.011,39
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	1.900.428,83	1.894.071,66	2.003.736,45
A. Netto-aflossingen van schulden	1.374.324,22	1.367.776,61	1.457.725,06
B. Nettokosten van schulden	526.104,61	526.295,05	546.011,39
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	3.403.854,22	2.268.304,92	1.136.151,59

4. Financiële nota

De financiële nota van de jaarrekening is opgebouwd uit dezelfde onderdelen als de financiële nota van het budget en bevat de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening. In elk van die onderdelen worden telkens ook de budgetcijfers opgenomen, zowel van het initiële budget als van het eindbudget. Met het eindbudget wordt bedoeld het budget na de laatste budgetwijziging goedgekeurd in december. Dat past in de evaluatiefunctie van de jaarrekening: de vergelijking tussen de budgetcijfers en de rekeningcijfers is een onderdeel van de evaluatie van het beleid en de autorisatie.

De verschillende onderdelen van de financiële nota worden hieronder weergegeven en dan verder in detail toegelicht.

4.1. Schema J2 - exploitatierekening

Elk onderdeel van de exploitatierekening omvat per beleidsdomein het geheel van de ontvangsten en de uitgaven betreffende de exploitatie.

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	1.211.679,57	23.132.129,37	21.920.449,80	1.284.164,14	23.070.841,18	21.786.677,04	1.239.606,77	23.130.636,62	21.891.029,85
01: Interne werking en veiligheid	6.864.212,19	410.151,64	-6.454.060,55	7.129.207,07	367.272,48	-6.761.934,59	7.849.384,15	325.787,52	-7.523.596,63
02: Burger en Welzijn	6.069.512,55	1.221.451,05	-4.848.061,50	6.110.712,60	1.161.363,50	-4.949.349,10	6.194.782,35	1.014.564,12	-5.180.218,23
03: Infrastructuur	3.844.620,13	1.688.105,53	-2.156.514,60	4.054.010,44	1.358.409,38	-2.695.601,06	4.164.876,69	1.242.937,41	-2.921.939,28
04: Ruimte en Milieu	1.611.196,42	868.426,27	-742.770,15	1.614.138,58	855.896,62	-758.241,96	1.603.995,18	840.489,62	-763.505,56
05: Vrije Tijd en Vorming	4.631.739,43	1.690.874,87	-2.940.864,56	4.578.380,45	1.592.911,65	-2.985.468,80	4.488.693,25	1.580.799,75	-2.907.893,50
Totalen	24.232.960,29	29.011.138,73	4.778.178,44	24.770.613,28	28.406.694,81	3.636.081,53	25.541.338,39	28.135.215,04	2.593.876,65

4.2. Schema J3 en J4 - investeringsrekening

De investeringsrekening bestaat uit twee delen:

- Schema J3: een overzicht, per beleidsdomein, van alle ontvangsten en uitgaven van het financiële boekjaar in kwestie op het vlak van investeringen, desinvesteringen, investeringssubsidies en schenkingen.
- Schema J4: de rekeningen van de in het financiële boekjaar afgesloten investeringsenveloppes. De rekening van een afgesloten investeringsenveloppe bevat de ontvangsten en uitgaven voor de investeringen, de desinvesteringen, de investeringssubsidies en de schenkingen. Het is de verantwoording van de kredieten voor investeringsenveloppen die definitief opgeleverd zijn en dus als afgesloten kunnen beschouwd worden.

Er werden geen investeringsenveloppes gesloten.

Een overzicht van de niet-afgesloten investeringsenveloppes wordt gegeven in de toelichting.



maldegem

De investeringsverrichtingen van het financiële boekjaar (J3)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	-132.445,34	2.630.059,70	2.762.505,04	-142.243,65	3.325.470,00	3.467.713,65	0,00	3.276.969,70	3.276.969,70
01: Interne werking en veiligheid	413.229,16	0,00	-413.229,16	682.393,73	0,00	-682.393,73	718.604,00	0,00	-718.604,00
02: Burger en Welzijn	279.611,23	0,00	-279.611,23	502.147,30	0,00	-502.147,30	847.605,81	0,00	-847.605,81
03: Infrastructuur	1.705.605,06	861.750,00	-843.855,06	4.041.292,91	2.057.638,13	-1.983.654,78	5.328.228,41	3.195.642,21	-2.132.586,20
04: Ruimte en Milieu	53.233,26	0,00	-53.233,26	94.454,25	0,00	-94.454,25	329.700,00	0,00	-329.700,00
05: Vrije Tijd en Vorming	3.249.641,96	1.989,77	-3.247.652,19	4.105.780,07	1.900,00	-4.103.880,07	3.347.016,66	0,00	-3.347.016,66
Totalen	5.568.875,33	3.493.799,47	-2.075.075,86	9.283.824,61	5.385.008,13	-3.898.816,48	10.571.154,88	6.472.611,91	-4.098.542,97



maldegem

De rekening van een afgesloten investeringsenveloppe (J4)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

4.3. Schema J5 - liquiditeitenrekening

De liquiditeitenrekening geeft op een overzichtelijke wijze de werkelijke geldstromen van het betrokken financiële boekjaar weer zodat het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar wordt bekomen. De liquiditeitenrekening is op dezelfde wijze opgebouwd als het liquiditeitenbudget en bevat:

- de ontvangsten en uitgaven volgens de exploitatierekening;
- de ontvangsten en uitgaven volgens de investeringsrekening;
- de ontvangsten en uitgaven die niet zijn opgenomen in de exploitatie- of investeringsrekening;
- het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige financiële boekjaar;
- de bestemde gelden

Het schema J5 - liquiditeitenrekening berekent zoals gezegd het resultaat op kasbasis. De opbouw bestaat uit 3 delen:

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	verschil
I. Exploitatiebudget	4.778.178	3.636.082	1.142.097
II. Investeringsbudget	-2.075.076	-3.898.816	1.823.741
III. Andere	-1.586.866	-1.613.056	26.190
IV. Budgettaire resultaat boekjaar	1.116.236	-1.875.791	2.992.027
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	7.785.289	7.785.289	-
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat	8.901.526	5.909.498	2.992.027
VII. Bestemde gelden	934.000	934.000	-
VIII. Resultaat op kasbasis	7.967.526	4.975.498	2.992.027

De som van rubrieken I t.e.m. III geeft het budgettaire resultaat van het boekjaar (lees: het verschil tussen de kasstromen-*uit* en de kasstromen-*in*). Voor boekjaar 2017 betekent dit dat er per saldo 1.116.236 euro meer wordt ontvangen dan uitgegeven.

Bij het saldo berekend in rubriek IV wordt het saldo van het vorig boekjaar of netto werkkapitaal (rubriek V) bijgeteld om tot het gecumuleerde budgettaire resultaat te komen (rubriek VI).

De bestemde gelden zijn de gelden die het bestuur vanuit het gecumuleerd budgettaire resultaat reserveert voor een *toekomstige* uitgave (exploitatie – investering – andere). Voor boekjaar 2017 bedraagt dit 934.000 euro, die gereserveerd worden voor het Elia fonds (90.000 euro), voor investeringen in SPAM rioleringsprojecten (796.000 euro) en onderhoud gebouw Dekenij (48.000 euro).

Het resultaat op kasbasis (rubriek VIII) is het verschil tussen rubriek VI en VII of de middelen die overblijven na de bestemde gelden.

In het schema J5 wordt ook een vergelijking gemaakt met de budgetten. De uiterst rechtste kolom toont het initiële budget, de middelste kolom de budgetten na de doorgevoerde budgetwijziging(en).



Liquiditeitenrekening (J5)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijts

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	4.778.178,44	3.636.081,53	2.593.876,65
A. Uitgaven	24.232.960,29	24.770.613,28	25.541.338,39
B. Ontvangsten	29.011.138,73	28.406.694,81	28.135.215,04
1a. Belastingen en boetes	15.148.920,90	15.036.934,32	15.111.892,92
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0,00	0,00	0,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00
2. Overige	13.862.217,83	13.369.760,49	13.023.322,12
II. Investeringsbudget (B-A)	-2.075.075,86	-3.898.816,48	-4.098.542,97
A. Uitgaven	5.568.875,33	9.283.824,61	10.571.154,88
B. Ontvangsten	3.493.799,47	5.385.008,13	6.472.611,91
III. Andere (B-A)	-1.586.866,19	-1.613.056,08	-538.325,06
A. Uitgaven	1.705.385,58	1.738.123,08	1.630.456,19
1. Aflossing financiële schulden	1.492.843,61	1.492.843,61	1.549.856,19
a. Periodieke aflossingen	1.492.843,61	1.492.843,61	1.549.856,19
b. Niet-periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00
2. Toegestane leningen	212.541,97	245.279,47	80.600,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten	118.519,39	125.067,00	1.092.131,13
1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	0,00	1.000.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	118.519,39	125.067,00	92.131,13
a. Periodieke terugvorderingen	118.519,39	125.067,00	92.131,13
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	1.116.236,39	-1.875.791,03	-2.042.991,38
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	7.785.289,25	7.785.289,25	5.922.698,38
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	8.901.525,64	5.909.498,22	3.879.707,00
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	934.000,00	934.000,00	138.000,00
B. Bestemde gelden voor investeringen	934.000,00	934.000,00	138.000,00
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0,00	0,00	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	7.967.525,64	4.975.498,22	3.741.707,00

Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
II. Investering	476.355,49	457.644,51	457.644,51	-338.355,49	934.000,00
BGE-01: bestemde gelden Electrawinds voor energiezuinige investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BGE-02: bestemde gelden uit de verkoop ECS aandelen voor de renovatie van het 'KUMA' gebouw	326.355,49	-326.355,49	-326.355,49	-326.355,49	0,00
BGE-03: ELIA compensatiefonds voor buurtbewoners omgeving Stevin	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
BGE-04: Bestemde gelden voor investeringen Dekenij	60.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	48.000,00
BGE-05: Bestemde gelden voor nieuwe rioleringswerken.	0,00	796.000,00	796.000,00	0,00	796.000,00
Totalen	476.355,49	457.644,51	457.644,51	-338.355,49	934.000,00

5. Toelichting bij de financiële nota

In deze toelichting worden verder nog een aantal aanvullende gegevens meegegeven.

De toelichting bij de financiële nota van de jaarrekening bestaat op haar beurt ten minste uit de volgende vier onderdelen:

- de toelichting bij de exploitatierekening met:
 - een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging;
 - een verdere opsplitsing in soorten uitgaven en ontvangsten van de exploitatierekening per beleidsdomein (schema TJ1);
 - de evolutie van de exploitatierekening (schema TJ2).
- de toelichting bij de investeringsrekening met:
 - een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging;
 - een overzicht per beleidsdomein van alle ontvangsten en uitgaven op het vlak van investeringen, desinvesteringen, investeringssubsidies en schenkingen van het financiële boekjaar (schema TJ3);
 - de evolutie van de ontvangsten en uitgaven inzake de investeringsverrichtingen zijnde de investeringen, desinvesteringen, investeringssubsidies en schenkingen (schema TJ4);
 - de stand van de kredieten per investeringsenveloppe (schema TJ5).
- de evolutie van de liquiditeitenrekening (schema TJ6)
- een overzicht, per beleidsveld, van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies.
- bijkomende analyses van de cijfers onder de vorm van grafieken.

5.1. Verklaring belangrijkste verschillen gerealiseerde en gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven

De financieel beheerder geeft onder toelichting bij de belangrijkste verschillen tussen het budget en de rekening.

RESULTAAT OP KASBASIS	Budget 2017 origineel	BUD 2017 dec	Rekening 2017	verschil BUD	verschil BUD %	Rekening 2016	verschil 2016	verschil 2016 %
I. Exploitantiebudget (B-A)	2.593.877	3.636.082	4.778.178	1.142.097	31,4%	5.478.309	-700.131	-12,8%
A. Uitgaven	25.541.338	24.770.613	24.232.960	-537.653	-2,2%	23.328.199	904.762	3,9%
B. Ontvangsten	28.135.215	28.406.695	29.011.139	604.444	2,1%	28.806.508	204.631	0,7%
II. Investeringsbudget (B-A)	-4.098.543	-3.898.816	-2.075.076	1.823.741	-46,8%	-4.474.073	2.398.997	-53,6%
A. Uitgaven	10.571.155	9.283.825	5.568.875	-3.714.949	-40,0%	6.713.742	-1.144.867	-17,1%
B. Ontvangsten	6.472.612	5.385.008	3.493.799	-1.891.209	-35,1%	2.239.669	1.254.130	56,0%
III. Andere (B-A)	-538.325	-1.613.056	-1.586.866	26.190	-1,6%	-1.904.961	318.094	-16,7%
A. Uitgaven	1.630.456	1.738.123	1.705.386	-32.738	-1,9%	1.980.972	-275.586	-13,9%
1. Aflossing financiële schulden	1.549.856	1.492.844	1.492.844	0	0,0%	1.605.541	-112.697	-7,0%
2. Toegestane leningen	80.600	245.279	212.542	-32.738	-13,3%	375.431	-162.889	-43,4%
B. Ontvangsten	1.092.131	125.067	118.519	-6.548	-5,2%	76.011	42.508	55,9%
1. Op te nemen leningen en leasings	1.000.000	-	-	0	#DEEL/0!	0	0	
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	92.131	125.067	118.519	-6.548	-5,2%	76.011	42.508	55,9%
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-2.042.991	-1.875.791	1.116.236	2.992.027	-159,5%	-900.724	2.016.961	-223,9%
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	3.848.755	7.785.289	7.785.289	0	0,0%	8.686.013	-900.724	-10,4%
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1.805.764	5.909.498	8.901.526	2.992.027	50,6%	7.785.289	1.116.236	14,3%
VII. Bestemde gelden (toestand op	138.000	934.000	934.000	0	0,0%	476.355	457.645	96,1%
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	1.667.764	4.975.498	7.967.526	2.992.027	60,1%	7.308.934	658.592	9,0%

Uit het rapport kan gelezen worden dat het overschot op exploitatie groter is dan verwacht, nl. 1.142.097 euro ofwel 31% hoger dan budget. Dit is te danken aan hogere opbrengsten (+2,1%) en lagere uitgaven (-2,2%). De stijging van de ontvangsten t.o.v. het budget is vnl. te danken aan een stijging van de operationele ontvangsten (+406.153 euro ofwel +11% vs. budget), stijging van de fiscale inkomsten (+111.986 euro ofwel +1% vs. Budget) en subsidieontvangsten (+84.603 euro ofwel +2% vs. budget). De lagere exploitatie uitgaven dan voorzien zijn te danken aan lagere werkkosten (-7%), lagere uitbetaalde toelagen (-1,5%) en aan lagere personeelskosten (-0,6%).

Het investeringsresultaat is beter dan voorzien door lagere uitgaven. Er werd voor 3,7 miljoen euro aan niet-gebruikte uitgave investeringskredieten en 1,9 miljoen euro ontvangstkredieten overgedragen naar 2018. De investeringsontvangsten bestaan grotendeels uit de verkoop van gronden en gebouwen, nl. 2.626.315 euro. In de toelichting wordt het detail van het investeringsbudget weergegeven.

Het resultaat uit andere uitgaven en ontvangsten is bijna gelijk aan het budget. De toegestane lening aan het AGB Maldegem was lager dan gebudgetteerd, waardoor ook de terugbetalingen lager zijn dan budget.

In 2017 werd er 796.000 euro bijkomend aan de bestemde gelden voor investeringen toegevoegd voor SPAM rioleringswerken in de toekomst.

Daarnaast werd er in 2017 326.355 euro afgeboekt van de bestemde gelden voor uitgevoerde investeringen inzake energie zuiniger maken van het schoolgebouw KUMA, en voor onderhoudswerken aan de Dekenij voor een bedrag van 12.000 euro.

Het exploitatieoverschot is lager dan vorig jaar, nl. - 700.131euro ofwel een daling van 13%.

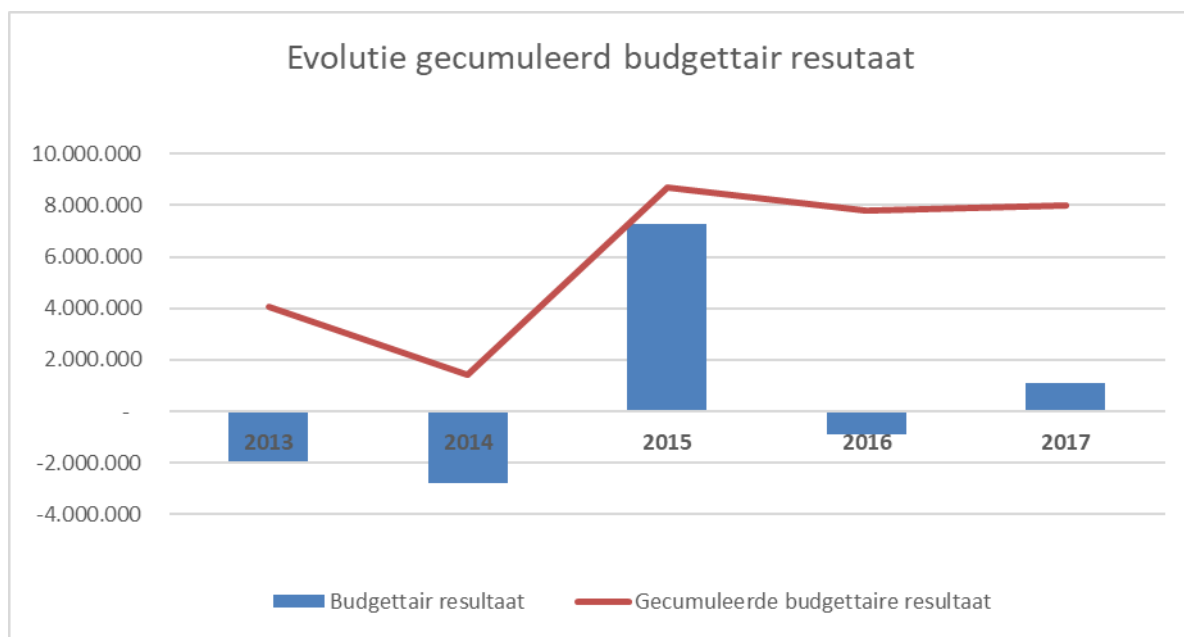
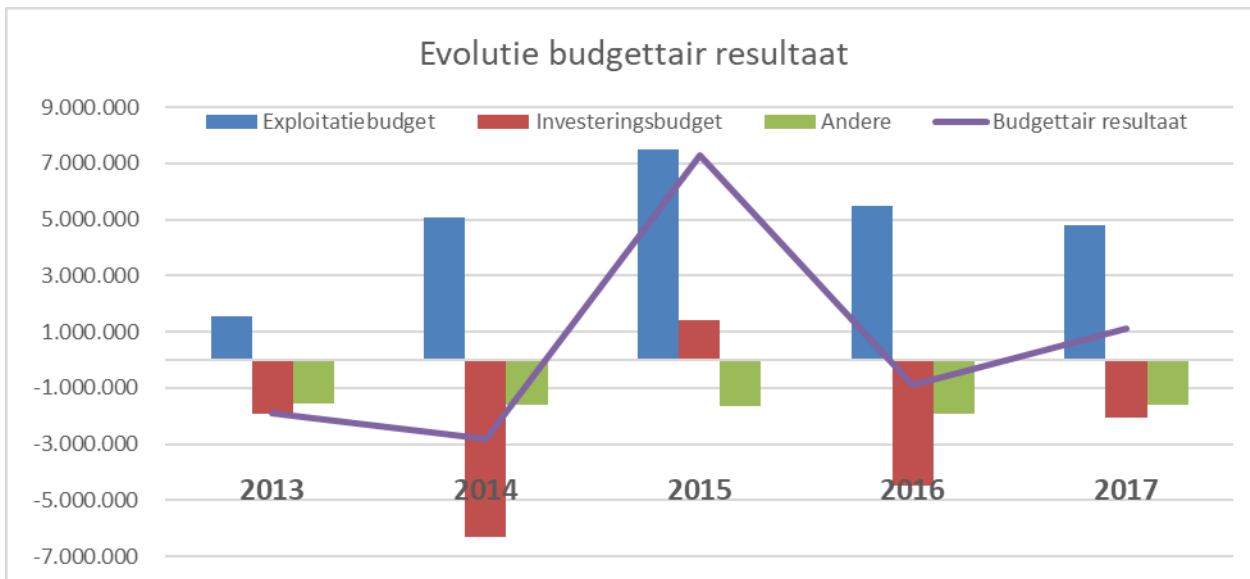
De exploitatie uitgaven zijn gestegen in 2017 met 4% ofwel + 904.762 euro t.o.v. boekjaar 2016. Deze stijging is toe te wijzen aan een stijging in de werkingskosten (+9%), de toelagen (+3%) en personeelskosten (+3%). De exploitatieontvangsten zijn wel gestegen met 0,7% ofwel 204.631 euro t.o.v. vorig boekjaar. Dit is vnl. te danken aan hogere operationele ontvangsten. De fiscale en subsidie inkomsten zijn gedaald t.o.v. vorig boekjaar.

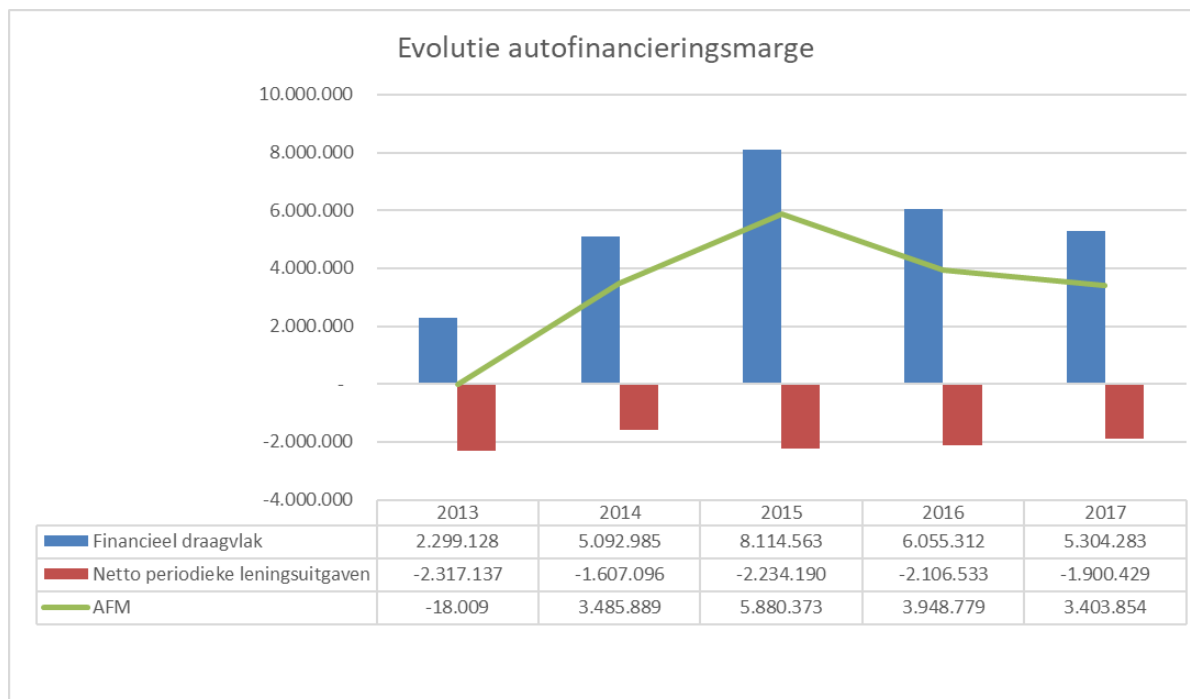
In 2017 werd er minder uitgeven voor investeringen in vergelijking met 2016, nl. -1,1 miljoen euro. Er werd daarentegen wel meer geboekt bij de investeringsontvangsten, nl. + 1,3 miljoen euro, in vergelijking met 2016.

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Budget 2017 origineel	BUD 2017 dec	Rekening 2017	verschil BUD	verschil 2013 %	Rekening 2016	verschil 2016	verschil 2013 %
I. Financieel draagvlak (A-B)	3.139.888	4.162.377	5.304.283	1.141.906	27,4%	6.055.312	-751.029	-12,4%
I.A. Exploitatieontvangsten	28.135.215	28.406.695	29.011.139	604.444	2,1%	28.806.508	204.631	0,7%
I.B. Exploitatie-uitgaven exclusief de	24.995.327	24.244.318	23.706.856	-537.463	-2,2%	22.751.195	955.660	4,2%
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	2.003.736	1.894.072	1.900.429	6.357	0,3%	2.106.533	-206.104	-9,8%
II.A. Netto-aflossingen van schulden	1.457.725	1.367.777	1.374.324	6.548	0,5%	1.529.530	-155.206	-10,1%
II.B. Nettokosten van schulden	546.011	526.295	526.105	-190	0,0%	577.003	-50.899	-8,8%
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	1.136.152	2.268.305	3.403.854	1.135.549	50,1%	3.948.779	-544.925	-13,8%

De autofinancieringsmarge is beter dan verwacht, nl. +1.135.549 euro ofwel 50% beter dan budget, dankzij een groter financieel draagvlak (+27%) komende van een beter dan verwacht exploitatie overschot. De autofinancieringsmarge is gedaald in vgl. met vorig boekjaar, nl. -544.925 euro ofwel een daling van 14%. Dit komt vnl. door de een daling van het exploitatie resultaat (-13%).

Onder kan in de grafieken de evoluties van het budgettair resultaat per boekjaar, het gecumuleerd budgettair resultaat per boekjaar en de autofinancieringsmarge per boekjaar teruggevonden worden.





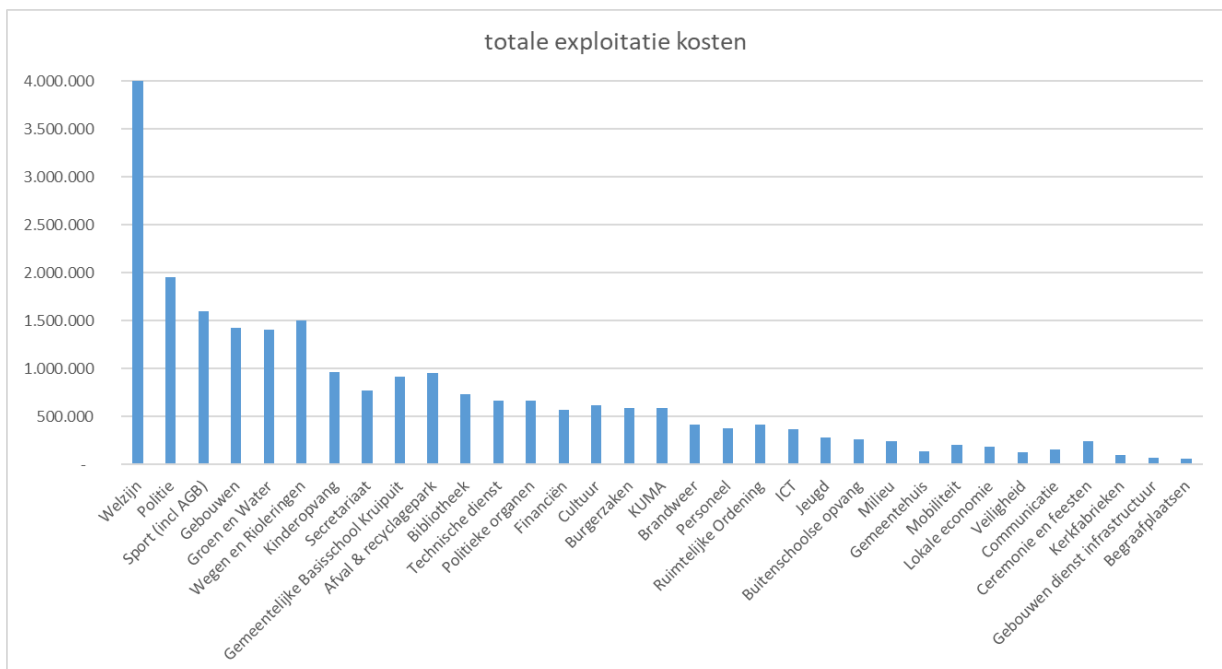
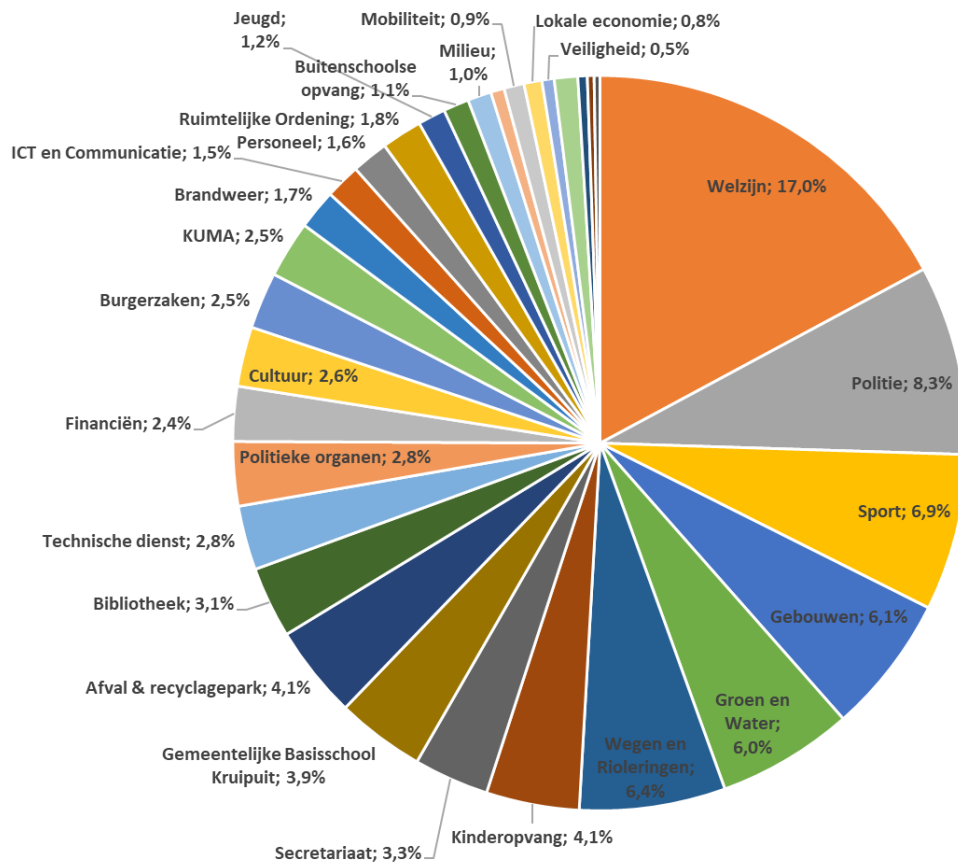
Exploitatie resultaat per dienst

Hierna volgt een korte analyse van het exploitatiebudget per dienst. In de volgende onderdelen zoals de exploitatie uitgaven volgt dan een analyse per categorie van exploitatie budget.

Definities:

- Het betreft direct gerelateerde kosten en ontvangsten per dienst. Er is geen versleuteling gedaan van indirecte kosten zoals van ondersteunende diensten, kosten voor gebouwen indien het gebouw voor meerdere diensten wordt gebruikt, ...
- Werkingskosten: alle kosten nodig voor de werking van de dienst incl. toelagen, excl. investeringen en personeelskosten.
- Ontvangsten exploitatie: retributies, terugvorderingen en subsidies direct te linken aan de werking van de dienst, excl. belasting inkomsten.
- Dienst Sport is exclusief prijssubsidie AGB en de toegangsgelden aangerekend vanuit AGB aan de gemeente. De werkingskosten en ontvangsten van het AGB werden geïntegreerd in de cijfers waar het is aangeduid.
- Algemene overdrachten worden niet per dienst gerapporteerd. Deze bevatten gemeentefonds, aanvullende dotatie GF (sectorale subsidies), regularisatie premie GESCO, sociale maribel.
- Bij wegen en water zit de bijdrage voor het transport op afvalwater.
- Diensten Welzijn, Politie en Brandweer bevatten vooral de dotaties aan die organisaties.

Exploitatie per dienst 2017	werkings kosten	personeels kosten	totale expl. kosten	ontvangsten	kost/dienst
Welzijn	3.988.928	26.950	4.015.878	72	- 4.015.806
Politie	1.915.392	36.417	1.951.809	43.211	- 1.908.598
Sport (incl AGB)	950.346	664.214	1.614.560	556.399	- 1.058.162
Gebouwen	112.030	1.314.259	1.426.289	217.984	- 1.208.305
Groen en Water	547.582	855.864	1.403.446	14.184	- 1.389.262
Wegen en Rioleringen	743.035	761.016	1.504.051	1.621.781	- 117.731
Kinderopvang	107.201	852.741	959.942	666.847	- 293.095
Secretariaat	180.986	593.060	774.046	19.045	- 755.002
Gemeentelijke Basisschool Kru	134.204	777.154	911.358	883.404	- 27.954
Afval & recyclagepark	708.131	248.249	956.380	700.703	- 255.677
Bibliotheek	193.600	539.481	733.081	17.354	- 715.727
Technische dienst	320.479	340.764	661.242	2.474	- 658.768
Politieke organen	18.773	642.382	661.155	26.883	- 634.273
Financiën	122.455	441.704	564.159	4.515	- 559.645
Cultuur	250.214	363.357	613.571	75.106	- 538.465
Burgerzaken	194.941	388.193	583.134	219.599	- 363.535
KUMA	143.024	442.342	585.367	458.640	- 126.726
Brandweer	410.243	-	410.243	36.455	- 373.788
Personeel	103.414	274.488	377.902	50.095	- 327.807
Ruimtelijke Ordening	97.979	320.841	418.820	281.228	- 137.592
ICT	149.239	213.277	362.516	14.978	- 347.539
Jeugd	198.387	85.661	284.047	17.650	- 266.398
Buitenschoolse opvang	15.225	249.408	264.633	203.594	- 61.039
Milieu	55.393	188.370	243.763	19.376	- 224.387
Gemeentehuis	139.349	-	139.349	4.054	- 135.295
Mobiliteit	13.239	193.675	206.914	50.616	- 156.298
Lokale economie	128.788	56.469	185.257	103.242	- 82.015
Veiligheid	6.869	118.826	125.695	93.218	- 32.476
Communicatie	45.635	105.573	151.208	1.774	- 149.434
Ceremonie en feesten	133.608	108.241	241.849	16.624	- 225.225
Kerkfabrieken	97.183	-	97.183	-	- 97.183
Gebouwen dienst infrastructu	68.967	-	68.967	-	- 68.967
Begraafplaatsen	20.935	39.733	60.668	102.650	- 41.982

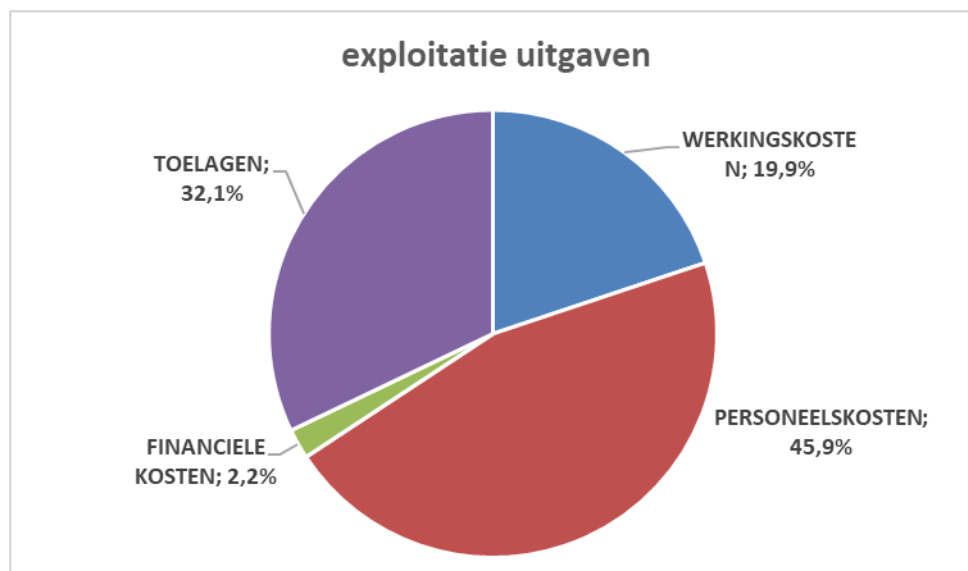


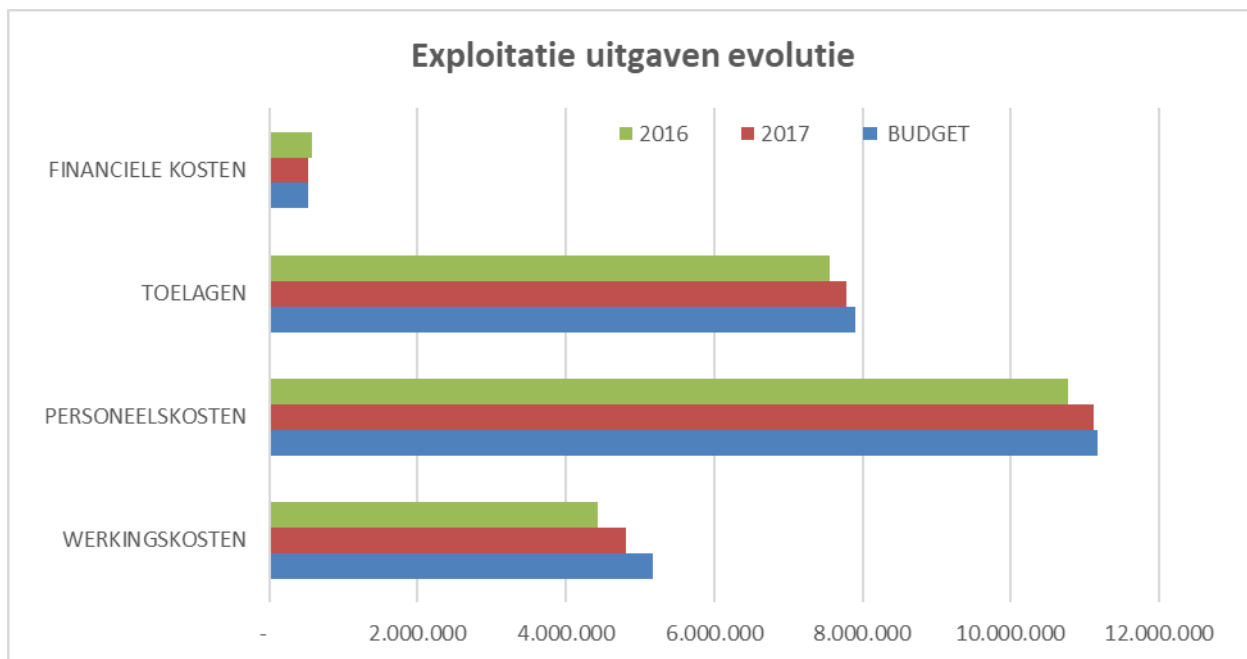
Algemeen Exploitatiebudget

	BUDGET		Rekening		verschil		%
Exploitatiebudget	3.636.082		4.778.178		1.142.097	31,4%	
UITGAVEN	24.770.613	100%	24.232.960	100%	537.653	-2,2%	
WERKINGSKOSTEN	5.175.347	20,9%	4.813.887	19,9%	361.460	-7,0%	
PERONEELSKOSTEN	11.173.427	45,1%	11.111.697	45,9%	61.730	-0,6%	
TOELAGEN	7.895.444	31,9%	7.780.899	32,1%	114.544	-1,5%	
FINANCIELE KOSTEN	526.395	2,1%	526.476	2,2%	-81	0,0%	
ONTVANGSTEN	28.406.695	100%	29.011.139	100%	604.444	2,1%	
FISCALE INKOMSTEN	15.036.934	52,9%	15.148.921	52,2%	111.987	0,7%	
SUBSIDIE ONTVANGSTEN	8.926.202	31,4%	9.010.805	31,1%	84.603	0,9%	
OPERATIONELE ONTVANGSTEN	3.577.170	12,6%	3.983.324	13,7%	406.154	11,4%	
FINANCIELE ONTVANGSTEN	866.388	3,0%	868.089	3,0%	1.701	0,2%	

Exploitatie uitgaven

De exploitatie uitgaven zijn 2,2% lager dan gebudgetteerd ofwel 537.653 euro lager. Dit is vooral te danken aan lagere werkingskosten t.b.v. -361.460 euro (-7%), lagere toelagen -114.544 euro (-1,5%) en lagere personeelskosten -61.730 (-0,6%).





De evolutie van de exploitatiekost per dienst

Exploitatie per dienst 2017-2016	exploitatiekost en 2017	exploitatiekost en 2016	ev.
Welzijn	4.015.878	3.944.165	1,8%
Politie	1.951.809	1.830.910	6,6%
Sport incl. AGB	1.614.560	1.630.910	-1,0%
Gebouwen	1.426.289	1.447.671	-1,5%
Groen en Water	1.403.446	1.418.932	-1,1%
Wegen en Rioleringen	1.504.051	1.260.487	19,3%
Kinderopvang	959.942	948.902	1,2%
Secretariaat	774.046	811.417	-4,6%
Gemeentelijke Basisschool Kruipuit	911.358	802.042	13,6%
Afval & recyclagepark	956.380	757.051	26,3%
Bibliotheek	733.081	745.302	-1,6%
Technische dienst	661.242	674.296	-1,9%
Politieke organen	661.155	644.168	2,6%
Financiën	564.159	630.852	-10,6%
Cultuur	613.571	589.768	4,0%
Burgerzaken	583.134	581.755	0,2%
KUMA	585.367	538.672	8,7%
Brandweer	410.243	518.378	-20,9%
Personeel	377.902	429.128	-11,9%
Ruimtelijke Ordening	418.820	404.121	3,6%
ICT	362.516	331.229	9,4%
Jeugd	284.047	265.331	7,1%
Buitenschoolse opvang	264.633	255.998	3,4%
Milieu	243.763	228.165	6,8%
Gemeentehuis	139.349	170.069	-18,1%
Mobiliteit	206.914	169.676	21,9%
Lokale economie	185.257	138.072	34,2%
Veiligheid	125.695	121.569	3,4%
Communicatie	151.208	114.213	32,4%
Ceremonie en feesten	241.849	102.989	134,8%
Kerkfabrieken	97.183	89.833	8,2%
Gebouwen dienst infrastructuur	68.967	61.445	12,2%
Begraafplaatsen	60.668	53.306	13,8%

De werkingskosten

	BUDGET	Rekening		verschil	%
WERKINGSKOSTEN	5.175.347	4.813.887	100,0%	-361.460	-7,0%
AANKOPEN BESTEMD VOOR VERKOOP	279.110	281.946	5,9%	2.836	1,0%
ADMINISTRATIEVE KOSTEN	378.543	362.892	7,5%	-15.650	-4,1%
COMMUNICATIE	84.596	76.232	1,6%	-8.365	-9,9%
ENERGIE	855.008	835.087	17,3%	-19.921	-2,3%
ERELONEN	458.355	448.161	9,3%	-10.193	-2,2%
HUURLASTEN	142.185	131.719	2,7%	-10.466	-7,4%
ICT KOSTEN	306.449	278.186	5,8%	-28.263	-9,2%
KOSTEN EIGEN AAN DE DIENST	1.102.065	1.088.919	22,6%	-13.147	-1,2%
KOSTEN OPENBAAR DOMEIN	782.282	651.076	13,5%	-131.206	-16,8%
KOSTEN VOOR GEBOUWEN	280.752	240.641	5,0%	-40.112	-14,3%
KOSTEN VOOR VOERTUIGEN	139.737	113.356	2,4%	-26.380	-18,9%
ONWAARDEN	18.200	12.703	0,3%	-5.497	-30,2%
PERSENEELSKOSTEN	253.716	196.716	4,1%	-57.000	-22,5%
REPRESENTATIEKOSTEN	94.351	96.254	2,0%	1.904	2,0%

De energiekosten zijn lager dan verwacht door de zachte winter. De kosten voor het onderhoud van het openbaar domein zijn lager dan verwacht door lagere kosten voor onderhoud riolering, reinigen straatkolken, aankoop materiaal en gereedschap voor het onderhoud van de wegen, onderhoud straatgrachten en geklasseerde waterlopen. Het onderhoud van de straatgrachten werd pas in januari 2018 uitgevoerd.

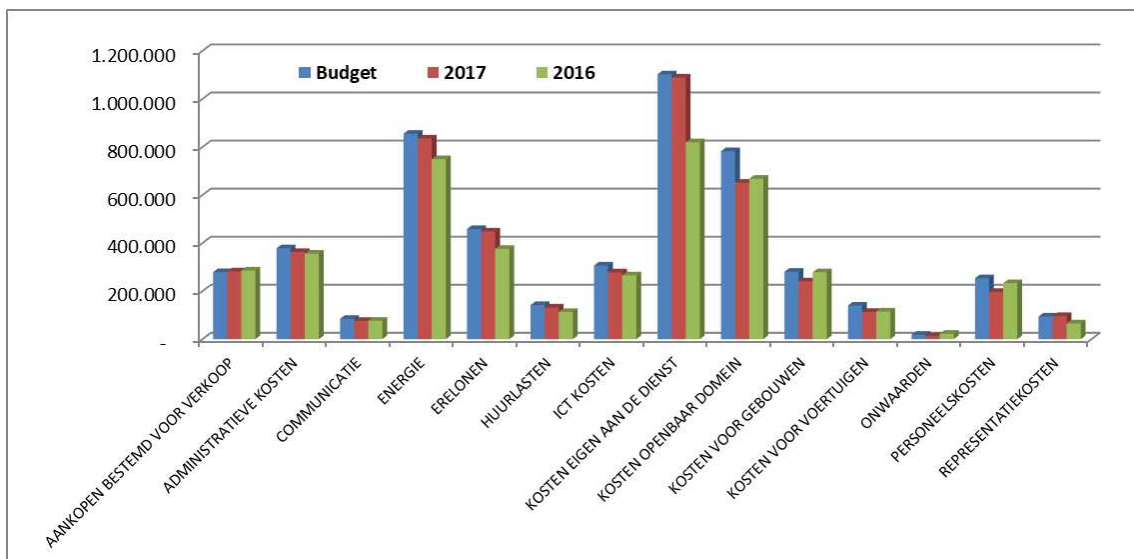
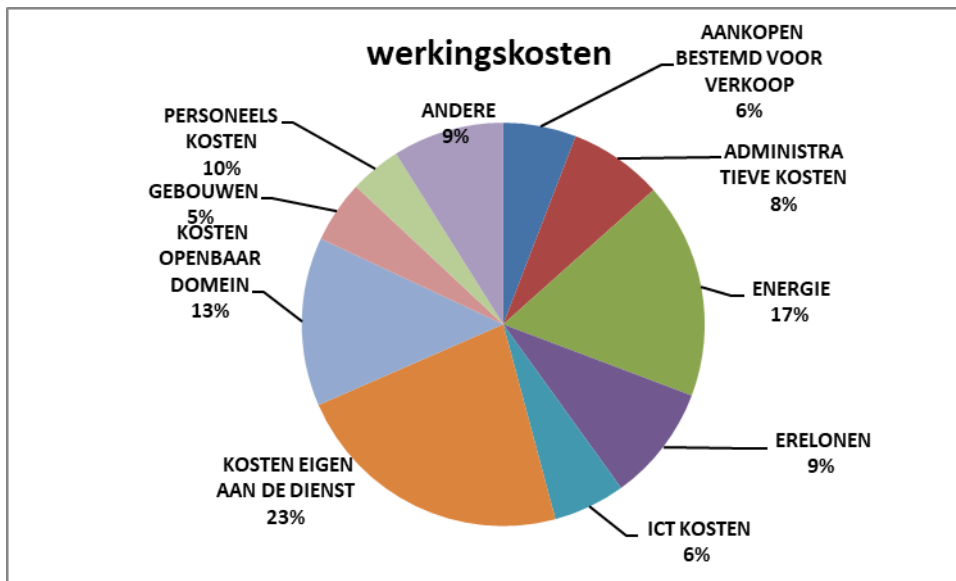
De kosten eigen aan de diensten omvatten benodigdheden voor activiteiten, collecties, afvalverwerking, onderhoud van machines specifiek voor de dienst, aankopen didactisch materiaal.

De kosten voor personeel betreffen de vergoedingen vrijwilligers en monitoren, opleidingskosten en kosten voor de loonadministratie en Securex. De kosten voor opleidingen zijn lager dan verwacht, alsook de vergoedingen voor vrijwilligers en de aankopen werkkledij.

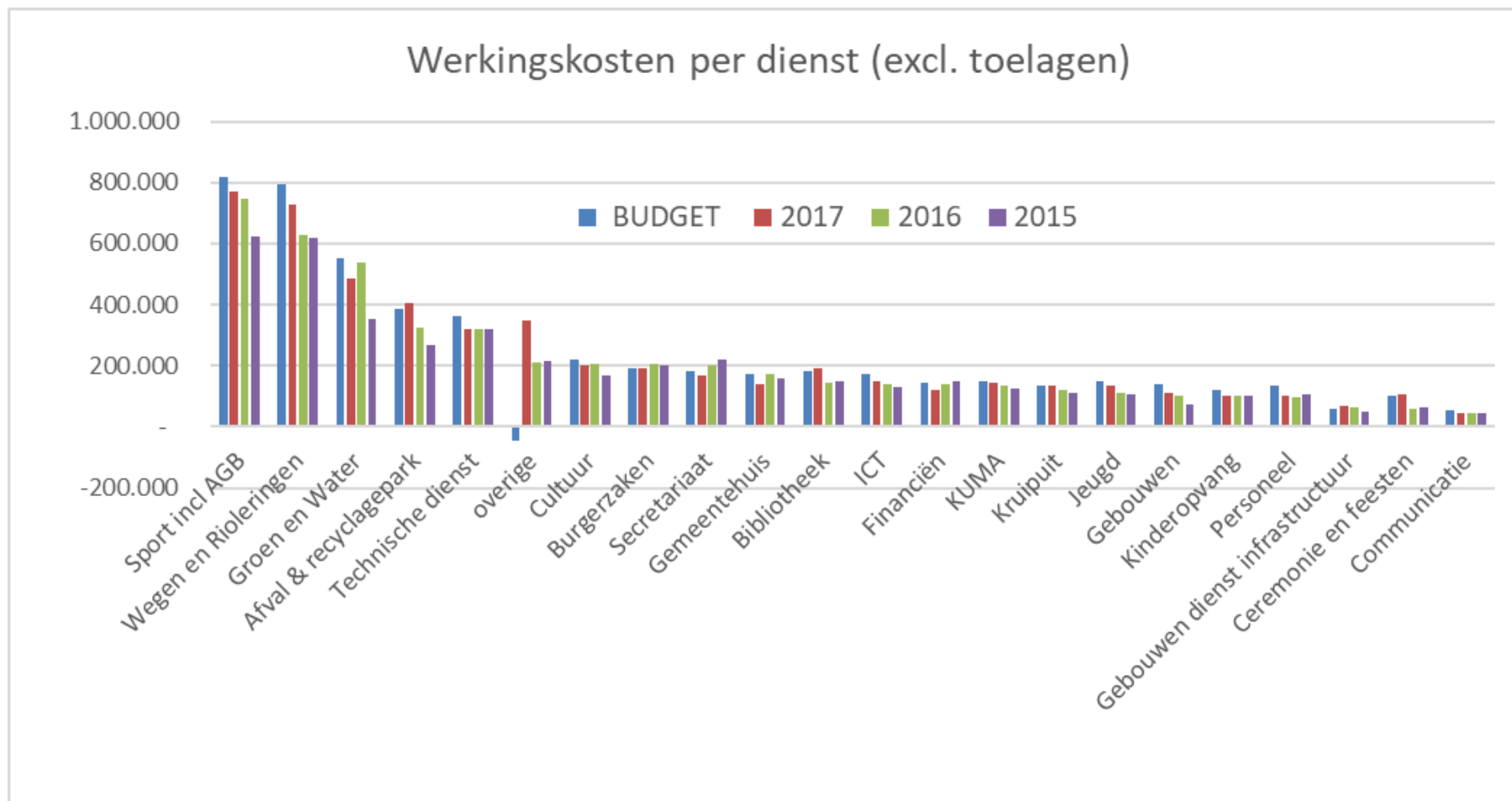
De software licenties en huur kantoomateriaal zijn lager dan verwacht, maar ook de kosten voor gebouwen (-14%).

De kosten voor voertuigen zijn lager dan gebudgetteerd door lager kosten voor verzekeringen en onderhoud en herstellingen. In 2016 werd een overheidsopdracht gevoerd voor de verzekeringspolissen. De premies zijn veel lager dan voordien.

De aankopen bestemd voor verkoop zijn hoger dan voorzien doordat er meer EID's en rijbewijzen werden verkocht dan voorzien. Dit weerspiegelt zich ook in hogere ontvangsten.



Werkingskosten per dienst



Personeelskosten

	BUDGET	2017		verschil	%	2016		%
PERSENEELSKOSTEN	11.305.791	11.242.709	100,0%	-63.083	-0,6%	10.898.080	100,0%	3,2%
ALG. PERSONEELSKOSTEN	432.367	330.128	2,9%	-102.239	-23,6%	387.251	3,6%	-14,8%
CONTRACTUEEL	5.398.468	5.324.234	47,4%	-74.235	-1,4%	5.035.327	46,2%	5,7%
VASTBENOEMD	3.793.499	3.818.029	34,0%	24.530	0,6%	3.823.837	35,1%	-0,2%
ONDERWIJS	1.020.069	1.120.988	10,0%	100.919	9,9%	1.020.048	9,4%	9,9%
VRIJWILLIGERS	6.550	7.582	0,1%	1.032	15,8%	6.384	0,1%	18,8%
MANDATARISSEN	601.961	591.471	5,3%	-10.490	-1,7%	576.061	5,3%	2,7%
PRESENTIEGELDEN	52.877	50.277	0,4%	-2.600	-4,9%	49.171	0,5%	2,2%
SUBSIDIES	2.628.726	2.742.838	24,4%	114.112	4,3%	2.622.540	24,1%	4,6%
NETTO KOST	8.677.066	8.499.871		-177.195	-2,0%	8.275.540		2,7%

De kosten voor gedetacheerde personeelsleden aan de gemeente Maldegem werden in deze tabel opgenomen onder de categorie contractuelen.

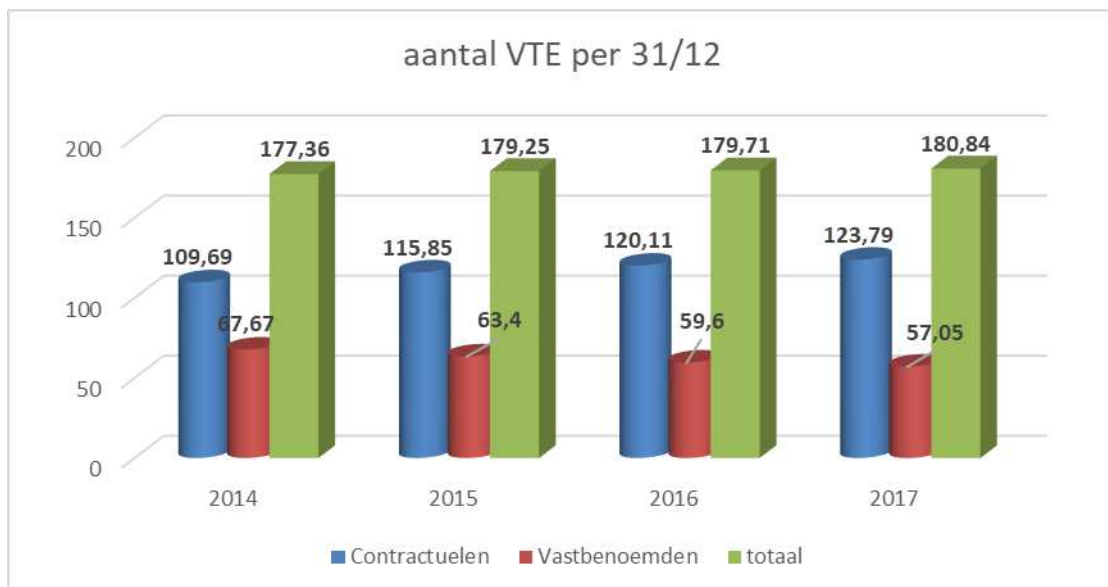
De subsidie verkregen voor MARIBEL (is een korting op de RSZ patronale bijdrage) werd hier toegevoegd aan de subsidies, terwijl dit normaal in mindering moet komen van de personeelskosten. Daarom verschillen de cijfers weergegeven in deze tabel van de cijfers bij het algemeen exploitatiebudget.

De personeelskosten zijn lager dan budget, nl. -0,6% ofwel -63.083 euro. Dit is enerzijds te danken aan het later invullen van vacante functies en anderzijds aan lagere algemene personeelskosten. Dit zijn kosten voor maaltijd cheques, vakbondspremies en verzekering arbeidsongevallen. Deze kosten zijn lager dan verwacht door minder uitgaven voor maaltijdcheques en premies arbeidsongevallen verzekering. De personeelskosten voor het onderwijs zijn hoger dan verwacht door extra uren en anciënniteit verhogingen. De kosten worden 100% gesubsidieerd.

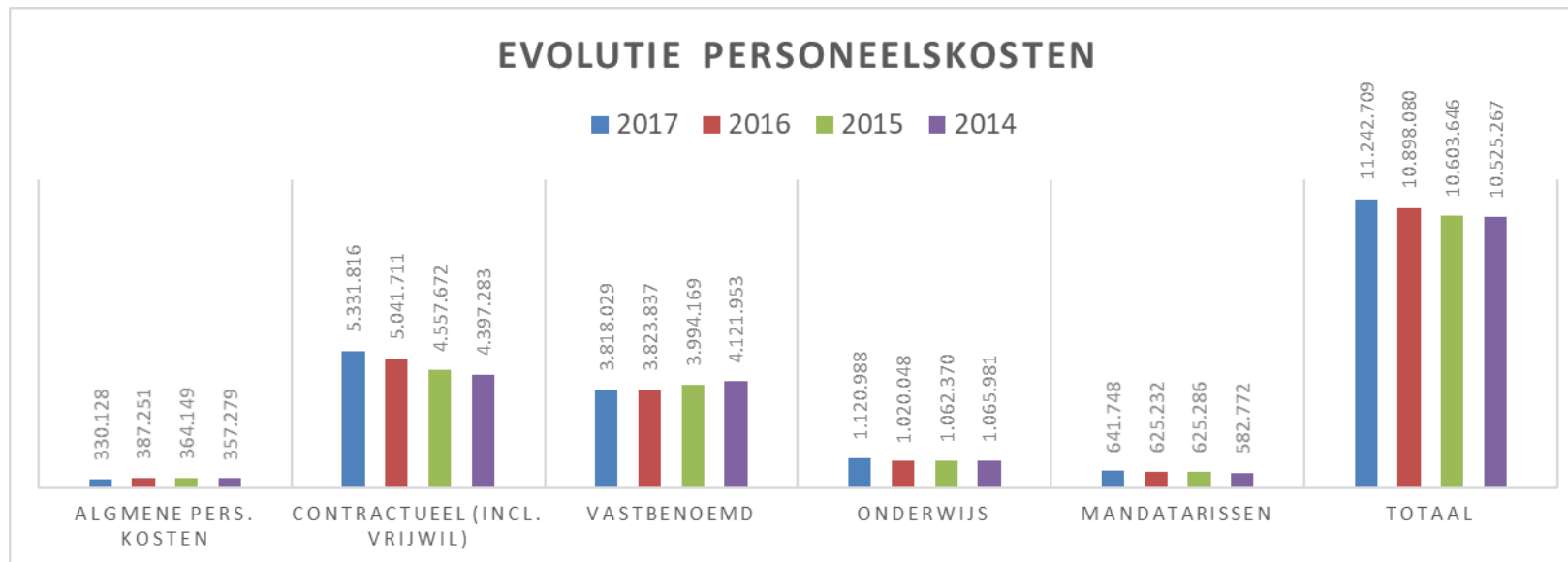
De personeelskosten zijn wel hoger dan in 2016, nl. +3,2%. In juli 2017 was er een indexering van 2% op alle lonen. Daarnaast zijn er anciënniteit verhogingen geweest. Er is ook een lichte stijging in het aantal VTE's in 2017 t.o.v. 2016 op 31/12, nl. +1,1 VTE. Dit betreft een stijging van 3,6 VTE contractuelen en een daling aantal vastbenoemden met 2,5 VTE.

Begin 2015 was de oude regeling voor de Gesco medewerkers nog van toepassing. Daarbij werd een verlaagde RSZ patronale bijdrage toegekend van 5,72% i.p.v. 30,95% tot en met 30/04/2015. Vanaf 01/05/2015 werden de loonkosten van de GESCO statuten gelijk geschakeld met de contractuelen. In ruil werd er vanaf dan een verhoogde regularisatie premie gestort.

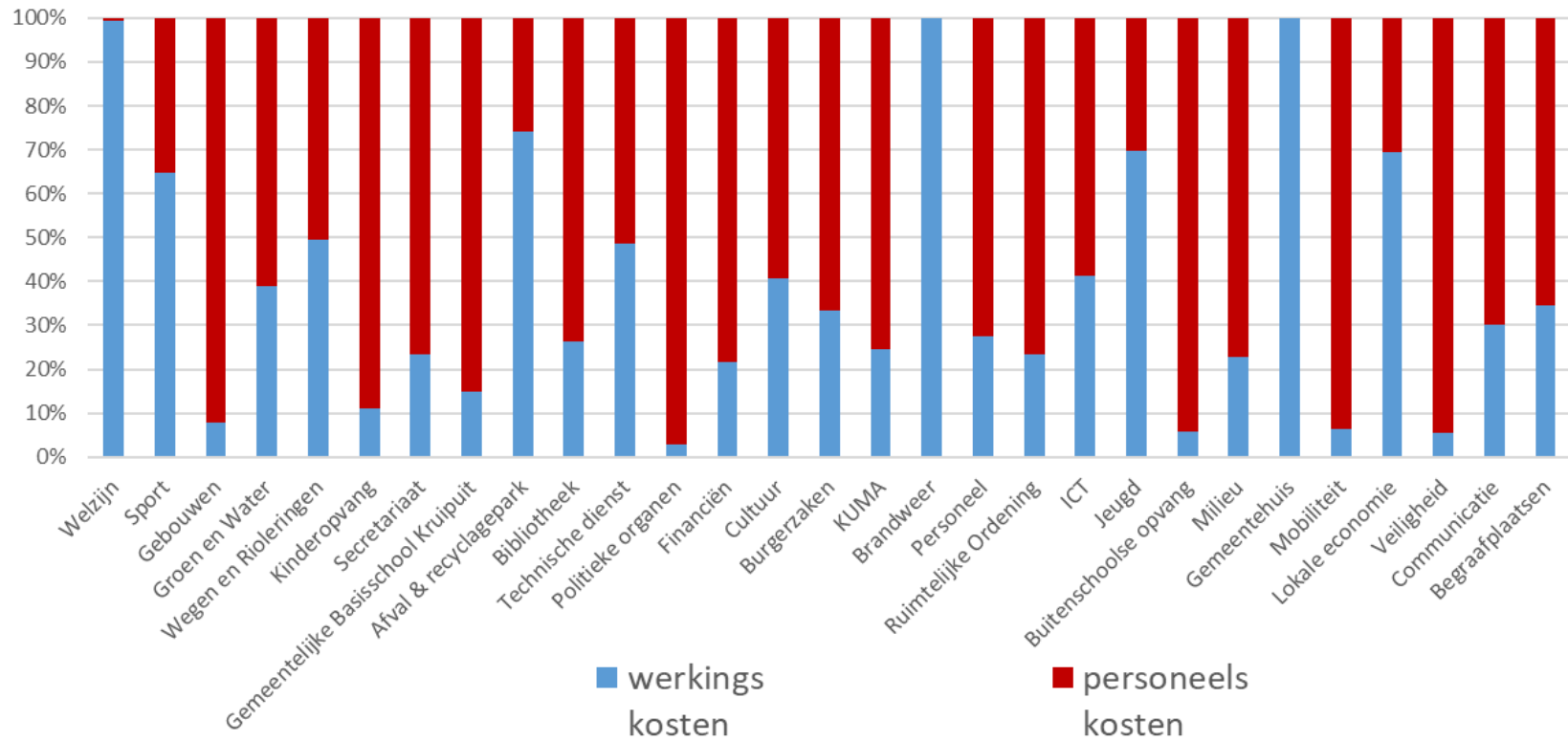
De subsidies voor personeelsuitgaven bevatten de sociale maribel, de regularisatie premie voor de GESCO's, de subsidie voor de gemeenschapswachten, subsidies VIA3-4 voor personeel, de subsidies voor de lonen van gesubsidieerde leraren voor de scholen Kruijuit en KUMA.



De studenten werden niet opgenomen.



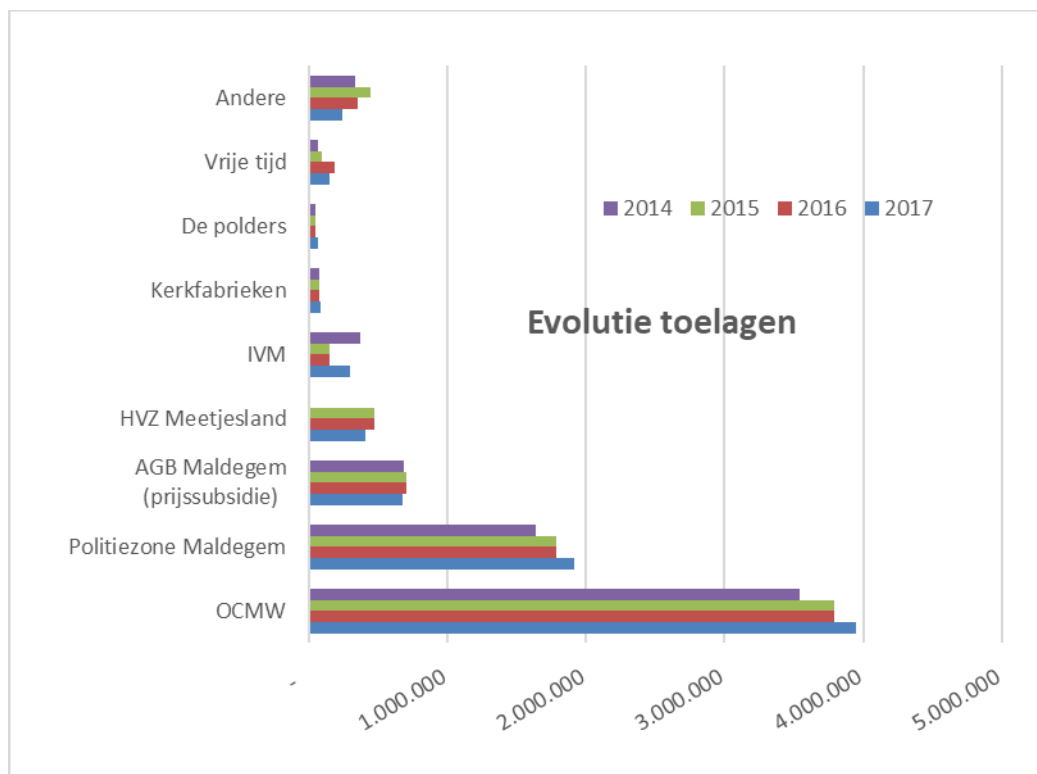
Aandeel persneelskosten in totale exploitatiekost per dienst



Toelagen

	BUDGET	Rekening		verschil	%	2016	
TOELAGEN	7.895.444	7.780.899	100,0%	114.544	-1,5%	7.560.658	100,0%
OCMW	3.951.929	3.951.929	50,8%	0	0,0%	3.794.162	50,2%
Politiezone Maldegem	1.912.599	1.912.599	24,6%	-0	0,0%	1.789.395	23,7%
AGB Maldegem (prijssubsidie)	729.276	677.988	8,7%	-51.288	-7,0%	702.240	9,3%
HVZ Meetjesland	405.581	405.581	5,2%	-	0,0%	470.886	6,2%
IVM	296.760	296.761	3,8%	1	0,0%	145.027	1,9%
Kerkfabrieken	82.709	80.965	1,0%	-1.744	-2,1%	71.679	0,9%
De polders	83.592	60.866	0,8%	-22.726	-27,2%	49.907	0,7%
Sport	67.887	67.887	0,9%	-	0,0%	94.900	1,3%
Jeugd	45.000	41.261	0,5%	-3.739	-8,3%	68.325	0,9%
Woonwijzer	51.294	51.294	0,7%	-	0,0%	50.786	0,7%
Milieu	36.377	25.216	0,3%	-11.161	-30,7%	19.088	0,3%
Cultuur	49.785	43.455	0,6%	-6.330	-12,7%	26.511	0,4%
NZ	19.936	19.936	0,3%	-0	0,0%	18.936	0,3%
andere	162.720	145.163	1,9%	-17.557	-10,8%	258.814	3,4%

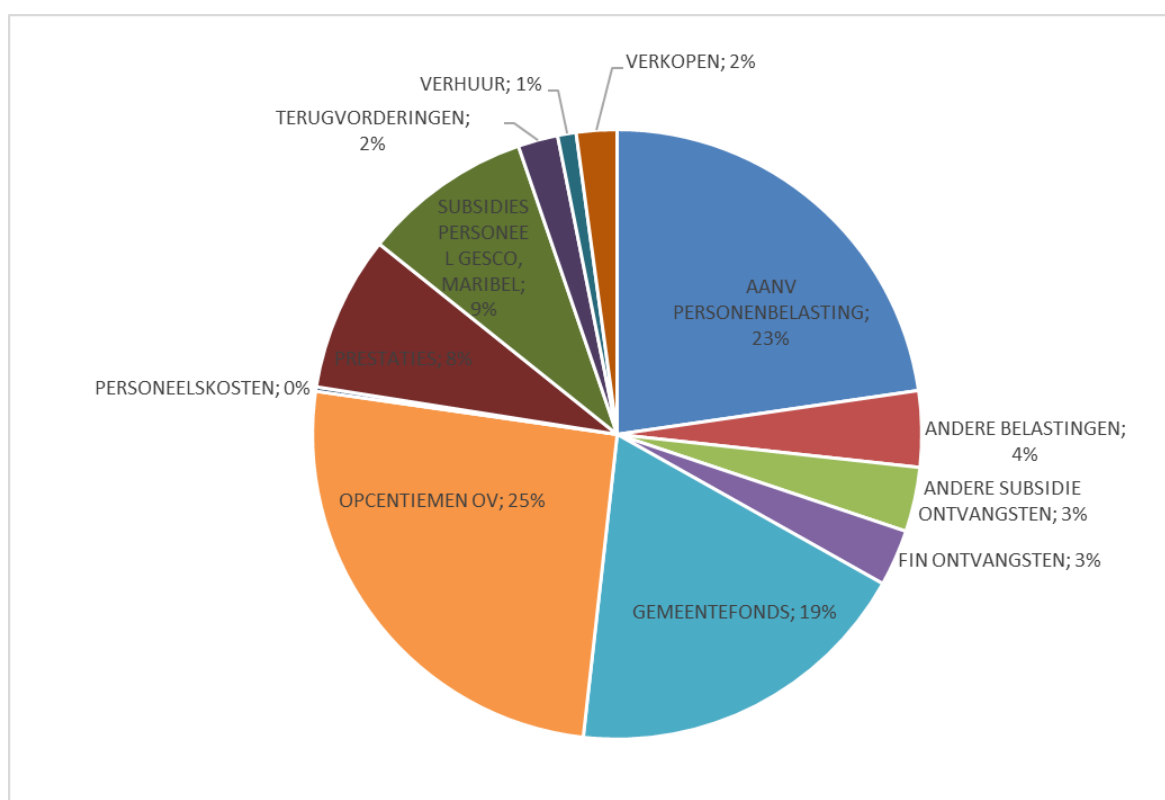
De toelagen zijn lager dan geraamd vnl. te danken aan lager betaalde prijs subsidies aan het AGB Maldegem, minder uitbetaalde toelagen inzake toelage energiezuinige maatregelen beschermde afnemers en subsidies biodiversiteit bevorderende maatregelen. De toelagen voor het onderhoud van de polders was lager dan gebudgetteerd. Ook de toelage voor keuringsattest afkoppeling riolering was lager dan verwacht. Een overzicht van de uitbetaalde toelagen per beleidsveld kan teruggevonden onder 5.9 verder in de boek.



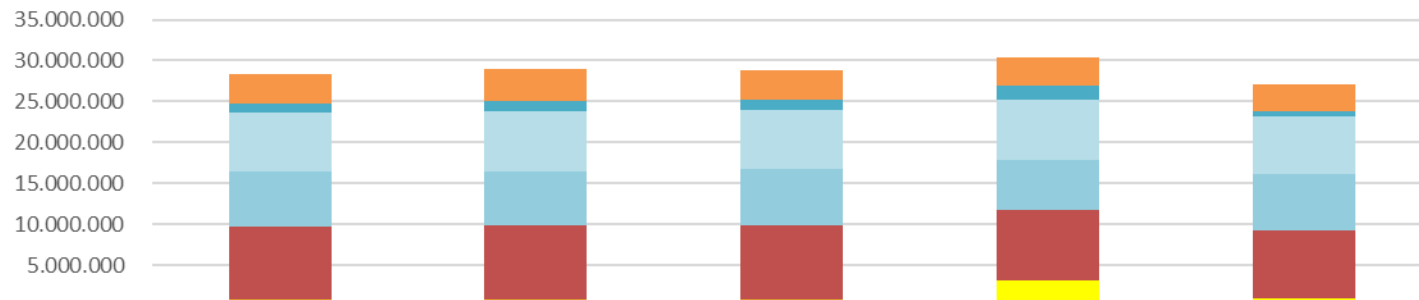
Exploitatie ontvangsten

	BUDGET		Rekening		verschil	%
Exploitatiebudget	3.636.082		4.778.178		1.142.097	31,4%
ONTVANGSTEN	28.406.695	100%	29.011.139	100%	604.444	2,1%
FISCALE INKOMSTEN	15.036.934	52,9%	15.148.921	52,2%	111.987	0,7%
SUBSIDIE ONTVANGSTEN	8.926.202	31,4%	9.010.805	31,1%	84.603	0,9%
OPERATIONELE ONTVANGSTEN	3.577.170	12,6%	3.983.324	13,7%	406.154	11,4%
FINANCIELE ONTVANGSTEN	866.388	3,0%	868.089	3,0%	1.701	0,2%

De exploitatieontvangsten zijn 2,1% hoger dan geraamd. Dit is vooral te danken aan hogere operationele ontvangsten (+406.154 euro ofwel +11,4% vs. budget), hogere fiscale inkomsten (+111.987 euro) en meer subsidie ontvangsten (+84.603 euro). Onder kan de belangrijkheid per soort ontvangst teruggevonden worden. De ontvangsten uit de aanvullende belasting op de personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing vormen samen 48% van de totale ontvangsten. Het aandeel van het gemeentefonds (19%) blijft ook heel belangrijk.



Evolutie exploitatie ontvangsten



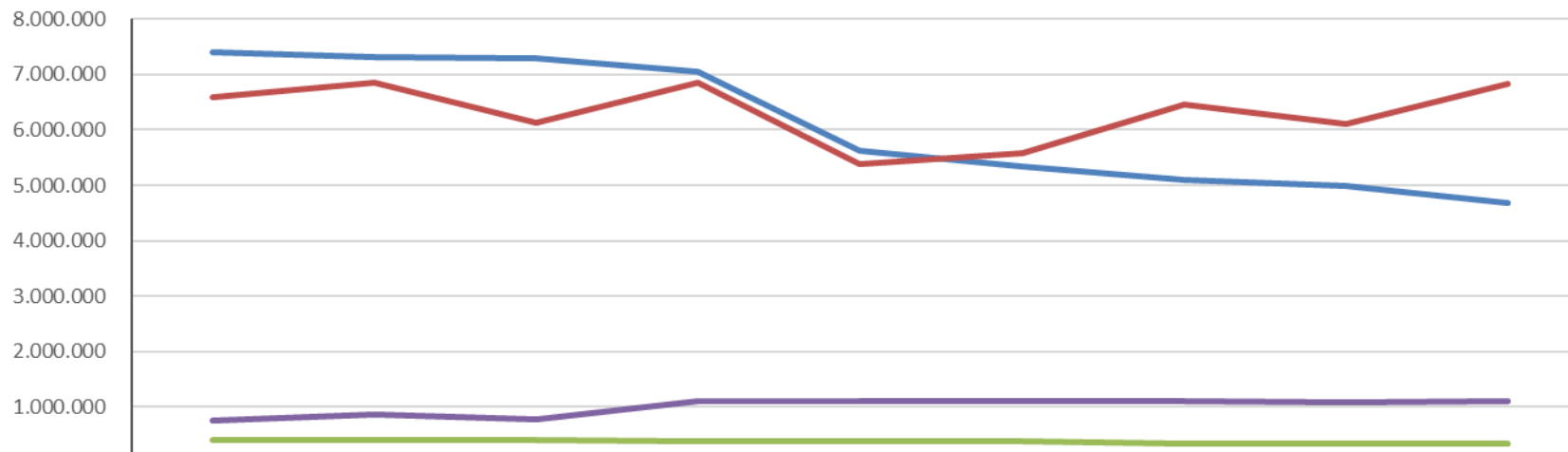
	BUD	2017	2016	2015	2014
OPERATIONELE ONTVANGSTEN	3.577.170	3.983.324	3.659.189	3.478.885	3358465,86
ANDERE BELASTINGEN	1.169.616	1.169.693	1.104.248	1.757.977	671709,01
OPCENTIEMEN OV	7.216.650	7.394.384	7.307.707	7.292.476	7053631,41
AANV PERSONENBELASTING	6.650.668	6.584.843	6.857.691	6.139.097	6857054,02
SUBSIDIE ONTVANGSTEN	8.926.202	9.010.805	9.023.866	8.524.025	8323740,83
FIN ONTVANGSTEN	866.388	868.089	853.484	3.210.097	898192,38

Fiscale ontvangsten

De fiscale inkomsten zijn hoger dan verwacht, nl. + 111.987 euro of een stijging van 0,7%. Dit is vnl. te danken aan hogere inkomsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing. De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting zijn lager dan verwacht, nl. 65.825 euro. De belasting op leegstaande woningen is lager dan verwacht doordat veel bezwaren na de raming nog werden ingewilligd. De belasting op leegstaande bedrijfsruimten was hoger dan verwacht.

	Budget		2017		verschil	%	2016	2015	2014
Belasting	15.036.934	100,0%	15.148.921	100,0%	111.987	0,7%	15.269.646	15.189.549	14.582.394
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.216.650	48,0%	7.394.384	48,8%	177.734	2,5%	7.307.707	7.292.476	7.053.631
Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.650.668	44,2%	6.584.843	43,5%	-65.825	-1,0%	6.857.691	6.139.097	6.857.054
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	409.703	2,7%	415.990	2,7%	6.287	1,5%	402.398	399.477	394.125
belasting op economische bedrijvigheid	386.340	2,6%	384.550	2,5%	-1.790	-0,5%	357.040	726.690	1.750
onbebouwde percelen	103.379	0,7%	103.379	0,7%	-0	0,0%	84.434	98.784	45.050
Belasting op tweede verblijven	72.373	0,5%	72.373	0,5%	-0	0,0%	74.004	65.770	29.237
Belasting op afgifte documenten burgerzaken	40.095	0,3%	41.087	0,3%	993	2,5%	53.259	48.755	113.331
Leegstand woningen	55.500	0,4%	29.502	0,2%	-25.999	-46,8%	49.011	187.171	3.404
Belasting op leegstand / verkrotting bedrijfsruimten	10.000	0,1%	33.000	0,2%	23.000	230,0%			
Verkrottingsheffing Gewestelijk	250	0,0%	250	0,0%	-	0,0%			
Belasting op plaatsrecht markten	29.000	0,2%	25.559	0,2%	-3.442	-11,9%	29.047	29.755	29.186
Belasting op terrassen, tafels, stoelen	9.741		11.082				16.388	18.283	17.838
belasting op het gebruik van het openbaar domein	5.000	0,0%	951	0,0%	-4.050	-81,0%	9.411	6.818	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	7.500	0,0%	6.758	0,0%	-742	-9,9%	7.424	13.141	13.040
Belasting op taxidiensten	4.415	0,0%	4.415	0,0%	-0	0,0%	4.327	1.994	1.646
Belasting op nachtwinkels	3.000	0,0%	3.000	0,0%	-	0,0%	3.000	3.000	3.000
Vervoer van personen die overlast veroorzaken	2.000	0,0%	3.990	0,0%	1.990	99,5%	2.625	1.050	2.945
belasting op economische bedrijvigheid VZW's	900	0,0%	925	0,0%	25	2,8%	1.225	-	-
Belasting op plaatsrecht circussen	420	0,0%	149	0,0%	-271	-64,5%	570	90	14.212
Belasting op ontgraving	250	0,0%	1.000	0,0%	750	300,0%	250	1.125	-
belasting gevaarlijke, ongezonde, hinderlijke inrichtingen	-	0,0%	-150	0,0%	-150		-2.075	154.005	375
belasting op het optimaal afkoppelen van de privé waterafvoer	22.500	0,1%	22.500	0,1%	-				
GAS boetes	7.000		9.384				-50	2.070	2.320
Belasting op sluikstorten	250	0,0%	-	0,0%	-250	-100,0%	11.960	-	250

Evolutie fiscale inkomsten



	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
OPENTIEMEN OV	7.394.384	7.307.707	7.292.476	7.053.631	5.631.933	5.349.125	5.095.948	4.983.644	4.675.443
AANV PERSONENBELASTING	6.584.843	6.857.691	6.139.097	6.857.054	5.379.710	5.587.734	6.460.701	6.114.341	6.824.902
AANV MOTORBELASTING	415.990	402.398	399.477	394.125	385.579	379352,67	335316,12	351666,65	346935,41
LOKALE BELASTINGEN	753.703	862.462	774.789	1.100.011	1.114.900	1.107.716	1.099.008	1.089.009	1.097.462

Subsidie ontvangsten

	BUDGET		2017	verschil	%	2016	
Subsidie ontvangsten	8.926.202	100,0%	9.010.805	84.603	0,9%	9.023.866	-0,1%
GEMEENTEFONDS	5.475.520	61,3%	5.405.888	-69.632	-1%	5.287.299	2%
ANDERE SUBSIDIE ONTVANGSTEN	954.321	10,7%	993.091	38.770	4%	1.246.392	-20%
SUBSIDIES PERSONEEL GESCO, MARIBEL	2.496.361	28,0%	2.611.826	115.465	5%	2.490.175	5%

De subsidie ontvangsten in het exploitatiebudget zijn hoger dan verwacht, nl. +84.603 euro ofwel +1%. Dit is te danken aan hogere subsidies voor gesubsidieerde leraren basisschool de Kruipuit en de kunstacademie (+100.918 euro). Er werden meer subsidies ontvangen dan verwacht in de kinderopvang (+9.209 euro)

Het gemeentefonds voor 2017 is lager dan geraamd, nl. - 69.632 euro ofwel -1%. In januari 2018 werd het definitieve bedrag bekend gemaakt

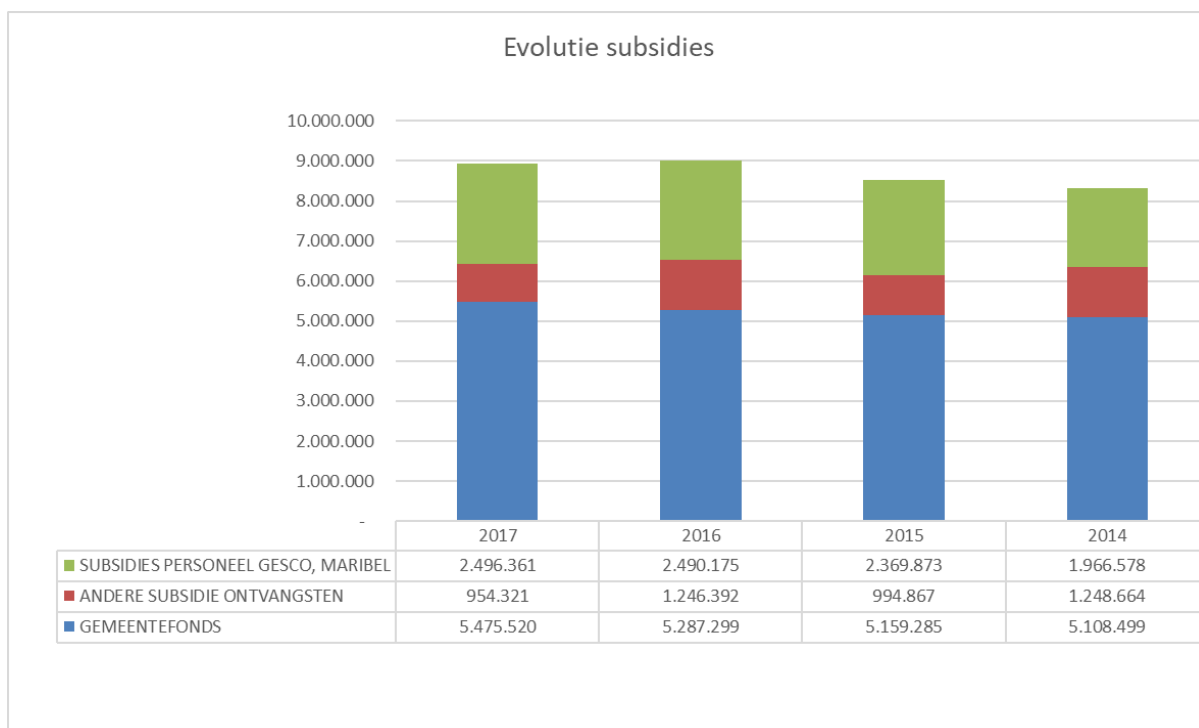
De verdeling van het Gemeentefonds gebeurt aan de hand van verscheidene maatstaven die opvraagbaar zijn voor de gemeenten maar die op korte termijn door de eigen beleidsbeslissingen niet beïnvloedbaar zijn. Ze zijn goed voor een vast percentage van het fonds en kunnen in vijf clusters worden opgedeeld, opgedeeld in een voorafname en vier andere criteria:

- bijzondere financiering van de centrum- en kustgemeenten (40,8%3)
- andere criteria:
 - centrumfunctie (8%)
 - fiscale draagkracht (30,2%)
 - open ruimten (6%)
 - sociale maatstaven (15%): aantal leefloners, werkzoekenden, geboorten en sociale huurappartementen

Deze berekening kan teruggevonden worden

http://www.vvsg.be/Werking_Organisatie/Financien/Pages/default.aspx

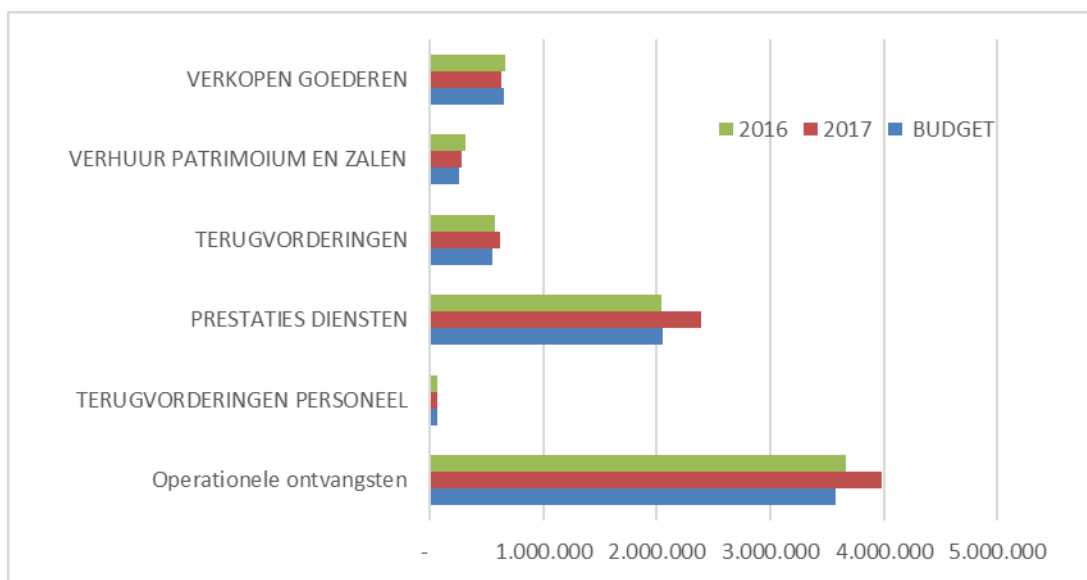
Vanaf 2016 werden de sectorale subsidies geïntegreerd in het gemeentefonds, dit voor een bedrag van 361.630 euro per jaar dat niet verder geïndexeerd zal worden. In de cijfers werden de sectorale subsidies ook geïntegreerd in het gemeentefonds waardoor het eenvoudiger is om te vergelijken.



Operationele ontvangsten

	BUDGET		2017	verschil	%	2016
Operationele ontvangsten	3.577.170	100,0%	3.983.324	406.154	11,4%	3.659.189
TERUGVORDERINGEN PERSONEEL	69.475	1,9%	66.587	-2.888	-4,2%	65.559
PRESTATIES DIENSTEN	2.046.785	57,2%	2.391.824	345.040	16,9%	2.044.877
TERUGVORDERINGEN	551.272	15,4%	615.018	63.746	11,6%	574.107
VERHUUR PATRIMOIIUM EN ZALEN	261.468	7,3%	284.271	22.803	8,7%	311.595
VERKOPEN GOEDEREN	648.170	18,1%	625.623	-22.547	-3,5%	663.052

De operationele ontvangsten zijn hoger dan budget (+11%) door o.a. meer ontvangsten uit diensten dan verwacht, dit dankzij meer dan verwachte opbrengsten uit het BOT (bijdrage op transport van afvalwater +326.369 euro). De terugvorderingen personeel omvat de bijdrage personeel voor de maaltijdcheques en de inhoudingen voor pensioen mandatarissen. De terugvorderingen zijn hoger door niet voorziene ontvangsten voor recuperaties uit schadedossiers, door hogere doorfacturaties aan derden voor personeelskosten, door meer dan voorzien verkochte eID's en M-bonnen. Er werden ook meer opbrengsten verkregen uit de retributies van het recyclagepark.



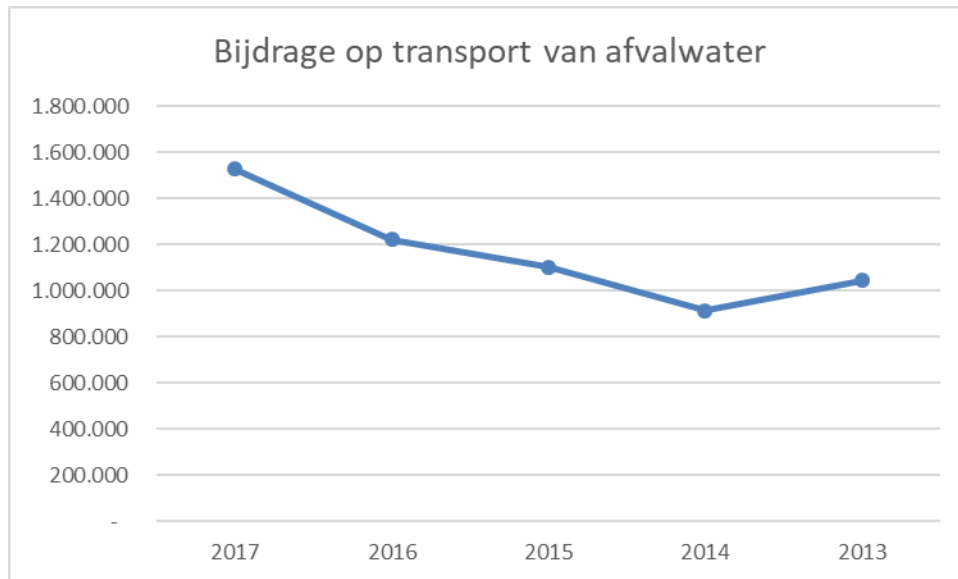
Ontvangsten per dienst (retributies en bijdragen)

Bij Sport werden de retributies van het AGB Maldegem opgenomen die werden ontvangen voor de zaalverhuur van de sporthal MEOS en het zwembad. De prijs subsidies werden buiten beschouwing gelaten.

	2017		2016	verschil	%	2015	2014
Retributies en bijdragen	3.495.195	100,0%	3.125.083	370.112	11,8%	2.932.343	2.720.134
Wegen en Rioleringen	1.555.634	44,5%	1.246.914	308.720	25%	1.121.591	933.767
Afval & recyclagepark	685.233	19,6%	689.808	-4.575	-1%	644.699	737.458
Sport (incl AGB)	550.608	15,8%	471.504	79.104	17%	451.340	419.477
Kinderopvang	171.822	4,9%	165.578	6.244	4%	147.569	110.958
Ruimtelijke Ordening	146.579	4,2%	162.913	-16.335	-10%	176.309	121.828
Begraafplaatsen	100.956	2,9%	89.830	11.126	12%	106.096	88.419
Cultuur	66.107	1,9%	79.858	-13.752	-17%	62.102	88.252
Buitenschoolse opvang	66.141	1,9%	66.141	-	0%	66.593	68.781
Gemeentelijke Basisschool Kruijpuit	59.609	1,7%	59.469	141	0%	51.362	48.164
KUMA	46.948	1,3%	46.948	-	0%	46.099	48.944
Burgerzaken	17.130	0,5%	17.130	-	0%	14.186	10.746
Jeugd	17.286	0,5%	16.314	972	6%	19.479	22.820
Ceremonie en feesten	6.438	0,2%	6.438	-	0%	7.016	10.306
Bibliotheek	4.704	0,1%	6.238	-1.533	-25%	17.904	10.215

De bijdrage op het transport van afvalwater was hoger dan budget +326.369 euro , terwijl de verkopen van IBA's onder het budget liggen nl. -24.962 euro. Er werden minder retributies ontvangen in 2017 uit de verkoop van vuilniszakken in vergelijking met 2016. De ontvangen retributies voor het recyclage park liggen hoger dan in 2016 nl. +17.066 euro. Daarnaast werden er meer ontvangsten gegenereerd uit de organisatie van sportkampen (+27.919 euro), en het organiseren van trouw ceremonien, uit concessies begraafplaatsten (+15.381 euro). De ontvangsten uit ticketing cultuur (-10.202 euro), verkopen van grafkelders (-4.255) en urnen zijn gedaald in vergelijking met 2016.

De bijdrage op het transport van afvalwater was hoger dan in 2016. Hieronder wordt de evolutie ervan in de grafiek weergegeven.



In de volgende tabel kan men de retributies per dienst terugvinden.

	2017	2016	2015	%	2014
Afval & recyclagepark	668.919	700.674	652.399	7,4%	742.343
Retributie recyclagepark	151.877	134.811	134.942	-0,1%	164.067
verkoop huisvuilzakken	504.269	554.998	509.757	8,9%	573.391
bijdrage Knesselare	12.773	10.866	7.700	41,1%	4.885
Begraafplaatsen	100.956	89.830	106.096	-15,3%	88.419
Concessies	78.100	62.719	84.951	-26,2%	70.794
verkoop grafkelders en urnes	22.856	27.111	21.145	28,2%	17.625
Bibliotheek	12.267	16.073	31.787	-49,4%	18.155
Verhuring Materiaal	3.515	4.783	6.531	-26,8%	7.004
Boetes BIB	7.563	9.836	13.883	-29,2%	7.940
verkopen boeken, CD, DVD	1.189	1.455	11.372	-87,2%	3.211
Buitenschoolse opvang	69.301	66.141	66.593	-0,7%	68.781
Bijdrage ouders IBO	69.301	66.141	66.593	-0,7%	68.781
Burgerzaken	16.094	17.130	14.186	20,8%	10.746
Ontvangsten geleverde inlichtingen	4.305	4.604	3.716	23,9%	1.710
trouw ceremonien	11.789	12.526	10.470	19,6%	9.036
Cultuur	66.057	79.858	62.102	28,6%	88.252
toegangsgelden	41.141	51.343	34.389	49,3%	44.543
Verhuring zalen	24.450	27.582	27.203	1,4%	43.084
Verkopen van goederen	466	933	510	82,9%	625
Financiën	-	4.163	3.676	13,3%	173
aanmaningskosten		4.163	3.676	13,3%	173
Patrimonium	83.130	100.981	96.714	4,4%	134.455
Concessies	10.325	7.737	8.852	-12,6%	7.567
Verhuringen van onroerende goederen	72.805	93.244	87.862	6,1%	126.889
Gemeentelijke Basisschool Kruijpuit	59.609	59.469	51.362	15,8%	48.164
Tussenkomen van ouders in de schooluitgaven	59.609	59.469	51.362	15,8%	48.164
Jeugd	18.093	21.622	22.385	-3,4%	22.850
Concessies/Verhuur	1.984	3.065	3.000	2,2%	2.500
speelpleinwerking	10.587	13.882	15.353	-9,6%	15.651
Grabbelpas	4.904	2.439	2.594	-6,0%	3.445
Uitleendienst Jeugddienst	618	2.236	1.438	55,5%	1.255
Kinderopvang	171.822	165.578	147.569	12,2%	110.958
ouderbijdragen	171.822	165.578	147.569	12,2%	110.958
Mobiliteit	49.785	36.001	29.433	22,3%	33.582
Concessie parkeren	49.785	36.001	29.433	22,3%	33.582
KUMA	45.822	45.159	45.441	-0,6%	45.241
Inschrijvingsgelden KUMA	45.822	45.159	45.441	-0,6%	45.241
Ruimtelijke Ordening	146.579	162.913	176.309	-7,6%	121.828
stedenbouwkundige inlichtingen	123.999	109.160	120.795	-9,6%	102.100
afleveren vergunningen	22.580	53.753	55.514	-3,2%	19.728
Sport	219.025	200.788	188.317	6,6%	138.731
opbrengsten uit georganiseerde activiteiten	177.391	152.990	141.515	8,1%	95.048
sport en spel		3.522	4.281	-17,7%	1.325
Concessies	11.892	15.822	11.885	33,1%	15.470
Verhuring zalen De Berken en Vancauter	13.712	16.642	15.169	9,7%	15.003
Verhuringen van onroerende goederen	16.030	11.812	15.467	-23,6%	11.885
Wegen en Riolerings	1.539.892	1.245.704	1.120.948	11,1%	933.767
Bijdrage op transport van afvalwater	1.526.369	1.222.376	1.102.889	10,8%	914.845
Hydraulische adviezen, werken voor derden	6.085	6.032	4.591	31,4%	18.922
Verkopen IBA's	7.438	17.297	13.468	28,4%	-
Eindtotaal	3.267.350	3.012.086	2.815.316	7,0%	2.606.445

Investeringsbudget

	BUDGET		2017		verschil	%	2016
Investeringsbudget	-3.898.816		-2.075.076		1.823.741	46,8%	-4.474.073
UITGAVEN	9.283.825	100%	5.568.875	100%	-3.714.949	-40,0%	6.713.742
ANDERE INVESTERINGEN	6.357.570	68,5%	4.245.128	76,2%	-2.112.442	-33,2%	3.946.701
TOEGESTANE INVEST. SUBSIDIES	426.227	4,6%	309.615	5,6%	-116.612	-27,4%	420.480
SPAM riolering (excl erelonen)	2.500.027	26,9%	1.014.132	18,2%	-1.485.895	-59,4%	2.346.561
ONTVANGSTEN	5.385.008	100%	3.493.799	100%	-1.891.209	-35,1%	2.239.669
VERKREGEN INVEST. SUBSIDIES	2.059.538	38,2%	863.740	24,7%	-1.195.798	-58,1%	550.639
VERKOPEN	3.325.470	61,8%	2.630.060	75,3%	-695.410	-20,9%	1.689.030

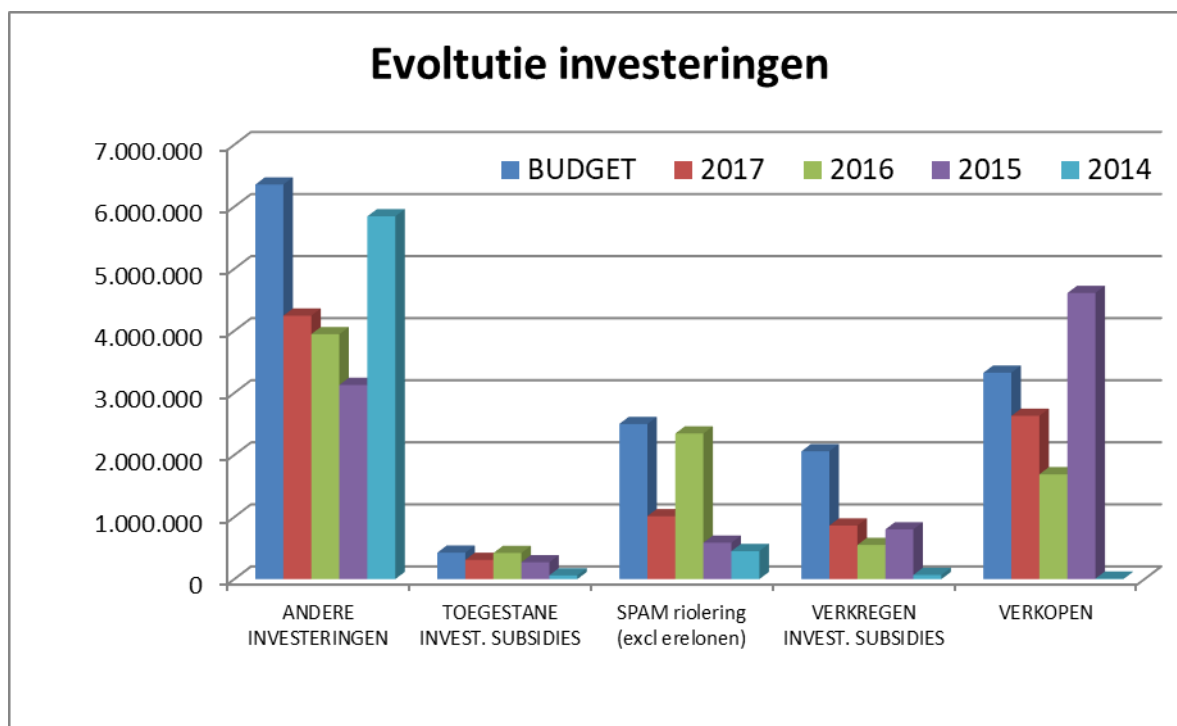
De investeringsuitgaven zijn lager dan gebudgetteerd, nl. 3.714.949 euro ofwel -40% in vergelijking met het budget. De niet gebruikte investeringskredieten voor de uitgaven (3.714.949 euro) van de lopende investeringsenveloppes werden overgedragen naar 2018. Het betreft vooral kredieten voorzien voor rioleringsprojecten, de renovatie van de KUMA en de realisatie van het nieuw industrieterrein, en projecten inzake mobiliteit en wegen en onderhoud riolering en wegen.

Het detail van de investeringen kan teruggevonden worden verder in de boek.

Er waren een aantal negatieve overdrachten die ofwel in 2018 worden gecompenseerd ofwel met positieve overdrachten indien mogelijk:

- Voorkomen wateroverlast in het rivierenhof: budget staat in 2018, er werd reeds een factuur ontvangen voor erelonen
- Erelonen SPAM 12 Spanjaarshoek-Kruisken-Heulendonk -5.995 euro, er werden meer uitgaven gedaan dan verwacht. Dit wordt gecompenseerd door andere positieve overdrachten inzake riolering.
- SPAM 7 uitvoering drukriolering Adegem met aansluiting naar Malecote -237 euro. Dit wordt gecompenseerd door andere positieve overdrachten inzake riolering.
- Renovatie Sint Anna kasteel -973 euro. Dit wordt overgedragen naar 2018.
- Aandelen Ethias -68.866 euro. Door de hervorming van de rechtsvorm van Ethias naar een C.V. krijgt de gemeente aandelen. Deze moeten worden echter niet betaald. Er is een zogezegd ristorno op de verzekering premies die volgt uit de opgebouwde reserves van het verleden van Ethias.

De ontvangsten in het investeringsbudget zijn lager dan geraamd, nl. 1.891.209 euro ofwel -35%. De niet gebruikte investeringskredieten voor de ontvangsten (1.891.209 euro) van de lopende investeringsenveloppes werden overgedragen naar 2018. Het betreft vooral verkopen patrimonium die pas in 2018 zullen plaatsvinden en te ontvangen subsidies voor SPAM rioleringsprojecten.



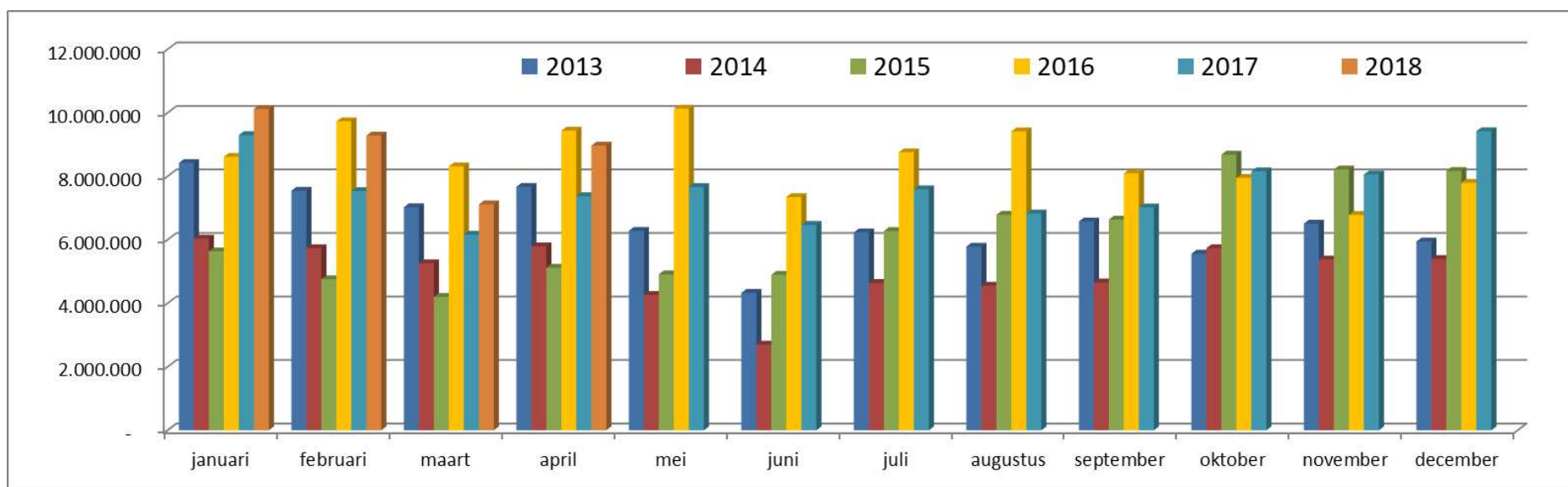
Toegestane investeringssubsidies

	BUDGET	2017		verschil	%	2016	2015	2014
Investeringssubsidie	426.227	309.615	100,0%	-116.612	-27,4%	420.480	271.090	60.407
HVZ Meetjesland	171.206	121.929	39,4%	-49.276	-28,8%	164.492	56.650	-
Politie	166.129	98.794	31,9%	-67.335	-40,5%	71.014	54.366	-
OCMW Maldegem	230.434	230.434	74,4%	-	0,0%	184.974	153.981	-
AGB Maldegem	-212.542	-212.542	-68,6%	-	0,0%	-	-	12.197
Toelage kunstgrasveld voetbal	71.000	71.000		-	0,0%	-	-	-
kerkfabriek Donk	-	-		-	-	-	-	38.018
kerkfabriek Middelburg	-	-		-	-	-	6.093	10.192

De niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018. In 2017 werden de kapitaalsubsidies gegeven in het verleden aan het AGB Maldegem teruggevorderd voor een bedrag van 212.541,97 euro. De toelage voor het aanleggen van een kunstgrasveld voetbal werd aan FC Kleit gegeven.

Liquiditeiten budget

Liquiditeitstoestand

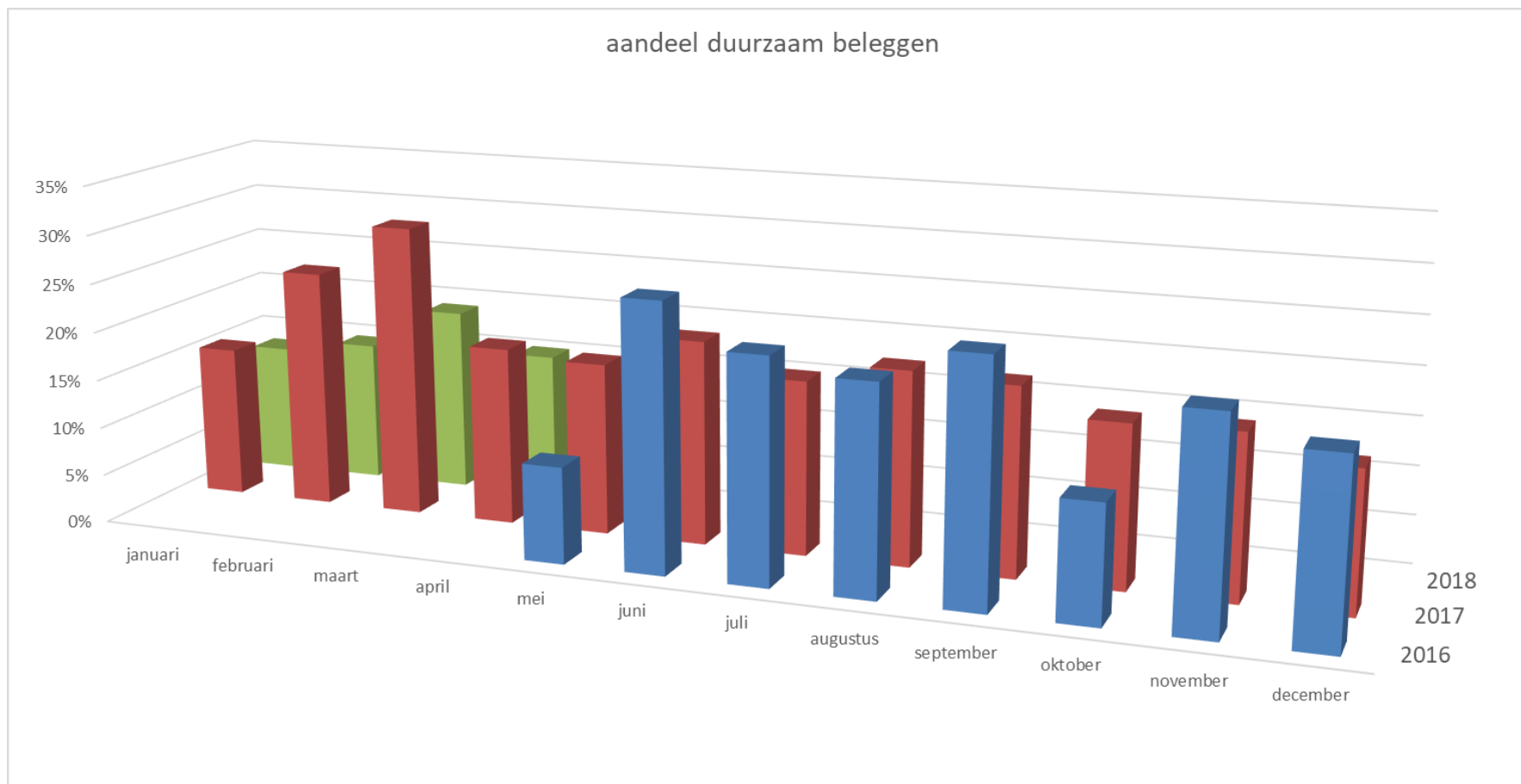


Deze grafiek geeft de stand van alle beschikbare gelden van de gemeente Maldegem per maand weer.

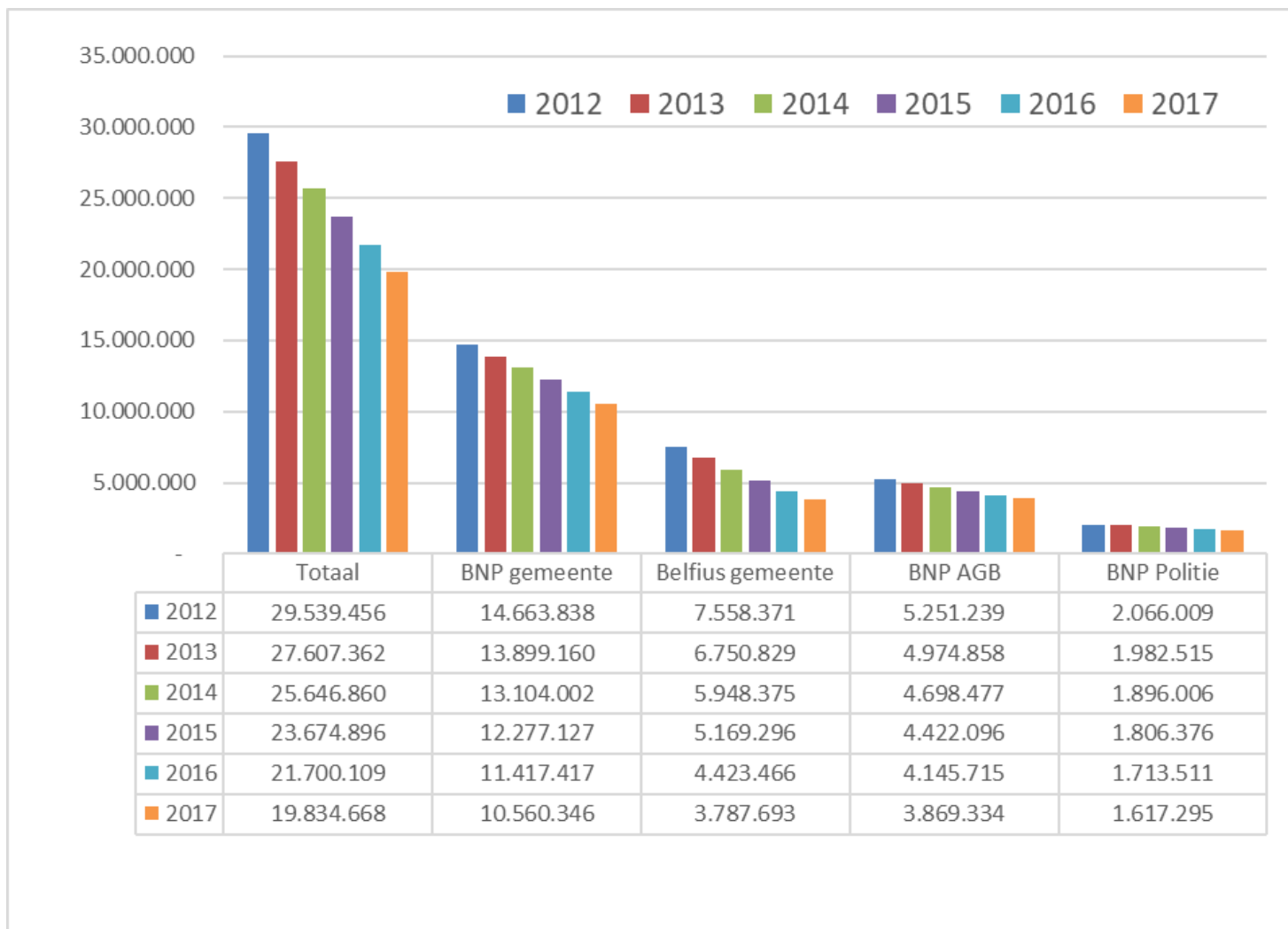
Er werd geen nieuwe lening opgenomen in 2017. Er zijn geen liquiditeitstekorten geweest. De liquiditeitspositie is per 31/12 gestegen in 2017 in vergelijking met vorig jaar. Sinds najaar 2017 krijgen voor de aanvullende personenbelasting voorschotten op de inningen. Per 31/12 was er een voorschot ten bedrag van 247.954 euro.

Ook voor 2018 ziet het er voorlopig goed uit.

Aandeel Duurzaam beleggen



Evolutie van de bankleningen



Bestemde gelden

	2017	wijziging	2016	2015	2014
Bestemde gelden	934.000	457.645	476.355	576.476	250.000
Electrawinds energiezuininge maatregelen brandweerkazerne	-		-	160.000	160.000
Elia fonds voor Stevin project	90.000		90.000	90.000	90.000
Onderhoud Dekenij	48.000	-12.000	60.000		
SPAM rioleringswerken	796.000	796.000			
Verkoop ECS voor renovatie KUMA	-	-326.355	326.355	326.355	

In 2017 werd er 12.000 euro uit de bestemde gelden 'onderhoud Dekenij' bestemd aan het vernieuwen van de stookketel en aanpassingswerken aan het dak van de berging en het presbyterium van de dekenij.

Er werd een deel van het overgedragen resultaat bestemd in 2017 voor toekomstige rioleringsprojecten, dit op advies van de VMM, gelet op de jaarlijkse rapporten inzake kosten en opbrengsten rioleringen. Daarnaast werd het geld verkregen uit de verkoop van Electrabel Solutions in 2015, zoals opgenomen in het budget, bestemd aan de renovatie van de KUMA.

Materiële verschillen

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2017	BUDGET 2017	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0800	Gewoon basisonderwijs	6208	720.614	635.069	85.545	de kosten voor gesubsidieerde lonen leraren zijn hoger dan verwacht door meer uren en anciënniteit. Dit wordt gecompenseerd door een hogere subsidie. Deze compenseren elkaar volledig.
0112	Personeelsdienst en vorming	623	-41.834	30.220	-72.054	dit komt door de risto's Ethias op in het verleden betaalde verzekeringspremies. Door de omvorming tot een andere rechtspersoon werden de reserves omgezet in kapitaal. De volstorting van de aandelen werd met deze niet cash ontvangst gecompenseerd.
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	649	677.988	729.276	-51.288	Er werden minder prijssubsidies betaald aan het AGB Maldegem dan verwacht.
0319	Overig waterbeheer	613	3.768	54.787	-51.019	het onderhoud van de straatgraechten werd pas in januari uitgevoerd.
0200	Wegen	613	289.414	332.596	-43.182	Er werd minder materiaal voor wegen (bouwstoffen) aangekocht dan voorzien, maar ook voor de dienst logistiek. Door de zachte winter werd er minder zout gekocht dan gebudgetteerd.
0310	Beheer van regen- en afvalwater	613	88.240	130.000	-41.760	De kosten voor het regulier onderhoud van de rioleringen en het reinigen van de straatkolken was lager dan verwacht.
0119	Overige algemene diensten	615	234.278	264.771	-30.493	Er werden minder kantoorbenodigheden aangekocht dan voorzien en de kosten voor software licenties was lager dan gebudgetteerd.
0309	Overig afval- en materialenbeheer	616	265.603	240.000	25.603	Er werd meer uitgegeven aan afvalverwerking van het recuclagepark dan verwacht.
0119	Overige algemene diensten	6201	442.869	417.617	25.251	de raming voor lonen voor vastbenomende van de dienst gebouwen was te laag. Maar de raming voor de contractuelen was hoger. Deze compenseren elkaar.
0119	Overige algemene diensten	6202	716.063	739.581	-23.518	de raming voor lonen voor vastbenomende van de dienst gebouwen was te laag. Maar de raming voor de contractuelen was hoger. Deze compenseren elkaar.
0710	Feesten en plechtigheden	612	3.666	5.000	-1.334	de verzekeringen voor evenementen was lager dan voorzien.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2017	BUDGET 2017	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0310	Beheer van regen- en afvalwater	228-0	1.014.132	2.500.027	-1.485.895	Heel wat uitvoeringswerken voor SPAM rioleringen worden pas in 2018 uitgevoerd. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0310	Beheer van regen- en afvalwater	214-0	119.425	432.848	-313.423	Heel wat studie werken voor SPAM rioleringen worden pas in 2018 uitgevoerd. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0820	Deeltijds kunstonderwijs	221-0	1.710.954	1.930.457	-219.503	Dit betreft het krediet voor de renovatie van het schoolgebouw KUMA. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0670	Straatverlichting	225-0	66.181	279.582	-213.402	Dit betreft investeringen in duurzame straatverlichting. Bepaalde projecten moeten nog gefinanseerd worden in 2018. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0510	Nijverheid	214-0	2.610	185.464	-182.854	Dit betreft het ereloon voor Veneco voor de inrichting van het nieuw industriepark. Zij hebben nog niets gefactureerd. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0820	Deeltijds kunstonderwijs	214-0	58.279	220.857	-162.578	Dit betreft het krediet voor de erelonen renovatie van het schoolgebouw KUMA. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0703	Openbare bibliotheken	221-0	551.248	689.799	-138.551	Dit zijn de kredieten voor de renovatie van het BIB gebouw. Deze werden overgedragen naar 2018 want in 2018 worden er nog werken uitgevoerd.
0200	Wegen	224-0	146.131	269.391	-123.260	Dit zijn de kredieten voor het onderhoud van de wegen 2017. In 2018 worden er extra onderhoudswerken wegen uitgevoerd. Deze niet opgebruikte kredieten werden overgedragen naar 2018.
0750	Jeugd	221-0	188.296	282.499	-94.203	Dit zijn de kredieten voor de nieuwbouw jeugdcentrum. Deze werden overgedragen naar 2018 want in 2018 worden er nog kleinere werken verwacht
0800	Gewoon basisonderwijs	220-0		70.000	-70.000	De grond aan de school Kruijpuit wordt pas definitief aangekocht in 2018
0030	Financiële aangelegenheden	2841	68.866		68.866	Omwille van de wijziging van de rechtsvorm naar Ethias co, werden de reservers omgezet in kapitaal. Er is geen cash stroom aan verbonden, want deze werden betaald met een ristorno's op de betaalde verzekeingspremies uit het verleden.
0400	Politiediensten	664	98.794	166.129	-67.335	Dit betreft betaalde investeringssubsidies PZ Maldegem. Er werd minder uitgegeven dan verwacht. Bepaalde investeringen gaan pas door in 2018.
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	220-0		59.100	-59.100	De grond aan de school Maricolen wordt pas definitief aangekocht in 2018.
0200	Wegen	242-0		54.124	-54.124	De niet opgebruikte kredieten voor aankoop van voertuigen werd overgedragen naar 2018.
0410	Brandweer	664	121.929	171.206	-49.276	Dit betreft betaalde investeringssubsidies HVZ Meetjesland. Er werd minder uitgegeven dan verwacht. Bepaalde investeringen gaan pas door in 2018.
0119	Overige algemene diensten	221-0	41.515	79.916	-38.401	De herstellingswerken aan de beiaard worden pas in 2018 uitgevoerd. Ook andere aanpassingswerken aan het gemeentehuis worden pas in 2018 uitgevoerd.
0119	Overige algemene diensten	241-0	24.113	58.798	-34.685	Dit betreft aankopen ICT materiaal. Er werd minder aangekocht dan voorzien.
0200	Wegen	222-0	57.896	89.290	-31.395	Dit betreft aanpassingen aan gebouwen voor het verbeteren van de toegankelijkheid. Een aantal projecten worden pas in 2018 gerealiseerd.
0290	Overige mobiliteit en verkeer	214-0	32.743	63.827	-31.085	In 2018 wordt nog een deel van de studiekosten mobiliteitsstudie gefactureerd.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2017	BUDGET 2017	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0800	Gewoon basisonderwijs	6208	720.614	635.069	85.545	de kosten voor gesubsidieerde lonen leraren zijn hoger dan verwacht door meer uren en anciënniteit. Dit wordt gecompenseerd door een hogere subsidie. Deze compenseren elkaar volledig.
0112	Personeelsdienst en vorming	623	-41.834	30.220	-72.054	dit komt door de risto's Ethias op in het verleden betaalde verzekeringspremies. Door de omvorming tot een andere rechtspersoon werden de reserves omgezet in kapitaal. De volstorting van de aandelen werd met deze niet cash ontvangst gecompenseerd.
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	649	677.988	729.276	-51.288	Er werden minder prijssubsidies betaald aan het AGB Maldegem dan verwacht.
0319	Overig waterbeheer	613	3.768	54.787	-51.019	het onderhoud van de straatgraechten werd pas in januari uitgevoerd.
0200	Wegen	613	289.414	332.596	-43.182	Er werd minder materiaal voor wegen (bouwstoffen) aangekocht dan voorzien, maar ook voor de dienst logistiek. Door de zachte winter werd er minder zout gekocht dan gebudgetteerd.
0310	Beheer van regen- en afvalwater	613	88.240	130.000	-41.760	De kosten voor het regulier onderhoud van de rioleringen en het reinigen van de straatkolken was lager dan verwacht.
0119	Overige algemene diensten	615	234.278	264.771	-30.493	Er werden minder kantoorbenodigheden aangekocht dan voorzien en de kosten voor software licenties was lager dan gebudgetteerd.
0309	Overig afval- en materialenbeheer	616	265.603	240.000	25.603	Er werd meer uitgegeven aan afvalverwerking van het recuclagepark dan verwacht.
0119	Overige algemene diensten	6201	442.869	417.617	25.251	de raming voor lonen voor vastbenomende van de dienst gebouwen was te laag. Maar de raming voor de contractuelen was hoger. Deze compenseren elkaar.
0119	Overige algemene diensten	6202	716.063	739.581	-23.518	de raming voor lonen voor vastbenomende van de dienst gebouwen was te laag. Maar de raming voor de contractuelen was hoger. Deze compenseren elkaar.
0710	Feesten en plechtigheden	612	3.666	5.000	-1.334	de verzekeringen voor evenementen was lager dan voorzien.

5.2. Schema TJ1



Exploitatierkening per beleidsdomein (TJ1)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)


Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne werking en veiligheid	02: Burger en Welzijn	03: Infrastructuur	04: Ruimte en Milieu	05: Vrije Tijd en Vorming
I. Uitgaven		24.232.960,29	1.211.679,57	6.864.212,19	6.069.512,55	3.844.620,13	1.611.196,42	4.631.739,43
A. Operationele uitgaven		23.706.484,07	685.462,18	6.863.953,36	6.069.512,55	3.844.620,13	1.611.196,42	4.631.739,43
1. Goederen en diensten	60/1	4.777.312,89	46.011,08	773.867,37	454.080,18	1.612.024,77	448.465,18	1.442.864,31
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	10.994.116,57	-131.011,52	3.724.091,61	1.573.715,89	2.151.318,35	757.460,90	2.918.541,34
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Toegestane werkingsubsidies	649	7.780.899,49	677.966,51	2.339.645,63	4.041.716,48	76.824,55	374.412,54	270.333,78
5. Andere operationele uitgaven	640/7	154.155,12	92.496,11	26.348,75	0,00	4.452,46	30.857,80	0,00
B. Financiële uitgaven	65	526.476,22	526.217,39	258,83	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ontvangsten		29.011.138,73	23.132.129,37	410.151,64	1.221.451,05	1.688.105,53	868.426,27	1.690.874,87
A. Operationele ontvangsten		28.143.049,56	22.264.046,15	410.145,69	1.221.451,05	1.688.105,53	868.426,27	1.690.874,87
1. Ontvangsten uit de werking	70	3.644.811,76	55.726,98	58.652,59	588.514,27	1.666.618,08	845.244,81	430.055,03
2. Fiscale ontvangsten en boetes		15.148.920,90	15.139.536,75	9.384,15	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Aanvullende belastingen		14.395.467,75	14.395.467,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	7.394.384,34	7.394.384,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	6.584.843,22	6.584.843,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	416.240,19	416.240,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Andere belastingen	7319	753.453,15	744.069,00	9.384,15	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Werkingsubsidies		9.010.804,77	7.023.715,08	88.610,45	623.803,52	9.819,95	17.902,50	1.246.953,27
a. Algemene werkingsubsidies		7.741.431,69	7.023.715,08	59.809,13	623.355,93	9.819,95	17.902,50	6.829,10
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	5.044.256,96	5.044.256,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Overige algemene werkingsubsidies	7402/4	2.697.174,73	1.979.458,12	59.809,13	623.355,93	9.819,95	17.902,50	6.829,10
b. Specifieke werkingsubsidies	7405/9	1.269.373,08	0,00	28.801,32	447,59	0,00	0,00	1.240.124,17
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	338.512,13	45.067,34	253.498,50	9.133,26	11.667,50	5.278,96	13.866,57
B. Financiële ontvangsten	75	868.089,17	868.083,22	5,95	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Tussenkomen van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Saldo		4.778.178,44	21.920.449,80	-6.454.060,55	-4.848.061,50	-2.156.514,60	-742.770,15	-2.940.864,56

5.3. Schema TJ2

 Evolutie van de exploitatierekening (TJ2)				
Periode: 2017 Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010) Marktstraat 7 - 9990 Maldegem Secr.: Van Vynckt Tijs Fin. beheerder: Dombret Isabelle				
	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
I. Uitgaven		24.232.960,29	23.328.198,59	23.053.491,26
A. Operationele uitgaven		23.706.484,07	22.750.990,76	22.424.177,76
1. Goederen en diensten	60/1	4.777.312,89	4.433.660,93	3.958.566,64
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	10.994.116,57	10.617.444,22	10.445.184,92
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	0,00	0,00	0,00
4. Toegestane werkingssubsidies	649	7.780.899,49	7.560.657,56	7.897.037,00
5. Andere operationele uitgaven	640/7	154.155,12	139.228,05	123.389,20
B. Financiële uitgaven	65	526.476,22	577.207,83	629.313,50
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00	0,00	0,00
II. Ontvangsten		29.011.138,73	28.806.507,67	30.538.892,48
A. Operationele ontvangsten		28.143.049,56	27.953.023,97	27.328.795,71
1. Ontvangsten uit de werking	70	3.644.811,76	3.375.417,45	3.168.756,45
2. Fiscale ontvangsten en boetes		15.148.920,90	15.269.646,16	15.189.549,01
a. Aanvullende belastingen		14.395.467,75	14.567.796,44	13.831.048,94
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	7.394.384,34	7.307.707,12	7.292.475,54
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	6.584.843,22	6.857.691,25	6.139.096,56
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	416.240,19	402.398,07	399.476,84
b. Andere belastingen	731/9	753.453,15	701.849,72	1.358.500,07
3. Werkingssubsidies		9.010.804,77	9.023.866,30	8.660.362,06
a. Algemene werkingssubsidies		7.741.431,69	6.445.209,10	6.262.812,15
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	5.044.256,96	4.925.668,04	4.813.796,04
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	0,00	0,00	0,00
3. Overige algemene werkingssubsidies	7402/4	2.697.174,73	1.519.541,06	1.449.016,11
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	1.269.373,08	2.578.657,20	2.397.549,91
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	0,00	0,00	0,00
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	338.512,13	284.094,06	310.128,19
B. Financiële ontvangsten	75	868.089,17	853.483,70	3.210.096,77
C. Tussenkost van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00
III. Saldo		4.778.178,44	5.478.309,08	7.485.401,22

5.4. Schema TJ3



Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

Deel 1: UITGAVEN	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne werking en veiligheid	02: Burger en Welzijn	03: Infrastructuur	04: Ruimte en Milieu	05: Vrije Tijd en Vorming
I. Investerings in financiële vaste activa		80.096,63	80.096,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	11.230,61	11.230,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	68.866,02	68.866,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Investerings in materiële vaste activa		4.794.443,99	0,00	122.689,31	41.660,41	1.553.437,02	7.791,47	3.068.865,78
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële		4.794.443,99	0,00	122.689,31	41.660,41	1.553.437,02	7.791,47	3.068.865,78
1. Terreinen en gebouw en	220/3-229	3.065.985,34	0,00	60.289,53	20.526,94	224.413,07	1.447,91	2.759.307,89
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	1.262.945,36	0,00	29.735,36	0,00	1.233.210,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	465.513,29	0,00	32.664,42	21.133,47	95.813,95	6.343,56	309.557,89
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vast activa	2906	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	384.719,29	0,00	69.816,57	7.516,71	152.168,04	45.441,79	109.776,18
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	309.615,42	-212.541,97	220.723,28	230.434,11	0,00	0,00	71.000,00
V. TOTAAL UITGAVEN		5.568.875,33	-132.445,34	413.229,16	279.611,23	1.705.605,06	53.233,26	3.249.641,96



Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3)

Periode: 2017

Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)

Marktstraat 7 - 9990 Maldegem

Secr.: Van Vynckt Tijs

Fin. beheerder: Dombret Isabelle

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Interne werking en veiligheid	02: Burger en Welzijn	03: Infrastructuur	04: Ruimte en Milieu	05: Vrije Tijd en Vorming
I. Verkoop van financiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Verkoop van materiële vaste activa		2.630.059,70	2.630.059,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		2.630.059,70	2.630.059,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	2.630.059,70	2.630.059,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2	863.739,77	0,00	0,00	0,00	861.750,00	0,00	1.989,77
V. TOTAAL ONTVANGSTEN		3.493.799,47	2.630.059,70	0,00	0,00	861.750,00	0,00	1.989,77


5.5. Schema TJ4

	Evolutie van de investeringsverrichtingen (TJ4)			
	Periode: 2017			
	Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)			
	Marktstraat 7 - 9990 Maldegem			
	Secr.: Van Vynckt Tijs			
Fin. beheerder: Dombret Isabelle				

Deel 1: UITGAVEN	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
I. Investerings in financiële vaste activa		80.096,63	40,40	1.602.813,09
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	134,90
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	11.230,61	0,00	1.602.678,19
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	68.866,02	40,40	0,00
II. Investerings in materiële vaste activa		4.794.443,99	5.866.518,55	1.657.307,00
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		4.794.443,99	5.236.518,55	1.657.307,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	3.065.985,34	2.361.282,59	120.928,66
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	1.262.945,36	2.603.567,99	1.111.690,89
3. Roerende goederen	23/4	465.513,29	271.667,97	424.687,45
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	630.000,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	630.000,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vast activa	2906	0,00	0,00	0,00
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	384.719,29	426.703,01	454.048,39
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	309.615,42	420.479,92	271.089,68
V. TOTAAL UITGAVEN		5.568.875,33	6.713.741,88	3.985.258,16


Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
I. Verkoop van financiële vaste activa		0,00	0,00	4.341.429,27
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00	0,00	4.341.429,27
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00
II. Verkoop van materiële vaste activa		2.630.059,70	1.689.030,00	269.317,00
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	0,00	0,00	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	0,00	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		2.630.059,70	1.689.030,00	269.317,00
1. Onroerende goederen	260/4	2.630.059,70	1.689.030,00	212.595,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	56.722,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00	0,00	0,00
III. Verkoop van immateriële vaste activa	21	0,00	0,00	0,00
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen	150-180-4951/2	863.739,77	550.639,17	801.892,59
V. TOTAAL ONTVANGSTEN		3.493.799,47	2.239.669,17	5.412.638,86

5.6. Schema TJ5

 maldegem	Stand van de kredieten van investeringsenveloppen (TJ5)			
	Periode: 2017		Secr.: Van Vynckt Tijts	
	Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010) Marktstraat 7 - 9990 Maldegem		Fin. beheerder: Dombret Isabelle	

	Uitgaven					Ontvangsten		
	Verbintenis- krediet	Vastleggingen	Verbintenis- krediet min vastleggingen	Aan- rekeningen	Verbintenis- krediet min aan- rekeningen	Verbintenis- krediet	Aan- rekeningen	Verbintenis- krediet min aan- rekeningen
1419_01: Verhogen van de leefkwaliteit door duurzaam om te gaan met de ruimte	191.286,50	31.600,91	159.685,59	31.600,91	159.685,59	0,00	0,00	0,00
1419_02: Maximale spreiding en participatie van het vrijetijdsaanbod - levendige kernen	6.816.849,62	5.417.765,30	1.399.084,32	5.417.765,30	1.399.084,32	53.985,00	1.989,77	51.995,23
1419_03: Duurzame gemeente met proper afvalwater, minder afval en zuinig energieverbruik	12.820.596,32	4.808.234,37	8.012.361,95	4.808.234,37	8.012.361,95	5.738.557,23	1.456.389,17	4.282.168,06
1419_04: Realisatie optimale leefbaarheid in het verkeer en het openbaar groen	3.769.662,48	434.921,19	3.334.741,29	434.921,19	3.334.741,29	101.000,00	0,00	101.000,00
1419_05: Op duurzame wijze omgaan met ons (historisch waardevol) patrimonium	1.083.152,07	639.480,22	443.671,85	639.480,22	443.671,85	25.000,00	0,00	25.000,00
1419_06: Erkennen en bewaren van ons gediversifieerd landschap	130.863,00	76.393,75	54.469,25	76.393,75	54.469,25	0,00	0,00	0,00
1419_07: Uitbouwen van een modern extern communicatiebeleid	88.013,57	70.725,39	17.288,18	70.725,39	17.288,18	22.500,00	22.500,00	0,00
1419_08: Creatie laagdrempelig, toegankelijk, herbaar aanspreekpunt	303.597,54	166.179,63	137.417,91	166.179,63	137.417,91	10.000,00	10.000,00	0,00
1419_09: Algemene financiering	2.184.592,69	2.144.391,00	40.201,69	2.144.391,00	40.201,69	5.449.595,00	4.531.684,70	917.910,30
1419_10: Gelijkblijvend beleid - niet -prioritair beleid	12.320.545,95	8.425.153,60	3.895.392,35	8.425.153,60	3.895.392,35	5.165.581,47	5.165.581,47	0,00
1419_11: We creëren en behouden een economisch vriendelijk handelsklimaat	849.664,88	3.977,34	845.687,54	3.977,34	845.687,54	175.114,12	0,00	175.114,12
1419_14: Het personeelsbeheer evolueert tot personeelsbeleid	132.360,25	77.337,23	55.023,02	77.337,23	55.023,02	0,00	0,00	0,00
1419_15: Maldegem maakt werk van een lokaal vrijetijdsbeleid op maat van onze gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1419_16: Energiezuinige maatregelen in het zwembad via een investeringssubs. aan het AGB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.7. Schema TJ6

 Evolutie van de liquiditeitenrekening (TJ6) Periode: 2017 Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010) Marktstraat 7 - 9990 Maldegem Secr.: Van Vynckt Tijs Fin. beheerder: Dombret Isabelle				
Resultaat op kasbasis	Code	Jaarrekening 2017	Jaarrekening 2016	Jaarrekening 2015
I. Exploitatiebudget (B-A)		4.778.178,44	5.478.309,08	7.485.401,22
A. Uitgaven	60/5-694	24.232.960,29	23.328.198,59	23.053.491,26
B. Ontvangsten	70/794	29.011.138,73	28.806.507,67	30.538.892,48
1a. Belastingen en boetes	73	15.148.920,90	15.269.646,16	15.189.549,01
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0,00	0,00	0,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	13.862.217,83	13.536.861,51	15.349.343,47
II. Investeringsbudget (B-A)		-2.075.075,86	-4.474.072,71	1.427.380,70
A. Uitgaven	21/28-2906-664	5.568.875,33	6.713.741,88	3.985.258,16
B. Ontvangsten	150-176-180-21/28-4951/2	3.493.799,47	2.239.669,17	5.412.638,86
III. Andere (B-A)		-1.586.866,19	-1.904.960,50	-1.642.210,04
A. Uitgaven		1.705.385,58	1.980.971,50	1.643.134,91
1. Aflossing financiële schulden		1.492.843,61	1.605.540,85	1.605.952,86
a. Periodieke aflossingen	421/4	1.492.843,61	1.605.540,85	1.605.952,86
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0,00	0,00	0,00
2. Toegestane leningen	2903/4	212.541,97	375.430,65	37.182,05
3. Overige transacties		0,00	0,00	0,00
a. Terugbetaling van borgtochten ontvangen in contanten	178	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2905	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten		118.519,39	76.011,00	924,87
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		118.519,39	76.011,00	924,87
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	118.519,39	76.011,00	924,87
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties		0,00	0,00	0,00
a. Borgtochten ontvangen in contanten	178	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4949-4959	0,00	0,00	0,00
c. Schenkingen, andere dan opgenomen onder deel I en II	101-103	0,00	0,00	0,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		1.116.236,39	-900.724,13	7.270.571,88
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		7.785.289,25	8.686.013,38	1.415.441,50
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		8.901.525,64	7.785.289,25	8.686.013,38
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		934.000,00	476.355,49	576.355,49
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	934.000,00	476.355,49	576.355,49
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0,00	0,00	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		7.967.525,64	7.308.933,76	8.109.657,89
Bestemde gelden		2017	2016	2015
II. Investering		934.000,00	476.355,49	576.355,49
BGE-01: bestemde gelden Electrawinds voor energiezuinige investeringen		0,00	0,00	160.000,00
BGE-02: bestemde gelden uit de verkoop ECS aandelen voor de renovatie van het 'KUMA' gebouw		0,00	326.355,49	326.355,49
BGE-03: ELIA compensatiefonds voor buurtbewoners omgeving Stevin		90.000,00	90.000,00	90.000,00
BGE-04: Bestemde gelden voor investeringen Dekenij		48.000,00	60.000,00	0,00
BGE-05: Bestemde gelden voor nieuwe rioleringswerken.		796.000,00	0,00	0,00
Totalen		934.000,00	476.355,49	576.355,49

5.8. Overzicht per investeringsenveloppe

Waar in schema J4 een schema wordt gegenereerd van de afgesloten investeringsenveloppes, wordt hieronder een overzicht gegeven van de niet afgesloten enveloppes: voor elke enveloppe wordt per rubriek het gebudgetteerde, alsook het reeds aangerekende bedrag weergegeven. De laatste kolom geeft de overdracht van het krediet naar 2018 weer.

actie	BI	BI omsch	BD	rekeni	AR omsch	omschrijving INVESTERING	Budget t	Budget	Aanrekeningen	Saldo na BW	overdracht
TOTAAL UITGAVEN								9.283.825	5.568.875	3.712.449	3.714.949
1419_01 Verhogen van de leefkwaliteit door duurzaam om te gaan met de ruimte								48.090	26.915	21.175	21.175
1-01-01-01	0610-00	Gebiedsontwikkeling	04 Ruiml	214000	Plannen en studies	BPA hof ter Ede omzetten RUP	VHJ	11.489	11.489	0	0
1-01-01-02	0610-00	Gebiedsontwikkeling	04 Ruiml	214000	Plannen en studies	RUP Adegem en andere WUG's	VHJ	10.175	-	10.175	10.175
1-01-02-02	0290-00	Mobiliteit	03 Infrast	230000	Uitrusting	nummerplaatherkenning Hof ter Ede	VHJ	15.426	15.426	-	-
1-01-03-02	0480-00	Veiligheid	01 Intern	230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeer	camera's	VS4	11.000	-	11.000	11.000
1419_02 Maximale spreiding en participatie van het vrijetijdsaanbod - levendige kernen								3.764.523	2.987.948	776.574	776.574
1-03-03-01	0750-06	Jeugdcentrum	05 Vrije	214000	Plannen en studies	Jeugdcentrum erelonen	DS2	11.251	-	11.251	11.251
1-03-03-01	0820-00	Kuma	05 Vrije	214000	Plannen en studies	renovatie KUMA erelonen	DS2	220.857	58.279	162.578	162.578
1-03-03-02	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	214000	Plannen en studies	erelonen BIB	SB	46.726	30.274	16.452	16.452
1-03-03-06	0740-06	De berken en Vancouteren	05 Vrije	214000	Studies	erelonen aanpassingswerken de Berken	SB	18.150	9.075	9.075	9.075
1-03-03-11	0800-00	Kruiplit	05 Vrije	220000	Terreinen -voor wegen	grond Kruiplit	BM	70.000	-	70.000	70.000
1-03-03-11	0800-00	Kruiplit	05 Vrije	222000	Terreinen -voor wegen	speelplein	BM	4.000	1.639	2.361	2.361
1-03-03-06	0740-01	Sporthal	05 Vrije	222000	Terreinen - infrastructuur	Atletiekpiste: volledige retopping	SB	124.666	93.603	31.063	31.063
1-03-03-01	0750-06	Jeugdcentrum	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Jeugdcentrum	DS2	282.499	188.296	94.203	94.203
1-03-03-01	0820-00	Jeugdcentrum	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	renovatie KUMA	DS2	1.930.457	1.710.954	219.503	219.503
1-03-03-03	0750-00	Jeugddienst	05 Vrije	222100	Bebouwde terreinen	uitbouw lokaal speelweefsel	VCI	14.468	12.684	1.785	1.785
1-03-03-02	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	aanpassingswerken BIB	SB	686.015	547.464	138.551	138.551
1-03-03-05	0705-00	Gemeenschapscentrum Den hoo	05 Vrije	230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeer	projector met aansturing polyvalente zaal (18.000)	GI	25.177	25.177	-	-
1-03-03-09	0740-06	Sportinfrastructuur tbv derden	05 Vrije	230000	Installaties	sporttoestellen leefkernen	CJ	6.000	1.210	4.790	4.790
1-03-03-01	0750-06	Jeugdcentrum	05 Vrije	230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeer	schrobzuigmachine	DS2	12.059	11.767	292	292
1-03-03-05	0705-00	Gemeenschapscentrum Den hoo	05 Vrije	240000	Meubilair	Tribune	GI	192.947	192.947	-	-
1-03-03-02	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	240000	Meubilair	meubilair BIB	SB	30.250	30.250	-	-
1-03-03-01	0820-00	KUMA	05 Vrije	240000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	los meubilair	DS2	18.000	3.330	14.670	14.670
1-03-03-12	0740-04	Sportinfrastructuur tbv derden	05 Vrije	664000	Werkingsubsidies aan ondernemingen en v	toelage kunstgrasvelden - toelage LED verlichting	CJ	71.000	71.000	-	-
						toelage kunstgrasvelden		65.000	65.000	-	-
						toelage LED verlichting		6.000	6.000	-	-


actie	BI	BI omsch	BD	Alg. rekenin	AR omsch	omschrijving INVESTERING	Budget	Budget	Aanrekeningen	Saldo na BW	stelsel budget	overdracht
1419 3 Duurzame gemeente met proper afvalwater, minder afval en zuinig energieverbruik								3.136.948	1.123.200	2.013.747	1.123.200,39	2.013.747
2-01-03-01	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	SPAM 4 erelonen Kleitkalseide, Liejevrouwedreef	VS3	27.340	-	27.340	-	27.340
2-01-03-03	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	SPAM 7 drukriolering Adegem met aansluiting naar Malecote erel	VS3	10.628	8.142	2.486	8.142,30	2.486
2-01-03-14	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	SPAM 9 Sanering beginnewatergang fase 2	VS3	137.091	10.467	126.625	10.466,77	126.625
2-01-03-12	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	SPAM 11-13 riolering Middelburg	VS3	150.274	41.181	109.093	41.181,09	109.093
2-01-03-04	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	Erelonen SPAM 12 Spanjaarshoek-Kruisken-Heulendonk	VS3	28.233	34.228	-5.995	34.228,21	-5.995
2-01-03-10	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	SPAM 16 sanering Vossenhol	VS3	50.192	10.412	39.779	10.412,25	39.779
2-01-03-06	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	214000	Plannen en studies	Erelonen SPAM 18 Verbranden Bos- Kallestraat- Weide	VS3	29.090	14.995	14.095	14.994,82	14.095
2-01-01-05	0390-00	milieudienst	04 Ruim	214000	Plannen en studies	bureau voor ondersteuning milieuvergunning grondopslagplaats	MILIEU	1.400	-	1.400	-	1.400
2-01-01-03	0300-01	Verwerken van afval	04 Ruim	222100	Bebouwde terreinen	wijkcomposteerplaats	MILIEU	3.277	1.448	1.829	1.447,91	1.829
2-01-04-01	0329-00	Vermindering van de milieuei	04 Ruim	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Klimaat beleid	MILIEU	4.000	-	4.000	-	4.000
2-01-03-03	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	220000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	aankoop gronden SPAM 7 drukriolering Adegem met aansluiting n	VS3	15.809	-1.084	16.893	-1.083,72	16.893
2-01-03-04	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	220000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	aankoop gronden SPAM 12	VS3	1.102	-	1.102	-	1.102
2-01-04-03	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	BIB kleit en Adegem	SB	3.784	3.784	0	3.783,86	0
2-01-03-04	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	SPAM 12 uitvoering	VS3	1.737.960	826.255	911.705	826.255,36	911.705
2-01-03-01	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	SPAM 4 uitvoering	VS3	485.771	68.685	417.086	68.684,80	417.086
2-01-03-11	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	SPAM 5 uitvoering: gemeentelijk aandeel plein en onderhoud	VS3	40.496	-	40.496	-	40.496
2-01-03-02	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	werken SPAM 6 oudewijnlaan-Loskaai-Vaartkant-Malecote	VS3	646	645	0	645,45	0
2-01-03-03	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	SPAM 7 uitvoering drukriolering Adegem met aansluiting naar Ma	VS3	50.483	50.720	-237	50.720,37	-237
2-01-03-04	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	225000	Overige infrastructuur betreffende de we	OV ondergronds brengen SPAM 12	VS3	95.048	-	95.048	-	95.048
2-01-03-05	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	uitvoering SPAM 15	VS3	111.007	43.242	67.765	43.242,48	67.765
2-01-03-15	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infra	228000	Riolering	voorkomen wateroverlast in het rivierenhof	VS3	164	3.735	-3.571	3.734,88	-3.571
2-01-02-02	0670-00	Straatverlichting	03 Infra	225000	Overige infrastructuur betreffende de we	nieuwe straatverlichting	MILIEU	111.475	-	111.475	-	111.475
2-01-04-01	0329-00	milieudienst	04 Ruim	230000	Uirusting	Klimaat beleid elektr fietsen	MILIEU	6.344	6.344	0	6.343,56	0
2-01-02-01	0200-02	Logistiek, dispatch en feestelij	03 Infra	242000	Rollend Materieel	optimalisatie wagenpark	DS2	35.332	-	35.332	-	35.332
1419 4 Realisatie optimale leefbaarheid in het verkeer en het openbaar groen								393.983	282.127	111.856	282.126,96	111.856
2-02-04-01	0290-00	Mobiliteit	03 Infra	214000	Plannen en studies	mobiliteitsplan	HJ	63.827	32.743	31.085	32.742,60	31.085
2-02-01-02	0200-00	Wegen	03 Infra	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Fietsenstallingen	HJ	49.300	27.316	21.983	27.316,48	21.983
2-02-04-07	0220-00	Parkeren	03 Infra	220600	Terreinen -voor wegen	Aankoop grond parkeerplaatsen parking zwembad	VS3	130.000	130.000	-	130.000,00	-
2-02-04-04	0290-00	Mobiliteit	03 Infra	222100	Bebouwde terreinen	acties inzake verkeersveiligheid (verkeerscel)	HJ	27.500	2.886	24.614	2.885,85	24.614
2-02-04-04	0290-00	Mobiliteit	03 Infra	230000	Installaties, machines en uitrusting - gem	materiaal acties inzake verkeersveiligheid (verkeerscel)	HJ	7.500	6.014	1.486	6.014,43	1.486
2-02-01-02	0210-00	Openbaar vervoer	03 Infra	225000	infrastructuur wegen	schuifhuisjes de Lijn	HJ	8.060	6.766	1.294	6.766,32	1.294
2-02-04-06	0200-00	Wegen	03 Infra	222100	Bebouwde terreinen	heraanleg N499 Veldekens	HJ	10.949	7.613	3.335	7.613,32	3.335
2-02-02-01	0200-00	Wegen	03 Infra	224000	Wegen	verkeersveilige omgeving scholen kruipuit-stroobrugge	HJ	18.506	18.506	0	18.505,70	0

actie	BI	BI omsch	BD	Alg. rekenin	AR omsch	omschrijving INVESTERING	Budget	Budget	Aanrekeningen	Saldo na BW	systeem budget	overdracht
1419_5 Op duurzame wijze omgaan met ons (historisch waardevol) patrimonium								239.933	209.328	30.605	209.327,91	30.605
2-03-01-10	0400-00	Politie	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Aanpassingswerken politiegebouw	SB	9.564	6.758	2.807	6.757,87	2.807
						waterontharder		2.274	2.275	-1		-1
						beveiliging anti terror		4.483	4.483	-0		-0
						vernieuwen dak boven garage		2.807				2.807
2-03-01-03	0410-00	Brandweer	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Aanpassingswerken Brandweerkazerne	SB	12.017	12.017	-	12.016,70	-
2-03-01-01	0705-00	CC Den hoogenPAD	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	vernieuwe regeling stook en ventilatie installatie	SB	13.488	13.488	0	13.487,98	0
2-03-01-01	0790-07	Dekenij	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	vernieuwen stookketel en bijhorigheden	SB	11.394	11.550	-156	11.549,93	-156
2-03-01-01	0800-00	Kruipuit	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	ombouw stookinstallatie van mazout naar gas	SB	14.136	-	14.136	-	14.136
2-03-01-13	0710-02	Huis Wallyn	01 Interi	221100	Installaties Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Aanpassingswerken Huis Wallyn installaties	SB	3.500	-	3.500	-	3.500
2-03-01-13	0710-02	Huis Wallyn	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Aanpassingswerken Huis Wallyn gebouw	SB	5.000	-	5.000	-	5.000
2-03-01-04	0990-00	Begraafplaatsen	02 Burge	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	De muur aan het kerkplein van de Sint-Barbarakerk	SB	4.642	4.642	-	4.642,20	-
2-03-01-11	0710-01	Sint-Anna Kasteel	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	renovatie Sint-Anna kasteel	SB	159.900	160.873	-973	160.873,23	-973
						vernieuwen beglazing		93.925	95.930	-2.005		-2.005
						herstelling hekstijl		15.975	15.975	-		-
						Schilderwerken en pleisterwerken		5.000	13.140	-8.140		-8.140
						renovatie binnen		30.000	35.828	-5.828		-5.828
						optimalisatie en centrale met detectie		7.500				7.500
						plaatsen gasalarm		3.500				3.500
						vernieuwen inkomdeur		3.000				3.000
						sloop openbare toiletten en hondenkennel		1.000				1.000
2-03-01-08	0200-02	Logistiek, dispatch en feesteliji	03 Infra	242000	Rollend Materieel	sneeuwschop	DS2	6.292	-	6.292	-	6.292
1419_6 Erkennen en bewaren van ons gediversifieerd landschap								12.639	4.085	8.554	4.084,96	8.554
2-04-02-03	0680-00	Groendienst	03 Infra	214000	Plannen en studies	Opmaak uitvoeringsdossier Park Sint-Anna	WN	8.554	-	8.554	-	8.554
2-04-02-03	0680-00	Groendienst	03 Infra	222000	Terreinen - infrastructuur	optimalisatie van straatmeubilair park Sint-Anna	WN	4.085	4.085	0	4.084,96	0
1419_7 Uitbouwen van een modern extern communicatiebeleid								28.500	11.212	17.288	11.211,61	17.288
4-01-01-01	0119-02	Communicatie	01 Interi	214000	Plannen en studies	Ontwikkelen nieuwe huisstijl	COM	4.185	3.315	870	3.315,40	870
4-01-04-02	0119-02	Communicatie	01 Interi	214000	Plannen en studies	website/intranet	COM	19.408	2.990	16.419	2.989,66	16.419
4-01-04-03	0130-00	Burgerlijke Stand (bevolkingsdi	02 Burge	214000	Plannen en studies	klantenbegeleidingssysteem bevolking JCC software	COM	4.907	4.907	-	4.906,55	-
1419_8 Creatie laagdrempelig, toegankelijk, herbaar aanspreekpunt, aangepast aan doelgroep								164.312	87.606	76.706	87.605,99	76.706
4-02-03-01	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	230000	Installaties, machines en uitrusting - gem	RFID	DGT	60.000	35.731	24.269	35.731,30	24.269
4-02-03-01	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	211000	Software	RFID licenties	DGT	5.124	-	5.124	-	5.124
4-02-03-01	0703-00	Bibliotheek	05 Vrije	241000	Informaticamaterieel	nieuwe technologieën	DGT	7.908	5.774	2.134	5.773,69	2.134
4-02-03-03	0130-00	Burgerlijke Stand (bevolkingsdi	02 Burge	211000	Software	akten VDB (scan search)	BC	-	-	18.313	-	18.313
4-02-03-02	0600-00	Ruimtelijke Ordening	04 Ruim	211000	Software	ROL - E-loket-omgevingsvergunning	BC	57.769	33.953	23.816	33.952,60	23.816
4-02-03-04	0709-00	Cultuurdienst	05 Vrije	211000	Software	Recreateax	Bc	15.198	12.148	3.050	12.148,40	3.050
1419_09 Algemene financiering								-142.244	-132.445	-9.798	-132.445,34	-9.798
GBB-SEC	0050-00	Archief	00 Alger	220600	Terreinen -voor wegen	grond Maricolen	VVT	59.100	-	59.100	-	59.100
GBB-FIN	0030-00	Financiële aangelegenheden	00 Alger	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soort	aandelen Veneco	DI	11.198	11.231	-32	11.230,61	-32
GBB-SEC	0010-00	algemeen overdrachten	00 Alger	664000	Toegestane investeringssubsidies en defi	Terugvordering Kapitaalsubsidies AGB Maldegem	DI	-212.542	-212.542	0	-212.541,97	0
GBB-FIN	0030-00	Financiële aangelegenheden	00 Alger	284100	Andere aandelen - nog te storten bedrage	herwaardeing aandelen Ethias - wonen de lijn	DI	-	68.866	-68.866	68.866,02	-68.866

actie	BI	BI omsch	BD	Alg. rekenin	AR omsch	omschrijving INVESTERING	Budget	Budget	Aanrekeningen	Saldo na BW	systeem budget	overdracht
1419_10 Gelijkblijvend beleid en Niet-Prioritair beleid								1.398.998	942.633	456.364	942.633,43	456.364
5-05-03-04	0119-01	ICT	01 Interi	211000	Software	ICT infrastructuur integratie	BC	25.000	18.622	6.378	18.621,74	6.378
5-05-03-04	0112-00	Personeelsdienst en vorming	01 Interi	211000	Software	planningsmodule SDP	BC	5.130	-	5.130	-	5.130
5-05-03-02	0119-01	ICT	01 Interi	211000	Software	CRM Licenties	BC	19.988	18.390	1.598	18.390,35	1.598
5-05-03-03	0119-01	ICT	01 Interi	211000	Software	upgrade en koppelingen	BC	23.490	2.844	20.646	2.843,92	20.646
GBB-SEC	0200-00	Wegen	03 Infrast	220600	Terreinen -voor wegen	aankopen grond kleine bogaardestraat	VVT	3.314	3.314	-	3.313,92	-
GBB-GBH	0119-04	Gemeentehuis	01 Interi	221100	Gebouwen - inrichting, onroerend door b	Aanpassingswerken gemeentehuis installatie beiaard	SB	15.660	-	15.660	-	15.660
GBB-GBH	0119-04	Gemeentehuis	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Aanpassingswerken gemeentehuis	SB	51.756	41.515	10.241	41.514,96	10.241
						akoestische Ingrepn		13.300	15.770	-2.470	-	-2.470
						aanpassingen Gmh n.A.v integratie OCMW		36.000	22.309	13.691	-	13.691
						Aanpassingswerken gemeentehuis terras		2.456	3.437	-980	-	-980
GBB-GBH	0790-07	Dekenij	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	aanpassings werken dak berging presbyterium dekenij	SB	14.974	14.973	0	14.973,32	0
GBB-GBH	0705-00	Gemeenschapscentrum Den hc	05 Vrije	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	gevel renovatie	SB	17.724	-	17.724	-	17.724
GBB-GBH	0945-03	KO Kleit	02 Burge	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Herinrichting KO (screens, schuilhuisje voor buitenspeelgoed,..)	SB	9.023	-	9.023	-	9.023
						luiken babykamer	SB	7.323	-	7.323	-	7.323
						Toilet personeel en raam in badkamer	SB	1.700	-	1.700	-	1.700
GBB-GBH	0945-02	KO Adegem	02 Burge	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	Uitbreiding tuinberging onder trap	SB	17.739	10.395	7.343	10.395,18	7.343
						vervangen schuifgardijnen slaapkamers en bijk rolgardijnen leefruimte	SB	8.845	-	8.845	-	8.845
						vervangen zonnewering door rolluiken	SB	5.000	8.545	-3.545	-	-3.545
						reorganisatie kinderruimte met bijk. wastafel	SB	1.897	1.850	47	-	47
GBB-GBH	0945-01	KO Maldegem	02 Burge	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	reorganisatie dispensarium tot onthaal KO en kantoor	0 SB	7.492	5.490	2.002	5.489,56	2.002
						reorganisatie kinderverzorguimtes met bijk. toiletten	SB	2.000	1.493	507	-	507
						Sfeerverlichting in de dolfijntjes	SB	1.492	-	1.492	-	1.492
						schaduw constructie	SB	1.000	-	1.000	-	1.000
						bergning STINT/ bouwschaduw constructie	SB	3.000	-	3.000	-	3.000
GBB-GBH	0945-05	IBO Adegem	02 Burge	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	bergning STINT/ bouwschaduw constructie	SB	3.000	-	3.000	-	3.000
GBB-WEG	0119-04	Gemeentehuis	01 Interi	225000	Overige infrastructuur betreffende de we	Verzinkbare paaltjes GMH	VS3	30.000	29.735	265	29.735,36	265
GBB-WEG	0200-00	Wegen	03 Infrast	224000	Wegen	onderhoud wegen	VS3	250.885	127.625	123.260	127.625,12	123.260
						uitvlakken en bestrijken		-	-	-	-	-
						Herstellen betonvakken		20.000	-	20.000	-	20.000
						Onderhouds contract wegen		230.885	127.625	103.260	-	103.260
GBB-WEG	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03 Infrast	228000	Riolering	onderhoud Riolering	VS3	73.500	20.849	52.651	20.848,67	52.651
GBB-WEG	0670-00	Straatverlichting	03 Infrast	225000	Overige infrastructuur betreffende de we	Vervangings inv IMEWO contract straatlampen.be + 25K eigen ver	VS3	73.059	66.181	6.879	66.180,85	6.879
GBB-ICT	0119-01	ICT	01 Interi	241000	Informaticamaterieel	Aankoop laptops, schermen, computers	BC	58.798	24.113	34.685	24.112,93	34.685
GBB-KRU	0800-00	Kruipuit	05 Vrije	240000	Meubilair & kantooruitrusting - gemeensch	vervangen bestaand meubilair	BM	6.628	3.372	3.256	3.371,97	3.256
GBB-GBH	0119-00	Gebouwendienst	01 Interi	240000	Meubilair & kantooruitrusting - gemeensch	vervangingsinvesteringen en meubilair	SB	8.884	8.551	332	8.551,49	332
GBB-GBH	0200-03	Gebouwen dienst infrastructuur	01 Interi	240000	Meubilair & kantooruitrusting - gemeensch	meubilair TD	SB	15.000	7.822	7.178	7.821,74	7.178
GBB-LOG	0200-02	Logistiek, dispatch en feestelij	03 Infrast	242000	Rollend Materieel	Dranghekwagen	DS2	12.500	-	12.500	-	12.500
GBB-GRD	0990-00	Begraafplaatsen	02 Burge	230000	Installaties, machines en uitrusting - gem	grafkelder, urnenkelders	WN	21.134	21.133	0	21.133,47	0
GBB-LOG	0200-02	Logistiek, dispatch en feestelij	03 Infrast	230000	Installaties, machines en uitrusting - gem	vervangning containers	DS2	12.591	12.591	-	12.591,26	-
GBB-GRD	0680-00	Groendienst	03 Infrast	230000	Installaties, machines en uitrusting - gem	machine groendienst	WN	53.960	53.960	-	53.960,23	-
						onkruidborstelmaschine		5.432	5.132	301	-	301
						bestelwagen		18.655	24.387	-	-	-5.731
						Rapid motocultuur met maai balk		30.000	24.442	5.558	-	5.558
GBB-SEC	0400-00	Politie	01 Interi	664000	Toegestane investeringssubsidies en defi	Inv. Subs Politie	VVT	166.129	98.794	67.335	98.793,83	67.335
GBB-BRW	0410-00	Brandweer	01 Interi	664000	Toegestane investeringssubsidies en defi	Inv. Subs HVZ Meetjesland	VVT	171.206	121.929	49.276	121.929,45	49.276
GBB-SEC	0900-00	Overige verrichtingen inzake sc	02 Burge	664000	Toegestane investeringssubsidies en defi	INVESTERINGprojecten OCMW Maldegem	VVT	230.434	230.434	-	230.434,11	-
1419_11 We creëren en behouden een economisch vriendelijk handelsklimaat								185.464	2.610	182.854	2.610,16	182.854
3-01-01-03	0510-00	Nijverheid	02 Burge	214000	Plannen en studies	Erelonen realisatie nieuw industrieterrein	VS3	185.464	2.610	182.854	2.610,16	182.854
1419_14 Het personeelsbeheer evolueert tot personeelsbeleid								52.679	23.656	26.523	23.655,50	26.523
5-01-01-01	0112-00	Personeelsdienst en vorming	01 Interi	214000	Plannen en studies	Personeelsbehoefteplan	DJS	37.679	23.656	14.023	23.655,50	14.023
						aanpassingen EHBO lokaal en poetsruimte ifv van preventie en						
5-01-02-01	0705-00	CC Den Hoogen Pad	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	bescherming	DJS	2.500	-	2.500	-	2.500
5-01-02-10	0119-04	Gebouwendienst	01 Interi	221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	voorzieningen tbhv beeldschermwerkers	SB	12.500	-	12.500	-	12.500

actie	BI	BI omsch	BD	Alg. rekenin	AR omsch	omschrijving	INVESTERINGONTVANGST	Budget t	Budget	Vorderingen	Saldo na BW	overdracht
Toaal investeringsontvangsten									5.385.008	3.493.799	5.383.108	1.891.298
1419_02 Maximale spreiding en participatie van het vrijetijdsaanbod - levendige kernen									1.900	1.990	1.900	
1-03-03-11	0800-00	Kruipluit	05	Vrije	150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in speelplein		BM	1.900	1.990	1.900	
1419_3 Duurzame gemeente met proper afvalwater, minder afval en zuinig energieverbruik									1.997.638	861.750	1.997.638	1.135.888
2-01-03-02	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03	Infras	150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in subsidie VMM SPAM 6		VS3	217.958	-	217.958	217.958
2-01-03-03	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03	Infras	150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in subsidie VMM SPAM 7		VS3	1.428.914	828.000	1.428.914	600.914
2-01-03-05	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03	Infras	150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in subsidie VMM SPAM 15		VS3	31.650	33.750	31.650	-2.100
2-01-03-11	0310-00	Beheer van regen- en afvalwat	03	Infras	150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in subsidie VMM SPAM 5		VS3	319.116	-	319.116	319.116
1419_4 Realisatie optimale leefbaarheid in het verkeer en het openbaar groen									60.000	-	60.000	60.000
2-02-04-07	0220-00	Parkeren	03	Infras	150000	Investeringssubsidies	FOD economie subsidie uitbreiding parking Sint-Anna	HJ	60.000	-	60.000	60.000
1419_6 Erkennen en bewaren van ons gediversifieerd landschap									-	-	-	-
1419_09 Algemene financiering									3.325.470	2.630.060	3.325.470	695.410
GBB-SEC	0050-00	Patrimonium zonder maatschaj	00	Alger	261000	Gebouwen - overige materiële vaste activ	Verkopen gebouwen	VVT	3.325.470	2.626.315	3.325.470	699.155
							0 van cauteren		1.355.000	1.355.000	1.355.000	-
							0 Bedrijvencentrum		496.970		496.970	496.970
							schepenhuis		200.000	206.315	200.000	-6.315
							Rijkswachtkazerne		534.000	534.000	534.000	-
							Oud stadhuis		531.000	531.000	531.000	-
							0 Bezoekerscentrum Middelburg		208.500		208.500	208.500
GBB-SEC	0050-00	Patrimonium zonder maatschaj	00	Alger	260000	Terreinen - overige materiële vaste activ	verkopen gronden	VVT	-	3.744	-	-3.744
1419_10 Gelijkblijvend beleid en Niet-Prioritair beleid									-	-	-	-

5.9. Overzicht van de verstrekte subsidies per beleidsveld

	Overzicht van de te verstrekken werkings- en investeringssubsidies
	Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)
	Marktstraat 10
	9990 MALDEGEM
	Secretaris : Van Vynckt Tijs Financieel Beheerder : Dombret Isabelle

BI	Omschrijving	BUDGET	Uitbetaald	Saldo	
0010-00	Algemene overdrachten tussen d	Prijssubsidie AGB	729.276	677.988	51.288
0040-00	Transacties in verband met de o	Rentelasten annuïteiten De Lijn	11	11	-
0101-00	Officieel ceremonieel	Toelage verbroedering comité initiatief verbroedering	750		750
0101-00	Officieel ceremonieel	Toelage Memorial Burkel	100	100	-
0101-00	Officieel ceremonieel	fonds verbroedering	-		-
0112-00	Personeelsdienst en vorming	Toelage PWA	750	750	-
0113-00	Archief	Toelage Archivaris	10.311	11.253	-942
0130-00	Burgerzaken	fonds goed doel jubilee	1.600	1.600	-
0160-00	Hulp aan het buitenland	Subsidies projecten ontwikkelings samenwerking	18.186	18.186	0
0160-00	Hulp aan het buitenland	Werkingsstoelage ROM	250	250	-
0160-00	Hulp aan het buitenland	Toelage derde wereldproject verbroedering	1.500	1.500	-
0300-01	Verwerken van afval	Werkingsbijdrage IVM	296.760	296.761	-1
0300-01	Verwerken van afval	Toelage Oranje composteer	1.500		1.500
0300-01	Verwerken van afval	Toelage Kringloopcentrum	7.321	7.321	-
0310-00	Riolering	Toelage keuringsattesten	30.000	15.959	14.041
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, gracht	Toelage polders en wateringen: polder Maldegem	52.845	50.163	2.682
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, gracht	Toelage polders en wateringen: oostkust polder	6.700	2.007	4.693
0319-00	Onbevaarbare waterlopen, gracht	Waterring van de wagenmakerstroom	24.047	8.696	15.351
0329-00	Overige verminderingen van mili	toelage scholen klimaatdokters	800	200	600
0329-00	Overige verminderingen van mili	Toelage autodelen inschrijvingsgeld	350		350
0329-00	Overige verminderingen van mili	toelage energiezuinige maatregelen beschermde afnemers	5.000	441	4.559
0329-00	Overige verminderingen van mili	Subsidies hemelwaterputten	3.250	3.000	250
0329-00	Overige verminderingen van mili	Subsidies zwerfvuilinzameling	750	187	563
0349-00	Overige bescherming van biodive	Subsidies biodiversiteitsbevorderende	6.000	2.965	3.035
0349-00	Overige bescherming van biodive	Bijdrage Regionaal Landschap	6.206	5.902	305
0390-00	Overige bescherming van biodive	bijdrage Landschapspark Drongengoed Leader project	5.000	5.000	-
0400-00	Politiediensten	Werkingsbijdrage Politie	1.912.599	1.912.599	0
0420-00	Vervoer 100	Toelage Instituut Medische Dringende Hulpverlening (MUG)	2.000	2.000	-
0410-00	Brandweer	Werkingsbijdrage hulpverleningszone Meetjesland	367.865	367.865	-
0410-00	Brandweer	Verrekeningsbijdrage Hulpverleningszone Meetjesland	37.716	37.716	-
0470-00	Dierenbescherming	Subsidies bijdrage opvang dieren	5.924	5.863	61
0500-00	Lokale Economie	Bijdrage streeknetwerk	18.594	18.834	-240
0500-00	Lokale Economie	Landbouwwaad	750		750
0500-00	Lokale Economie	Toelage VHMC volgens convenant	13.500	13.500	-
0500-00	Lokale Economie	VHMC toelage kerstverlichting	20.000	20.000	-
0500-00	Lokale Economie	Starterspremie	-		-
0500-00	Lokale Economie	Toelage economische raad	750		750
0520-00	Toerisme	bijdrage project de lieve vervoert	1.150	1.150	-
0521-00	Toerisme - Sectorondersteuning	Bijdrage Toerisme Meetjesland	6.414	6.414	0
0629-00	Overig woonbeleid	Subsidies energiebesparende maatregelen huisvesting	1.500	1.142	358
0629-00	Overig woonbeleid	Werkingsbijdrage Woonwijzer	51.294	51.294	-

BI	Omschrijving	BUDGET	Uitbetaald	Saldo
0709-00 Cultuurdienst	Subsidies projectfonds	4.000	1.150	2.850
0709-00 Cultuurdienst	Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij cultuurraad Maldegem (vlg reglement GR)	22.000	30.012	-8.012
0709-00 Cultuurdienst	Subsidies Muziekmaatschappijen	16.000	4.508	11.492
0709-00 Cultuurdienst	Werkingsstoelage Cultuurraad	750	750	-
0709-00 Cultuurdienst	Bijdrage Comeet	7.035	7.035	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidie Kermiscomités: Comité voor initiatief	11.403	11.403	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Adegem	3.471	3.471	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldegem-Donk	1.487	1.487	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Maldgem-Kleit	1.487	1.487	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidie Kermiscomités: Feestcomité Middelburg	744	744	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Subsidies aan Speciale vieringen	1.000	211	790
0710-00 Feesten en plechtigheden	toelage België-Canada VZW	350	350	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	toelage Karnaval (Raad van Elf)	5.000	5.000	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	toelage 21 juli viering	1.000	1.000	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	toelage Klassiek in het park	-	-	-
0710-00 Feesten en plechtigheden	Toelage aan Jeugdherbergcomité	1.300	1.300	-
0740-00 Sportdienst	Subsidies aan Sportverenigingen	42.900	42.900	-
0750-00 Jeugddienst	Subsidies aan Sportverenigingen jeugdwerking	20.020	20.020	-
0740-00 Sportdienst	Toelage burenessportdienst	250	250	-
0740-00 Sportdienst	Werkingsstoelage Sportraad	750	750	-
0740-00 Sportdienst	Subsidies aan Wielercel	3.000	3.000	-
0740-04 sport Infrastructuur ten laste van	Subsidies survival run	967	967	-
0750-00 Jeugddienst	werkingsubsidies jeugdbewegingen	5.500	5.500	-
0750-00 Jeugddienst	Fuifsubsidies	2.000		2.000
0750-00 Jeugddienst	subsidie kadervorming	5.500	3.761	1.739
0750-00 Jeugddienst	kampsubsidie	8.000	8.000	0
0750-00 Jeugddienst	Werkingsstoelage Jeugdraad	750	750	-
0329-00 Overige verminderingen van mili	Subsidies sensibilisering afval	200	200	-
0750-00 Jeugddienst	Toelage Oranje convenant	2.500	2.500	-
0750-00 Jeugddienst	Redekiël werkingstoelage convenant	20.000	20.000	-
0750-00 Jeugddienst	Toelage Katootje convenant	750	750	-
0101-02 Jeugddienst	Toelage Jeugdverbroedings comité convenant	1.500	1.500	-
0750-00 Jeugddienst	Bijdrage Meetjesman	2.500	2.500	-
0750-00 Jeugddienst	Subsidies voor verenigingen die, inzetten op preventie	1.000	250	750
0790-00 Kerkfabriek Maldegem	Toelage Kerkfabriek Maldegem	32.675	33.675	-1.000
0790-02 Kerkfabriek Kleit	Toelage Kerkfabriek Kleit	21.680	21.680	-
0790-04 Kerkfabriek Adegem	Toelage Kerkfabriek Adegem	10.572	10.572	-
0790-05 Kerkfabriek Sint-Antonius - Balge	Toelage Kerkfabriek Balgerhoeke	10.845	10.845	-
0790-06 Kerkfabriek Sint Jans-onthoofding	Toelage Kerkfabriek Oostwinkel	6.938	4.194	2.744
0900-00 Sociale bijstand	Werkingsbijdrage OCMW Maldegem	3.951.929	3.951.929	-0
0909-00 Overige verrichtingen inzake soc	Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij sociale raad	5.228	4.772	456
0909-00 Overige verrichtingen inzake soc	Kom op Tegen Kanker	1.240	1.240	-
0909-00 Overige verrichtingen inzake soc	Werkingsstoelage seniorenraad	750	750	-
0909-00 Overige verrichtingen inzake soc	Werkingsstoelage Sociale Raad	750	750	-
0909-00 Overige verrichtingen inzake soc	Subsidies aan Verenigingen aangesloten bij seniorenraad	2.196	2.196	-
0911-00 Diensten en voorzieningen voor	samenwerkingsover. Agents Toegank. VI	1.210	1.210	-
0945-01 KO Maldegem	Rechtstreekse premies en subsidies aan Onthaalmoeders	5.000	5.000	0
Toelagen exploitatie		7.896.194	7.780.932	

BI	Omschrijving	BUDGET	Uitbetaald	Saldo
0410-00 Brandweer	Investeringssubsidie HVZ Meetjesland	171.206	121.929	49.276
0010-00 Algemene overdrachten tussen d	Investeringssubsidie AGB	-212.542	-212.542	-
0400-00 Politiediensten	Investeringssubsidie Politie	166.129	98.794	67.335
0740-04 sportinfrastructuur ten laste van	FC Kleit aanleg kunstgrasveld	65.000	65.000	-
0740-04 sportinfrastructuur ten laste van	FC Kleit plaatsen LED verlichting	6.000	6.000	-
0710-06 De Berken	Investeringssubsidies school Kleit voor aanpassingwerken de Berken	-		-
0900-00 OCMW	Investeringssubsidie OCMW project	230.434	230.434	-
Investeringssubsidies		426.227	309.615	

6. Samenvatting van de algemene rekening

6.1. De balans per 31/12/2017

	Schema J6: Balans	
	Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)	
	Marktstraat 7 - 9990 Maldegem	
	Periode:	2017
	Secr.:	Van Vynckt Tijts
Fin. beheerder:	Dombret Isabelle	

ACTIVA	2017	2016
I. Vlottende activa	11.658.915,61	10.802.082,30
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	9.432.325,01	7.812.115,19
B. Vorderingen op korte termijn	2.105.888,65	2.903.418,37
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.473.237,54	1.287.436,85
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	632.651,11	1.615.981,52
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	2.961,38	10.537,74
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	117.740,57	76.011,00
II. Vaste activa	74.377.807,87	72.719.383,40
A. Vorderingen op lange termijn	314.879,50	262.586,49
1. Vorderingen uit ruiltransacties	314.879,50	262.586,49
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
B. Financiële vaste activa	17.540.766,29	17.352.562,38
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	17.469.773,56	17.350.435,67
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0,00	0,00
4. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
5. Andere financiële vaste activa	70.992,73	2.126,71
C. Materiële vaste activa	55.481.922,46	54.074.348,24
1. Gemeenschapsgoederen	54.488.631,05	52.516.519,15
a. Terreinen en gebouwen	24.282.492,19	22.582.142,95
b. Wegen en overige infrastructuur	28.653.255,51	28.523.604,67
c. Installaties, machines en uitrusting	661.017,52	591.167,91
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	690.081,18	591.124,71
e. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
f. Erfgoed	201.784,65	228.478,91
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	876.906,41	948.829,09
a. Terreinen en gebouwen	876.906,41	948.829,09
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	116.385,00	609.000,00
a. Terreinen en gebouwen	116.385,00	609.000,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	1.040.239,62	1.029.886,29
III. TOTAAL ACTIVA	86.036.723,48	83.521.465,70

PASSIVA	2017	2016
I. Schulden	21.311.491,24	22.717.373,11
A. Schulden op korte termijn	4.827.633,10	5.092.165,91
1. Schulden uit ruiltransacties	2.453.330,16	3.099.449,22
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	660.593,36	665.957,37
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	1.792.736,80	2.433.491,85
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	858.698,60	498.998,49
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	874,59
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.515.604,34	1.492.843,61
B. Schulden op lange termijn	16.483.858,14	17.625.207,20
1. Schulden uit ruiltransacties	16.483.858,14	17.625.207,20
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	3.651.423,32	3.277.168,04
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	3.651.423,32	3.277.168,04
2. Overige risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	12.832.434,82	14.348.039,16
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	64.725.232,24	60.804.092,59
III. TOTAAL PASSIVA	86.036.723,48	83.521.465,70

6.2. De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2017

	Schema J7: Staat van opbrengsten en kosten	
	Gemeentebestuur Maldegem (NIS 43010)	
	Marktstraat 7 - 9990 Maldegem	
	Periode:	2017
	Algemeen directeur:	Van Vynckt Tijjs
Financieel directeur:	Dombret Isabelle	

	2017	2016
I. Kosten	28.153.795,25	27.047.412,55
A. Operationele kosten	27.317.703,61	26.049.724,80
1. Goederen en diensten	4.784.624,66	4.423.387,78
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.994.116,57	10.617.444,22
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.603.907,77	3.309.007,19
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	0,00	0,00
5. Toegestane werkingssubsidies	7.780.899,49	7.560.657,56
6. Andere operationele kosten	154.155,12	139.228,05
B. Financiële kosten	526.476,22	577.207,83
C. Uitzonderlijke kosten	309.615,42	420.479,92
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0,00	0,00
2. Toegestane investeringssubsidies	309.615,42	420.479,92
II. Opbrengsten	31.578.313,29	31.889.458,52
A. Operationele opbrengsten	28.143.659,56	27.952.413,97
1. Opbrengsten uit de werking	3.645.421,76	3.374.807,45
2. Fiscale opbrengsten en boetes	15.148.920,90	15.269.646,16
3. Werkingssubsidies	9.010.804,77	9.023.866,30
a. Algemene werkingssubsidies	7.741.431,69	6.445.209,10
b. Specifieke werkingssubsidies	1.269.373,08	2.578.657,20
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	0,00	0,00
5. Andere operationele opbrengsten	338.512,13	284.094,06
B. Financiële opbrengsten	1.567.517,61	3.030.201,20
C. Uitzonderlijke opbrengsten	1.867.136,12	906.843,35
III. Overschot of tekort van het boekjaar	3.424.518,04	4.842.045,97
A. Operationeel overschot of tekort	825.955,95	1.902.689,17
B. Financieel overschot of tekort	1.041.041,39	2.452.993,37
C. Uitzonderlijk overschot of tekort	1.557.520,70	486.363,43
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	3.424.518,04	4.842.045,97
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	3.424.518,04	4.842.045,97

7. Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

De toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen bevat minstens de volgende drie onderdelen:

- de toelichting bij de balans (schema TJ7);
- de proef- en saldibalans per 31/12/2017
- een overzicht van de toegepaste waarderingsregels;
- de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.
- overzicht van de deelnemingen
- overzicht van de vorderingen op lange termijn
- overzicht van de schulden op lange termijn
- overzicht van de erfpachten
- balans boekjaar in grafiek

7.1. TJ7 Toelichting bij de balans

1. Mutatiestaat van de financiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderings	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 17.350.435,67	€ 11.230,61	€ 0,00	€ 108.107,28	€ 0,00	€ 17.469.773,56
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E. Andere financiële vaste activa	€ 2.126,71	€ 68.866,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.992,73
Totaal financiële vaste activa	€ 17.352.562,38	€ 80.096,63	€ 0,00	€ 108.107,28	€ 0,00	€ 17.540.766,29

2. Mutatiestaat van de materiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderings	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
I. Gemeenschapsgoederen	€ 52.516.519,15	€ 7.327.973,81	€ 4.149.762,08		€ 1.206.099,83	€ 0,00	€ 54.488.631,05
A. Terreinen en gebouwen	€ 22.582.142,95	€ 5.198.374,08	€ 3.249.226,68		€ 248.798,16	€ 0,00	€ 24.282.492,19
B. Wegen en overige infrastructuur	€ 28.523.604,67	€ 1.662.815,94	€ 399.870,58		€ 1.133.294,52	€ 0,00	€ 28.653.255,51
C. Installaties, machines en uitrusting	€ 591.167,91	€ 189.354,31	€ 273.231,13		€ -153.726,43	€ 0,00	€ 661.017,52
D. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 591.124,71	€ 277.429,48	€ 227.433,69		€ -48.960,68	€ 0,00	€ 690.081,18
E. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F. Erfgoed	€ 228.478,91	€ 0,00	€ 0,00		€ 26.694,26	€ 0,00	€ 201.784,65
II. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 948.829,09	€ 0,00	€ 0,00		€ 71.922,68	€ 0,00	€ 876.906,41
A. Terreinen en gebouwen	€ 948.829,09	€ 0,00	€ 0,00		€ 71.922,68	€ 0,00	€ 876.906,41
B. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Overige materiële vaste activa	€ 609.000,00	€ 2.658.228,19	€ 3.203.336,47	€ 0,00	€ -52.493,28	€ 0,00	€ 116.385,00
A. Terreinen en gebouwen	€ 609.000,00	€ 2.630.139,02	€ 3.143.754,02	€ 0,00	€ -21.000,00	€ 0,00	€ 116.385,00
B. Roerende goederen	€ 0,00	€ 28.089,17	€ 59.582,45	€ 0,00	€ -31.493,28	€ 0,00	€ 0,00
Totaal materiële vaste activa	€ 54.074.348,24	€ 9.986.202,00	€ 7.353.098,55	€ 0,00	€ 1.225.529,23	€ 0,00	€ 55.481.922,46

3. Mutatiestaat van de financiële schulden

	Boekwaarde op 1/1	Nieuwe leningen /leasings	Aflossingen	Overboekingen LT naar KT	Boekwaarde op 31/12
I. Financiële schulden op lange termijn	€ 14.348.039,16	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.515.604,34	€ 12.832.434,82
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 14.348.039,16	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.515.604,34	€ 12.832.434,82
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 14.348.039,16	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.515.604,34	€ 12.832.434,82
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
II. Schulden op korte termijn	€ 1.492.843,61	€ 0,00	€ -1.492.843,61	€ 1.515.604,34	€ 1.515.604,34
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 1.492.843,61	€ 0,00	€ -1.492.843,61	€ 1.515.604,34	€ 1.515.604,34
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 1.492.843,61	€ 0,00	€ -1.492.843,61	€ 1.515.604,34	€ 1.515.604,34
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal financiële schulden	€ 15.840.882,77	€ 0,00	€ -1.492.843,61	€ 0,00	€ 14.348.039,16

4. De mutatiestaat van het nettoactief

	Overig nettoactief	Herwaarderings-reserve	Gecumuleerd resultaat	Investerings-subsidies en schenkingen	Totaal
I. Balans op einde boekjaar 2015	€ 34.603.122,86	€ 4.549.683,50	€ 3.891.661,58	€ 13.302.560,79	€ 56.347.028,73
II. Boekhoudkundige wijzigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Herwerkte balans	€ 34.603.122,86	€ 4.549.683,50	€ 3.891.661,58	€ 13.302.560,79	€ 56.347.028,73
IV. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2016		€ 143.861,72	€ 4.842.045,97	€ -528.843,83	€ 4.457.063,86
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 143.861,72		€ -528.843,83	€ -384.982,11
1. Toevoeging aan herwaarderingsreserves		€ 143.861,72			€ 143.861,72
2. Terugneming van herwaarderingsreserves (-)		€ 0,00			€ 0,00
3. Toevoegingen aan investeringssubsidies en schenkingen				€ 1.647.873,67	€ 1.647.873,67
4. Afschrijving van investeringssubsidies en schenkingen (-)				€ -2.176.717,50	€ -2.176.717,50
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2016			€ 4.842.045,97		€ 4.842.045,97
V. Balans op einde boekjaar 2016	€ 34.603.122,86	€ 4.693.545,22	€ 8.733.707,55	€ 12.773.716,96	€ 60.804.092,59
VI. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2017		€ 108.107,28	€ 3.430.678,11	€ 388.514,33	€ 3.927.299,72
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 108.107,28		€ 388.514,33	€ 496.621,61

1. Toevoeging aan herwaarderingen		€ 113.774,40			€ 113.774,40
2. Terugneming van herwaarderingen (-)		€ -5.667,12			€ -5.667,12
3. Toevoegingen aan investeringsubsidies en schenkingen				€ -3.235.874,35	€ -3.235.874,35
4. Afschrijving van investeringsubsidies en schenkingen (-)				€ 3.624.388,68	€ 3.624.388,68
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2017			€ 3.424.518,04		€ 3.424.518,04
VII. Balans op einde boekjaar 2017	€ 34.603.122,86	€ 4.801.652,50	€ 12.158.225,59	€ 13.162.231,29	€ 64.725.232,24

7.2. De proef en saldibalans



Proef- en saldibalans
 Gemeentebestuur Maldegem
 Marktstraat 7 - 9990 Maldegem
 Ondernemingsnr.: 0207.448.554

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
022000	Crediteuren van derden, houders van zakelijke zekerheden	€ 10.224.627,64	€ 6.057.573,50	€ 4.167.054,14	€ 0,00
023000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor rekening van derden	€ 6.057.573,50	€ 10.224.627,64	€ 0,00	€ 4.167.054,14
090200	Bestemde gelden voor investeringsuitgaven	€ 1.272.355,49	€ 338.355,49	€ 934.000,00	€ 0,00
091000	Bestemde gelden	€ 338.355,49	€ 1.272.355,49	€ 0,00	€ 934.000,00
109000	Saldo beginbalans	€ 0,00	€ 34.603.122,86	€ 0,00	€ 34.603.122,86
122000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	€ 5.667,12	€ 4.807.319,62	€ 0,00	€ 4.801.652,50
140000	Overgedragen overschot - overgedragen tekort	€ 6.160,07	€ 12.164.385,66	€ 0,00	€ 12.158.225,59
150000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 4.323.817,12	€ 24.597.521,57	€ 0,00	€ 20.273.704,45
150009	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in resultaat opgenomen	€ 12.756.727,78	€ 4.323.817,12	€ 8.432.910,66	€ 0,00
159000	Overige investerings-schenken	€ 0,00	€ 1.321.437,50	€ 0,00	€ 1.321.437,50
160000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 0,00	€ 3.651.423,32	€ 0,00	€ 3.651.423,32
173300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 1.515.604,34	€ 14.348.039,16	€ 0,00	€ 12.832.434,82
211000	Software	€ 317.526,01	€ 46.491,16	€ 271.034,85	€ 0,00
211009	Software - Geboekte afschrijvingen	€ 97,71	€ 114.177,74	€ 0,00	€ 114.080,03
214000	Plannen en studies	€ 2.274.574,60	€ 605.616,48	€ 1.668.958,12	€ 0,00
214009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 164.307,17	€ 949.980,49	€ 0,00	€ 785.673,32
220000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 4.040.036,06	€ 327.026,18	€ 3.713.009,88	€ 0,00
220100	Terreinen van gebouwen	€ 64.516,77	€ 0,00	€ 64.516,77	€ 0,00
220300	Terreinen van waterlopen	€ 177.100,00	€ 0,00	€ 177.100,00	€ 0,00
220500	Hout op stam - gemeenschapsgoederen	€ 324.061,06	€ 0,00	€ 324.061,06	€ 0,00
220600	Terreinen van wegen	€ 2.971.297,12	€ 0,00	€ 2.971.297,12	€ 0,00
221000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 37.439.469,16	€ 3.545.531,01	€ 33.893.938,15	€ 0,00
221009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 1.098.364,03	€ 18.392.933,22	€ 0,00	€ 17.294.569,19
221100	Gebouwen - inrichting, onroerend door bestemming	€ 2.111,51	€ 0,00	€ 2.111,51	€ 0,00
221109	Gebouwen - inrichting, onroerend door bestemming - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 281,52	€ 0,00	€ 281,52
222000	Terreinen - infrastructuur	€ 427.228,62	€ 63.562,09	€ 363.666,53	€ 0,00
222009	Terreinen - infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	€ 27.654,67	€ 294.144,78	€ 0,00	€ 266.490,11

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
222100	Bebouwde terreinen	€ 1.549.506,60	€ 20.253,36	€ 1.529.253,24	€ 0,00
222109	Bebouwde terreinen - Geboekte afschrijvingen	€ 18.081,39	€ 1.213.202,64	€ 0,00	€ 1.195.121,25
224000	Wegen	€ 36.623.344,80	€ 15.381,48	€ 36.607.963,32	€ 0,00
224009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 25.646.615,39	€ 0,00	€ 25.646.615,39
225000	Overige infrastructuur betreffende de wegen	€ 2.152.344,37	€ 11.585,94	€ 2.140.758,43	€ 0,00
225009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.207.879,48	€ 0,00	€ 1.207.879,48
226000	Waterlopen en waterbekkens	€ 459.074,22	€ 0,00	€ 459.074,22	€ 0,00
226009	Waterlopen en waterbekkens - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 187.422,47	€ 0,00	€ 187.422,47
228000	Riolering	€ 28.287.172,93	€ 474.803,69	€ 27.812.369,24	€ 0,00
228007	Riolering - Activa in aanbouw	€ 153.574,31	€ 153.574,31	€ 0,00	€ 0,00
228009	Riolering - Geboekte afschrijvingen	€ 1.839,20	€ 11.345.322,81	€ 0,00	€ 11.343.483,61
228900	Overige onroerende infrastructuur	€ 32.873,34	€ 0,00	€ 32.873,34	€ 0,00
228909	Overige onroerende infrastructuur - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 14.382,09	€ 0,00	€ 14.382,09
229100	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 2.157.679,58	€ 0,00	€ 2.157.679,58	€ 0,00
229109	Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.280.773,17	€ 0,00	€ 1.280.773,17
230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 2.761.321,22	€ 277.371,45	€ 2.483.949,77	€ 0,00
230009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 273.231,13	€ 2.096.163,38	€ 0,00	€ 1.822.932,25
240000	Meubilair & kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 512.278,22	€ 19.495,98	€ 492.782,24	€ 0,00
240009	Meubilair & kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 10.775,48	€ 206.711,37	€ 0,00	€ 195.935,89
241000	Informaticamaterieel	€ 764.842,09	€ 57.614,96	€ 707.227,13	€ 0,00
241009	Informaticamaterieel Geboekte afschrijvingen	€ 57.614,96	€ 668.098,39	€ 0,00	€ 610.483,43
242000	Rollend Materieel	€ 852.753,14	€ 130.355,58	€ 722.397,56	€ 0,00
242009	Rollend Materieel - Geboekte afschrijvingen	€ 130.355,58	€ 619.882,23	€ 0,00	€ 489.526,65
242100	Rollend Materiaal - speciale voertuigen	€ 682.243,33	€ 27.417,17	€ 654.826,16	€ 0,00
242109	Rollend Materiaal - speciale voertuigen - Geboekte afschrijvingen	€ 27.417,17	€ 618.623,11	€ 0,00	€ 591.205,94
260000	Terreinen - overige materiële vaste activa	€ 289.749,12	€ 173.364,12	€ 116.385,00	€ 0,00
260009	Terreinen - overige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 64.298,97	€ 64.298,97	€ 0,00	€ 0,00
261000	Gebouwen - overige materiële vaste activa	€ 3.122.389,91	€ 3.122.389,91	€ 0,00	€ 0,00
261009	Gebouwen - overige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 1.047.717,96	€ 1.047.717,96	€ 0,00	€ 0,00
265000	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA	€ 87.671,62	€ 59.582,45	€ 28.089,17	€ 0,00
265009	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA - Geboekte afschrijvingen	€ 59.582,45	€ 87.671,62	€ 0,00	€ 28.089,17
270000	Onroerend erfgoed	€ 355.923,29	€ 0,00	€ 355.923,29	€ 0,00
270009	Onroerend erfgoed - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 222.451,98	€ 0,00	€ 222.451,98
275000	Roerend erfgoed	€ 68.313,34	€ 0,00	€ 68.313,34	€ 0,00
280000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - aanschaffingswaarde	€ 43.993,40	€ 43.993,40	€ 0,00	€ 0,00
280100	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - nog te storten bedragen (-)	€ 43.993,40	€ 43.993,40	€ 0,00	€ 0,00
281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 13.905.622,66	€ 32.795,08	€ 13.872.827,58	€ 0,00
281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 44.025,69	€ 1.248.732,21	€ 0,00	€ 1.204.706,52
281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	€ 4.807.319,62	€ 5.667,12	€ 4.801.652,50	€ 0,00
284000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	€ 71.079,43	€ 0,00	€ 71.079,43	€ 0,00
284100	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	€ 68.866,02	€ 68.952,72	€ 0,00	€ 86,70
290300	Vorderingen wegens toegestane leningen	€ 687.670,43	€ 372.790,93	€ 314.879,50	€ 0,00
400000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 6.778.964,20	€ 5.472.406,76	€ 1.306.557,44	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
400200	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde	€ 331.061,36	€ 213.466,84	€ 117.594,52	€ 0,00
400500	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	€ 2.930.810,72	€ 2.930.517,23	€ 293,49	€ 0,00
404000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	€ 121,00	€ 0,00	€ 121,00	€ 0,00
405000	Borgtochten betaald in contanten	€ 1.035,00	€ 25,00	€ 1.010,00	€ 0,00
407000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 160.535,17	€ 98.126,70	€ 62.408,47	€ 0,00
409000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	€ 2.246,03	€ 16.993,41	€ 0,00	€ 14.747,38
411000	Terug te vorderen btw	€ 1.662.256,82	€ 1.662.256,82	€ 0,00	€ 0,00
413000	Vorderingen uit gemeentelijke belastingen	€ 1.416.763,17	€ 1.149.773,60	€ 266.989,57	€ 0,00
413100	Vorderingen uit aanvullende belastingen	€ 25.574.916,27	€ 25.492.854,68	€ 82.061,59	€ 0,00
413400	Vorderingen uit fiscale opbrengsten	€ 1.892,00	€ 1.892,00	€ 0,00	€ 0,00
414000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties	€ 27.143,60	€ 27.143,60	€ 0,00	€ 0,00
415100	Vorderingen wegens investeringssubsidies	€ 1.669.854,10	€ 1.669.854,10	€ 0,00	€ 0,00
415300	Vorderingen wegens werkingssubsidies	€ 11.772.730,36	€ 11.490.378,42	€ 282.351,94	€ 0,00
416000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 1.055.649,44	€ 1.054.401,43	€ 1.248,01	€ 0,00
423300	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 1.492.843,61	€ 3.008.447,95	€ 0,00	€ 1.515.604,34
440000	Leveranciers	€ 22.560.800,89	€ 23.725.355,56	€ 0,00	€ 1.164.554,67
444000	Te ontvangen facturen	€ 1.060.073,66	€ 1.290.184,76	€ 0,00	€ 230.111,10
445300	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	€ 2.100.142,35	€ 2.188.854,62	€ 0,00	€ 88.712,27
446000	Te betalen toegestane leningen	€ 425.083,94	€ 425.083,94	€ 0,00	€ 0,00
449200	Waarborgen ontvangen	€ 0,00	€ 12.752,58	€ 0,00	€ 12.752,58
449300	Waarborgen ontvangen in contanten	€ 25.669,20	€ 42.939,89	€ 0,00	€ 17.270,69
449900	Andere overige schulden uit ruiltransacties	€ 212.586,10	€ 212.586,10	€ 0,00	€ 0,00
453000	Ingehouden voorheffing	€ 1.603.321,75	€ 1.805.557,09	€ 0,00	€ 202.235,34
454000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	€ 8.259.421,77	€ 8.305.983,78	€ 0,00	€ 46.562,01
455000	Bezoldigingen	€ 5.226.806,76	€ 5.257.344,90	€ 0,00	€ 30.538,14
459000	Inhoudingen op lonen - beslag op loon	€ 10.125,38	€ 10.125,38	€ 0,00	€ 0,00
460000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 0,00	€ 203.225,00	€ 0,00	€ 203.225,00
461000	Voorzieningen voor vakantiegeld	€ 14.457,72	€ 471.826,08	€ 0,00	€ 457.368,36
475000	Te betalen btw	€ 4.652.444,81	€ 4.652.444,81	€ 0,00	€ 0,00
475100	R/C BTW	€ 1.013.549,69	€ 1.250.397,30	€ 0,00	€ 236.847,61
476000	Andere te betalen belastingen en taksen	€ 703,75	€ 791,80	€ 0,00	€ 88,05
483000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	€ 1.917.894,21	€ 2.165.847,76	€ 0,00	€ 247.953,55
489000	Te betalen werkingssubsidies	€ 1.892.762,12	€ 2.263.513,03	€ 0,00	€ 370.750,91
489100	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	€ 64.750,90	€ 67.809,38	€ 0,00	€ 3.058,48
490000	Over te dragen kosten	€ 13.499,12	€ 10.537,74	€ 2.961,38	€ 0,00
492000	Toe te rekenen kosten	€ 264,59	€ 264,59	€ 0,00	€ 0,00
493000	Over te dragen opbrengsten	€ 610,00	€ 610,00	€ 0,00	€ 0,00
494300	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen	€ 236.259,96	€ 118.519,39	€ 117.740,57	€ 0,00
499200	Ten onrechte ontvangen sommen	€ 8.096,91	€ 8.096,91	€ 0,00	€ 0,00
499300	Inhouding voor pensioenen	€ 53.765,76	€ 53.765,76	€ 0,00	€ 0,00
499400	Wachtrekeningen betalingsopdrachten	€ 18.858.853,76	€ 18.858.853,76	€ 0,00	€ 0,00
499500	Wachtrekeningen schamierrekening	€ 3.207.623,36	€ 3.207.623,36	€ 0,00	€ 0,00
499600	Wachtrekeningen kas	€ 1.739,00	€ 1.739,00	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
499999	Wachtrekeningen beginbalans	€ 15.461,96	€ 15.461,96	€ 0,00	€ 0,00
550000	Belfius - zichtrekening	€ 56.412.270,51	€ 54.647.961,88	€ 1.764.308,63	€ 0,00
550002	Belfius - zichtrekening - betalingen in uitvoering	€ 18.858.853,76	€ 18.858.853,76	€ 0,00	€ 0,00
550010	Belfius - spaarrekening	€ 19.003.663,89	€ 14.000.000,00	€ 5.003.663,89	€ 0,00
550100	BNP Paribas Fortis - zichtrekening	€ 1.311.943,87	€ 1.263.694,62	€ 48.249,25	€ 0,00
550200	ING - zichtrekening	€ 2.610,71	€ 0,00	€ 2.610,71	€ 0,00
550210	ING - spaarrekening	€ 176,52	€ 0,00	€ 176,52	€ 0,00
550310	VDK - spaarrekening	€ 1.250.000,00	€ 0,00	€ 1.250.000,00	€ 0,00
550800	Triodos Bank spaarrekeningen	€ 1.850.375,88	€ 500.237,68	€ 1.350.138,20	€ 0,00
570000	Kas van de secretaris	€ 5.449.446,30	€ 5.436.268,49	€ 13.177,81	€ 0,00
570740	Kas Sport	€ 346,50	€ 346,50	€ 0,00	€ 0,00
580000	Interne overboekingen	€ 40.175.810,59	€ 40.175.810,59	€ 0,00	€ 0,00
580100	Interne overboekingen BC	€ 155.105,55	€ 155.105,55	€ 0,00	€ 0,00
580400	Interne overboekingen mastercard prepaid	€ 1.899,99	€ 1.899,99	€ 0,00	€ 0,00
604000	Aankopen van dranken bestemd voor verkoop	€ 6.936,14	€ 322,00	€ 6.614,14	€ 0,00
604010	Aankoop van voedingswaren bestemd voor verkoop	€ 83.757,24	€ 10.284,57	€ 73.472,67	€ 0,00
604100	Aankopen van restvuilzakken voor verkoop	€ 37.377,58	€ 0,00	€ 37.377,58	€ 0,00
604120	Aankopen van compostvaten voor verkoop	€ 1.674,65	€ 0,00	€ 1.674,65	€ 0,00
604200	Kosten reispassen	€ 54.435,30	€ 7.715,30	€ 46.720,00	€ 0,00
604210	kosten rijbewijzen	€ 43.580,00	€ 8.900,00	€ 34.680,00	€ 0,00
604220	Aankopen van E-id, verblijfsvergunningen,...	€ 97.368,30	€ 18.359,70	€ 79.008,60	€ 0,00
604400	Aankoop andere documenten bestemd voor verkoop	€ 2.435,30	€ 36,50	€ 2.398,80	€ 0,00
610000	Huur en huurlasten van onroerende goederen	€ 40.653,31	€ 7.565,51	€ 33.087,80	€ 0,00
610200	Erfpacht	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
610300	Onderhoud, controle en herstelling van terreinen en gebouwen incl. installaties	€ 14.507,90	€ 0,00	€ 14.507,90	€ 0,00
610310	Materiaal voor terreinen en gebouwen	€ 81.945,51	€ 7.355,31	€ 74.590,20	€ 0,00
610320	Onderhoud en herstelling van installaties en uitrusting van gebouwen	€ 111.753,68	€ 19.475,09	€ 92.278,59	€ 0,00
611000	Elektriciteit	€ 681.280,22	€ 80.761,27	€ 600.518,95	€ 0,00
611100	Gas	€ 127.455,59	€ 14.726,76	€ 112.728,83	€ 0,00
611200	Brandstof voertuigen	€ 99.828,15	€ 22,74	€ 99.805,41	€ 0,00
611210	Stookolie	€ 1.137,82	€ 0,00	€ 1.137,82	€ 0,00
611300	Water	€ 37.812,12	€ 14.170,18	€ 23.641,94	€ 0,00
612100	Burgerlijke aansprakelijkheid	€ 25.541,08	€ 3.375,44	€ 22.165,64	€ 0,00
612200	Brandverzekering	€ 10.939,43	€ 4,47	€ 10.934,96	€ 0,00
612300	Autoverzekering	€ 12.370,26	€ 30,04	€ 12.340,22	€ 0,00
612400	Verzekering dienstverplaatsingen	€ 1.009,15	€ 0,00	€ 1.009,15	€ 0,00
612500	Verzekering apparatuur	€ 4.782,77	€ 2.319,69	€ 2.463,08	€ 0,00
612900	Overige verzekeringen	€ 7.188,52	€ 0,00	€ 7.188,52	€ 0,00
613000	Onderhoud, controle van losse uitrusting voor terreinen en gebouwen	€ 3.107,19	€ 0,00	€ 3.107,19	€ 0,00
613010	Onderhoud en herstelling van meubilair en kantooruitrusting	€ 19.769,33	€ 0,00	€ 19.769,33	€ 0,00
613020	Onderhoud en herstelling van rollend materieel	€ 98.717,25	€ 2.942,25	€ 95.775,00	€ 0,00
613030	Onderhoud en herstelling van wegen en waterlopen	€ 396.307,42	€ 129.482,62	€ 266.824,80	€ 0,00
613031	Onderhoud van wegen - beplantingen	€ 253.857,43	€ 33.724,72	€ 220.132,71	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
613032	Onderhoud van wegen - sneeuw- opruiming en ijzelbestrijding	€ 28.874,23	€ 0,00	€ 28.874,23	€ 0,00
613050	Onderhoud en herstellingen eigen aan de dienst	€ 61.679,90	€ 2.762,88	€ 58.917,02	€ 0,00
613060	Onderhoud en herstelling van informatica materieel	€ 5.696,92	€ 0,00	€ 5.696,92	€ 0,00
613100	Losse uitrusting en materiaal voor terreinen en gebouwen	€ 5.615,57	€ 92,50	€ 5.523,07	€ 0,00
613120	Materiaal en gereedschap voor rollend materieel	€ 5.241,16	€ 0,00	€ 5.241,16	€ 0,00
613130	Materiaal en gereedschap voor wegen en waterlopen	€ 70.737,63	€ 0,00	€ 70.737,63	€ 0,00
613131	Materiaal voor wegen - beplantingen	€ 41.566,71	€ 45,10	€ 41.521,61	€ 0,00
613132	Benodigdheden voor sneeuw- opruiming en ijzelbestrijding	€ 857,01	€ 0,00	€ 857,01	€ 0,00
613133	Benodigdheden voor verkeerssignalisatie	€ 23.765,86	€ 1.638,04	€ 22.127,82	€ 0,00
613140	Aankoop en benodigdheden voor collecties	€ 77.613,57	€ 2.087,88	€ 75.525,69	€ 0,00
613150	Aankoop technisch materiaal eigen aan de dienst	€ 106.773,40	€ 7.678,53	€ 99.094,87	€ 0,00
613160	Aankoop informatica materieel	€ 9.570,62	€ 0,00	€ 9.570,62	€ 0,00
613200	Aankoop didactisch -en spelmateriaal en prijsuitdelingen	€ 52.991,85	€ 1.064,23	€ 51.927,62	€ 0,00
613300	Benodigdheden voor activiteiten	€ 583.108,72	€ 81.289,95	€ 501.818,77	€ 0,00
613400	Producten voor schoonmaak en hygiëne	€ 20.523,35	€ 1.264,07	€ 19.259,28	€ 0,00
614000	Maaltijdcheques aankoopkost	€ 626,62	€ 43,17	€ 583,45	€ 0,00
614100	Sociaal secretariaat/weddecentrale	€ 302,50	€ 0,00	€ 302,50	€ 0,00
614110	Arbeidsgeneeskundige dienst	€ 26.893,35	€ 0,00	€ 26.893,35	€ 0,00
614200	Beheerskost tweede pensioenpijler en pensioenfondsen	€ 352,42	€ 0,16	€ 352,26	€ 0,00
614300	Werkkledij personeel (aankoop, huur en onderhoud)	€ 30.761,67	€ 1.500,00	€ 29.261,67	€ 0,00
614400	Opleiding en vorming	€ 36.503,39	€ 1.899,71	€ 34.603,68	€ 0,00
614500	Reis- en verblijfkosten	€ 22.241,34	€ 14,00	€ 22.227,34	€ 0,00
614600	Geschenken personeel	€ 3.230,61	€ 400,00	€ 2.830,61	€ 0,00
614700	Kosten voor het inrichten van aanwervingsexamens	€ 7.297,39	€ 0,00	€ 7.297,39	€ 0,00
615000	Verzendingskosten en postzegels	€ 80.358,87	€ 0,00	€ 80.358,87	€ 0,00
615100	Telefoonkosten	€ 47.828,45	€ 1.273,40	€ 46.555,05	€ 0,00
615110	Mobiele telefonie	€ 13.429,45	€ 840,91	€ 12.588,54	€ 0,00
615120	Software licenties	€ 207.772,05	€ 3.435,63	€ 204.336,42	€ 0,00
615200	Kantoorbenodigdheden	€ 31.578,87	€ 0,00	€ 31.578,87	€ 0,00
615300	Documentatie en Abonnementen	€ 40.014,93	€ 4.697,54	€ 35.317,39	€ 0,00
615310	Lidgelden	€ 27.045,49	€ 255,20	€ 26.790,29	€ 0,00
615400	Wettelijke formaliteiten	€ 31.874,71	€ 12.502,19	€ 19.372,52	€ 0,00
615500	Kosten onthaal en interne vergaderingen	€ 35.092,50	€ 4.364,66	€ 30.727,84	€ 0,00
615501	Kosten voor recepties	€ 67.964,24	€ 11.773,34	€ 56.190,90	€ 0,00
615502	Restaurant kosten	€ 470,00	€ 0,00	€ 470,00	€ 0,00
615600	Publicaties en advertenties	€ 17.859,09	€ 995,22	€ 16.863,87	€ 0,00
615610	Drukwerkkosten	€ 60.677,66	€ 1.310,03	€ 59.367,63	€ 0,00
615700	Representatiekosten	€ 9.741,65	€ 876,04	€ 8.865,61	€ 0,00
615800	Bankcontact en transactiekosten	€ 5.875,98	€ 131,15	€ 5.744,83	€ 0,00
615900	Huur roerende goederen	€ 2.110,02	€ 2.110,02	€ 0,00	€ 0,00
615910	Huur kantooruitrusting	€ 61.042,64	€ 2.645,82	€ 58.396,82	€ 0,00
615930	Huur installaties en uitrusting	€ 45.131,38	€ 8.105,90	€ 37.025,48	€ 0,00
616100	Ereloon en vergoedingen: advocaten, notarissen	€ 65.998,53	€ 11.484,01	€ 54.514,52	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
616120	Ereloon en vergoedingen: artsen, preventieadviseurs	€ 5.885,37	€ 0,00	€ 5.885,37	€ 0,00
616130	Ereloon en vergoedingen: architecten, ontwerpers, studiebureaus	€ 134.056,25	€ 21.448,80	€ 112.607,45	€ 0,00
616140	Ereloon en vergoedingen: optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.	€ 166.379,22	€ 536,51	€ 165.842,71	€ 0,00
616150	Ereloon en vergoedingen: auteursrechten en royalty's (sabam)	€ 17.393,90	€ 824,48	€ 16.569,42	€ 0,00
616160	Ereloon en vergoedingen: juryleden	€ 7.173,44	€ 0,00	€ 7.173,44	€ 0,00
616170	Ereloon en vergoedingen: revisoren en consultants	€ 19.510,50	€ 1.290,00	€ 18.220,50	€ 0,00
616180	Overige erelonen en vergoedingen	€ 73.657,76	€ 6.309,70	€ 67.348,06	€ 0,00
616200	Controle en keuring	€ 2.215,45	€ 0,00	€ 2.215,45	€ 0,00
616300	Vergoeding vrijwilligers	€ 66.176,69	€ 2.334,00	€ 63.842,69	€ 0,00
616310	Vergoeding monitoren	€ 885,90	€ 0,00	€ 885,90	€ 0,00
616610	Afvalverwerking	€ 324.451,42	€ 30.197,22	€ 294.254,20	€ 0,00
617100	Ter beschikking gesteld personeel	€ 122.044,29	€ 4.463,71	€ 117.580,58	€ 0,00
617200	Uitbestede PWA-prestaties (aankoop PWA-cheques)	€ 9.008,30	€ 1.874,91	€ 7.133,39	€ 0,00
620000	Wedden mandatarissen	€ 390.305,80	€ 0,00	€ 390.305,80	€ 0,00
620010	Presentiegelden raadsleden	€ 49.226,64	€ 0,00	€ 49.226,64	€ 0,00
620020	Presentiegelden GECORO	€ 1.050,00	€ 0,00	€ 1.050,00	€ 0,00
620100	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	€ 2.691.247,19	€ 2.849,16	€ 2.688.398,03	€ 0,00
620102	Bezoldigingen vastbenoemd personeel-overuren	€ 32.688,39	€ 66,99	€ 32.621,40	€ 0,00
620200	Bezoldigingen contractueel personeel	€ 3.935.813,68	€ 4.386,63	€ 3.931.427,05	€ 0,00
620202	Bezoldigingen contractueel personeel-overuren	€ 39.589,66	€ 4,11	€ 39.585,55	€ 0,00
620420	Levende modellen en portretten	€ 5.790,54	€ 0,00	€ 5.790,54	€ 0,00
620800	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	€ 1.120.987,52	€ 0,00	€ 1.120.987,52	€ 0,00
621000	Patronale RSZ politiek personeel	€ 6.040,05	€ 1,95	€ 6.038,10	€ 0,00
621100	Patronale RSZ vast benoemd personeel	€ 1.090.083,48	€ 1.603,71	€ 1.088.479,77	€ 0,00
621200	Patronale RSZ contractueel personeel	€ 1.148.875,99	€ 939,83	€ 1.147.936,16	€ 0,00
621400	Patronale RSZ vrijwilligers, levende modellen	€ 1.792,00	€ 0,08	€ 1.791,92	€ 0,00
621900	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - Sociale Maribel (-)	€ 0,00	€ 131.011,52	€ 0,00	€ 131.011,52
622110	Hospitalisatieverzekering vast benoemd personeel	€ 8.529,84	€ 0,00	€ 8.529,84	€ 0,00
622210	Hospitalisatieverzekering contractueel personeel	€ 14.932,36	€ 297,00	€ 14.635,36	€ 0,00
622220	2de pensioenpijler contractueel personeel	€ 72.380,04	€ 35,40	€ 72.344,64	€ 0,00
622310	Werkgeversbijdragen 2de pensioenpijler Gesco's	€ 724,51	€ 0,30	€ 724,21	€ 0,00
622320	Hospitalisatieverzekering contractueel personeel - Gesco personeel	€ 11.059,03	€ 11.059,03	€ 0,00	€ 0,00
623000	Maaltijdcheques	€ 294.577,50	€ 23.790,00	€ 270.787,50	€ 0,00
623010	Vergoeding woon-werkverkeer	€ 18.424,50	€ 0,00	€ 18.424,50	€ 0,00
623020	Pensioenpremie	€ 1.917,00	€ 0,00	€ 1.917,00	€ 0,00
623100	Verzekering arbeidsongevallen	€ 89.946,11	€ 68.823,20	€ 21.122,91	€ 0,00
623200	Bijdrage aan de gemeenschappelijke Sociale Dienst	€ 6.890,71	€ 0,00	€ 6.890,71	€ 0,00
623210	Tussenkomst in de vakbondspremie	€ 10.985,80	€ 0,00	€ 10.985,80	€ 0,00
624000	Pensioenen politiek personeel	€ 195.491,55	€ 364,41	€ 195.127,14	€ 0,00
630100	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	€ 374.365,96	€ 0,00	€ 374.365,96	€ 0,00
630200	Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ 2.859.433,47	€ 11.284,28	€ 2.848.149,19	€ 0,00
634000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - toevoeging	€ 14.747,38	€ 2.246,03	€ 12.501,35	€ 0,00
635000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	€ 383.348,99	€ 0,00	€ 383.348,99	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
636100	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugnemng (-)	€ 0,00	€ 14.457,72	€ 0,00	€ 14.457,72
640000	Belastingen	€ 48.855,08	€ 13.544,82	€ 35.310,26	€ 0,00
640100	Onroerende voorheffing	€ 26.103,10	€ 11.814,35	€ 14.288,75	€ 0,00
640120	Roerende voorheffing	€ 13.944,74	€ 0,00	€ 13.944,74	€ 0,00
640200	Roerende voorheffing	€ 13.844,18	€ 13.844,18	€ 0,00	€ 0,00
642000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	€ 8.199,06	€ 3.936,79	€ 4.262,27	€ 0,00
642100	Minderwaarde op de realisatie van fiscale vorderingen	€ 8.440,67	€ 0,00	€ 8.440,67	€ 0,00
643000	Uitzonderlijke kosten - boetes/ontbinding mandaat	€ 12.460,00	€ 400,00	€ 12.060,00	€ 0,00
647020	Inningskosten Aanvullende Personenbelasting	€ 65.848,43	€ 0,00	€ 65.848,43	€ 0,00
649000	Werkingsubsidies aan ondernemingen en verenigingen	€ 1.129.859,91	€ 100.007,07	€ 1.029.852,84	€ 0,00
649010	Toelagen adviesraden	€ 4.500,00	€ 750,00	€ 3.750,00	€ 0,00
649100	Werkingsubsidies aan gezinnen en particulieren	€ 57.198,64	€ 23.331,23	€ 33.867,41	€ 0,00
649300	Werkingsubsidies aan andere overheidsinstellingen	€ 6.985.401,40	€ 271.972,16	€ 6.713.429,24	€ 0,00
650000	Financiële kosten van leningen	€ 526.103,64	€ 0,00	€ 526.103,64	€ 0,00
650020	Levenslange en eeuwigdurende rente	€ 0,97	€ 0,00	€ 0,97	€ 0,00
658000	Nalatigheids interesten derden	€ 258,83	€ 0,00	€ 258,83	€ 0,00
659000	Diverse bankkosten	€ 105,35	€ 0,00	€ 105,35	€ 0,00
659100	Betalingsverschillen	€ 7,43	€ 0,00	€ 7,43	€ 0,00
664000	Toegestane investeringssubsidies en definitieve bijdrage in het werkkapitaal	€ 523.360,13	€ 213.744,71	€ 309.615,42	€ 0,00
693000	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 3.430.678,11	€ 0,00	€ 3.430.678,11	€ 0,00
700000	Verkopen van goederen	€ 16.156,85	€ 582.170,48	€ 0,00	€ 566.013,63
700100	Tussenkomen van ouders in de schooluitgaven	€ 409,27	€ 60.018,58	€ 0,00	€ 59.609,31
700220	Ontvangsten geleverde inlichtingen	€ 3.269,75	€ 131.573,75	€ 0,00	€ 128.304,00
701000	opbrengsten uit georganiseerde activiteiten	€ 8.943,45	€ 245.739,00	€ 0,00	€ 236.795,55
701100	opbrengsten voor geleverde prestaties	€ 8.615,26	€ 507.093,02	€ 0,00	€ 498.477,76
701200	Bijdrage op transport van afvalwater	€ 0,00	€ 1.526.368,88	€ 0,00	€ 1.526.368,88
701700	Verkopen catering	€ 0,00	€ 2.083,00	€ 0,00	€ 2.083,00
702000	Concessies	€ 6.251,64	€ 157.913,98	€ 0,00	€ 151.662,34
702100	Verhuringen van onroerende goederen	€ 44.849,53	€ 134.598,25	€ 0,00	€ 89.748,72
702200	Verhuring Materiaal	€ 470,25	€ 5.657,65	€ 0,00	€ 5.187,40
702300	Verhuring zalen	€ 1.690,55	€ 39.852,15	€ 0,00	€ 38.161,60
702400	Ter beschikkingstelling	€ 0,00	€ 121,00	€ 0,00	€ 121,00
703000	Opbrengsten uit terugvorderingen	€ 6.849,63	€ 349.942,98	€ 0,00	€ 343.093,35
704000	Restitutie wapenwet	€ 602,42	€ 1.204,84	€ 0,00	€ 602,42
708000	Toegekende kortingen op dienstprestaties	€ 1.581,45	€ 774,25	€ 807,20	€ 0,00
730000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 23.420,75	€ 7.417.805,09	€ 0,00	€ 7.394.384,34
730100	Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 3.415.058,00	€ 9.999.901,22	€ 0,00	€ 6.584.843,22
730200	Aanvullende belasting op motorrijtuigen	€ 0,00	€ 415.990,19	€ 0,00	€ 415.990,19
730400	Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	€ 0,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 250,00
731000	Aansluiting riolering	€ 0,00	€ 22.500,00	€ 0,00	€ 22.500,00
731200	Vervoer van personen die overlast veroorzaken	€ 735,00	€ 4.725,00	€ 0,00	€ 3.990,00
731500	Belasting op afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uittreksels	€ 50,00	€ 41.137,20	€ 0,00	€ 41.087,20
733140	Belasting op ontgraving	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
734000	Jaarlijkse belasting op economische bedrijvigheid	€ 21.375,00	€ 405.925,00	€ 0,00	€ 384.550,00
734001	Jaarlijkse belasting op economische bedrijvigheid VZW's	€ 75,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 925,00
734011	Jaarlijkse belasting op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	€ 150,00	€ 0,00	€ 150,00	€ 0,00
734080	Belasting op nachtwinkels	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00
734140	Belasting op taxidiensten	€ 2.716,88	€ 7.131,81	€ 0,00	€ 4.414,93
736000	Belasting op plaatsrecht markten	€ 1.451,00	€ 27.009,50	€ 0,00	€ 25.558,50
736010	Belasting op plaatsrecht kermissen	€ 78,00	€ 6.836,40	€ 0,00	€ 6.758,40
736080	Belasting op terrassen, tafels, stoelen	€ 843,60	€ 11.925,60	€ 0,00	€ 11.082,00
736100	Belasting op plaatsrecht circussen	€ 0,85	€ 150,00	€ 0,00	€ 149,15
736990	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 5.680,00	€ 6.630,50	€ 0,00	€ 950,50
737110	Belasting op niet-bebouwde gronden	€ 1.687,50	€ 105.066,46	€ 0,00	€ 103.378,96
737400	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 114.744,87	€ 144.246,37	€ 0,00	€ 29.501,50
737600	Belasting op leegstand / verkotting bedrijfsruimten	€ 0,00	€ 33.000,00	€ 0,00	€ 33.000,00
737700	Belasting op tweede verblijven	€ 6.500,00	€ 78.872,86	€ 0,00	€ 72.372,86
739000	Boetes GAS	€ 20.821,70	€ 30.205,85	€ 0,00	€ 9.384,15
740000	Gemeentefonds	€ 0,00	€ 5.044.256,96	€ 0,00	€ 5.044.256,96
740200	Algemene subsidies van de vlaamse overheid	€ 22.603,09	€ 315.727,54	€ 0,00	€ 293.124,45
740210	Algemene subsidies van de werkingskosten door andere instellingen	€ 163.011,06	€ 720.945,95	€ 0,00	€ 557.934,89
740220	Vergoeding compensatie vermindering OOV	€ 0,00	€ 22.894,73	€ 0,00	€ 22.894,73
740230	Regularisatiepremie contingentgesco's	€ 0,00	€ 1.321.010,55	€ 0,00	€ 1.321.010,55
740310	Subsidies van de hogere overheden voor de personeelsuitgaven	€ 0,00	€ 59.809,13	€ 0,00	€ 59.809,13
740320	Subsidies van andere overheidsinstellingen voor de personeelsuitgaven	€ 117,58	€ 80.887,67	€ 0,00	€ 80.770,09
740400	Aanvullende dotatie gemeentefonds	€ 0,00	€ 361.630,89	€ 0,00	€ 361.630,89
740500	Specifieke werkingsubsidies door de federale overheid	€ 0,00	€ 102.996,47	€ 0,00	€ 102.996,47
740510	Specifieke werkingsubsidies door de vlaamse overheid	€ 54.716,09	€ 70.856,27	€ 0,00	€ 16.140,18
740520	Specifieke werkingsubsidies door andere instellingen	€ 0,00	€ 1.121.435,11	€ 0,00	€ 1.121.435,11
740599	Overige werkingstoelage aangaande personeelsaangelegenheden	€ 1.090,92	€ 29.892,24	€ 0,00	€ 28.801,32
740600	Regularisatiepremie contingentgesco's	€ 660.845,73	€ 660.845,73	€ 0,00	€ 0,00
744010	Inhouding voor pensioenen	€ 0,00	€ 26.882,88	€ 0,00	€ 26.882,88
745000	Personeelsbijdrage in de maaltijdscheques	€ 20,71	€ 39.725,05	€ 0,00	€ 39.704,34
745200	Recuperatie kosten uit schadedossiers	€ 13.574,09	€ 44.405,32	€ 0,00	€ 30.831,23
745210	Recup.personeelskosten op derden	€ 0,00	€ 185.570,86	€ 0,00	€ 185.570,86
745300	Vorderingen uit aangerekende kosten	€ 807,95	€ 3.798,28	€ 0,00	€ 2.990,33
745600	Erfpacht, opstalrecht ontvangsten	€ 300,00	€ 45.367,34	€ 0,00	€ 45.067,34
745900	Diverse operationele opbrengsten	€ 3.000,00	€ 10.465,15	€ 0,00	€ 7.465,15
750200	Dividenden uit deelnemingen Imewo	€ 67.962,94	€ 808.425,88	€ 0,00	€ 740.462,94
750400	Dividenden uit andere deelnemingen	€ 2.114,19	€ 128.707,73	€ 0,00	€ 126.593,54
751000	Creditintresten van banken	€ 230,99	€ 844,21	€ 0,00	€ 613,22
753000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 0,00	€ 699.428,44	€ 0,00	€ 699.428,44
759100	Betalingsverschillen	€ 0,00	€ 5,95	€ 0,00	€ 5,95
759200	Intresten uit toegestane leningen	€ 0,00	€ 413,52	€ 0,00	€ 413,52
763000	Meerwaarde op de realisatie van fin., mat. en immat. vaste activa	€ 0,00	€ 1.867.136,12	€ 0,00	€ 1.867.136,12
793000	Over te dragen tekort van het boekjaar	€ 0,00	€ 6.160,07	€ 0,00	€ 6.160,07

7.3. Waarderingsregels

Het college stelt de waarderingsregels in haar zitting van 13 maart 2017 vast als volgt:

•Algemene waarderingsregels

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen. Evenwel worden de vorderingen in principe gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

•Rubriek 21 – Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die voor de activiteiten van het bestuur worden gebruikt en al dan niet aan waarde schommelingen actief zijn. Belangrijk is het "gebruiks"-aspect gedurende meerdere boekhoudperiodes. De kosten mogen dus niet ten laste genomen worden van het jaar waarin ze toevallig ontstaan.

Onder de immateriële vaste activa worden de volgende subrubrieken opgenomen (art.74 van het BVR):

1° de kosten van onderzoek en ontwikkeling;

2° de concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en andere soortgelijke rechten;

3° de goodwill;

4° de vooruitbetalingen op immateriële vaste activa *;

5° de plannen en studies ter voorbereiding van nieuwe projecten, die geen deel uitmaken van een materieel vast activum.

Voorstel van afschrijvingsritme: 5 jaar

* Vooruitbetalingen worden niet afgeschreven tot op het moment dat het gebruiksklaar is, vervolgens worden deze overgeboekt naar de betreffende rubriek.

•Rubriek 22 – Terreinen, gebouwen, wegen en andere infrastructuur

De rubriek 22 omvat de terreinen en gebouwen die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel. Indien het kosteloze innames van gronden betreft waarvoor geen schatting is gebeurd, dan moet een gemiddelde waarde van 50 euro per m2 gebruikt worden. De wegen en de overige infrastructuur behoren uitsluitend tot de categorie van de gemeenschapsgoederen.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- terreinen bebouwd en onbebouwd: NIHIL

- gebouwen: 30 jaar

- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op terreinen en gebouwen: 15 jaar

- inrichting van terreinen en gebouwen (onroerend door zijn aard): 15 jaar

- toebehoren aan wegen (hydranten, duiker,...): 15 jaar
- wegen (grondwerken en verharding, zaten): 50 jaar
- wegen (slijtlaag, straatmeubilair, verkeerssignalisatie): 10 jaar
- waterwegen en waterbekkens: 30 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan wegen, nutsleidingen en riolering: 15 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen aan slijtlaag: 5 jaar
- overige infrastructuur (bruggen, viaducten, openbare verlichting): 30 jaar
- overige infrastructuur (riolen, waterleidingen, andere nutsleidingen, ...): 50 jaar

•Rubriek 23 – Installaties, machines en uitrusting

De rubriek 23 omvat de installaties, machines en uitrusting die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- installaties, machines en uitrusting: 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op installaties, machines en uitrusting: 5 jaar

•Rubriek 24 – Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

De rubriek 24 omvat de het meubilair, de kantooruitrusting en het rollend materieel die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- (kantoor)meubilair: 10 jaar
- informaticamaterieel: 5 jaar (dit bevat o.a. computer, beamer, camera, laptop, kopieermachine, printer, ...)
- rollend materieel (personenwagen, bestelwagens, brom- of motorfiets, fiets, aanhangwagen, ...): 5 jaar
- rollend materieel (vrachtwagen, bus, technische wagen, tractor, grasmaaiër, ...): 10 jaar
- buitengewoon onderhoud en herstellingen op rollend materieel: 5 jaar

•Rubriek 25 – Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht

De rubriek 25 omvat de vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht (erfpacht, recht van opstal) die behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Voor beide categorieën geldt dat de activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Voorstel van afschrijvingsritme:

- dito aan de afschrijvingsritmes zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

•Rubriek 26 – Overige materiële vaste activa

De rubriek 26 omvat de terreinen, gebouwen en roerende goederen die niet behoren tot de categorie gemeenschapsgoederen of de categorie bedrijfsmatige vaste activa. Deze activa worden niet gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het herwaarderingsmodel.

Wat kan onder deze rubriek vallen:

- bossen zonder maatschappelijke functie (niet toegankelijk voor publiek);
- niet-bebouwde bouwgronden die in de toekomst voor verkoop worden aangeboden op de particuliere markt;
- woningen, magazijnen die verhuurd worden;
- landbouwgronden die de gemeente in erfpacht geeft aan landbouwers

Voorstel van afschrijvingsritme:

- gronden (bebouwd- niet bebouwd): NIHIL
- woningen: 30 jaar
- uitzonderlijk onderhoud en herstellingen op woningen: 15 jaar
- overige roerende goederen: dito aan het afschrijvingsritme zoals opgenomen in de andere rubrieken (22-23-24)

Voorstel van herwaardering:

Volgens de BBC worden materiële vaste activa enkel geherwaardeerd wanneer zij behoren tot de overige materiële vaste activa. (art. 183 van het BVR) Na hun opname als een actief worden de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dat is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

•Rubriek 27 – Cultureel erfgoed

De rubriek 27 omvat het cultureel erfgoed en wordt verder opgedeeld volgens op opdeling roerend of onroerend. Het cultureel erfgoed behoort uitsluitend tot de categorie gemeenschapsgoederen wat inhoudt dat deze activa worden gebruikt voor de maatschappelijke dienstverlening. Als waardering geldt het kostprijsmodel.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk belang (art. 73 van het BVR).

Waarderingsregels m.b.t. cultureel erfgoed:

Erfgoederen behoren tot de gemeenschapsgoederen en bijgevolg geldt het kostprijsmodel. In bepaalde gevallen wordt een goed behorende tot het erfgoed pro memorie opgenomen in de balans. Dit is het geval wanneer een activum dat behoort tot het erfgoed, verkregen werd door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet bepaald kan worden. In deze gevallen bedraagt de aanschaffingswaarde 1 euro (art. 165 van het BVR).

Erfgoederen zullen in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of ook weinig dienstenpotentieel inhouden. Conform de waarderingsregels van de materiële vaste activa, hebben deze goederen dus geen gebruikswaarde. Niettemin moet het bestuur aanzienlijke inspanningen leveren om deze goederen in stand te houden. Het bestuur treedt hier dus op als beheerder van deze goederen voor de toekomstige generaties. Daarom is het aangewezen deze goederen pro memorie op te nemen in de balans. Dit laat het bestuur toe om consistent een beleid te voeren inzake de rapportering van

transacties in erfgoederen op een wijze dat het de gerapporteerde financiële performantie niet verdraait. Relevante informatie over deze erfgoederen kan via de toelichting worden verschaft.

•Rubriek 28 – Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten met de bedoeling om een duurzame band te creëren met deze entiteiten. Duurzaamheid is dan ook het criterium aan de hand waarvan wordt bepaald of de belangen en vorderingen thuishoren onder de financiële vaste activa dan wel onder de geldbeleggingen.

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde

De financiële vaste activa bestaan uit (art. 62 van het BVR):

- de extern verzelfstandigde agentschappen;
- de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, intercommunales en soortgelijke samenwerkingsverbanden;
- de publiek-private samenwerkingsverbanden;
- verenigingen of vennootschappen van privaat recht als vermeld in titel 8 van het OCMW-decreet van 19 december 2008;
- de andere financiële vaste activa.

Voorstel van afschrijvingsritme: NIET VAN TOEPASSING

Voorstel Herwaardering: op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (en dan vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt moeten worden tegen hun geherwaardeerde waarde.

Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering

- eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen
- eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Voorstel waardevermindering: Concreet moet voor de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen tot waardevermindering worden overgegaan in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden

•Rubriek 29 – vorderingen op lange termijn

Onder de vorderingen op lange termijn, onderdeel van de vaste activa, worden de vorderingen opgenomen met een contractuele looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar niet invorderbaar zijn. De vorderingen of het gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die wel binnen het jaar invorderbaar zijn, moeten worden overgeboekt naar de rubriek 'I.E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen' van de vlottende activa.

Vorderingen op lange termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Indien de invorderbaarheid van een vordering op lange termijn twijfelachtig wordt, dan moet deze vordering worden overgeboekt naar een rekening dubieuze debiteuren. Op deze manier worden de moeilijk inbare vorderingen in de boekhouding afgezonderd zodat ze beter opvolgbaar worden.

Er zijn dus twee momenten waarop over een waardevermindering kan worden beslist:

(1) Op het ogenblik dat zich een feit voordoet waaruit kan worden afgeleid dat de debiteur betalingsproblemen heeft. Een voorbeeld van zo'n feit is een veroordeling die deze debiteur oploopt omdat hij een betalingsverplichting ten opzichte van een andere schuldeiser niet nakwam;

(2) Op balansdatum. Voor elk bestuur is het belangrijk zich per 31 december te bezinnen over de waarde van de vorderingen. Het gebeurt dat een bestuur, bijvoorbeeld bij het toekennen van een lening, nogal optimistisch oordeelt over de kans op terugvordering.

•Rubriek 40 Vorderingen op ten hoogste een jaar

Vorderingen worden in de balans opgenomen tegen de nominale waarde. Er wordt een gepaste waardevermindering toegepast indien de betaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker is, of wanneer de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde.

Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de officiële koers in voege op datum van de boeking van de factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze omgerekend aan de officiële koers op balansdatum.

Voorstel waardevermindering:

Als er meer dan 1 jaar verstreken is na de vervaldatum van de factuur:

100 % dubieuze klant.

Behalve wanneer de cliënt een Instelling is, de Staat, de Gemeenschappen, de Gemeenten, Parastatalen, Hospitalen, een Mutualiteit of dergelijke

Per einde van het boekjaar wordt overgegaan tot waardevermindering voor de vorderingen die meer dan 1 jaar verstreken zijn na de vervaldatum van de factuur zal de financieel beheerder het waarschijnlijke per individuele vordering inschatten, naargelang kostensoort, bedrag, type cliënt.

Er wordt een minderwaarde geboekt bij ontheffing.

•Rubriek 50 Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn. Onder de geldbeleggingen daarentegen worden de vorderingen op kredietinstellingen, uit termijndeposito's opgenomen, alsook de met beleggingsdoeleinden verkregen effecten die geen financiële vaste activa zijn.

De liquide middelen en geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen en vastrentende effecten, worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

De bijkomende kosten worden onmiddellijk ten laste van het resultaat geboekt. Er worden waardeverminderingen geboekt indien de realisatiewaarde op balansdatum lager is dan het voordien geboekte bedrag.

•Rubriek 44 Schulden op meer dan een jaar en op ten hoogste een jaar

De schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde. De handelsschulden in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op de dag van de boeking van de inkomende factuur. Op het einde van het boekjaar worden ze herberekend aan de officiële koers op balansdatum.

•Rubriek 6 – 7 Resultatenrekening

Kosten en opbrengsten worden toegerekend op de periode waarop ze betrekking hebben.

7.4. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De gemeente Maldegem staat borg voor aantal andere entiteiten zoals AGB Maldegem en IVM.

Zakelijk zekerheden gesteld voor derden

Derde	Bank	31/12/2017
AGB Maldegem	BNP	€ 3.869.334,14
OCMW	Belfius	€ -
IVM	Belfius	€ 297.720,00
		€ 4.167.054,14

Daarnaast zijn een aantal inkomsten van vorige jaren bestemd.

	2017	wijziging	2016	2015	2014
Bestemde gelden	934.000	457.645	476.355	576.476	250.000
Electrawinds energiezuininge maatregelen					
brandweerkazerne	-		-	160.000	160.000
Elia fonds voor Stevin project	90.000		90.000	90.000	90.000
Onderhoud Dekenij	48.000	-12.000	60.000		
SPAM rioleringswerken	796.000	796.000			
Verkoop ECS voor renovatie KUMA	-	-326.355	326.355	326.355	

7.5. Overzicht van de deelnemingen per 31/12 van het boekjaar

RUBRIEK 28	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HER- WAARDERING	WAARDE- VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
				13 943 907,01	1 204 793,22	4 801 652,50	0,00	17 540 766,29
281	IVM A-aandelen	23 126		578 150,00				578 150,00
281	IVM C-aandelen	42 259		1 056 475,00				1 056 475,00
281	IMEWO E	239 157		3 823 067,53		3 003 399,91		6 826 467,44
281	IMEWO G	167 165		2 933 793,80		1 798 252,59		4 732 046,39
281	Finiwo F1 Portfin	700		8 750,00				8 750,00
281	Finiwo F1 TNS	2 450		30 625,00				30 625,00
281	Finiwo F3	12 106		300 107,74				300 107,74
281	Finiwo F5	576		114 497,28				114 497,28
281	Finiwo F6	2 500		111 300,00				111 300,00
281	Finiwo F7	1 765		78 577,80				78 577,80
281	Finiwo F8	4 913		218 726,76				218 726,76
281	Veneco	167		41 750,00				41 750,00
281	Veneco uitgiftepremie			174 988,83				174 988,83
281	mbv. woonnet	200		500,00	335,00			165,00
281	Kleine Landeigendom Het Volk CVBA	10		250,00	187,50			62,50
281	Volkshaard CVBA	350		4 375,00	3 281,25			1 093,75
281	De Watergroep P	98 590	25,00	2 464 750,00				2 464 750,00
281	De Watergroep G	77 252	25,00	1 931 300,00	1 200 832,78			730 467,22
281	De Lijn			842,84	69,99			772,85
284	Poolstok	57	24,79	1 413,03				1 413,03
284	CVBA Wonen	340		843,20	86,70			756,50
284	EthiasCO	8	8 602,90	68 823,20				68 823,20

7.6. Overzicht van de vorderingen op lange termijn

TOEGESTANE LENINGEN EN ANDERE RUILTRANSACTIES		Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld 2017	Voorziene aflossingen 2017 *	Werkelijke aflossingen 2017 *	Vershil werkelijk - voorzien	Som terug te betalen in 2018	
2903	Vorderingen wegens toegestane leningen	BV	627 150,46	627 150,46	432 620,07	76 011,00	118 519,39	42 508,39	117 740,57
	Leningen ten laste van derden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Andere toegestane leningen		627 150,46	627 150,46	432 620,07	76 011,00	118 519,39	42 508,39	117 740,57
	Padua		1 995,79	1 995,79	146,05	924,87	924,87	0,00	146,05
	Achtergestelde lening Veneco (brief 14/08/2015)		37 182,05	37 182,05	37 182,05			0,00	
	Renteloze lening aan AGB Maldegem - investeringen 2016		375 430,65	375 430,65	225 258,39	75 086,13	75 086,13	0,00	75 086,13
	Lening omzetting kapitaalsubsidies < 2016 AGB Maldegem		212 541,97	212 541,97	170 033,58		42 508,39	42 508,39	42 508,39

7.8. Overzicht van de erfpacht overeenkomsten als pachtgever

AGB Maldegem: erfpacht gebouw Zwembad Sint-Anna en opstalrechtgronden sporthal MEOS

In het kader van de uitoefening van de activiteiten voor de ontwikkeling van sport in de gemeente heeft het autonoom gemeentebedrijf met de gemeente een erfpachtcontract afgesloten voor het Sint-Anna zwembad (enkel het gebouw). De overeenkomst loopt gedurende 99 jaar en is ingegaan op 1 december 2004. De contante vergoeding voor de erfpacht bedraagt 3.650.000 euro. De vergoeding dient in jaarlijkse schijven betaald te worden, zonder intrest. De jaarlijkse vergoeding bedraagt 36.868,69 euro en omvat de aflossing van kapitaal. Het erfpachtcontract omvat de gebouwen gelegen aan de Gidsenlaan gebouwd op het perceel bij het kadaster gekend onder sectie H nr. 1187N met een oppervlakte van 3.938 m². Het recht van erfpacht wordt niet gevestigd op de grond. Het zwembad wordt gebruikt om conform de statuten en het beleidsplan permanent voldoende aanbod van sportfaciliteiten te bieden.

De gemeente Maldegem heeft ook een recht van opstal gegeven aan het AGB Maldegem op de gronden waar de sporthal MEOS nu staat. De overeenkomst loopt gedurende 50 jaar en is ingegaan op 1 juli 2008 en eindigt op 30 juni 2057. Het recht van opstal wordt verleend tegen een betaling van een jaarlijkse vergoeding van 5.863 euro. De vergoeding is van rechtswege gekoppeld aan de index van de consumptieprijzen. De gronden mogen uitsluitend bestemd worden voor activiteiten vermeldt in de statuten.

Excelsior Donk: perceel grond met gebouw gelegen te Donk Paardenkerkhof

De gemeente Maldegem heeft in erfpacht gegeven de terreinen en het gebouw gelegen in Donk Paardenkerkhof aan de vzw Excelsior Donk. De jaarlijkse vergoeding is 1 euro. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 30 jaar met ingang van 1 oktober 2006 en eindigend op 30 september 2036. De goederen mogen uitsluitend bestemd worden voor de uitoefening van zijn/haar maatschappelijke activiteiten zoals vermeld in de statuten, voor het ter beschikking stellen aan verenigingen voor de uitoefening van hun maatschappelijke activiteiten.

Vzw Hond & Meester: perceel grond gelegen te Maldegem Zandakkers

De gemeente Maldegem heeft in erfpacht gegeven het perceel grond te Maldegem Zandakkers aan de vzw Hond & Meester. De jaarlijkse vergoeding is 300 euro. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 27 jaar met ingang van 1 oktober 2011 en eindigend op 30 september 2038. De goederen mogen uitsluitend bestemd worden voor de uitoefening van zijn/haar maatschappelijke activiteiten zoals vermeld in de statuten.

OCMW Maldegem: Pastorij Adegem

De gemeente Maldegem heeft in erfpacht gegeven de pastorij met aanhorigheden en grond gelegen te Maldegem Adegem-dorp 16 aan het OCMW Maldegem. De jaarlijkse vergoeding is 350 euro. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 33 jaar met ingang van 1 maart 2012 en

eindigend op 28 februari 2044. De goederen mogen uitsluitend bestemd worden voor de verbouwing tot een kleinschalig initiatief voor de huisvesting, residentiële opvang of thuiszorg ondersteunende activiteiten ten voordele van senioren.

Schoolcomité Adegem: perceel grond en gebouw Adegem-dorp

De gemeente Maldegem heeft in erfpacht gegeven perceel grond en gebouw gelegen te Maldegem Adegem-dorp aan het schoolcomité Adegem. De jaarlijkse vergoeding is 125 euro. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 50 jaar met ingang van 1 januari 2008 en eindigend op 31 december 2057. De goederen mogen uitsluitend bestemd worden tot het onderbrengen van een school die tot doel zal hebben het verstrekken van onderwijs en aanverwante activiteiten.

Vzw Jeugdherbergcentrale: de terreinen (incl. huis) van de jeugdherberg "die Loyale"

De gemeente Maldegem heeft in erfpacht gegeven de terreinen van de jeugdherberg "die Loyale" gelegen te Maldegem Gentsteenweg 124 aan de vzw Jeugdherbergcentrale. De jaarlijkse vergoeding is 1 symbolische frank. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 50 jaar met ingang van 1 januari 1998 en eindigend op 31 december 2047. De goederen mogen uitsluitend bestemd worden voor het verblijf van groepen en de bevordering van het toerisme in de gemeente.

Andere

- VZW vzw Augias, Bloemestraat Maldegem, voor het oprichten jeugdlokaal, canon 1fr./jaar, 30 jaar van 1 mei 2000 tot 30 april 2030
- Erfpacht Paardekerkhof Donk, Volkshaard – woningen voor MS-patiënten, canon 1 fr./jaar, 66 jaar van 1 januari 1996 tot 31 december 2061
- Erfpacht Doorgangsbouw GOMOV Vliegplein Maldegem, canon 20% van de netto-huurinkomsten van het doorgangsbouw, met een max. van 480.000 fr./jaar, 30 jaar van 1 januari 2000 tot 31 december 2029.
- Erfpacht nv Bedrijvencentrum industrielaan 9a Maldegem, canon 1 fr./jaar, 33 jaar van 1 december 1994 tot 30 november 2027.

7.9. Overzicht van de erfpacht overeenkomsten als pachter

KFB Sint-Barbara: Erfpacht Dekenij

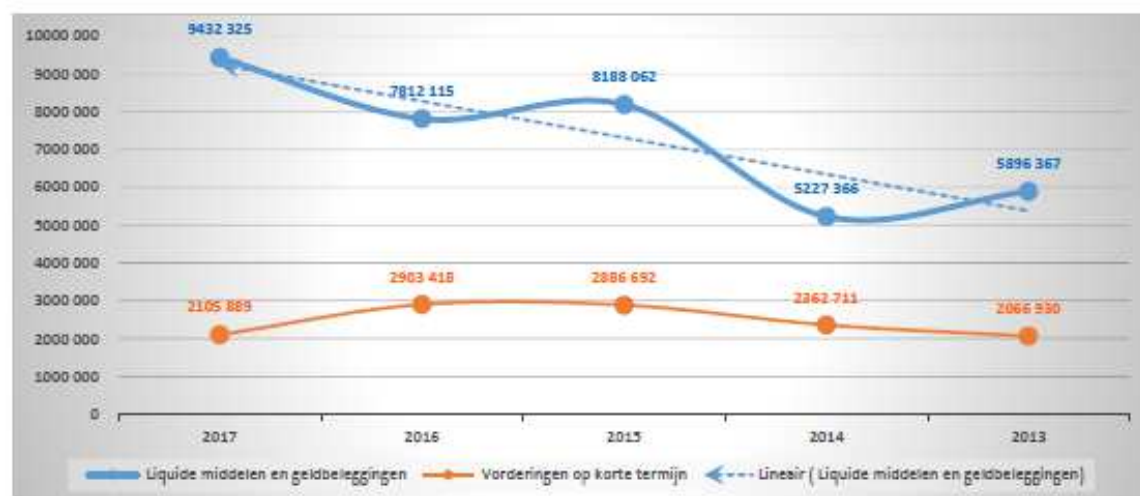
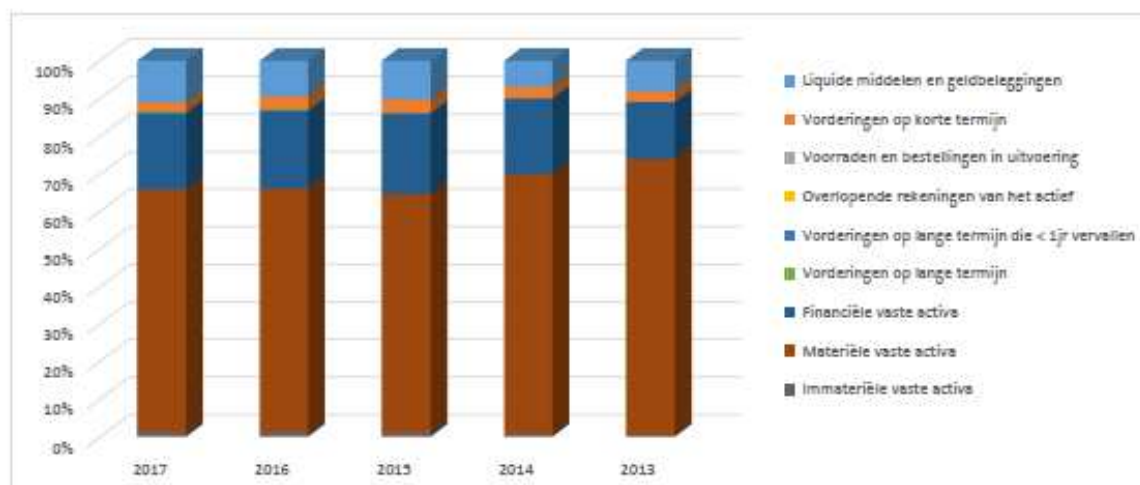
De gemeente heeft in 2016 de Dekenij verkocht aan de kerkfabriek Sint-Barbara, de Dekenij dan terug in erfpacht heeft gegevens aan de gemeente Maldegem. Hiervoor wordt een jaarlijkse vergoeding betaald van 3000 euro. Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een termijn van 30 jaar met ingang van 10 mei 2016. en eindigend op 11 mei 2046.

7.10. Balans boekjaar in grafiek

1. Samenstelling van de activa

1. Samenstelling van de activa

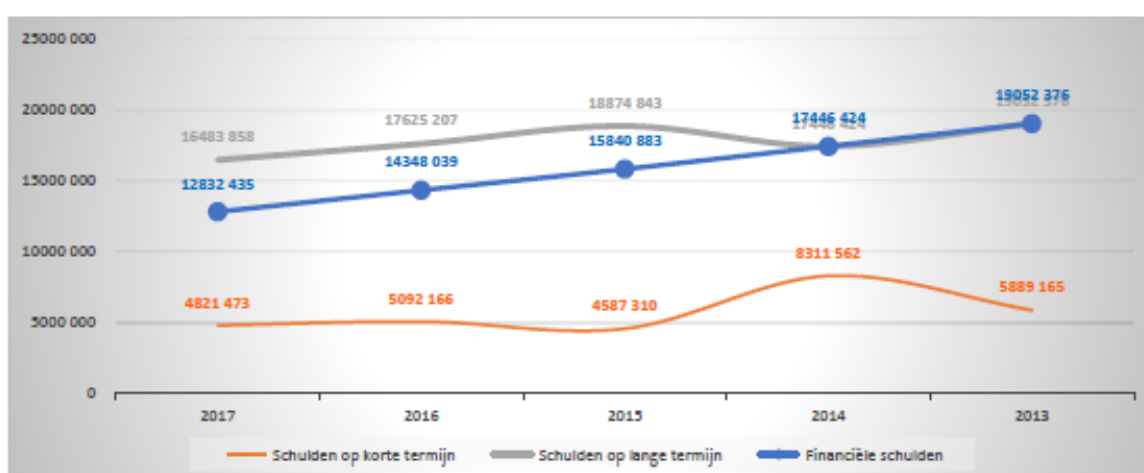
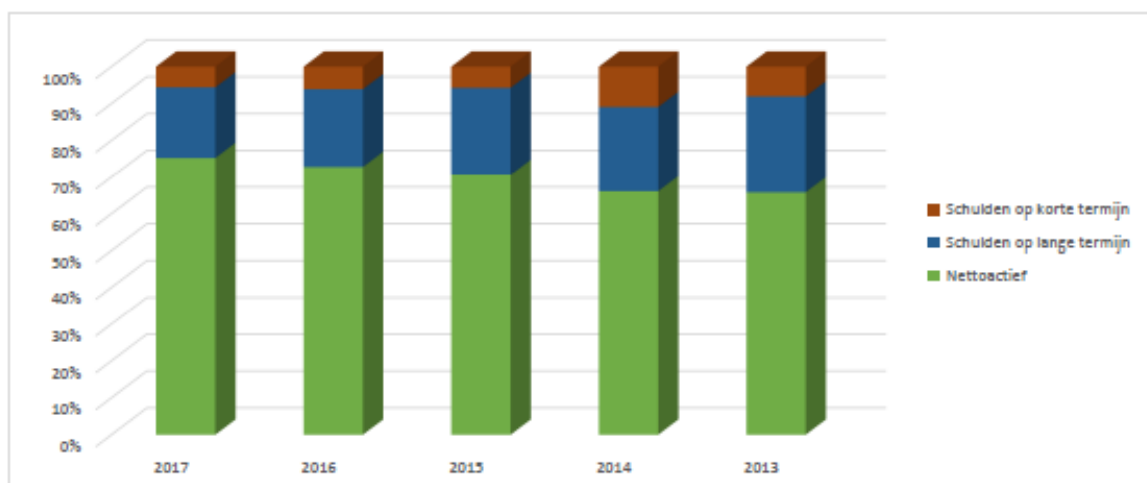
	2017		2016		2015	
ACTIVA	86 036 723	100%	83 521 466	100%	79 809 182	100%
Viottende activa	11 658 916	14%	10 802 082	13%	11 075 679	14%
Liquide middelen en geldbeleggingen	9 432 325	11%	7 812 115	9%	8 188 062	10%
Vorderingen op korte termijn	2 105 889	2%	2 903 418	3%	2 886 692	4%
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>1 473 238</i>		<i>1 287 437</i>		<i>988 229</i>	
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>632 651</i>		<i>1 615 982</i>		<i>1 898 463</i>	
Voorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief	2 961	0%	10 538	0%		
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	117 741	0%	76 011	0%	925	0%
Vaste activa	74 377 808	86%	72 719 383	87%	68 733 503	86%
Vorderingen op lange termijn	314 880	0%	262 586	0%	38 253	0%
Financiële vaste activa	17 540 766	20%	17 352 562	21%	17 208 660	22%
Materiële vaste activa	55 481 922	64%	54 074 348	65%	50 586 092	63%
Immateriële vaste activa	1 040 240	1%	1 029 886	1%	900 498	1%



2. Samenstelling van de passiva

2. Samenstelling van de passiva

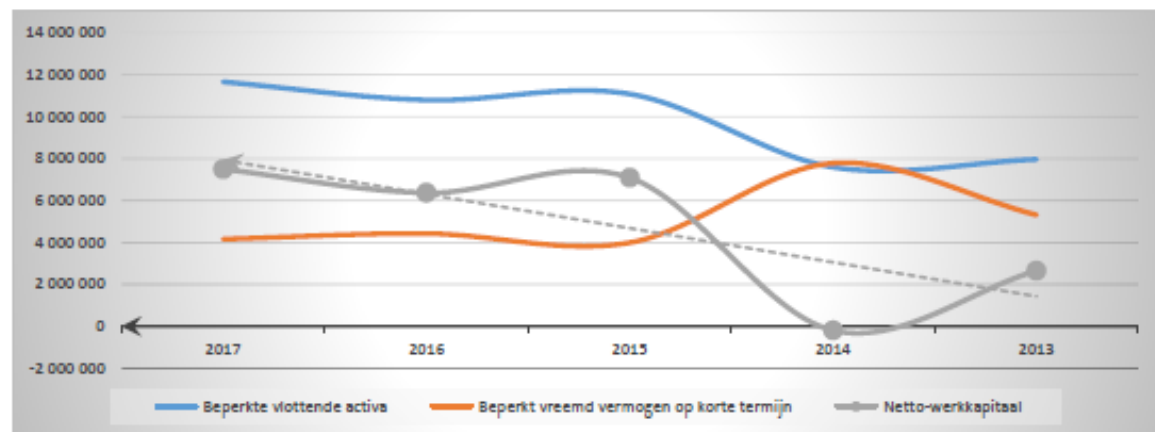
	2017		2016		2015	
PASSIVA	86 036 723	100%	83 521 466	100%	79 809 182	100%
Schulden op korte termijn	4 821 473	6%	5 092 166	6%	4 587 310	6%
Schulden uit ruiltransacties	2 447 170	3%	3 099 449	4%	2 576 351	3%
Voorzieningen voor risico's en kosten	660 593		665 957		593 028	
Financiële schulden						
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	1 786 577		2 433 492		1 983 322	
Schulden uit niet-ruiltransacties	858 699	1%	498 998	1%	405 419	1%
Overlopende rekeningen van het passief			875	0%		
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1 515 604	2%	1 492 844	2%	1 605 541	2%
Schulden op lange termijn	16 483 858	19%	17 625 207	21%	18 874 843	24%
Schulden uit ruiltransacties	16 483 858	19%	17 625 207	21%	18 874 843	24%
Voorzieningen voor risico's en kosten	3 651 423		3 277 168		3 033 960	
Financiële schulden	12 832 435		14 348 039		15 840 883	
Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
Nettoactief	64 731 392	75%	60 804 093	73%	56 347 029	71%



3. Beknopte ratio-analyse

1. Liquiditeit

	2017	2016	2015	2014
Beperkte vlottende activa	11 655 954	10 791 545	11 075 679	7 591 002
Liquide middelen en geldbeleggingen	9 432 325	7 812 115	8 188 062	5 227 366
Vorderingen op korte termijn	2 105 889	2 903 418	2 886 692	2 362 711
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>1 473 238</i>	<i>1 287 437</i>	<i>988 229</i>	<i>824 635</i>
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>632 651</i>	<i>1 615 982</i>	<i>1 898 463</i>	<i>1 538 076</i>
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	117 741	76 011	925	925
Beperkt vreemd vermogen op korte termijn	4 160 880	4 425 334	3 994 282	7 780 589
Schulden uit ruiltransacties	1 786 577	2 433 492	1 983 322	1 448 671
<i>Financiële schulden</i>				
<i>Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	<i>1 786 577</i>	<i>2 433 492</i>	<i>1 983 322</i>	<i>1 448 671</i>
Schulden uit niet-ruiltransacties	858 699	498 998	405 419	4 725 965
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1 515 604	1 492 844	1 605 541	1 605 953
Netto-werkkapitaal	7 495 075	6 366 211	7 081 397	-189 586



2. Solvabiliteit

	2017	2016	2015	2014
Vreemdvermogen	21 305 331	22 717 373	23 462 153	25 757 986
Totaal vermogen	86 036 723	83 521 466	79 809 182	76 005 801
Schuldgraad	0,25	0,27	0,29	0,34
Schulden op lange termijn (zonder voorzieningen)	12 832 435	14 348 039	15 840 883	17 446 424
Totaal vermogen	86 036 723	83 521 466	79 809 182	76 005 801
LT-Schuldgraad (zonder voorzieningen)	0,15	0,17	0,20	0,23

